



Delibera n. **137** del Consiglio di Amministrazione del **23 giugno 2021**

OGGETTO: Bilancio di esercizio 2020: approvazione			
N. o.d.g.: 11/01	Rep. n. 137/2021	Prot. n. 68504/2021	UOR: SERVIZIO FINANZA

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Tagliabue Angelo	X				Pellicanò Cecilia	X			
Serra Capizzano Stefano				X	Caspani Anna Claudia	X			
Campanelli Giampiero				X	Grasselli Roberta	X			
Cassani Daniele	X				Fedi Fabio	X			
Lopez Lucia	X				Scarrone Anna	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso l'esercizio contabile 2020 si è concluso e che il Servizio Finanza ha effettuato tutte le registrazioni contabili nel rispetto delle disposizioni normative e dei principi contabili vigenti;

Vista la legge 31 dicembre 2009 n. 196, recante norme di contabilità e finanza pubblica nonché delega al Governo per l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 30 dicembre 2010 n. 240, recante norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario, ed in particolare l'articolo 5, comma 1, lettera b), primo periodo, e comma 4, lettera a);

Visto il D.Lgs 31 maggio 2011 n. 91, con disposizioni recanti attuazione dell'articolo 2 della legge n. 196 del 31 dicembre 2009, in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili;

Visto il D.Lgs. 27 gennaio 2012, n. 18 attuativo della delega nelle materie di cui all'art. 5, comma 1, lettera b), e 4, lettera a), della legge n. 240 del 30 dicembre 2010;

Visto il D.M.14 gennaio 2014, n. 19 recante i "Principi contabili e schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale;

Vista la nota Miur prot. n. 9450 del 3 giugno 2019 di pubblicazione, della terza edizione del Manuale Tecnico Operativo, che recepisce gli schemi di nota integrativa al bilancio unico d'Ateneo d'esercizio e di nota illustrativa al bilancio unico di ateneo di previsione annuale autorizzatorio, al fine di disporre di un quadro informativo uniforme tra tutti gli Atenei;

Viste la nota prot. 1218 del 27 luglio 2020 della Commissione Coep di pubblicazione di istruzioni per "Accantonamento a Fondi rischi e Oneri" (nota n. 6) e Classificazione della spesa per missioni e programmi (nota n. 7);

Vista la legge 27 dicembre 2019, n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022", art. 1 commi 590-602 e 610-613) sulle misure di razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica;



Delibera n. **137** del Consiglio di Amministrazione del **23 giugno 2021**

Viste le circolari del MEF-RGS n. 9 del 21 aprile 2020) e n. 28 del 14 dicembre 2020 di chiarimenti sul calcolo del limite di spesa di cui alla legge di bilancio 2019;

Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Insubria, emanato con D.R. Rep. N. 308/2012 Prot. n. 4514 del 16 marzo 2012;

Richiamato il Regolamento di Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 1343/2013 del 7 novembre 2013;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2019 n. 260 di approvazione del Bilancio unico di ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2020 e le deliberazioni dell'esercizio 2020 del Consiglio di Amministrazione di variazione del budget;

Accertato che il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole in data 11 giugno 2021, redigendo apposita Relazione;

Considerato che il Miur, d'intesa con il MEF, deve ancora predisporre una nota esplicativa e di indirizzo in relazione alle modalità di applicazione, che individui la correlazione delle voci fra i diversi schemi di bilancio, in considerazione delle specificità delle università, come ribadito dalla nota MUR prot. 0024407 del 23/04/2020;

Richiamata la deliberazione del Senato Accademico del 16 giugno 2021;

Considerato opportuno procedere all'approvazione del Bilancio d'esercizio di ateneo esercizio 2020, composto da:

- Relazione sulla gestione
- Stato Patrimoniale
- Conto Economico
- Rendiconto finanziario (cash flow)
- Nota integrativa
- Relazione sulle attività di formazione di ricerca e trasferimento tecnologico
- Prospetti Siope
- Riclassificato trasparenza
- Rendiconto in termini finanziari

DELIBERA

1. di approvare il Bilancio d'Esercizio di ateneo esercizio 2020, allegato al presente verbale, composto da:

- Relazione sulla gestione
- Stato Patrimoniale
- Conto Economico
- Rendiconto finanziario (cash flow)
- Nota integrativa
- Relazione sulle attività di formazione di ricerca e trasferimento tecnologico
- Prospetti Siope
- Riclassificato trasparenza
- Rendiconto in termini finanziari



Delibera n. **137** del Consiglio di Amministrazione del **23 giugno 2021**

2. di approvare il calcolo della verifica del limite di spesa di cui alla legge 27 dicembre 2019, n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022", art. 1 commi 590-602 e 610-613) sulle misure di razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica, in attesa dei chiarimenti del Mur, così dettagliati:

	2016	2017	2018	media 2016-18	2020
costi di competenza dell'esercizio per beni, servizi e godimento beni di terzi	14.969.314,93	16.133.153,26	16.075.159,45	15.725.875,88	15.276.752,01

L'Ateneo si riserva di rivedere il calcolo in base ai chiarimenti ministeriali attesi e di provvedere alle eventuali variazioni di adeguamento del Bilancio previsionale autorizzatorio 2021.



**RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO
AL BILANCIO UNICO DI ATENEO
DELL'ESERCIZIO 2020**

NOTA INTEGRATIVA

INDICE

1.	RELAZIONE SULLA GESTIONE.....	3
1.1	FORMAZIONE E RICERCA.....	3
1.2	L'ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA DELL'ATENEO	5
1.3	IL SISTEMA DI MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE	5
1.4	LA GESTIONE DEL PERSONALE.....	7
1.4.1	LA GESTIONE DEL PERSONALE DOCENTE	12
1.4.2	LA GESTIONE DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO	12
1.5	PATRIMONIO EDILIZIO	13
1.6	Centro interdipartimentale di servizi Sistemi informativi e comunicazione – SIC	14
1.7	Centro interdipartimentale di servizi Sistema bibliotecario di Ateneo – SIBA	20
1.8	L'ANDAMENTO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO 2020.....	24
1.8.1	ANALISI DEL CONTESTO.....	25
1.8.2	PROVENTI OPERATIVI.....	27
1.8.3	LA STRUTTURA DEI COSTI.....	30
1.8.4	IL RISULTATO D'ESERCIZIO.....	32
1.8.5	INDICAZIONI DEL RISPETTO DEI VALORI PREVISTI EX D.LGS. N. 49/2012	33
1.8.6	ALCUNI INDICATORI DI SINTESI EXTRABILANCIO	34
1.8.7	APPLICAZIONE DELLE MISURE DI CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA.....	38
1.8.8	CONCLUSIONI	41
2.	SCHEMI DI BILANCIO	42
2.1	STATO PATRIMONIALE	42
2.2	CONTO ECONOMICO	45
2.3	RENDICONTO FINANZIARIO.....	48
3.	PREMESSA NOTA INTEGRATIVA	49
4.	CRITERI DI VALUTAZIONE	49
	Immobilizzazioni immateriali	49
	Immobilizzazioni materiali	50
	Immobilizzazioni finanziarie.....	52
	Crediti e Debiti.....	52
	Disponibilità liquide.....	53



	Ratei e Risconti.....	53
	Costi.....	54
	Ricavi.....	54
	Margine di commessa o progetto.....	54
	Rimanenze.....	54
	Patrimonio Netto.....	55
	Fondi per rischi e oneri.....	55
	Fondo trattamento di fine rapporto (TFR).....	56
	Costi e ricavi.....	56
	Imposte sul reddito.....	56
	Conti d'ordine.....	56
5.	ANALISI DELLE VOCI DELLO STATO PATRIMONIALE.....	57
5.1	IMMOBILIZZAZIONI (A).....	57
5.2	ATTIVO CIRCOLANTE (B).....	70
5.3	RATEI E RISCONTI ATTIVI (C).....	76
5.4	RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO (D).....	77
5.5	PATRIMONIO NETTO (A).....	77
5.6	FONDO PER RISCHI ED ONERI (B).....	84
5.7	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO (C).....	85
5.8	DEBITI (D).....	85
5.9	RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI (E - F).....	88
5.10	CONTI D'ORDINE.....	90
6.	ANALISI DELLE VOCI DEL CONTO ECONOMICO.....	91
6.1	PROVENTI OPERATIVI (A).....	91
6.2	COSTI OPERATIVI (B).....	102
6.3	PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C).....	120
6.4	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D).....	121
6.5	PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (E).....	121
6.6	IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE (F).....	122
7.	ALTRE INFORMAZIONI.....	123
8.	PROPOSTA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI DESTINAZIONE DELL'UTILE /COPERTURA DELLA PERDITA E RIDEFINIZIONE DELLE RISERVE DI PATRIMONIO NETTO.....	124



1. RELAZIONE SULLA GESTIONE

1.1 FORMAZIONE E RICERCA

Nella Relazione sulle attività di formazione, ricerca e trasferimento tecnologico allegata al documento vengono descritti tutti gli elementi in modo dettagliato.

Di seguito si evidenziano alcuni dati significativi.

L'offerta formativa complessiva di Ateneo, per l'a.a. 2020/2021, si compone di 37 corsi di studio di cui 22 lauree triennali (L), 12 lauree magistrali (LM) e 3 lauree magistrali a ciclo unico (LMCU).

Di seguito una tabella riepilogativa dei corsi attivati nell'a.a. 2020/2021 per tipo di corso e Dipartimento/Scuola.

DIPARTIMENTO/SCUOLA	L	LM	LMCU	Totale
Biotechnologie e scienze della vita	2	2		4
Economia	1	2		3
Diritto, economia e culture	1	1	1	3
Scienze e alta tecnologia	4	4		8
Scienze teoriche e applicate	3	2		5
Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio	2	1		3
Scuola di Medicina	9		2	11

Fonte: Ufficio Coordinamento Didattica

Nella tabella seguente si evidenzia il numero totale degli studenti immatricolati ai CdS (L, LM e LMCU), con il dettaglio per dipartimento/scuola e confronto a.a. 2018/2019 – 2020/2021

Dipartimento/Scuola	a.a. 2018/2019		a.a. 2019/2020		a.a. 2020/2021	
	Totale	Puri	Totale	Puri	Totale	Puri
Biotechnologie e scienze della vita	446	396	412	350	435	368
Diritto, economia e culture	450	386	434	368	421	357
Economia	802	652	911	754	787	622
Scienze e alta tecnologia	413	351	515	398	463	321
Scienze teoriche e applicate	457	362	548	473	633	528
Scienze umane e dell'innovazione per il territorio	746	654	753	682	904	783
Scuola di Medicina	588	498	584	486	566	483
Totale	3.902	3.299	4.157	3.511	4.209	3.462

Fonte:

Servizio Pianificazione e controllo



Si osserva un trend in crescita delle immatricolazioni, con un incremento, rispetto al numero di immatricolati dell'anno accademico precedente, di +6,5% nell'a.a. 2019/2020 e +1,3% nell'a.a. 2020/2021.

Nella tabella 1.5 sono riportati, suddivisi per Dipartimento/Scuola, il numero totale degli studenti iscritti, gli studenti in corso e fuori corsi, la percentuale di studenti in corso sul totale degli studenti.

Dip.to /Scuola	Studenti iscritti a.a. 2020/2021			
	totale	in corso	% in corso	fuori corso(*)
Biotechnologie e scienze della vita	1008	905	89,78%	103
Diritto, economia e culture	1.541	1.251	81,18%	290
Economia	2.463	1.968	79,90%	495
Scienze e alta tecnologia	1.244	975	78,38%	269
Scienze teoriche e applicate	1.509	1.232	81,64%	277
Scienze umane e dell'innovazione per il territorio	2.237	2.032	90,84%	205
Scuola di Medicina	2.510	2.226	88,69%	284
Totale	12.512	10.589	84,63%	1.923

Fonte Servizio Pianificazione e Controllo

Le attività di ricerca si svolgono presso i sette dipartimenti (tre ubicati in Como e quattro in Varese) all'interno dei quali sono attivi ben 51 centri di ricerca. Completano l'offerta delle strutture di ricerca 4 Centri Speciali e 11 Centri Interuniversitari.

La gestione amministrativa e contabile delle Grandi Attrezzature scientifiche di Ateneo è affidata al Soprintendente al piano di sviluppo per le grandi attrezzature di Ateneo che opera in base agli indirizzi della commissione di Ateneo per le Grandi Attrezzature.

L'Ateneo finanzia direttamente la ricerca tramite il Fondo di Ateneo per la Ricerca FAR che, nell'esercizio 2020 ha stanziato 600.000 euro, e l'annuale bando per Assegni di ricerca che nel 2020 ha assegnato n° 28 assegni di ricerca annuali (di cui n. 20 assegni di tipologia "junior" e n. 8 assegni di tipologia "senior" fra i quali rientrano n. 2 assegni riservati a cittadini extracomunitari non residenti in Italia) per un totale di altrettanti € 600.000,00.

Si segnala che nel corso del 2020 la Commissione ricerca ha sponsorizzato un progetto pilota di finanziamento alla ricerca dei ricercatori a tempo determinato (Rtd sia di tipo "A" che "B").

Il progetto denominato Starting Grant ha l'obiettivo di sostenere i "giovani" ricercatori a tempo determinato) in quanto molto spesso non hanno ancora costruito quella rete di conoscenze utili a reperire finanziamenti esterni.

Il finanziamento non è alternativo al FAR ma parallelo ed è garantito dall'incremento di 50.000,00 euro che il C.d.A, nella seduta del 12 dicembre 2019, ha deliberato a favore del budget gestito dall'Ufficio Ricerca.

Il contributo è annuo e copre tutto il periodo (tre anni) di durata del contratto del ricercatore a tempo determinato; si incrementa di un "delta" se il ricercatore ha già conseguito la ASN (che nel caso di RUTD B deve essere conseguita nel proprio inquadramento).

Gli importi, sono i seguenti:



RUTDA : 800,00 Eur/anno incrementabili a 1.000 se il ricercatore ha conseguito la ASN
RUTDB: 400,00 Eur/anno che si azzerano nel caso il ricercatore non abbia conseguito la ASN.

Per quanto riguarda invece l'annuale bando destinato al cofinanziamento di Summer School si segnala che il perdurare della pandemia non ha permesso l'uscita del bando. I fondi saranno destinati ad incrementare il bando dell'anno successivo.

Passando in rassegna i Progetti di Ricerca, relativamente ai bandi di enti e/o fondazioni private si segnalano i contributi su bandi 2020 pari a:

- 445.000,00 euro per due progetti finanziati dal Programma Quadro Europeo Horizon2020,
- 230.000,00 euro per due progetti finanziati da Fondazione Cariplo nell'Area Ricerca Scientifica,
- 180.000, 00 euro per tre progetti finanziati da Regione Lombardia e Fondazione Veronesi sulle tematiche del Covid -19.

Inoltre il Ministero per lo Sviluppo Economico ha rinnovato il progetto Technology Transfer Improvement for InSubria's Excellence, per lo sviluppo delle attività di trasferimento tecnologico.

La parte inerente alla ricerca tratta anche il Trasferimento Tecnologico ed è quindi importante far presente che l'Università degli studi dell'Insubria ha portato avanti nel corso del 2020 il piano di uscita dalla compagine sociale delle proprie spin off così come richiesto anche dall'art. 20 del D.Lgs. n.175/2016.

Alla data del 31/12/2020 risultano ancora tre spin off (dalle 8 iniziali) nelle quali l'ateneo è presente in qualità di socio ma nel corso dell'esercizio 2021 l'Ateneo ha in progetto di uscire dalla compagine sociale. L'attività di Trasferimento Tecnologico si esplica anche attraverso la tutela della proprietà industriale: al 31/12 2020 l'Ateneo ha all' attivo 4 brevetti.

1.2 L'ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA DELL'ATENEO

Nel corso del 2020 sono stati emanati dal Direttore Generale i seguenti provvedimenti di organizzazione:

- DDG 23 gennaio 2020, rep. 74 : Organigramma, funzionigramma e afferenze delle unità organizzative responsabili (UOR) e delle Strutture didattiche, di ricerca e di servizio - Area Risorse umane e finanziarie modifiche dal 1° febbraio 2020;
- DDG 24 settembre 2020, rep. 645 : Organigramma, funzionigramma e afferenze delle unità organizzative responsabili (UOR) e delle Strutture didattiche, di ricerca e di servizio - Area infrastrutture e approvvigionamenti in vigore dal 1° ottobre 2020;
- DDG 29 settembre 2020, rep. 648 : Organigramma, funzionigramma e afferenze delle unità organizzative responsabili (UOR) e delle Strutture didattiche, di ricerca e di servizio - Servizio Pianificazione e controllo dal 1° ottobre 2020.

1.3 IL SISTEMA DI MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE

Il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 ha introdotto la valutazione del ciclo delle performance nel settore pubblico italiano. Il ciclo della performance si articola in tre diversi momenti:

- un atto di programmazione (Piano delle performance);



- un'attività di monitoraggio e di eventuale correzione della programmazione, esercitata interamente dall'Ente e verificata dal Nucleo di Valutazione (con funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione - OIV);
- una valutazione dei risultati ottenuti, rendicontata nella Relazione sulla performance, e in seguito validata dall'OIV.

Il Piano delle performance è un documento programmatico triennale che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi. Esso definisce, con riferimento agli obiettivi finali e intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, gli obiettivi assegnati al personale dell'amministrazione, e gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale con relativi indicatori.

Con l'approvazione della L. 98/2013, è stato disposto il trasferimento all'ANVUR delle competenze relative al sistema di valutazione delle attività amministrative delle università e degli enti di ricerca vigilati dal MIUR, fino ad allora in capo alla CiVIT (ora ANAC).

Nel 2015 ANVUR ha fornito agli atenei indicazioni operative per la gestione e la valutazione delle attività amministrative, approvando in via definitiva le Linee guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali italiane.

Nel corso del 2017 è entrato in vigore il D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74 in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r) della Legge 7 agosto 2015, n. 124 ed è stato aggiornato il Piano Nazionale Anticorruzione, emanato dall'ANAC il 22 novembre 2017. Le novità introdotte dal D.Lgs. 74/2017 sono così sintetizzabili:

- introduzione degli obiettivi generali, che identificano le priorità strategiche in relazione alle attività e ai servizi erogati e alla qualità dei servizi da garantire ai cittadini, mediante linee guida triennali emanate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, e degli obiettivi specifici, che identificano gli obiettivi strategici e operativi di ogni singola amministrazione e che devono essere definiti in coerenza con gli obiettivi generali. In questo processo si richiede di rafforzare l'ancoraggio della programmazione della performance ai propri documenti strategici;
- coinvolgimento degli utenti esterni nel processo di misurazione e valutazione della performance, attraverso la definizione di sistemi di rilevazione annuale degli utenti in merito alla qualità dei servizi;
- rafforzamento del raccordo obiettivi-risorse: le amministrazioni sono tenute a promuovere la progressiva integrazione del ciclo della performance con la programmazione finanziaria;
- rafforzamento del ruolo del Nucleo di Valutazione con nuovi compiti: parere vincolante sull'aggiornamento annuale del Sistema di misurazione; assicurare che gli utenti e i cittadini siano ascoltati nel merito delle valutazioni della performance e che si tenga conto dei risultati prodotti dalle indagini svolte dalle agenzie esterne di valutazione e dalle analisi condotte dai soggetti appartenenti alla rete nazionale per la valutazione delle amministrazioni pubbliche; validazione della Relazione sulla Performance entro il 30 giugno; accesso garantito agli atti e ai sistemi informativi con possibilità di svolgere verifiche anche in collaborazione con i Revisori dei Conti; monitoraggio in corso d'esercizio dell'andamento della performance rispetto agli obiettivi.

ANVUR ha commentato le novità introdotte in due documenti: il primo, pubblicato il 3 luglio 2017, dal titolo "Modifiche al decreto 150/2009 e implicazioni per il comparto università e ricerca"; il secondo, dal titolo "Nota di indirizzo per la gestione del ciclo della performance 2018-2020", pubblicato in data 20 dicembre 2017. ANVUR ha recentemente pubblicato (gennaio 2019) le Linee guida per la gestione integrata dei cicli della performance e del bilancio delle Università statali italiane, con l'obiettivo di fornire agli atenei indicazioni utili per orientarsi nel non facile compito dell'integrazione, in particolare con il ciclo di bilancio. Il 13 novembre 2019 è stato approvato dall'ANAC il Piano Nazionale Anticorruzione 2019.



Nel corso del 2020 a causa dell'emergenza sanitaria tutt'ora in corso, si è reso necessario, nel lavoro pubblico, un massiccio ricorso a modalità di svolgimento della prestazione lavorativa non in presenza (lavoro agile). Le amministrazioni sono state costrette a considerare il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione, da attuarsi in forma semplificata, anche in deroga alla disciplina normativa (es: accordo individuale, adozione di atti organizzativi interni che definiscano le regole per lo svolgimento della prestazione in modalità agile, ecc.) prescindendo, quindi, da una previa revisione dei modelli organizzativi.

Il Piano integrato 2021-2023 è stato redatto nel rispetto delle Linee Guida ANVUR e delle Linee guida sul piano organizzativo del lavoro agile (POLA) e indicatori di performance, approvate, con decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, in data 9 dicembre 2020,

L'Ateneo ha approvato il Piano Strategico a giugno 2019 e ha predisposto, entro il termine del 14 febbraio 2020 fissato dal D.D. n. 2503 del 9 dicembre 2019, il documento di programmazione triennale per il triennio 2019-2021 ai sensi del D.M. n. 989 del 25 ottobre 2019. Dal momento che i programmi sono stati formulati prima dell'insorgenza dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 il MUR, con il D.M. 435 del 6 agosto, ha stabilito che gli atenei provvedono autonomamente all'attuazione delle azioni contenute nei programmi presentanti ritenute compatibili con i cambiamenti determinati dalla emergenza sanitaria, e alla rimodulazione dei programmi presentati in coerenza con le indicazioni contenute nella nota ministeriale n. 798 del 4 maggio 2020, per la copertura dei costi non già finanziati a valere sui dd.mm. 13 maggio 2020 (prot. n. 81) e 14 luglio 2020 (prot. n. 194). L'Ateneo ha approvato la rimodulazione del piano triennale a dicembre 2020.

Nell'aggiornamento del Piano 2021-2023 l'Ateneo ha tenuto conto della Scheda per l'analisi del ciclo integrato di performance del Nucleo, redatta ai sensi delle Linee Guida per la relazione annuale 2020, approvata a ottobre 2020. In particolare il Nucleo ha osservato che "è migliorata l'integrazione con le risorse economico/finanziarie ma è assente quella con le altre risorse (programmazione del personale, logistica, etc.). E senz'altro una buona pratica l'integrazione con la programmazione della formazione. Per il futuro, tenendo conto dell'importante novità rappresentata dal piano strategico di Ateneo, si suggerisce di inserire esplicitamente l'andamento degli obiettivi dei cicli precedenti come riferimento per la programmazione. Alcuni criteri di misura e target sono definiti in modo più formale che sostanziale.

1.4 LA GESTIONE DEL PERSONALE

Le politiche di contenimento della spesa pubblica, avviate dall'art. 66, comma 13 bis, del D.L. n. 112/2008 convertito con Legge n. 133/2008, in materia di turn over delle Università, hanno posto un limite alla capacità assunzionale del sistema universitario nel suo complesso nell'ambito di spesa pari ad una quota percentuale, più volte modificata, corrispondente a quella relativa al personale docente, dirigente e tecnico amministrativo cessato dal servizio nell'anno precedente.

A decorrere dal 2018 tale percentuale è divenuta pari al 100%¹. Le risorse individuate vengono assegnate annualmente ai singoli Atenei con Decreto del MUR in termini di punti organico², sulla base degli

¹ 2017= 80%, 2016= 60%, 2014 e 2015 = 50%

² E' l'unità di misura delle assunzioni, basata sul costo medio annuo del personale. Il costo medio nazionale di un professore di prima fascia cui corrisponde il coefficiente di 1 punto organico risultate dalle rilevazioni ministeriali nel 2019 è pari a € 116.031,00= ex D.M. 441/2020.



indicatori di bilancio definiti nel D. Lgs. n. 49/2012 (spese di personale e spese di indebitamento) e dell'indicatore di sostenibilità economico finanziaria (ISEF), nonché in relazione agli indirizzi contenuti nel D.P.C.M., da emanare ogni tre anni, per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento da parte delle Università, a norma dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49.

In particolare il citato D. Lgs. n. 49/2012 dispone che la programmazione deve perseguire i seguenti indirizzi:

- realizzare una composizione dell'organico dei professori tale per cui la percentuale dei professori di prima fascia sia contenuta entro il 50% del totale dei professori (art. 4, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 49/2012);
- provvedere al reclutamento di un numero di ricercatori di cui all'art. 24, comma 3 lettera b), della Legge n. 240/2010, in modo da assicurare un'adeguata possibilità di consolidamento e sostenibilità dell'organico dei professori anche in relazione a quanto previsto alla lettera a). In ogni caso, fermi restando i limiti di cui all'articolo 7, comma 1, il numero dei ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/2010 non può essere inferiore a quello dei professori di prima fascia reclutati nel medesimo periodo (rapporto 1:1) se la percentuale dei professori di prima fascia è superiore al 30% del totale dei professori reclutati nel medesimo periodo (art. 4, comma 2 lettera c), D. Lgs. n. 49/2012.).

Si riporta di seguito la situazione di Ateneo al 31/12/2020:

- art. 4, comma 2 lettera a) D. Lgs. n. 49/2012

Ordinari	Associati	Totale	Ordinari ----- Ordinari + Associati	Ordinari ----- >30% e < 50% Ordinari + Associati
<u>96</u>	<u>166</u>	262	36,64 %	>30% Si: non rispettato - < 50% Si: rispettato

- art. 4, comma 2 lettera c) D. Lgs. n. 49/2012 al 31/12/2020 - Verifica triennale (2018-2020) sul totale delle assunzioni, riferita al numero di Professori e non ai Punti Organico.

2018		2019		2020		Totale Ordinari	Totale Ricercatori TD Tipo B)	Totale Ricercatori TD Tipo B) ----- Ordinari	Totale Ricercatori TD Tipo B) ----- >= 100% Ordinari
Ordinari	Ricercatori TD Tipo B)	Ordinari	Ricercatori TD Tipo B)	Ordinari	Ricercatori TD Tipo B)				
<u>16</u>	<u>24</u>	<u>6</u>	<u>11</u>	<u>12</u>	<u>3</u>	34	38	111,76 %	Si: rispettato

L'Ateneo, inoltre, ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge n. 240/2010, vincola minimo il 20% dei punti organico disponibili per l'assunzione dei professori alla chiamata di coloro che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti ai corsi universitari nell'Università stessa.

Nel triennio 2018-2020 l'Ateneo ha rispettato il suddetto limite.

Ruolo	Assunti (A)	Di cui Assunti Esterni (B)	Punti Organico Assunti (C)	Di cui Punti Organico Assunti Esterni (D)	Percentuale (D/C)
Docenti	<u>77</u>	<u>13</u>	<u>24,75</u>	<u>8,05</u>	<u>33,00%</u>



Ricercatori	<u>3</u>	<u>2</u>	<u>1,50</u>	<u>1,00</u>	
Tecnici-Amministrativi	<u>40</u>	<u>20</u>	<u>9,00</u>	<u>5,65</u>	
Totale	120	35	35,25	14,70	

Infine, la programmazione triennale deve tenere conto delle disposizioni di cui all'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010 in ottemperanza delle quali si deve utilizzare massimo il 50% dei punti organico per l'assunzione di professori per le chiamate di professori di seconda fascia e di ricercatori a tempo indeterminato in servizio presso l'Ateneo, che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale di cui all'art. 16 della medesima Legge, mediante procedure valutative. Tale norma è stata prorogata fino al 31/12/2021. Di seguito si riporta la situazione dell'Ateneo al 2020 da cui si evince il rispetto del limite di legge.

Anno	Numero Professori Assunti Art. 24, Comma 6 (A)	Punti Organico Professori Assunti Art. 24, Comma 6 (B)	Punti Organico Totale Professori Assunti (C)	Rapporto (B)/(C)
2013	<u>0</u>	<u>0,00</u>	<u>0,40</u>	
2014	<u>31</u>	<u>6,20</u>	<u>6,40</u>	
2015	<u>0</u>	<u>0,00</u>	<u>3,30</u>	
2016	<u>0</u>	<u>0,00</u>	<u>6,40</u>	
2017	<u>32</u>	<u>6,40</u>	<u>10,00</u>	
2018	<u>16</u>	<u>3,20</u>	<u>10,10</u>	
2019	<u>6</u>	<u>1,80</u>	<u>7,55</u>	
2020	<u>5</u>	<u>1,00</u>	<u>7,10</u>	
Totale	90	18,60	51,25	36,29 %

- Programmazione

Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 28 dicembre 2018 ha ridefinito le disposizioni dell'art. 7 del D. Lgs. n. 49/2012 relative al rispetto dei limiti delle spese di personale e di indebitamento delle Università per il triennio 2018-2020. Sulla base del suddetto decreto sono stati emanati i seguenti provvedimenti:

- D.M. 29 dicembre 2018, n. 873 che ha definito i criteri ed il contingente assunzionale delle Università statali per l'anno 2018 (turn over 2017) attribuendo all'Ateneo 14,25 punti organico;
- D.M. 8 agosto 2019, n. 740 che ha definito i criteri ed il contingente assunzionale delle Università statali per l'anno 2019 (turn over 2018) attribuendo all'Ateneo 17,83 punti organico;
- D.M. 10 agosto 2020, n. 441 che ha definito i criteri ed il contingente assunzionale delle Università statali per l'anno 2020 (turn over 2019) attribuendo all'Ateneo 14,17 punti organico.

Con delibere degli Organi Accademici sono stati approvati gli atti di programmazione del fabbisogno di personale con cui sono state ripartite le risorse assegnate:

Anno	Professori e ricercatori	Personale tecnico amministrativo
2018 (turn over 2017) =14,25 p.o.	10,65 (75%)	3,60 (25%)
2019 (turn over 2018) =17,83 p.o.	11,60 (65%)	6,23 (35%)
2020 (turn over 2019) = 14,17 p.o.	9,17 (65%)	5,00 (35%)



Nel corso del 2020 sono state utilizzate le risorse residue dell'anno 2018 e quelle attribuite per l'anno 2019. La programmazione relativa al contingente assunzionale 2020 è stata approvata dagli Organi accademici nelle sedute del mese di marzo 2021.

Gli indici di spesa dell'Ateneo relativi al 2019, che hanno riflesso sulle politiche di reclutamento dell'anno 2020, registrano una performance di Ateneo positiva:

- spese di personale = 63,54% (valore soglia \leq 80%);
- indicatore di sostenibilità economico finanziaria (ISEF) = 1,28 (valore soglia \geq 1%).

Con la Legge di Bilancio 2019 (Legge n. 145/2018, art. 1, comma 978) sono state previste maggiori facoltà assunzionali per le Università che nell'anno precedente a quello di riferimento presentano un indicatore di spese di personale inferiore al 75% e un ISEF maggiore di 1,10, previa specifica richiesta corredata dal parere del Collegio dei Revisori dei Conti dalla quale risulti la sostenibilità economico finanziaria dei conseguenti maggiori oneri strutturali a carico del bilancio universitario.

Per il 2020 è intervenuto il D.M. 22 dicembre 2020, n. 925 che ha ripartito tali risorse aggiuntive e l'Ateneo, essendo in possesso delle condizioni indicate, ha richiesto l'assegnazione di 2,65 punti organico, di cui 2.1 per professori associati e 0,55 per personale tecnico amministrativo, allo stato in attesa di riconoscimento da parte del MUR.

Negli ultimi anni, l'azione legislativa è stata indirizzata ad agevolare il ricambio generazionale favorendo l'ingresso di giovani ricercatori e la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato.

La Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio per l'anno 2019) ha incrementato il FFO ed ha stabilito specifiche disposizioni per le Università in materia di capacità assunzionale e di fabbisogno di personale. In particolare il comma 400 ha incrementato il FFO per il conferimento di contratti di ricerca a tempo determinato di tipo b). Le misure di sostegno sono state prorogate per l'anno 2021 dal D.L. 30 dicembre 2019, n. 162 convertito con modifiche con Legge 28 febbraio 2020, n. 8.

Con D.M. 03 marzo 2019, n. 204 state assegnate all'Ateneo le risorse per l'assunzione, entro il 30/11/2019, di n. 13 ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3 lettera b), della L. n. 240/2010, salvo motivi oggettivi ostativi e comunque non oltre il 30/04/2020.

Per il personale tecnico amministrativo si applicano le disposizioni del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", come da ultimo modificato dal D. Lgs. 75/2017, in particolare gli articoli 6 e 6 ter che prevedono che le amministrazioni pubbliche adottino il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter (Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 3 del 24/04/2018).

Tali disposizioni trovano armonizzazione con quanto previsto dal Piano integrato di Ateneo per il triennio 2019 – 2021 - documento che ingloba il piano delle Performance, il piano per la trasparenza e l'anticorruzione e il piano della formazione - secondo le indicazioni contenute nelle linee guida dell'ANVUR.

Il fabbisogno di personale è, infine, basato su scelte di consolidamento e di sviluppo dell'organico in relazione alle attività approvate dal Piano Strategico di Ateneo per il sessennio 2019 – 2024 che esplicita missione, scenari, obiettivi e linee di intervento dell'Ateneo declinandolo nelle diverse aree di attività istituzionale, tra cui le politiche di reclutamento di nuovo personale con specifiche professionalità e di valorizzazione del personale in servizio.



A causa dallo stato di emergenza epidemiologia COVID-19, nel 2020 l'Ateneo si è conformato alle disposizioni previste dai provvedimenti governativi e regionali in materia di sospensione dei termini dei concorsi pubblici in presenza per evitare forme di aggregazione e di mobilità dei cittadini ovvero, laddove possibile, in particolare per professori e ricercatori, ha proseguito l'attività di reclutamento attraverso il ricorso a modalità telematiche per i lavori della commissione giudicatrice e/o per la discussione con i candidati, adottando linee guida che disciplinassero lo svolgimento a distanza mediante collegamento da remoto in videoconferenza.

Programmazione professori e ricercatori

Nel formulare la propria programmazione, i Dipartimenti si sono uniformati oltre che ai criteri e vincoli di legge verificati annualmente dal MUR anche alle disposizioni approvate dagli organi accademici, in coerenza con le linee di indirizzo del Rettore, relativamente alla verifica dell'effettivo svolgimento del carico didattico istituzionale nel rispetto dei criteri regolamentari previsti per professori e ricercatori ed alle politiche di reclutamento che tengono conto delle esigenze sottese alla sostenibilità dell'offerta formativa per contenere e ridurre la spesa destinata al Fondo per le esigenze didattiche con cui l'Ateneo ricorre a soggetti esterni per la copertura di insegnamenti vacanti.

Inoltre, l'Ateneo tiene conto delle necessità dei Corsi di Studio relative al rispetto dei requisiti minimi di docenza e della valorizzazione di aree connesse a progetti scientifici di eccellenza che necessitano di risorse al fine di meglio valorizzare alcuni ambiti scientifico-didattici individuati dai Dipartimenti.

E' stato dato rilievo all'ingresso in Università di n. 13 giovani ricercatori, ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della Legge n. 240/2010, per i quali, essendo l'Ateneo in condizioni di virtuosità, non vi è stato impatto sul contingente attribuito in termini di punti organico, ai sensi dell'art. 66, comma 13 bis del D.L. n. 112/2008, ma solo in termini finanziari ai fini della presa di servizio. Per n. 4 posizioni è intervenuto il finanziamento di Enti esterni che hanno ritenuto l'Ateneo meritevole di investimento condiviso per finalità di ricerca scientifica in determinati ambiti disciplinari.

Programmazione personale tecnico amministrativo

L'analisi dei fabbisogni è stata sviluppata a seguito di analisi ricognitiva dell'assetto organizzativo quale elemento prodromico e funzionale per realizzare interventi a medio termine sull'organigramma e funzionigramma delle unità organizzative e strutture dell'Ateneo. Tenendo anche conto delle sopravvenute esigenze di personale per effetto di cessazioni verificatesi nel corso degli anni 2019 e 2020, che hanno determinato posizioni vacanti cui non è possibile sopperire con il personale in ruolo.

Sulla base di tale analisi si è ritenuto necessario impegnare risorse per proseguire l'azione di reclutamento esterno quale misura idonea per il potenziamento dell'organico, oltre che per la ricerca di figure di alto profilo per ricoprire incarichi di responsabilità vacanti ovvero assegnati "ad interim", nonché per eliminare le forme di lavoro precario residue presso le strutture dipartimentali mediante il ricorso alla stabilizzazione ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge.

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato le priorità di intervento in corso di esecuzione, sulla base di esigenze improcrastinabili ed indispensabili per consentire l'esercizio dell'attività istituzionale.

Nel 2020 l'attività di reclutamento del personale tecnico amministrativo, ai sensi della disciplina vigente, ha subito un forte rallentamento a causa delle restrizioni imposte dallo stato di emergenza epidemiologia COVID-19.

- Distribuzione numerica del personale

La consistenza numerica delle diverse componenti al 31/12/2020 è di seguito riportata.



1.4.1 LA GESTIONE DEL PERSONALE DOCENTE

Sono stati assunti nel corso del 2020 n. 38 unità di personale e precisamente:

- n. 12 **professori ordinari**, mediante procedure comparative ai sensi dell'art.18, comma 1, della Legge 240/2010 già in servizio presso l'Ateneo nel ruolo dei professori associati;
- n. 10 **professori associati** di cui:
 - n. 5 mediante procedure valutative, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010 riservate a ricercatori a tempo indeterminato già in servizio presso l'Ateneo;
 - n. 3 mediante procedure comparative, ai sensi dell'art.18, comma 1, della Legge 240/2010
 - n. 1 mediante procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240
 - n.1 trasferimento mediante scambio contestuale, ai sensi dell'art. 7, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, con professore associato in servizio presso l'Ateneo
- n. 16 **ricercatori a tempo determinato** di cui:
 - n. 13 ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010 di cui n. 9 interamente a carico di risorse d'Ateneo e n. 4 con cofinanziamenti ottenuti da vari enti;
 - n. 3 ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/2010 di cui n.1 finanziato con fondi Ateneo e n. 2 su risorse del piano straordinario DM 204/2019;

Sono state effettuate n. 2 **proroghe biennali di contratti di ricercatori a tempo determinato**, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010.

Il personale al 31 dicembre, rispetto all'anno 2019, comprese le variazioni di cui sopra e le cessazioni a vario titolo, è il seguente:

Ruolo	Anno 2020	Anno 2019	Variazione n° unità
Professori Ordinari	96	88	+8
Professori Associati	166	173	-7
Ricercatori a tempo indeterminato	61	68	-7
Ricercatori a tempo determinato	55	43	+12
Totale personale di ruolo	378	372	

1.4.2 LA GESTIONE DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

Per il personale tecnico amministrativo, nel corso del 2020 sono state assunte n. 14 unità a tempo indeterminato e precisamente:

- n. 5 categoria C
- n. 7 categoria D
- n. 2 categoria EP

Per il personale dirigente, nel corso del 2020, non ci sono state variazioni.

Inoltre, fra il personale già di ruolo, si sono verificate le seguenti variazioni:

- n. 2 unità di personale sono passate dalla categoria C alla categoria D, mediante escussione di graduatoria vigente;



- n. 3 unità di personale sono state collocate in posizione di comando presso il nostro Ateneo, di cui n. 1 di categoria C e n. 2 di categoria D.

Il personale, rispetto all'anno 20120 comprese le variazioni di cui sopra e le cessazioni a vario titolo, è il seguente:

Personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato			
Categoria	Anno 2019	Anno 2020	Variazione n. unità
B	32	30	-2
C	163	160	-3
D	99	103	+4
EP	13	15	+2
Totale personale di ruolo	307	308	+1

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE

Si è ricorso, per esigenze straordinarie ed eccezionali e nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, al reclutamento di personale tecnico/amministrativo con contratto a tempo determinato. Al 31.12.2020 il personale a tempo determinato ammonta a 8 unità.

tempi determinati			
Categorie	2019	2020	Variazione
B	0	0	0
C	1	4	+3
D	3	4	+1
EP	0	0	0
Totale	4	8	+4

1.5 PATRIMONIO EDILIZIO

L'attività edilizia dell'Ateneo si è svolta sia secondo il Piano Triennale e l'Elenco annuale dei lavori, sia secondo il Piano Biennale degli acquisti di servizi e forniture, approvati dal Consiglio di Amministrazione. Gli interventi - relativamente sia ai lavori in corso di realizzazione, sia ai lavori ultimati - sono molteplici. Nel seguito si ricordano quelli maggiormente rilevanti.

Interventi ultimati

- Intervento di sostituzione dell'impianto di termoregolazione dell'edificio Torre in via Valleggio 11, a Como con un impianto di telegestione (sostituzione di tutte le elettrovalvole guaste, sostituzione degli elementi di rilevazione - sonde e termostati - sostituzione dei quadri elettrici e di tutte le linee di distribuzione elettrica).
- Intervento di rifacimento del sistema di termoregolazione obsoleto e non più funzionante dello Stabulario di villa Manara a Busto Arsizio con un sistema di telegestione (sia per la termoregolazione, sia per la regolazione dell'umidità relativa dell'aria).



- Sostituzione dei quadri di partenza e delle principali dorsali di distribuzione dell'impianto elettrico della sede di via Cavallotti a Como in seguito ad una verifica con termocamera per evidenti dispersioni sulle linee.
- Padiglioni Rossi e Monte Generoso nel Campus di Bizzozero: è stata espletata la gara per un sistema di oscuramento, la fornitura e posa ha avuto inizio a gennaio 2020 e si è conclusa nel mese di giugno.

Interventi in corso

- Lavori di completamento (piano primo e parte di piano rialzato) della ristrutturazione del Padiglione Rossi nel complesso dell'ex ONP nel Campus di Bizzozero in Varese: è stato approvato e validato il progetto esecutivo e la relativa documentazione per la gara di appalto con il Consiglio di Amministrazione del 26 febbraio 2021; è in corso la procedura propedeutica alla pubblicazione del relativo bando.
- Realizzazione di una pista da skiroll nel Campus di Bizzozero a Varese: la consegna dei lavori è stata fatta a maggio 2020, a seguito dell'emergenza Covid-19 i lavori sono stati sospesi, ma si prevede il completamento dell'opera entro il mese di maggio del 2021.
- Realizzazione di nuovo prefabbricato per laboratorio didattico di biologia in via Dunant n. 3 in Varese: la consegna dei lavori è stata fatta a giugno 2020, a seguito dell'emergenza Covid-19 i lavori sono stati sospesi diverse volte, ma si prevede il completamento dell'opera entro il mese di giugno del 2021.
- Completamento del Padiglione Colonia Agricola: sono in corso i lavori di ristrutturazione di una porzione dei settori "D" e "G" destinati ad ospitare i laboratori per i simulatori odontoiatrici.

1.6 Centro interdipartimentale di servizi Sistemi informativi e comunicazione – SIC

Nella cornice del Piano integrato per il triennio 2019-2021 in cui sono stati individuati gli interventi strategici a supporto dell'azione dell'Ateneo e in coerenza con quanto previsto dal Piano Strategico di Ateneo 2019-2024, è stato pianificato e compiutamente realizzato un significativo numero di progetti di innovazione digitale finalizzati all'estensione del livello di dematerializzazione dei processi e delle procedure amministrative per gli studenti, allo sviluppo e al potenziamento degli strumenti a supporto della formazione erogata a distanza e sono stati compiuti interventi di revisione dell'infrastruttura tecnologica. Le azioni intraprese hanno permesso di conseguire obiettivi volti ad aumentare il grado di efficacia e di efficienza dell'azione dell'Ateneo e la qualità dei servizi erogati, ma anche a realizzare numerosi interventi di adeguamento per adempiere agli obblighi normativi, sia nazionali che di derivazione europea, in ambito di protezione dei dati e sicurezza informatica, con l'introduzione di nuovi servizi e funzioni specificamente connessi alla gestione di infrastrutture e processi sotto il profilo della sicurezza informatica e protezione dei dati.

Le attività che, nel corso del 2020, hanno caratterizzato l'azione del Centro SIC sono state fortemente condizionate dall'emergenza derivata dalla pandemia COVID-19 e dalla conseguente necessità di mettere l'Ateneo in condizioni di adempiere con continuità di continuità ai compiti di interesse pubblico di cui, quale sede primaria di istruzione superiore e ricerca, è investito.

L'impegno per assicurare infrastrutture tecnologiche e supporto tecnico adeguati allo svolgimento delle attività didattiche con modalità a distanza e di garantire l'operatività da remoto del personale tecnico amministrativo già nella primissima fase della situazione emergenziale ha reso necessario potenziare e riorganizzare tutte le attività necessarie e propedeutiche al raggiungimento di tale obiettivo.



Il personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo è stato dotato di personal computer portatili e, al fine di consentire la piena operatività da remoto (in modalità equivalente a quella svolta in ufficio), l'accesso alla Rete Dati di Ateneo è stato garantito attraverso servizi di accesso remoto sicuro (VPN).

Al preesistente sistema di registrazione digitale centralizzato InsubREC, che permette di memorizzare le videolezioni in presenza e produrne un flusso video che può essere fruito in asincrono è stato affiancato dalla soluzione di videoconferenza e collaborazione individuale Microsoft Teams, adottato, in concomitanza con l'emergenza Covid-19 per garantire l'erogazione della didattica a distanza per tutti i corsi di studio, lo svolgimento degli esami di profitto e le sessioni di laurea. Per consentire l'efficace svolgimento degli esami di profitto, alla preesistente piattaforma *e-learning*, basata su Moodle, è stata affiancata una seconda istanza dedicata ed integrata con il sistema di gestione carriere studenti. Durante la pandemia, tuttora in atto, si è registrato un notevole incremento degli accessi alle due piattaforme E-learning, le statistiche d'uso e i monitoraggi effettuati attraverso *Google Analytics* restituiscono un valore costante tra i 4 e gli 8.000 utenti connessi nei mesi di regolare attività accademica, con punte che sfiorano i 10.000, per un totale di quasi 2.000.700 sessioni di lavoro e oltre 18 milioni di visualizzazioni della piattaforma E-learning. Anche la fruizione della piattaforma Microsoft Teams ha registrato un uso intensivo: quasi 650.000 le ore impiegate in *video time* su Microsoft Teams per lezioni, *live event* e seminari mentre sono circa 46.000 gli esami sostenuti a distanza.

Il Centro, grazie ai finanziamenti straordinari di cui al DM 81/2020 e al DM 294/2020 assegnati dal MUR all'Ateneo, nella cornice del *Piano di potenziamento delle infrastrutture digitali delle istituzioni, in termini di dotazione delle aule, di connettività della rete, di organizzazione interna e di dotazione di dispositivi per gli studenti, per il personale docente e ricercatore, nonché per il personale tecnico amministrativo e delle iniziative prioritariamente destinate a iniziative a sostegno degli studenti, attraverso l'acquisto da parte delle Istituzioni di appartenenza di dispositivi digitali e di quanto necessario per consentire l'accesso da remoto alle banche dati e l'accesso alle risorse bibliografiche, da destinare agli studenti* e ad alcune economie di spesa, ha realizzato ulteriori numerosi interventi:

- a) *Potenziamento Servizi di videoconferenza di Ateneo*: sono state acquisite licenze aggiuntive della soluzione "Polycom" in uso, con conseguente raddoppio della capacità di registrazioni contemporanee ed integrazione dei terminali di Ateneo basati su H.323/SIP con la Soluzione Microsoft Teams per cui è stata acquisita e integrata la soluzione di *gateway SaaS cloud Real Connect Poly*;
- b) *Potenziamento dotazione aule didattiche*: sono state acquisite videocamere specificatamente pensate per integrazione con la soluzione Teams di Microsoft. Alcune aule sono state dotate di tavolette grafiche con schermo e pennino avanzato (16 pollici) da interfacciare ai calcolatori di sala per permetterne l'uso molteplice con attrezzature basate su H.323 o soluzioni basate su Microsoft Teams attraverso il calcolatore di sala e accessori (quali *webcam*, sistemi per interfacciamento con audio di sala, *framegrabber*, ecc.) per permettere al docente di usare tutto il corredo degli ausili audiovisivi disponibili in aula con le varie soluzioni (H.323 o Teams) supportate dall'Ateneo;
- c) *Potenziamento dotazione laboratori informatici*: sono stati acquisiti 120 nuovi calcolatori per i laboratori informatici, inoltre sono stati acquisiti e messi in servizio ulteriori apparati per i servizi di accesso alla Rete Dati di Ateneo in modalità *wired* (switch) e *wireless* (*access point*);
- d) *Progetto pilota per la realizzazione di laboratori informatizzati immateriali per far fronte alla riduzione di capienza dei laboratori informatizzati fisici*: la soluzione è stata acquisita in ambiente *cloud* (Microsoft Azure). Sono state istanziate e configurate macchine virtuali per aderire alle esigenze didattiche di alcuni corsi pilota specificatamente individuati dalla Commissione Didattica di Ateneo con un concetto sovrapponibile al laboratorio fisico (calcolatori omogenei creati con template specifici *hardware* e *software*) in una sottorete dedicata secondo le esigenze didattiche espresse dai docenti (dotazione di particolari *software*, schede grafiche ecc.). I calcolatori virtuali sono accessibili attraverso protocollo *Remote Desktop* ed un portale semplificato per studenti, che li rende fruibili, con i più diversi *device* a disposizione dello studente (compreso *device* mobili), sia da casa che dalle postazioni dei laboratori informatizzati di Ateneo;

- e) *Potenziamento capacità trasmissiva*: è stata incrementata la capacità trasmissiva della Rete Dati di Ateneo per supportare il maggior traffico derivante dall'erogazione della didattica a distanza e in modalità *blended*, attraverso la realizzazione dell'upgrade a 10 Gbps della capacità di banda dei collegamenti di *backbone*. È stata realizzata una nuova dorsale in fibra ottica presso il polo di Busto Arsizio e sono state acquisite le interfacce trasmissive (SFP) per la trasmissione dati a 10 Gbps a lunga distanza (70Km) sulle *dark fiber* che interconnettono i poli di Varese, Como e Busto Arsizio;
- f) *Potenziamento infrastruttura DNS*: è stata rinnovata e potenziata l'infrastruttura del servizio DNS, utilizzando le *feature* disponibili nel Software DNS *Bind*, attraverso l'acquisizione di licenze di abbonamento per la ricezione tempestiva dei *feed* per il blocco delle URL di navigazione web dannose e la messa in esercizio di nuovi *server* per implementare il servizio anche sulle reti *wifi* destinate a supportare l'attività didattica in Ateneo;
- g) *Potenziamento dei servizi accesso remoto in modalità VPN*: per consentire l'operatività da remoto del personale universitario, sono stati notevolmente potenziati i servizi di accesso remoto in modalità Virtual Private Network (VPN), precedentemente in uso solo per le poche unità di personale tecnico amministrativo in regime di telelavoro e *smart working* e i tecnici informatici per il presidio da remoto delle infrastrutture informatiche. Sono conseguentemente state significativamente incrementate le postazioni di lavoro in modalità *VPN IPsec* in dotazione al personale dell'Amministrazione Centrale e sono state create delle reti VPN dedicate alle singole strutture con lo scopo di gestire *policy* personalizzate (infrastrutture VPN per il personale tecnico, amministrativo e bibliotecario: VPN IPsec Amministrazione Centrale, VPN IPsec Centro SIC, VPN IPsec Centro SIBA, VPN IPsec Dipartimento DISTA, VPN IPsec Dipartimento DBSV, VPN IPsec Dipartimento DIPECO, VPN IPsec Dipartimento DISAT, VPN IPsec Dipartimento DISUIT, VPN IPsec DMC e VPN IPsec DDEC). Inoltre, nel mese di aprile 2020, al fine di garantire un elevato grado di operatività remota per docenti e ricercatori, è stato attivato un servizio di accesso remoto in modalità VPN SSL a loro dedicato;
- h) *Incremento bundle dati utenze mobili di servizio*: per far fronte alle maggiori necessità di comunicazione a distanza derivante dall'emergenza COVID-19, è stato ampliato il *bundle* dati mensile per le utenze mobili di servizio, portandolo da 20 a 100 GByte al mese;
- i) *Dotazione di dispositivi per il personale docente e ricercatore*: per supportare la necessità di operare da casa per didattica sincrona tramite Microsoft Teams, o con autoproduzione di videolezioni da caricare sulla piattaforma *E-learning*, è stata acquisita dotazione strumentale di tipo personale (postazioni portatili, tablet con pennino e tavolette grafiche da 13") che è stata consegnata nelle dirette disponibilità dei dipartimenti;
- j) *Dotazione di dispositivi per gli studenti*: sono stati acquisiti 1.294 dispositivi di accesso Internet mobile (*router* 4G) unitamente a SIM dati con un *bundle* di 100GB/mese per la durata di 12 mesi, adeguato a far fronte alle esigenze di connettività per la didattica a distanza durante il periodo di emergenza;
- k) *Dotazione di dispositivi per il personale tecnico amministrativo*: sono stati acquisiti 224 Computer Portatili (Notebook) con docking station quale nuova dotazione per tutto il personale PTAB a sostituzione delle preesistenti postazioni fisse (*DeskTop*) consentendo di realizzare postazioni informatizzate mobili con funzionalità equivalenti alle postazioni fisse (*Desktop* + Telefono), nativamente abilitanti per lo *smartworking* e il *co-working*. Per queste nuove postazioni mobili sono state inoltre acquisite licenze per la protezione dei dati integrate con la suite Antivirus (*device encryption*) affinché, in caso di furto o smarrimento della postazione, gli eventuali dati in esse presenti siano comunque non accessibili;
- l) *Virtualizzazione dell'apparecchio telefonico d'ufficio su postazioni di lavoro remote*: per il personale tecnico, amministrativo e bibliotecario che maggiormente ha necessità di contatto telefonico con l'utenza interna ed esterna, sono stati messi a disposizione 100 terminali telefonici *software* installati su computer collegati in modalità VPN così che sulla postazione da remoto sia possibile ricevere le chiamate destinate al telefono fisso dell'ufficio e effettuare chiamate all'esterno in modalità

- analoga a quanto viene fatto in sede, mantenendo inalterato e trasparente per l'utenza il piano di numerazione telefonica già in uso;
- m) *Servizio di deviazione chiamate entranti su terminali mobili*: per consentire la reperibilità telefonica del personale in regime di *lavoro agile*, è stata resa disponibile e supportata la deviazione automatica delle chiamate entranti sul numero d'ufficio verso numeri di telefono mobile;
 - n) *Sicurezza avanzata piattaforma Microsoft 365*: in considerazione del sempre maggiore utilizzo delle soluzioni di *collaboration* offerte dalla piattaforma Microsoft M365 adottata dall'Ateneo e, per il 2020, degli scenari determinati dall'emergenza COVID-19 e del conseguente e massiccio ricorso a tali strumenti sia per l'attività svolta in modalità "lavoro agile" dal personale che per le esigenze di erogazione della didattica a distanza si è proceduto all'acquisizione di una soluzione che consentisse una copertura sui principali prodotti integrati nella piattaforma;
 - o) *App prenotazione frequenza in aula*: per far fronte alla necessità di assicurare il necessario distanziamento sociale ed al conseguente contingentamento della presenza in aula coerentemente al numero massimo di posti disponibili e usabili in sicurezza, è stata adottata in via sperimentale la *web app Student Booking* integrata con il sistema di definizione dell'orario e di gestione degli studenti in uso in Ateneo. La *web app* fornisce allo studente la visibilità delle occupazioni previste e già allocate, consentendogli la prenotazione di un posto solo a fronte di effettiva disponibilità e quindi di recarsi in Ateneo per frequentare una determinata lezione in presenza. La soluzione, implementata e configurata in collaborazione con i Servizi Generali e logistici, l'Ufficio USAQ e secondo le indicazioni fornite dal Delegato del Rettore alla Didattica e all'innovazione, è stata resa disponibile agli studenti con l'avvio del secondo trimestre;
 - p) *Gestione Presenze in Sede*: a supporto delle misure di sicurezza, normativamente richieste e poste in atto dall'Ateneo per fronteggiare l'emergenza COVID-19, è stata sviluppata internamente una *web app* con l'obiettivo di permettere al personale docente (anche a contratto) e laureati con diverse tipologie di contratto, di indicare le date in cui l'utente sarà presente e presso quale sede, sottoscrivendo, all'inserimento delle presenze, il documento contenente il protocollo di accesso alle sedi emanato dagli organi di Ateneo;
 - q) *Digitalizzazione delle procedure concorsuali*: già a partire dal 2017 l'Ateneo si era dotato di una piattaforma per la gestione delle procedure che consentono al candidato di presentare la domanda di partecipazione alla procedura senza necessità di recarsi presso le sedi dell'Ateneo attraverso cui vengono da tempo gestiti i bandi di selezione del personale docente e i bandi per l'assegnazione assegni di ricerca. Nel 2020 il servizio è stato esteso alla raccolta e gestione delle domande di partecipazione alle procedure concorsuali per il personale tecnico Amministrativo, per l'affidamento degli incarichi per la didattica e per la ripartizione dei fondi di Ateneo della ricerca (FAR);
 - r) *Guide e materiali informativi a supporto della didattica a distanza e dell'attività lavorativa in modalità agile*: in collaborazione con il Delegato del Rettore alla Didattica e all'Innovazione sono state predisposte alcune guide a supporto dell'attività didattica a distanza rivolte al corpo docente e agli studenti e sono stati riorganizzati e potenziati con risorse esterne i servizi di *help desk* a loro supporto con un canale dedicato "supporto Teams". A supporto del personale tecnico amministrativo è stata realizzata una guida contenente le informazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività lavorativa da remoto (lavoro agile) e sono stati riorganizzati e potenziati i servizi di *help desk*.

