



**ACCORDO WELFARE INTEGRATIVO
TRIENNIO 2021-2023**

VISTO il CCNL Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro relativo al personale del comparto istruzione e ricerca triennio 2016-2018 stipulato il 19 aprile 2018 ed in particolare:

- l'art. 42, comma 3, lett. h) che ha previsto tra le materie oggetto di contrattazione decentrata i criteri generali per l'attivazione di piani di Welfare integrativo, nel rispetto di quanto previsto dal successivo art. 67;
- l'art. 67 comma 1 sul Welfare integrativo e ulteriori disposizioni di parte economica che stabilisce che le Università disciplinano, in sede di contrattazione integrativa, la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore dei propri dipendenti, tra i quali:
 - a) Iniziative di sostegno al reddito della famiglia;
 - b) Supporto all'istruzione e promozione del merito dei figli;
 - c) Contributi a favore di attività culturali, ricreative e con finalità sociale;
 - d) Prestiti a favore di dipendenti in difficoltà ad accedere ai canoni ordinari del credito bancario o che si trovino nelle necessità di affrontare spese non differibili;
 - e) Polizze sanitarie integrative delle prestazioni erogate dal servizio sanitario nazionale.
- l'art. 67 comma 2 che specifica che gli oneri per la concessione dei benefici di cui all'art. 67 comma 1 sono sostenuti mediante utilizzo delle disponibilità già previste, nonché per la parte non coperta da tali risorse, mediante utilizzo di quota parte dei Fondi di cui agli artt. 63 e 65.

PREMESSO che l'Ateneo dal 2016 ha adottato una politica di welfare rivolta ai dipendenti in servizio, nell'ottica di favorirne il benessere socioeconomico;

CONSIDERATA l'importanza di proseguire con le politiche di welfare e di benessere organizzativo a favore del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo anche in relazione a quanto stabilito nel Piano Strategico di Ateneo 2019-2024 che prevede, tra l'altro, di *sviluppare ulteriormente la politica di Welfare, Wellness e Well-being aziendale, condividendone le linee di indirizzo con i lavoratori, che sostenga loro e le rispettive famiglie, promuovendo iniziative articolate in virtù delle specifiche esigenze (es. "flexible benefits"), con lo scopo di migliorare la qualità della vita (es. interventi finalizzati a conciliare i tempi lavoro/famiglia ed a tutelare la genitorialità, oltre che ad accrescere il potere d'acquisto, a stimolare una mobilità più sostenibile, ed a promuovere misure di caring/prevenzione della salute etc.)*.

RICHIAMATO il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione – PIAO – triennio 2023-2025 che considera, tra l'altro, di rilevante interesse il monitoraggio del benessere organizzativo del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi dell'Insubria;

CONSIDERATO opportuno - acquisito parere favorevole delle OO.SS. e della RSU nella riunione sindacale del 28 novembre 2022 - costituire un Fondo triennale per il Welfare, sentite;

ACCERTATO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, come da verbale n. 10 del 21 novembre 2022, alla stipula di un accordo triennale 2021-2023 per il Welfare in sede di contrattazione integrativa;

CONSIDERATE le osservazioni del Tavolo Tecnico costituito con DDG n. rep 1166 del 30 novembre 2022 sulle ripartizioni del Fondo Welfare per il triennio 2021-2023;

RICHIAMATO il DDG rep. n. 150 del 10 febbraio 2023 per la costituzione del Fondo Welfare triennio 2021-2023 che accerta le relative coperture;



CONSIDERATO l'interesse delle parti di acquistare una piattaforma Welfare, tramite la quale permettere in modo autonomo al PTA avente diritto:

- il rimborso delle spese consentite dalla normativa vigente ai dipendenti con redditi più bassi mediante l'utilizzo dell'indicatore della situazione economica equivalente – ISEE - secondo i criteri individuati dal presente accordo;
- il rimborso delle spese previste dalla normativa vigente in materia di welfare per tutto il PTA;
- l'acquisto diretto di beni e servizi, attraverso l'erogazione di buoni spesa o voucher per tutto il PTA.

