



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

## ACCORDO PER LA RAZIONALIZZAZIONE E RIORGANIZZAZIONE DELLE TIPOLOGIE ORARIE DEL LAVORO PART TIME del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi dell'Insubria

La **Delegazione trattante di Parte Pubblica** dell'Università degli Studi dell'Insubria, nelle persone di:

Prof. Alberto COEN PORISINI	Rettore
Dott. Marino BALZANI	Direttore Generale

e la **Delegazione trattante di Parte Sindacale**, nelle persone di:

Dott.ssa Elena GIAVARI	RSU - FLC-CGIL
Dott.ssa Maristella MASTORE	RSU - FLC-CGIL
Dott.ssa Milena MARSONI	RSU - FLC-CGIL
Sig. Cinzia ROGANTI	RSU - FLC-CGIL
Sig. Francis CROWTHER	RSU - USB Pubblico Impiego
Sig. Sonia MOSCONI	RSU - UIL - Ricerca Università Afam

e per i **Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali**, nelle persone di:

Sig. Angelo VICINI	Per la CISL
Sig. Giampietro SANTINELLI	Per la FLC - CGIL
Sig. Vito TARANTINI	Per la FLC - CGIL <i>J. Tarantini</i>
Sig. Fabio NALDI	Per la UIL - Ricerca Università Afam
	Per la USB PI
<i>Sig. GIUSEPPE CARAMEZZA</i>	Per la CSA CISAL Università

riunitesi in data 25/10/2013 alle ore 10.00 presso la Sala del Consiglio in Via Ravasi, 2 a Varese,

- fatti salvi i criteri generali per la determinazione delle priorità nei casi di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e viceversa come definiti nell'Intesa sottoscritta il 12/10/2011;

*[Handwritten signatures and initials]*

1

SN



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

- nelle more di un predisponendo specifico Regolamento in materia di attribuzione/revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale, sulla base di specifici criteri, al fine di favorire la conciliazione del tempo lavoro e del tempo famiglia, tenendo conto altresì delle risultanze dei lavori dell'apposita Commissione Rettorale in materia di flessibilità oraria che verrà istituita;
- ravvista la necessità di contemperare le esigenze della funzionalità gestionale dell'Amministrazione, in un'ottica di efficacia, efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa, soprattutto per ciò che concerne la disciplina del personale;
- condiviso che, ai sensi della legge n.662/1996, relativamente alle concessioni/non concessioni di modalità di lavoro part time, in relazione alle mansioni e alle posizioni organizzative ricoperte dal dipendente, al dipendente stesso, titolare di responsabilità di Settore o equivalente può non essere concesso il part time;
- condiviso che, sempre ai sensi della legge n.662/1996, il dipendente titolare di responsabilità organizzativa non è opportuno che abbia una tipologia oraria di part-time inferiore all'83,33% (pari 30 ore settimanali);
- condiviso che il dipendente con part time orizzontale non può effettuare più di 30 (trenta) ore all'anno di lavoro straordinario;

convengono sulla necessità di razionalizzare e riorganizzare, i molteplici e difformi orari di part time attualmente consentiti al personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi dell'Insubria come segue, precisando che le ore indicate nelle tabelle si intendono come ore effettive di lavoro, senza l'eventuale pausa pranzo ove prevista e/o richiesta, **ore che possono essere adattate in base alle esigenze di servizio, garantendo comunque un numero minimo di 3 ore effettive al giorno:**

## PART TIME ORIZZONTALE:

Percentuale	Orario settimanale	Orario di lavoro giornaliero proposto
50 % dell'orario	pari a 18 ore	3 ggda 4h + 2 gg da 3h *
55,56 % dell'orario	pari a 20 ore	5 ggda 4h *
69,44 % dell'orario	pari a 25 ore	5 ggda 5h *
83,33 % dell'orario	pari a 30 ore	5 ggda 6h *

## PART TIME VERTICALE:

- su base SETTIMANALE:

Percentuale	Orario settimanale	Giorni lavorati alla settimana
50 %	dell'orario pari a 18 ore	3 ggda 6h *
50 %	dell'orario pari a 18 ore	2 ggda 9h
55,56 %	dell'orario pari a 20 ore	4 ggda 5h *
55,56 %	dell'orario pari a 20 ore	1 ggda 8h + 2 gg da 6 H **
69,44 %	dell'orario pari a 25 ore	2 ggda 8 ore + 1 g da 9 ore
83,33 %	dell'orario pari a 30 ore	4 ggda 7h30m

\*le tipologie di part time contrassegnate dall'asterisco non danno diritto alla maturazione del buono pasto;

2



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

\*\*il buono pasto spetta unicamente per il giorno di 8 ore effettive

*[Handwritten signatures and marks in blue ink]*

3

SM



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

su base ANNUALE:

Orario settimanale	Mesi lavorati all'anno
pari a 36 ore	11

PART TIME MISTO:

Orario settimanale	Mesi lavorati all'anno
5h x 5 gg	11
6h x 5 gg	11

La pausa pranzo di soli 15 minuti, potrà essere richiesta, a discrezione del dipendente, unicamente per i part time con tipologia oraria di almeno sei ore effettive di lavoro al giorno ma senza diritto al buono pasto.

Al dipendente titolare di posizione organizzativa (**Responsabile di Ufficio per l'Amministrazione centrale, Segretari amministrativi, Responsabili di Biblioteca e di servizi informatici, tecnici di laboratorio responsabili del coordinamento di un gruppo di lavoro**) non può essere concessa una tipologia oraria di part-time inferiore all'83,33% (pari 30 ore settimanali) e, in caso di part time verticale, non inferiore a 11 mesi lavorati all'anno.

Al dipendente titolare di posizione di Responsabilità di Settore per l'Amministrazione centrale e di Direttore di Centri non potrà essere concesso il part time.

Il dipendente in regime di lavoro part time orizzontale non può effettuare più di **30(trenta)** ore all'anno di straordinario, ore che andranno, successivamente, riequilibrare con riposi compensativi, fino al raggiungimento del limite; gli eventuali straordinari oltre il limite di **30 ore** all'anno saranno automaticamente azzerati, **se non espressamente autorizzati**.

Il dipendente in regime di lavoro part time è infatti tenuto a rispettare la tipologia di orario ridotta prescelta e i responsabili sono tenuti ad organizzare il lavoro in modo tale da agevolare il massimo rispetto dell'orario di lavoro. Eventuali deroghe, del tutto eccezionali, debitamente motivate e autorizzate dal Responsabile devono pervenire in forma scritta al dipendente e contestualmente al Settore del Personale.

L'Amministrazione provvederà a trasmettere a ciascun dipendente con tipologia di lavoro part time, il modulo allegato al presente accordo, che si intende approvato quale parte integrante, in modo da rimodulare l'orario di lavoro a tempo parziale di ciascun dipendente sulla base del presente, o l'eventuale richiesta dello stesso, di rientro a tempo pieno.

Il presente Accordo non si applica al personale in regime di part time, con percentuali differenti, che ha attualmente in essere un contratto di lavoro a tempo determinato; i contratti stipulati successivamente, ancorché a tempo determinato, dovranno tenere conto delle percentuali stabiliti nel presente documento.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

## FIRME

Prof. Alberto COEN PORISINI	Rettore	
Dott. Marino BALZANI	Direttore Generale	

e la Delegatione trattante di Parte Sindacale, nelle persone di:

Dott.ssa Elena GIAVARI	RSU - FLC-CGIL	
Dott.ssa Maristella MASTORE	RSU - FLC-CGIL	
Dott.ssa Milena MARSONI	RSU - FLC-CGIL	
Sig. Cinzia ROGANTI	RSU - FLC-CGIL	
Sig. Francis CROWTHER	RSU - USB Pubblico Impiego	
Sig. Sonia MOSCONI	RSU - UIL - Ricerca Università Afam	

e per i Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali, nelle persone di:

Sig. Angelo VICINI	Per la CISL	
Sig. Giampietro SANTINELLI	Per la FLC - CGIL	
Sig. Vito TARANTINI	Per la FLC - CGIL	
Sig. Fabio NALDI	Per la UIL - Ricerca Università Afam	
Sig. GIUSEPPE CARAMAZZA	PER LA CSA DELLA CISAL UNIVERSITÀ	