Specificatamente in ambito *Cyber Security*, sono stati realizzati alcuni interventi di revisione e innovazione per la sicurezza della Rete Dati di Ateneo:

- *Network Cyber Security Analysis ed Assesment*: a fronte dell'*audit* esterno, realizzato nei mesi di marzo ed aprile, è stata effettuata una completa revisione delle *policy* dei *firewall* di frontiera verso internet;
- *Aggiornamento firmware apparati di trasmissione dati*: nei mesi di giugno e luglio è stato effettuato il completo aggiornamento dei *firmware* su tutti gli apparati di trasmissione dati;



- *Monitoraggio delle performance di rete*: nel mese di luglio è stato attivato attraverso Vodafone Spa un servizio di monitoraggio delle *performance* dei flussi di rete basata sulla soluzione software *Ipanema* ®;
- *Portale CyberArc per la gestione accessi amministratori IT*: è stato messo in produzione per l'accesso a tutte le infrastrutture del Servizio TLC (*server*, apparati di rete, *appliance*, centrali telefoniche, etc.) il portale CyberArc che consente di centralizzare le *policy* e il ciclo di vita degli accessi degli amministratori IT, implementando contestualmente funzioni di *audit* degli accessi e l'autenticazione a due fattori;
- *Aggiornamento sistema operativo server ospitanti servizi Core Network*: i servizi *core network* (DNS, DHCP, NTP, RADIUS e servizi di monitoraggio), sono ospitati su macchine di classe server in ambiente *open source Linux Debian*, fra aprile e giugno del 2020 si è proceduto all'aggiornamento da Debian 9 a Debian 10 in previsione del termine supporto su Debian 9 a fine 2020 e alla migrazione in ambiente *private cloud* di Microsoft Azure del server Linux dedicato con RSysLog;
- *Aggiornamento software CDVI Centaur per controllo accessi*: si è proceduto all'aggiornamento dell'installazione in ambiente Windows Server 2019 con il nuovo *software* Centaur 6.1 e al contestuale trasferimento in ambiente *private cloud* di Microsoft Azure.

Sono stati realizzati alcuni progetti di innovazione digitale finalizzati all'estensione del livello di dematerializzazione dei processi e delle procedure amministrative per gli studenti e a supporto dell'attività didattica:

- *Accreditamento scuole specializzazione medica*: congiuntamente con la responsabile dell'ufficio Post Lauream è stata effettuata l'analisi delle esigenze e dei requisiti per un sistema di gestione dell'accREDITamento delle scuole di specializzazione e di gestione del libretto elettronico per gli specializzandi ed è stata espletata la procedura per l'affidamento della soluzione applicativa in modalità SaaS del sistema di gestione dell'accREDITamento delle scuole di specializzazione. Fra maggio e luglio è stato fornito supporto al fornitore nelle attività di avvio del sistema, e all'Ufficio Posta Lauream nelle fasi di gestione delle attività di avvio e configurazione e identificazione delle sorgenti di dati necessarie, così come previsto dal D.I. 402/2017. Per ogni singolo libretto didattico è stato previsto l'inserimento del piano di studi specifico, recependo i programmi inviati da ogni singola scuola di Specializzazione con relativa suddivisione dei crediti professionalizzanti e non professionalizzanti e alla produzione del diploma *supplement*. Nel mese di luglio sono inoltre state completate le attività relative al sistema di gestione qualità e accREDITamento delle scuole di specializzazione (*check-list* di tutti i documenti che compongono il sistema di gestione della qualità delle scuole, predisposizione dei format e dei documenti di Ateneo e delle singole scuole, definizione delle responsabilità per la produzione documentale e la predisposizione del protocollo documentale interno);
- *Digitalizzazione del processo di conseguimento titolo per i dottorandi e del ciclo di vita della Tesi di Dottorato comprensivo della migrazione dei dati dal precedente Repository Insubria.Space*: in collaborazione con la Scuola di Dottorato, il Servizio Pianificazione e Controllo ed il Centro SIBA, è stato condotto il complesso progetto finalizzato alla digitalizzazione del processo di presentazione, deposito e conservazione delle tesi di dottorato. La gestione del ciclo avviene attraverso il dialogo tra gli applicativi ESSE3 (estrazione dei potenziali dottorandi, presentazione della domanda di conseguimento titolo e upload tesi, acquisizione dei dati di conseguimento titolo, aggiornamento e chiusura delle carriere, invio), PICA (fase di referaggio, Commissione di Laurea e relativa verbalizzazione on line), Titulus (ricezione tesi e metadati con protocollazione automatica nel fascicolo dello studente, invio in Conservazione), CONSERVA (Ricezione pacchetti di versamento) e IRIS (ricezione tesi e metadati, pubblicazione - con gestione embargo - in IR/OA e harvesting per deposito legale). Sono state svolte le attività di popolamento anagrafiche dei dottorandi, l'attività di mappatura per la migrazione delle tesi di dottorato precedentemente gestite con Insubria Space che è stato dismesso nel mese di giugno, le attività di configurazione e test sui diversi applicativi coinvolti;
- *Verifica del processo della programmazione ed erogazione della didattica istituzionale*: è stato fornito supporto al Servizio Docenti, all'Ufficio USAQ e agli MdQ per la definizione delle specifiche necessarie per

- la predisposizione di report dal sistema U-GOV che consentano di supportare la fase di programmazione della didattica, la verifica delle coperture, la gestione della fase di contrattualizzazione per gli insegnamenti. Il report ottenuto ha consentito di facilitare e agevolare le operazioni di verifica dei dati da parte delle segreterie didattiche in fase di definizione delle coperture a valle dell'espletamento dei bandi e, allo stesso tempo, ha facilitato la gestione operativa della fase di stipula dei contratti;
- *IRIS Activities & Projects (AP) e Resource Management (RM)*: il Centro interdipartimentale di servizi Sistemi Informativi e Comunicazione -SIC ha curato la fase preliminare di acquisizione dei due nuovi moduli IRIS e fornito supporto tecnico al Servizio Pianificazione e Controllo nelle fasi di avvio progetto;
 - *Adeguamento ai criteri di accessibilità del Portale di Ateneo, dei portali tematici e del Portale Intranet*: è stata acquisita e configurata e implementata in produzione la soluzione Siteimprove per il costante monitoraggio del rispetto dei requisiti di conformità previsti dalla normativa vigente (accessibilità di livello "AA" delle *WCAG 2.0 "Web Content Accessibility Guidelines"* del W3C). Affinchè il rispetto dei requisiti di conformità previsti dalla normativa vigente possa essere costantemente monitorato, sia rispetto all'evoluzione tecnologica che al mutare dei contenuti veicolati attraverso il Portale d'Ateneo, è stato creato un *workflow* di segnalazione problematiche tecniche a Cineca con l'obiettivo di superare il benchmark di riferimento per problematiche accessibilità e per problematiche di *quality assurance*;
 - *Progetto di miglioramento evolutivo del modulo Communication builder di Cineca*: è stata condotta l'attività di analisi dei requisiti, determinazione congiunta con Cineca delle risorse necessarie e pianificazione dell'implementazione per l'integrazione con servizio *Bestr* per rilascio *badge* partecipazione eventi, gli adeguamenti evolutivi per il rispetto della compliance GDPR e per l'integrazione con il sistema gestione eventi GEW sviluppato internamente;

Nell'ambito degli interventi collegati al Progetto HRS4R (*Human Resource Strategy for Researchers*) sono state realizzate dal Centro SIC diverse attività a supporto degli obiettivi strategici d'Ateneo, fra cui:

- *Action 08 - Coordination of collection of Public engagement initiatives and improvement of their visibility*: nel 2019 era stato realizzato un applicativo Gestione eventi web (GEW2) per la gestione degli eventi che sostituirà, integrando nuove funzionalità e sezioni, l'attuale strumento a disposizione delle strutture interne di Ateneo denominato "GEW" in funzione dal 2007. Nel 2020, a fronte dell'implementazione del modulo IRIS Resource Management (RM) per la raccolta dei dati che completano le informazioni sul mondo della ricerca istituzionale, è stata condotta l'analisi e valutazione di corrispondenza dei contenuti informativi e loro articolazione fra i due applicativi, la mappatura documentata delle corrispondenze e la valutazione delle eventuali modifiche a GEW per una maggiore corrispondenza con IRIS-RM con l'obiettivo di realizzare un'efficace integrazione fra i due strumenti.

Nell'ambito degli interventi posti in essere dall'Ateneo nel percorso di *compliance* al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) di piena attuazione dallo scorso 25 maggio il Centro SIC, con il supporto e la supervisione del Responsabile della Protezione dei dati d'Ateneo ha condotto la Valutazione d'impatto (DPIA) relativa ai nuovi strumenti adottati per l'erogazione della didattica e lo svolgimento degli esami di profitto e le sessioni di laurea a distanza.

Per esigenze legate al mutato contesto organizzativo dell'Ateneo, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute del 2 dicembre 2020, hanno deliberato la disattivazione del Centro interdipartimentale di servizi Sistemi informativi e comunicazione - SIC con decorrenza 1° gennaio 2021 e il contestuale trasferimento all'Amministrazione Centrale delle funzioni ad esso assegnate con l'istituzione di un'Area ad hoc. Con Decreto del Direttore Generale del 7 gennaio 2021, n. 3 è stata



istituita, nell'ambito dell'Amministrazione Centrale, l'Area Servizi Informativi con relativo organigramma, funzionigramma e afferenze dal 1° gennaio 2021 la quale assorbe le competenze precedentemente in capo al disattivato Centro Servizi.

1.7 Centro interdipartimentale di servizi Sistema bibliotecario di Ateneo – SIBA

Nella cornice del Piano integrato per il triennio 2019-2021 in cui sono stati individuati gli interventi strategici a supporto dell'azione dell'Ateneo e in coerenza con quanto previsto dal Piano Strategico di Ateneo 2019-2024, il Sistema Bibliotecario ha il compito di fungere da punto di riferimento per le esigenze informative della comunità accademica adoperandosi per assolvere ai compiti di selezione, acquisizione, organizzazione, diffusione e fruibilità dell'informazione tecnico-scientifica in ogni formato con tempestività e qualità, di promozione dell'utilizzo ottimale delle risorse informative e dei servizi connessi a sostegno all'educazione superiore, all'autoformazione e all'educazione permanente e alla formazione e aggiornamento del personale per l'adeguamento delle professionalità a un contesto in continua evoluzione rispetto ad alcune delle competenze digitali per quanto riguarda l'elaborazione delle informazioni.

In coerenza con le priorità strategiche di Ateneo, le principali linee di intervento del SIBA, riconducibili agli obiettivi di miglioramento della qualità del servizio offerto, e a supporto delle strategie di internazionalizzazione e innovazione contemplano azioni volte a:

- ampliare gli orari di apertura, anche nelle fasce serali, di tutte le biblioteche dell'Ateneo
- garantire il mantenimento e sviluppo delle collezioni destinate al Diritto allo Studio
- realizzare interventi di potenziamento dei servizi all'utenza attraverso l'acquisizione di nuove risorse documentarie elettroniche e cartacee
- raggiungere obiettivi di maggiore efficienza nelle attività di gestione delle risorse elettroniche
- supportare i ricercatori nell'acquisizione di maggiore consapevolezza sui temi dell'Open access e del diritto d'autore e sulla trasformazione in atto nei modelli di pubblicazione e disseminazione dei prodotti della ricerca (Plan S, APC, *transformative agreement*, business model “*read and publish*” vs “*publish and read*”)
- completare la produzione di materiali informativi, guide e strumenti di supporto all'utilizzo dei servizi bibliotecari in lingua inglese
- potenziare gli interventi e le attività di *Information Literacy* attraverso il coinvolgimento dei CdL e l'adozione di specifici strumenti di supporto (predisposizione di guide, corsi on line, etc.).

La transizione verso l'*open access* (*Open Science* e *Open Access*) è stata accelerata dall'iniziativa *PlanS* (avviata nel settembre del 2018 da una collaborazione internazionale di istituzioni finanziatrici della ricerca - cOAlition S – e sostenuta da ERC e Commissione Europea), e sono molte e complesse le problematiche da affrontare (revisione dei sistemi di valutazione della ricerca, revisione dei modelli di business dell'editoria scientifica, diritto d'autore ecc.). In questa fase, i contratti con gli editori commerciali giocano un ruolo cruciale: in diversi paesi istituzioni finanziatrici, biblioteche e consorzi di enti di ricerca hanno iniziato a negoziare i cosiddetti “*transformative agreements*”, accordi di transizione (temporanei) volti a trasformare l'editore da percettore di abbonamenti ad accesso esclusivo a fornitore di servizi ad accesso aperto: anziché pagare agli editori i costi degli abbonamenti, si pagano i costi per la pubblicazione open access degli articoli, negoziando in cambio l'accesso aperto per le comunità scientifiche al portfolio dell'editore.

In coerenza quindi con le priorità strategiche di Ateneo delineate nel Piano 2020-2024 che prevedevano per il Sistema bibliotecario il supporto dei ricercatori nell'acquisizione di maggiore consapevolezza sui temi dell'*Open access* e del diritto d'autore e sulla trasformazione in atto nei modelli di pubblicazione e disseminazione dei prodotti della ricerca (Plan S, APC, *transformative agreement*, business model “*read and publish*”



vs “*publish and read*”) il Siba ha partecipato all'attività negoziale svolta da CRUI-CARE per la stipula di alcuni contratti trasformativi (*Read & Publish*) con editori di risorse elettroniche, ha realizzato una nuova sezione del Portale d'Ateneo dedicata ai temi dell'*Open Access* e dell'*Open Science* e alle facilitazioni rese disponibili ai ricercatori per la pubblicazione in Open Access dei risultati della ricerca.

In particolare, l'Ateneo ha aderito ai *Transformative Agreement Read & Publish* con:

- *Cambridge University Press*. Contratto triennale 2020-2022 che prevede che gli enti sottoscrittori del contratto avranno accesso non soltanto ai titoli delle riviste della Cambridge University Press inclusi nella *Full Collection*, ma beneficeranno anche della possibilità di pubblicazione di un numero illimitato di articoli in *open access* nelle 412 riviste ibride facenti parte del *2020 Full Journal Package*;
- *Emerald Publishing*. Contratto quinquennale 2020-2024 che prevede che gli enti sottoscrittori del contratto avranno accesso non soltanto ai titoli delle riviste della *Emerald Publishing* inclusi nei pacchetti sottoscritti (per Insubria il pacchetto *Tourism & Hospitality Management*), ma beneficeranno anche della possibilità di pubblicazione di un numero di articoli in *open access* nelle riviste ibride sottoscritte e nelle riviste *Gold Open Access* dell'editore;
- *Springer Nature*. Contratto quinquennale 2020-2024 che prevede che gli enti sottoscrittori del contratto avranno accesso non soltanto ai titoli riviste presenti nella Piattaforma *SpringerLink* ma beneficeranno anche della possibilità di pubblicare in tutte e sole le riviste *ibride* (riviste che richiedono un abbonamento per accedere alla maggior parte dei contenuti in cui l'editore prevede la possibilità di pubblicare, a pagamento, contributi scientifici ad accesso aperto) contenute nella Piattaforma *SpringerLink* di un numero di articoli in *open access*;
- *American Chemical Society – ACS*. Contratto quinquennale 2020-2024 che prevede che gli enti sottoscrittori del contratto avranno accesso non soltanto a tutte le riviste del pacchetto ACS “*All pubs*” inclusi gli archivi, ma beneficeranno anche della possibilità di pubblicazione sulle riviste ibride di un numero crescente di articoli in *open access*;
- *Walter De Gruyter GmbH*. Contratto triennale 2020-2022 che prevede che gli enti sottoscrittori del contratto avranno accesso non soltanto a tutte le riviste del pacchetto “*Complete package*”, ma beneficeranno anche della possibilità di pubblicazione sulle riviste ibride di un numero crescente di articoli in *open access*;
- *John Wiley & Sons, Inc*. Contratto quadriennale 2020-2023 che prevede che gli enti sottoscrittori del contratto avranno accesso non soltanto a tutte le riviste del pacchetto “*collezione Database di Wiley Digital Library*”, ma beneficeranno anche della possibilità di pubblicazione sulle riviste ibride di un numero crescente di articoli in *open access*.

Questi interventi, già nel primo anno di vigenza contrattuale, hanno permesso di ottenere significativi risparmi a valere sul bilancio dell'Ateneo rispetto alla spesa sostenuta per il supporto alla pubblicazione, diffusione e disseminazione dei risultati della ricerca prodotti dagli autori dell'Insubria.

L'impatto dell'emergenza sanitaria, a partire dal 24 febbraio 2020 e tuttora in atto, ha reso necessario potenziare e riorganizzare tutte le attività necessarie e propedeutiche a garantire il proseguimento dell'attività didattica a distanza, fra cui le modalità di fruizione delle risorse documentali e informative a supporto la cui gestione è curata dal Sistema bibliotecario di Ateneo.

Nel periodo di *lock-down*, fra il 9 marzo e il 18 maggio, coerentemente con le indicazioni delle autorità civili e sanitarie, è stata disposta a fini precauzionali, la chiusura delle sale studio e la sospensione del servizio di prestito, lettura e consultazione erogato dalle biblioteche. Il personale e gli operatori esterni, presenti ad orario ridotto, hanno garantito la continuità dei servizi all'utenza esclusivamente per via telematica: dal 6 aprile è stato possibile, riaprire ed erogare, in modalità esclusivamente telematica, il servizio di fornitura documenti - *Document Delivery*.



Dal 18 maggio è stato riattivato, su appuntamento, il servizio di prestito a domicilio e fornitura di documenti. Sino a che le condizioni sanitarie lo hanno permesso inoltre, sempre su appuntamento, è stato garantito anche il servizio di consultazione in sede. I servizi di *back office* e di gestione amministrativa/contabile, i servizi di comunicazione, informazione, assistenza bibliografica di base o specialistica e *information literacy* non hanno subito interruzioni di sorta e sono stati potenziati tramite l'utilizzo degli strumenti tecnologici resi disponibili dall'Ateneo e dal SIBA e la revisione complessiva di procedure e flussi di lavoro.

Considerata la necessità di limitare l'accesso alle sedi e ai laboratori didattici causata dalla necessità di contenere l'emergenza sanitaria da COVID-19 ha assunto importanza cruciale il potenziamento delle collezioni digitali, accessibili da remoto a supporto della didattica a distanza. Il Sistema bibliotecario, sulla base di accordi di accesso, a titolo gratuito e di durata limitata alla fase di emergenza coronavirus, con gli editori, ha significativamente ampliato il numero, già rilevante, di risorse fruibili *on line* a supporto dell'attività didattica per tutti gli ambiti disciplinari, incluso quelli di supporto all'attività di laboratorio di ambito STEM (*Science, Technology, Engineering e Math*).

Anche grazie ai finanziamenti straordinari di cui al DM 81/2020 e al DM 294/2020 assegnati dal MUR all'Ateneo, nella cornice del *Piano di potenziamento delle infrastrutture digitali delle istituzioni, in termini di dotazione delle aule, di connettività della rete, di organizzazione interna e di dotazione di dispositivi per gli studenti, per il personale docente e ricercatore, nonché per il personale tecnico amministrativo e delle iniziative prioritariamente destinate a iniziative a sostegno degli studenti, attraverso l'acquisto da parte delle Istituzioni di appartenenza di dispositivi digitali e di quanto necessario per consentire l'accesso da remoto alle banche dati e l'accesso alle risorse bibliografiche, da destinare agli studenti e ad alcune economie di spesa* il Sistema bibliotecario d'Ateneo ha realizzato diverse iniziative finalizzate a potenziare il supporto all'attività didattica sia in termini di contenuti digitali che di nuovi servizi.

È stato possibile sottoscrivere diversi contratti a titolo oneroso così da continuare a garantire, al termine del periodo di accesso gratuito concesso dall'editore, l'utilizzo a supporto dell'attività didattica di nuove collezioni digitali e strumenti di supporto per la didattica a distanza.

In particolare:

- la banca dati *HeinOnline Academic Core Collection*, per offrire a studenti e ricercatori un base dati che copre oltre 300 anni di informazioni sullo sviluppo politico e la storia della creazione di sistemi governativi e legali in tutto il mondo. La *core collection* include l'accesso a più di 2.000 riviste di ambito legale con copertura di tutti gli archivi, dall'inizio della pubblicazione. Vasto spazio è dedicato al diritto internazionale, comprese costituzioni storiche e attuali di tutti i paesi del mondo. La banca dati include le funzionalità *scholar check*, per la valutazione bibliometrica e *citation navigation*, che supporta la navigazione dell'utente verso i documenti correlati;
- la banca dati *Statista – Campus License* per offrire a studenti e ricercatori una piattaforma *online* di dati statistici e di mercato, con accesso ad indicatori economici, dati di consumo, sondaggi di opinione e trend demografici. Permette accesso e download illimitati ai contenuti, così come i diritti di utilizzo e di pubblicazione, consentendo di integrare i dati direttamente in progetti di ricerca, report, pubblicazioni e presentazioni;
- il passaggio della piattaforma *Primal Picture©* alla tecnologia *HTML5 Primal Pictures (3D ATLAS, 3D REAL TIME, Anatomy & Physiology, Functional Anatomy, aggiornamenti fino al 2020 per Complete Search, Embeddable view, Help Updates, APP 3D REAL TIME Illimitate e AR Augmented Reality)*, già posseduta dall'Ateneo quale strumento di anatomia interattiva in 3D a supporto dei corsi di laurea di ambito medico, delle professioni sanitarie e Scienze motorie, e contestuale estensione del numero di utenti contemporanei da 5 ad un numero illimitato;
- la banca dati *Journal of Visualized Experiments©* versione *unlimited* che consente l'accesso a collezioni di video che riproducono esperienze di laboratori didattici e sostituiscono/integrano l'esperienza diretta in sede. Le collezioni includono diversi campi delle scienze biomediche: Biologia, Scienze ambientali, Chimica, Fisica, Psicologia, Ingegneria.
- il servizio *RapidILL* che fornisce l'accesso ai metadati relativi al posseduto di articoli e capitoli di libro delle istituzioni bibliotecarie aderenti su scala internazionale per assicurare l'erogazione del servizio

- di fornitura di documenti a supporto dell'attività di ricerca e didattica dell'Ateneo. Attraverso il circuito è possibile ricevere copie digitali di articoli e capitoli di libro entro le 24 ore dalla richiesta;
- il servizio *MediaLibraryOnLine* per l'acquisto e il prestito digitale di testi italiani sia dalle postazioni dell'Ateneo che da casa. Servizio rivolto agli studenti per il prestito di testi di editori italiani;
 - la banca dati *OECD iLibrary Complete*, portale delle pubblicazioni elettroniche di OECD - *Organisation for Economic Cooperation and Development* (OCSE - Organizzazione per la Cooperazione e lo Sviluppo Economico). Fornisce accesso al testo pieno di tutti i documenti dell'organizzazione: e-book, periodici elettronici, *working papers*, database di fonti statistiche, tabelle di dati fattuali. La versione *Complete* comprende: a) le pubblicazioni periodiche: *full text* completo delle riviste (*Journals, Statistical Periodicals, Reference Works*) e dei *Working Papers*, oltre alle 2 pubblicazioni *At a glance "OECD factbook"* e "*STI Scoreboard*"; b) le monografie: tutti i libri ed i rapporti pubblicati dall'OECD; c) le statistiche: i dati riguardano i principali indicatori economici e sociali per i Paesi membri dell'OCSE, ma molti indicatori sono presenti anche per Paesi importanti che non fanno parte dell'Organizzazione;
 - il servizio di prestito digitale di editori italiani *Pandoracampus* per consentire agli studenti di prendere in prestito testi a supporto dell'attività didattica in lingua italiana e potenziare ulteriormente gli interventi di supporto al Diritto allo studio messi in atto dall'Ateneo, aumentando il numero di "copie" di testi d'esame contemporaneamente prestabili, a costi contenuti rispetto a quelli necessari per l'acquisto e la successiva gestione di materiali in formato cartaceo (incluso la necessità di spazi per la conservazione degli stessi) di molteplici copie, a supporto dell'attività didattica. Il catalogo di manuali, adottati come libri di testo nei corsi di studio universitari è attualmente composto da circa 300 titoli e viene incrementato con numerose nuove accessioni ogni anno. L'edizione digitale di tutti i manuali, già disponibili in formato *print*, è ripensata per lo studio su computer e mobile, e ogni testo è affiancato da contenuti per verificare l'apprendimento e approfondire la materia ed è inoltre collegato a servizi specifici per supportare gli studenti nell'organizzazione dello studio.

Una particolare attenzione è stata inoltre dedicata alla attività di informazione relativa ai servizi e alle collezioni accessibili da remoto. Sono state redatte, e continuamente aggiornate, specifiche guide ai servizi bibliotecari, alle risorse per lo studio e la ricerca bibliografica suddivise per ambito disciplinare e a supporto dell'attività didattica con una sezione dedicata a risorse elettroniche, banche dati, collezioni di immagini e video (<https://uninsubria.libguides.com/immagini-video>) quali strumenti innovativi per l'apprendimento e l'aggiornamento scientifico e una dedicata alle piattaforme editoriali che offrono l'accesso a collezioni di *e-book* o di *e-journals* (<https://uninsubria.libguides.com/e-book>) rese disponibili tramite pagine *web*.

A supporto dell'attività di ricerca è stata realizzata una specifica guida, in costante aggiornamento, dedicata all'emergenza COVID-19 con sezioni tematiche, articoli *open access*, siti di organizzazioni scientifiche (<https://uninsubria.libguides.com/coronavirus>).

Nell'ambito degli obiettivi strategici di Ateneo focalizzati sull'attuazione dell'*Agenda globale 2030 per lo sviluppo sostenibile* sono state inoltre realizzate due guide *web* tematiche per approfondire il tema dello sviluppo sostenibile sui 17 obiettivi previsti con un approfondimento specifico sull'obiettivo 16 "pace, giustizia e istituzioni forti". Le guide contengono informazioni destinate a studenti, docenti, ricercatori e personale tecnico amministrativo:

- <https://uninsubria.libguides.com/agenda2030>
- <https://uninsubria.libguides.com/agenda2030-obiettivo16>.



Nel corso del 2020 è stata inoltre condotta la sperimentazione del nuovo servizio “*Course Reserve*” rivolto agli studenti (in particolare dei primi anni di corso) per la ricerca nel portale insuBRE del materiale didattico per “titolo del corso” e “nome del docente” che è stato reso disponibile agli utenti nel mese di marzo 2021 (<https://www.uninsubria.it/insubre-testi>). Nel Catalogo dei testi d’esame, che sarà continuamente aggiornato, sono state caricate le bibliografie relative agli insegnamenti erogati nell’anno accademico 2020/21 pubblicate nella sezione didattica del sito d’Ateneo.

Per esigenze legate al mutato contesto organizzativo dell’Ateneo, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute del 2 dicembre 2020, hanno deliberato la disattivazione del Centro interdipartimentale di servizi Sistema bibliotecario di Ateneo - SiBA con decorrenza 1° gennaio 2021 e il contestuale trasferimento all’Amministrazione Centrale delle funzioni ad esso assegnate con l’istituzione di un’Area ad hoc. Con Decreto del Direttore Generale del 7 gennaio 2021, n. 3 è stata istituita, nell’ambito dell’Amministrazione Centrale, l’Area Servizi Bibliotecari e Documentali con relativo organigramma, funzionigramma e afferenze dal 1° gennaio 2021 la quale assorbe le competenze precedentemente in capo al disattivato Centro Servizi.

1.8 L’ANDAMENTO ECONOMICO DELL’ESERCIZIO 2020

Si riportano i dati di conto economico a confronto per il 2020 e 2019, con brevi commenti e grafici.

	31/12/2020	31/12/2019
PROVENTI OPERATIVI	92.522.495,65	87.463.398,12
PROVENTI PROPRI	23.706.640,61	22.917.478,34
CONTRIBUTI	64.020.895,51	57.396.337,85
PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE	-	-
PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI DIRITTO ALLO STUDIO	1.871.514,39	1.981.836,17
ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	2.891.345,75	5.134.402,23
VARIAZIONE RIMANENZE	32.099,39	33.343,53
COSTI OPERATIVI	77.027.561,12	80.039.007,83
COSTI DEL PERSONALE	42.712.034,64	43.021.573,23
COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	29.789.802,14	33.387.594,22
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	2.287.566,75	2.310.180,74
ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	968.850,52	969.926,05



ONERI DIVERSI DI GESTIONE	1.269.307,07	349.733,59
Differenza tra valore e costi della produzione	15.494.934,53	7.424.390,29
PROVENTI E ONERI FINANZIARI	- 65.684,48	- 65.601,18
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	647.273,01	25.481,11
Risultato prima delle imposte	16.076.523,06	7.384.270,22
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE	2.803.022,19	2.703.398,46
UTILE DELL'ESERCIZIO	13.273.500,87	4.680.871,76

1.8.1 ANALISI DEL CONTESTO

L'anno 2020 è stato l'anno della pandemia mondiale da Covid-19.

Ciò ha comportato forti limitazioni alle libertà individuali e alle attività economiche e produttive del Paese, nonché delle attività didattiche.

L'Ateneo si è dimostrato sin da subito reattivo, fornendo agli studenti moduli di didattica on line, con anche la possibilità di sostenere esami di profitto e di laurea a distanza.

Alcuni dati significativi:

- Gli utenti connessi, nei mesi di regolare attività accademica, sono tra i 4 e gli 8.000 , con punte che sfiorano i 10.000;
- totale di quasi 2.000.700 sessioni di lavoro;
- oltre 18 milioni di visualizzazioni della piattaforma E-learning;
- quasi 650mila le ore impiegate in video time su Microsoft Teams per lezioni, live event e seminari;
- circa 46.000 gli esami sostenuti a distanza. (fonte Google Analytics)

Per saperne di più si può consultare la pagina dell'Ateneo dedicata

<https://www.uninsubria.it/un-anno-pandemia>

Parimenti anche per il lavoro tecnico-amministrativo l'Ateneo ha immediatamente, attraverso l'acquisto di pc portatili collegati alla VPN di Ateneo, messo in condizione i dipendenti di svolgere con tutti i mezzi tecnologici possibili il lavoro amministrativo, rispettando regolarmente tutte le scadenze amministrative, stipendiali e fiscali.

Il Governo sin da subito ha emanato provvedimenti legislativi per far fronte all'emergenza epidemiologica da COVID che hanno comportato ripercussioni anche per il nostro Ateneo. Di seguito l'elenco:

- D.L 2 marzo 2020, n. 9, Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20G00026) (GU Serie Generale n.53 del 02-03-2020);
- D.L. 17 marzo 2020, n. 18, (in Gazzetta Ufficiale - Serie generale - Edizione Straordinaria n. 70 del 17 marzo 2020), coordinato con la legge di conversione 24 aprile 2020, n. 27 recante: «Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Proroga dei termini per l'adozione di decreti legislativi». (20A02357) (GU Serie Generale n.110 del 29-04-2020 - Suppl. Ordinario n. 16);



- D.L. 8 aprile 2020, n. 23, Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali. (20G00043) (GU Serie Generale n.94 del 08-04-2020);
- D.L. 19 maggio 2020, n. 34, Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20G00052) (GU Serie Generale n.128 del 19-05-2020 - Suppl. Ordinario n. 21);
- D.L. 16 luglio 2020, n. 76, Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale. (20G00096) (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24);
- D.L. 28 ottobre 2020, n. 137, Ulteriori misure urgenti in materia di tutela della salute, sostegno ai lavoratori e alle imprese, giustizia e sicurezza, connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19. (20G00166) (GU Serie Generale n.269 del 28-10-2020);
- D.L. 9 novembre 2020, n. 149, Ulteriori misure urgenti in materia di tutela della salute, sostegno ai lavoratori e alle imprese e giustizia, connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20G00170) (GU n.279 del 9-11-2020);
- D.L. 30 novembre 2020, n. 157, Ulteriori misure urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20G00183) (GU Serie Generale n.297 del 30-11-2020);
- D.L. 172 del 18.12.2020: Misure urgenti per le festività natalizie e di inizio anno nuovo Entra in vigore oggi 19 dicembre il D.L. n. 172 del 18.12.2020 (pubblicato in G.U. n. 313 del 18.12.2020) che prevede nuove misure per il contenimento dell'emergenza da Covid-19 per le festività natalizie e di inizio anno nuovo;
- D.L. 31 dicembre 2020, n. 183, Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi, di realizzazione di collegamenti digitali, di esecuzione della decisione (UE, EURATOM) 2020/2053 del Consiglio, del 14 dicembre 2020, nonché in materia di recesso del Regno Unito dall'Unione europea. (20G00206) (GU Serie Generale n.323 del 31-12-2020);
- D.L. 15 gennaio 2021, n. 3, Misure urgenti in materia di accertamento, riscossione, nonché adempimenti e versamenti tributari. (21G00005) (GU Serie Generale n.11 del 15-01-2021);
- D.L. 30 gennaio 2021, n. 7, Proroga di termini in materia di accertamento, riscossione, adempimenti e versamenti tributari, nonché di modalità di esecuzione delle pene in conseguenza dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. (21G00010) (GU Serie Generale n.24 del 30-01-2021);
- D.L. 30 aprile 2021, n. 56, Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi. (21G00066) (GU Serie Generale n.103 del 30-04-2021), in cui ha particolare rilevanza l'art.10 "accelerazione di interventi per far fronte all'emergenza sanitaria da covid-19" che indica che le disposizioni di cui all'articolo 264, comma 1, lettera f) , del D.L. 34/2020 c.d. Decreto Rilancio, in vigore fino al 31 dicembre 2020, relative agli interventi, anche edilizi, necessari ad assicurare l'ottemperanza alle misure di sicurezza prescritte per fare fronte all'emergenza sanitaria da COVID-19 e consistenti in opere contingenti e temporanee destinate ad essere rimosse con la fine dello stato di emergenza, si applicano a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto fino al 31 dicembre 2021. E' inoltre in corso di approvazione del Parlamento il "Decreto Sostegni-bis".

Il Miur nel corso dell'anno ha provveduto all'assegnazione di risorse specifiche per spese da sostenere per l'emergenza pandemica:

- DM 81 del 13 maggio 2020, art. 1 commi 2 e 3 , di € 580.533,00;
- DM 294 del 14 luglio 2020 € 704.611,00.

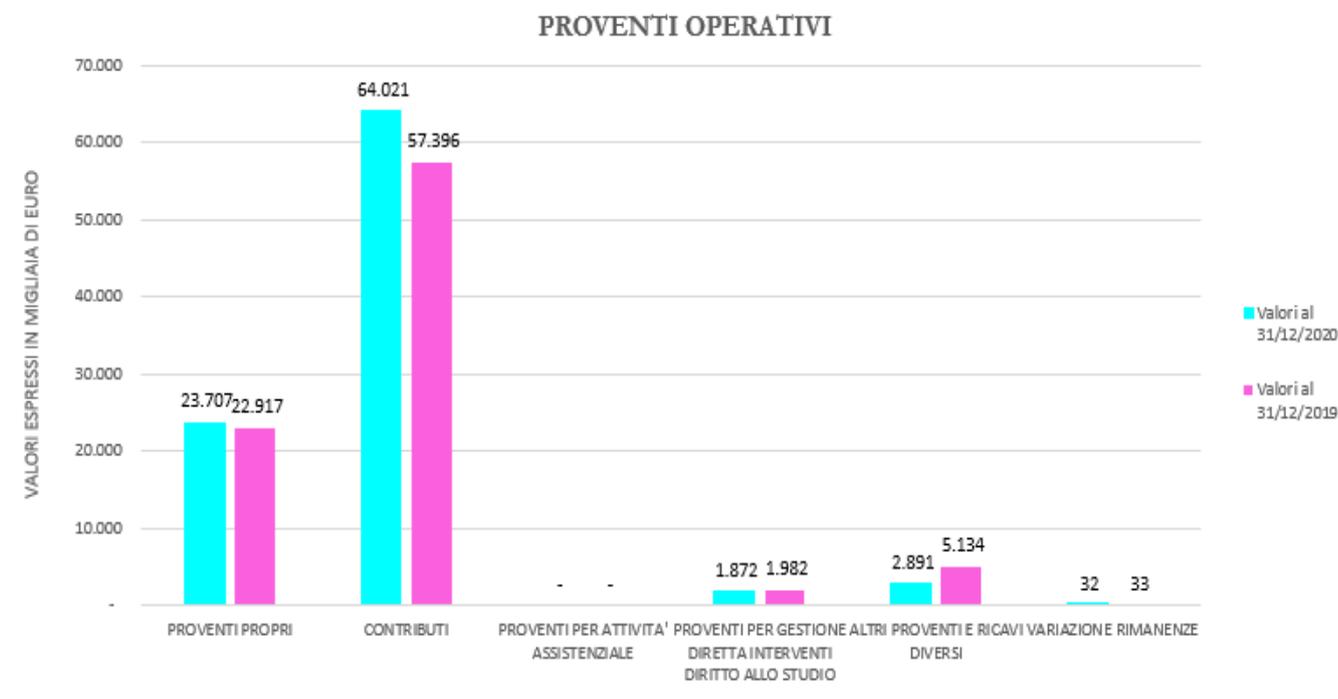
La Regione Lombardia ha provveduto anch'essa all'assegnazione di risorse specifiche per spese da sostenere per l'emergenza pandemica:

- DGR XI/3757/2020 decreto n. 5529 del 22/04/2021, avente per oggetto "Approvazione del Piano di interventi per l'innovazione della strumentazione digitale e lo sviluppo della didattica distanza/e-learning , di € 1.484.417,00 sull'annualità 2021;
- DGR XI/3776 del 3 novembre 2020 avente per oggetto" Programma degli interventi per la ripresa economica: sviluppo di nuovi accordi di collaborazione con le università per la ricerca, l'innovazione e il trasferimento tecnologico", di € € 1.687.500,00 sull'annualità 2021.

1.8.2 PROVENTI OPERATIVI

Il grafico seguente illustra la composizione dei proventi dell'Ateneo, che come di consueto evidenzia una netta prevalenza dei contributi.

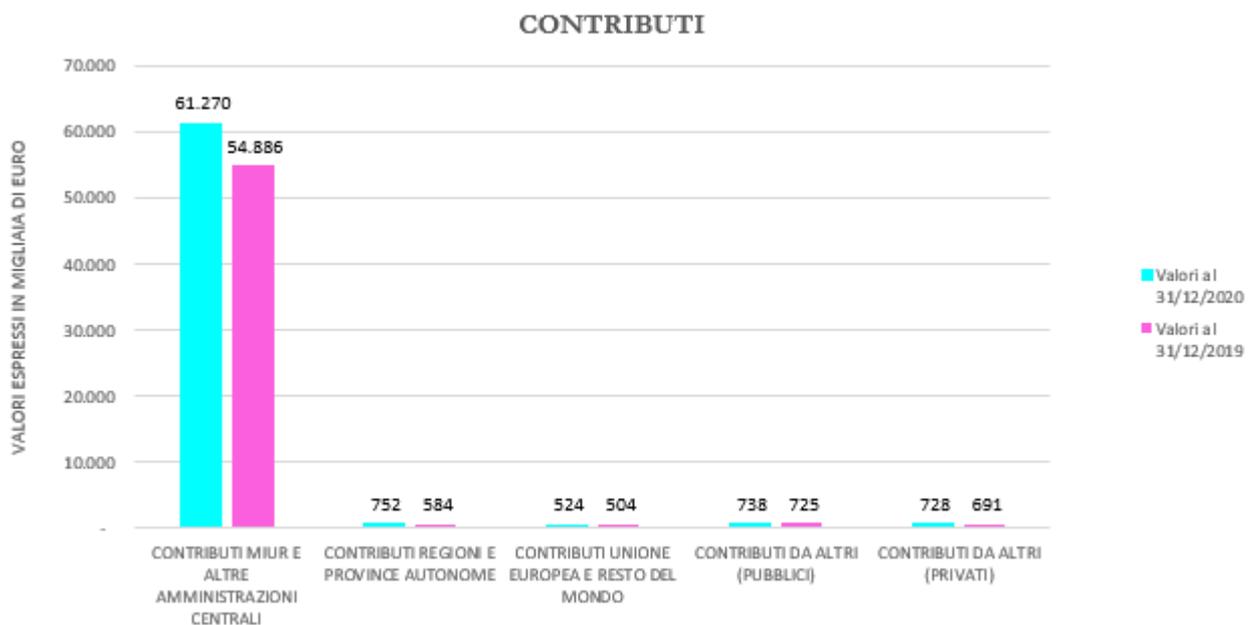
Grafico 1 - Struttura dei ricavi – confronto anni 2019-2020



Nell'anno 2020 l'Ateneo ha registrato un aumento dei ricavi rispetto all'esercizio precedente pari a 5,06 milioni di euro, dovuto principalmente ai maggiori proventi per didattica e ai maggiori contributi FFO .

Grafico 2 - Struttura dei contributi – confronto anni 2019-2020

Per quanto riguarda la composizione dei contributi l'andamento è mostrato nel Grafico 2 con particolare riferimento a quelli provenienti dal Miur, dalle regioni, dall'Unione Europea, da altri enti pubblici e da altri enti privati.



Il Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) rappresenta il principale trasferimento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) agli atenei per il finanziamento delle spese correnti. I principali elementi di riparto per il 2020, ai sensi del Decreto Miur n. 442 del 10 agosto 2020, riguardano:

- La ripartizione del 26% dell'FFO con il parametro del costo standard di formazione per studente in corso (Modello costo standard 2018-2020 -DM n. 585 dell'8 agosto 2018);
- L'incremento al 28% della quota da ripartire su base premiale, come da DM (nel 2018 era pari al 24% e nel 2017 era pari al 22%), in relazione a : a) 60% in base ai risultati conseguiti nella Valutazione della qualità della ricerca (VQR 2011-2014); b) 20% in base alla Valutazione delle politiche di reclutamento relative al triennio 2017-2019, utilizzando in particolare i dati relativi alla VQR 2011-2014; c) 20% in base agli indicatori di risultato cui al decreto ministeriale relativo alle linee generali di indirizzo del triennio 2019-2021.

Il dettaglio della voce del Fondo di finanziamento Ordinario è riportato fra i contributi del conto economico.

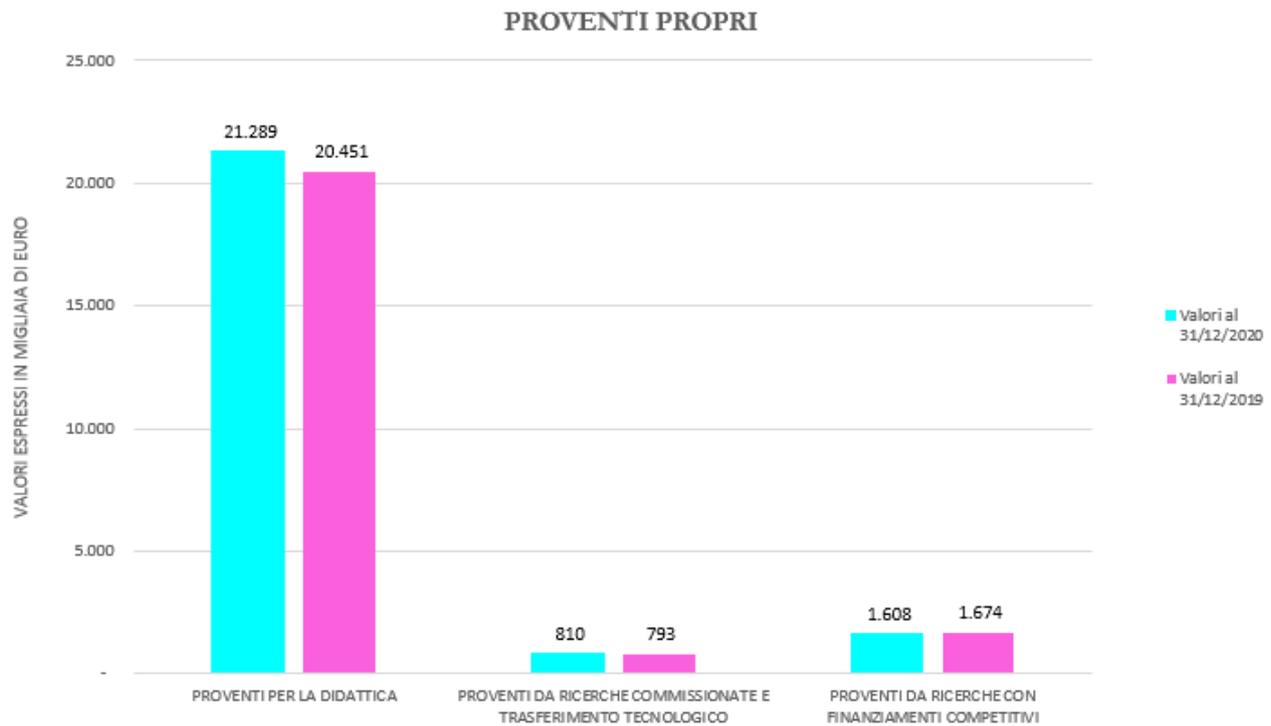


Per quanto riguarda gli indicatori FFO relativi alla didattica e alla ricerca del nostro Ateneo nel quadro nazionale, è utile un raffronto tra gli ultimi esercizi:

	2020	2019	2018
quota base	0,69%	0,66%	0,64%
<i>di cui costo standard</i>	0,78%	0,75%	0,71%
<i>di cui storico</i>	0,65%	0,64%	0,60%
quota premiale	0,73%	0,73%	0,65%
<i>di cui ricerca risultati VQR</i>	0,72%	0,72%	0,71%
<i>di cui ricerca politiche di reclutamento</i>	0,77%	0,88%	0,63%
<i>di cui scelta autonomia responsabile</i>	0,72%	0,66%	0,50%

Grafico 3 - I proventi propri

Per quanto riguarda invece i proventi propri la parte principale è rappresentata dai proventi per la didattica, relativi alla contribuzione studentesca versata a vario titolo (contribuzione vera e propria, more, ecc). Poiché tali proventi sono rilevati nel Conto Economico, sono riferiti sempre a due anni accademici (10/12 dell'a.a. 2019/2020 e 2/12 dell'a.a. 2020/2021) che ricadono nell'anno di riferimento.



Si evidenzia un incremento dei proventi per la didattica, come descritti nel conto economico.

1.8.3 LA STRUTTURA DEI COSTI

I costi operativi sono complessivamente diminuiti rispetto al 2019 di 3,011 ml di euro, legati soprattutto alle economie di spesa verificatesi per la chiusura delle sedi e sospensione attività durante la pandemia Covid-19. In particolare vi è stata una diminuzione di:

- costi del personale di circa 0,309 milioni di euro principalmente dovuta a minori spese accessorie erogate (in particolare alle spese per sussidi in relazione al bando sussidi 2018 e 2019 le cui spese non sono ancora state erogate al personale);
- una diminuzione dei costi della gestione corrente di € 3,597 ml per la riduzione dei costi per acquisto di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali (manutenzioni immobili e impianti, oneri servizi in appalto e utenze), per minori trasferimenti a partner di progetti coordinati derivanti dai minori corsi organizzati per Inps ValorePa.