ACCERTATO che risulta appostata a bilancio di esercizio la spesa per il Fondo Welfare triennio 2021- 23 pari ad € 720.000,00 ripartita come segue:

- € 473.309,80 a favore dell'erogazione di sussidi e buoni spesa al personale tecnico amministrativo, alla voce coge CG.02.20.01.16 Fondo Welfare per il personale TA, UA.00.99.A5.03 Ufficio Welfare e formazione del personale, di cui per i rispettivi esercizi: € 158.883,80 per 2021 e € 157.213,00 per il 2022 e 2023;
- la somma di € 246.690,20 per la polizza sanitaria del personale universitario, alla voce COAN CA.04.43.18.09 Welfare per il personale TA, UA.00.99.A5.03 Ufficio Welfare e formazione del personale, per i rispettivi esercizi: € 81.116,20 per 2021 e € 82.787,00 per il 2022 e 2023;

CONSIDERATO che in data odierna le parti hanno sottoscritto l'Accordo Welfare integrativo per l'erogazione dei buoni spesa multiuso anno 2023 a parziale utilizzo fondo welfare 2021-2023 destinando la somma complessiva di € 77.772,00 quale importo disponibile e derivante dalla gara già espletata a favore del personale tecnico amministrativo da imputare sul Fondo 2021 (quota parte di € 158.883,80);

CONSIDERATO che, per erogare la somma complessiva restante del credito Welfare anno 2021-2023 di € 395.537,80 (€ 473.309,80 - € 77.772,00) da erogare al personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi dell'Insubria, verrà acquistata una piattaforma welfare secondo la normativa vigente e da prevedere a cura dell'Ufficio Welfare e formazione del personale;

RICHIAMATO il parere favorevole del 28 luglio 2023 del Collegio dei Revisori dei Conti sulla compatibilità dei costi della contrattazione integrativa con i vincoli di bilancio e con quelli derivanti dall'applicazione di norme di legge e con il quale è stato certificato l'utilizzo del fondo ex art. 67 del CCNL, esprimendo parere favorevole in merito all'Ipotesi di Accordo Welfare Integrativo - triennio 2021-2023 e alla relazione illustrativa e tecnico finanziaria per la sottoscrizione definitiva dell'Accordo Welfare Integrativo - triennio 2021-2023,

RICHIAMATO il Decreto Rettorale rep. n. 898 del 06 settembre 2023 che autorizza la Parte Pubblica alla sottoscrizione dell'Accordo Welfare 2021-2023,

Tutto ciò premesso e considerato in data 06 settembre 2023

La **Delegazione trattante di Parte Pubblica** dell'Università degli studi dell'Insubria, composta dalle seguenti persone:



Prof.ssa Maria Pierro
(Delegata del Rettore per le relazioni sindacali)

_____ **approva** _____

Direttore Generale dott. Marco Cavallotti

_____ **approva** _____

e la **Delegazione di Parte Sindacale** composta dalle seguenti persone:

PER LA RSU

Dott.ssa Anna Maria Andriani

_____ **approva** _____

Sig. Paolo Azimonti

_____ **approva** _____

Dott. Fabrizio Bolognese

_____ **assente** _____

Sig. Giuseppe Caramazza

_____ **approva** _____

Dott.ssa Maristella Mastore

_____ **approva** _____

Dott. Santo Zema

_____ **approva** _____

PER LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

Fed. CISL - FSUR

Sig. Angelo Vicini

_____ **approva** _____

Per la FLC/CGIL

Sig. Giampietro Santinelli

_____ **approva** _____

Per la Fed. UIL SCUOLA RUA

Sig. Fabio Naldi

_____ **assente** _____

Per la Fed. UIL SCUOLA RUA

Sig.ra Nadia Liistro

_____ **assente** _____

Per ANIEF

Sig. Giallongo Cravè Giuseppe

_____ **approva** _____

Per la Fed. UIL SCUOLA RUA

Dott. Roberto Gambillara

_____ **assente** _____

Per la Fed. FGU GILDA-UNAMS

Dott. Fabrizio Bolognese

_____ _____



Per la FLC/CGIL

Sig. Giuseppe Caramazza

Per la CISL - FSUR

Sig. Roberta Mazzucchi

approva

Sottoscrivono il presente Accordo Integrativo Welfare per i Fondi certificati anni 2021-2023:

Articolo 1

Ambito di applicazione

1. Il presente accordo disciplina la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore del Personale Tecnico Amministrativo, sia con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, sia con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato.
2. Il presente accordo, di cui le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale, decorre dal 01 gennaio 2024 con scadenza al 31 dicembre 2026 e comunque fino alla stipula di un successivo contratto integrativo, che potrà definire una diversa ripartizione dei criteri generali.
3. Il presente accordo potrà essere integrato in ragione di successivi interventi normativi e/o contrattuali.

