



## Clemente Sesta



europass

**Nazionalità:** Italiana | **Numero di telefono:** (+39) 0332219609 (Lavoro) | **Indirizzo e-mail:**

[clemente.sesta@uninsubria.it](mailto:clemente.sesta@uninsubria.it) | **Indirizzo:** Via Ravasi, 2, 21100, Varese, Italia (Lavoro)

### ESPERIENZA LAVORATIVA

01/07/2023 – ATTUALE VA, Italia

**RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE - RSPP - CATEGORIA EP UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA**

01/04/2022 – ATTUALE Varese, Italia

**INCARICO ISTITUZIONALE - ENERGY MANAGER UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA**

28/03/2022 – ATTUALE Varese, Italia

**INCARICO ISTITUZIONALE - RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI REPERIBILITÀ DI ATENEO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA**

01/06/2023 – 31/01/2025 Varese, Italia

**RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA**

01/02/2021 – 31/01/2025 Varese, Italia

**CAPO UFFICIO MANUTENZIONI UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA**

L'ufficio si occupa della manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici Universitari e della gestione e conduzione dei relativi impianti;

05/05/2014 – 31/12/2020 Milano, Italia

**CAPO SETTORE GESTIONE FACILITY UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO BICOCCA**

Il Settore Gestione Facility si occupa della manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici Universitari e della gestione e conduzione dei relativi impianti;

I servizi svolti dalla struttura sono i seguenti:

- Manutenzione ordinaria degli Edifici dell'Università per una superficie complessiva di circa 300.000 mq.
- Gestione e conduzione degli Edifici dell'Università per una superficie complessiva e della progettazione e/o direzione lavori degli interventi di manutenzione straordinaria.
- Progettazione ed realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria presso la sede dell'ateneo alle Maldive.

04/11/2008 – 30/04/2014 Milano, Italia

**FUNZIONARIO TECNICO - UFFICIO SETTORE EDILIZIA UNIVERSITARIA - UFFICIO COORDINAMENTO PROGETTI UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO BICOCCA**

§ Progettazione per edilizia universitaria: aule didattiche ed informatiche, uffici, laboratori etc. Redazione di progetti presso i VVF.

§ Progettazione di edilizia universitaria e residenze universitarie con l'applicazione delle normative vigenti, utilizzo di Autocad 2012.

§ Progettazione architettonica, a qualsiasi livello e di qualsiasi natura essa sia (progetto edilizio, arredamento di interni, complemento di arredo, grafica o quant'altro), con redazione di documentazione per il progetto preliminare, definitivo ed esecutivo compreso la redazione di capitolati speciali, computo metrico, relazioni tecniche.

§ Progettazione di impianti ELETTRICI TERMO – IDRO – SANITARI.

§ Progettazione di Impianti di Condizionamento e trattamento aria.

§ Redazione di piani di sicurezza e di coordinamento sia in fase di progettazione ed esecuzione, fascicolo dell'opera.

§ Direzione dei lavori, direzione operativa di cantiere, gestione e coordinamento cantiere.

§ Contabilità di cantiere. Redazione di documentazione per richieste di autorizzazione comunali, sanitarie, VVF, USL e Soprintendenza.

§ Redazione di certificazione energetica.

§ Progettazione e ristrutturazione di immobili o unità immobiliari. Buona capacità di sintesi, argomentazione e mediazione con committenza pubblica/privata.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

25/05/2021 – 25/11/2021 Milano, Italia

**PARTECIPAZIONE EVENTO: XXII CORSO BASE DI SPECIALIZZAZIONE IN SICUREZZA ANTINCENDIO SECONDO D.M. 5.8.2011 E LETTERA CIRCOLARE M.I. 1284 DEL 2.2.2016 FAD - COVID 19** Ordine Ingegneri Milano

**Indirizzo** via A.Doria, 9, 20124 Milano, 20124, Milano, Italia

21/02/2019 – 28/02/2019 Milano, Italia

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE - CORSO DI SPECIALIZZAZIONE - MODULO C** AiFOS

**Indirizzo** Viale L.Scarampo,19, Milano, Italia

21/11/2017 – 15/12/2017 Milano, Italia

**IL PROJECT MANAGEMENT DELLE OPERE PUBBLICHE** Ordine Ingegneri Milano - SDA Bocconi School of Management, Via Bocconi, 8, 20136 Milano

**Indirizzo** via A.Doria, 9, 20124 Milano, 20124, Milano, Italia

09/05/2017 – 12/05/2017 Milano, Italia

**OPERE PUBBLICHE - MANUTENZIONI GLOBAL SERVICE E O&M** Ordine Ingegneri Milano - SDA Bocconi School of Management, Via Bocconi, 8, 20136 Milano

**Indirizzo** 20124, Milano, Italia

23/05/2014 – 24/01/2015 Milano, Italia

**MANAGER DELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO E DELLO SVILUPPO EDILIZIO NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NELLE UNIVERSITÀ, ENTI DI RICERCA E ISTITUZIONI SCOLASTICHE** MIP Politecnico di Milano Graduate School of Business S.C.p.A

**Indirizzo** Via Lambruschini 4/c – Building 26/a, 20156, Milano, Italia

04/2014

**CORSO BASE PER RLS AI SENSI DEL D.M. 16/01/1997 E ART. 37 DEL D.LGS. 81/2008** Associazione Ambiente e Lavoro – Sesto San Giovanni (Milano)

07/2010 Milano

**ATTESTATO AL CORSO DA 120 ORE PER COORDINATORI IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE AI SENSI DELL'ART. 98 COMMA 2, DEL D.LGS. 81/2008.** Global Gem

10/2002 – 07/2008

**LAUREA IN INGEGNERIA EDILE E ARCHITETTURA CLASSE 4S** Università degli Studi di Pavia

1997 – 2002

**DIPLOMA DI GEOMETRA** Istituto tecnico Commerciale e per Geometri GIOVANNI XXIII di Ribera (AG)

## COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	A1	A1	A1	A1	A1

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione autonoma della posta e-mail | Posta elettronica | GoogleChrome | Ambito Accademico: Autocad 2d/3d, Cened, Docet, Epanet, Matlab. | Revit structure (base) | SAP-2000 | edilclima | Ottimo utilizzo di Primus\_ACCA | Windows | Office Project, Visio

## PATENTE DI GUIDA

**Patente di guida:** B

## ● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

---

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

---

L'esperienza lavorativa ha sviluppato la capacità organizzativa, di coordinamento personale, di competenze relazionali, di collaborazione ed il possesso di competenze, di metodologie, di gestione dei gruppi, di analisi e di sintesi unitamente a buone doti comunicative e di gestione dei rapporti interpersonali.

Orientamento al lavoro per processi.

Capacità e nozioni per sviluppare proposte di soluzioni innovative. Assimilazione ed elaborazione di dati e informazioni per la stesura di relazioni. Spiccato orientamento ai risultati.

Capacità di coordinamento, nella gestione e nella motivazione delle risorse umane.

Capacità di gestione e di coordinamento di un gruppetto composto ad oggi da 10 unità di personale.

Capacità di problem solving

### ● **ULTERIORI INFORMAZIONI**

---

#### **Pubblicazione ai fini della Normativa in materia di Trasparenza ex D.Lgs. 33/2013 e Trattamento dati personali**

---

Il presente CV è oggetto di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale dell'Università degli Studi dell'Insubria, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e successive modificazioni. Se ne autorizza quindi la pubblicazione al fine di adempiere alle disposizioni in materia di trasparenza e si autorizza il trattamento dei dati ivi contenuti ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, "GDPR"

---

Varese , 18/02/2025