Il grafico 4 illustra la composizione dei costi dell'Ateneo, che come di consueto evidenzia una netta prevalenza dei costi del personale.

Grafico 4 – La Struttura dei costi 2019-2020

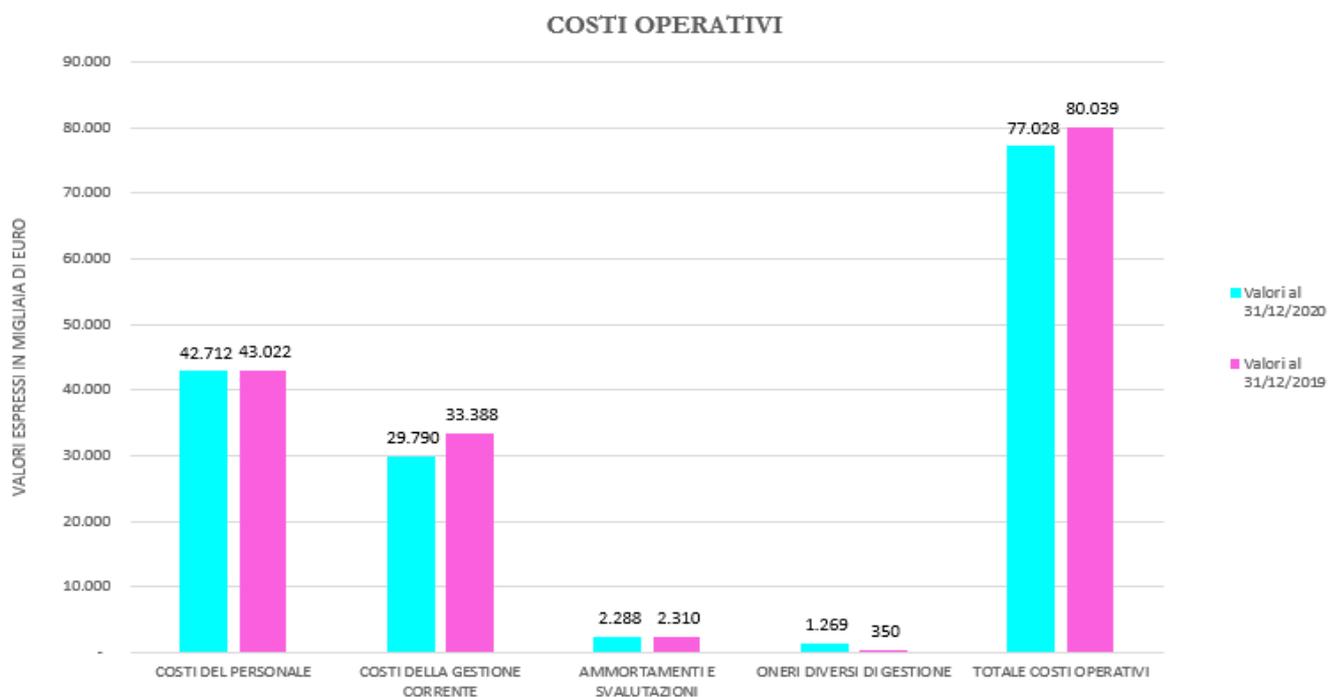
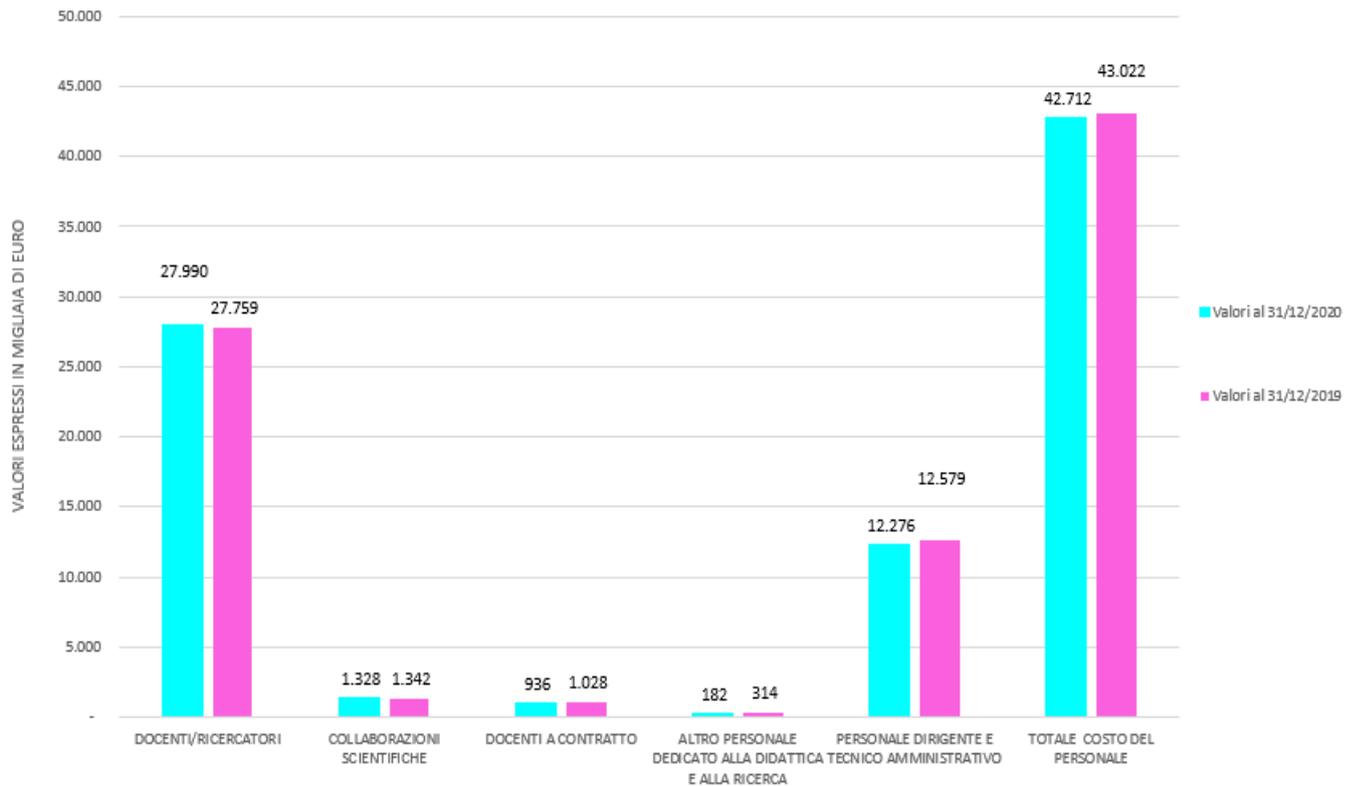


Grafico 5: Il costo del personale

Il grafico 5 mostra la distribuzione del costo del personale comprensiva degli oneri previdenziali.

COSTI DEL PERSONALE



1.8.4 IL RISULTATO D'ESERCIZIO

Il risultato dell'esercizio si attesta a **€ 13.273.500,87** che andrà ad incrementare il Patrimonio Netto di Ateneo. Il risultato scaturisce dall' incremento dei proventi propri e contributi ministeriali da un lato, e da minori costi della gestione corrente dall'altro.

Di tale risultato risultano vincolate le seguenti somme:

- € 2.465.421,68 relative a scritture anticipate di riporto dall'esercizio 2020 su progetti no cost to cost (non di ricerca) e su conti generali (amministrazione, SIC, SIBA, Dipartimenti). Si tratta di ordini sul budget 2020 in contabilità analitica (ex impegni) che non hanno fatto scritture di contabilità generale e non sono ancora divenuti costi perché le fatture non sono ancora ricevute e registrate. Sulla base dei principi espressi dal DM MIUR 19/2014 tale somma viene vincolata per essere utilizzata nel corso del 2021 dato che riguarda spese previste nel budget del 2020.

Pertanto il risultato netto disponibile è pari a **€ 10.808.099,19** su cui il Consiglio di Amministrazione deciderà sull'utilizzo dopo l'approvazione del Bilancio d'esercizio 2020.

Con l'approvazione del Budget autorizzatorio 2021 sono state effettuate le scritture di vincolo per il pareggio del Budget autorizzatorio 2021, pari a € 3.040.248,00, quale utilizzo di riserve libere di contabilità economico-patrimoniale,

Con l'approvazione del Budget autorizzatorio 2020 erano state effettuate le scritture di vincolo per il pareggio del Budget autorizzatorio 2020, pari a € 7.462.520,28 (di cui € 1.500.000,00 da riserve Cofi e € 5.962.520,28 da riserve coep) con storno dei Risultati di esercizi precedenti e accantonamento a Riserve vincolate, sino all'approvazione del Bilancio d'esercizio 2020.



Pertanto, essendo il **risultato d'esercizio positivo di € 13.273.500,87**, tale accantonamento può essere svincolato e ritornare tutto nel patrimonio netto a destinazione libera, nella voce Risultati di esercizi precedenti, dopo l'approvazione del presente bilancio.

1.8.5 INDICAZIONI DEL RISPETTO DEI VALORI PREVISTI EX D.LGS. N. 49/2012

La stima degli indicatori per il 2020 non è stata ancora effettuata dal MIUR con la procedura Proper (solo l'inserimento dei dati certificati agli Atenei), ma è stata calcolata dall'Amministrazione (l'FFO strutturale viene inserito dal Miur); pertanto si ritengono provvisori. Si riportano i dati definitivi degli indicatori 2019.

Spese di personale

Indicatore di personale	Stanziamento esercizio 2020	Stanziamento esercizio 2019
Spese per il personale a carico Ateneo (A)	42.276.325	41.589.503
FFO (B)	48.558.175,00	45.166.901
Programmazione Triennale (C)	443.582,00	427.301
Tasse e contributi universitari al netto dei rimborsi (D)	21.048.889	19.860.678
TOTALE (E) = (B+C+D)	70.050.646,00	65.454.880,00
Rapporto (A/E) = < 80%	60,35%	63,54%

Sostenibilità economico finanziaria

Sostenibilità economico finanziaria	Stanziamento esercizio 2020	Stanziamento esercizio 2019
FFO (A)	48.558.175,00	45.166.901,00
Programmazione Triennale (B)	443.582,00	427.301,00
Tasse e contributi universitari al netto dei rimborsi (C)	21.048.889,00	19.860.678,00
Fitti Passivi (D)	-	37.642,00
TOTALE (E) = (A+B+C-D)	70.050.646,00	65.417.238,00
Spese di personale a carico Ateneo (F)	42.276.325,00	41.589.503,00
Ammortamento mutui (G=capitale+interessi)	223.066,00	222.947,04
TOTALE (H) = (F+G)	42.499.391,00	41.812.450,04
Rapporto (82% E/H) = > 1	1,35	1,28

Indebitamento

Indicatore di indebitamento	Stanziamento esercizio 2020	Stanziamento esercizio 2019
Ammortamento mutui (capitale+interessi)	223.066,00	222.947



TOTALE (A)	223.066,00	222.947
FFO (B)	48.558.175,00	45.166.901
Programmazione Triennale (C)	443.582,00	427.301
Tasse e contributi universitari al netto dei rimborsi (D)	21.048.889,00	19.860.678
Spese di personale a carico Ateneo (E)	42.276.325	41.589.503
Fitti passivi a carico Ateneo (F)	-	37.642
TOTALE (G) = (B+C+D-E-F)	27.774.321,00	23.827.735
Rapporto (A/G) = < 15%	0,01	0,94%

Limite ex art. 9 c. 28 L. 122/2010 e art. 1, co. 188 L. 266/05	102.046
---	----------------

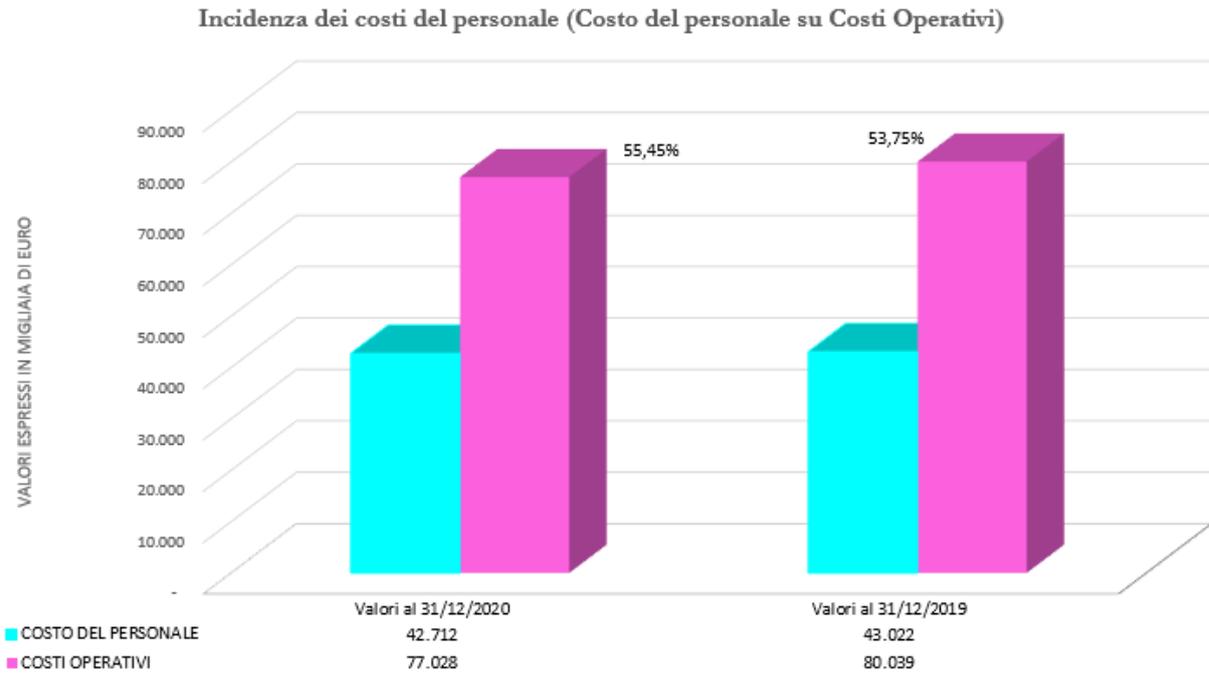
Tipologia contratto	Costo anno 2020	Coperture esterne	Intacco sul limite anno 2019
Personale tecnico-amministrativo a tempo determinato	258.839,71	197.482,95	61.356,76
Co.co.co. amministrative	-		
Collaboratori linguistici a tempo determinato	-		
TOTALE	258.839,71	197.482,95	61.356,76

1.8.6 ALCUNI INDICATORI DI SINTESI EXTRABILANCIO

Dall'esame congiunto dei dati di bilancio 2019 emerge una situazione patrimoniale solida (non sono state intaccate le riserve patrimoniali) e una situazione reddituale positiva in linea con gli anni precedenti.

Al fine di favorire la comprensione degli equilibri di bilancio si evidenziano di seguito alcuni elementari indicatori.

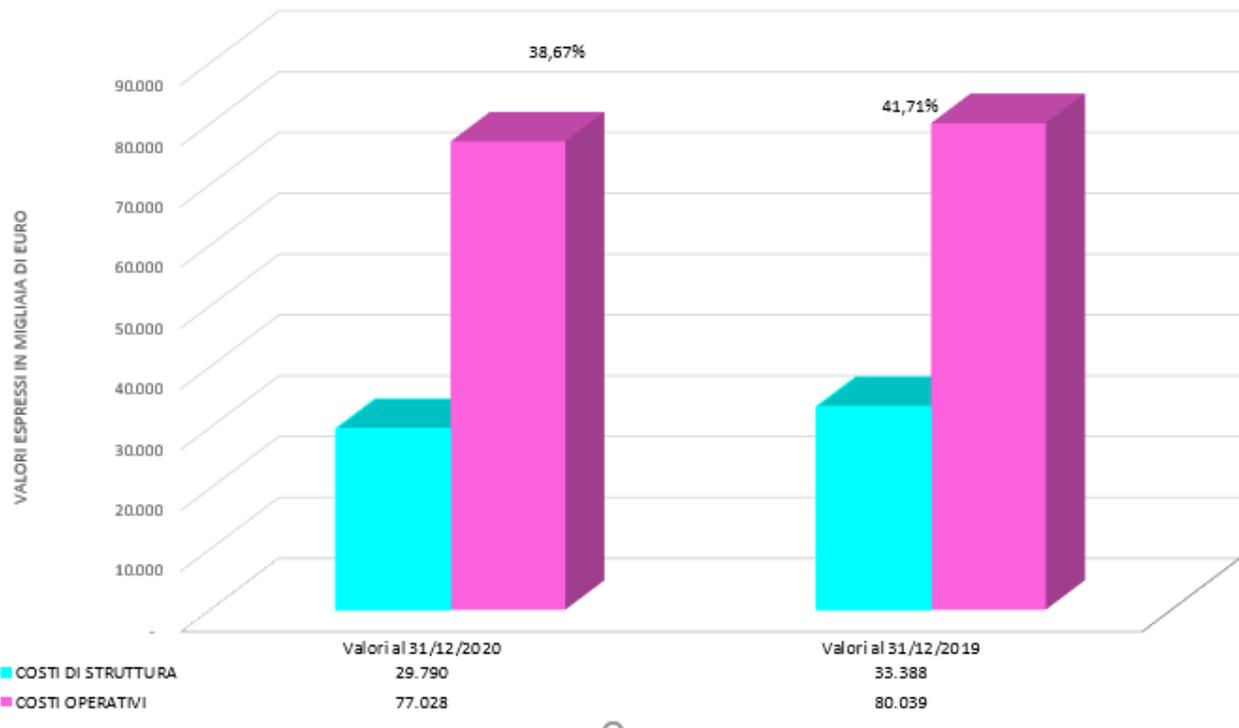
Grafico 6: Incidenza del costo del personale su costi operativi



L'incidenza dei costi del personale è aumentata rispetto all'esercizio precedente, anche se in valore assoluto si riscontra la riduzione dei costi.

Grafico 7: Incidenza costi di struttura su costi operativi

Incidenza dei costi di struttura (Costi di struttura su Costi Operativi)



Si denota un decremento dei costi di struttura, ovvero i costi della gestione corrente, in relazione ai minori oneri per trasferimenti a partner di progetti coordinati e alle minori spese per acquisto di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali (manutenzione impianti, appalti e utenze), in relazione alle chiusure/sospensioni dovute alla pandemia mondiale.

Indice di tempestività dei pagamenti

I tempi di pagamento devono essere attestati ai sensi dell'art. 9 del DPCM 22/09/2014, e pubblicati nella sezione amministrazione trasparente degli atenei.

L'indicatore è definito in termini di giorni di ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture. Sono state escluse le fatture soggette a contestazioni o contenzioso, escludendo dal calcolo i periodi in cui la somma era inesigibile. I giorni di ritardo sono calcolati come differenza tra la data di pagamento e la data di scadenza. Per l'Ateneo il limite è negativo (pari a -8 gg) e indica assenza di ritardo nei pagamenti.

Indicatori	2020	2019	2018	2017	Soglia limite
Indicatore dei tempi di tempestività dei pagamenti	-12gg	- 8gg	- 8gg	- 11 gg	60 gg

Analisi di benchmarking

Nella tabella seguente si riportano i valori di questi indicatori per gli Atenei del Piemonte Orientale, Sassari, Foggia e Tuscia, paragonabili al nostro Ateneo per numero di studenti regolari.

L'analisi riguarda gli esercizi 2019, 2018, 2017; per l'indice di tempestività si dispone anche dei dati 2020

	2020	2019	2018	2017
Indicatori	insubria			
indicatore dei tempestività dei pagamenti	-12 gg	-8 gg	- 8gg	-11 gg
limite spese di personale			64,93%	64,42%
Indicatore di sostenibilità finanziaria (ISEF)			1,26	1,26
Indicatori	Piemonte Orientale			
indicatore dei tempestività dei pagamenti	-7 gg	-9,72 gg	-10,91gg	-7,35 gg
limite spese di personale		59,31%	60,27%	63,02
Indicatore di sostenibilità finanziaria (ISEF)		1,2	1,34	1,28
Indicatori	Sassari			
indicatore dei tempestività dei pagamenti	-11 gg	-0,15 gg	-3,85gg	-2,14 gg
limite spese di personale		68,39%	68,13%	71,73
Indicatore di sostenibilità finanziaria (ISEF)		1,19	1,2	1,14
Indicatori	Foggia			
indicatore dei tempestività dei pagamenti	-6 gg	-4,49 gg	-9,28gg	2,31 gg
limite spese di personale		67,56%	70,04%	74,58
Indicatore di sostenibilità finanziaria (ISEF)		1,2	1,16	1,09
Indicatori	Tuscia			
indicatore dei tempestività dei pagamenti	-8 gg	-11,00 gg	-6,83gg	-6,41 gg
limite spese di personale		74,42%	74,84%	79,02

Indicatore di sostenibilità finanziaria (ISEF)		1,1	1,09	1,04
--	--	-----	------	------

1.8.7 APPLICAZIONE DELLE MISURE DI CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA

Rispetto limiti di spesa acquisto beni e servizi ex legge 27 dicembre 2019, n. 160

Con l'emanazione della legge di bilancio 2020 (legge 27 dicembre 2019, n. 160 *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022"*, art. 1 commi 590-602 e 610-613) è stata operata una significativa revisione delle misure di razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica, finalizzata alla realizzazione di interventi per il miglioramento dei saldi di finanza pubblica, ad un più efficace conseguimento degli obiettivi istituzionali nonché ad un contestuale miglioramento del livello di flessibilità gestionale da parte delle amministrazioni, tra cui le Università statali e non statali inserite nell'elenco ISTAT.

Dal 2020 cessano di applicarsi molte delle previgenti norme di contenimento della spesa pubblica, elencate nell'allegato A della stessa legge e fatti salvi i vigenti vincoli in tema di personale (art. 1, comma 590). Al contempo, il comma 591 dell'art. 1 ha introdotto una nuova limitazione più generale che prevede che non possono essere effettuate spese per l'acquisto di beni e servizi per un importo superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018, come risultante dai relativi rendiconti o bilanci deliberate. Nei commi successivi (592-600):

- vengono fornite ulteriori specifiche per l'individuazione delle voci di spesa da assoggettare a limite;
- vengono determinate le condizioni per il superamento del limite con riferimento a maggiori ricavi;
- viene rimandato alla competenza delle amministrazioni vigilanti il compito di stabilire o quantomeno approvare l'entità dei compensi e gettoni di presenza spettanti agli organi di amministrazione e controllo;
- viene disposto un unico versamento al bilancio dello Stato, pari al 10% in più di quanto dovuto per il 2018 in applicazione delle norme di cui all'allegato A della stessa legge.
- vengono infine esplicitate le responsabilità in caso di inosservanza e la competenza dei controlli.

I commi 610-613 definiscono un'ulteriore specifica limitazione alla spesa per la gestione corrente del settore ICT (Information and Communication Technology), consistente in un risparmio di spesa annuale pari al 10% della spesa annuale media sostenuta nel biennio 2016-2017, ridotta al 5% per le spese correnti sostenute per la gestione delle infrastrutture informatiche (data center) a decorrere dalla rispettiva certificazione dell'Agenzia per l'Italia digitale (AgID) del relativo passaggio al « Cloud della PA » (CSP o PSN), al netto dei costi di migrazione.

In riferimento al comma 610 è intervenuto l'articolo 238, comma 6 – Piano di investimenti straordinario nell'attività di ricerca – del D.L.34/2020 (cosiddetto “Decreto Rilancio”), convertito con Legge 77/2020, il quale ne ha previsto la non applicazione alle Università per il 2020.

Le circolari del MEF-RGS n. 9 (del 21 aprile 2020) e n. 28 (del 14 dicembre 2020) hanno fornito chiarimenti in merito alla corretta applicazione delle suddette disposizioni, specificando inoltre che



saranno i Ministeri vigilanti a stabilire le modalità attraverso le quali sarà assicurato il raggiungimento dell'obiettivo di contenimento della spesa, dandone comunicazione al MEF.

Tuttavia, gli Atenei sono ancora in attesa che il MUR, d'intesa con il MEF, predisponga una nota esplicativa e di indirizzo in relazione alle modalità di applicazione, che individui la correlazione delle voci fra i diversi schemi di bilancio, in considerazione delle specificità delle università, come ribadito dalla nota MUR del 23/04/2020, prot. 0024407.

Tenuto conto di quanto indicato nella nota del 16/11/2020, prot. 001-850-GEN_2020, con la quale la CRUI ha richiesto al Presidente del Consiglio dei Ministri, al MEF e al MUR:

- la possibilità di modificare il bilancio preventivo 2021 a seguito dell'emanazione delle modalità applicative da parte del MUR;
- l'esclusione, anche per l'esercizio 2021 dal calcolo del limite di spesa, degli oneri sostenuti dalle Università per acquisizione di beni e servizi necessari per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- l'estensione, almeno per l'esercizio 2021, della previsione di cui al comma 6 dell'art. 238 del Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020 relativo alla deroga per il contenimento delle spese per ICT per l'anno 2020, peraltro prorogato dall'art. 6 co. 5 del D.L. 183/20;

e dell'impostazione per il calcolo del limite operata da CINECA nel gestionale U-GOV, l'Ateneo ha provveduto a definire il tetto di spesa per beni e servizi in via prudenziale, anche a seguito di un confronto con altri Atenei, attraverso il CODAU e sentito il fiscalista di Ateneo.

Calcolo del tetto di spesa per beni e servizi ex legge 27 dicembre 2019, n. 160 art. 1 commi 590-602

- 1) **Individuazione voci di costo:** Il rispetto del nuovo limite di spesa deve essere assicurato sui valori complessivi della spesa per l'acquisto di beni e servizi rientranti nelle spese di funzionamento, che per gli enti e gli organismi che adottano la contabilità civilistica, corrispondono alle voci B6) materie prime, sussidiarie, di consumo e merci, B7) servizi e B8) godimento di beni di terzi) del conto economico del bilancio di esercizio redatto secondo lo schema di cui all'allegato I al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013. Per le università, che adottano gli schemi di bilancio di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 19 del 14 gennaio 2014, vanno individuate quindi le voci di bilancio riconducibili alle voci B6), B7) e B8) sopra citate (art. 1 comma 592).

Il criterio seguito per individuare una corrispondenza tra le voci di costo è quello per natura, come richiamato dalla normativa, pur tenendo presente l'articolazione del riclassificato MUR, che però è di tipo misto (per natura e per destinazione).

Prendendo quindi come riferimento anche il riclassificato MUR, sono stati considerati principalmente i costi di competenza dell'esercizio registrati sui conti di costo riconducibili alle seguenti categorie della **sezione B - COSTI OPERATIVI - IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE**, che per natura riguardano l'acquisto di beni, servizi o godimento beni di terzi:

- 5: Acquisto materiale consumo per laboratori (incluso in B6)
- 7: Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico (incluso in B6)
- 8: Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali (incluso in B7)
- 9: Acquisto altri materiali (incluso in B6)
- 11: Costi per godimento beni di terzi (perfettamente aderente a B8)
- 12: Altri costi (incluso in B7)

Inoltre, sono stati considerati tra i servizi alcuni costi ricompresi in altre categorie della sezione B- COSTI OPERATIVI, che per natura si configurano comunque come costi per servizi:

- IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE: 1) costi per il sostegno agli studenti (tutorato, mobilità, orientamento, collaborazioni studenti part-time, altri interventi a favore degli studenti); 2) costi per il diritto allo studio (oneri per servizi abitativi e

ristorazione a favore degli studenti); 3) costi per l'attività editoriale (compensi e spese relatori/convegni/congressi e spese correnti per brevetti);

- VIII. COSTI DEL PERSONALE: 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica - b) collaborazioni scientifiche (non considerando però gli assegni di ricerca, somme erogate con finalità di studio ed addestramento professionale); 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica - c) docenti a contratto; 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica - e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca (prestazioni di lavoro autonomo, supporto alla didattica, rimborsi missione, compensi e spese visiting professor, mobilità docenti e PTA); 2) Costi del personale dirigente e tecnico-amministrativo (spese di formazione, attività ricreative, missioni e rimborsi spese)
- XII. Oneri diversi di gestione: spese e commissioni bancarie/postali (servizi bancari non connessi a indebitamento)

Non sono stati considerati i conti delle rimanenze, rientranti nella categoria IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE – 10) Variazioni delle rimanenze di materiali e corrispondenti al B11 dello schema D.M 27/03/2013.

2) Esclusione progetti finanziati:

Dalla circolare MEF del 21 aprile 2020 si evince che *“ai fini della determinazione dell'ammontare della spesa sostenibile nel rispetto dei limiti consentiti, possano escludersi le spese necessariamente sostenute nell'ambito della realizzazione di specifici progetti/attività finanziati con fondi provenienti dall'Unione europea o da altri soggetti pubblici o privati”*.

per le università sono escluse dal limite le spese per acquisto di beni e servizi imputabili a specifici progetti finanziati con fondi provenienti dall'Unione europea o da altri soggetti pubblici o privati aventi vincolo di destinazione”.

Pertanto, operativamente, tutti i progetti considerati esclusi dal calcolo del fabbisogno finanziario (per Ricerca di base, Ricerca e sviluppo affari economici/sanità) sono stati esclusi anche dal limite di spesa. Inoltre, sono state esclusi anche altri tipi progetto, non attinenti all'attività di ricerca, ma totalmente coperti da ricavi esterni vincolati quali:

- Altro - Progetti Contributi tesoriere
- Master e corsi di perfezionamento - alta formazione (tasse finalizzate e altri contributi)
- Prestazioni a pagamento e a tariffario
- Commerciale - Didattica commerciale

Stante infine l'opportunità di escludere le spese sostenute per dare attuazione all'applicazione delle misure per far fronte all'emergenza sanitaria derivante dalla diffusione della pandemia da COVID-19, sono stati individuati i progetti creati a questo fine ed escluse le relative spese dal calcolo del limite e relativa verifica.

3) Aumento del tetto per maggiori ricavi:

Il nuovo limite di spesa per acquisto di beni e servizi, nel rispetto del principio dell'equilibrio di bilancio e compatibilmente con le disponibilità di bilancio, può essere superato in presenza di un corrispondente aumento dei ricavi o delle entrate accertate in ciascun esercizio rispetto al valore relativo ai ricavi conseguiti o alle entrate accertate nell'esercizio 2018 (art. 1, comma 593).

In via prudenziale, il calcolo di questo ammontare viene rinviato, in attesa di indicazioni da parte del MUR che diano un'univoca interpretazione della norma e individuino le voci di ricavo da considerare per il calcolo differenziale e di altri eventuali criteri.

Sulla base dei criteri sopra riportati, si è provveduto quindi a calcolare il tetto di spesa e alla verifica dei dati a consuntivo 2020. La tabella sotto riportata, sottoposta all'approvazione da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, evidenzia il risultato del calcolo e dimostra il rispetto dei limiti di spesa per l'anno 2020.

	2016	2017	2018	media 2016-18	2020
costi di competenza dell'esercizio per beni, servizi e godimento beni di terzi	14.969.314,93	16.133.153,26	16.075.159,45	15.725.875,88	15.276.752,01

L'Ateneo si riserva di rivedere il calcolo in base ai chiarimenti ministeriali attesi e di provvedere alle eventuali variazioni di adeguamento del Bilancio previsionale autorizzatorio 2021.

Ulteriori limiti tuttora vigenti:

Spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi (Art.5, comma 2 Decreto-legge 951/2012 - come modificato dall'art. 15, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014 n. 66, convertito con modificazioni nella legge 23 giugno 2014 n. 89)

Tra le norme oggetto di disapplicazione di cui all' allegato A della L.160/2019 non risulta essere incluso l'articolo 5, comma 2, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 951, come modificato dall'art. 15, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014 n. 66, convertito con modificazioni nella legge 23 giugno 2014 n. 89.

Conseguentemente, si ritiene che continuino a trovare applicazione i limiti ivi indicati relativi all'acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture nonché per l'acquisto di buoni taxi

Il limite di spesa per l'esercizio 2020 è stato rispettato e il versamento all'Erario da effettuarsi entro il 30 giugno per il limite vigente è stato effettuato come da tabella specifica riportata in nota integrativa tra i costi.

1.8.8 CONCLUSIONI

L'esercizio 2020 chiude con un risultato molto positivo, in deciso aumento rispetto a quello dell'esercizio precedente, motivato dai risparmi di spesa nel periodo di pandemia Covid-19.

L'analisi del bilancio d'esercizio 2020 rivela una situazione di equilibrio economico-finanziario. L'entità dei finanziamenti disponibili registra, nel complesso, un incremento, legato ai contributi ministeriali.

Si rileva che il budget autorizzatorio 2020 era stato portato in pareggio con l'utilizzo presunto dei risultati economici degli esercizi precedenti per 7.462.520,28, destinati a patrimonio netto vincolato dal Consiglio di Amministrazione in sede di approvazione del budget autorizzatorio 2020.



Poiché l'esercizio 2020 chiude in utile, non si rende necessario in contabilità generale utilizzare tali fondi e pertanto la somma ritorna nel patrimonio netto a destinazione libera, nella voce Risultati di esercizi precedenti, dopo l'approvazione del presente bilancio.

2. SCHEMI DI BILANCIO

2.1 STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019
A) IMMOBILIZZAZIONI		
I - IMMATERIALI:		
1) Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo	0,00	0,00
2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	138,83	565,83
3) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	26.452,02	6.677,67
4) Immobilizzazioni in corso e acconti	2.550.939,84	2.476.526,05
5) Altre immobilizzazioni immateriali	224.421,30	534.384,28
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI:	2.801.951,99	3.018.153,83
II - MATERIALI:		
1) Terreni e fabbricati	38.958.926,23	39.928.914,24
2) Impianti e attrezzature	1.676.067,51	1.529.761,47
3) Attrezzature scientifiche	548.372,77	630.370,27
4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali	710.384,87	710.384,87
5) Mobili e arredi	160.932,33	239.667,78
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	1.257.994,11	879.352,28
7) Altre immobilizzazioni materiali	2.547,47	4.883,72
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI:	43.315.225,29	43.923.334,63
III - FINANZIARIE:	149.725,15	170.640,15
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	149.725,15	170.640,15
TOTALE A) IMMOBILIZZAZIONI	46.266.902,43	47.112.128,61
B) Attivo circolante:		
I - Rimanenze:	32.099,39	33.343,53
II - CREDITI (con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo)		
1) Crediti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	6.977.314,96	5.073.881,10
2) Crediti verso Regioni e Province Autonome	3.526.893,27	2.329.815,10
3) Crediti verso altre Amministrazioni locali	5.416.064,34	5.575.036,62



4) Crediti verso l'Unione Europea e altri organismi internazionali	0,00	40.845,73
5) Crediti verso Università	359.149,35	104.621,54
6) Crediti verso studenti per tasse e contributi	2.581,00	3.558,00
7) Crediti verso società ed enti controllati	0,00	0,00
8) Crediti verso altri (pubblici)	1.770.382,88	1.992.627,09
9) Crediti verso altri (privati)	2.076.955,74	2.738.880,17
TOTALE II - CREDITI	20.129.341,54	17.859.265,35
III - ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
TOTALE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE:		
1) Depositi bancari e postali	73.354.516,07	60.947.680,14
2) Danaro e valori in cassa	0,00	0,00
TOTALE IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE:	73.354.516,07	60.947.680,14
TOTALE B) Attivo circolante:	93.515.957,00	78.840.289,02
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI	5.875,02	847,52
c1) Ratei e risconti attivi	5.875,02	847,52
D) RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO	1.043.365,77	1.031.248,89
d1) Ratei attivi per progetti e ricerche in corso	1.043.365,77	1.031.248,89
TOTALE ATTIVO:	140.832.100,22	126.984.514,04
Conti d'ordine dell'attivo	17.116.377,75	17.116.377,75

PASSIVO	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019
A) PATRIMONIO NETTO:		
I - FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO	3.842.170,47	3.842.170,47
II - PATRIMONIO VINCOLATO		
1) Fondi vincolati destinati da terzi	1.212.387,68	1.270.907,41
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	31.214.958,50	33.727.925,39
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)	17.276.893,32	17.717.484,64
TOTALE II - PATRIMONIO VINCOLATO	49.704.239,50	52.716.317,44
III - PATRIMONIO NON VINCOLATO		
1) Risultato esercizio	13.273.500,87	4.680.871,76
2) Risultati relativi ad esercizi precedenti	24.592.585,60	17.398.746,95
3) Riserve statutarie	0,00	0,00
TOTALE III - PATRIMONIO NON VINCOLATO	37.866.086,47	22.079.618,71
TOTALE A) PATRIMONIO NETTO:	91.412.496,44	78.638.106,62
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	1.387.203,99	1.556.332,07
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI (B)	1.387.203,99	1.556.332,07



C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	0,00	0,00
D) DEBITI (con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo)		
1) Mutui e Debiti verso banche	1.013.693,42	1.201.508,77
2) Debiti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	0,00	4.500,00
3) Debiti verso Regione e Province Autonome	1.990.141,00	1.882.511,00
4) Debiti verso altre Amministrazioni locali	31.181,06	7.276,00
5) Debiti verso l'Unione Europea e Resto del mondo	0,00	0,00
6) Debiti verso Università	65.612,59	6.612,52
7) Debiti verso studenti	46.601,38	33.438,38
8) Acconti	0,00	9.920,00
9) Debiti verso fornitori	2.077.820,10	2.343.511,96
10) Debiti verso dipendenti	2.747,32	1.267,36
11) Debiti verso società o enti controllati	0,00	0,00
12) Altri debiti	4.774.278,34	4.529.844,65
TOTALE DEBITI (D)	10.002.075,21	10.020.390,64
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	28.136.225,35	27.648.667,85
e1) Contributi agli investimenti	15.135.972,40	15.526.651,06
e2) Ratei e risconti passivi	13.000.252,95	12.122.016,79
F) RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO	9.894.099,23	9.121.016,86
f1) Risconti passivi per progetti e ricerche finanziate o cofinanziate in corso	9.894.099,23	9.121.016,86
TOTALE PASSIVO:	140.832.100,22	126.984.514,04
Conti d'ordine del passivo	17.116.377,75	17.116.377,75



2.2 CONTO ECONOMICO

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019
A) PROVENTI OPERATIVI		
I. PROVENTI PROPRI		
1) Proventi per la didattica	21.288.884,23	20.450.819,63
2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	809.724,85	792.668,51
3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	1.608.031,53	1.673.990,20
TOTALE I. PROVENTI PROPRI	23.706.640,61	22.917.478,34
II. CONTRIBUTI		
1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali	61.269.848,68	54.885.934,09
2) Contributi Regioni e Province autonome	751.945,76	584.020,19
3) Contributi altre Amministrazioni locali	10.339,58	6.529,78
4) Contributi da Unione Europea e da Resto del Mondo	523.560,74	503.984,62
5) Contributi da Università	0,00	0,00
6) Contributi da altri (pubblici)	737.582,94	724.963,83
7) Contributi da altri (privati)	727.617,81	690.905,34
TOTALE II. CONTRIBUTI	64.020.895,51	57.396.337,85
III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE	0,00	0,00
IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	1.871.514,39	1.981.836,17
V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	2.891.345,75	5.134.402,23
VI. VARIAZIONE RIMANENZE	32.099,39	33.343,53
VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI (A)	92.522.495,65	87.463.398,12
B) COSTI OPERATIVI		
VIII. COSTI DEL PERSONALE		
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:		
a) docenti / ricercatori	27.989.783,40	27.759.162,62
b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)	1.328.316,29	1.341.784,52
c) docenti a contratto	935.726,88	1.028.091,98
d) esperti linguistici	0,00	0,00
e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	182.074,63	313.513,62
TOTALE 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:	30.435.901,20	30.442.552,74
2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo	12.276.133,44	12.579.020,49
TOTALE VIII. COSTI DEL PERSONALE	42.712.034,64	43.021.573,23
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE		



1) Costi per sostegno agli studenti	13.912.335,83	13.738.518,87
2) Costi per il diritto allo studio	1.224.160,01	1.182.458,98
3) Costi per la ricerca e l'attività editoriale	168.583,01	134.072,86
4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati	250.184,31	1.389.929,38
5) Acquisto materiale consumo per laboratori	745.648,77	773.424,24
6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori	0,00	0,00
7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	1.193.623,02	1.113.564,93
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	10.897.681,35	13.533.837,38
9) Acquisto altri materiali	415.781,84	454.137,74
10) Variazione delle rimanenze di materiali	33.343,53	42.406,67
11) Costi per godimento beni di terzi	277.164,52	324.704,40
12) Altri costi	671.295,95	700.538,77
TOTALE IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	29.789.802,14	33.387.594,22
X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI		
1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	315.015,63	350.302,08
2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	1.972.551,12	1.889.878,66
3) Svalutazione immobilizzazioni	0,00	0,00
4) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide	0,00	70.000,00
TOTALE X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	2.287.566,75	2.310.180,74
XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	968.850,52	969.926,05
XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	1.269.307,07	349.733,59
TOTALE COSTI (B)	-77.027.561,12	-80.039.007,83
DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A - B)	15.494.934,53	7.424.390,29
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
1) Proventi finanziari	4.781,85	1.430,00
2) Interessi ed altri oneri finanziari	69.890,15	66.214,09
3) Utili e perdite su cambi	-576,18	-817,09
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)	-65.684,48	-65.601,18
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
1) Rivalutazioni	0,00	0,00
2) Svalutazioni	0,00	0,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)	0,00	0,00
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI		
1) Proventi	716.218,19	103.757,51
2) Oneri	68.945,18	78.276,40
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (E)	647.273,01	25.481,11
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D + - E)	16.076.523,06	7.384.270,22



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE	2.803.022,19	2.703.398,46
RISULTATO DELL'ESERCIZIO (UTILE)	13.273.500,87	4.680.871,76

2.3 RENDICONTO FINANZIARIO

	31.12.2020	31.12.2019
Flusso Monetario (CASH FLOW) assorbito/generato dalla gestione corrente	14.890.807,64	5.345.366,05
RISULTATO NETTO	13.273.500,87	4.680.871,76
<i>Rettifica voci che non hanno avuto effetto sulla liquidità:</i>		
Ammortamenti e svalutazioni	2.287.566,75	2.240.180,74
Minusvalenze su alienazioni e svalutazione partecipazioni		89.049,41
Variazione netta dei fondi rischi e oneri	- 169.128,08	294.200,72
Variazione netta del TFR		-
Altre rettifiche di valore che non hanno effetto sulla liquidità	- 501.131,90	- 1.958.936,58
Flusso Monetario (CASH FLOW) assorbito/generato dalle variazioni del capitale circolante	- 848.915,69	8.645.148,31
(Aumento)/Diminuzione dei crediti	- 2.270.076,19	7.277.718,94
(Aumento)/Diminuzione delle rimanenze	- 10.872,74	- 286.382,48
Aumento/(Diminuzione) dei debiti	176.420,87	- 229.300,53
Variazione di altre voci del capitale circolante	1.255.612,37	1.883.112,38
A) FLUSSO DI CASSA (CASH FLOW) OPERATIVO	14.041.891,95	13.990.514,36
Investimenti in immobilizzazioni		
- Materiali	- 1.368.455,67	- 1.245.719,80
- Immateriali	- 98.813,79	- 929.907,99
- Finanziarie	20.915,00	- 5.000,00
Disinvestimenti in immobilizzazioni		
- Materiali		
- Immateriali		
- Finanziarie		
B) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI INVESTIMENTO/DISINVESTIMENTO	- 1.446.354,46	- 2.180.627,79
Attività di finanziamento:		
Aumento di capitale		
Variazione netta dei finanziamenti a medio –lungo termine	- 188.701,56	- 184.218,48
C) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO	- 188.701,56	- 184.218,48

D) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO (A+B+C)	12.406.835,93	11.625.668,09
DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA INIZIALE	60.947.680,14	49.322.012,05
DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA FINALE	73.354.516,07	60.947.680,14
FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO	12.406.835,93	11.625.668,09

3. PREMessa NOTa INTEGRATIVA

La presente Nota Integrativa recepisce le recenti novità introdotte dal Ministero.

Al fine di fornire indicazioni per la predisposizione del bilancio unico d'ateneo d'esercizio (e del bilancio unico di previsione), il Miur ha segnalato:

-con nota prot. n. 9450 del 3 giugno 2019 (per le università statali) la pubblicazione, nella sezione Normativa Bilanci del portale Coep (<https://coep.miur.it>), della terza edizione del Manuale Tecnico Operativo. Tale ultima edizione, nel confermare il contenuto della precedente, recepisce le indicazioni contenute nell'articolo 4 del D.M. 8 giugno 2017, n. 394 e contiene gli schemi di nota integrativa al bilancio unico d'Ateneo d'esercizio e di nota illustrativa al bilancio unico di ateneo di previsione annuale autorizzatorio, che sono stati elaborati al fine di disporre di un quadro informativo uniforme tra tutti gli Atenei;

-con nota prot. 1218 del 27 luglio 2020 sono state inviate le note tecniche della Commissione Coep del 23 luglio 2020, n. 6 (Accantonamento a Fondi rischi e Oneri) e n. 7 (Classificazione della spesa per missioni e programmi).

Il Miur precisa ulteriormente che, l'adozione degli schemi di nota integrativa e nota illustrativa riveste carattere di obbligatorietà, a decorrere dal bilancio d'esercizio 2019, per le università inserite nell'elenco ISTAT, al fine di disporre di un quadro informativo uniforme tra tutti gli Atenei.

4. CRITERI DI VALUTAZIONE

Il presente bilancio è redatto seguendo lo schema ed i principi individuati dal D.I. 19/2014, come modificato dal decreto interministeriale 08/06/2017 n. 394, dal "Manuale tecnico operativo a supporto delle attività gestionali", la cui versione integrale e coordinata è stata emanata dal MIUR con Decreto Direttoriale 26 luglio 2017 n. 1841, e per quanto non esplicitamente previsto, nel rispetto dei principi contabili statuiti dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

I criteri di valutazione utilizzati sono conformi a quelli stabiliti nei provvedimenti sopra richiamati e non sono stati fatti oggetto di deroga. Si veda l'illustrazione delle singole poste nel seguito.

Si riportano di seguito i criteri di valutazioni delle seguenti poste.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono beni o costi pluriennali caratterizzati dalla natura immateriale e dalla mancanza di tangibilità, che manifestano i benefici economici lungo un arco temporale di più esercizi. Esse sono iscritte al costo di acquisto o di produzione. Il costo di acquisto comprende anche gli



oneri accessori. Il costo di produzione comprende tutti i costi direttamente imputabili e quelli di indiretta attribuzione per la quota ragionevolmente imputabile. L'IVA indetraibile viene capitalizzata ad incremento del costo del cespite cui si riferisce.

Il costo delle immobilizzazioni immateriali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, deve essere sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio, tenendo conto della residua possibilità di utilizzo. L'immobilizzazione che, alla data di chiusura dell'esercizio, risulti durevolmente di valore inferiore a quello determinato secondo i criteri di cui sopra, viene iscritta a tale minor valore. I valori originari di iscrizione sono ripristinati, al netto dell'ammortamento, qualora vengano meno le ragioni che avevano originato tali svalutazioni.

La voce "altre immobilizzazioni immateriali" comprende i costi sostenuti per le migliorie e spese incrementative su beni di terzi a disposizione dell'Ateneo nel caso in cui le migliorie e spese incrementative non siano separabili dai beni stessi (ovvero non possano avere una loro autonoma funzionalità). Diversamente sono iscritti tra le immobilizzazioni materiali. Questi costi sono ammortizzati in base alla minore durata tra la vita economico-tecnica delle migliorie effettuate e la durata del diritto di godimento/contratto di affitto.

Descrizione categoria gruppo inventariale	Annualità Ammortamento	% Ammortamento
Immobilizzazioni immateriali		
Diritti di brevetto	05	20
Software	05	20
Avviamento	05	20
Altre immobilizzazioni immateriali	05	20
Immobilizzazioni immateriali su beni di terzi		
Costi pluriennali e migliorie su beni di terzi	05	20

Il Miur, con nota Prot. 3967 del 21 marzo 2016, ha reso noto che la Commissione per la contabilità economico-patrimoniale delle università, prevista dall'art. 9 del D.Lgs. 27 gennaio 2012, n. 18, ha predisposto ai sensi dell'art. 8 del D.I 14 gennaio 2014 n. 19, una seconda versione del manuale tecnico-operativo a supporto delle attività gestionali.

Tra le fattispecie trattate, per le immobilizzazioni immateriali la Commissione ha suggerito di adottare percentuali di ammortamento con l'obiettivo di uniformità di risultanze delle università, in base alle quali il nostro ateneo risulta in linea con le indicazioni ministeriali.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione. Il costo di acquisto comprende anche gli oneri accessori. Il costo di produzione comprende tutti i costi direttamente imputabili; può comprendere anche altri costi, per la quota ragionevolmente imputabile al prodotto, relativi al periodo di fabbricazione e fino al momento in cui il bene può essere utilizzato. L'IVA inde-traibile viene capitalizzata ad incremento del costo del cespite cui si riferisce.



Anche i beni acquistati per attività di ricerca e di didattica sono imputati a conto economico nell'anno di acquisto, a meno che non siano stati acquistati con fondi propri dell'Ateneo e in questo caso seguono i criteri di ammortamento ordinari.

I costi di manutenzione ordinaria delle immobilizzazioni sono imputati interamente a conto economico nell'esercizio in cui sono sostenuti. I costi di manutenzione straordinaria (ampliamento, ammodernamento o miglioramento), cui è connesso un potenziamento della capacità produttiva o di sicurezza del bene o un prolungamento della vita utile, sono portati ad incremento del valore del bene cui fanno riferimento e poi ammortizzati.

Il costo delle immobilizzazioni materiali, determinato come sopra descritto, viene sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio, tenendo conto della residua possibilità di utilizzo.

L'immobilizzazione che, alla data di chiusura dell'esercizio, risulti durevolmente di valore inferiore a quello determinato secondo i precedenti criteri, viene iscritta a tale minor valore. I valori originari di iscrizione sono ripristinati qualora vengano meno le ragioni che avevano originato le svalutazioni.

L'ammortamento adottato per le varie voci delle immobilizzazioni materiali è determinato in base alla durata stimata della vita utile del bene, come riepilogato di seguito:

Descrizione categoria gruppo inventariale	Annualità Ammortamento	% Ammortamento
Terreni e fabbricati		
Terreni	0	
Fabbricati	50	2
Fabbricati leggeri	10	10
Fabbricati di valore storico e artistico	0	
Manutenzioni straordinarie	05	20
Mobili e arredi		
Mobili e arredi	08	12,5
Arredi tecnici	08	12,5
Mobili e arredi ammortizzati entro anno	01	100
Attrezzature		
Attrezzature elettromeccaniche e elettroniche	05	20
Attrezzature didattiche	05	20
Attrezzature informatiche	05	20
Macchine d'ufficio (pc)	03	33,33
Attrezzature tecnico-scientifiche	05	20
Grandi attrezzature scientifiche	3/5	33,33/20
Impianti		
Impianti specifici	10	10
Impianti generici	10	10
Mezzi di trasporto		
Mezzi di trasporto	05	20

Relativamente alle indicazioni ministeriali contenute nella seconda versione del manuale tecnico-operativo sopra citato, per le immobilizzazioni materiali la Commissione ha suggerito di adottare percentuali di ammortamento con l'obiettivo di uniformità di risultanze delle università.



Tali percentuali sono in linea con quelle utilizzate dal nostro Ateneo, eccetto le grandi attrezzature scientifiche, per le quali l'aliquota percentuale prevista dal Miur è il 20% come per le altre attrezzature scientifiche, mentre per la nostra Università la percentuale di ammortamento è il 33,33%, con decorrenza dal 1° gennaio 2015, come deliberato del Consiglio di Amministrazione del 1° ottobre 2014, in linea con la durata dei progetti di ricerca.

Con deliberazione del 15 dicembre 2016, n. 285, il Consiglio di amministrazione ha provveduto all'integrazione delle percentuali di ammortamento in relazione alle indicazioni ministeriali, prevedendo l'aliquota del 20% per le grandi attrezzature scientifiche, oltre all'aliquota del 33,33% per le grandi attrezzature scientifiche acquisite sui progetti scientifici di ricerca, con decorrenza 1° gennaio 2016 come previsto dal Manuale della Commissione sopra citato.