Articolo 2

Istituzione e finanziamento del Fondo Welfare triennio 2021-2023

1. Le Parti, preso atto degli interventi normativi che favoriscono le politiche di Welfare aziendale in ambito pubblico, nonché della relativa disciplina fiscale che dispone agevolazioni a favore del personale dipendente contrattualizzato, concordano di istituire anche per il triennio 2021-2023 un Fondo Welfare di Ateneo suddiviso in quote come da seguente tabella:

Annualità erogazione polizza sanitaria	2021		2022	2023
Polizza sanitaria	Fondo 2021		Fondo 2022	Fondo 2023
a) Polizza sanitaria (gara già espletata)	81.116,20 €		82.787,00 €	82.787,00 €
Annualità erogazione welfare 2023-2026	2023	2024	2025	2026
Fondi certificati 2021-2023	Fondo 2021		Fondo 2022	Fondo 2023
b) Buoni spesa multiuso (gara già espletata)	77.772,00 €			
c) Rimborso spese per sussidi al PTA avente diritto secondo i criteri previsti nel presente accordo (con nuova piattaforma welfare)		81.111,80 €	66.913,00 €	66.913,00 €
d) Welfare (con nuova piattaforma welfare) per acquisti e rimborsi		0,00 €	90.300,00 €	90.300,00 €
Totale	240.000,00 €		240.000,00 €	240.000,00 €

1. La quota a) *polizza sanitaria* - è destinata al servizio di polizza sanitaria integrativa, anni 2021-2023, per tutto il personale tecnico amministrativo;
2. La quota b) *buoni spesa multiuso 2023* è riservata all'acquisto di ulteriori buoni spesa multiuso, anno 2023, a seguito di gara d'appalto già espletata dall'Amministrazione, come da precedente Accordo welfare integrativo 2020, già sottoscritto;
3. La quota c) *sussidi* - è volta al rimborso delle spese, relative agli anni 2021-2023, al personale tecnico amministrativo avente contestualmente i seguenti requisiti:



- essere stato in servizio, per almeno un mese, nell'anno 2021 per il rimborso spese sussidi 2021 ed essere in servizio alla data di pubblicazione del bando sussidi 2021;
 - essere stato in servizio, per almeno un mese, nell'anno 2022 per il rimborso spese sussidi 2022 ed essere in servizio alla data di pubblicazione del bando sussidi 2022;
 - essere stato in servizio, per almeno un mese, nell'anno 2023 per il rimborso spese sussidi 2023 ed essere in servizio alla data di pubblicazione del bando sussidi 2023;
4. La quota d) *welfare* - è volta agli acquisti (buoni spesa e altre tipologie di acquisto previsto nella piattaforma) e al rimborso di spese relative agli anni 2021-2023, per il personale tecnico amministrativo avente contestualmente i seguenti requisiti:
- essere stato in servizio, per almeno un mese, nell'anno 2021 per il rimborso delle spese 2021 ed essere in servizio alla data di operatività della piattaforma;
 - essere stato in servizio, per almeno un mese, nell'anno 2022 per il rimborso delle spese 2022 ed essere in servizio alla data di operatività della piattaforma;
 - essere stato in servizio, per almeno un mese, nell'anno 2023 per il rimborso delle spese 2023 ed essere in servizio alla data di operatività della piattaforma;

