



Gabriella Franchi

Indirizzo e-mail: gabriella.franchi@uninsubria.it | Sito web: www.uninsubria.it |

Indirizzo: Via Monte Generoso 71, Varese Italia (Lavoro)

● ESPERIENZA LAVORATIVA

30/12/2008 – ATTUALE

Responsabile laboratorio linguistico Università degli Studi dell'Insubria

Competenze e attività gestite:

- Responsabile del laboratorio multimediale dedicato allo studio delle lingue straniere - attività didattiche e prove di esame per la lingua inglese.
- Referente del Dipartimento di Economia per la traduzione in inglese di documenti, pagine web e Diploma Supplement

15/03/2013 – ATTUALE

Responsabile del Foreign students' office del Dipartimento di Economia

Competenze e attività gestite:

- Gestione delle candidature di studenti internazionali ai fine dell'ammissione al corso di Laurea magistrale in Global Entrepreneurship, Economics and Management.
- Contatti con le Ambasciate italiane, le università straniere, gli agenti nei paesi di provenienza dei prospective students.
- Referente piattaforma University.
- Supporto nella fase di immatricolazione, ricerca di alloggio, rilascio del permesso di soggiorno per gli studenti internazionali iscritti alla LM GEEM e al Dottorato in Methods and Models for Economic Decisions.
- Supporto nella fase di immatricolazione, ricerca di alloggio, rilascio del permesso di soggiorno per gli studenti internazionali iscritti al Dottorato in Methods and Models for Economic Decisions.
- Supporto per gli studenti Erasmus incoming e outgoing del Dipartimento di Economia.
- Gestione pratiche studenti in Double Degree in entrata e in uscita.

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1995

LAUREA IN LINGUE STRANIERE MODERNE E CONTEMPORANEE Università degli Studi di Milano

1986

DIPLOMA LICEO LINGUISTICO istituto Orsoline di San Carlo Saronno

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	C2	C2	C1	C1	C2
FRANCESE	B2	B2	B2	B2	B2
TEDESCO	A1	A1	A1	A1	A1

● **COMPETENZE DIGITALI**

Gestione autonoma della posta e-mail Microsoft Office Social Network Utilizzo piattaforma Teams Utilizzo piattaforma Moodle, Titulus, Esse3

● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Coordinamento delle attività didattiche nell'ambito dell'insegnamento dell'inglese presso il Dipartimento di Economia. Supporto per gli studenti internazionali per tutte le attività riguardanti la regolarizzazione del soggiorno in Italia, la residenza e l'organizzazione attività didattica del Dipartimento di Economia. Capacità di adattare il proprio intervento a seconda della situazione e trovare soluzioni mirate a risolvere le problematiche relative a studenti internazionali con differente background.

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

L'attività lavorativa è svolta in un ambiente internazionale in continua evoluzione, a contatto con gli studenti italiani e internazionali. La capacità di comunicare in modo efficace è stata arricchita, approfondita e migliorata nel corso degli anni attraverso l'interazione con istituzioni internazionali in ambito europeo e extra europeo.

● **COMPETENZE PROFESSIONALI**

Buona capacità di affrontare le problematiche più varie e trovare le possibili soluzioni al fine di mantenere la qualità del servizio offerto, in particolare in ambito internazionale in lingua inglese. Buona conoscenza delle procedure per regolarizzazione posizione di studenti internazionali, interpretazione e corretta messa in pratica delle norme.

● **ATTIVITÀ E INCARICHI ISTITUZIONALI**

28 novembre 2022 Partecipazione a Study days in Italy- incontri online con studenti internazionali dalla Turchia – Agenzia Firenze Istanbul Turkey.

3 novembre 2022 Partecipazione a "Sub Saharan Africa countries On-line Edu Fair" Begin Group Berlin Germany

giugno 2021- marzo 2022 Incarico di supporto/coordinamento all'Ufficio Relazioni Internazionali

9 dicembre 2021 Presentazione finale "Processo di admission per gli studenti internazionali: proposta di linee guida"

Luglio-dicembre 2021 Working group: Reclutamento di studenti internazionali- Processo di admission

18 maggio 2017 Convegno nazionale Unistud 3a edizione

● **COLLABORAZIONE O PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI**

Componente del Consiglio di Dipartimento di Economia

Componente della Commissione Internazionalizzazione del Dipartimento di Economia

Componente della Commissione Double Degree del Dipartimento di Economia

● **CONVEGNI**

2003 Co-relatore alla fiera Tecnologie Didattiche (TED) – Genova. Intervento "Didattica multimediale interattiva: una valutazione didattica, organizzativa, economica e statistica. Prospettive."

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

2024

COINFO «Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali» 8 ore

2024-2025

Corso formazione Cyber Security Awareness

2023

Corso formazione Protezione dei dati personali

2022

Corso di formazione obbligatoria generale in materia di corruzione

Partecipazione progetto "Competenze digitali per le PA"

2021

Corso di Formazione Aggiornamento del sistema di gestione dei documenti: Titulus 5

2020-2021

Corso di formazione Marketing e Recruitment internazionali

2021

Corso di Formazione Aggiornamento del sistema di gestione dei documenti: Titulus 5

2019

Corso di formazione "Digitalizzazione di produzione documentale dell'Ateneo: workflow Decreti in Titulus"

2017

Corso di formazione Portale Cineca Drupal "

2016

Corso avanzato sull'utilizzo della nuova piattaforma e-learning MOODLE 2

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

.

Il presente CV è oggetto di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale dell'Università degli Studi dell'Insubria, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33. Se ne autorizza quindi la pubblicazione al fine di adempiere alle disposizioni in materia di trasparenza e si autorizza il trattamento dei dati ivi contenuti ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, "GDPR".

DATA ULTIMO AGGIORNAMENTO

13 febbraio 2025 - Firmato digitalmente