Il patrimonio bibliografico di pregio, le collezioni scientifiche, le opere d'antiquariato e le opere d'arte, qualificate come "beni di valore culturale, storico, artistico, museale" sono iscritte nello Stato Patrimoniale e, come previsto dal D.M. 14 gennaio 2014 n. 19 "Principi contabili e schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale per le università", non vengono assoggettate ad ammortamento, perché tendono a non perdere valore nel corso del tempo, in linea con quanto indicato nella seconda versione del Manuale tecnico-operativo sopra citato.

Il valore annuale del materiale bibliografico corrente, su qualsiasi formato, compreso quello elettronico, che non rientra nella categoria patrimonio bibliografico di pregio, collezioni scientifiche, opere d'antiquariato e opere d'arte, viene iscritto interamente a costo. Esso consiste solitamente negli acquisti ricorrenti effettuati dall'Ateneo ed è destinato a perdere valore nel corso del tempo.

Il criterio di valutazione "iscrizione interamente a costo del valore annuale degli acquisti di volumi" adottato è uno dei tre metodi alternati previsti dal D.M. 14 gennaio 2014 n. 19 nel caso di materiale bibliografico che perde valore nel corso del tempo.

Nelle "Immobilizzazioni materiali in corso e acconti" vengono rilevati i costi dei fabbricati in corso di costruzione e ristrutturazione, così come i costi per interventi di manutenzione straordinaria ultra-annuale. Questi sono valutati al costo, comprensivo degli oneri accessori di diretta e di indiretta imputazione, per la sola quota che ragionevolmente possa essere loro attribuita e non sono ammortizzati fino alla data della loro effettiva entrata in funzione.

Vi rientrano anche le spese di progettazione, direzione lavori e altre attività tecniche direttamente connesse agli interventi; non comprendono, invece, i costi indiretti in quanto non imputabili secondo metodo oggettivo.

Immobilizzazioni finanziarie

La voce comprende le partecipazioni dell'Ateneo destinate a investimento durevole e iscritte al costo di acquisizione, comprensivo degli oneri accessori. La loro consistenza viene valutata di anno in anno sulla base degli ultimi bilanci approvati delle società partecipate e si procede all'eventuale svalutazione esclusivamente in presenza di perdite durevoli di valore.

Le partecipazioni per le quali si prevede la dismissione a breve termine, sono classificate tra le Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni.

Crediti e Debiti



I crediti sono esposti al loro presumibile valore di realizzo mediante l'appostazione di un Fondo svalutazione crediti che è calcolato tenendo conto sia delle perdite risultanti da elementi e informazioni certi a oggi disponibili, nonché dei rischi di mancato incasso.

I crediti per contributi sono stati iscritti solo a fronte di una comunicazione ufficiale da parte dell'Ente finanziatore in merito all'assegnazione definitiva a favore dell'Ateneo o, nel caso di amministrazioni pubbliche, atto o provvedimento ufficiale.

I crediti verso gli studenti per tasse e contributi, sono iscritti interamente all'inizio dell'anno accademico e si riferiscono ai pagamenti dovuti da parte degli studenti per le tasse universitarie contabilizzate in relazione alla competenza economica. Al fine di adeguare il valore di questi crediti a quello di presumibile realizzo, è stato accantonato un "Fondo rischi su crediti studenti" stimato in base alla media dei crediti non riscossi negli ultimi due anni accademici.

I debiti sono iscritti al valore nominale.

I crediti e debiti espressi originariamente in valuta estera sono iscritti in base ai cambi in vigore alla data in cui sono sorti o alla data del documento; le differenze cambio emergenti in occasione dell'incasso dei crediti o del pagamento dei debiti in valuta estera sono iscritte a conto economico nella voce "proventi e oneri finanziari". Alla data di bilancio le poste vengono rideterminate al cambio di fine esercizio.

Disponibilità liquide

Si tratta dei depositi bancari nel sistema di Tesoreria Unica.

Tali poste sono valutate al valore nominale.

Ratei e Risconti

Nella voce "Ratei e risconti attivi" sono iscritti rispettivamente i proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e i costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

Nella voce "Ratei e risconti passivi" sono iscritti rispettivamente i costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e i proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

Sono iscritte in queste voci solamente quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

Per i ratei e risconti di durata pluriennale, sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, al fine di apportare eventuali rettifiche, ad oggi non ritenute necessarie.

La valutazione dei progetti è effettuata secondo il metodo della "commessa completata" che prevede il riconoscimento dei ricavi in misura pari ai costi sostenuti.

Le commesse possono essere suddivise in due tipologie principali: commesse istituzionali e commesse conto terzi che sono svolte nel prevalente interesse del committente (sia esso ente pubblico o privato).

La quasi totalità delle commesse relative principalmente a progetti di ricerca, oltre alle commesse finanziate dall'Unione europea, sono considerate commesse istituzionali.



Questi i criteri principali utilizzati per la valorizzazione delle commesse e dei progetti:

Costi

- I costi presi in considerazione sono solamente quelli diretti, tra i quali non viene ricompreso il costo del personale dipendente;
- l'eventuale acquisto di cespiti o la stipula di borse di studio/assegni di ricerca relativi alla commessa sono ad essa interamente attribuiti;
- nei costi di commessa conto terzi, vengono inoltre considerati i costi generali di struttura e gli accantonamenti al fondo comune d'ateneo, calcolati rispettivamente come il 5% e il 10% del corrispettivo previsto al netto delle spese qualificate (principalmente borse di studio, assegni di ricerca, acquisti di apparecchiature tecnico-scientifiche);
- l'attribuzione dei costi a commessa avviene annualmente fino al completamento della commessa;
- i costi sono rilevati a conto economico per competenza nell'anno in cui sono sostenuti.

Ricavi

- Le somme riconosciute per i progetti di ricerca vengono rilevate a ricavo a seconda della natura dei progetti stessi, al momento della fatturazione o dell'acquisizione formale della somma da incassare, indipendentemente dallo stato di avanzamento del progetto;
- a fine esercizio gli eventuali ricavi registrati in eccedenza rispetto alla quota di costi (come definiti nel precedente paragrafo) sono riscontati negli esercizi successivi fino a completamento della commessa o progetto.

Margine di commessa o progetto

L'eventuale margine residuo di commessa, risultante dalla differenza tra i costi ed i ricavi totali (così come sopra definiti), può essere destinato dal Responsabile della prestazione al funzionamento, all'investimento, allo sviluppo delle attività istituzionali della Struttura e/o all'incremento del Fondo di Struttura.

In presenza di progetti istituzionali, l'eventuale margine può essere destinato al co-finanziamento di nuovi progetti o all'acquisto di ulteriori cespiti/servizi/borse di studio/altro a discrezione del re-sponsabile

scientifico del progetto stesso. La parte di utile derivante dai margini di commessa e di progetti istituzionali viene destinato ad una riserva del patrimonio vincolato.

I risconti passivi accolgono inoltre la quota di contributi in conto capitale a copertura degli ammortamenti futuri dei cespiti a cui si riferiscono.

Rimanenze

In riferimento alla natura dell'attività svolta dall'Ateneo non si ritiene di adottare una gestione di magazzino. Gli acquisti di merci, soprattutto cancelleria, vengono quindi sempre rilevati direttamente a conto economico come costi al momento dell'arrivo della merce a destinazione. Nell'ultimo trimestre 2016 è stata attivata l'attività commerciale di vendita all'ingrosso del merchandising "Insubria Store" che comporta la rilevazione al 31 dicembre delle merci a magazzino, risultanti invendute, valorizzate con il criterio del costo medio ponderato d'acquisto.



Patrimonio Netto

Il Patrimonio Netto dell'Ateneo si articola in:

- Fondo di dotazione: vincolato o non vincolato in funzione delle indicazioni statutarie;
- Patrimonio vincolato: composto da riserve vincolate per scelte operate da terzi donatori o da decisioni del Consiglio di Amministrazione, margini di commesse per progetti di ricerca conclusi nonché riserve vincolate ad attività di ricerca da parte delle strutture dipartimentali. Si precisa a tal fine che i vincoli possono essere anche temporanei;
- Patrimonio non vincolato: riserve derivanti dai risultati civilistici realizzati, nonché dalle riserve statutarie.

La permanenza dei vincoli viene verificata ogni anno e la quota di patrimonio vincolato viene determinata di conseguenza. Nel momento in cui l'Ateneo conclude un'attività per la quale in precedenza era stata vincolata una riserva, il relativo ammontare viene riclassificato nel patrimonio non vincolato.

La nota tecnica n. 2 del 14 maggio 2017 della Commissione per la contabilità economico-patrimoniale delle Università, che costituisce parte integrante del Manuale tecnico-operativo – MTO, “Costituzione e utilizzo Fondi per rischi e oneri e di Riserve di patrimonio netto”, chiarisce che il Patrimonio Netto può essere movimentato solo da destinazioni di Risultati di esercizio effettuati dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, mentre non può essere movimentato da accantonamenti/utilizzi, il cui effetto sarebbe di ridurre/aumentarne l'ammontare.

Al termine dell'esercizio, in sede di approvazione del bilancio e dopo la delibera del Consiglio di Amministrazione, l'utile maturato, in assenza di specifica destinazione, confluisce nelle riserve di patrimonio netto non vincolato.

Successivamente il Consiglio di Amministrazione può invece decidere di destinare immediatamente l'utile maturato alla costituzione di una Riserva di Patrimonio Netto per la realizzazione del Piano strategico; tali utilizzi non possono alimentare ricavi del conto economico.

Anche il passaggio da Riserve Vincolate a Riserve Libere potrà avvenire previa delibera degli organi istituzionali, nei casi in cui le ragioni originarie del vincolo vengano meno o mutino gli interessi e indirizzi del Consiglio di Amministrazione, nei seguenti casi:

- Quando l'obiettivo per il quale il vincolo posto a riserva non verrà più realizzato;
- Quando l'obiettivo è stato raggiunto/completato e la riserva presenta un residuo non più necessario, né utilizzabile per la finalità;
- Qualora, sulla base della programmazione strategica di ateneo, sia venuto meno l'obiettivo per il quale il vincolo era stato posto.

Anche utilizzi di risultati di esercizi precedenti per il pareggio del Budget in corso di predisposizione non determinano movimenti sul conto economico, ma storni di patrimonio tra riserve libere e riserve vincolate.

Fondi per rischi e oneri

I fondi per rischi ed oneri sono stanziati per coprire costi, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia, alla data di chiusura dell'esercizio, non erano esattamente determinabili l'ammontare o la data della sopravvenienza. Gli stanziamenti riflettono la migliore stima possibile sulla base degli elementi a disposizione.

Qualora in seguito all'aggiornamento delle stime iniziali, i fondi precedentemente stanziati risultino eccedenti, si procede al loro rilascio, rilevando la variazione tra gli altri ricavi. Nel caso in cui, nell'ambito



di uno stesso fondo, si siano rilevati accantonamenti e rilasci nel medesimo esercizio, la rilevazione economica viene effettuata per il valore netto.

Fondo trattamento di fine rapporto (TFR)

Rappresenta l'effettivo debito per il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato maturato verso il personale e determinato in conformità alla legge ed ai contratti di lavoro vigenti.

Per il rimanente personale dell'Ateneo (docenti, ricercatori, dirigenti e tecnici amministrativi) non si procede ad alcun accantonamento al fondo TFR, in quanto le contribuzioni sono versate direttamente all'INPDAP-INPS che alla cessazione del servizio provvederà a corrispondere al dipendente quanto dovuto.

Costi e ricavi

I costi e i ricavi sono esposti in bilancio secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

I ricavi e i proventi, i costi e gli oneri relativi ad operazioni in valuta sono determinati al cambio corrente alla data nella quale la relativa operazione è compiuta.

I ricavi per contributi in conto esercizio sono correlati ai costi sostenuti per l'attività a fronte della quale è stato ottenuto il singolo contributo.

I ricavi per contributi in conto capitale sono correlati agli ammortamenti dei cespiti cui si riferiscono.

Le tasse e contributi universitari dovuti dagli studenti sono rilevati per competenza economica.

Tenuto conto che l'anno accademico inizia il 1° novembre e termina il 31 ottobre dell'esercizio successivo, si iscrivono pertanto ricavi per i due dodicesimi sul primo esercizio e i dieci dodicesimi sull'esercizio successivo.

Il bilancio contiene la modifica di rappresentazione del Conto Economico riclassificato ai sensi D.I. 19/2014 da parte della Commissione Coep del Miur con nota tecnica n. 1 del 17/05/2017 e nota tecnica n. 3 del 23 luglio 2017, relativa alla non iscrizione di proventi e costi relativi all'attività assistenziali in quanto gli atenei non svolgono tale attività, propria degli enti e aziende del servizio sanitario nazionale. Parallelamente i proventi operativi sono incrementati in relazione ai contributi.

Imposte sul reddito

L'accantonamento per imposte sul reddito è determinato in base ad una prudenziale previsione dell'onere fiscale corrente, in relazione alle vigenti norme tributarie.

Non si rende necessaria la rilevazione di imposte anticipate e differite.

Conti d'ordine

La valutazione dei beni di terzi presso l'Ateneo è stata effettuata sulla base dei valori comunicati dalla controparte o in alternativa, se mancanti, al valore corrente di mercato medesimi e i valori sono compresi nei conti d'ordine.

5. ANALISI DELLE VOCI DELLO STATO PATRIMONIALE

ATTIVITÀ

5.1 IMMOBILIZZAZIONI (A)

A) IMMOBILIZZAZIONI	Valore al 31/12/ 2019 (costo storico al netto fondo ammortamento)	Incrementi anno 2020	Decrementi anno 2020	Ammortamenti anno 2020	Valore al 31/12/2020
I IMMATERIALI					
1) Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo	-	-	-	-	-
2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	565,83	-	-	427,00	138,83
3) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	6.677,67	24.400,00	-	4.625,65	26.452,02
4) Immobilizzazioni in corso e acconti	2.476.526,05	74.413,79	-		2.550.939,84
5) Altre immobilizzazioni immateriali	534.384,28	-	-	309.962,98	224.421,30
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	3.018.153,83	98.813,79	-	315.015,63	2.801.951,99
II MATERIALI					
1) Terreni e fabbricati	39.928.914,24	-	-	969.988,01	38.958.926,23
2) Impianti e attrezzature	1.529.761,47	2.340.154,44	1.552.124,59	641.723,81	1.676.067,51
3) Attrezzature scientifiche	630.370,27	407.078,58	210.123,65	278.952,43	548.372,77
4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali	710.384,87	-	-	-	710.384,87
5) Mobili e arredi	239.667,78	430.877,67	430.062,50	79.550,62	160.932,33
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	879.352,28	378.641,83			1.257.994,11
7) Altre immobilizzazioni materiali	4.883,72		-	2.336,25	2.547,47
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	43.923.334,63	3.556.752,52	2.192.310,74	1.972.551,12	43.315.225,29
III FINANZIARIE					



TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	170.640,15	-	20.915,00	-	149.725,15
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)	47.112.128,61	3.655.566,31	2.213.225,74	2.287.566,75	46.266.902,43

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (I)

Descrizione	Valore netto al 01/01/2020	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Ammortamento	Valore netto al 31/12/2020
Costi di impianto, ampliamento e sviluppo	-	-	-	-	-
Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	565,83	-	-	427,00	138,83
Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	6.677,67	24.400,00	-	4.625,65	26.452,02
Immobilizzazioni in corso e acconti	2.476.526,05	74.413,79	-	-	2.550.939,84
Altre immobilizzazioni immateriali	534.384,28	-	-	309.962,98	224.421,30
TOTALE	3.018.153,83	98.813,79	-	315.015,63	2.801.951,99

Saldo al 31.12.2019 3.018.153,83

Saldo al 31.12.2020 2.801.951,99

VARIAZIONE 216.281,94

La voce “Costi di impianto, ampliamento e sviluppo” non è stata valorizzata in quanto non si rilevano costi pertinenti per il nostro Ateneo.

La voce “Immobilizzazioni in corso e acconti” è stata così movimentata:

Immobilizzazioni in corso - Immateriali	Valore al 01/01/2020	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2020
Falda freatica campus Bizzozero	-	-	-	-
Padiglione Rossi	1.808.420,03	37.059,53	-	1.845.479,56
Colonia Agricola lotto A-C	12.307,12	-	-	12.307,12
Sistemazione edificio V. Castelnuovo solai	19.974,55	-	-	19.974,55
Via Valleggio Parcheggio a raso	635.824,35	37.354,26	-	673.178,61
Via Valleggio Realizzazione nuovi cavidotti rete elettrica	-	-	-	-
Totale	2.476.526,05	74.413,79	-	2.550.939,84

La voce “Altre immobilizzazioni immateriali” accoglie i costi per migliorie su beni di terzi e si riferisce agli interventi edilizi effettuati su beni immobili di terzi tra cui i lavori di qualificazione eseguiti presso il Padiglione Rossi a Varese e il parcheggio a raso di Via Valleggio a Como.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (II)

Descrizione	Valore storico	Quote già ammortizzate	Valore netto al 01/01/2020	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Ammortamento	Valore netto al 31/12/2020
Terreni e Fabbricati	72.468.619,83	32.539.705,59	39.928.914,24	-	-	969.988,01	38.958.926,23
Impianti e attrezzature	10.457.289,71	8.927.528,24	1.529.761,47	2.340.154,44	1.552.124,59	641.723,81	1.676.067,51
Attrezzature scientifiche	8.438.149,42	7.807.779,15	630.370,27	407.078,58	210.123,65	278.952,43	548.372,77
Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali	710.384,87	-	710.384,87	-	-	-	710.384,87
Mobili e arredi	5.701.688,44	5.462.020,66	239.667,78	430.877,67	430.062,50	79.550,62	160.932,33
Immobilizzazioni in corso e acconti	879.352,28	-	879.352,28	378.641,83			1.257.994,11
Altre immobilizzazioni materiali	246.083,60	241.199,88	4.883,72		-	2.336,25	2.547,47
TOTALE	98.901.568,15	54.978.233,52	43.923.334,63	3.556.752,52	2.192.310,74	1.972.551,12	43.315.225,29

Saldo al 31.12. 2019	43.923.334,63
Saldo al 31.12.2020	43.315.225,99
VARIAZIONE	- 608.108,64

Si segnala che le voci “Terreni e Fabbricati” e “Immobilizzazioni materiali in corso ed acconti” accolgono beni acquistati in gran parte attraverso contributi, riscontati sulla base del piano di ammortamento del cespite. Per maggiori dettagli si rinvia al commento sulla voce “Ratei e risconti passivi”.

Terreni e Fabbricati (1)

La somma si riferisce ai soli fabbricati.

Impianti e attrezzature (2)

La voce si riferisce all'acquisizione e installazione di impianti e macchinari destinati allo svolgimento delle attività didattiche e amministrative, nonché attrezzature elettriche ed elettroniche o altre attrezzature. Le voci accolgono altresì la realizzazione di sistemi di video-sorveglianza, sistemi di condizionamento e ventilazione uffici, aule e laboratori, impianti informatici multimediali.

Descrizione	Valore netto al 01/01/2020	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Ammortamento	Valore netto al 31/12/2020
Impianti e macchinari specifici	74.900,96	-	-	19.844,94	55.056,02
Impianti generici	281.399,87	4.485,06	-	64.475,01	221.409,92
Attrezzature informatiche	524.047,81	328.906,04	262.171,15	164.934,30	425.848,40
Attrezzature didattiche	123.239,63	201.637,20	61.379,94	49.389,04	214.107,85
Attrezzature elettromeccaniche ed elettroniche	64.000,24	297.205,34	244.802,68	31.284,92	85.117,98
Grandi attrezzature (> € 50.000)	120.134,50	-	-	38.457,12	81.677,38
Macchine da ufficio	342.038,46	1.507.920,80	983.770,82	273.338,48	592.849,96
Altri beni mobili	-	-	-	-	-
TOTALE	1.529.761,47	2.340.154,44	1.552.124,59	641.723,81	1.676.067,51

Attrezzature scientifiche (3)

La voce si riferisce ad attrezzature scientifiche utilizzate dai Dipartimenti per le attività di ricerca ed ammonta a € 548.372,77.

Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali (4)

Nella voce Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museale sono ricomprese unicamente le opere con valore storico che rimangono iscritte nell'attivo dello stato patrimoniale e non vengono ammortizzate. Come indicato in premessa tutto il patrimonio librario dell'Ateneo viene considerato bene di consumo e portato direttamente a costo.

Risulta ancora mancante la valutazione predisposta da esperti del settore per parte di tali beni acquisiti in anni precedenti e non inclusi nello Stato Patrimoniale iniziale. Il valore relativo ad essi verrà inserito non appena disponibile in un successivo bilancio.

Mobili e arredi (5)



La voce comprende mobili e arredi e arredi tecnici, sostenuta dai Dipartimenti, ed ammonta a € 160.932,33.

Immobilizzazioni materiali in corso e acconti (6)

La voce si riferisce ad interventi di edilizia effettuati su immobili di proprietà non ancora conclusi. Per ogni intervento sono stati rilevati tutti i costi sostenuti, comprensivi delle spese di progettazione e di eventuali consulenze. Al termine dei lavori si procederà alla valorizzazione definitiva del cespite e dalla data di collaudo effettiva inizierà a decorrere il relativo ammortamento.

La voce è stata così movimentata:

Opera in corso di costruzione Immobilizzazioni materiali	Valore netto al 01/01/2020	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Valore netto al 31/12/2020
Colonia Agricola Varese - Settori A-C-F	-	-	-	-
Colonia Agricola Varese Lotto B	777.697,07	-	-	777.697,07
Parcheggio - COMO - Via Valleggio	30.910,87	12.243,92	-	43.154,79
Palazzina Chimici - Como	-	-	-	-
Pista Skiroll	49.714,37	276.024,21	-	325.738,58
Edificio Via Valleggio resistenza fuoco	5.709,60	-	-	5.709,60
Nuovo Prefabbricato Polo Bizzozero	-	90.373,70	-	90.373,70
Regimentazione acque Campus Bizzozero	-	-	-	-
Prefabbricato laboratori Varese via Dunant	15.320,37	-	-	15.320,37
Monitoraggio idrogeologico area Campus Bizzozero	-	-	-	-
TOTALE	879.352,28	378.641,83	-	1.257.994,11

Altre immobilizzazioni materiali (6)

La voce ammonta a € 2.547,47.

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE (III)

Saldo al 31.12. 2019	170.640,15
Saldo al 31.12.2020	149.725,15
VARIAZIONE	- 20.915,00

Descrizione	Valore netto al 01/01/2020	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Valore netto al 31/12/2020
Partecipazioni in altre imprese	119.621,15	-	20.915,00	98.706,15



Altri titoli	51.019,00	-	-	51.019,00
TOTALE	170.640,15	-	20.915,00	149.725,15

Il decremento delle partecipazioni di € 20.915,00 si riferisce a:

- cessione partecipazione in spin-off Melet Srl € 500,00;
- cessione partecipazione in spin-off Alpsolut Srl € 500,00
- cessione partecipazione in spin-off Theranosticentre Srl. € 500,00
- liquidazione spinoff società B2Laser Srl, € 1.500,00;
- liquidazione spinoff società Opensoft Engineering Srl € 2.750,00;
- scioglimento Consorzio CIRCSMB Consorzio interuniversitario di ricerca in chimica deri metalli nei sistemi biologici € 5.165,00;
- scioglimento Consorzio MIA -Consorzio per lo sviluppo della Microscopia e dell'Analisi di immagini nella ricerca Biomedica e Tecnologica, € 10.000,00.

La voce comprende le partecipazioni dell'Ateneo destinate ad investimento durevole e iscritte al costo di acquisizione, corretto di eventuali perdite durevoli di valore ed i lasciti vincolati.

Sono rappresentate tutte le partecipazioni dell'Università degli Studi dell'Insubria.

Si evidenzia che i contributi annuali elargiti ad associazioni (Cruis, Codau, Cineca, Humane e Regio Insubrica, Istituto Lombardo Accademia di Scienze e Lettere), non vengono considerati immobilizzazioni finanziarie, benché inseriti in elenco.

Partecipazioni

Ente/Società	Tipologia	oggetto sociale	Personalità giuridica	Partecipazione patrimoniale dell'Università	% capital e posseduta	Eventuale contributo annuo da parte dell'Università	Patrimonio netto al 31/12/2020	Utile / Perdita di esercizio al 31/12/2020	Utile / Perdita di esercizio al 31/12/2020	Note
Consorzio Interuniversitario Nazionale per il Calcolo Automatico - CINECA	CONSORZIO interuniversitario	Promuovere l'utilizzo dei più avanzati sistemi di elaborazione dell'informazione a sostegno della ricerca scientifica e tecnologica e delle sue applicazioni e garantire i servizi del calcolo scientifico ad alte prestazioni al sistema nazionale della ricerca; favorire il trasferimento tecnologico nel campo	SI - Decreto del Presidente e della Repubblica del 13/10/1969 n. 1106	30.235,00	1,42%	0 - NON PREVISTO	102.013,70	utile	11.705,01	Dati 2020 non pervenuti. Si indicano i dati relativi al 2019



		dell'informatica ; gestire un centro che assicuri un servizio di elaborazione a tutti i consorziati; consentire l'utilizzo delle risorse anche ad altri enti pubblici e privati; elaborare e gestire appositi sistemi informatici; realizzare una rete di collegamento a banda larga che faciliti l'utilizzo delle disponibilità del Centro da parte dei consorziati e dei Ministeri interessati; sviluppare ricerche per l'utilizzo più efficace delle potenzialità disponibili								
Consorzio Interuniversitario sulla Formazione e - COINFO	CONSORZIO interuniversitario	Il Consorzio progetta , promuove e realizza attività di formazione, apprendimento permanente e ricerca per le Università, per la comunità internazionale, per l'istituzione UE e per altri organismi pubblici e privati, nazionali ed internazionali. Al riguardo assume tutte le necessarie iniziative di carattere culturale e professionale.	SI	2.580,00	2%	€ 1.549,37	392.500,00	utile	32.264,00	
Consorzio Nazionale Interuniversitario per le Scienze Fisiche della Materia - CNISM	CONSORZIO interuniversitario	Il Consorzio non ha scopo di lucro e si propone di promuovere e coordinare le attività scientifiche e applicative nel campo delle scienze fisiche della materia e delle tecnologie connesse tra i soggetti consorziati, al	SI	15.000,00	2,56%	0 - NON PREVISTO	136.338,00	utile	130.910,00	Dati 2020 non pervenuti. Si indicano i dati relativi al 2019



		<p>fine di meglio sviluppare le attività che ciascuno di essi sostiene ed ospita nell'area delle scienze fisiche della materia. Il Consorzio si propone, inoltre di mettere in atto azioni finalizzate ad instaurare collaborazioni con il CNR, gli altri Enti di ricerca, gli Enti locali e territoriali ed istituzioni estere.</p>							
<p>Istituto Superiore di Oncologia - ISO</p>	<p>CONSORZIO</p>	<p>Promuovere la costituzione e lo sviluppo di attività di sezioni, unità e laboratori di ricerca avanzata, unità di ricerca presso le Università, gli istituti universitari, gli enti pubblici e privati di ricerca : promuovere lo sviluppo della collaborazione scientifica tra le università consorziate e altri organismi pubblici e privati nazionali e internazionali che operano nel campo della ricerca biologica ed oncologica; promuove e incoraggia anche mediante la concessione di borse di studio e di ricerca, masters italiani e partecipazioni a masters stranieri, la preparazione di esperti sia di base che negli sviluppi tecnologici ed applicativi delle ricerche</p>	<p>SI</p>	<p>15.494,00</p>	<p>6,25%</p>	<p>0 - NON PREVISTO</p>	<p>13.293,71</p>	<p>utile</p>	<p>13.293,71</p>

INSTM - Consorzio interuniversitario nazionale per la Scienze e Tecnologia dei materiali	CONSORZIO interuniversitario	promuovere e coordinare la partecipazione delle Università consorziate alle attività scientifiche nel campo della scienze e tecnologia dei materiali, in accordo con i programmi nazionali ed internazionali in cui l'Italia è impegnata. L'azione di coordinamento mira inoltre a favorire da un lato collaborazioni tra Università e Istituti di Istruzione universitaria con altri enti di ricerca, industrie e/o soggetti privati e dall'altro il loro accesso e la loro eventuale partecipazione alla gestione di laboratori esteri o internazionali di Scienza e tecnologia dei materiali.	SI	7.746,06	2,23%	0 - NON PREVISTO	10.597.081,00	utile	€ 58.016,00	Avanzo di cassa al 31/12/2020 € 13.466.652,80 - Il Consorzio adotta una contabilità finanziaria di cassa, affiancata da una contabilità ordinaria di tipo economico- patrimoniale, separata tra attività istituzionale e attività commerciale e utilizzata ai fini degli adempimenti fiscali
CIB - Consorzio Interuniversitario per le Biotecnologie	CONSORZIO NON PROFIT	Ricerca scientifica e trasferimento nel campo delle biotecnologie avanzate	SI	12.911,42	4%	1.500,00	1.502.041,67	utile	199.855,17	Dati 2020 non pervenuti. Si indicano i dati relativi al 2019
ALMALA UREA	CONSORZIO interuniversitario	Il Consorzio interuniversitario o ALMALAURE A, riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con D.M. 25/03/2002 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 90 anno 143° del 17/04/2012. Per l'illustrazione dell'oggetto sociale si riporta quanto sancito dall'art. 2 dello Statuto "Finalità" a) implementare la banca dati ALMALAURE A procedendo	SI	2.583,00	1,32%	0 - NON PREVISTO	2.874.757,00	utile	477.592,00	



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

all'aggiornamento progressivo della carriera professionale dei laureati/diplomati nonché dei dottori di ricerca; b) realizzare e gestire per conto del MIUR l'anagrafe nazionale dei laureati in stretto raccordo con le iniziative del Ministero stesso; c) favorire, sia a livello nazionale che comunitario, l'occupazione dei laureati e dei diplomati e l'armonizzazione e tra la formazione universitaria e le esigenze del mondo del lavoro e della ricerca; d) analizzare l'efficacia interna delle strutture formative degli atenei attraverso apposite indagini, sempre nel rispetto dell'autonomia e delle finalità proprie e peculiari di ogni Università; e) analizzare l'efficacia esterna delle proposte formative degli Atenei attraverso il sistematico monitoraggio degli sbocchi occupazionali dei laureati/diplomati; f) realizzare un efficace accordo sinergico con l'istruzione media superiore; g) promuovere ogni iniziativa a carattere nazionale ed europeo volta



		al raggiungimento delle suddette finalità".								
CEFRIEL - So cons.r.l. - Società consortile a responsabilità limitata	S.r.l.	Ricerca Innovazione e Formazione in ICT	SI	350,00	0,3297 %	0 - NON PREVISTO	5.179.557,00	perdita	148.726,00	La perdita verrà coperta attraverso l'utilizzo per pari importo della Riserva Straordinaria.
CIRCC - Consorzio Interuniversitario reattività chimica e catalisi	CONSORZIO interuniversitario	Promuovere e coordinare la partecipazione delle Università consorziate alle attività scientifiche nel campo della Reattività Chimica e dalla Catalisi, in accordo con i programmi di ricerca nazionali ed internazionali in questo settore.	SI	5.164,57	5,50%	0	1.063.603,80	utile	597.890,54	Dati 2020 non pervenuti. Si indicano i dati relativi al 2019
Coel.Lux Srl a socio unico	spin off	Esercizio delle attività di assunzione di partecipazioni a scopo di stabile investimento e non di collocamento, di concessione di finanziamenti sotto qualsiasi forma, di intermediazioni e in cambi, di servizi di incasso, pagamento e trasferimenti di fondi, di servizi di carattere amministrativo, contabile, organizzativo, di gestione e ottimizzazione finanziaria e di indirizzo strategico nei confronti delle	SI	642,10	4,91%	0	1.482.521,00	perdita	10.594,00	Dati 2020 e 2019 non pervenuti - Si indicano i dati relativi al 2018. Le perdite sono state coperte con il patrimonio netto (in particolare con le riserve da sovrapprezzo delle azioni).



		società partecipate.								
SocialLibreria Srl	spin off	La realizzazione, diffusione e commercializzazione di software e prodotti informatici e/o multimediali.	SI	500,00	5%	17.174,00	18.604,00	perdita	35.779,59	Dati 2019 non pervenuti. Si indicano i dati relativi al 2018 - La perdita è così ripartita: € 7.314,19 utili portati a nuovo dell'anno precedente (2018) a copertura della perdita dell'esercizio dell'anno corrente (2019); € 28.465,40 perdite portate a nuovo. Si tenga conto che la perdita deriva da una riprogrammazione delle attività della società e per tale è temporanea, è previsto il riassorbimento o nell'anno successivo.
Landres S.r.l	spin off	La società ha per oggetto lo svolgimento delle seguenti attività volte allo sviluppo, produzione e commercializzazione dei seguenti prodotti e servizi innovativi ad alto valore tecnologico e precisamente: studio e definizione di tecniche e procedure per l'ottimizzazione di attività legate alla gestione e al restauro forestale; progettazione, realizzazione e commercio di strumenti e prodotti per il	SI	500,00	5%	10.054,00	10.054,00	utile	2.759,00	Dati 2020 e 2019 non pervenuti - Si indicano i dati relativi al 2018.



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

		restauro forestale ed ambientale comprese le attività vivaistiche; studio, definizione e consulenza di tecniche e procedure per l'ottimizzazione di attività produttive legate alla germinazione e crescita di piante in ambienti naturali, seminaturali e artificiali; (...)							
CISIA - Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso	Consorzio	Il Consorzio, senza fine di lucro, ha per oggetto prevalente lo svolgimento di attività di ricerche nel campo dell'orientamento e dell'accesso agli studi universitari, specialistici e di perfezionamento o superiore nonché dell'accesso, tramite procedure di orientamento e selezione, per altri enti pubblici e privati. Tali attività e ricerche sono da considerarsi servizi di interesse generali e svolti come autoproduzione di servizi strumentali ai consorziati nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale.	SI	5.000,00	1,64%	-	1.763.519,00	utile	549.808,00
TOTALE				98.706,15					



Titoli

Sono pari a € 51.019,00 e rappresentano dal valore d'acquisto di un BTP di durata ventennale con scadenza 2029, quale lascito Ragnotti.

Crediti per depositi cauzionali

Non sono valorizzati.

5.2 ATTIVO CIRCOLANTE (B)

RIMANENZE (I)

Saldo al 31.12. 2019 € 33.343,53

Saldo al 31.12.2020 € 32.099,39

VARIAZIONE € -1.244,14

Le rimanenze sono dovute alle giacenze di magazzino a fine anno relative all'attività di merchandising Insubria Store.

CREDITI (II)

Saldo al 31.12. 2019 € 17.859.265,35

Saldo al 31.12.2020 € 20.129.341,54

VARIAZIONE € 2.270.076,19

Si riporta il totale dei crediti rettificato dal Fondo svalutazione a copertura di possibili perdite derivanti da stati di insolvenza.

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 01/01/2020	Variazioni
1) verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	€ 6.977.314,96	€ 5.073.881,10	€ 1.903.433,86
2) verso Regioni e province autonome	€ 3.526.893,27	€ 2.329.815,10	€ 1.197.078,17
3) verso altre Amministrazioni locali	€ 5.416.064,34	€ 5.575.036,62	-€ 158.972,28
4) verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo	€ -	€ 40.845,73	-€ 40.845,73
5) verso Università	€ 359.149,35	€ 104.621,54	€ 254.527,81
6) verso studenti per tasse e contributi	€ 2.581,00	€ 3.558,00	-€ 977,00
7) verso società ed enti controllati	€ -	€ -	€ -



8) verso altri (pubblici)	€ 1.770.382,88	€ 1.992.627,09	-€ 222.244,21
9) verso altri (privati)	€ 2.076.955,74	€ 2.738.880,17	-€ 661.924,43
TOTALE	€ 20.129.341,54	€ 17.859.265,35	€ 2.270.076,19

Di seguito per ciascuna voce di credito si forniscono le informazioni di dettaglio.

Verso MIUR e altre Amministrazioni centrali (1)

Descrizione	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2019	Variazioni
Crediti verso Miur per assegnazioni	6.884.740,96	5.057.881,10	1.826.859,86
Crediti verso altri Ministeri	92.574,00	16.000,00	76.574,00
TOTALE CREDITO LORDO	6.977.314,96	5.073.881,10	1.903.433,86
Fondo svalutazione crediti	-	-	-
TOTALE CREDITO VERSO MIUR e altre Amministrazioni centrali	6.977.314,96	5.073.881,10	1.903.433,86

Nella voce Crediti verso Miur per assegnazioni si iscrive:

- il saldo del Fondo di Finanziamento ordinario FFO relativo all'esercizio 2020 per € 1.014.311,96
- il saldo delle scuole di specialità a.a. 2016/2017 € 126.749,00
- il saldo delle scuole di specialità a.a. 2017/2018 per € 679.932,00
- il saldo delle scuole di specialità a.a. 2018./2019 per € 2.097.374,00
- il saldo delle scuole di specialità a.a. 2019/2020 per € 2.966.374,00

Verso Regioni e Province Autonome (2)

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 01/01/2020	Variazioni
Crediti verso Regioni e province autonome	€ 3.526.893,27	€ 2.329.815,10	€ 1.197.078,17



TOTALE CREDITI	€ 3.526.893,27	€ 2.329.815,10	€ 1.197.078,17
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

La voce crediti verso regioni e provincie autonome accoglie i crediti per contributi di vario tipo ricevuti dalla Regione Lombardia a fronte di progetti di ricerca e di didattica, i finanziamenti delle scuole di specializzazione che la Regione ha deliberato di erogare all'Ateneo.

Verso Amministrazioni locali (3)

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 01/01/2020	Variazioni
Crediti verso altre amministrazioni locali	€ 5.931.172,44	€ 6.090.144,72	-€ 158.972,28
TOTALE CREDITI	5.931.172,44	6.090.144,72	-158.972,28
Fondo svalutazione crediti	€ 515.108,10	€ 515.108,10	€ -
TOTALE NETTO	5.416.064,34	5.575.036,62	-158.972,28

In tale voce vengono raggruppati:

- i crediti verso il Comune di Busto Arsizio (€ 515.108,10), a favore dei Dipartimenti e dell'Ateneo per il funzionamento delle sedi didattiche;
- i crediti verso la Provincia di Varese, per il finanziamento di opere pubbliche, Legge 315/1998 e Legge 350/2003 (€ 5.260.361,69);
- il credito verso la provincia di Como per il finanziamento convenzione per realizzazione parcheggio a raso via valleggio e realizzazione strada di servitu' di passaggio Isis setificio "Paolo Carcano" (€ 150.000,00).

Il Fondo svalutazione crediti è relativo all'ammontare dei crediti verso il Comune di Busto Arsizio, in relazione al contenzioso in atto per il riconoscimento dei crediti pregressi di cui all'Accordo di programma per il funzionamento delle sedi universitarie.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dei principi OIC 18, di effettuare le verifiche amministrative, tecniche e giuridiche, per identificare l'esigibilità dei crediti, anche al fine di un'eventuale loro svalutazione.

Verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali (4)

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 01/01/2020	Variazioni
-------------	-------------------------	-------------------------	------------



Crediti verso U .E.	€	-	€ 40.845,73	-€ 40.845,73
Crediti verso l'Unione Europea e il Resto del mondo	€	-	€ -	€ -
TOTALE CREDITI	€	-	€ 40.845,73	-€ 40.845,73
Fondo svalutazione crediti verso altri organismi internazionali	€	-	€ -	€ -
TOTALE NETTO	€	-	€ 40.845,73	-€ 40.845,73

Verso Università (5)

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 01/01/2020	Variazioni
Crediti verso altre Università	€ 359.149,35	€ 104.621,54	€ 254.527,81
TOTALE	€ 359.149,35	€ 104.621,54	€ 254.527,81

Nella voce crediti verso altre Università sono iscritte le somme che altri Atenei devono erogare per il co-finanziamento di progetti di ricerca (nazionali e internazionali).

Verso studenti per tasse e contributi (6)

I proventi per la didattica sono iscritti a conto economico in base al principio della competenza economica, riscontando la quota non di competenza.

Nella parte della Nota dedicata ai Proventi viene descritto il metodo di contabilizzazione.

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 01/01/2020	Variazioni
Crediti verso studenti	€ 2.581,00	€ 3.558,00	-€ 977,00
TOTALE	€ 2.581,00	€ 3.558,00	-€ 977,00

Verso altri (pubblici) (8)

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 01/01/2020	Variazioni
Crediti vs altri Enti Territoriali	€ 70.788,04	€ 103.203,64	-€ 32.415,60
Crediti vs altri enti pubblici	€ 122.809,02	€ 155.357,59	-€ 32.548,57



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

Crediti verso enti ospedalieri	€ 1.565.296,14	€ 1.722.762,76	-€ 157.466,62
INAIL C/acconti	€ 0,01	€ 0,01	€ -
Credito INAIL	€ 11.454,31	€ 11.191,18	€ 263,13
IVA a Credito	€ 35,36	€ 111,91	-€ 76,55
Acconto erario c/iva	€ -	€ -	€ -
TOTALE CREDITI	€ 1.770.382,88	€ 1.992.627,09	-€ 222.244,21

La voce Crediti verso altri enti pubblici accoglie in particolare: i crediti per il finanziamento di progetti di ricerca a favore dei Dipartimenti.

La voce Crediti verso enti ospedalieri accoglie i crediti per attività in convenzione dei docenti e ricercatori medici universitari.

Verso altri (privati) (9)

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 01/01/2020	Variazioni
Crediti vs privati	€ 2.291.862,09	€ 2.848.804,75	-€ 556.942,66
Anticipazioni per missioni al personale dipendente, esterno, collaboratori e borsisti	€ 6.041,67	€ 11.009,42	-€ 4.967,75
Anticipazioni a fornitori	€ 8.788,92	€ 8.621,03	€ 167,89
Crediti vs dipendenti	€ 72.401,81	€ 45.168,62	€ 27.233,19
Crediti verso altri	€ -	€ -	€ -
Crediti vs clienti fatture da emettere	€ 33.459,02	€ 160.874,12	-€ 127.415,10
Crediti commerciali	€ 1.510,12	€ 1.510,12	€ -
TOTALE CREDITI	€ 2.414.063,63	€ 3.075.988,06	-€ 661.924,43
Fondo svalutazione crediti verso privati	€ 337.107,89	€ 337.107,89	€ -
TOTALE NETTO	€ 2.076.955,74	€ 2.738.880,17	-€ 661.924,43

Nella voce Crediti verso altri (privati) trovano collocazione, distinti per linea di credito, tutti i contributi che l'Ateneo consegue per lo svolgimento della sua attività di ricerca e di didattica, svolta sia nell'ambito istituzionale sia nell'ambito commerciale per tutte le prestazioni c/terzi.



Si precisa che i contributi su progetti di ricerca sono soggetti a rendicontazione all'ente concedente che quindi generalmente eroga il contributo solo in seguito alla presentazione della rendicontazione delle spese sostenute.

Risultano accantonate al Fondo svalutazione crediti somme di dubbia esigibilità iscritte fra i crediti per € 337.107,89.

Di seguito si riporta la suddivisione dei crediti, in base alla scadenza, al lordo del fondo svalutazione di euro 852.215,99:

Descrizione	entro l'esercizio	oltre l'esercizio
Verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	899.255,00	6.078.059,96
Verso Regioni e Province Autonome		3.526.893,27
Verso altre Amministrazioni locali		5.931.172,44
Verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali		
Verso Università'		359.149,35
Verso studenti per tasse e contributi	2.581,00	
Verso società ed enti controllati		
Verso altri (pubblici)	12.535,37	1.757.847,51
Verso altri (privati)	969.069,94	1.444.993,69
TOTALE CREDITI SUDDIVISI PER SCADENZA		
TOTALE CREDITI	1.883.441,31	19.098.116,22

Si riporta il riepilogo dei crediti e del rispettivo fondo svalutazione che ne ridetermina all'anno 2020 i valori di presunto realizzo in euro 20.129.341,54.

Descrizione	Credito lordo	Fondo svalutazione Crediti	Crediti Netti
Verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	6.977.314,96	-	6.977.314,96
Verso Regioni e Province Autonome	3.526.893,27	-	3.526.893,27
Verso altre Amministrazioni locali	5.931.172,44	515.108,10	5.416.064,34
Verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali	-	-	-
Verso Università	359.149,35	-	359.149,35
Verso studenti per tasse e contributi	2.581,00	-	2.581,00



Verso società ed enti controllati	-	-	-
Verso altri (pubblici)	1.770.382,88	-	1.770.382,88
Verso altri (privati)	2.414.063,63	337.107,89	2.076.955,74
TOTALE	20.981.557,53	852.215,99	20.129.341,54

Di seguito il dettaglio della movimentazione del fondo svalutazione crediti, distinguendo – per rilevanza informativa – tra crediti verso studenti e tutti gli altri crediti.

Descrizione	Valori	Di cui su Crediti verso studenti per tasse	Di cui sugli altri Crediti
Fondo al 31.12. 2019	852.215,99	-	852.215,99
-Utilizzi anno 2020	-	-	-
- Rilasci per crediti incassati	-	-	-
+ Accantonamento anno 2020	-	-	-
TOTALE FONDO AL 31.12.2020	852.215,99	-	852.215,99

DISPONIBILITA' LIQUIDE (IV)

Saldo al 31.12.2019	€ 60.947.680,14
Saldo al 31.12.2020	€ 73.354.516,07
VARIAZIONE	€ 12.406.835,93

La voce accoglie il saldo al 31 dicembre 2020 dei depositi bancari. Si rileva che l'Università alla data del presente bilancio non aveva denaro in cassa.

5.3 RATEI E RISCONTI ATTIVI C)

Saldo al 31.12.2019	€ 847,52
Saldo al 31.12.2020	€ 5.875,02
VARIAZIONE	€ 5.027,50



Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale: essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi oneri o proventi; comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Le modifiche riguardo alla riclassificazione dei ratei e risconti, sia attivi che passivi, tengono conto della Nota Tecnica della Commissione Coep n. 5 del 25 febbraio 2019 sull'impatto delle disposizioni di cui al D.I 08/06/2017 n. 394 di revisione e aggiornamento del D.I 19/2014.

In particolare viene data maggiore enfasi, dandone distinta rappresentazione in una macro-voce specifica, ai Ratei attivi e Risconti passivi per progetti di ricerca.

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 01/01/2020	Variazioni
Risconti attivi	€ 5.616,61	€ 589,11	€ 5.027,50
Ratei attivi	€ 258,41	258,41	€ -
TOTALE	5.875,02	847,52	5.027,50

5.4 RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO D)

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 01/01/2020	Variazioni
Ratei attivi per progetti di ricerca	€ 1.043.365,77	€ 1.031.248,89	€ 12.116,88
TOTALE	1.043.365,77	1.031.248,89	12.116,88

PASSIVITA'

5.5 PATRIMONIO NETTO (A)

Saldo al 31.12.2019	€ 78.638.106,62
Saldo al 31.12.2020	91.412.496,44
VARIAZIONE	€ 12.774.389,82

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 31/12/2019	Variazioni
Fondo di dotazione	3.842.170,47	3.842.170,47	-
Patrimonio vincolato			



1) Fondi vincolati destinati da terzi	1.212.387,68	1.270.907,41	- 58.519,73
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	31.214.958,50	33.727.925,39	- 2.512.966,89
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)	17.276.893,32	17.717.484,64	- 440.591,32
Totale Patrimonio vincolato	49.704.239,50	52.716.317,44	- 3.012.077,94
Patrimonio non vincolato			
1) Risultato gestionale esercizio	13.273.500,87	4.680.871,76	8.592.629,11
2) Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti	24.592.585,60	17.398.746,95	7.193.838,65
3) Riserve statutarie		-	-
Totale patrimonio non vincolato	37.866.086,47	22.079.618,71	15.786.467,76
TOTALE PATRIMONIO NETTO	91.412.496,44	78.638.106,62	12.774.389,82

Di seguito si evidenzia il dettaglio dei movimenti che hanno determinato tale composizione al 31 dicembre dell'anno 2020.

DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2019	DESTINAZIONE RISULTATO D'ESERCIZIO 2019 - delibera CdA 16/07/2020 N.128	SVINCOLO RISULTATO ESERCIZI PRECEDENTI - delibera CdA 128/2020 DEL 16/07/2020	DELIBERA BUDGET AUTORIZZATORIO 2021 N.252 DEL 16/12/2020	ALTRI MOVIMENTI	RISULTATO D'ESERCIZIO 2020	VALORE AL 31/12/2020
I - Fondo di dotazione dell'Ateneo	3.842.170,47	-	-		-	-	3.842.170,47
I - Fondo di dotazione dell'Ateneo	3.842.170,47	-	-		-	-	3.842.170,47
1) Fondi vincolati destinati da terzi	1.270.907,41				-	58.519,73	1.212.387,68
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	33.727.925,39	3.448.332,01	- 4.503.472,28	3.040.248,00	-	4.498.074,62	31.214.958,50
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)	17.717.484,64				-	440.591,32	17.276.893,32
II - Patrimonio vincolato	52.716.317,44	3.448.332,01	- 4.503.472,28	3.040.248,00	-	4.997.185,67	49.704.239,50
1) Risultato gestionale esercizio	4.680.871,76	- 4.680.871,76				13.273.500,87	13.273.500,87



2) Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti	17.398.746,95	4.680.871,76	4.503.472,28	-	3.040.248,00	1.049.742,61		24.592.585,60
3) Riserve statutarie	-						-	-
III - Patrimonio non vincolato	22.079.618,71	-	4.503.472,28	-	3.040.248,00	1.049.742,61	13.273.500,87	37.866.086,47
TOTALE PATRIMONIO NETTO	78.638.106,62	3.448.332,01	-	-	-	3.947.443,06	13.273.500,87	91.412.496,44

Si riporta il dettaglio dell'Utilizzo di riserve di Patrimonio netto in relazione agli atti di destinazione e programmazione economico – patrimoniale approvati.



DIMOSTRAZIONE UTILIZZO RISERVE DI PATRIMONIO NETTO	Situazione COGE Bilancio esercizio 2019			Gestione e Bilancio esercizio 2020		Bilancio di previsione (anno 2021)			Bilancio di previsione (anno 2022)		Bilancio di previsione (anno 2023)		P.N. Finale
	P.N. DA BILANCIO D'ESERCIZIO (ANNO 2019)	Approvazione CdA (anno 2019): destinazione utile copertura perdita (anno 2019)	P.N. (anno 2019) (post delibera CdA destinazione utile/copertura perdita)	VARIAZIONI P.N. (durante anno 2020) con effetto sull'alimentazione o decremento delle poste (variazione di budget economico/investimenti)	P.N. (anno 2020) Post delibera CDA destinazione utile/copertura perdita (anno 2019) e variazioni eventuali (anno 2020) confermate in sede di definizione bilancio esercizio (anno 2020) dato di bilancio (anno 2020)	Utilizzo per alimentazione Budget economico (anno 2021) e variazioni relative	Utilizzo per alimentazione Budget investimenti (anno 2021) e variazioni relative	Valore residuo P.N. (anno 2021)	Utilizzo per alimentazione Budget economico (anno 2022) e variazioni relative	Utilizzo per alimentazione Budget investimenti (anno 2022) e variazioni relative	Utilizzo per alimentazione Budget economico (anno 2023) e variazioni relative	Utilizzo per alimentazione Budget investimenti (anno 2023) e variazioni relative	
A	B	C = A-B	D	E = C + - D	F	G	H = E + - F + - G	I	L	M	N	O = H + - I + - L + - M + - N	
I - FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO	3.842.170,47		3.842.170,47		3.842.170,47			3.842.170,47					3.842.170,47
II PATRIMONIO VINCOLATO													
1) Fondi vincolati destinati da terzi	1.270.907,41		1.270.907,41	-58.519,73	1.212.387,68			1.212.387,68					
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	33.727.925,39	3.448.332,01	37.176.257,40	-9.001.546,90	28.174.710,50	2.059.694,00	980.554,00	31.214.958,50	5.709.087,00	381.189,00	5.685.317,00	212.229,00	19.227.136,50
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge o altro)	17.717.484,64		17.717.484,64	-440.591,32	17.276.893,32			17.276.893,32					
TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO	52.716.317,44	3.448.332,01	56.164.649,45	-9.500.657,95	46.663.991,50	2.059.694,00	980.554,00	49.704.239,50	5.709.087,00	381.189,00	5.685.317,00	212.229,00	37.716.417,50
III PATRIMONIO NON VINCOLATO													
1) Risultato esercizio	4.680.871,76	-4.680.871,76	0,00		13.273.500,87			13.273.500,87					13.273.500,87
2) Risultati relativi ad esercizi precedenti	17.398.746,95	4.680.871,76	22.079.618,71	5.553.214,89	27.632.833,60	-2.059.694,00	-980.554,00	24.592.585,60	1.800.000,00		1.800.000,00		20.992.585,60
di cui COEP	12.269.320,05	4.680.871,76	16.950.191,81	5.553.214,89	22.503.406,70	-2.059.694,00	-980.554,00	19.463.158,70					19.463.158,70
di cui COFI	5.129.426,90	0,00	5.129.426,90		5.129.426,90			5.129.426,90	1.800.000,00		1.800.000,00		1.529.426,90
3) Riserve statutarie													
TOTALE PATRIMONIO NON VINCOLATO	22.079.618,71	0,00	22.079.618,71	5.553.214,89	27.632.833,60	-2.059.694,00	-980.554,00	37.866.086,47	1.800.000,00		1.800.000,00		34.266.086,47
TOTALE A) PATRIMONIO NETTO	78.638.106,62	3.448.332,01	82.086.438,63	-3.947.443,06	78.138.995,57	0,00	0,00	78.138.995,57	7.509.087,00	381.189,00	7.485.317,00	212.229,00	62.551.173,57

FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO

La voce ammonta a € 3.842.170,47 e rimane invariata rispetto alla costituzione dello Stato Patrimoniale iniziale.