Articolo 3

Modalità erogazione dei servizi di welfare tramite piattaforma

1. Le Parti dispongono che le risorse previste e certificate nei fondi welfare 2021-2023 e dettagliate nelle lettere c) e d) della tabella di cui all'art. 2 del presente accordo, vengano erogate al personale tecnico amministrativo avente diritto mediante l'utilizzo di una piattaforma gestionale dedicata alla gestione dei rimborsi delle spese e all'acquisto dei servizi previsti a seguito di gara d'appalto, da individuare secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e da prevedere a cura dell'Ufficio Welfare e formazione del personale.
2. Il personale tecnico amministrativo potrà ricevere il rimborso di spese sostenute e/o acquistare servizi welfare previsti dalla normativa vigente, attraverso un portafoglio individuale e virtuale assegnato dall'Amministrazione nei limiti dell'importo stabilito annualmente.
3. Il servizio individuato dall'amministrazione dovrà prevedere i seguenti ambiti di welfare elencati in senso non tassativo secondo quanto previsto dalla normativa vigente:
 - Scuola ed istruzione;
 - Fringe benefits (voucher e/o buoni spesa multiuso);
 - Area assistenziale, ricreativa, culturale ed educativa;
 - Interessi passivi mutui e finanziamenti;
 - Fondi pensione.
4. La piattaforma deve consentire:
 - il rimborso delle spese per sussidi 2021, 2022 e 2023 previste dalla normativa vigente ai dipendenti aventi diritto secondo i requisiti stabiliti dalla normativa vigente con spese debitamente documentate;
 - il rimborso delle spese per tutto il PTA previste dalla normativa vigente in materia di welfare e debitamente documentate;



- l'acquisto diretto di beni e servizi tramite piattaforma per tutto il PTA;
 - l'erogazione di buoni spesa/voucher per tutto il PTA.
5. Il “portafoglio virtuale” sarà distribuito tra tutto il personale avente diritto di cui agli artt. 1 e 2 del presente accordo, tenuto conto di quanto stabilito nei commi successivi.
6. Le disponibilità annue saranno garantite per annualità solare.

Articolo 4

Rimborso spese per sussidi - anni 2021 2022 e 2023

1. Nei limiti delle disponibilità finanziarie sul relativo capitolo di spesa, sono erogati il rimborso spese per sussidi anni 2021, 2022 e 2023 al PTA avente diritto, benefici di natura assistenziale e sociale in favore del personale tecnico amministrativo e delle loro famiglie.
2. L'Amministrazione ha l'obbligo di disporre verifiche sulle autocertificazioni effettuando controlli a campione diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni prodotte secondo quanto disposto dalla normativa vigente. Qualora le dichiarazioni presentate dal dipendente fossero mendaci, il beneficio relativo all'erogazione del sussidio è annullato. Il dipendente in tal caso deve restituire il sussidio ottenuto fatte salve le conseguenti procedure del caso.
3. L'interessato presenterà la domanda attraverso la piattaforma welfare. Alla domanda dovrà essere allegata l'attestazione ISEE nonché la documentazione relativa alle spese richieste a rimborso. Le spese non potranno essere già state oggetto di rimborso tramite altri contributi o benefici provenienti da qualunque fonte (es. assicurazioni, borse di studio, altri datori di lavoro, ecc.).
4. I rimborsi sussidi 2021, 2022 e 2023 saranno erogati nel rispetto della normativa vigente.

Articolo 5

EROGAZIONE SUSSIDI

1. Il rimborso viene corrisposto ai dipendenti aventi diritto secondo le ripartizioni previste nella tabella seguente:

	FASCE DI REDDITO ISEE	Sussidio massimo corrispondibile
1	€ 0,00 – € 18.000,00	2.000,00 €
2	€ 18.000,01 – € 25.000,00	1.000,00 €

Articolo 6

Disposizioni finali

1. Le Parti si danno atto che gli oneri verranno finanziati interamente dall'Ateneo e non saranno imputati ai fondi di cui agli articoli 63 e 65 del CCNL 19.4.2018, così come previsto dall'art. 67, comma 2.
2. L'Amministrazione si impegna a comunicare al PTA e alle parti sindacali le informazioni relative all'affidamento del servizio relativo all'acquisto della piattaforma welfare.

Articolo 7

Trattamento dei dati personali del personale tecnico-amministrativo con contratto di lavoro subordinato

1. I dati personali forniti sono trattati ai sensi del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR, General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679).
2. L'Amministrazione si impegna a far pervenire l'Informativa al trattamento dati appositamente predisposta per l'erogazione dei servizi oggetto del presente Accordo.