PATRIMONIO VINCOLATO

Si riportano le movimentazioni

- dei “Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali” e dei “Fondi vincolati da terzi”
- delle “Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)”

Descrizione	Valore al 31/12/2019	Utilizzo (decremento)	Incremento	Valore al 31/12/2020
Fondi vincolati destinati da terzi	1.270.907,41	58.519,73	-	1.212.387,68
		-	58.519,73	

L'utilizzo si riferisce ai fondi vincolati per ammortamenti futuri su immobilizzazioni materiali pre-2014 per € 58.519,73 a fronte degli ammortamenti sostenuti e dei fondi vincolati dall'Ateneo per ammortamenti futuri.

Descrizione	Valore al 31/12/2019	Utilizzo (decremento)	Incremento	Valore al 31/12/2020
Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	33.727.925,39	9.001.546,90	6.488.580,01	31.214.958,50
		-	2.512.966,89	

Gli utilizzi (decrementi) comprendono:

- € 845.120,48 utilizzo Fondi vincolati da organi istituzionali per investimenti relativi a fondi accantonati pre-2014;
- € 204.622,13 per utilizzo contributi straordinari Rettore 2019 e 2020;
- con la delibera n. 128 del 16 luglio 2020 sono state altresì svincolate le somme accantonate in sede di risultato d'esercizio 2019 per il pareggio del bilancio unico di ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2019 pari a € 4.503.472,28.

Fra gli incrementi:

- Con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 128 del 16 luglio 2020 il Consiglio aveva individuato i seguenti vincoli per l'utilizzo di € 3.448.332,01 del risultato dell'esercizio 2019 per i fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali;
- In sede di approvazione del Bilancio Autorizzatorio 2021, con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 252 del 16 dicembre 2020, veniva accantonato il Risultato d'esercizio precedenti per consentire il pareggio di Budget, per la somma di € 3.040.248,00.



Descrizione	Valore al 31/12/2019	Utilizzo (decremento)	Incremento	Valore al 31/12/2020
Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge o altro)	17.717.484,64	17.717.484,64	17.276.893,32	17.276.893,32
		-	440.591,32	

L'utilizzo si riferisce ai fondi vincolati per ammortamenti futuri su immobilizzazioni materiali pre-2014 per € 440.591,32 a fronte degli ammortamenti sostenuti e dei fondi vincolati dall'Ateneo per ammortamenti futuri su immobili di proprietà pre-2014 e manutenzioni su beni non di proprietà pre-2014.



PATRIMONIO NON VINCOLATO

Descrizione	Valore al 31/12/2019	Utilizzo (decremento)	Incremento	Valore al 31/12/2020
Riserve libere ex COFI	5.129.426,90	-	-	5.129.426,90
Riserve libere ex COEP da utili di esercizi precedenti	12.269.320,05	6.488.580,01	13.682.418,66	19.463.158,70
Risultato gestionale esercizio	4.680.871,76	4.680.871,76	13.273.500,87	13.273.500,87
			15.786.467,76	

Si registra:

- l'incremento dell'utile del 2020 di € 13.273.500,87 e il decremento di € 4.680.871,76 quale utile del 2019;
- l'incremento di € 4.503.472,28 dello svincolo con delibera n. 128 del 16 luglio 2020 delle somme accantonate in sede di risultato d'esercizio 2019 per il pareggio del bilancio unico di ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2019;
- l'utilizzo di € 3.448.332,01 per destinazione del risultato d'esercizio 2019 con delibera n. 128 del 16 luglio 2020;
- l'utilizzo di € 3.040.248,00 vincolati in sede di approvazione del Bilancio Autorizzatorio 2021, con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 252 del 16 dicembre 2020.

5.6 FONDO PER RISCHI ED ONERI (B)

Descrizione	Valore al 31.12.2019	Accantonamen ti	Utilizzi	Rilasci	Valore al 31.12.2020
Fondi area personale					
Fondo per art. 63 CCNL	252.024,73	397.146,75	252.024,73	-	397.146,75
Fondo art. 65 CCNL	79.792,62	107.787,02	40.269,81	39.522,81	107.787,02
Fondo dirigenti	54.445,87	75.758,40	51.113,25	3.332,62	75.758,40
Fondo comune di ateneo	113.662,83	193.158,35	113.662,83	-	193.158,35
Fondo sussidi al personale	320.000,00	160.000,00		-	480.000,00
Totale fondi area personale	819.926,05	933.850,52	457.070,62	42.855,43	1.253.850,52
Altri Fondi					
Fondo per contenziosi	736.406,02	35.000,00	2.500,00	635.552,55	133.353,47
Totale Altri fondi	736.406,02	35.000,00	2.500,00	635.552,55	133.353,47
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	1.556.332,07	968.850,52	459.570,62	678.407,98	1.387.203,99

I fondi per rischi e oneri accolgono accantonamenti destinati a coprire costi futuri che abbiano le seguenti caratteristiche:

- natura determinata;
- esistenza certa o probabile;
- ammontare o data di sopravvenienza indeterminati alla chiusura dell'esercizio;
- ammontare della passività stimabile in modo attendibile.

La colonna "Incrementi" della tabella sopra esposta accoglie gli accantonamenti a fondi relativi all'esercizio 2020. In maniera analoga, la colonna "Utilizzi" evidenzia, le somme liquidate in corso d'anno. La colonna "Rilasci" evidenzia somme non più da corrispondere.

Si forniscono, di seguito, alcune indicazioni sulla composizione della voce "Fondo per rischi ed oneri":

- Fondi accessori Dirigenti, Fondi artt. 63 e 65 CCNL: il saldo al 31/12/2020 è accantonato per vincolo di destinazione contrattuale quali somme da corrispondere al 31 dicembre 2020 dei fondi accessori al personale dirigente e tecnico amministrativo, da utilizzare per le finalità previste dai Contratti Collettivi di Lavoro e dalla contrattazione integrativa. Nell'esercizio 2020 sono stati utilizzati i fondi accantonati nell'esercizio 2019 e distribuiti al personale tecnico amministrativo nel 2020 e rilasciate le economie 2019;



- Fondo comune d'Ateneo: il saldo al 31/12/2020 comprende le somme a favore dell'Ateneo derivanti dall'attività c/terzi e Master e corsi di perfezionamento, erogate nel 2021. Nell'esercizio 2020 sono stati utilizzati i fondi accantonati nell'esercizio 2019 e distribuiti al personale tecnico amministrativo nel 2020.
- Fondo sussidi al personale: il saldo al 31/12/2020 comprende le somme da erogare quale bando fondi 2018 e 2019, e bando da 2020 da emanare;
- Fondo contenziosi: il saldo al 31/12/2020 comprende l'accantonamento delle risorse per far fronte alle pendenze legali alla data del 31 dicembre 2020, come specificato nella sezione Accantonamenti per rischi e Oneri (XI). Nel corso del 2020 il fondo è stato utilizzato per le cause conclusesi nell'anno e sono stati effettuati rilasci su cause concluse senza esborso da parte dell'Ateneo.

5.7 TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO (C)

La voce non è valorizzata.

5.8 DEBITI (D)

Saldo al 31.12.2019	€ 10.020.390,64
Saldo al 31.12.2020	€ 10.002.075,21
VARIAZIONE	€ -410.838,36

Debiti in relazione alla loro diversa natura:

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 31/12/2019	Variazioni
Mutui e debiti verso banche	1.013.693,42	1.201.508,77	- 187.815,35
Debiti verso MIUR e altre Amministrazioni Centrali	-	4.500,00	- 4.500,00
Debiti verso Regioni e Province Autonome	1.990.141,00	1.882.511,00	107.630,00
Debiti verso altre Amministrazioni locali	31.181,06	7.276,00	23.905,06
Debiti verso l'Unione Europea e il resto del mondo	-	-	-
Debiti verso Università	65.612,59	6.612,52	59.000,07
Debiti verso studenti	46.601,38	33.438,38	13.163,00
Debiti verso fornitori	2.077.820,10	2.353.431,96	- 275.611,86
Debiti verso dipendenti	2.747,32	1.267,36	1.479,96
Altri debiti	4.774.278,34	4.529.844,65	244.433,69
TOTALE	10.002.075,21	10.020.390,64	- 18.315,43

Mutui e Debiti verso banche (1)

OGGETTO	QUOTA ORIGINARIA DEBITO		CREDITI E DEBITI RESIDUI AL 31/12/2020	
	VOLORE NOMINALE DEBITO	QUOTA INTERESSI TOTALI	QUOTA CAPITALE RESIDUA DA PAGARE AL 31/12/2020	QUOTA INTERESSI RESIDUA DA PAGARE AL 31/12/2020
Realizzazione Impianto Sportivi in località Bizzozero a Varese Cda 14/06/2012 - scadenza 31/12/2022	1.100.000,00	97.583,34	234.665,68	4.850,99
Opere di ristrutturazione fabbricato denominato "ex Colonia Agricola" DDG 793 del 05/08/2014 - scadenza 30/09/2029	1.200.000,00	352.537,30	777.004,49	128.099,69
Totale Debiti	2.300.000,00	450.120,64	1.011.670,17	132.950,68

Di seguito la suddivisione del debito tra quota a breve, a medio e a lungo termine:

OGGETTO	VOLORE NOMINALE DEL DEBITO	QUOTA CAPITALE RESIDUA AL 31/12/2020	Quota a breve	Quota entro i tre anni (da 2 a 3 anni)	Quota entro i 5 anni (da 4 a 5 anni)	Quota oltre i 5 anni
			(entro i 12 mesi)			
Realizzazione Impianto Sportivi in località Bizzozero a Varese Cda 14/06/2012-scadenza 31/12/2022	1.100.000,00	234.665,68	116.370,58	118.295,10	-	-



Opere di ristrutturazione fabbricato denominato "ex Colonia Agricola" DDG 793 del 05/08/2014 - scadenza 30/09/2029	1.200.000,00	777.004,49	76.940,82	162.432,77	174.540,44	363.090,46
Totale complessivo	2.300.000,00	1.011.670,17	193.311,40	280.727,87	174.540,44	363.090,46

Debiti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali (2)

Non vi sono debiti.

Debiti verso Regione e Province Autonome (3)

I debiti accolgono l'ammontare da rimborsare alla Regione Lombardia entro febbraio 2021, quale tassa sui contributi studenteschi (€ 170,00) introitata nel 2020.

Debiti verso Altre Amministrazioni locali (4)

Il debito ammonta a € 31.186,01.

Debiti verso Università (5)

Il debito ammonta a € 65.612,59.

Debiti verso fornitori (9)

La voce dei debiti verso fornitori si suddivide in:

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 31/12/2019	Variazioni
Debiti verso fornitori	905.062,38	674.374,21	230.688,17
Fatture da ricevere	1.172.757,72	1.669.137,75	- 496.380,03
TOTALE	2.077.820,10	2.343.511,96	- 265.691,86

Debiti verso dipendenti (10)

Descrizione	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2019	Variazioni
Debiti verso dipendenti per retribuzioni correnti	2.747,32	1.267,36	1.479,96
TOTALE	2.747,32	1.267,36	1.479,96

Altri debiti (12)

Ammontano a € 4.774.278,34 e comprendono le ritenute fiscali, i contributi e le ritenute extraerariali di dicembre 2020 versate a gennaio 2021.

Si riepilogano i debiti, suddivisi per scadenza.

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Entro l'esercizio	Oltre l'esercizio
Mutui e debiti verso banche	1.013.693,42	195.334,65	818.358,77
Debiti verso MIUR e altre Amministrazioni Centrali	-	-	-
Debiti verso Regioni e Province Autonome	1.990.141,00	1.990.141,00	-
Debiti verso altre Amministrazioni locali	31.181,06	31.181,06	-
Debiti verso l'Unione Europea e il Resto del mondo	-	-	-
Debiti verso Università	65.612,59	65.612,59	-
Debiti verso studenti	46.601,38	46.601,38	-
Debiti verso fornitori	2.077.820,10	2.077.820,10	-
Debiti verso dipendenti	2.747,32	2.747,32	-
Altri debiti	4.774.278,34	4.774.278,34	-
TOTALE	10.002.075,21	9.183.716,44	818.358,77

5.9 RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI (E - F)

Saldo al 31.12.2019	€ 27.648.667,85
Saldo al 31.12.2020	€ 28.136.225,35
VARIAZIONE	€ 487.557,50

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 31/12/2019	Variazioni
e1) Contributi agli investimenti	15.135.972,40	15.526.651,06	- 390.678,66
e2) Ratei e risconti passivi	13.000.252,95	12.122.016,79	878.236,16
TOTALE	28.136.225,35	27.648.667,85	487.557,50

Contributi agli investimenti (e1)

Descrizione	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2019	Variazioni
e1) Contributi agli investimenti	15.135.972,40	15.526.651,06	- 390.678,66
TOTALE	15.135.972,40	15.526.651,06	- 390.678,66

Movimentazione dei risconti passivi dei contributi su investimenti:

Descrizione	Contributo a copertura del costo storico
Risconti passivi al 31 dicembre anno 2019	€ 15.526.651,06
- diminuzioni per aperture cost to cost	€ 15.526.651,06
- aumenti per lancio cost to cost	€ 15.135.971,40
Risconti passivi al 31 dicembre anno 2020	€ 15.135.971,40

Altri Ratei e risconti passivi (e2)

Descrizione	Valore al 31.12.20	Valore al 31.12.19	Variazioni
Altri ratei e risconti passivi	13.000.252,95	12.122.016,79	878.236,16
TOTALE	13.000.252,95	12.122.016,79	878.236,16

Dettaglio delle principali componenti di ricavo riscontate.

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 31/12/2019	Variazioni
Risconti passivi da contribuzione studentesca	4.608.436,81	4.541.519,53	66.917,28
Risconti passivi per finanziamenti borse di specializzazione medica	8.391.816,14	7.580.497,26	811.318,88
TOTALE RISCONTI ATTIVI	13.000.252,95	12.122.016,79	878.236,16

Risconti passivi per progetti e ricerche in corso (F)

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 31/12/2019	Variazioni
Risconti passivi per progetti di ricerca	9.894.099,23	9.121.016,86	773.082,37
TOTALE	9.894.099,23	9.121.016,86	773.082,37

5.10 CONTI D'ORDINE

Nessuna variazione.

IMMOBILE	UBICAZIONE	RENDITA CATASTALE	RENDITA CATASTALE RIVALUTATA/VALORE PERIZIA	VALORE IN BASE AI MQ EFFETTIVAMENTE UTILIZZATI	NOTE PER VALORE IN BASE AI MQ UTILIZZATI
Collegio S. Ambrogio	Via Ravasi - Varese	41.619,15		7.325.742,06	
Aule Seppilli	Via Rossi - Varese	5.234,16		923.305,82	
Laboratorio Morfologia	Via Monte Generoso - Varese	765,18		134.977,75	
Pad. Spallanzani	Via Monte Generoso - Varese	2.596,54		201.897,36	
Pad. Bassani	Via Dunant 5 - Varese	1.884,03		332.342,89	
Villa Toeplitz + Dependance	Via G.B. Vico - Varese	10.500,08	1.323.010,08		
Ex Seminario	Saronno	7.726,16	1.362.894,62	863.495,24	MQ UTILIZZATI 2.232,28 SU TOTALE MQ 5.755,59
Pad. Morselli	Via Rossi - Varese	2.547,93	449.454,85		
Pad. Antonini	Via Rossi - Varese	7.159,20	1.262.682,88		



Magazzino Pacinotti	Via Pacinotti - Varese	16.254,00	1.024.002,00	553.514,85	MQ UTILIZZATI 1000 SU TOTALE MQ 1.850
Pad. Biffi	Via Rossi - Varese	11.577,88	2.042.338,03	144.407,74	MQ UTILIZZATI 336 SU TOTALE MQ 4.752
Pad. Rossi	Via Rossi - Varese	7.664,81	1.352.072,48	403.857,22	MQ UTILIZZATI 775 SU TOTALE MQ 2.836
Edificio Via Mazzini	Via Mazzini - Varese	4.753,99	527.421,51		
Villa Manara	Busto Arsizio	5.547,93	955.228,43		
Molini Marzoli	Busto Arsizio	-	6.061.647,31	1.068.267,82	MQ UTILIZZATI 2255 SU TOTALE MQ 12.236
Palazzo Natta	Como	-	3.850.000,00		
Edificio Via Cavallotti	Como	-	1.704.307,76		
S. Abbondio (Chiostro)		-			
S. Abbondio (Manica Lunga)	Como	-	5.164.569,00	5.164.569,00	
Edificio Via Castelnuovo	Como	-	754.027,08		
			27.833.656,03	17.116.377,75	

6. ANALISI DELLE VOCI DEL CONTO ECONOMICO

6.1 PROVENTI OPERATIVI (A)

Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Proventi propri	23.706.640,61	22.917.478,34	789.162,27
Contributi	64.020.895,51	57.396.337,85	6.624.557,66
Proventi per attività assistenziale	-	-	-
Proventi per gestione diretta interventi per il diritto allo studio	1.871.514,39	1.981.836,17	- 110.321,78



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

Altri proventi e ricavi diversi	2.891.345,75	5.134.402,23	- 2.243.056,48
Variazione rimanenze	32.099,39	33.343,53	- 1.244,14
Incremento delle immobilizzazioni per lavori interni	-	-	-
TOTALE	92.522.495,65	87.463.398,12	5.059.097,53

L'Ateneo ha registrato un incremento dei proventi operativi, dovuto principalmente a:

- Incremento dei Proventi propri, principalmente per i Proventi per la didattica per € 789.162,27;
- incremento dei Contributi, principalmente per il Fondo di Finanziamento ordinario ministeriale, come rappresentato in seguito nella tabella specifica di € 6.624.557,66.

Si registra un decremento di Altri proventi e ricavi diversi, in particolare dovuto a : minori proventi per attività commerciale per € 1.311.025,86 dovuta alla riduzione di corsi attivati per Formazione su commessa per i corsi del Bando Inps Valore PA, minori utilizzi di fondi dei fondi rischi e oneri e del patrimonio netto, come meglio esplicitati nella sezione del Passivo, per 909.644,82.

PROVENTI PROPRI (I)

Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Proventi per la didattica	21.288.884,23	20.450.819,63	838.064,60
Proventi da ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	809.724,85	792.668,51	17.056,34
Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi	1.608.031,53	1.673.990,20	-65.958,67
TOTALE	23.706.640,61	22.917.478,34	789.162,27

I "proventi propri" si suddividono in tre categorie:

Proventi per la didattica (1)



Si tratta delle tasse e dei contributi universitari ricevuti a fronte dei servizi resi dall'Università ai propri studenti iscritti ai Corsi di Studio.

Il sistema di contribuzione studentesca istituito con la Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge Bilancio 2017) è costituito da una parte di tassazione fissa (tassa d'iscrizione) e da una parte variabile (contributo unico).

L'importo della tassa d'iscrizione, sia per le matricole che per gli studenti che rinnovano l'iscrizione, è stato fissato in € 156,00 ed è composto da due voci:

- tassa regionale, pari a € 140,00
- imposta di bollo, pari a € 16,00.

Il pagamento della tassa di iscrizione per l'a.a. 2020/2021 è indispensabile per completare l'iscrizione e doveva avvenire entro il 30/09/2020 per i corsi ad accesso libero e per i corsi ad accesso programmato entro i termini specificati nei relativi bandi di concorso.

Il contributo unico è diverso per ogni studente ed è determinato, sia per gli studenti immatricolati che per gli iscritti ad anni successivi al primo, sulla base della condizione economica del nucleo familiare dello studente valutata mediante l'ISEE per le prestazioni universitarie (indicatore situazione economica equivalente) e sulla base del corso di laurea di appartenenza.

L'ISEE dovrà essere richiesto per le prestazioni del diritto allo studio universitario e verrà acquisito direttamente dall'Università dal servizio web INPS tramite procedura informatizzata.

Qualora il contributo risulti superiore a € 400 il pagamento viene suddiviso in:

- un acconto pari al 30% per l'a.a. 2020/2021 con scadenza il 17/12/2020;
- un saldo pari al 70% per l'a.a.2019/2020 con scadenza il 27/05/2020.

Qualora il contributo risulti minore o uguale a € 400 il pagamento per l'a.a.2020/2021 avviene in unica soluzione con scadenza il 17/12/2020. Gli studenti che si immatricolano ad un corso di laurea magistrale non a ciclo unico dopo il 17/12/2019 dovevano versare l'acconto del contributo per l'a.a.2019/2020 entro il 31/03/2020 e il saldo entro il 27/05/2020. È prevista una mora in caso di pagamento tardivo

Pertanto nell'esercizio 2020 sono stati introitati i contributi universitari dell'a.a. 2019/2020, la tassa di iscrizione all'a.a. 2020/2021 (costituita dalla sola tassa regionale e imposta di bollo), l'acconto di contributo (o rata unica in caso contributo minore o uguale a € 400,00).

I proventi per la didattica possono quindi essere così ripartiti:

Proventi per la didattica (1)

Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Tasse e contributi corsi di laurea e specialistica	18.932.156,15	18.290.435,26	641.720,89
Indennità supplementari	2.356.728,08	2.160.384,37	196.343,71
TOTALE	21.288.884,23	20.450.819,63	838.064,60

L'Ateneo procede alla rilevazione per competenza dei ricavi per le tasse universitarie imputando nel bilancio 2020: i 10/12 della Ia rata a.a. 2019/2020, pari ad euro 4.541.519,53.; la IIa rata a. a. 2019/2020 e le altre indennità supplementari, pari a euro 15.825.677,34, i 2/12 dell'acconto di contributo 2020/2021, pari a € 921.687,36 .

Tra i risconti passivi vengono pertanto iscritti i restanti 10/12, dell'acconto di contributo 2020/2021, che ammontano ad euro 4.608.436,81

Nella voce "Proventi per la didattica" sono comprese anche tutte le indennità supplementari che gli studenti versano per l'acquisizione di determinati servizi legati alla carriera universitaria, per un totale di euro 2.356.728,08, tra cui i Corsi di perfezionamento e i Master per € 646.598,73, le tasse e i contributi per dottorati e scuole di specialità per € 805.685,79 e tutte le altre tasse e contributi (more, stampa diploma, ecc.) per € 904.443,56.

Proventi da ricerche commissionate e trasferimento tecnologico (2)

Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Proventi da brevettazione risultati ricerca	7.527,00	12.396,00	- 4.869,00
Contratti di ricerca, consulenza, convenzioni di ricerca c/terzi	802.197,85	780.272,51	21.925,34
TOTALE	809.724,85	792.668,51	17.056,34

Si rilevano in queste voci i ricavi relativi alle commesse commerciali realizzate dai Dipartimenti universitari nell'ambito della ricerca scientifica. Tali commesse sono prestazioni a favore di terzi e consistono in attività di ricerca, di consulenza, di progettazione, di sperimentazione, di verifica tecnica, di cessione di risultati di ricerca, di formazione, di didattica e di servizio svolte da strutture scientifiche, didattiche e amministrative dell'Università, avvalendosi delle proprie competenze e risorse, a condizione di percepire un corrispettivo atto a coprire i costi.

Si denota un lieve aumento rispetto ai valori dell'esercizio 2020.

Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi (3)

Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Ricerche su finanziamenti competitivi da MIUR e da altri Ministeri	271.524,85	301.389,85	- 29.865,00
Ricerche su finanziamenti competitivi da Regioni-Province autonome	453.790,90	368.651,26	85.139,64
Ricerche su finanziamenti da altre amministrazioni locali	-	243,12	- 243,12
Ricerche su finanziamenti competitivi da altri enti pubblici nazionali	190.106,52	219.039,73	- 28.933,21
Ricerche su finanziamenti competitivi da privati	376.403,82	429.087,14	- 52.683,32
Ricerche su finanziamenti competitivi da Ue	291.602,70	278.046,70	13.556,00
Ricerche su finanziamenti competitivi da altri organismi internazionali	24.602,74	77.532,40	- 52.929,66
TOTALE	1.608.031,53	1.673.990,20	- 65.958,67

In questa tipologia di voci sono iscritti tutti i progetti istituzionali di ricerca e di didattica suddivisi per ente finanziatore. Si denota un decremento dei proventi per ricerche su finanziamenti competitivi da privati.

CONTRIBUTI (II)

Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Contributi MIUR e altre Amministrazioni Centrali	61.269.848,68	54.885.934,09	6.383.914,59
Contributi Regioni e Province autonome	751.945,76	584.020,19	167.925,57
Contributi altre Amministrazioni locali	10.339,58	6.529,78	3.809,80
Contributi Unione Europea e Resto del mondo	523.560,74	503.984,62	19.576,12
Contributi da Università	-	-	-
Contributi da altri (pubblici)	737.582,94	724.963,83	12.619,11
Contributi da altri (privati)	727.617,81	690.905,34	36.712,47

TOTALE	64.020.895,51	57.396.337,85	6.624.557,66
---------------	----------------------	----------------------	---------------------

L'incremento complessivo è dovuto principalmente all'aumento dei contributi del Miur per incremento del Fondo di Finanziamento ordinario, come da tabella specifica seguente.
Si osserva invece una diminuzione dei contributi da altri (privati).

Contributi MIUR e altre Amministrazioni centrali (1)

Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Contributi da MIUR	61.226.281,42	54.863.580,92	6.362.700,50
Contributi diversi da altri Ministeri	43.567,26	22.353,17	21.214,09
TOTALE	61.269.848,68	54.885.934,09	6.383.914,59

Tra i contributi del Miur vi sono innanzitutto i ricavi derivanti dal Fondo di Finanziamento Ordinario FFO per complessivi € € 52.704,014,65. Tale importo comprende:

- La riapertura del risconto al 1 ° gennaio 2020 relativo all'assegnazioni precedenti per attività da svolgere nel 2020, per € 96.217,00;
- L'assegnazione FFO per l'anno 2020 per € 52.969.563,42 (Decreto Miur n. 442 del 10 agosto 2020);
- Dedotto il risconto di parte delle assegnazioni 2016 e 2015 (per attività che verranno svolte nel 2019) per € 361.765,77.

La voce comprende altresì i seguenti ricavi:

- € 87.146,29, quale assegnazione per attività sportiva universitaria, di cui € 28.840,47 quale integrazione per l'emergenza Covid;
- € 7.582.681,12 quale assegnazione di competenza per le borse di studio postlauream e i contratti di formazione specialistica;
- € 37.077,44 per rimborso concorsi ammissione scuole di specialità
- finanziamenti per specifici per l'emergenza Covid DM 81 del 13 maggio 2020 € 580.533,00 e DM. 294 del 14/07/2020 di € 747.167,00.

Dettaglio FFO



FFO DM 738 DELL'8/08/2019	Anno 2020	Anno 2019	Variazioni 2020 su 2019
Assegnazioni per obbligazioni assunte nei pregressi esercizi			
Interventi quota base	€ 28.851.288,00	€ 28.513.148,00	€ 338.140,00
- quota storica	€ 16.064.367,00	€ 17.192.935,00	-€ 1.128.568,00
- costo standard	€ 12.786.921,00	€ 11.320.213,00	€ 1.466.708,00
- programmazione triennale consolidata			
- correttivi una tantum			
Assegnazione quota premiale (L. 1/2009)	€ 14.094.207,00	€ 13.065.601,00	€ 1.028.606,00
a) 60% valutazione qualità della ricerca (VQR 2011-2014)	€ 8.331.059,00	€ 7.647.881,00	€ 683.178,00
b) 20% valutazione delle politiche di reclutamento (VQR 2011-2014)	€ 2.977.211,00	€ 3.106.044,00	-€ 128.833,00
c) 20% autonomia responsabile	€ 2.785.937,00	€ 2.336.095,00	€ 449.842,00
Correttivi una tantum	€ 0,00	-€ 24.419,00	€ 24.419,00
Intervento perequativo (art. 11, L 240/10)	€ 172.147,00	€ 360.221,00	-€ 188.074,00
Correttivi una tantum		-€ 790.646,00	€ 790.646,00
Piani straordinari	€ 3.298.653,00	€ 2.724.225,00	€ 574.428,00
- Piano straordinario docenti 2020	€ 3.298.653,00		€ 3.298.653,00
- Piano straordinario docenti 2019		€ 2.724.225,00	-€ 2.724.225,00
- Piano straordinario docenti 2018			
- Piano straordinario ricercatori tipo B) 2018			
- Piano straordinario docenti 2017			
- Piano straordinario ordinari 2016			
- Piano straordinario ricercatori 2016			
- Piano straordinario associati 2012			
- Piano straordinario associati 2013			
- Piano straordinario ricercatori 2015			
Programmazione triennale	€ 870.883,00		€ 870.883,00
Interventi a favore degli studenti			
1) borse post lauream	€ 1.213.874,00	€ 1.224.860,00	-€ 10.986,00
2) fondo sostegno giovani			
- mobilità	€ 261.737,00	€ 259.668,00	€ 2.069,00
- assegni tutorato	€ 73.820,00	€ 73.562,00	€ 258,00
- corsi strategici	€ 31.164,00	€ 32.785,00	-€ 1.621,00
3) tirocini curriculari	€ 0,00	€ 77.018,00	-€ 77.018,00
4) PLS-POT	€ 180.434,00		€ 180.434,00
No tax area	€ 582.358,00	€ 481.335,00	€ 101.023,00
scatti stipendiali	€ 688.639,00	€ 290.360,00	€ 398.279,00
DM 197/2018 Una Tantum			
Assegnazione Garr	€ 41.353,00	€ 39.396,00	€ 1.957,00
TOTALE FFO	€ 50.360.557,00	€ 46.351.533,00	€ 4.009.024,00

L'incremento complessivo del Fondo di Finanziamento ordinario è pari a € 4.009.024,00 dovuto principalmente a:

- incremento quota base € 338.140,00;
- incremento per assegnazione quota premiale (L. 1/2009) € 1.028.606;
- correttivi una tantum € 790.646,00 (+);
- incremento Piani straordinari € 574.428,00;
- Programmazione triennale € 870.883,00;
- Scatti stipendiali € 398.279,00;
- Assegnazione PLS-POT € 180.434,00.

Contributi Regioni e Province autonome (2)

Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Assegnazioni da Regioni-Province autonome per funzionamento iniziative didattiche	21.896,16	14.341,18	7.554,98
Assegnazioni da Regioni-Province autonome – contributi diversi	723.072,15	569.679,01	153.393,14
Assegnazioni da Regioni - Province autonome - Accordi di programma	6.977,45	-	6.977,45
TOTALE	751.945,76	584.020,19	167.925,57

La voce “Assegnazioni da Regioni- Province autonome – contributi diversi” comprende i finanziamenti dalla Regione Lombardia per le scuole di specializzazione medica per € 686.000,00

Contributi altre Amministrazioni locali (3)

Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Assegnazioni da altre amministrazioni locali per funzionamento iniziative didattiche	718,74	2.181,67	- 1.462,93
Altre assegnazioni da altre amministrazioni locali in conto esercizio	663,00	14,75	648,25
Assegnazioni da altre amministrazioni locali – contributi diversi	8.957,84	4.333,36	4.624,48
Assegnazioni da altre amministrazioni locali – accordi di programma	-	-	-
TOTALE	10.339,58	6.529,78	3.809,80

Contributi Unione Europea e altri Organismi Internazionali (4)

Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Contributi diversi dalla UE	485.878,00	526.788,61	- 40.910,61
Contributi diversi da altri organismi internazionali	37.682,74	- 22.803,99	60.486,73
TOTALE	523.560,74	503.984,62	19.576,12

La voce “Contributi diversi dalla UE” è relativa all’assegnazione Erasmus per la mobilità internazionale degli studenti e docenti per € 512.944,75.

La voce “Contributi diversi da altri organismi internazionali” è costituita dai finanziamenti per la ricerca a favore dei Dipartimenti con l’effetto negativo dei risconti di apertura e chiusura.

Contributi da Università (5)

La voce non viene valorizzata.

Contributi da altri (pubblici) (6)



Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Contributi diversi di Enti pubblici	322.305,22	315.737,82	6.567,40
Contributi e contratti CNR	24.599,06	18.547,35	6.051,71
Contributi in conto capitale da terzi	390.678,66	390.678,66	-
TOTALE	737.582,94	724.963,83	12.619,11

La voce Contributi diversi di Enti pubblici comprende principalmente:

- € 39.140,79 per finanziamenti per ricercatori a tempo determinato MED/40 e FIS/04 da Azienda Socio Sanitaria ASST dei Sette Laghi e da INFN - ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE;
- € 103.510,67 relativi al rimborso di enti pubblici per personale tecnico amministrativo in comando;
- € 179.653,76 per assegnazioni di competenza relativi a finanziamenti ricevuti in anni precedenti a favore dei Dipartimenti e per assegnazioni di competenza relativi a finanziamenti ricevuti in anni precedenti, poi riscontati dopo l'ammortamento dell'anno.

Contributi da privati (7)

Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Contributi diversi di enti privati	727.617,81	690.905,34	36.712,47
Lasciti, oblazioni e donazioni	-	-	-
TOTALE	727.617,81	690.905,34	36.712,47

La voce "Contributi diversi di enti privati" ammonta a € 727.617,81 e accoglie le somme relative ai finanziamenti di posti di ricercatori MAT/08, CHIM/06, MED/18, MED/15, MED/38 e professori (MED/10 PO, MED/10 PA, MED/34 PA) per complessivi € 318.941,14 e il contributo di sponsorizzazione del Tesoriere di € 80.000,00, i finanziamenti per la didattica e la ricerca a favore di dipartimenti per la restante.

PROVENTI PER ATTIVITÀ ASSISTENZIALE (III)

La voce non va esposta così come previsto dal MTO.

PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (IV)



Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Proventi per gestione diretta interventi diritto allo studio	1.715.220,39	1.671.828,37	43.392,02
Proventi della foresteria	156.294,00	310.007,80	-153.713,80
TOTALE	1.871.514,39	1.981.836,17	- 110.321,78

I proventi per gestione diretta interventi diritto allo studio pari a € 1.715.220,39 comprendono:

- € 511.524,48 quale contributo di funzionamento per il diritto allo studio universitario per l'anno 2019;
- € 79.695,91 quale saldo finanziamento borse di studio a.a.2019/2020;
- € 1.124.000,00 quale acconto per borse di studio a.a. 2020/2021.

I proventi della foresteria ammontano a € 156.294,00 relativi, quali introiti per la gestione del Collegio Cattaneo in Varese, della residenza "La presentazione" in Como e iol collegio "Lemme".

ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI (V)

Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Proventi diversi	107.498,56	129.884,36	- 22.385,80
Proventi della foresteria	-	-	-
Utilizzo fondi vincolati ammortamenti e fondi rischi e oneri	1.654.490,90	2.564.135,72	- 909.644,82
Altri proventi per attività commerciale (prestazioni a pagamento-tariffario, noleggio spazi universitari ecc.)	1.129.356,29	2.440.382,15	- 1.311.025,86
TOTALE	2.891.345,75	5.134.402,23	- 2.243.056,48

La voce ammonta a € 2.891.345,75 e accoglie:

- € 107.498,56 quali proventi diversi tra cui i canoni di concessione per il servizio somministrazione bevande e alimenti tramite distributori automatici, i canoni per il servizio di ristorazione in Via Monte Generoso e presso il Chiostro di S. Abbondio, incassi per la gestione del servizio di fotocopiatura e stampa per gli utenti del SiBA, canoni di concessione per utilizzo fibre ottiche/manutenzione rete GARR del SIC, il canone di concessione dello spazio Libreria Universitaria presso Padiglione Antonini;
- € 1.654.490,90 per utilizzo fondi vincolati di esercizi precedenti nel patrimonio netto per gli ammortamenti e per utilizzo di fondi rischi e oneri, cui corrispondono i relativi costi di competenza, di cui € 499.011,05 quale utilizzo fondo vincolato per ammortamenti di competenza su immobilizzazioni materiali e immateriali pre-2014;
- Altri proventi per attività commerciale, e in particolare formazione su commessa, per € 1.129.356,29; l'attività relativa ai corsi Inps ValorePa è in diminuzione nettamente rispetto al 2019 a causa del numero massimo di corsi erogabili da ogni Ateneo.

VARIAZIONE RIMANENZE (VI)

Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Variatione rimanenze	32.099,39	33.343,53	- 1.244,14
TOTALE	32.099,39	33.343,53	- 1.244,14

Si valorizzano le rimanenze finali di magazzino relative all'attività di merchandising Insubria Store.

INCREMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI (VII)

La voce non viene valorizzata.

6.2 COSTI OPERATIVI (B)

Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Costi del personale	42.712.034,64	43.021.573,23	- 309.538,59
Costi della gestione corrente	29.789.802,14	33.387.594,22	- 3.597.792,08
Ammortamenti e svalutazioni	2.287.566,75	2.310.180,74	- 22.613,99
Accantonamenti per rischi ed oneri	968.850,52	969.926,05	- 1.075,53



Oneri diversi di gestione	1.269.307,07	349.733,59	919.573,48
TOTALE	77.027.561,12	80.039.007,83	- 3.011.446,71

COSTI DEL PERSONALE (VIII)

Descrizione	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2019	Variazioni
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica			
a) docenti/ricercatori			
Competenze fisse	21.101.129,75	20.516.493,13	584.636,62
Competenze per supplenze, attività commerciale, indennità di rischio, premialità, altre competenze accessorie	612.356,92	1.135.225,53	- 522.868,61
Contributi obbligatori a carico Ente per il personale (esclusa IRAP)	6.276.296,73	6.107.443,96	168.852,77
TOTALE a) docenti/ricercatori	27.989.783,40	27.759.162,62	230.620,78
b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)			
Contributi obbligatori a carico Ente per il personale (esclusa IRAP)	1.091.571,33	1.104.794,74	- 13.223,41
	236.744,96	236.989,78	- 244,82
TOTALE b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)	1.328.316,29	1.341.784,52	- 13.468,23
c) docenti a contratto			
Contributi obbligatori a carico Ente per il personale (esclusa IRAP)	843.373,36	902.761,43	- 59.388,07
	92.353,52	125.330,55	- 32.977,03
TOTALE c) docenti a contratto	935.726,88	1.028.091,98	- 92.365,10
d) esperti linguistici			
Indennità TFR	-	-	
Contributi obbligatori a carico Ente per il personale (esclusa IRAP)	-	-	
TOTALE d) esperti linguistici	-	-	



e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	182.015,73	312.871,06	-	130.855,33
Indennità TFR	-	-		
Contributi obbligatori a carico Ente per il personale (esclusa IRAP)	58,90	642,56	-	583,66
TOTALE e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	182.074,63	313.513,62	-	131.438,99
TOTALE 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica	30.435.901,20	30.442.552,74	-	6.651,54
2) Costi del personale dirigente e tecnico-amministrativo				
Competenze fisse	8.171.798,94	8.170.778,00		1.020,94
Competenze per attività commerciale, indennità di rischio, premialità, buoni-pasto, altre competenze accessorie	1.336.637,99	1.635.279,39	-	298.641,40
Indennità TFR	-	-		0
Oneri previdenza integrativa e Contributi obbligatori a carico Ente per il personale (esclusa IRAP)	2.767.696,51	2.772.963,10	-	5.266,59
TOTALE 2) Costi del personale dirigente e tecnico-amministrativo	12.276.133,44	12.579.020,49	-	302.887,05

Per il personale docente e ricercatore a tempo indeterminato si rilevano:

- nella voce Oneri per assegni fissi, gli stipendi corrisposti nell'anno 2020 e per completezza di informazioni si evidenziano separatamente: gli oneri sociali (contributi previdenziali a carico dell'Ente); l'IRAP, rilevata nella voce "Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite, anticipate. Essa risulta incrementata rispetto al 2019 a seguito degli aumenti stipendiali disposti con D.P.C.M. 13 novembre 2020 (GU Serie Generale n.323 del 31-12-2020) che ha disposto un adeguamento del trattamento economico docenti e ricercatori, a decorrere dal 1° gennaio 2020 (incremento dell'1,71%) e a seguito delle politiche di reclutamento di personale;
- la voce Oneri per altre competenze al personale docente e ricercatore a tempo indeterminato e determinato accoglie gli oneri per Competenze al personale docente e ricercatore su prestazioni conto terzi, i compensi accessori per il merito dei docenti e ricercatori art 6. Legge 240/2010;
- nella voce per supplenze (contenuta in a) docenti e ricercatori) e per docenti a contratto (c), sono riportati i costi sostenuti per competenza per la copertura dell'offerta formativa relativa all'anno accademico 2019/2020 (per i 10/12 dell'intero conferimento) e relativa all'anno accademico 2020/2021 (per i 2/12 dell'intero conferimento);
- sono inoltre rilevate le retribuzioni dei ricercatori a tempo determinato, in parte gravanti sul bilancio di ateneo e in parte su finanziamenti esterni erogati da terzi o gravanti sui progetti di ricerca dei Dipartimenti;
- la voce Collaborazioni scientifiche – collaboratori, assegnisti, ecc (b) accoglie principalmente i costi per gli assegni di ricerca e per le collaborazioni del personale inserito nei progetti di ricerca realizzati dalle strutture dipartimentali;
- la voce Costi del personale dirigente e tecnico-amministrativo distingue separatamente i costi relativi alle retribuzioni fisse dal Fondo accessorio previsto dai rispettivi contratti collettivi di lavoro. Tale fondo



comprende oneri relativi a retribuzione di posizione, straordinari, performance organizzativa ed individuale, Fondo dirigenti, ecc. Nelle "Altre competenze" si iscrivono i compensi riconosciuti per le attività c/terzi del personale tecnico amministrativo e le somme per compensi incarichi di coordinamento e amministrazione Master e corsi di perfezionamento. La voce complessivamente risulta diminuita per minori spese accessorie erogate, in particolare alle spese per sussidi in relazione al bando sussidi 2018 e 2019 le cui spese non sono ancora state erogate al personale.

Dotazioni organico

Personale docente e ricercatore

ORGANICO	Anno 2020	Anno 2019	Variation e n° unità	Variation e %
Personale di ruolo				
Professori Ordinari	96	88	8	8%
Professori Associati	166	173	-7	-7%
Ricercatori a tempo indeterminato	61	68	-7	-7%
Ricercatori a tempo determinato	55	43	12	12%
Professori straordinari a tempo determinato	-	-	-	0%
Assistenti	-	-	-	0%
Totale personale di ruolo	378	372	6	6%
Personale in convenzione				
Professori	-	-	-	0%
Ricercatori	-	-	-	0%
Totale personale in convenzione	-	-	-	0%
TOTALE PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE	0	0	0	0%

L'Ateneo non ha docenti o ricercatori in regime di convenzione art. 6, comma 11, Legge n. 240/2010.

Personale dirigente e tecnico amministrativo

ORGANICO	Anno 2020	Anno 2019	Variazione n° unità	Variazione %
Personale a tempo indeterminato				
di cui dirigenti	3	3	-	0%
di cui categoria EP	15	13	2	2%
di cui categorie D, C, B	293	294	-1	-1%
Totale personale a tempo indeterminato	311	310	1	1%
Personale a tempo determinato				
di cui dirigenti	2	2	-	0%
di cui categorie D, C, B	8	4	4	4%
Totale personale a tempo determinato	10	6	4	4%
TOTALE PERSONALE DIRIGENTE E TECNICO-AMMINISTRATIVO	321	316	5	5%

COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE (IX)

Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
Costi per il sostegno agli studenti	13.912.335,83	13.738.518,87	173.816,96
Costi per il diritto allo studio	1.224.160,01	1.182.458,98	41.701,03
Costi per attività editoriale	168.583,01	134.072,86	34.510,15
Trasferimenti a partner di progetti coordinati	250.184,31	1.389.929,38	-1.139.745,07
Acquisto materiale di consumo per laboratori	745.648,77	773.424,24	-27.775,47
Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	1.193.623,02	1.113.564,93	80.058,09
Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali	10.897.681,35	13.533.837,38	-2.636.156,03
Acquisto altri materiali	415.781,84	454.137,74	-38.355,90
Variazione delle rimanenze di materiali	33.343,53	42.406,67	-9.063,14
Costi per godimento beni di terzi	277.164,52	324.704,40	-47.539,88

Altri costi	671.295,95	700.538,77	-29.242,82
TOTALE	29.789.802,14	33.387.594,22	-3.597.792,08

La spesa è complessivamente diminuita di € 3.597.792,08 a seguito principalmente delle minori spese dovute alla sospensione di alcune attività e chiusura delle sedi per la pandemia mondiale Covid-19.

In particolare:

- La voce per Trasferimenti a partner di progetti coordinati risulta diminuita a seguito dei minori trasferimenti ai partner istituzionali delle quote della formazione su commessa per il progetto Inps ValorePa 2020, connessi ai minori ricavi per i corsi istituiti in partnership con l'Inps;
- La voce Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali è sensibilmente diminuita, in particolare per gli oneri per manutenzione e riparazione immobili e impianti e le utenze ridottesi rispetto al 2019 a causa della chiusura sedi e sospensione attività per la pandemia mondiale.

Tuttavia, la voce per Costi per sostegno agli studenti risulta incrementata a seguito delle maggiori spese per contratti di formazione specialistica di medicina finanziati dal Miur e dalla Regione Lombardia e per maggiori spese per borse di dottorato di ricerca e borse di eccellenza e merito finanziate dall'Ateneo;

Costi per sostegno agli studenti (1)

Descrizione	Importo Lordo	Oneri sociali	Totale 2020	Totale 2019	Variazione
Borse di studio Specializzazione (a norma UE)	7.128.106,08	1.140.575,04	8.268.681,12	8.000.590,24	268.090,88
Borse di studio per dottorato di ricerca	2.442.187,22	548.871,02	2.991.058,24	2.846.173,15	144.885,09
Borse di studio su attività di ricerca	541.980,39	-	541.980,39	491.508,73	50.471,66
Borse di eccellenza e merito	478.000,00	-	478.000,00	352.191,00	125.809,00
Mobilità internazionale	579.543,06	-	579.543,06	783.696,75	- 204.153,69



Altre borse di studio	129.659,68	20.858,28	150.517,96	256.315,25	-	105.797,29
Oneri per mobilità studenti	154.706,21	-	154.706,21	461.101,77	-	306.395,56
Altri interventi a favore degli studenti	747.848,85	-	747.848,85	546.941,98		200.906,87
TOTALE	12.202.031,49	1.710.304,34	13.912.335,83	13.738.518,87		173.816,96

Nella voce “Costi per sostegno agli studenti” sono raggruppati i costi sostenuti per le varie iniziative assunte a favore degli studenti.

Nell'anno 2020 è partito il XXXVI ciclo delle borse di dottorato di ricerca che sono finanziate principalmente dal Ministero, attraverso assegnazioni annuali e dal Fondo sostegno giovani per l'incremento annuale delle borse. Anche i privati intervengono finanziariamente per tale formazione post laurea. Nell'esercizio 2020 sono state attivate n. 56 borse di dottorato.

Le Borse di Studio per le Scuole di specializzazione mediche sono definite annualmente di concerto tra il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca ed il Ministero della Salute. Per esse l'Ateneo riceve contributi da parte del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e dalla Regione Lombardia.

Nell'a.a. 2019/2020 sono stati attivati n. 172 contratti di formazione specialistica di cui n. 163 finanziati dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, n. 9 finanziati dalla Regione Lombardia e n. 0 finanziati da enti privati.

Nella voce “Mobilità internazionale” sono registrati i costi per l'erogazione delle borse di studio agli studenti in mobilità Erasmus studio, Erasmus Placement e mobilità internazionali in convenzioni con altri atenei. Anche per queste borse l'Università riceve dei finanziamenti esterni che provvedono alla loro copertura finanziaria.

Negli “Altri interventi a favore degli studenti” registriamo gli oneri per i contratti di collaborazione “200 ore” stipulati con gli studenti, le spese per iniziative e attività culturali gestite dagli studenti, la spesa per attività sportiva (contributo al CUS dei Laghi), spese per orientamento studenti, spese per attività di tutorato, spese per viaggi di studio e attività didattica fuori sede degli studenti, Corsi di lingue, spese per il progetto Giovani Pensato, che però rispetto all'esercizio 2019 sono ridotte a causa della pandemia.

Costi per il diritto allo studio (2)

Descrizione	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazioni
--------------------	---------------------------------	---------------------------------	-------------------



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

Interventi per il diritto allo studio	1.224.160,01	1.182.458,98	41.701,03
Totale	1.224.160,01	1.182.458,98	41.701,03

La voce, risulta valorizzata per € 1.224.160,01 e comprende le borse erogate agli studenti per il diritto allo studio.

Costi per l'attività editoriale (3)

Descrizione	Importo lordo	Oneri sociali	Totale 2020	Totale 2019	Variazione
Organizzazione di manifestazioni e convegni	125.338,60		125.338,60	94.458,81	30.879,79
Compensi e soggiorno esperti e relatori - istituzionale	33.966,42	9.277,99	43.244,41	39.614,05	3.630,36
Missioni ed iscrizioni a convegni personale docente	-	-	-	-	-
TOTALE	159.305,02	9.277,99	168.583,01	134.072,86	34.510,15

Nei “Costi per l'attività editoriale” si includono le spese per l'organizzazione dei convegni e i compensi e i rimborsi spese ai relatori e le spese per missioni su progetti di ricerca.

Trasferimenti a partner di progetti coordinati (4)

La voce che ammonta a € 250.184,31, accoglie le somme che i responsabili scientifici di progetti coordinati da più unità trasferiscono ai partner coinvolti.

In presenza di progetti comuni realizzati da più soggetti in cui l'Ateneo svolge il ruolo di capofila, l'Ateneo stesso acquisisce i contributi da terzi per lo svolgimento del progetto e provvede a trasferire agli altri soggetti coinvolti, quali partner, le quote di loro spettanza.

La voce comprende i trasferimenti ai partner istituzionali delle quote della formazione su commessa per il progetto Inps ValorePa 2020 che rispetto al 2019 sono notevolmente ridotti per l'inserimento del limite massimo di assegnazione di corsi agli Atenei.

Acquisto materiale di consumo per laboratori (5)

La voce, che ammonta a € 745.648,77, accoglie i costi per l'acquisto dei materiali di consumo per ogni laboratorio, per lo più relativi ai dipartimenti scientifici. Nella maggior parte dei casi questi acquisti, essendo relativi ad attività di ricerca, sono coperti da contributi (pubblici o privati).

Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori (6)

La voce non viene valorizzata.

Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico (7)

La voce, che ammonta a € 1.193.623,02 comprende acquisti di riviste e monografie in formato cartaceo ed elettronico, banche dati on line e su cd Rom, che, come precisato nei criteri di valutazione, vengono iscritti direttamente a costo.

Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali (8)

La voce è così suddivisa:

Descrizione	Totale 2020	Totale 2019	Variazioni
Oneri servizi manutenzioni e riparazioni	3.079.084,03	4.405.576,91	- 1.326.492,88
Acquisto di servizi	2.987.221,31	3.126.311,29	- 139.089,98
Oneri servizi in appalto	3.223.552,36	3.779.944,53	- 556.392,17
Forza motrice - consumo acqua e combustibili	1.484.753,98	2.016.202,53	- 531.448,55
Consulenze legali tecniche e amministrative	122.061,51	205.802,12	- 83.740,61
Spese correnti per brevetti	1.008,16	-	1.008,16
TOTALE	10.897.681,35	13.533.837,38	- 2.636.156,03

La voce "Oneri servizi manutenzioni e riparazioni" è così dettagliata:

DESCRIZIONE	Totale 2020	Totale 2019	Variazione
Manutenzione ordinaria di immobili	250.624,88	849.303,92	- 598.679,04
Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature - istituzionale	171.944,98	229.847,76	- 57.902,78
Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature - commerciale	-	330,00	- 330,00
Manutenzione automezzi	4.658,51	7.271,63	- 2.613,12
Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni - istituzionale	15.540,84	42.380,09	- 26.839,25
Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni - commerciale	120,00	1.350,68	- 1.230,68
Manutenzione software - istituzionale	1.005.321,71	1.005.189,97	131,74



Manutenzione software - commerciale	-	520,00	-	520,00
Manutenzione ordinaria e riparazione impianti - istituzionale	1.536.187,93	2.162.937,27	-	626.749,34
Manutenzione ordinaria e riparazione impianti - commerciale	-	-	-	-
Manutenzione ordinaria aree verdi - istituzionale	94.685,18	106.445,59	-	11.760,41
Lavori in conto esercizio	-	-	-	-
Totale	3.079.084,03	4.405.576,91		-1.326.492,88

In particolare risulta diminuita la voce Manutenzione ordinaria di immobili e la voce manutenzione e riparazione impianti a seguito della chiusura delle sedi e sospensione attività per la pandemia Covid.

La voce "Acquisto di servizi" è così dettagliata:

DESCRIZIONE	2020	2019	Variazione
ALTRI SERVIZI	2.088.009,97	1.933.447,24	154.562,73
ASSICURAZIONI	194.068,26	188.174,14	5.894,12
BUONI PASTO	-	-	-
SPESE DI PUBBLICITA' OBBLIGATORIA	-	3.022,23	- 3.022,23
SPESE DI TRASPORTO	23.519,32	45.732,90	- 22.213,58
SPESE PER LA RICERCA	115.936,77	347.343,82	- 231.407,05
SPESE PER PUBBLICAZIONI	118.398,02	164.075,19	- 45.677,17
SPESE POSTALI	13.543,11	19.930,69	- 6.387,58
SPESE TELEFONICHE	382.864,54	372.777,78	10.086,76
VIGILANZA	50.881,32	51.807,30	- 925,98
Totale complessivo	2.987.221,31	3.126.311,29	- 139.089,98

La voce "oneri per servizi in appalto" comprende:



DESCRIZIONE	Totale 2020	Totale 2019	Variazione
Appalto servizio pulizia locali - istituzionale	948.528,50	829.334,39	119.194,11
Appalto smaltimento rifiuti speciali	25.545,72	44.600,73	- 19.055,01
Appalto servizio calore - istituzionale	450.393,34	547.337,26	- 96.943,92
Altri servizi in appalto - istituzionale	1.791.484,80	2.254.506,47	- 463.021,67
Altri servizi in appalto - commerciale	7.600,00	104.165,68	- 96.565,68
Totale	3.223.552,36	3.779.944,53	-556.392,17

La voce “Appalto per servizi di pulizia” risulta incrementata rispetto all’esercizio 2019 per le maggiori spese dovute alla sanificazione dei locali per la pandemia Covid..

La voce altri servizi in appalto comprende il contratto d’appalto all’ATI Byblos-B-Link per i Servizi di assistenza tecnico-informatica e sorveglianza per gli edifici universitari e il contratto d’appalto a CAEB per i Servizi integrati di biblioteca, che risulta ridotta a seguito delle chiusure delle sedi e sospensioni delle attività dovute al Covid.

La voce “Forza motrice-acqua e combustibili” è così dettagliata:

DESCRIZIONE	Totale 2020	Totale 2019	Variazione
Energia elettrica - istituzionale	1.157.475,27	1.677.845,46	-520.370,19
Combustibili per riscaldamento - istituzionale	222.390,99	263.146,53	-40.755,54
Acqua - istituzionale	100.627,72	71.495,33	29.132,39
Utenze varie - istituzionale	4.260,00	3.715,21	544,79
Totale	1.484.753,98	2.016.202,53	-531.448,55

La voce “Energia elettrica” risulta ridotta rispetto all’esercizio precedente per la chiusura delle sedi e sospensione attività legate alla pandemia.

La voce “Consulenze legali, tecniche e amministrative” è così dettagliata:

DESCRIZIONE	Totale 2020	Totale 2019	Variazione
Consulenze tecniche - istituzionale	87.520,48	141.331,88	- 53.811,40
Consulenze mediche - istituzionale	3.735,69	4.241,42	- 505,73
Consulenze mediche - commerciale	-	-	-



Consulenze legali, amministrative, certificazione - istituzionale	-	13.703,04	-	13.703,04
Spese legali e notarili - istituzionale	8.850,54	20.181,88	-	11.331,34
Oneri per soccombenze legali e giudiziarie - istituzionale	21.954,80	26.343,90	-	4.389,10
Totale	122.061,51	205.802,12	-	83.740,61

Acquisto altri materiali (9)

Descrizione	Totale 2020	Totale 2019	Variazioni
Acquisto altri materiali	415.781,84	454.137,74	- 38.355,90

La voce comprende spese per cancelleria e altri materiali di consumo, acquisto di software per PC spesi nell'anno e la spesa per benzina e gasolio per autotrazione. L'incremento è dovuto principalmente all'aumento della spesa per acquisto software PC spesi nell'anno sostenuta dal Centro Sistemi Informativi e di Comunicazione

Variazione delle rimanenze di materiali (10)

Descrizione	Totale 2020	Totale 2019	Variazioni
Variazione delle rimanenze di materiali	33.343,53	42.406,67	- 9.063,14

La voce comprende le rimanenze di magazzino per l'attività di merchandising Insubria Store.

Costi per godimento beni di terzi (11)

DESCRIZIONE	Totale 2020	Totale 2019	Variazioni
Fitti passivi	-	37.641,66	- 37.641,66
Spese condominiali	80.637,36	133.213,00	- 52.575,64
Noleggi e spese accessorie	95.218,97	112.307,80	- 17.088,83
Canoni leasing - istituzionale	101.308,19	41.541,94	59.766,25
Totale	277.164,52	324.704,40	-47.539,88

Tra le spese condominiali vengono valorizzate le spese per la chiusura della locazione di studi/uffici in Via Mazzini a Varese, le spese per l'utilizzo della pista di atletica di Arcisate per il Corso di laurea in



Scienze motorie, le spese per il Condominio "Minazzi" in Via Piave a Varese, le spese rimborsate al Comune di Como per l'utilizzo di Via Cavallotti.

Altri costi (12)

Descrizione	Totale 2020	Totale 2019	Variazioni
Missioni e rimborsi spese degli organi istituzionali	3.325,16	17.459,88	- 14.134,72
Contributi e quote associative	151.585,09	152.752,30	- 1.167,21
Gettoni di presenza al Consiglio di Amministrazione e Senato Accademico	52.078,88	53.127,17	- 1.048,29
Indennità al Collegio dei Revisori dei Conti	38.189,38	34.954,14	3.235,24
Indennità ai componenti del Nucleo di Valutazione di Ateneo	55.261,85	28.576,77	26.685,08
Indennità di carica organi accademici	291.940,32	291.088,83	851,49
Concorsi ed esami di stato / Compensi per difesa in giudizio / Altri oneri diversi di gestione	78.915,27	122.579,68	- 43.664,41
TOTALE	671.295,95	700.538,77	- 29.242,82

Nella voce "Missioni e rimborsi spese trasferta organi istituzionali" sono comprese le spese di trasferta effettuate da tutti gli organi istituzionali.

Le indennità di carica degli organi accademici sono riferite a: Rettore, Prorettore Vicario, Direttori di Dipartimento.

Compensi, indennità e rimborsi ai componenti degli organi istituzionali

	COMPENSO	GETTONI	RIMBORSO SPESE	INIZIO INCARICO	FINE INCARICO
Rettore	106.160,00			01/11/2018	31/10/2024
Consiglio di Amministrazione	35.722,84	16.356,04		25/06/2018	13/04/2025
Senato Accademico				01/01/2021	31/12/2024
Collegio Revisori dei Conti	38.189,38		3.325,16	05/10/2020	04/10/2023



Nucleo di Valutazione	53.292,05	1.969,80		05/04/2019	04/04/2022
-----------------------	-----------	----------	--	------------	------------

AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI (X)

Descrizione	Totale 2020	Totale 2019	Variazioni
Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	315.015,63	350.302,08	- 35.286,45
Ammortamenti immobilizzazioni materiali	1.972.551,12	1.889.878,66	82.672,46
Svalutazioni	-	70.000,00	- 70.000,00
Totale	2.287.566,75	2.310.180,74	- 22.613,99

La voce evidenzia i costi di competenza dell'esercizio per gli ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali e materiali e per svalutazioni di poste dell'attivo. L'importo degli ammortamenti è stato in parte sterilizzato con la rilevazione di "Contributi agli investimenti" per € 390.678,66 e con l'utilizzo dei fondi vincolati per ammortamenti futuri su immobilizzazioni pre-2014 per € 499.111,05 per un ammontare complessivo di € 889.789,71.

AMMORTAMENTI

Di seguito il dettaglio.

Ammortamenti immobilizzazioni immateriali (1)

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 31/12/2019	Variazioni
Ammortamento licenze - istituzionale	1.517,52	1.014,54	502,98
Ammortamento Canone una tantum su licenze software - istituzionale	3.108,13	528,97	2.579,16
Ammortamento software - istituzionale	427,00	427,00	-
Ammortamento ripristino trasformazioni beni di terzi - istituzionale	305.009,54	324.012,16	- 19.002,62



Ammortamento nuove costruzioni beni di terzi	4.953,44	24.319,41	- 19.365,97
TOTALE	315.015,63	350.302,08	- 35.286,45

Ammortamenti immobilizzazioni materiali (2)

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 31/12/2019	Variazioni
Ammortamento fabbricati urbani	907.493,27	905.164,18	2.329,09
Ammortamento altri immobili	541,77	541,77	-
Ammortamento impianti sportivi	61.952,97	61.952,97	-
Ammortamento impianti specifici e macchinari	19.844,94	19.470,52	374,42
Ammortamento impianti generici su beni propri	34.585,61	34.063,52	522,09
Ammortamento impianti generici su beni di terzi	29.889,40	27.830,74	2.058,66
Ammortamento attrezzature informatiche	164.934,30	137.725,42	27.208,88
Ammortamento attrezzature didattiche	49.389,04	33.606,75	15.782,29
Ammortamento attrezzature tecnico-scientifiche	277.262,10	295.324,34	- 18.062,24
Ammortamento attrezzature elettromeccaniche ed elettroniche	31.284,92	26.774,09	4.510,83
Ammortamento attrezzatura generica e varia	1.690,33	4.442,46	- 2.752,13
Ammortamento grandi attrezzature (> 50.000 €)	38.457,12	51.915,43	- 13.458,31
Ammortamento mobili e arredi	50.978,96	72.740,19	- 21.761,23
Ammortamento arredi tecnici	28.571,66	29.643,54	- 1.071,88
Ammortamento macchine ordinarie da ufficio	273.338,48	186.346,49	86.991,99
Ammortamento automezzi ed altri mezzi di trasporto	2.336,25	2.336,25	-
TOTALE	1.972.551,12	1.889.878,66	82.672,46

SVALUTAZIONI

Svalutazione immobilizzazioni (3)

La voce non viene valorizzata.

Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide (4)

La voce accantonamento al fondo svalutazione crediti verso amministrazioni locali di € 70.000,00 accoglie i crediti di dubbia esigibilità verso il Comune di Busto Arsizio per il finanziamento delle sedi universitarie.

Svalutazioni	Valori al 31/12/2020	Valori al 31/12/2019	Variazione
Accantonamento fondo svalutazione crediti verso privati	-	-	-
Accantonamento fondo svalutazione crediti verso amministrazioni locali	-	70.000,00	- 70.000,00
Accantonamento fondo svalutazione crediti verso altri organismi internazionali	-	-	-
TOTALE	-	70.000,00	- 70.000,00

ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI (XI)

L'ammontare degli accantonamenti è riassunto di seguito:

Descrizione	Totale 2020	Totale 2019	Variazioni
Accantonamento a fondo maggiori oneri per conferme personale docente e ricercatore	-	150.000,00	-150.000,00
Accantonamento a fondo ex art. 87 CCNL Produttività collettiva e individuale	397.146,75	252.024,73	145.122,02
Accantonamento a fondo ex art. 90 CCNL Risultato EP	107.787,02	79.792,62	27.994,40
Accantonamento a fondo oneri contenziosi	35.000,00	-	35.000,00
Accantonamento a fondo dirigenti	75.758,40	54.445,87	21.312,53
Accantonamento a fondo comune di ateneo	193.158,35	113.662,83	79.495,52
Accantonamento a fondo sussidi al personale	160.000,00	320.000,00	-160.000,00



Accantonamento contributi in conto capitale vincolati dagli organi istituzionali	-	-	-
TOTALE	968.850,52	969.926,05	-1.075,53

La voce per Accantonamenti rischi e oneri contiene:

- l'accantonamento al fondo ex art. 63 del CCNL 2016-2018 Fondo B, C, e D da erogare a seguito dell'accordo di CCI 2020 ancora da sottoscrivere, sulla base del fondo costituito;
- l'accantonamento al fondo ex art. 65 CCNL 2016-20 ancora da sottoscrivere, sulla base del fondo costituito 18 Fondo EP per il risultato dell'indennità di posizione di da erogare a seguito dell'accordo CCI 2020 ;
- l'accantonamento al fondo dirigenti 2020 per il risultato esercizio 2020;
- l'accantonamento al fondo oneri contenziosi giuslavoristici;
- l'accantonamento al fondo comune di ateneo dell'esercizio 2020 già erogato a seguito dell'accordo di CCI 2020, sulla base della costituzione dei fondi;
- l'accantonamento al fondo sussidi al personale da erogare a seguito dell'accordo di contrattazione per il 2020, non ancora intervenuta.

ONERI DIVERSI DI GESTIONE (XII)

Descrizione	Totale 2020	Totale 2019	Variazioni
Perdite su crediti	978.346,10	52.566,68	925.779,42
Imposte e tasse non sul reddito	127.790,64	142.980,33	- 15.189,69
Spese e commissioni bancarie e postali	-	-	-
Versamenti all'Erario per riduzioni disposizioni normative diverse	163.170,33	154.186,58	8.983,75
TOTALE	1.269.307,07	349.733,59	919.573,48



Le perdite su crediti si riferiscono principalmente a: doppia registrazione di introito della 5^a rata del finanziamento Legge Gelmini per € 800.000,00 (coperta da doppia disponibilità sul progetto corrispondente) mancato incasso (per mancato utilizzo); mancata rendicontazione del Progetto TTRISE del Ministero dello sviluppo economico di € 13.516,36 e del Progetto GLOGALERC della Fondazione Cariplo di € 23.867,00; doppia registrazione del finanziamento del dottorato di ricerca in Scienze della vita e biotecnologie XXXIV ciclo di € 23.008,23.

La voce Imposte e tasse non sul reddito comprende: Imposta di bollo, Imposta di registro, TARES/TARI, Tasse auto, tasse di concessione governativa all'ANAC per procedure negoziate aperte, sui telefoni cellulari, ecc.

Disposizioni di contenimento della spesa (soggette a modifiche sulla base della normativa vigente)

Disposizioni di contenimento	versamento	Capitolo	estremi dei versamenti effettuati
		Capo x	
PRIMA SEZIONE			
D.L. n. 112/2008 conv. L. n. 133/2008			
Art. 61 comma 5 (spese per relazioni pubbliche e convegni)	Ordinativo 12140 del 17/06/2020	3422	24.894,58
D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010			
Art. 6 comma 3 come modificato dall'art. 10, c.5, del D.L. n. 210/2015, (Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo 10% su importi risultanti alla data 30 aprile 2010) NB: per le Autorità portuali tenere conto anche della previsione di cui all'art. 5, c.14, del D.L. n. 95/2	Ordinativo 12140 del 17/06/2020	3422	59.959,72
Art. 6 comma 8 (Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza)	Ordinativo 12140 del 17/06/2020	3422	13.966,96
<i>Importo totale versato al capitolo 3422 - capo x entro il 30 giugno 2020</i>			<i>98.821,27</i>
SECONDA SEZIONE			
Applicazione D.L. n. 112/2008 conv. L. n. 133/2008			
Art. 67 comma 6 (somme provenienti dalle riduzioni di spesa contrattazione integrativa e di controllo dei contratti nazionali ed integrativi) Versamento al capitolo 3348- capo X- bilancio dello Stato entro il 31 ottobre	Ordinativo 12513 del 23/06/2020	3490	59.514,65
Applicazione D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010			
Art. 6 comma 14 (Spese per acquisto, manutenzione, noleggio e esercizio di autovetture, nonché per acquisto di buoni taxi) Versamento al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato entro il 30 giugno	Ordinativo 12144 del 17/06/2020	3422	4.834,41

TOTALE 2020	163.170,33
--------------------	-------------------

DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A-B)

Descrizione	Totale 2020	Totale 2019	Variazione
Differenza fra proventi e costi operativi	15.494.934,53	7.424.390,29	8.070.544,24

6.3 PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)

Descrizione	Totale 2020	Totale 2019	Variazioni
Proventi finanziari	4.781,85	1.430,00	3.351,85
Interessi ed altri oneri finanziari	69.890,15	66.214,09	3.676,06
Utili e perdite su cambi	- 576,18	- 817,09	240,91
TOTALE	- 65.684,48	- 65.601,18	- 83,30

Proventi finanziari (1)

La voce ammonta a € 4.781,85 e comprende gli interessi attivi maturati sul conto corrente bancario.

Interessi e altri oneri finanziari (2)

La voce ammonta a € 69.980,15 e comprende gli interessi passivi sui mutui stipulati, come previsto nelle Passività.

Utili e perdite su cambi (3)

Descrizione	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2019	Variazioni
Perdite su cambi	-626,92	-830,55	203,63
Utili su cambi	50,74	13,46	37,28
TOTALE	-576,18	-817,09	240,91

6.4 RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)

La voce non è valorizzata.

6.5 PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (E)

Descrizione	Totale 2020	Totale 2019	Variazioni
Proventi	716.218,19	103.757,51	612.460,68
Oneri	68.945,18	78.276,40	-9.331,22
Totale	647.273,01	25.481,11	621.791,90

La gestione straordinaria, rispetto all'anno precedente, si è notevolmente incrementata, a seguito dei maggiori proventi per sopravvenienze attive dovute all'introito per versamento dall'Università degli studi di Pavia di residui di annualità precedenti di scuole aggregate per € 603.630,83.

Proventi (1)

Descrizione	Totale 2020	Totale 2019	Variazioni
Plusvalenza da alienazione immobilizzazioni Finanziarie - no materiali	200,00	-	200,00
Sopravvenienze attive straordinarie - istituzionale	635.272,85	103.754,53	531.518,32
Sopravvenienze attive straordinarie - commerciale	-	-	-
Arrotondamenti positivi	80.745,34	2,98	80.742,36
Totale	716.218,19	103.757,51	612.460,68

Tra le sopravvenienze attive straordinarie si evidenzia la somma introitata per il versamento dall'Università degli studi di Pavia di residui di annualità precedenti di scuole aggregate per € 603.630,83..

Oneri (2)

Descrizione	Totale 2020	Totale 2019	Variazioni
Minusvalenze da alienazione immobilizzazioni materiali	4.013,89	22.367,21	- 18.353,32
Minusvalenza da alienazione immobilizzazioni finanziarie	19.415,00	-	19.415,00
Sopravvenienze passive - istituzionale	-	35.893,84	- 35.893,84

Sopravvenienze passive - commerciale	32.150,00	2.634,00	29.516,00
Arrotondamenti negativi	54,58	7,46	47,12
Restituzioni e rimborsi diversi - istituzionale	13.311,71	17.373,89	- 4.062,18
Totale	68.945,18	78.276,40	- 9.331,22

RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D ± E)

Descrizione	Totale 2020	Totale 2019	Variazione
Risultato prima delle imposte	16.076.523,06	7.384.270,22	8.692.252,84

6.6 IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE (F)

Descrizione	Totale 2020	Totale 2019	Variazione
Ires dell'esercizio	155.857,00	92.503,00	63.354,00
Irap sui costi del personale	2.647.165,19	2.610.895,46	36.269,73
Totale	2.803.022,19	2.703.398,46	99.623,73

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 31/12/2019	Variazioni
IRAP retributivo			
docenti e ricercatori	1.826.205,50	1.796.983,98	29.221,52
collaborazioni scientifiche	5.081,00	8.129,54	- 3.048,54
docenti a contratto	42.843,83	55.455,46	- 12.611,63
esperti linguistici	-	-	-
altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	7.512,29	5.096,26	2.416,03
personale dirigente e tecnico amministrativo	721.688,56	732.516,34	- 10.827,78
borse agli studenti	43.834,01	12.713,88	31.120,13
TOTALE IRAP retributivo	2.647.165,19	2.610.895,46	36.269,73



IRAP produttivo	2.647.165,19	2.610.895,46	36.269,73
IRES su attività commerciale	155.857,00	92.503,00	63.354,00
IRES su redditi sfera istituzionale	-	-	-
TOTALE IMPOSTE	2.803.022,19	2.703.398,46	99.623,73

RISULTATO DI ESERCIZIO

Descrizione	Totale 2020	Totale 2019	Variazione
Risultato prima delle imposte	16.076.523,06	7.384.270,22	8.692.252,84
Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite, anticipate	-2.803.022,19	-2.703.398,46	-99.623,73
UTILE DELL'ESERCIZIO	13.273.500,87	4.680.871,76	8.592.629,11

7. ALTRE INFORMAZIONI

STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA

Non si riscontrano strumenti di finanza derivata.

EVENTI SUCCESSIVI

L'esercizio 2020 ha visto, in questa prima fase dell'anno, la gestione dell'emergenza Covid-19, nella fase 1 e nella fase 2, in cui l'Ateneo ha saputo prontamente rispondere ai bisogni degli studenti erogando corsi a distanza e gestendo sedute di laurea in e-learning. L'Università degli Studi dell'Insubria da subito si è organizzata per la gestione in lavoro agile dei servizi amministrativi, individuando quelli ritenuti essenziali. Ora l'Ateneo sta pian piano riorganizzando i rientri del personale, nelle massime misure di sicurezza, e organizzando la didattica per il prossimo anno accademico, garantendo ove possibile la didattica on-site.

Nell'esercizio 2020 l'Università dovrà tenere conto dei vincoli di spesa per Acquisto di beni e servizi fissati dalla Legge di bilancio 2020 art. 1 commi 583,590-600 che stabilisce un tetto unico sulla macrocategoria "spesa per acquisto di beni e servizi", finanziate con le risorse trasferite dal bilancio dello Stato ovvero tenendo conto dei vincoli di servizi o acquisite tramite altre fonti di finanziamento al proprio bilancio senza alcun vincolo di destinazione. In particolare, si ritiene che, ai fini della determinazione dell'ammontare della spesa sostenibile nel rispetto dei limiti consentiti, possano escludersi le spese necessariamente sostenute nell'ambito della realizzazione di specifici progetti/attività finanziati con fondi provenienti dall'Unione europea o da altri soggetti pubblici o privati.

Si ritiene, parimenti, in considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e tenuto conto dei numerosi provvedimenti di urgenza adottati nei mesi di febbraio e marzo -da ultimo il Decreto Legge 17 marzo 2020, n.18 -che le spese sostenute per



dare attuazione all'applicazione delle suddette misure (si citano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese informatiche collegate all'adozione delle misure inerenti al c.d. smart working per i lavoratori dipendenti e le spese per approvvigionamenti di strumenti ed attrezzature sanitarie) possano ritenersi escluse dai limiti di spesa fissati dalle vigenti norme di contenimento.

Il nuovo limite di spesa per acquisto di beni e servizi, nel rispetto del principio dell'equilibrio di bilancio e compatibilmente con le disponibilità di bilancio, può essere superato in presenza di un corrispondente aumento dei ricavi o delle entrate accertate in ciascun esercizio rispetto al valore relativo ai ricavi conseguiti o alle entrate accertate nell'esercizio 2018 (comma 593). Per analogia si ritiene che il superamento del limite di spesa di cui trattasi possa essere consentito in presenza di maggiori proventi connessi alla sottoscrizione di contratti di servizio. A tal fine si precisa che per l'anno 2020 non sorgerebbe la problematica, considerato il calcolo provvisorio del limite di spesa.

Alla luce dell'interpretazione fornita dal MEF, l'Amministrazione rimane in attesa delle istruzioni del Miur per l'individuazione delle modalità attraverso le quali saranno applicate le nuove norme, individuando la correlazione delle voci fra i diversi schemi di bilancio, per effettuare i conteggi dei limiti di spesa e il monitoraggio del budget 2021.

Il Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza da COVID-19" dispone che per l'anno 2020, le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 610, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, non si applicano alle università, che prevedeva per il triennio 2020-2022, anche tramite il ricorso al riuso dei sistemi e degli strumenti ICT (Information and Communication Technology), un risparmio di spesa annuale pari al 10 per cento della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico sostenuta nel biennio 2016-2017. Tale limite è stato altresì prorogato per il 2021 in virtù del combinato disposto dell'art. 238 co. 6 del D.L. 34/20 e dell'art. 6 co. 5 del D.L. 183/20.

8. PROPOSTA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI DESTINAZIONE DELL'UTILE /COPERTURA DELLA PERDITA E RIDEFINIZIONE DELLE RISERVE DI PATRIMONIO NETTO

La proposta al Consiglio di Amministrazione di destinazione del risultato di esercizio verrà portata in una seduta successiva all'approvazione del bilancio d'esercizio.



ALLEGATI

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO UNICO DI ATENEO DELL'ESERCIZIO 2020

INDICE

1.	Riclassificato Trasparenza ai sensi dell'allegato 6 del DPCM 22.09.2014 - Prospetto di cui all'art. 8, comma 1, DL 66/2014 (enti in contabilità economica)	2
2.	Prospetto dei dati SIOPE (D.M. 18/2012, art. 1 c. 3)	6
3.	Rendiconto Consuntivo di Ateneo in contabilità finanziaria D.M. 18/2012.....	16
4.	Rendiconto Finanziario (Cash Flow).....	20
5.	Relazione sulle attività di formazione, di ricerca e trasferimento tecnologico – anno 2020.....	21
6.	Relazione al Bilancio d'esercizio 2020 del Collegio dei Revisori dei Conti	61



1. Riclassificato Trasparenza ai sensi dell'allegato 6 del DPCM 22.09.2014 - Prospetto di cui all'art. 8, comma 1, DL 66/2014 (enti in contabilità economica)

	Saldo al 31/12/2020
T.010 - A) VALORE DELLA PRODUZIONE	
T.010.010 - 1) Ricavi e proventi per l'attività istituzionale	
T.010.010.010 - a) contributo ordinario dello Stato	52.704.014,65
T.010.010.020 - b) corrispettivi da contratto di servizio	
T.010.010.020.010 - b.1) con lo Stato	0,00
T.010.010.020.020 - b.2) con le Regioni	0,00
T.010.010.020.030 - b.3) con altri enti pubblici	0,00
T.010.010.020.040 - b.4) con l'Unione Europea	0,00
TOTALE T.010.010.020 - b) corrispettivi da contratto di servizio	0,00
T.010.010.030 - c) contributi in conto esercizio	
T.010.010.030.010 - c.1) contributi dallo Stato	8.837.358,88
T.010.010.030.020 - c.2) contributi da Regioni	1.205.736,66
T.010.010.030.030 - c.3) contributi da altri enti pubblici	609.635,86
T.010.010.030.040 - c.4) contributi dall'Unione Europea	777.480,70
TOTALE T.010.010.030 - c) contributi in conto esercizio	11.430.212,10
T.010.010.040 - d) contributi da privati	22.504.101,05
T.010.010.050 - e) proventi fiscali e parafiscali	0,00
T.010.010.060 - f) ricavi per cessioni di prodotti e prestazioni di servizi	1.215.734,76
TOTALE T.010.010 - 1) Ricavi e proventi per l'attività istituzionale	87.854.062,56
T.010.020 - 2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	32.099,39
T.010.030 - 3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione	0,00



T.010.040 - 4) incremento di immobili per lavori interni	0,00
T.010.050 - 5) altri ricavi e proventi	
T.010.050.010 - a) quota contributi in conto capitale imputata all'esercizio	390.678,66
T.010.050.020 - b) altri ricavi e proventi	4.356.850,23
TOTALE T.010.050 - 5) altri ricavi e proventi	4.747.528,89
T.011 - Totale valore della produzione (A)	92.633.690,84
T.020 - B) COSTI DELLA PRODUZIONE	
T.020.010 - 6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-2.355.053,63
T.020.020 - 7) per servizi	
T.020.020.010 - a) erogazione di servizi istituzionali	-26.120.812,29
T.020.020.020 - b) acquisizione di servizi	-110.101,11
T.020.020.030 - c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni lavoro	-174.468,40
T.020.020.040 - d) compensi ad organi di amministrazione e di controllo	-440.795,59
TOTALE T.020.020 - 7) per servizi	-26.846.177,39
T.020.030 - 8) per godimento di beni di terzi	-277.164,52
T.020.040 - 9) per il personale	
T.020.040.010 - a) salari e stipendi	-32.531.215,44
T.020.040.020 - b) oneri sociali	-9.366.835,54
T.020.040.030 - c) trattamento di fine rapporto	0,00
T.020.040.040 - d) trattamento di quiescenza e simili	0,00
T.020.040.050 - e) altri costi	-981.558,06
TOTALE T.020.040 - 9) per il personale	-42.879.609,04
T.020.050 - 10) ammortamenti e svalutazioni	
T.020.050.010 - a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-315.015,63
T.020.050.020 - b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-1.972.551,12
T.020.050.030 - c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00



T.020.050.040 - d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	0,00
TOTALE T.020.050 - 10) ammortamenti e svalutazioni	-2.287.566,75
T.020.060 - 11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-33.343,53
T.020.070 - 12) accantonamento per rischi	0,00
T.020.080 - 13) altri accantonamenti	-968.850,52
T.020.090 - 14) oneri diversi di gestione	
T.020.090.010 - a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-163.170,33
T.020.090.020 - b) altri oneri diversi di gestione	-1.403.947,55
TOTALE T.020.090 - 14) oneri diversi di gestione	-1.567.117,88
T.021 - Totale costi (B)	-77.214.883,26
T.030 - DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	15.418.807,58
T.040 - C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	
T.040.010 - 15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate	0,00
T.040.020 - 16) altri proventi finanziari	
T.040.020.010 - a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti	0,00
T.040.020.020 - b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	0,00
T.040.020.030 - c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	4.781,85
T.040.020.040 - d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti	0,00
TOTALE T.040.020 - 16) altri proventi finanziari	4.781,85
T.040.030 - 17) interessi ed altri oneri finanziari	
T.040.030.010 - a) interessi passivi	-34.393,20
T.040.030.020 - b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate	0,00
T.040.030.030 - c) altri interessi ed oneri finanziari	0,00
TOTALE T.040.030 - 17) interessi ed altri oneri finanziari	-34.393,20
T.040.040 - 17bis) utili e perdite su cambi	-576,18
T.041 - Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17+ -17bis)	-30.187,53



T.050 - D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	
T.050.010 - 18) rivalutazioni	
T.050.010.010 - a) di partecipazioni	0,00
T.050.010.020 - b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	0,00
T.050.010.030 - c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0,00
TOTALE T.050.010 - 18) rivalutazioni	0,00
T.050.020 - 19) svalutazioni	
T.050.020.010 - a) di partecipazioni	0,00
T.050.020.020 - b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	0,00
T.050.020.030 - c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0,00
TOTALE T.050.020 - 19) svalutazioni	0,00
T.051 - Totale delle rettifiche di valore (18-19)	0,00
T.060 - E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	
T.060.010 - 20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5)	716.218,19
T.060.020 - 21) Oneri, con separate indicazioni delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti	-68.945,18
T.061 - Totale delle partite straordinarie (20-21)	647.273,01
T.062 - Risultato prima delle imposte	16.035.893,06
T.063 - Imposte dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	-2.762.392,19
T.070 - AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	13.273.500,87



2. Prospetto dei dati SIOPE (D.M. 18/2012, art. 1 c. 3)

Codice SIOPE	Denominazione codice SIOPE	Incassi
SX.E	ENTRATE	126.311.516,08
SX.E.2	TRASFERIMENTI CORRENTI	67.652.112,35
SX.E.2.01	TRASFERIMENTI CORRENTI	67.652.112,35
SX.E.2.01.01	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	65.852.564,21
SX.E.2.01.01.01	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	59.770.632,92
SX.E.2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	58.902.840,17
SX.E.2.01.01.01.013	Trasferimenti correnti da enti e istituzioni centrali di ricerca e Istituti e stazioni sperimentali per la ricerca	867.792,75
SX.E.2.01.01.01.02	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	6.081.931,29
SX.E.2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	1.245.418,39
SX.E.2.01.01.02.002	Trasferimenti correnti da Province	47.325,45
SX.E.2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	7.000,00
SX.E.2.01.01.02.007	Trasferimenti correnti da Camere di Commercio	27.500,00
SX.E.2.01.01.02.008	Trasferimenti correnti da Università	5.895,05
SX.E.2.01.01.02.011	Trasferimenti correnti da Aziende sanitarie locali	49.084,34
SX.E.2.01.01.02.012	Trasferimenti correnti da Aziende ospedaliere e Aziende ospedaliere universitarie integrate con il SSN	4.699.708,06
SX.E.2.01.03	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	380.968,26
SX.E.2.01.03.02	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	380.968,26
SX.E.2.01.03.02.999	Altri trasferimenti correnti da altre imprese	380.968,26
SX.E.2.01.04	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	247.480,73
SX.E.2.01.04.01	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	247.480,73
SX.E.2.01.04.01.001	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	247.480,73
SX.E.2.01.05	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	1.171.099,15
SX.E.2.01.05.01	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA	1.156.138,15
SX.E.2.01.05.01.999	Altri trasferimenti correnti dall'Unione Europea	1.156.138,15
SX.E.2.01.05.02	TRASFERIMENTI CORRENTI DAL RESTO DEL MONDO	14.961,00
SX.E.2.01.05.02.001	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	14.961,00
SX.E.3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	24.095.074,51
SX.E.3.01	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	21.889.270,97
SX.E.3.01.01	VENDITA DI BENI	8.471,66
SX.E.3.01.01.01	VENDITA DI BENI	8.471,66
SX.E.3.01.01.01.001	Proventi dalla vendita di beni di consumo	944,66
SX.E.3.01.01.01.005	Proventi derivanti dallo sfruttamento di brevetti	7.527,00
SX.E.3.01.02	ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	21.711.279,31
SX.E.3.01.02.01	ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI	1.297.021,79
SX.E.3.01.02.01.018	Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	25.100,10
SX.E.3.01.02.01.023	Proventi da servizi per formazione e addestramento	206.752,30
SX.E.3.01.02.01.027	Proventi da consulenze	629.814,99
SX.E.3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	340,00
SX.E.3.01.02.01.038	Proventi da analisi e studi nel campo della ricerca	430.024,40
SX.E.3.01.02.01.040	Proventi per organizzazione convegni	490,00
SX.E.3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	4.500,00
SX.E.3.01.02.02	ENTRATE DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI UNIVERSITARI	20.414.257,52



SX.E.3.01.02.02.001	Proventi da contribuzione studentesca per corsi di laurea di I, II livello	19.111.038,40
SX.E.3.01.02.02.002	Proventi da contribuzione studentesca per corsi post lauream	1.303.219,12
SX.E.3.01.03	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	169.520,00
SX.E.3.01.03.02	FITTI, NOLEGGI E LOCAZIONI	169.520,00
SX.E.3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	169.520,00
SX.E.3.02	PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITÀ E DEGLI ILLECITI	904.103,56
SX.E.3.02.02	ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DALL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITÀ E DEGLI ILLECITI	904.103,56
SX.E.3.02.02.01	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE FAMIGLIE	904.103,56
SX.E.3.02.02.01.001	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	904.103,56
SX.E.3.03	INTERESSI ATTIVI	2.393,14
SX.E.3.03.02	INTERESSI ATTIVI DA TITOLI O FINANZIAMENTI A MEDIO - LUNGO TERMINE	2.388,74
SX.E.3.03.02.01	INTERESSI ATTIVI DA TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO - LUNGO TERMINE	2.388,74
SX.E.3.03.02.01.001	Interessi attivi da titoli obbligazionari a medio - lungo termine emessi da Amministrazioni Centrali	2.388,74
SX.E.3.03.03	ALTRI INTERESSI ATTIVI	4,40
SX.E.3.03.03.03	INTERESSI ATTIVI DA CONTI DELLA TESORERIA DELLO STATO O DI ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	4,40
SX.E.3.03.03.03.001	Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche	4,40
SX.E.3.05	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	1.299.306,84
SX.E.3.05.02	RIMBORSI IN ENTRATA	146.525,59
SX.E.3.05.02.03	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	146.525,59
SX.E.3.05.02.03.002	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	103.680,97
SX.E.3.05.02.03.003	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	900,00
SX.E.3.05.02.03.004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	15.665,10
SX.E.3.05.02.03.005	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	21.165,02
SX.E.3.05.02.03.006	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	5.114,50
SX.E.3.05.99	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	1.152.781,25
SX.E.3.05.99.99	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	1.152.781,25
SX.E.3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	1.152.781,25
SX.E.4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	2.512.902,03
SX.E.4.02	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	2.419.402,03
SX.E.4.02.01	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	1.561.032,85
SX.E.4.02.01.01	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	1.250.776,43
SX.E.4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	1.227.768,19
SX.E.4.02.01.01.013	Contributi agli investimenti da enti e istituzioni centrali di ricerca e Istituti e stazioni sperimentali per la ricerca	23.008,24
SX.E.4.02.01.02	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	310.256,42
SX.E.4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	308.756,42
SX.E.4.02.01.02.999	Contributi agli investimenti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	1.500,00



SX.E.4.02.04	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	488.328,78
SX.E.4.02.04.01	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	488.328,78
SX.E.4.02.04.01.001	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	488.328,78
SX.E.4.02.05	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	370.040,40
SX.E.4.02.05.07	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DAL RESTO DEL MONDO	23.427,90
SX.E.4.02.05.07.001	Contributi agli investimenti dal Resto del Mondo	23.427,90
SX.E.4.02.05.99	ALTRI CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	346.612,50
SX.E.4.02.05.99.999	Altri contributi agli investimenti dall'Unione Europea	346.612,50
SX.E.4.03	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	93.500,00
SX.E.4.03.12	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA IMPRESE	93.500,00
SX.E.4.03.12.99	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA ALTRE IMPRESE	93.500,00
SX.E.4.03.12.99.001	Altri trasferimenti in conto capitale da altre Imprese	93.500,00
SX.E.5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE	1.700,00
SX.E.5.01	ALIENAZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE	1.700,00
SX.E.5.01.01	ALIENAZIONE DI PARTECIPAZIONI	1.700,00
SX.E.5.01.01.03	ALIENAZIONE DI PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE	1.700,00
SX.E.5.01.01.03.002	Alienazione di partecipazioni in altre imprese partecipate	1.700,00
SX.E.9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO (CONTI TRANSITORI)	32.049.727,19
SX.E.9.01	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	30.231.682,19
SX.E.9.01.01	ALTRE RITENUTE	714,00
SX.E.9.01.01.99	ALTRE RITENUTE N.A.C.	714,00
SX.E.9.01.01.99.999	Altre ritenute n.a.c.	714,00
SX.E.9.01.02	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	26.560.733,61
SX.E.9.01.02.01	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE PER CONTO TERZI	9.190.354,11
SX.E.9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	9.190.354,11
SX.E.9.01.02.02	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE PER CONTO TERZI	16.745.983,79
SX.E.9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	16.745.983,79
SX.E.9.01.02.99	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO DI TERZI	624.395,71
SX.E.9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	624.395,71
SX.E.9.01.03	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	128.922,74
SX.E.9.01.03.01	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	98.286,09
SX.E.9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	98.286,09
SX.E.9.01.03.02	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	30.636,65
SX.E.9.01.03.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	30.636,65
SX.E.9.01.99	ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	3.541.311,84
SX.E.9.01.99.01	ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE	150.676,42
SX.E.9.01.99.01.001	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	150.676,42
SX.E.9.01.99.03	RIMBORSO DI FONDI ECONOMALI E CARTE AZIENDALI	27.500,00
SX.E.9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	27.500,00
SX.E.9.01.99.99	ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO DIVERSE	3.363.135,42
SX.E.9.01.99.99.999	Altre entrate per partite di giro diverse	3.363.135,42
SX.E.9.02	ENTRATE PER CONTO TERZI	1.818.045,00
SX.E.9.02.04	DEPOSITI DI/PRESSO TERZI	16.345,00



SX.E.9.02.04.01	COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI	16.345,00
SX.E.9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	16.345,00
SX.E.9.02.05	RISCOSSIONE IMPOSTE E TRIBUTI PER CONTO TERZI	1.801.700,00
SX.E.9.02.05.01	RISCOSSIONE DI IMPOSTE DI NATURA CORRENTE PER CONTO DI TERZI	1.801.700,00
SX.E.9.02.05.01.001	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	1.801.700,00

Codice SIOPE	Denominazione codice SIOPE	Pagamenti
SX.U	USCITE	113.904.680,15
SX.U.1	SPESE CORRENTI	80.800.964,58
SX.U.1.01	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	41.336.165,14
SX.U.1.01.01	RETRIBUZIONI LORDE	31.982.298,31
SX.U.1.01.01.01	RETRIBUZIONI IN DENARO	31.545.113,27
SX.U.1.01.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	39.714,82
SX.U.1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	26.735.809,71
SX.U.1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	30.364,50
SX.U.1.01.01.01.004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1.149.630,14
SX.U.1.01.01.01.006	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	2.487.887,33
SX.U.1.01.01.01.007	Straordinario per il personale a tempo determinato	285,41
SX.U.1.01.01.01.008	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	68.057,70
SX.U.1.01.01.01.009	Assegni di ricerca	1.033.363,66
SX.U.1.01.01.02	ALTRE SPESE PER IL PERSONALE	437.185,04
SX.U.1.01.01.02.001	Contributi per asili nido e strutture sportive, ricreative o di vacanza messe a disposizione dei lavoratori dipendenti e delle loro famiglie e altre spese per il benessere del personale	98.207,66
SX.U.1.01.01.02.002	Buoni pasto	253.857,93
SX.U.1.01.01.02.999	Altre spese per il personale n.a.c.	85.119,45
SX.U.1.01.02	CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE	9.353.866,83
SX.U.1.01.02.01	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	9.276.290,10
SX.U.1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	7.710.290,97
SX.U.1.01.02.01.002	Contributi previdenza complementare	501,82
SX.U.1.01.02.01.003	Contributi per indennità di fine rapporto	1.564.851,48
SX.U.1.01.02.01.999	Altri contributi sociali effettivi n.a.c.	645,83
SX.U.1.01.02.02	ALTRI CONTRIBUTI SOCIALI	77.576,73
SX.U.1.01.02.02.001	Assegni familiari	77.576,73
SX.U.1.02	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	2.960.555,92
SX.U.1.02.01	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE	2.960.555,92
SX.U.1.02.01.01	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (IRAP)	2.683.212,14
SX.U.1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2.683.212,14
SX.U.1.02.01.02	IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO	3.611,93
SX.U.1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	3.611,93
SX.U.1.02.01.06	TASSA E/O TARIFFA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	81.494,00
SX.U.1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	81.494,00
SX.U.1.02.01.07	TASSA E/O CANONE OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	60,00



SX.U.1.02.01.07.001	Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche	60,00
SX.U.1.02.01.09	TASSA DI CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (TASSA AUTOMOBILISTICA)	690,91
SX.U.1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	690,91
SX.U.1.02.01.10	IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE GIURIDICHE (EX IRPEG)	155.857,00
SX.U.1.02.01.10.001	Imposta sul reddito delle persone giuridiche (ex IRPEG)	155.857,00
SX.U.1.02.01.12	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	21.010,50
SX.U.1.02.01.12.001	Imposta Municipale Propria	21.010,50
SX.U.1.02.01.99	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE N.A.C.	14.619,44
SX.U.1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	14.619,44
SX.U.1.03	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	15.737.226,36
SX.U.1.03.01	ACQUISTO DI BENI	1.290.416,05
SX.U.1.03.01.01	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	123.230,52
SX.U.1.03.01.01.001	Giornali e riviste	10.797,57
SX.U.1.03.01.01.002	Pubblicazioni	112.432,95
SX.U.1.03.01.02	ALTRI BENI DI CONSUMO	753.336,76
SX.U.1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	52.055,89
SX.U.1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	13.629,56
SX.U.1.03.01.02.005	Accessori per uffici e alloggi	451,76
SX.U.1.03.01.02.006	Materiale informatico	89.104,87
SX.U.1.03.01.02.007	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	340.271,20
SX.U.1.03.01.02.008	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	9.275,97
SX.U.1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	248.547,51
SX.U.1.03.01.03	FLORA E FAUNA	5.633,93
SX.U.1.03.01.03.001	Fauna selvatica e non selvatica	5.553,63
SX.U.1.03.01.03.002	Flora selvatica e non selvatica	80,30
SX.U.1.03.01.05	MEDICINALI E ALTRI BENI DI CONSUMO SANITARIO	408.214,84
SX.U.1.03.01.05.006	Prodotti chimici	385.848,00
SX.U.1.03.01.05.007	Materiali e prodotti per uso veterinario	3.715,00
SX.U.1.03.01.05.999	Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	18.651,84
SX.U.1.03.02	ACQUISTO DI SERVIZI	14.446.810,31
SX.U.1.03.02.01	ORGANI E INCARICHI ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE	418.602,54
SX.U.1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	322.432,28
SX.U.1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	3.325,16
SX.U.1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	92.845,10
SX.U.1.03.02.02	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA	507.301,31
SX.U.1.03.02.02.001	Rimborso per viaggio e trasloco	17.782,23
SX.U.1.03.02.02.002	Indennità di missione e di trasferta	260.419,44
SX.U.1.03.02.02.004	Pubblicità	198,00
SX.U.1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	144.862,44
SX.U.1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	84.039,20
SX.U.1.03.02.04	ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE DELL'ENTE	54.631,18
SX.U.1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	4.024,40
SX.U.1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	50.606,78
SX.U.1.03.02.05	UTENZE E CANONI	3.064.719,35
SX.U.1.03.02.05.001	Telefonia fissa	34.080,96
SX.U.1.03.02.05.002	Telefonia mobile	13.939,97
SX.U.1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	986.926,61
SX.U.1.03.02.05.004	Energia elettrica	1.165.302,75



SX.U.1.03.02.05.005	Acqua	105.921,32
SX.U.1.03.02.05.006	Gas	721.999,55
SX.U.1.03.02.05.007	Spese di condominio	32.740,27
SX.U.1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	3.807,92
SX.U.1.03.02.07	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	301.602,58
SX.U.1.03.02.07.003	Noleggi di attrezzature scientifiche e sanitarie	1.007,72
SX.U.1.03.02.07.004	Noleggi di hardware	60.848,59
SX.U.1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	203.365,07
SX.U.1.03.02.07.007	Altre licenze	342,45
SX.U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	33.480,62
SX.U.1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	2.558,13
SX.U.1.03.02.08	LEASING OPERATIVO	98.564,02
SX.U.1.03.02.08.001	Leasing operativo di mezzi di trasporto	27.560,02
SX.U.1.03.02.08.002	Leasing operativo di attrezzature e macchinari	71.004,00
SX.U.1.03.02.09	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	2.262.188,48
SX.U.1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	5.261,34
SX.U.1.03.02.09.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	13.030,18
SX.U.1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	1.745.825,65
SX.U.1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	183.220,36
SX.U.1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	1.503,06
SX.U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	312.717,54
SX.U.1.03.02.09.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	630,35
SX.U.1.03.02.10	CONSULENZE	675.657,13
SX.U.1.03.02.10.001	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	660.367,94
SX.U.1.03.02.10.003	Incarichi a società di studi, ricerca e consulenza	15.289,19
SX.U.1.03.02.11	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	99.906,86
SX.U.1.03.02.11.001	Interpretariato e traduzioni	2.305,02
SX.U.1.03.02.11.006	Patrocinio legale	8.524,04
SX.U.1.03.02.11.009	Prestazioni tecnico-scientifiche a fini di ricerca	22.415,09
SX.U.1.03.02.11.010	Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti	1.058,16
SX.U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	65.604,55
SX.U.1.03.02.12	LAVORO FLESSIBILE, QUOTA LSU E ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE	561.857,55
SX.U.1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto	561.857,55
SX.U.1.03.02.13	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	2.875.716,73
SX.U.1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	51.071,64
SX.U.1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	890.643,17
SX.U.1.03.02.13.003	Trasporti, traslochi e facchinaggio	25.497,55
SX.U.1.03.02.13.004	Stampa e rilegatura	18.702,06
SX.U.1.03.02.13.006	Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali	27.639,07
SX.U.1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	1.862.163,24
SX.U.1.03.02.14	SERVIZI DI RISTORAZIONE	42.148,25
SX.U.1.03.02.14.999	Altri servizi di ristorazione	42.148,25
SX.U.1.03.02.16	SERVIZI AMMINISTRATIVI	30.859,59
SX.U.1.03.02.16.002	Spese postali	14.362,67
SX.U.1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	16.496,92
SX.U.1.03.02.17	SERVIZI FINANZIARI	35.155,31
SX.U.1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	35.155,31
SX.U.1.03.02.18	SERVIZI SANITARI	19.163,45
SX.U.1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	19.163,45



SX.U.1.03.02.19	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2.424.109,57
SX.U.1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	1.057.522,55
SX.U.1.03.02.19.002	Assistenza all'utente e formazione	48.031,48
SX.U.1.03.02.19.004	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	316.029,67
SX.U.1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	63.323,12
SX.U.1.03.02.19.006	Servizi di sicurezza	280.922,04
SX.U.1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale	18.141,43
SX.U.1.03.02.19.009	Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	15.068,68
SX.U.1.03.02.19.010	Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT	514.334,67
SX.U.1.03.02.19.999	Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.	110.735,93
SX.U.1.03.02.99	ALTRI SERVIZI	974.626,41
SX.U.1.03.02.99.002	Altre spese legali	22.781,30
SX.U.1.03.02.99.003	Quote di associazioni	176.462,93
SX.U.1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	72.715,09
SX.U.1.03.02.99.009	Acquisto di servizi per verde e arredo urbano	78.127,74
SX.U.1.03.02.99.011	Servizi per attività di rappresentanza	1.901,61
SX.U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	622.637,74
SX.U.1.04	TRASFERIMENTI CORRENTI	19.089.133,81
SX.U.1.04.01	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	4.454.525,82
SX.U.1.04.01.01	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2.400,00
SX.U.1.04.01.01.001	Trasferimenti correnti a Ministeri	2.400,00
SX.U.1.04.01.02	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	4.452.125,82
SX.U.1.04.01.02.012	Trasferimenti correnti a Aziende ospedaliere e Aziende ospedaliere universitarie integrate con il SSN n.a.f.	4.452.125,82
SX.U.1.04.02	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE	14.284.441,94
SX.U.1.04.02.03	BORSE DI STUDIO, DOTTORATI DI RICERCA E CONTRATTI DI FORMAZIONE SPECIALISTICA	14.284.441,94
SX.U.1.04.02.03.001	Borse di studio	2.951.861,17
SX.U.1.04.02.03.002	Contratti di formazione specialistica area medica	8.268.681,12
SX.U.1.04.02.03.003	Dottorati di ricerca	3.042.301,15
SX.U.1.04.02.03.005	Tirocini formativi curricolari	21.598,50
SX.U.1.04.03	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE	160.800,73
SX.U.1.04.03.99	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE	160.800,73
SX.U.1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	160.800,73
SX.U.1.04.04	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	10.583,33
SX.U.1.04.04.01	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	10.583,33
SX.U.1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	10.583,33
SX.U.1.04.05	TRASFERIMENTI CORRENTI VERSATI ALL'UNIONE EUROPEA E AL RESTO DEL MONDO	178.781,99
SX.U.1.04.05.04	TRASFERIMENTI CORRENTI AL RESTO DEL MONDO	178.781,99
SX.U.1.04.05.04.001	Trasferimenti correnti al Resto del Mondo	178.781,99
SX.U.1.07	INTERESSI PASSIVI	34.364,85
SX.U.1.07.05	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	34.364,85
SX.U.1.07.05.05	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE AD ALTRI SOGGETTI	34.364,85
SX.U.1.07.05.05.999	Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	34.364,85
SX.U.1.09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	420.781,16
SX.U.1.09.01	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE (COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, CONVENZIONI, ECC...)	58.884,51



SX.U.1.09.01.01	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE (COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, CONVENZIONI, ECC...)	58.884,51
SX.U.1.09.01.01.001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	58.884,51
SX.U.1.09.99	ALTRI RIMBORSI DI PARTE CORRENTE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	361.896,65
SX.U.1.09.99.01	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	180.745,33
SX.U.1.09.99.01.001	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	180.745,33
SX.U.1.09.99.04	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	95.173,19
SX.U.1.09.99.04.001	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	95.173,19
SX.U.1.09.99.05	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	57.042,98
SX.U.1.09.99.05.001	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	57.042,98
SX.U.1.09.99.06	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	28.935,15
SX.U.1.09.99.06.001	Rimborsi di parte corrente a Istituzioni Sociali Private di somme non dovute o incassate in eccesso	28.935,15
SX.U.1.10	ALTRE SPESE CORRENTI	1.222.737,34
SX.U.1.10.03	VERSAMENTI IVA A DEBITO	171.570,18
SX.U.1.10.03.01	VERSAMENTI IVA A DEBITO PER LE GESTIONI COMMERCIALI	171.570,18
SX.U.1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	171.570,18
SX.U.1.10.04	PREMI DI ASSICURAZIONE	194.068,26
SX.U.1.10.04.01	PREMI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI	119.826,75
SX.U.1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili	5.740,60
SX.U.1.10.04.01.002	Premi di assicurazione su beni immobili	54.375,00
SX.U.1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	53.602,15
SX.U.1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	6.109,00
SX.U.1.10.04.99	ALTRI PREMI DI ASSICURAZIONE N.A.C.	74.241,51
SX.U.1.10.04.99.999	Altri premi di assicurazione n.a.c.	74.241,51
SX.U.1.10.99	ALTRE SPESE CORRENTI N.A.C.	857.098,90
SX.U.1.10.99.99	ALTRE SPESE CORRENTI N.A.C.	857.098,90
SX.U.1.10.99.99.999	Altre spese correnti n.a.c.	857.098,90
SX.U.2	SPESE IN CONTO CAPITALE	1.460.147,36
SX.U.2.02	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	1.287.533,46
SX.U.2.02.01	BENI MATERIALI	1.176.676,06
SX.U.2.02.01.03	MOBILI E ARREDI	815,17
SX.U.2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	815,17
SX.U.2.02.01.04	IMPIANTI E MACCHINARI	11.195,06
SX.U.2.02.01.04.002	Impianti	11.195,06
SX.U.2.02.01.05	ATTREZZATURE	356.486,13
SX.U.2.02.01.05.001	Attrezzature scientifiche	157.377,60
SX.U.2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.	199.108,53
SX.U.2.02.01.06	MACCHINE PER UFFICIO	332.621,55
SX.U.2.02.01.06.001	Macchine per ufficio	332.621,55
SX.U.2.02.01.07	HARDWARE	295.471,19
SX.U.2.02.01.07.001	Server	25.247,29
SX.U.2.02.01.07.002	Postazioni di lavoro	180.146,15
SX.U.2.02.01.07.003	Periferiche	3.342,10
SX.U.2.02.01.07.004	Apparati di telecomunicazione	78.227,55



SX.U.2.02.01.07.999	Hardware n.a.c.	8.508,10
SX.U.2.02.01.09	BENI IMMOBILI	176.564,69
SX.U.2.02.01.09.016	Impianti sportivi	134.931,08
SX.U.2.02.01.09.019	Fabbricati ad uso strumentale	41.633,61
SX.U.2.02.01.99	ALTRI BENI MATERIALI	3.522,27
SX.U.2.02.01.99.999	Altri beni materiali diversi	3.522,27
SX.U.2.02.03	BENI IMMATERIALI	110.857,40
SX.U.2.02.03.06	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU BENI DI TERZI	110.857,40
SX.U.2.02.03.06.001	Manutenzione straordinaria su beni demaniali di terzi	110.857,40
SX.U.2.03	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	127.613,90
SX.U.2.03.01	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	127.613,90
SX.U.2.03.01.01	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	14.202,39
SX.U.2.03.01.01.013	Contributi agli investimenti a enti e istituzioni centrali di ricerca e Istituti e stazioni sperimentali per la ricerca	14.202,39
SX.U.2.03.01.02	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	113.411,51
SX.U.2.03.01.02.008	Contributi agli investimenti a Università	109.477,95
SX.U.2.03.01.02.011	Contributi agli investimenti a Aziende sanitarie locali	3.933,56
SX.U.2.04	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	45.000,00
SX.U.2.04.25	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE N.A.C. ALL'UNIONE EUROPEA E AL RESTO DEL MONDO	45.000,00
SX.U.2.04.25.02	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE N.A.C. AL RESTO DEL MONDO	45.000,00
SX.U.2.04.25.02.001	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. al Resto del Mondo	45.000,00
SX.U.4	RIMBORSO PRESTITI	188.701,56
SX.U.4.03	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	188.701,56
SX.U.4.03.01	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	188.701,56
SX.U.4.03.01.05	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE AD ALTRI SOGGETTI CON CONTROPARTE RESIDENTE	188.701,56
SX.U.4.03.01.05.001	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti con controparte residente	188.701,56
SX.U.7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO (CONTI TRANSITORI)	31.454.866,65
SX.U.7.01	USCITE PER PARTITE DI GIRO	29.749.375,65
SX.U.7.01.01	VERSAMENTI DI ALTRE RITENUTE	2,00
SX.U.7.01.01.99	VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE N.A.C.	2,00
SX.U.7.01.01.99.999	Versamento di altre ritenute n.a.c.	2,00
SX.U.7.01.02	VERSAMENTI DI RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	26.145.880,78
SX.U.7.01.02.01	VERSAMENTI DI RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE RISCOSE PER CONTO TERZI	9.159.417,51
SX.U.7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	9.159.417,51
SX.U.7.01.02.02	VERSAMENTI DI RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE RISCOSE PER CONTO TERZI	16.696.298,53
SX.U.7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	16.696.298,53
SX.U.7.01.02.99	ALTRI VERSAMENTI DI RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO DI TERZI	290.164,74
SX.U.7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	290.164,74
SX.U.7.01.03	VERSAMENTI DI RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	149.145,20
SX.U.7.01.03.01	VERSAMENTI DI RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	106.009,54
SX.U.7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	106.009,54



SX.U.7.01.03.02	VERSAMENTI DI RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	43.135,66
SX.U.7.01.03.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	43.135,66
SX.U.7.01.99	ALTRE USCITE PER PARTITE DI GIRO	3.454.347,67
SX.U.7.01.99.01	SPESE NON ANDATE A BUON FINE	154.164,68
SX.U.7.01.99.01.001	Spese non andate a buon fine	154.164,68
SX.U.7.01.99.03	COSTITUZIONE FONDI ECONOMALI E CARTE AZIENDALI	27.500,00
SX.U.7.01.99.03.001	Costituzione fondi economali e carte aziendali	27.500,00
SX.U.7.01.99.99	ALTRE USCITE PER PARTITE DI GIRO N.A.C.	3.272.682,99
SX.U.7.01.99.99.999	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	3.272.682,99
SX.U.7.02	USCITE PER CONTO TERZI	1.705.491,00
SX.U.7.02.04	DEPOSITI DI/PRESSO TERZI	26.121,00
SX.U.7.02.04.02	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI	26.121,00
SX.U.7.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	26.121,00
SX.U.7.02.05	VERSAMENTI DI IMPOSTE E TRIBUTI RISCOSE PER CONTO TERZI	1.679.370,00
SX.U.7.02.05.01	VERSAMENTI DI IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE RISCOSE PER CONTO DI TERZI	1.679.370,00
SX.U.7.02.05.01.001	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	1.679.370,00



3. Rendiconto Consuntivo di Ateneo in contabilità finanziaria D.M. 18/2012

Descrizione All. 2 D.I. n. 394/2017	Incassi
Contributi agli investimenti da altre imprese	93.500,00
Contributi agli investimenti da istituzioni sociali private	488.328,78
Alienazione di partecipazioni	1.700,00
Altre entrate correnti	1.152.781,25
Altre entrate per partite di giro	3.541.311,84
Altri contributi agli investimenti dall'Unione Europea	346.612,50
Altri interessi attivi	4,40
Contributi agli investimenti da Amministrazioni centrali	1.250.776,43
Contributi agli investimenti da Amministrazioni locali	310.256,42
Contributi agli investimenti dal Resto del Mondo	23.427,90
Depositi di/presso terzi	16.345,00
Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	22.615.382,87
Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio -lungo termine	2.388,74
Proventi derivanti dalla gestione dei beni	169.520,00
Rimborsi in entrata	146.525,59
Riscossione imposte e tributi per conto terzi	1.801.700,00
Ritenute su redditi da lavoro autonomo	128.922,74
Ritenute su redditi da lavoro dipendente	26.560.733,61
Trasferimenti correnti da Amministrazioni centrali	59.770.632,92
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	6.081.931,29
Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private	247.480,73
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	1.156.138,15
Vendita di beni	8.471,66
Trasferimenti correnti da imprese	380.968,26
Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	14.961,00
Altre ritenute	714,00
Totale complessivo	126.311.516,08



Descrizione All. 2 D.I. n. 394/2017	RMP.M1.P1.01.4: Servizi generali delle PA - Ricerca di base	RMP.M1.P2.04.8: Ricerca applicata - Affari economici - R&S per gli affari economici	RMP.M2.P3.09.4: Sistema universitario - Istruzione - Istruzione superiore	RMP.M2.P4.09.6: Diritto alla studio - Istruzione - Servizi ausiliari dell'istruzione	RMP.M3.P5.07.3 Assistenza sanitaria - Sanità - Servizi ospedalieri	RMP.M4.P7.09.8 Indirizzo politico - Istruzione - Istruzione non altrove classificato	RMP.M4.P8.09.8 Servizi affari generali - Istruzione - Istruzione non altrove classificato	Totale complessivo
Acquisto di beni	417.691,91	26.105,75	52.211,49				794.406,90	1.290.416,05
Acquisto di servizi	295.421,25	11.241,38	940.452,43	295.285,81		415.583,95	12.488.825,49	14.446.810,31
Altre spese correnti			134.194,40	641.775,67			81.128,83	857.098,90
Altre uscite per partite di giro							3.454.347,67	3.454.347,67
Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso		71.720,15		79.543,19			181.698,16	332.961,50
Beni immateriali							110.857,40	110.857,40
Beni materiali							1.176.676,06	1.176.676,06
Borse di studio, dottorati di ricerca e contratti di formazione specialistica area medica	3.042.301,15		9.947.759,28	1.294.381,51				14.284.441,94
Contributi agli investimenti a Amministrazioni Centrali							14.202,39	14.202,39



Contributi agli investimenti a Amministrazioni locali	86.101,57						27.309,94	113.411,51
Contributi sociali a carico dell'ente	4.097.657,73	10.132,36	3.171.571,64	103.194,34	423.680,63	26.175,87	1.521.454,26	9.353.866,83
Depositi di/presso terzi							26.121,00	26.121,00
Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	1.088.301,34	30.877,10	970.504,84	34.518,17	121.548,58	32.998,26	681.807,63	2.960.555,92
Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine							34.364,85	34.364,85
Premi di assicurazione							194.068,26	194.068,26
Retribuzioni lorde	13.960.845,35	317.468,18	10.606.384,72	316.888,25	1.437.246,10	127.399,34	5.216.066,37	31.982.298,31
Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)							58.884,51	58.884,51
Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine							188.701,56	188.701,56
Trasferimenti correnti a altre imprese		28.935,15					205.800,73	234.735,88
Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali				2.400,00				2.400,00



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

Trasferimenti correnti a Amministrazioni locali							4.452.125,82	4.452.125,82
Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private							10.583,33	10.583,33
Trasferimenti correnti al Resto del Mondo				15.580,85			163.201,14	178.781,99
Versamenti di imposte e tributi riscosse per conto terzi							1.679.370,00	1.679.370,00
Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo							149.145,20	149.145,20
Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente							26.145.882,78	26.145.882,78
Versamenti IVA a debito							171.570,18	171.570,18
Totale complessivo	22.988.320,30	496.480,07	25.823.078,80	2.783.567,79	1.982.475,31	602.157,42	59.228.600,46	113.904.680,15

4. Rendiconto Finanziario (Cash Flow)

	31.12.2020	31.12.2019
Flusso Monetario (CASH FLOW) assorbito/generato dalla gestione corrente	14.890.807,64	5.345.366,05
RISULTATO NETTO	13.273.500,87	4.680.871,76
<i>Rettifica voci che non hanno avuto effetto sulla liquidità:</i>		
Ammortamenti e svalutazioni	2.287.566,75	2.240.180,74
Minusvalenze su alienazioni e svalutazione partecipazioni		89.049,41
Variazione netta dei fondi rischi e oneri	- 169.128,08	294.200,72
Variazione netta del TFR		-
Altre rettifiche di valore che non hanno effetto sulla liquidità	- 501.131,90	- 1.958.936,58
Flusso Monetario (CASH FLOW) assorbito/generato dalle variazioni del capitale circolante	- 848.915,69	8.645.148,31
(Aumento)/Diminuzione dei crediti	- 2.270.076,19	7.277.718,94
(Aumento)/Diminuzione delle rimanenze	- 10.872,74	- 286.382,48
Aumento/(Diminuzione) dei debiti	176.420,87	- 229.300,53
Variazione di altre voci del capitale circolante	1.255.612,37	1.883.112,38
A) FLUSSO DI CASSA (CASH FLOW) OPERATIVO	14.041.891,95	13.990.514,36
Investimenti in immobilizzazioni		
- Materiali	- 1.368.455,67	- 1.245.719,80
- Immateriali	- 98.813,79	- 929.907,99
- Finanziarie	20.915,00	- 5.000,00
Disinvestimenti in immobilizzazioni		
- Materiali		
- Immateriali		
- Finanziarie		
B) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI INVESTIMENTO/DISINVESTIMENTO	- 1.446.354,46	- 2.180.627,79
Attività di finanziamento:		
Aumento di capitale		
Variazione netta dei finanziamenti a medio –lungo termine	- 188.701,56	- 184.218,48

C) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO	- 188.701,56	- 184.218,48
D) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO (A+B+C)	12.406.835,93	11.625.668,09
DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA INIZIALE	60.947.680,14	49.322.012,05
DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA FINALE	73.354.516,07	60.947.680,14
FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO	12.406.835,93	11.625.668,09

5. Relazione sulle attività di formazione, di ricerca e trasferimento tecnologico – anno 2020

INTRODUZIONE

La relazione è stata predisposta in ottemperanza a quanto prescritto dalla legge n.1/2009, art. 3 – quater e contiene un'analisi sui risultati delle attività di formazione, di ricerca e di trasferimento tecnologico, oltre che dei servizi erogati a favore degli studenti.

La sezione sulle attività formative passa in rassegna l'offerta formativa di Ateneo e i risultati conseguiti, presentando dati e informazioni su abbandoni, inattività, tempi di completamento degli studi e soddisfazione degli studenti, anche valorizzando, ove possibile, la Scheda Indicatori di Ateneo SUA-CDS.

La relazione comprende inoltre brevi paragrafi dedicati ai servizi di orientamento (in entrata, in itinere ed in uscita), di supporto agli studenti con disabilità e/o DSA e per il diritto allo studio. L'orizzonte temporale del documento è quello dell'esercizio 2020 pur tenendo conto del fatto che, per alcuni servizi, permane l'abitudine a ragionare in termini di anno accademico più che di anno solare. In calce ad ogni tabella viene riportata la fonte che ha fornito e/o detiene i dati esposti. La stesura della relazione ha visto il coinvolgimento delle diverse Unità Organizzative competenti per materia (tra i quali DIDATTICA, DIRITTO, INNOVA, ORIENTA) e del Servizio Pianificazione e Controllo.

In relazione alle attività di ricerca è fornito un quadro generale delle risorse umane, economiche e strutturali che concorrono al conseguimento e successiva valorizzazione dei risultati della ricerca, con particolare riferimento alla produzione scientifica, alla partecipazione a bandi competitivi interni ed esterni, nazionali e internazionali ed allo sviluppo di strategie di sostegno all'accesso ad opportunità di collaborazione e finanziamento.

Per le attività di trasferimento tecnologico, l'analisi considera la composizione del portfolio brevetti dell'Ateneo nonché le imprese Spin-off/Start-up dell'Ateneo attive al 31/12/2020.

Verrà inoltre quantificata, in termini di fatturato, la capacità dell'Ateneo di operare su commissione per attività di consulenza, formazione o ricerca (cd. attività conto terzi).

LA FORMAZIONE

In questa prima parte sono presentati alcuni dati quantitativi relativi alle attività formative. Il primo paragrafo è dedicato a presentare l'offerta formativa di Ateneo e a mostrarne l'attrattività. Il secondo paragrafo presenta i dati sui risultati raggiunti dagli studenti in termini di conseguimento titoli e acquisizione di crediti.

Corsi di Studio

Offerta formativa attivata

L'offerta formativa complessiva di Ateneo, per l'a.a. 2020/2021, si compone di 37 corsi di studio di cui 22 lauree triennali (L), 12 lauree magistrali (LM) e 3 lauree magistrali a ciclo unico (LMCU).

L'organizzazione delle attività didattiche e la gestione dei corsi di studio è di competenza dei Dipartimenti e della Scuola di Medicina.

Nella tabella 1.1 viene presentata la consistenza dell'offerta formativa dell'Università degli Studi dell'Insubria negli ultimi tre anni accademici e nella tabella 1.2 il dettaglio per tipo di corso e Dipartimento/Scuola.

Tabella 1.1 - Corsi di studio attivati: confronto a.a. 2018/2019 – 2020/2021

A. A	NUMERO CORSI ATTIVATI	L	LM	LMCU
2018/19	37	22	12	3
2019/20	37	22	12	3
2020/21	37	22	12	3

Fonte: Ufficio Coordinamento Didattica

Tabella 1.2 - Corsi di studio attivati nell'a.a. 2020/2021 - dettaglio per tipo di corso e per Dipartimento/Scuola

DIPARTIMENTO/SCUOLA	L	LM	LMCU	Totale
Biotecnologie e scienze della vita	2	2		4
Economia	1	2		3
Diritto, economia e culture	1	1	1	3
Scienze e alta tecnologia	4	4		8
Scienze teoriche e applicate	3	2		5
Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio	2	1		3
Scuola di Medicina	9		2	11

Fonte: Ufficio Coordinamento Didattica

Internazionalizzazione dei corsi di studio

Nella tabella 1.3 si riporta il numero dei corsi di studio interamente erogati in lingue inglesi e quelli con accordo di Doppio Titolo, utile per rappresentare il grado di internazionalizzazione dell'offerta formativa dell'ateneo.

Tabella 1.3 - Corsi di studio internazionali attivati: confronto a.a. 2018/2019 – 2020/2021

A.A	NUMERO DI CORSI DI STUDIO ATTIVATI:	
	interamente in Lingua Inglese	con accordo di Doppio Titolo
2018/19	5	8
2019/20	5	8
2020/21	5	8

Fonte: Ufficio Coordinamento Didattica

Studenti iscritti

Nella tabella 1.4 è riportato l'andamento delle immatricolazioni degli ultimi tre anni accademici suddivise per Dipartimento/Scuola e il totale di Ateneo. Con puri si intendono gli immatricolati per la prima volta.

Tabella 1.4 - Numero totale degli studenti immatricolati ai CdS (L, LM e LMCU): dettaglio per dipartimento/scuola e confronto a.a. 2018/2019 – 2020/2021

Dipartimento/Scuola	a.a. 2018/2019		a.a. 2019/2020		a.a. 2020/2021	
	Totale	Puri	Totale	Puri	Totale	Puri
Biotechnologie e scienze della vita	446	396	412	350	435	368
Diritto, economia e culture	450	386	434	368	421	357
Economia	802	652	911	754	787	622
Scienze e alta tecnologia	413	351	515	398	463	321
Scienze teoriche e applicate	457	362	548	473	633	528
Scienze umane e dell'innovazione per il territorio	746	654	753	682	904	783
Scuola di Medicina	588	498	584	486	566	483
Totale	3.902	3.299	4.157	3.511	4.209	3.462

Fonte:

Servizio Pianificazione e controllo

Si osserva un trend in crescita delle immatricolazioni, con un incremento, rispetto al numero di immatricolati dell'anno accademico precedente, di +6,5% nell'a.a. 2019/2020 e +1,3% nell'a.a. 2020/2021.

Nella tabella 1.5 sono riportati, suddivisi per Dipartimento/Scuola, il numero totale degli studenti iscritti, gli studenti in corso e fuori corsi, la percentuale di studenti in corso sul totale degli studenti.

Tabella 1.5 - Numero degli studenti iscritti nell'A.A. 2020/2021: dettaglio per Dip.to/scuola Fonte: Servizio Pianificazione e controllo

Dip.to /Scuola	Studenti iscritti a.a. 2020/2021			
	totale	in corso	% in corso	fuori corso(*)
Biotechnologie e scienze della vita	1008	905	89,78%	103
Diritto, economia e culture	1.541	1.251	81,18%	290
Economia	2.463	1.968	79,90%	495
Scienze e alta tecnologia	1.244	975	78,38%	269
Scienze teoriche e applicate	1.509	1.232	81,64%	277
Scienze umane e dell'innovazione per il territorio	2.237	2.032	90,84%	205
Scuola di Medicina	2.510	2.226	88,69%	284
Totale	12.512	10.589	84,63%	1.923

(*) Nel conteggio sono compresi i ripetenti

Studenti iscritti per provenienza

La tabella 1.6 evidenzia la provenienza geografica degli iscritti totali negli ultimi tre anni accademici.

Tabella 1.6 - Iscritti totali per provenienza geografica: confronto a.a. 2018/2019 – 2020/2021

Studenti iscritti	a.a. 2018/2019		a.a. 2019/2020		a.a. 2020/2021	
	N.	%	N.	%	N.	%
Iscritti Totali	11.405		12.068		12.512	
Iscritti da province Como/Varese	7.863	68,94%	8.193	67,89%	8.533	68,20%
Iscritti da altre province lombarde	2.616	22,94%	2.882	23,88%	2.990	23,90%
Iscritti da resto d'Italia	703	6,16%	749	6,21%	746	5,96%
Iscritti dalla Svizzera	156	1,37%	162	1,34%	162	1,29%
Iscritti da estero	67	0,59%	82	0,68%	81	0,65%

Fonte: Servizio Pianificazione e controllo

Nella serie di dati si evidenzia un lieve aumento della percentuale di studenti provenienti dalle altre province lombarde e dal resto d'Italia per l'A.A. 2019/20, mentre rimane pressoché invariata la percentuale di studenti degli studenti stranieri (estero e Svizzera 2% circa).

Esiti didattici dei Corsi di studio

Tasso di abbandono

La tabella 1.7 illustra il tasso di abbandono al primo anno dell'ultimo triennio 2017/2018- 2019/2020 distinto per Dipartimento/Scuola e totale d'Ateneo. Il Dipartimento di Scienze umane e dell'innovazione

per il territorio è attivo dal 2018/19, ma per rendere confrontabile il dato nel tempo è stato riportato anche nell'anno accademico precedente per i corsi di afferenza.

Nella colonna abbandoni sono conteggiati gli studenti iscritti al primo anno che non hanno rinnovato l'iscrizione nell'anno successivo.

Si osserva un trend costante degli abbandoni, intesi come mancati rinnovi e rinunce esplicite, seppure con una leggera flessione nell'ultimo anno accademico.

Tabella 1.7 – Tasso di abbandono degli studenti iscritti al primo anno di corso per Dipartimento/Scuola:
confronto a.a. 2017/2018 – 2019/2020

Dip.to/Scuola	a.a. 2017/2018			a.a. 2018/2019			a.a. 2019/2020		
	Iscritti	Abbandoni	Tasso di abbandono	Iscritti	Abbandoni	Tasso di abbandono	Iscritti	Abbandoni	Tasso di abbandono
Biotechnologie e scienze della vita	427	158	37,00%	453	162	35,76%	418	139	33,25%
Diritto, economia e culture	335	71	21,19%	461	120	26,03%	446	111	24,89%
Economia	808	198	24,50%	829	196	23,64%	934	204	21,84%
Scienze e alta tecnologia	519	218	42,00%	423	162	38,30%	526	172	32,70%
Scienze teoiche e applicate	386	108	27,98%	480	162	33,75%	574	174	30,31%
Scienze umane e dell'innovazione per il territorio	716	176	24,58%	771	177	22,96%	772	173	22,41%
Scuola di Medicina	598	70	11,71%	657	74	11,26%	654	75	11,47%
Totale	3.789	999	26,37%	4.074	1.053	25,85%	4.324	1.048	24,24%

Fonte: Servizio Pianificazione e controllo

Studenti inattivi

La tabella 1.8 presenta l'andamento del tasso di inattività (inteso come percentuale di studenti iscritti che non hanno sostenuto esami nello stesso anno accademico di iscrizione), distinto per Dipartimento/Scuola, **relativo all'ultimo triennio. Sono presi in considerazione i soli iscritti ai corsi D.M. 270.**

Tabella 1.8 – Studenti inattivi: confronto a.a. 2017/2018 - 2019/2020



Dipartimento /Scuola	Tasso di inattività studenti iscritti		
	a.a. 2017/2018	a.a. 2018/2019	a.a. 2019/2020
Biotechnologie e scienze della vita	21,55%	20,65%	18,69%
Diritto, economia e culture	18,39%	20,83%	18,78%
Economia	19,80%	18,67%	17,71%
Scienze e alta tecnologia	28,01%	24,98%	25,28%
Scienze teoriche e applicate	22,78%	24,00%	20,56%
Scienze umane e dell'innovazione per il territorio	17,53%	14,28%	13,03%
Scuola di Medicina	6,61%	6,71%	5,56%
Totale Ateneo	17,48%	16,95%	15,76%

Fonte: Servizio Pianificazione e controllo

Il dato 2020/21 non è al momento disponibile.

La percentuale totale di studenti inattivi all'Università degli Studi dell'Insubria appare in decrescita

All'interno dei Dipartimenti la situazione è differenziata: le percentuali più elevate sono nei dipartimenti di Scienze e alta tecnologia e Scienze teoriche e applicate, mentre la percentuale più bassa si riscontra nella Scuola di Medicina, effetto positivo della programmazione degli accessi.

Laureati

Nella tabella 1.9 si riportano i laureati dell'ateneo degli ultimi tre anni solari e il relativo confronto tra Dipartimenti/Scuola di Medicina. Il numero dei laureati è costantemente in aumento.

Tabella 1.9 – Laureati negli anni solari 2018 - 2019 – 2020

Dipartimento/Scuola	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Biotechnologie e scienze della vita	124	148	154
Diritto, economia e culture	179	200	186
Economia	339	350	414
Scienze e alta tecnologia	127	173	210
Scienze tecniche e applicate	103	131	193
Scienze umane e dell'innovazione per il territorio	398	382	454
Scuola di Medicina	494	486	435
Totale	1.764	1.870	2.046

Fonte: Servizio Pianificazione e controllo

Tabella 1.10 – Percentuale di laureati in corso negli anni solari 2019 e 2020

Dipartimento/Scuola	Anno 2019			Anno 2020		
	Totali	In corso	%	Totali	In corso	%
Biotechnologie e scienze della vita	148	106	71,62%	154	113	73,38%
Diritto, economia e culture	200	98	49,00%	186	109	58,60%
Economia	350	217	62,00%	414	250	60,39%
Scienze e alta tecnologia	173	92	53,18%	210	116	54,92%
Scienze tecniche e applicate	131	72	54,96%	193	106	55,24%
Scienze umane e dell'innovazione per il territorio	382	273	71,47%	454	336	74,01%
Scuola di Medicina	486	329	67,70%	435	275	63,22%
Totale	1.870	1.187	63,48%	2.046	1.305	63,78%

Fonte: Servizio Pianificazione e controllo

La percentuale dei laureati in corso, intesi con 0 anni di ritardo, riportati in tabella 3.10, è stabile per i 2 anni accademici presi in considerazione.

In tabella 1.11 invece i laureati dell'anno 2020 vengono ripartiti in percentuale tra i laureati in corso, laureati con un anno di ritardo e laureati con più anni di ritardo

Tabella 1.11 – Tempi di completamento degli studi anno solare 2020

Dipartimento/Scuola	Totale laureati	Laureati in corso	% laureati in corso	Laureati con 1 anno di ritardo	% Laureati con 1 anno di ritardo	Laureati con 2 anni di ritardo	% Laureati con 2 anni di ritardo	Laureati con > 2 anni di ritardo	% Laureati con > 2 anni di ritardo
Biotechnologie e scienze della vita	154	113	73,38%	24	15,58%	5	3,25%	12	7,79%
Diritto, economia e culture	186	109	58,60%	35	18,82%	14	7,53%	28	15,05%
Economia	414	250	60,39%	93	22,46%	39	9,42%	32	7,73%
Scienze e alta tecnologia	210	116	54,92%	45	23,32%	22	11,40%	20	10,36%
Scienze teoriche e applicate	193	106	55,24%	64	30,48%	14	6,67%	16	7,62%
Scienze umane e dell'innovazione per il territorio	454	336	74,01%	69	15,20%	19	4,19%	30	6,61%
Scuola di Medicina	435	275	63,22%	110	25,29%	23	5,29%	27	6,21%
Totale	2.046	1.305	63,78%	440	21,51%	136	6,65%	165	8,06%

Fonte: Servizio Pianificazione e controllo

La tabella 1.12 presenta il livello di soddisfazione dei laureati dell'Università degli Studi dell'Insubria, raccolto tramite Almalaurea. Le percentuali sono in linea con la media degli atenei che insistono nella medesima area geografica e con gli atenei italiani, non telematici, nel loro complesso.

Tabella 1.12 – Livello di soddisfazione dei laureati (% di laureati che si iscriverebbero al medesimo Cds)

Anno solare	% Insubria	% atenei area geografica	% atenei italiani
2017	69,90%	70,37%	69,90%
2018	69,70%	70,93%	70,07%
2019	68,11%	71,40%	71,64%

Fonte: Scheda Indicatori di Ateneo SUA-CDS – Aprile 2020 – indicatore.

Formazione post lauream

Master

Nelle tabelle 1.13 e 1.14 vengono riportati gli studenti iscritti ai Master di ateneo attivati negli anni accademici 2018/2019 e 2019/2020, suddivisi per tipologia di master (I e II livello). Il dato relativo all'a.a. 2020/2021 non viene riportato in quanto non ancora definitivo.

Tabella 1.13 – Studenti iscritti ai Master di I livello: confronto a.a. 2018/2019 - 2019/2020

Studenti iscritti Master I livello	Anno Accademico	
	2018/2019	2019/2020
General management	15	n.a.
Formatori interculturali di lingua italiana per stranieri	24	33
Infermiere di sala operatoria (biennale)	30	26
Promotori del dono	14	11
Tecniche di ecografia cardiaca vascolare	n.a.	8
Fauna e human dimension	n.a.	18
Totale	83	96

(*) n.a. – master non attivato nell'a.a. di riferimento

Tabella 1.14 – Studenti iscritti ai Master di II livello: confronto a.a. 2018/2019 - 2019/2020

Studenti iscritti Master II livello	Anno accademico	
	2018/2019	2019/2020
Dermatologia clinica ed estetica	16	16
Elettrofisiologia ed elettrostimolazione cardiaca	7	n.a.
Odontoiatria digitale	13	12
Senologia	8	n.a.
Totale	44	48

(*) n.a. – master non attivato nell'a.a. di riferimento

Servizi agli studenti e di supporto alla formazione Orientamento in entrata

❖ Colloqui di orientamento pre-universitario

I colloqui di orientamento pre-universitario sono rivolti a studenti delle scuole secondarie di secondo grado, neodiplomati e, più in generale, a persone che sono interessate ad iscriversi all'Università.

Il supporto richiesto è relativo all'individuazione di un percorso di studi in linea con i propri desideri, interessi e valori professionali, che rispetti le proprie caratteristiche e che tenga conto di eventuali vincoli soggettivi.

Vengono fornite in modo chiaro e esaustivo, anche con il supporto di materiale informativo cartaceo, informazioni sull'offerta formativa dell'Università degli Studi dell'Insubria, sulle modalità di accesso ai corsi e sulle iniziative di orientamento.

Nel corso dell'anno solare 2020 sono stati svolti **n. 154** colloqui di orientamento pre-universitario. Nello specifico **n. 38** colloqui di orientamento sono stati effettuati nei mesi di gennaio e febbraio presso l'Ufficio Orientamento e placement nelle due sedi di Varese e Como, mentre **n. 116** colloqui, a causa dell'emergenza Coronavirus, sono stati effettuati da remoto dal mese di aprile al mese di dicembre, tramite la piattaforma *Microsoft Teams* oppure telefonicamente.

❖ Incontri informativi e di orientamento presso le scuole secondarie di secondo grado - Partecipazione a Saloni dello Studente



L'Università organizza presso le Scuole Secondarie di Secondo Grado interessate incontri informativi e di orientamento pre-universitario:

Durante gli incontri – normalmente di circa un'ora - vengono fornite informazioni sul funzionamento dei corsi di studio universitari, sull'offerta formativa dell'Università degli Studi dell'Insubria e sui possibili sbocchi professionali per i vari corsi di laurea. La durata e i contenuti degli incontri sono concordati con il singolo istituto, sulla base delle esigenze dello stesso.

Nell'anno 2020 sono stati svolti incontri di orientamento in alcune scuole secondarie di secondo grado, nei mesi di gennaio/febbraio (Rotary4job c/o Istituto Bertacchi di Lecco - sabato 25 gennaio; Istituto Cobianchi di Verbania - venerdì 31 gennaio; Liceo Volta di Como, sabato 22 febbraio) fino allo scoppio dell'emergenza Coronavirus che ha portato all'annullamento di tutte le iniziative previste nei mesi successivi. Le iniziative di orientamento sono state ripensate con modalità a distanza; in particolare, a dicembre 2020 è stata organizzata la partecipazione al **Salone dell'orientamento OrientaLombardia** svoltosi in modalità on-line: nelle giornate **1, 2 e 3 dicembre**, dalle ore 9 alle ore 14, si sono succeduti in due stanze virtuali messe a disposizione dagli organizzatori dell'evento momenti di presentazione dei corsi a cura di docenti e studenti universitari, incontri di orientamento e informazione a cura del personale dell'ufficio orientamento e placement e mini-conferenze; gli studenti che hanno visitato lo stand virtuale dell'Università degli Studi dell'Insubria sono stati oltre un migliaio.

❖ Realizzazione materiale informativo

Il materiale informativo realizzato per l'anno solare 2020 è il seguente:

- **“Ti presento Insubria” - Breve guida ai corsi di laurea triennale e magistrale a ciclo unico – Anno accademico 2020/21**
- **Lauree magistrali all'Insubria – Anno accademico 2020/21:** guida predisposta per l'Open Day virtuale delle lauree magistrali (12 giugno 2020), per fornire informazioni utili per l'immatricolazione, sui servizi offerti agli studenti e schede sintetiche di presentazione di ciascun corso di laurea magistrale. L'opuscolo è stato pubblicato in formato PDF sul sito web di Ateneo.
- **Vademecum Immatricolazioni – Anno accademico 2020/21:** opuscolo realizzato a luglio 2020, con informazioni pratiche per le immatricolazioni 2020/21: offerta formativa, procedura di immatricolazione, contribuzione studentesca, diritto allo studio, possibilità di alloggio, servizi per studenti con disabilità e/o DSA, precorsi, incontri pre-test, prove di verifica delle conoscenze. L'opuscolo è stato pubblicato in formato PDF sul sito web di Ateneo in occasione dell'evento virtuale dedicato alle future matricole “Insubria, ai blocchi di partenza”.
- **Guida “Lauree triennali e a ciclo unico” – Anno accademico 2020/21:** guida ai corsi di laurea triennale e magistrale a ciclo unico, pubblicata a dicembre 2020, contenente informazioni generali sull'Università degli studi dell'Insubria, sui servizi offerti agli studenti e una scheda descrittiva, completa di piano studi, per ciascun corso di laurea triennale e a ciclo unico. La guida è stata utilizzata in particolare in occasione dei saloni per l'orientamento virtuali.
- ❖ Insubriae Open Day – giornata di orientamento alle lauree triennali e magistrali a ciclo unico

L'**open day delle lauree triennali e a ciclo unico** si è svolto in modalità virtuale, con pubblicazione di materiali di presentazione dei corsi, video di testimonianze di studenti, video di presentazione di corsi, di singoli insegnamenti / curriculum di studi e specifici progetti da parte di docenti in data **15 maggio 2020**. Nelle due settimane successive, **dal 18 al 29 maggio**, si sono svolti **mini-eventi di approfondimento**, di presentazione di corsi e dei servizi agli studenti; inoltre è stata data la possibilità di partecipare a lezioni universitarie e a lezioni dedicate e sono state aperte sessioni nella forma del “question time”.

Tutte le attività si sono svolte tramite la piattaforma *Microsoft Teams*.

Si sono registrate oltre 1.200 presenze ai mini-eventi.



La soddisfazione dei partecipanti, rilevata attraverso specifico questionario on-line, è stata di oltre il 90%; il 99,60% degli studenti che hanno risposto al questionario ha valutato inoltre positivamente la disponibilità del personale incontrato durante i mini-eventi e nei colloqui virtuali.

Molto buono anche il feedback da parte dei docenti che hanno organizzato i mini-eventi.

Alla data del 31 maggio 2020 risultavano oltre 17.000 visualizzazioni delle play list; alla data del 26 luglio risultavano oltre 53.000 visualizzazioni di pagina.

❖ Open Day lauree magistrali

L'**open day delle lauree magistrali** si è svolto in modalità virtuale, in data **12 giugno 2020**, con pubblicazione di materiali di presentazione dei corsi, video di testimonianze di studenti, video di presentazione di corsi, di singoli insegnamenti / curriculum di studi e specifici progetti da parte di docenti, dando particolare risalto ai percorsi di doppio titolo.

Nella settimana successiva, **dal 15 al 19 giugno**, si sono svolti **mini-eventi di approfondimento** e presentazione dei corsi e dei servizi agli studenti tramite la *piattaforma Teams*.

Alla data del 16 giugno risultano 4.897 visualizzazioni di pagina (sito web dedicato a open day lauree magistrali) e 9.000 visualizzazioni delle playlist YouTube dei video (testimonianze studenti e presentazioni corsi); sono state registrate 298 iscrizioni ai mini-eventi di approfondimento.

❖ Insubria, ai blocchi di partenza

In occasione dell'apertura delle immatricolazioni, **dal 13 al 15 luglio 2020**, è stato proposto un evento di orientamento e informazione delle future matricole, in modalità virtuale (tramite la piattaforma *Teams*). Il ricco programma di attività prevedeva: incontri e *question time* sui corsi di laurea e sulle prospettive di lavoro che aprono, sulle modalità e procedure di ammissione, in particolare per i corsi ad accesso programmato, sulle tasse e sulle residenze studentesche. Hanno partecipato docenti, studenti universitari e personale amministrativo.

❖ Attività formative propedeutiche: incontri pre-test, precorsi

Per facilitare l'inserimento nel percorso universitario e per supportare la preparazione per le prove di verifica delle conoscenze e i test d'ingresso sono proposte ogni anno attività formative propedeutiche (incontri pre-test e precorsi). Le modalità di svolgimento, per il 2020, sono state ripensate a causa dell'emergenza sanitaria.

- **Precorso di Scrittura di base**

Dipartimento incaricato dell'organizzazione del precorso: DISUIT

Durata: 20 ore

Due edizioni svoltesi a distanza, tramite piattaforma *Microsoft Team*: una dedicata agli studenti iscritti o interessati al corso di laurea in Scienze della mediazione interlinguistica e interculturale, Giurisprudenza, Scienze del turismo, l'altra rivolta agli studenti iscritti o interessati ai corsi di laurea in Scienze della comunicazione, Storia e storie del mondo contemporaneo: n. 20 ore di corso, in modalità teledidattica

- **Precorso di matematica**

Viene suggerito agli studenti l'utilizzo del MOOC Cisia di Matematica di base. Ciascuno dei corsi di studio che richiede una conoscenza di base della matematica, valutata anche nella prova di verifica delle conoscenze iniziali, ha dato indicazioni specifiche sulle parti del corso on-line da approfondire nella scheda "Conoscenze utili per l'accesso e come rafforzarle" pubblicata nella sezione del sito dedicata all'open day virtuale (www.uninsubria.it/openday).

Inoltre:

- per gli studenti iscritti o interessati ai corsi di laurea scientifici della sede di Como – dipartimento DISAT è stato proposto un precorso di 30 ore con utilizzo della didattica a distanza (dipartimento incaricato dell'organizzazione del precorso: DISAT)
- per gli studenti iscritti o interessati ai corsi di laurea in ambito economico o scientifico della sede di Varese sono stati proposti incontri di approfondimento e esercitazioni con didattica a distanza per un totale di 20 ore (dipartimento incaricato dell'organizzazione del precorso: DiECO).
- **Precorso di metodo di studio**
È stato realizzato dal Servizio di Counselling psicologico un video pubblicato nella sezione del sito dedicata all'open day virtuale (www.uninsubria.it/openday) dal titolo “Il metodo di studio in università: cosa cambia?”, durata 12'. Il video è a disposizione sul sito e particolarmente promosso nel periodo delle immatricolazioni.
Sono stati inoltre realizzati n. 4 moduli videoregistrati della durata di circa 1 ora ciascuno che sono stati resi disponibili agli studenti a partire dal prossimo mese di settembre 2020.
- **Incontri pre-test**
La Scuola di Medicina, anche tenendo conto delle disposizioni ministeriali che hanno definito le modalità di svolgimento dei test di ammissione ai corsi di laurea di area medico-sanitaria per l'anno accademico 2020/21, ha garantito in modalità a distanza il consueto supporto agli studenti iscritti al test di ammissione presso l'Università degli Studi dell'Insubria, tramite lezioni videoregistrate ed eventi live di approfondimento (con l'utilizzo di *Microsoft Teams*).

Attività Specifiche di Corso di Laurea

I corsi di laurea propongono sia attività di durata contenuta e di carattere vario (dal seminario alla testimonianza alla giornata di laboratorio) che hanno come scopo quello di creare un rapporto sempre più stretto con le scuole, sia attività in cui gli studenti interagiscono in modo molto più profondo e attivo con l'ambito universitario e dei laboratori durante i cosiddetti stage, alcuni dei quali hanno già alle spalle numerose edizioni e sono diventati punto di riferimento per le scuole sia del territorio che a livello nazionale.

Alcune strutture dell'Ateneo ospitano inoltre studenti in alternanza scuola-lavoro - PCTO, con la convinzione che tale esperienza costituisce una importante opportunità di autovalutazione di competenze e attitudini, di grande utilità per la futura scelta del percorso formativo e professionale. Per questo motivo, il piano orientamento di Ateneo ricomprende i percorsi di alternanza scuola-lavoro organizzati dai singoli dipartimenti / corsi di studio. Per ogni iniziativa i proponenti comunicano il numero di studenti che possono essere ospitati, il periodo e naturalmente l'attività oggetto del percorso. Queste informazioni vengono pubblicate sul sito di Ateneo nella sezione orientamento e le scuole prendono contatto direttamente con i referenti per organizzare il percorso di alternanza.

Infine, da alcuni anni viene data la possibilità a studenti delle scuole secondarie di secondo grado di partecipare a lezioni universitarie con l'iniziativa “Assaggia l'Insubria”.

Le iniziative previste per il 2020 sono state in parte annullate o riprogettate in modalità a distanza a causa dell'emergenza sanitaria.

Nella tabella seguente sono sintetizzate le attività realizzate.

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO - PCTO

Dipartimento	Titolo iniziativa	Periodo	N. Partecipanti	Scuole partecipanti
DBSV DIECO DISTA	Scienza a 360°	dal 13 al 31 gennaio 2020	77	Liceo scientifico Curie di Tradate (primo modulo, dal 13 al 17 gennaio, n. 28 studenti) - Liceo Da Vinci di Gallarate (secondo modulo, dal 20 al 24 gennaio, n. 26 studenti) – Liceo Ferraris di Varese (terzo modulo, dal 27 al 31 gennaio, n. 23 studenti)
DBSV	Laboratori PLS	gennaio 2020 - febbraio 2020	263	Liceo Ferraris Varese SIS Newton Varese Liceo scientifico Gallarate IIS Ponti Gallarate
DISAT	Citizen Geology - ambientali	20 gennaio - 24 gennaio 2020	6	Liceo Marie Curie - Meda
		16-25 novembre 2020	20	Liceo Ferraris Varese (7), Liceo Marie Curie Meda (7), Liceo Galilei Erba (6)
DISAT	Laboratori Chimica	7/18 ottobre 2019 - 7/17 gennaio 2020 - 20/24 gennaio 2020 - 17/21 febbraio 2020	21	5 studenti ITIS Riva Saronno 7 studenti ISIS Carcano Como 5 studenti Liceo Curie Meda 4 studenti ISIS Geymonat Tradate
DISAT	Successioni e sistemi dinamici grafi e applicazioni - Matematica	20-24 gennaio 2020 27-31 gennaio 2020	16	13 studenti Liceo Marie Curie-Meda 3 studenti Varese-Seregno
DISAT	Introduzione alla robotica, LEGO Mindstorms Scienze forensi Natura della luce, polarizzazione - Fisica	12 ottobre-20 dicembre 2019; 21 gennaio - 13 febbraio 2020; 17 febbraio - 21 febbraio 2020	32	2 studenti liceo Galilei Erba 1 studente liceo Sereni Luino 1 studente liceo Giovio Como 1 studente liceo Frassati Seregno 10 studenti liceo Majorana Desio 1 studente liceo Versari Cesano Maderno 16 studenti liceo Carcano Como
DISTA	Legalità come prassi-progetto Lepman – prof. Minazzi	Novembre 2019 - marzo 2020	217	Liceo Sereni Luino Isis Città di Luino Liceo Manzoni Varese
DISTA	Prof.ssa Zaccara	17 febbraio-21 febbraio 2020	5	Isis Geymonat Tradate
			657	

ORIENTAMENTO – LABORATORI – STAGE

Dipartimento	Titolo iniziativa	Periodo	N. Partecipanti	Scuole partecipanti
DBSV	Giornate a tema – CRISPR DAY	31 gennaio 2020	170	
DISTA	Stage di Informatica	dal 14/01/2020 al 06/02/2020	50	Istituto Keynes Gazzada Liceo Curie Tradate ITC Tosi Busto Arsizio Liceo Sereni Luino Liceo Scientifico Ferraris Varese IIS Cobianchi Verbania ISIS “Città di Luino”
DISAT	Progetto LUNA (lezioni introduttive e attività di laboratorio)	27 e 30 gennaio 2020; 4 maggio 2020	135	Liceo scientifico Ferraris Torino Liceo scientifico Ferraris Varese
DISAT	Physics Summer School Insubria University (Como) – Optics	15-19 giugno 2020	21	Istituto "M. Candia" (Liceo Frassati) - Seregno (MB) Liceo Scientifico G.B. Grassi - Saronno (VA) Liceo Scientifico Galileo Ferraris – Varese Liceo Scientifico Tosi - Busto Arsizio Liceo Scientifico Galileo Galilei – Erba Liceo Scientifico Giovio – Como Liceo Scientifico "G. Ferraris" – Torino Liceo Classico "Volta" - Como
			376	

Orientamento in uscita

❖ Colloqui di orientamento post-universitario

I colloqui di orientamento post-universitario sono rivolti a studenti, laureandi e neolaureati dell'Università degli Studi dell'Insubria.

Il servizio viene richiesto da studenti che hanno difficoltà nell'individuare uno sbocco professionale di interesse o che richiedono un aiuto nella fase di ricerca attiva del lavoro. Il servizio fornisce un supporto per:

- fare un bilancio delle conoscenze acquisite e delle competenze maturate durante il proprio percorso formativo, professionale e di sviluppo personale;
- riconoscere la propria motivazione professionale in termini di valori e desideri;
- identificare i settori lavorativi di interesse;
- ricevere una consulenza nella stesura del proprio curriculum vitae, nell'apprendimento di tecniche

di ricerca attiva del lavoro e delle modalità di gestione di un colloquio di lavoro.

Il percorso ha come output finale la stesura del Curriculum Vitae e l'avvio di una attività di incontro domanda / offerta di lavoro o stage.

Colloqui individuali per l'orientamento al lavoro / supporto nella ricerca attiva del lavoro – dati quantitativi anno solare 2020: n. 12 ca. (Como e Varese).

❖ Incontri di orientamento al lavoro di gruppo

Gli incontri di orientamento al lavoro sono seminari tematici per laureati e laureandi volti all'acquisizione di una metodologia di ricerca, preparazione e valutazione delle offerte e delle aziende e allo sviluppo delle cosiddette *soft skill*.

L'obiettivo è accompagnare laureati e laureandi verso una consapevole metodologia di ricerca, preparazione e autovalutazione delle offerte e delle aziende che offrono opportunità lavorative, il tutto attraverso un insieme di informazioni dirette a comprendere meglio le dinamiche relazionali all'interno dei gruppi ed apprendere l'impiego di quelle abilità pratiche che consentono di valorizzare e facilitare l'acquisizione delle competenze trasversali (maturità e senso di responsabilità, autonomia, propositività, flessibilità, consapevolezza ed accettazione di sé, disponibilità ad apprendere, saper porre le domande giuste e al momento giusto, entusiasmo e curiosità, predisposizione alla soluzione dei problemi, orientamento al risultato e tenacia).

Nell'anno solare 2020 si sono svolti (in modalità virtuale) i seguenti incontri, con la partecipazione di personale dell'Ufficio orientamento e placement:

- 26 maggio 2020 – Biotecnologie e Biotecnologie Molecolari e Industriali
- 17 dicembre 2020 – Fisioterapia

Hanno partecipato complessivamente n. 173 studenti.

Ulteriori iniziative sono state organizzate a cura dei corsi di laurea interessati:

DIDEC	Le professioni del turismo: incontri di orientamento al lavoro	22 aprile 2020 - Turismo rurale e sostenibilità: quali competenze per quali progetti professionali 28 aprile 2020 - Turismo responsabile: competenze necessarie e profili professionali 12 maggio 2020 - Skills to improve service delivery 8 giugno 2020 - Operatore di Turismo Esperienziale: una professione strategica per il successo di progetti di marketing del territorio in un mondo che cambia	La media delle presenze agli incontri di orientamento al lavoro è stata di 80 nel primo semestre (incontri 1 e 2), di 100 nel secondo semestre per gli incontri 3 e 4 e di 70 studenti per gli incontri 5 e 6.
DIECO	Talent Development for successful career	23 gennaio 2020 – Consapevolezza e aspirazioni lavorative 28 gennaio 2020 – Consapevolezza delle opportunità - Testimonianze esterne 29 gennaio 2020 – Progettazione del proprio percorso di carriera (totale 10 ore)	24 studenti, di cui 16 dei corsi di laurea DiECO (triennale e magistrali) e 8 iscritti ad altri Cds di Ateneo

DIECO	La costruzione del CV e del profilo LinkedIn: strumenti efficaci per la presentazione nel mondo del lavoro	27/05-3/06 (I edizione) -- 29/05-05/06 (II edizione) Il progetto è stato realizzato utilizzando la Piattaforma MS TEAMS e svolgendo n. 2 incontri per un totale di 3 ore	55 (studenti 2 anno CLEM e studenti di EDIFI e GEEM)
DIECO	Cv & Colloqui 5.0: Tips & Tricks dagli esperti - Webinar di Orientamento al lavoro	27 maggio e 3 giugno 2020 29 maggio e 5 giugno 2020	

❖ Attività di incontro domanda / offerta di lavoro (Dati riferiti all'anno solare 2020)

L'attività di assistenza alle aziende con posizioni aperte e l'attività di preselezione dei candidati per offerte di lavoro attive ha portato ai seguenti risultati registrati di inserimento lavorativo:

n. **54** inserimenti registrati, con le seguenti tipologie contrattuali:

- Apprendistato professionalizzante: 22
- Collaborazione: 1
- Lavoro autonomo: 7
- Tempo Determinato: 14
- Tempo Indeterminato: 10.

❖ Attivazione tirocini extracurriculari – post lauream (Dati riferiti all'anno solare 2020)

L'Ufficio orientamento e placement ha curato nell'anno solare 2020 l'attivazione di n. **44** tirocini extracurriculari / post lauream:

Chimica e chimica industriale	1
Economia e management	6
Giurisprudenza	2
Scienze Giuridiche	1
Informatica	6
Ingegneria per la sicurezza del lavoro e dell'ambiente	6
Scienze della comunicazione	2
Scienze della mediazione interlinguistica ed interculturale	8
LM Chimica	2
LM Economica, diritto e finanza d'impresa	4
LM Global Entrepreneurship Economics and Management	2
LM Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale	2
LM Scienze ambientali	1
LM Scienze e tecniche della comunicazione	1
Totale	44

A chiusura del tirocinio viene rilasciata una attestazione delle competenze acquisite e registrata la valutazione da parte dell'azienda e del tirocinante.



❖ Programmi di tirocinio Fondazione CRUI

Nel corso del 2020 i tirocini promossi dalla Fondazione CRUI sono stati sospesi a causa dell'emergenza sanitaria. L'unico tirocinio in corso a marzo 2020 è stato interrotto:

- studente del secondo anno del corso di laurea magistrale in Global Entrepreneurship Economic and Management (GEEM), tirocinio presso il Consolato Generale - Edimburgo, Scozia durata 1 mese.

❖ Programma di tirocinio Expo-Dubai 2020

Sono stati selezionati nel corso dell'anno solare 2020 tre studenti del corso di laurea triennale in Scienze del turismo per attività di tirocinio, della durata di 3 mesi, presso il Commissariato Generale di Sezione per la partecipazione italiana a Expo 2020 Dubai (Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, Roma).

Le attività si sono svolte anche in modalità a distanza a causa dell'emergenza sanitaria.

❖ Sportello Contrattualistica

Grazie ad un accordo sottoscritto dall'Università degli Studi dell'Insubria e dagli Ordini dei Consulenti del Lavoro di Varese e Como, è stato attivato a settembre 2017 uno Sportello contrattualistica, che fornisce consulenza in merito a aspetti contrattuali, fiscali e previdenziali di proposte di lavoro. L'accordo è stato rinnovato per il periodo 1 febbraio 2019 - 31 gennaio 2022.

Il servizio si rivolge agli studenti e ai neolaureati entro 12 mesi dal conseguimento del titolo.

❖ Virtual Career Day

Il 17 novembre 2020 si è svolta la prima edizione dei Career Days virtuali 2020/21.

L'evento era riservato alla partecipazione di aziende che operano nel settore informatico. Hanno partecipato alla giornata 7 aziende (Cami Srl, CGM Consulting, DXC Technology, Everis Italia Spa, MV Agusta Motor Spa, Tas Spa, Techedge Spa) e si sono registrati all'evento 33 studenti/laureati.

Servizio di counselling psicologico universitario

Il servizio, gestito dal Dipartimento di Medicina e Chirurgia (responsabile: dott.ssa Eugenia Trotti), consente di fornire agli studenti che ne fanno richiesta strumenti informativi, di conoscenza di sé e di miglioramento delle proprie capacità relazionali nell'ottica di prevenire situazioni di disagio e facilitare il raggiungimento degli obiettivi accademici e di inserimento nel mondo del lavoro.

Le attività proposte si rivolgono principalmente agli studenti universitari (*orientamento intra-universitario*), ma anche agli studenti in ingresso (*orientamento pre-universitario*) e a quelli in uscita (*orientamento post-universitario*).

In particolare, per gli studenti in ingresso, oltre ai colloqui individuali di orientamento psicologico, viene organizzato il percorso di metodo di studio.

Il servizio di counselling per studenti universitari prevede mediamente un limite massimo di 10/12 colloqui a persona, organizzati come segue:

- fase di valutazione (primo colloquio gratuito per lo studente/laureato)
- eventuale intervento di counselling (con pagamento di un ticket da parte dello studente/laureato – 15 euro/colloquio)
- eventuale follow up (con pagamento di un ticket da parte dello studente/laureato – 15 euro/colloquio).

Nel corso del 2020 sono stati svolti n. 159 colloqui individuali, con n. 68 nuovi accessi al servizio.

Le problematiche emerse sono nella maggioranza dei casi riferite all'ambito universitario (dubbi sulla scelta di facoltà effettuata, ansia per gli esami, eccessiva insicurezza, problematiche nel metodo di studio, difficoltà di concentrazione, ecc.).

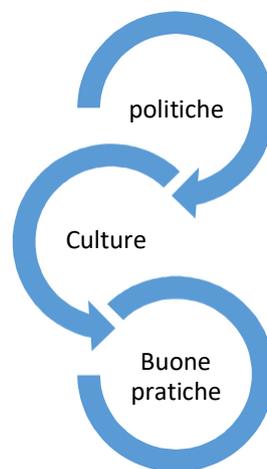
SERVIZI A STUDENTI CON DISABILITÀ E/O DSA

Analisi di contesto organizzativo interno

Modello organizzativo interno Servizio studenti con disabilità e DSA

Le attività e servizi erogati a favore degli studenti con disabilità e/o DSA (disturbi specifici dell'apprendimento), avviate nell'anno accademico 2005, sono organizzati e gestiti attraverso l'Ufficio Orientamento e Placement dove è presente personale qualificato a cui gli studenti possono manifestare bisogni e esigenze, inoltrare segnalazioni e ricevere informazioni sui servizi per il sostegno allo studio e per la piena integrazione nella vita universitaria. L'Ufficio lavora in modo coordinato, partecipato e sinergico con il personale di tutte le strutture dell'Ateneo che, di volta in volta, è necessario coinvolgere per il perseguimento degli obiettivi. I servizi erogati, le attività e le iniziative proposte rispondono a quanto previsto dalle leggi in materia di disabilità (Legge 28 gennaio 1999 n. 17 Integrazione e modifica della legge-quadro 5 febbraio 1992, n. 104. per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) e disturbi specifici dell'apprendimento (Legge 8 ottobre 2010, n. 170 e successive linee guida allegate al Decreto Ministeriale del 12 luglio 2011 per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento)

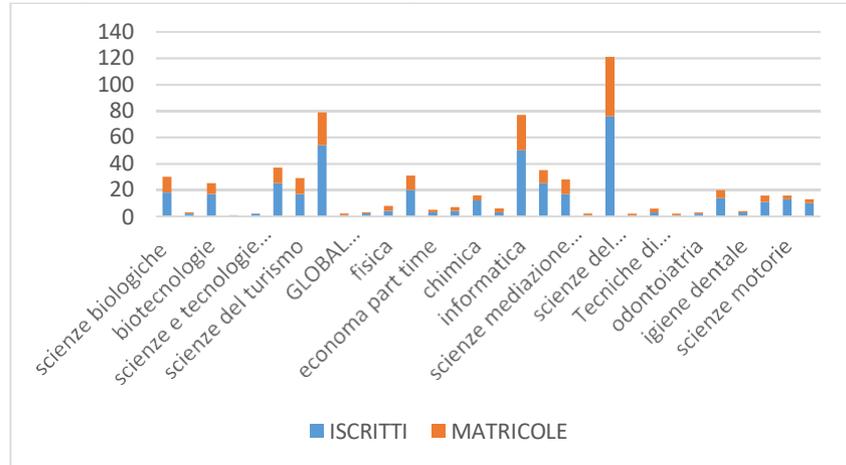
Il modello organizzativo si realizza mettendo al centro delle azioni lo studente così come presentato nella Tabella 1.



2. Sintesi delle procedure per favorire l'interazione tra studenti censiti e docenti

Per l'anno solare 2020, come già evidenziato negli anni precedenti, si è mantenuto un progressivo aumento degli iscritti con certificazione ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 ("Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate.") e della Legge 8 ottobre 2010, n. 170 ("Nuove norme in materia di disturbi specifici dell'apprendimento in ambito scolastico"). La percentuale di iscritti con disabilità e/o con disturbi specifici dell'apprendimento rappresentano l'1% della popolazione studentesca iscritta presso l'Università degli Studi dell'Insubria, nello specifico i dati relativi all'A.A. 2019/20 attestano la presenza di n. 116 iscritti con disabilità e n. 376 con DSA per un totale di n. 492 iscritti, consapevoli comunque del fatto che tale dato quantitativo non esaurisce la totalità

delle presenze in Ateneo. In particolare si mette in evidenza come la crescita interessi in un numero maggiore le immatricolazioni di studenti con diagnosi DSA a corsi di laurea triennali, magistrali a ciclo unico, magistrali, pari a più della metà sul totale degli iscritti certificati e censiti dall'ufficio. Tabella 2



L'aumento progressivo degli studenti iscritti con disabilità e/o DSA ha confermato la positività dell'evoluzione delle procedure contestualmente introdotte per garantire il diritto allo studio e conseguire il successo formativo.

Nell'anno solare 2020 si è consolidato l'utilizzo del Progetto Formativo Individualizzato (PFI), redatto dall'ufficio (insieme allo) con lo studente richiedente. Nel PFI sono indicate le misure che lo studente può richiedere e la tempistica entro cui deve essere fatta pervenire la richiesta al docente responsabile del corso in occasione degli esami per l'adozione di prove equipollenti congrue con la diagnosi prodotta.

L'obiettivo principale che il progetto si propone è quello di realizzare da una parte una migliore efficienza dell'attività dell'ufficio, una migliore fruizione della didattica e dall'altra una motivazione all'impegno responsabile allo studio da parte dello studente con certificazione DSA e/o disabilità.

In particolare il progetto formativo permette il realizzare di una metodologia di lavoro inclusiva riassumibile nello schema presente nella tabella 3



Nell'anno solare 2020 si vuole attenzionare come lo strumento del progetto formativo abbia permesso di semplificare in modo efficace la comunicazione docenti- studenti per rappresentare richieste di prove equipollenti e/o misure compensative/dispensative durante il periodo di didattica da remoto e/o esami di profitto imposto dall'emergenza sanitaria.

Dati quantitativi:

Le disabilità prevalenti censite dal servizio interessano la dimensione motoria e sensoriale. I corsi di laurea che hanno un maggiore numero di iscritti con disabilità sono così riassumibili:

- Economia e management: 16 iscritti con disabilità;
- Informatica: 15 iscritti con disabilità;



- Giurisprudenza: 10 iscritti con disabilità.
- Scienze della mediazione interlinguistica e interculturale: 8 iscritti con disabilità.

Gli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento sono prevalentemente iscritti al corso di laurea in Scienze della comunicazione, Economia e management e informatica. Un dato interessante da evidenziare sono i numeri relativi ai laureati : 20 studenti con DSA censiti dal servizio accoglienza studenti con disabilità e DSA e 20 con disabilità censiti dall'ufficio statistica

3. Assistenza a studenti disabili: utenza e servizi erogati - anno solare 2020

Utenza

Gli studenti con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento censiti così suddivisi:

Numero totale studenti con disabilità: n. 116 censiti con invalidità uguale o superiore al 66%, di cui 40 monitorati dall'ufficio 1;

numero totale studenti con disturbi specifici dell'apprendimento: n. 376 censiti dal servizio con produzione della diagnosi. Quasi 3/4 degli studenti con DSA sono monitorato dall'ufficio, poiché richiedenti servizi atti a favorire l'inclusione e la partecipazione alla vita universitaria, tale proporzione è attestata dal numero di progetti formativi sottoscritti dai nuovi iscritti per un totale 136 su 164.

Principali Servizi erogati in sintesi

Numero di servizi attivati in rapporto alla disabilità e DSA:

Trasporto (disabilità motoria): totale richiedenti effettivi n. 4 (uno per la sede di Como e 3 per la sede di Varese). Attualmente il servizio di trasporto è temporaneamente sospeso poiché l'attività didattica si svolge da remoto.

Colloquio: i colloqui si sono svolti in presenza fino al 24 febbraio 2020. A causa dell'emergenza sanitaria i colloqui si sono svolti da remoto telefonicamente e/o in videochiamata mediante la piattaforma teams. Lo studente interessato può prenotare il colloquio tramite il servizio infostudenti, così da poter scegliere giorno/orario/ modalità a lui più

Dati quantitativi colloqui (gennaio – dicembre 2020): sono stati svolti in totale n. 495 colloqui, di cui 120 richiesti da persone con disabilità, n. 152 con (da) persone certificate DSA, a cui vanno aggiunti n. 15 colloqui svolti con soggetti con certificazione rientrante nella categoria BES (Bisogni Educativi Speciali)²

Tutorato³: il servizio di tutorato è stato mantenuto attivo da remoto:

totali richiedenti 29 così suddivisi: disabili n. 17, DSA n. 12. In base alla disponibilità degli studenti iscritti all'albo delle collaborazioni studentesche sono stati attribuiti 25 tutor. Inoltre sono stati conferiti 3 con assegni di tutorato su fondi propri del servizio disabili e DSA.

Ausilioteca: Per l'anno accademico 2019-20 sono stati assegnati nel mese di settembre 2019 14 ausili di cui n.5 smart pen, n.3 I-pad; n. 5 pc portatili, n.1 video ingranditore portatile, n.1 tessera per accessibilità parcheggio intra-ateneo. In totale si evidenziano 24 studenti richiedenti suddivisi in 13 studenti con DSA e 11 con disabilità motoria. A seguito dell'emergenza sanitaria da febbraio non sono stati più attribuiti ausili.

¹ Per studenti censiti viene fatto riferimento ai dati statistici che rivelano il beneficio economico di esonero dalle tasse e contributi universitari con il riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1 della legge 5/02/1992 n. 104 o con un'invalidità civile pari o superiore al 66%. Per studenti monitorati dal servizio studenti disabili e DSA si intende le persone in condizioni di disabilità permanente o temporanea e/o con certificazione di disturbi specifici di apprendimento (DSA) che forniscono spontaneamente la documentazione necessaria (certificazione clinica, di invalidità, DSA) per la richiesta di attivazione dei servizi così come indicato nella carta dei servizi per studenti con disabilità e DSA.

² La direttiva ministeriale sui BES – Bisogni Educativi Speciali (Dir. 27/12/2012) non è attualmente estesa agli studi universitari.

³ Nella carta dei servizi per studenti con disabilità e DSA si definisce tutorato il servizio personalizzato finalizzato a risolvere difficoltà che possono emergere nell'ambito formativo-didattico e attivato in base alla natura della disabilità o del disturbo di apprendimento di cui è portatore lo studente. Il servizio sostiene gli studenti con disabilità o con DSA nella frequenza dei corsi e nella partecipazione alla vita didattica. Il ruolo di tutor è svolto da studenti iscritti all'albo delle collaborazioni part-time o titolari di assegno di tutorato appositamente selezionati. L'attivazione del servizio è vincolata alla effettiva disponibilità di tutor.



Mediazione con i docenti per esami PFI: nell'anno solare sono stati redatti 158 progetti formativi, di cui 148 per studenti con DSA e 10 con disabilità.

Monitoraggio pedagogico: studenti richiedenti 10 con disabilità e 15 con DSA. Nella carta dei servizi per studenti con disabilità e DSA si definisce accoglienza anche pedagogica uno spazio di ascolto per a) rilevare i bisogni specifici dello studente con disabilità e/o DSA che intende richiedere servizi b) condivisione di informazioni circa la vita scolastica dello studente con particolare attenzione alle modalità di studio e di apprendimento c) definizione partecipata delle forme di supporto ritenute adeguate per l'avvio o il proseguimento del percorso universitario attraverso la formulazione di un apposito progetto. La richiesta di monitoraggio pedagogico si è incrementata con la didattica da remoto.

5. Obiettivi strategici raggiunti nell'anno solare 2020

1) Mantenimento delle attività in essere: I servizi sono erogati in funzione della tipologia di disabilità e/o di disturbo specifico dell'apprendimento, se coerenti con i piani di studio e solo ed esclusivamente per attività istituzionali riconducibili all'ambito della didattica. I servizi sono stati mantenuti attivi anche durante il periodo di emergenza Covid-19, in particolare sono stati svolti colloqui da remoto previo appuntamento tramite il servizio infostudenti per 5 giorni alla settimana, è stato mantenuto il servizio di tutorato da remoto con accoglienza di nuove richieste, sono stati redatti i progetti formativi utili per la richiesta di prove equipollenti in occasione degli esami/ didattica da remoto. Sono state redatte linee guida a favore degli studenti con disabilità e DSA per esami da remoto.

https://www.uninsubria.it/sites/default/files/Didattica/esami-distanza_linee-guida.pdf

2) Potenziamento del servizio per studenti con disabilità e Disturbi Specifici dell'apprendimento.

L'incremento a full time delle ore di presenza del personale, a fronte dell'aumento del numero degli iscritti, ha permesso l'apertura del servizio per tutti i giorni della settimana, permettendo così il monitoraggio costante dell'evoluzione dei bisogni espressi dagli studenti e la qualità dei servizi offerti

3) Promozione di una Cultura inclusiva sul territorio:

- a livello nazionale: attraverso la partecipazione alla riunione CNUDD (Conferenza nazionale universitaria dei delegati per la disabilità).

Il servizio disabili e DSA ha partecipato alle riunioni CNIDD da remoto nei mesi di maggio e novembre 2020.

- Scienze della comunicazione: 25 iscritti con disabilità;

- a livello regionale: partecipazione alle riunioni CALD (rete di Coordinamento degli Atenei Lombardi per la disabilità che i Delegati dei Rettori hanno costituito nel 2011 per attuare, con maggiore efficacia, la legislazione universitaria in favore della piena inclusione e partecipazione degli studenti con disabilità e/o DSA alla vita universitaria). Partecipazione nel mese di dicembre alla riunione da remoto CALD

4) Trasparenza dell'attività svolta linee guida per lo svolgimento di esami a distanza.

In occasione dell'emergenza sanitaria il servizio per studenti con disabilità e DSA ha contribuito nella stesura delle linee guida per lo svolgimento di esami a distanza per la sua parte di competenza. La redazione delle linee guida per gli esami da remoto sono state molto utili per la gestione delle richieste di adattamenti in occasione degli esami da remoto, potenziando così la relazione con i docenti nella verifica delle diverse situazioni per la personalizzazione del percorso nel caso specifico di studenti non direttamente censiti dal servizio studenti con disabilità e DSA.



5) Attività migliorative/ innovative:

Orientamento Inclusivo

I dati quantitativi riferiscono che, una volta conseguita la laurea triennale, pochi studenti scelgono di proseguire gli studi iscrivendosi al percorso magistrale.

A tal fine il progetto di "orientamento inclusivo" si propone di:

- monitorare e sostenere la scelta di proseguire gli studi al termine del conseguimento della laurea triennale favorendo la partecipazione alla giornata di open day;
- garantire l'attivazione del servizio di tutorato con uno studente già iscritto alla magistrale per un affiancamento/ continuità dei servizi nel passaggio tra la conclusione di un ciclo di studi e l'inizio di un altro.

Hanno partecipato al progetto due persone:

- uno studente con diagnosi di DSA precedentemente iscritto alla laurea triennale in biotecnologie e attualmente iscritto alla magistrale in Biotecnologie molecolari e industriali
- una studentessa con disabilità motoria precedentemente iscritta alla laurea triennale in scienze della comunicazione e attualmente iscritta alla laurea magistrale in scienze e tecniche della comunicazione.

Servizio di tutorato:

progettazione di un servizio di tutorato più strutturato in termini di distribuzione delle ore e articolazione dell'affiancamento distinguendo l'attività rivolta agli studenti con disabilità e agli studenti con DSA: in fase di progettazione e aggiornamento. In particolare il tutor potrà seguire fino ad un massimo di 40 ore per materia lo studente certificato, questo consente di proporre al tutor una ottimizzazione delle ore di collaborazione prestate al servizio e di garantire l'attività anche a più studenti richiedenti un aiuto.

L'attività è stata mantenuta attiva da remoto, con un incremento delle richieste nel periodo settembre-dicembre 2020.

La difficoltà maggiore è rilevabile nel cospicuo numero di studenti tutor disponibili a svolgere l'attività.

Questionario:

È stato aggiornato e semplificato nei contenuti il questionario "la tua vita in università" finalizzato alla valutazione del gradimento dei servizi offerti.

Nel periodo compreso tra maggio e ottobre gli studenti sono stati invitati a compilare il questionario sulla piattaforma e-learning al fine di agevolare la compilazione.

I questionari compilati sono n. 11

Caratteristiche dei compilatori:

a) studenti con disabilità: 11

b) studenti con DSA: 0

Il servizio più gradito è inerente all'attività di mediazione con i docenti per la richiesta di adozione di prove equipollenti, previa redazione del progetto formativo. L'80% ritiene che i servizi offerti soddisfano le loro esigenze. Non sono segnalate particolari problematiche durante lo svolgimento della didattica da remoto.

Dislessia

Partecipazione al progetto europeo Erasmus plus in merito alla dislessia e mondo del lavoro (prof. Cristiano Termine). Il progetto è nella fase di somministrazione del questionario alle aziende/agenzie con lo scopo di indagare:

Presenza di persone con diagnosi di DSA che hanno dichiarato la propria certificazione nella fase di reclutamento con richiesta di adattamenti specifici

Presenza in azienda di lavoratori con diagnosi DSA dichiarata e azioni adattamenti ragionevoli messi in essere.



Nel periodo compreso tra settembre e dicembre è stato somministrato (telefonicamente o da remoto da 9 a 10 aziende e 10 agenzie il questionario finalizzato alla raccolta di dati sul reclutamento di persone con DSA e di quali strumenti compensativi/dispensativi necessito per svolgere la mansione lavorativa.

INSERIMENTO Lavorativo (in collaborazione con l'ufficio placement):

Sono stati presi contatti nel mese di novembre con l'ufficio del collocamento mirato sede di Varese per due studenti con disabilità che hanno conseguito il titolo recentemente.

I due studenti hanno già svolto il colloquio con il referente del collocamento mirato per due potenziali aziende interessate.

Gli studenti sono stati invitati a partecipare all'evento online dedicato al lavoro per appartenenti alle categorie protette INCLUSIONJOB DAY in data 3 luglio 2020. Al momento non ci sono informazioni in merito alla partecipazione di studenti.

IL DIRITTO ALLO STUDIO

I benefici economici

Borse di studio:

Sono finanziate dai contributi stanziati da Regione Lombardia e dai fondi messi a disposizione dall'Università degli Studi dell'Insubria che garantisce a tutti gli studenti idonei di essere studenti beneficiari.

Il concorso per l'assegnazione dei benefici economici per il diritto allo studio universitario si rivolge agli studenti che nell'anno accademico si iscrivono ai corsi di studio dell'Università degli Studi dell'Insubria e che sono in possesso dei requisiti di merito, di reddito e di regolarità accademica specificati dall'apposito bando.

Nel dettaglio i dati relativi all'A.A.2019/2020:

INSERIRE NOMINATIVO ENTE					BORSE DI STUDIO								aa. 2020/2021			
BORSE DI STUDIO A.A. 2020/2021					matricole				anni successivi				totale			
Nr. borse di studio poste a concorso					138				314				452			
Nr. domande presentate					213				494				707			
Nr. domande accolte (nr. idonei in possesso dei requisiti di merito e di reddito prescritti)					138				314				452			
Nr. domande respinte per mancanza di requisiti					75				180				255			
Ripartizione degli idonei					sede	pendolari	fuori sede	TOTALE	sede	pendolari	fuori sede	TOTALE	sede	pendolari	fuori sede	TOTALE
I FASCIA					38	42	3	83	89	69	35	193	127	111	38	275
II FASCIA					10	9	1	20	30	25	4	59	40	34	5	79
III FASCIA					14	18	3	35	29	25	8	62	43	43	11	97
TOTALE					62	69	7	138	148	119	47	314	210	188	54	452

Fonte: scheda borsa rilevazione fabbisogno 2021

Alloggi in Collegio (numero posti, distribuzione nelle sedi)

Il servizio abitativo legato al diritto allo studio universitario viene erogato presso il Collegio "Carlo Cattaneo" nella sede di Varese, presso il Collegio "La Presentazione" nella sede di Como e presso la Residenza "Pomini" di Castellanza.

Il concorso per l'assegnazione del servizio abitativo si rivolge agli studenti "fuori sede", vale a dire gli studenti residenti nei comuni dai quali sia possibile raggiungere la sede dei corsi con tempi di percorrenza superiori a 90 minuti.

Il numero dei posti alloggio, a disposizione per il diritto allo studio, nei vari collegi varia di anno in anno a seconda delle richieste pervenute.

Nel dettaglio i dati relativi all'A.A. 2020/2021:



COLLEGIO CATTANEO VARESE		COLLEGIO LA PRESENTAZIONE COMO		COLLEGIO POMINI CASTELLANZA	
N. domande ricevute 49	Assegnate 12	N. domande ricevute 16	Assegnate 5	N. domanda ricevute 5	Assegnate 0

Fonte: gestionale d'ateneo per il diritto allo studio "In4matic"

Ristorazione

Gli studenti che risultano beneficiari di borsa di studio usufruiscono anche del servizio c.d. di ristorazione gratuita: i pasti effettivi verranno conteggiati e riconosciuti presentando la Carta Ateneo Più rilasciata dall'Ateneo nei punti di ristoro convenzionati e nell'arco temporale che va dal 1° gennaio al 31 dicembre di ciascun anno solare.

I punti di ristoro sono distribuiti a Varese, Como, e Busto Arsizio e sono convenzionati direttamente con l'Ateneo. Sul sito internet di ateneo è disponibile l'elenco aggiornato

Il valore del pasto gratuito giornaliero è fissato in €. 6,50, senza vincoli in merito alla sua composizione.

Agli studenti beneficiari di Borsa di Studio:

se in sede e pendolari viene riconosciuto il pasto gratuito dal lunedì al venerdì nel turno meridiano con esclusione dei giorni festivi, del mese di agosto e dei giorni di chiusura del singolo esercizio;

se fuori sede vengono riconosciuti il pasto gratuito dal lunedì alla domenica e il pasto serale per un valore di €.4,00 con esclusione del mese di agosto e dei giorni di chiusura del singolo esercizio

La spesa complessiva per l'anno 2020 è stata pari a €.40.357,07

Le integrazioni di borsa di studio

Studenti portatori di handicap: allo studente beneficiario di borsa di studio in situazione di handicap, l'importo annuale della Borsa di Studio può essere elevato sino ad un massimo di € 2.776,00 per studenti considerati in sede, di € 3.951,00 per studenti considerati pendolari e € 7.236,00 per studenti considerati fuori sede.

Di seguito si riportano i dati relativi all'A.A. 2020/2021

DOMANDE PRESENTATE	N. STUDENTI BENEFICIARI
3	3

Fonte: gestionale d'ateneo per il diritto allo studio "In4matic"

Integrazioni per la mobilità internazionale: gli studenti beneficiari di Borsa di Studio, possono concorrere per l'assegnazione dell'integrazione per la mobilità internazionale. L'assegnazione dell'integrazione della Borsa di Studio avviene sulla base dello stanziamento disponibile e della durata del periodo di soggiorno all'estero. Il programma di studio o stage all'estero deve essere certificato dall'Ufficio Relazioni Internazionali d'Ateneo. Viene indicato il dato relativo all'A.A. 2019/2020:

DOMANDE PRESENTATE	N. STUDENTI BENEFICIARI
55	14



L'accoglienza

L'Ateneo prevede ulteriori interventi rispetto a quelli legati al diritto allo studio che sono destinati alla generalità degli studenti in particolare riuscendo a promuovere il merito e l'eccellenza. Tra questi le borse di ateneo di eccellenza e merito tra le quali trovano spazio ad es. quelle riservate a studenti atleti di rilevanza nazionale iscritti a corsi di laurea che rientrano nei collegi sportivi.

L'ateneo provvede alla gestione degli alloggi nei collegi a favore di tutti gli altri studenti che non sono legati al diritto allo studio cercando di contemperare le varie esigenze delle diverse categorie di studenti presenti in ateneo e sostiene inoltre con fondi propri tramite un'apposita commissione le attività formative autogestite dalle associazioni studentesche iscritte all'albo d'ateneo che sono rivolte a tutti gli studenti aventi carattere formativo e culturale.

Gli studenti, inoltre, hanno la possibilità di iscriversi all'albo delle 200 ore al fine di poter essere selezionati allo svolgimento di una collaborazione per lo svolgimento di una mansione come ad es. l'attività di schedatura, memorizzazione e registrazione dati, nonché di classificazione e conservazione del materiale di archivio. Tale collaborazione prevede un compenso orario per lo studente di € 8,00.

BORSE DI ATENEO ECCELLENZA E MERITO CDL TRIENNALI E M			
da bandire			
40	SEDE	€ 2.000,00	€ 80.000,00
15	F.S	€ 5.000,00	€ 75.000,00
5	vari	€ 1.000,00	€ 5.000,00
25	2 anno	€ 1.000,00	€ 25.000,00
1	TEDX	€ 5.000,00	€ 5.000,00
			€ 190.000,00

BORSE DI ATENEO ECCELLENZA E MERITO CDL MAGISTRALI N			
da bandire			
5	sede	€ 2.000,00	€ 10.000,00
5	f.sede	€ 5.000,00	€ 25.000,00
			€ 35.000,00

CONTRIBUTO DI ATENEO RISERVATO A STUDENTI PARTECIPA			
19	atleti	€ 1.000,00	€ 19.000,00
			€ 19.000,00

ATTIVITA' DI RICERCA

In relazione all'attività di ricerca scientifica, questo capitolo presenta le risorse strutturali e di personale ad essa dedicate, i risultati riconducibili all'attività di ricerca in termini di progetti approvati sia a livello nazionale che internazionale.

L'Università degli Studi dell'Insubria, in ottemperanza a quanto stabilito dal proprio statuto "promuove la qualità della ricerca scientifica su cui fonda le attività formative; valorizza le capacità individuali e collettive; favorisce la circolazione dei risultati scientifici, la loro diffusione in rete, nel rispetto della normativa vigente e del Regolamento d'Ateneo in materia di riservatezza e diritto d'autore".



L'attività di ricerca all'interno del nostro Ateneo è svolta presso i Dipartimenti, i Centri di Ricerca, i Centri Speciali ed infine i Centri Interuniversitari, con il supporto del Servizio Ricerca e Internazionalizzazione e dell'Ufficio Ricerca e Innovazione.

Dipartimenti e Centri organizzano e promuovono la ricerca scientifica in uno o più settori, omogenei per metodo o per finalità, attraverso progetti di ricerca interni, ma anche intrattenendo relazioni con gruppi di ricerca di altri atenei ed enti e concorrendo all'assegnazione di finanziamenti attraverso bandi competitivi, sia italiani che internazionali.

L'università degli Studi dell'Insubria sostiene e valorizza la ricerca anche nella sua dimensione internazionale: gli accordi di cooperazione con università straniere e i progetti di ricerca finanziati da bandi competitivi europei danno modo a docenti, ricercatori e studenti di fare esperienze all'estero e di accogliere ricercatori provenienti dall'estero.

In questa cornice di azioni, sia per rendere il contesto lavorativo dell'Ateneo ancora più stimolante per chi già vi lavora, sia per attrarre i talenti più promettenti in un ambiente interessante, formativo e tutelante, si è scelto di aderire, dal 2019, alla strategia europea denominata "Human Resource Strategy for Researchers – HRS4R".

A questo link tutta la documentazione aggiornata sul progetto, costantemente monitorato da un Implementation Committee nominato dal Senato Accademico:

<https://www.uninsubria.eu/research/hr-excellence-research-uninsubria>

Personale e strutture della ricerca

L'Università degli Studi dell'Insubria supporta i propri ricercatori, tramite il servizio e l'ufficio ricerca, nello svolgimento delle attività di ricerca e nell'individuazione dei bandi di finanziamento della ricerca, nell'assistenza sulle procedure da seguire e sui requisiti necessari per accedere ai finanziamenti e ne promuove la formazione continua.

I ricercatori, nel rispetto dell'autonomia di ogni singolo professore e ricercatore e del diritto di ognuno di accedere direttamente ai finanziamenti per la ricerca, sono supportati nella ricerca di partner di progetto e in tutto l'iter di predisposizione dei loro progetti di ricerca:

- Individuazione e diffusione delle fonti di finanziamento, attraverso:
 - o l'invio periodico della Newsletter Ricerca a tutto il personale docente, assegnisti e borsisti
 - o la predisposizione di schede di approfondimento dei bandi di maggiore interesse
 - o ricerche effettuate in base alle richieste del ricercatore
- Supporto alla presentazione di proposte progettuali in risposta ai bandi di finanziamento:
 - o candidature on line e off line
 - o consulenza sull'articolazione dell'idea progettuale
 - o reperimento e verifica dei documenti /modulistica delle proposte progettuali
- Valorizzazione dei risultati della ricerca in termini di disseminazione ed eventuale trasferimento tecnologico.



La gestione e la rendicontazione dei finanziamenti ottenuti avviene in sede decentrata, nei Dipartimenti e nelle strutture di ricerca dell'Ateneo.

Il personale di ricerca dell'Ateneo

N° Professori e ricercatori⁴ in servizio al 31/12/2020: 378

N° Assegnisti di ricerca con contratti attivi al 31/12/2020: 51

N° Dottorandi iscritti a. a. 2019/2020: 206

La tabella riepilogativa del personale docente e ricercatore per ruolo e per dipartimento di afferenza al 31 dicembre 2020.

RUOLO	
PA - Professori Associati	166
PO - Professori Ordinari	96
RD - RICERCATORI A TD L.240/10	55
RU - Ricercatori Universitari	61
	378

Legenda: PO =Professore ordinario; PA = Professore associato; RU = Ricercatore universitario; RD =Ricercatore ex L. 240/10;
Fonte: Ufficio statistica

Le Strutture attive al 31/12/2020:

N° Dipartimenti : 7

N° Centri di Ricerca : 52

N° Centri Speciali⁵ : 4

N° Centri Interuniversitari : 11

Tabella 2.1 Dipartimenti e Direttori

DIPARTIMENTO	DIRETTORE
Dipartimento di Biotecnologie e Scienze della Vita	Luigi Valdatta
Dipartimento di Diritto, Economia e Culture	Barbara Pozzo
Dipartimento di Economia	Maria Pierro
Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Antonio Spanevello
Dipartimento di Scienza e Alta Tecnologia	Umberto Piarulli
Dipartimento di Scienze Teoriche e Applicate	Mauro Ferrari
Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio	Paolo Luca Bernardini

⁴ Inclusi i ricercatori a tempo determinato

⁵ I Centri speciali sono gestiti contabilmente dal Dipartimento di afferenza del Direttore.

Tabella 2.2 Centri di Ricerca e Direttori scientifici

DIPARTIMENTO	DENOMINAZIONE CENTRO	DIRETTORE SCIENTIFICO
Biotechnologie e Scienze della Vita	Centro di Ricerche Interdisciplinare di Patologia e Chirurgia dell'apparato locomotore	Prof. Michele Surace
	Centro di Ricerca per la chirurgia e per la dissezione anatomica della testa e del collo	Prof. Paolo Castelnuovo
	Centro di ricerca in osteoarcheologia e paleopatologia	Dott.ssa Ilaria Gorini
	Centro di ricerca in Etica Clinica (CREC)	Prof. Mario Picozzi
	Centro di ricerca in neuroscienze	Dot.ssa Lia Forti
	Centro di ricerca per gli adenomi ipofisari e la patologia sellare	Prof. Davide Locatelli
	Upper and lower airways inflammatory diseases research center - UPLOAD	Prof. Paolo Castelnuovo
	Centro di Ricerca per la cura pedagogico - educativa	Prof.ssa Jutta Maria Birkhoff
Diritto, Economia e Culture	Centro di Ricerca di Diritto Svizzero	Prof. Paolo Bertoli
	Centro di Ricerca: Religioni, Diritti ed Economie nello Spazio Mediterraneo – REDESM	Prof. Alessandro Ferrari
	Centro Studi sulla Giustizia Riparativa e la Mediazione - CeSGReM	Prof.ssa Grazia Mannozi
	Centro di ricerca "Centro Studi sulle politiche ambientali e territoriali" - POLAMB	Prof. Maurizio Cafagno
	Centro di ricerca di Diritto doganale e del commercio internazionale	Prof. Fabrizio Vismara
	Centro di Ricerca su Federalismo e Autonomie Locali	Prof. Giorgio Grasso

DIPARTIMENTO	DENOMINAZIONE CENTRO	DIRETTORE SCIENTIFICO
	Centro di ricerca e studi su diritto, media, informazione e società – DIRMIS	Prof.ssa Mariacristina Reale
Economia	Centro di Ricerca sull'internazionalizzazione delle economie locali – CRIEL	Prof.ssa Rossella Locatelli
	Centro di Ricerca in Economia Sanità Innovazione e Territorio - CRESIT	Prof. Alberto Onetti
	Centro di Ricerca in Etica negli Affari e Responsabilità Sociale - CREARES	Prof.ssa Cristiana Schena
	Centro di ricerca international study center for smart organizations management and smart territory valorization – SMARTER	Prof.ssa Roberta Pezzetti
Medicina e Chirurgia	Centro di Ricerche sulle Dislipidemie	Prof.ssa Luigina Guasti
	Centro di Ricerche sulle Malattie tromboemboliche e le terapie antitrombotiche	Prof. Walter Ageno
	Centro di Ricerche in Epidemiologia e Medicina Preventiva - EPIMED	Prof.ssa Licia Jacoviello
	Centro di ricerca interdipartimentale in Farmacologia Medica	Prof. Marco Cosentino
	Centro di Ricerca in Chirurgia Toracica	Prof. Andrea Imperatori
	Centro di ricerche per lo studio e l'applicazione di nuove tecnologie in chirurgia vascolare	Prof. Matteo Tozzi
	Centro di Ricerche in Chirurgia mini-invasiva	Prof. Nicola Rotolo
	Centro di Ricerche in Senologia	Prof.ssa Francesca Rovera
	Centro di Ricerche per lo Studio e lo Sviluppo dei Trapianti d'organo	Prof. Matteo Tozzi
	Centro di Ricerche in Radiologia Interventistica	Prof. Raffaele Novario

DIPARTIMENTO	DENOMINAZIONE CENTRO	DIRETTORE SCIENTIFICO
	Centro di Ricerca sugli Aspetti Odontostomatologici e il loro Trattamento delle Sindromi Rare in Età Evolutiva	Prof.ssa Lucia Tettamanti
	Centro di Ricerca Innovative technology and engineered biomaterials	Prof. davide Farronato
	Centro di Ricerca di alta specializzazione sulla patologia della parete addominale e sulla chirurgia riparativa delle ernie addominali	Prof. Giampiero Campanelli
	Centro di ricerca in Chirurgia d'urgenza e del Trauma	Prof. Giulio Carcano
	Centro di ricerca in cardiocirurgia	Prof. Cesare Beghi
	Centro di ricerca per lo studio dei tumori eredo-familiari	Prof. Fausto Sessa
	Centro di ricerca Interdipartimentale sulle Scienze Motorie Applicate – CRISMA	Prof. Alberto Passi
	Centro di ricerca Centro di ricerca sulle malattie croniche - MACRO	Prof. Antonio Spanevello
	Centro di ricerca sulla Nutrizione dal concepimento all'età evolutiva	Prof. Massimo Agosti
	Centro di ricerca in Medicina Genomica	Prof. Giovanni Porta
Scienza e Alta Tecnologia	Centro di Ricerca Center for Non linear and Complex System	Prof. Giorgio Mantica
	Centro di ricerca in Bioinformatica	Prof. Mauro Fasano
Scienze Teoriche e Applicate	Centro di ricerca sui cambiamenti climatici	Da nominare
	Centro di Ricerca in Analisi di Immagini ed Informatica medica	Prof.ssa Elisabetta Binaghi
	Centro di ricerca sulla storia della montagna, della cultura materiale e delle scienze della Terra	Prof. Ezio Vaccari
	Centro di Ricerca in Mass media e società: storia e critica dell'opinione pubblica	Prof. Antonio Orecchia

DIPARTIMENTO	DENOMINAZIONE CENTRO	DIRETTORE SCIENTIFICO
Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio	Centro di ricerca sui Fenomeni Linguistici e Culturali - CRiFLi	Prof.ssa Alessandra Vicentini
	Centro di ricerca sulla storia dell'arte contemporanea- CRISAC	Prof. Andrea Spiriti
	Centro di ricerca "polo della creatività" - CREAT	Prof. Giulio Facchetti
	Centro di ricerche epigrafiche e documentali - CRED	Prof. Giulio Facchetti
	Centro di ricerca "Intelligence in the cosmic context" - INCOSMICON	Prof. Paolo Musso
	Centro internazionale di ricerca Agalma di estetica, filosofia e immaginario collettivo - CIRAGEF	Prof.ssa Micaela Latini
	Centro di ricerca sulle minoranze - CERM	Prof.ssa Paola Bocale

Tabella 2.3 Centri Speciali e Direttori Scientifici

DENOMINAZIONE CENTRO	DIRETTORE SCIENTIFICO	ANNO
Centro Speciale "Centro internazionale Insubrico 'Carlo Cattaneo' e 'Giulio Preti' per la filosofia, l'epistemologia, le scienze cognitive e la storia della scienza e delle tecniche"	Prof. Fabio Minazzi	2009
Centro Speciale di Ricerca "International Research Center for Local Histories and Cultural Diversities"	Prof. Gianmarco Gaspari	1999
Centro Speciale - Insubria Center on International Security (ICIS)	Prof. Maurizio Martellini	2007
Centro Speciale di Scienze e Simbolica dei Beni Culturali	Prof. Paolo Bellini	2005

Tabella 2.4 Centri Interuniversitari



CON SEDE PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA IN DIRITTO COMPARATO

Direttore: prof.ssa Barbara Pozzo

CON SEDE PRESSO ALTRE UNIVERSITÀ

ECONOMETICA, CENTRO INTERUNIVERSITARIO PER L'ETICA ECONOMICA E LA
RESPONSABILITÀ SOCIALE DI IMPRESA

sede: Università degli Studi di Milano-Bicocca

CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI ECONOMETRIA - CIDE

sede: Università degli Studi di Bologna "Alma mater studiorum"

CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI FORMAZIONE INTERNAZIONALE H2CU

sede: Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA IN FILOSOFIA E FONDAMENTI DELLA
FISICA

sede: Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

CENTRO INTERUNIVERSITARIO CULTURE, DIRITTI E RELIGIONI - FORUM
INTERNAZIONALE DEMOCRAZIA E RELIGIONI (FIDR)

sede: Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro"

CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA "CENTRO STUDI E ANALISI SUI CONFIDI
(CESAC)"

sede: Università degli Studi di Foggia

CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA SULLE REAZIONI PERICICLICHE E SINTESI
DI SISTEMI ETERO E CARBOCICLICI

sede: Università degli Studi di Milano

CENTRO INTERUNIVERSITARIO HEALTHCARE RESEARCH &
PHARMACOEPIDEMIOLOGY (HRP)

sede: Università di Milano-Bicocca

CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA SULLA STORIA DEGLI INSEGNAMENTI
LINGUISTICI CIRSIL

Sede: Università degli Studi di Bologna "Alma mater studiorum"

CENTRO INTERUNIVERSITARIO "CENTER FOR STUDIES ON BIOINSPIRED AGRO-
ENVIRONMENTAL TECHNOLOGY" BAT CENTER

Sede: Università degli Studi di Napoli Federico II

Fonte: Ufficio Affari Generali e Organi collegiali

La gestione amministrativa e contabile delle **Grandi Attrezzature scientifiche di Ateneo** è affidata al Soprintendente al piano di sviluppo per le Grandi Attrezzature di Ateneo che opera in base agli indirizzi della commissione di Ateneo per le Grandi Attrezzature.

I prodotti della ricerca

L'Università degli Studi dell'Insubria, in ottemperanza al proprio statuto “promuove la qualità della ricerca scientifica su cui fonda le attività formative; valorizza le capacità individuali e collettive; favorisce la circolazione dei risultati scientifici, la loro diffusione in rete, nel rispetto della normativa vigente e del Regolamento d'Ateneo in materia di riservatezza e diritto d'autore”.

Dal 2015 la produzione scientifica dell'Ateneo viene raccolta e conservata in un Archivio istituzionale, “IRInSubria”, che avendo accesso libero e immediato pubblicizza i risultati della ricerca scientifica prodotta nell'Ateneo massimizzandone l'impatto a livello nazionale e internazionale. Le pubblicazioni custodite in tale archivio vengono inviate al sito docente MIUR, evitando ai docenti la duplicazione degli inserimenti.

Tabella 3.5 Prodotti della ricerca presenti in IRInSubria per il periodo 2014 – 2020

Tipologia	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Totale
Abstract (in Rivista)	61	57	65	64	29	35	9	320
Abstract (in Volume)	90	78	68	75	74	68	17	470
Articolo in Volume	75	102	124	83	92	104	89	669
Articolo su Rivista	1.004	959	922	1.146	1.089	1.138	1.185	7.443
Banche dati	2		25	6	4			37
Bibliografia			1					1
Breve introduzione	5	1	3	3	2	9	5	28
Brevetto	4	12	3	4	3	4	1	31
Capitolo di Libro	83	85	96	87	83	52	54	540
Cartografia		1						1
Commento scientifico	8		1					9
Coordinamento Proget. Ricerca Naz. ed Internaz.	6	1	3		1	1		12
Cura di Atti, Volumi, Cataloghi	12	28	25	20	18	14	16	133
Direzione o Responsabilità Riviste	1	2	2	1		2	5	13
Edizione critica	1	1	1	2		3		8
Monografia o trattato scientifico	26	29	37	33	33	26	16	200
Nota a sentenza	10	14	8	9	12	16	8	77
Poster	25	19	9	14	9	9	2	87
Prefazione/Postfazione	9	13	7	11	10	7	9	66
Pubblicazione di fonti inedite				1				1
Recensione in Rivista	24	25	35	19	31	23	16	173



Recensione in Volume			2					2
Relazione (in Rivista)	17	17	19	21	11	8	7	100
Relazione (in Volume)	125	119	116	109	88	74	43	674
Scheda bibliografica				1	2	3		6
Schede di catalogo		3	1	3	4	2	3	16
Software o Multimedia	2		1		2	1		6
Traduzione (di Libro)	2		2	3	2	1		10
Traduzione (in vol.)	3			1	3			7
Traduzione in Rivista	2	5	1		1			9
Voce di Enciclopedia	8	14	11	3	4	4	1	45
Working Paper	12	7	6	4	2	4	1	36
Totale	1.617	1.592	1.594	1.723	1.609	1.608	1.487	11.230

Fonte: Ufficio Statistica

Finanziamenti e supporto alla ricerca istituzionale

L'attività di ricerca, compito e diritto di ogni professore e ricercatore universitario, trova la sua sede primaria nell'Università ed il nostro Ateneo, al fine di favorire l'acquisizione di nuove conoscenze e di introdurre nuove idee e nuove forze per favorirne lo sviluppo ha voluto ribadire la continuità con strategie già avviate negli anni precedenti mantenendo l'importo del Fondo di Ateneo per la Ricerca (FAR) e dei fondi di Ateneo per bandi competitivi destinati a giovani ricercatori (assegni di ricerca di tipologia "junior" e di tipologia "senior" finanziati dall'Ateneo).

FAR

Il Fondo di Ateneo per la Ricerca (FAR) è istituito per sostenere la ricerca dei docenti e dei ricercatori dell'Ateneo. Il Consiglio di Amministrazione, per l'anno 2020, ha stanziato € 600.000,00 dando così continuità alla propria strategia di finanziamento interno.

Le risorse sono assegnate annualmente a docenti e ricercatori purché risultino "attivi" nell'ultimo triennio. Le domande sono valutate sulla base di criteri basati sulla premialità stabiliti dalle 8 Commissioni di area FAR nominate ogni triennio dal Senato Accademico quali raggruppamento delle aree MIUR presenti in Ateneo. Si segnala che la Commissione ricerca ha istituito un Gruppo di lavoro "Revisione Regolamento FAR" con l'obiettivo di modificare e rendere sempre più meritocratica la suddivisione del Fondo Ateneo per la Ricerca: la pubblicazione è prevista nel primo quadrimestre 2021.

Si evidenzia infine che, nel corso del 2020, la Commissione ricerca ha sponsorizzato un progetto pilota di finanziamento alla ricerca dei ricercatori a tempo determinato (Rtd sia di tipo "A" che "B")⁹.

Il progetto denominato "Starting Grant" ha l'obiettivo di sostenere i "giovani" ricercatori a tempo determinato) in quanto molto spesso non hanno ancora costruito quella rete di conoscenze utili a reperire finanziamenti esterni.

Il finanziamento non è alternativo al FAR ma parallelo ed è garantito dall'incremento di 50.000,00 EUR che il C.d.A, nella seduta del 12 dicembre 2019, ha deliberato a favore del budget gestito dall'Ufficio Ricerca.

Il contributo è annuo e copre tutto il periodo (tre anni) di durata del contratto del ricercatore a tempo determinato; si incrementa di un “delta” se il ricercatore ha già conseguito la ASN (che nel caso di RUTD b deve essere conseguita nel proprio inquadramento).

Gli importi, sono i seguenti:

RUTDa : 800,00 Eur anno incrementabili a 1.000 se il ricercatore ha conseguito la ASN

RUTDb: 400,00 Eur anno che si azzerano nel caso il ricercatore non abbia conseguito la ASN1

Tabella 2.6 Suddivisione delle risorse FAR 2020 in € per Dipartimento e per area FAR

	AREA 1	AREA 2	AREA 3	AREA 4	AREA 5	AREA 6	AREA 7	AREA 8	
	66.686,39	39.633,09	81.044,63	160.739,66	126.111,43	33.017,33	51.359,01	41.408,46	600.000,000
DBSV			11.009,08	80.895,32	28.308,14				120.212,54
DIDEC						1.427,98	42.581,75	5.224,33	49.234,06
ECON							7.358,71	34.934,83	42.293,54
DISAT	26.705,45	34.970,34	58.173,85	13.035,38	5.714,34				138.599,36
DMC				49.530,51	90.846,52				140.377,03
DISTA	30.564,57	4.662,75	6.992,64	14.585,49		6.084,43			62.889,88
DISUIT	9.416,37		4.869,06	2.692,96	1.242,43	25.504,92	1.418,55	1.249,30	46.393,59
TOTALE	66.686,39	39.633,09	81.044,63	160.739,66	126.111,43	33.017,33	51.359,01	41.408,46	600.000,00

Fonte: Servizio Ricerca e Internazionalizzazione

Assegni di ricerca

La ricerca, più che ogni altro settore, ha bisogno di nuove idee e nuove persone. Sostenere i giovani ricercatori, dando loro l’opportunità di fare ricerca e innovazione in modo indipendente è, quindi, un elemento essenziale di una strategia tesa a favorire la crescita della ricerca e per renderla competitiva anche in campo internazionale. L’Università degli Studi dell’Insubria, già dal 2013, favorisce la continuazione della formazione alla ricerca post dottorale e la maturazione scientifica di coloro che sono già attivi come ricercatori da almeno un anno dal conseguimento del dottorato, attraverso l’attribuzione di assegni di ricerca finanziati su fondi di bilancio di Ateneo e assegnati attraverso procedure comparative affidate a revisori anonimi esterni.

Da svariati esercizi il contributo 5x1000 che giunge all’Ateneo è destinato al cofinanziamento di un assegno di ricerca.

Gli assegni sono conferiti per lo svolgimento di attività di ricerca presso i Dipartimenti o i Centri Speciali dell’Ateneo e, in particolare, si tratta di:

a. Assegni di ricerca “dipartimentali” per la collaborazione o l’esecuzione di progetti finanziati interamente da specifici programmi di ricerca che sono stati oggetto di valutazioni comparative nazionali o internazionali, ovvero da programmi di ricerca dotati di propri finanziamenti e approvati dal Consiglio della Struttura ove la ricerca si svolge, ovvero su qualsiasi finanziamento esterno quali lasciti, donazioni, attività commerciale in conto terzi ecc.

b. Assegni di ricerca (post-doc) “Junior” per la continuazione della formazione alla ricerca post dottorale mediante la presentazione di programmi di ricerca da parte di professori/ricercatori di ruolo dell’Ateneo; tale tipologia di assegni è a carico dei fondi del bilancio universitario.



c. Assegni di ricerca (post-doc) “Senior” per la maturazione scientifica post dottorale mediante l'esecuzione di progetti di ricerca innovativi e di eccellenza proposti direttamente dai candidati stessi; anche tale tipologia di assegni è a carico dei fondi del bilancio universitario.

Il bando 2020 ha incrementato il numero di assegni disponibili passando dai precedenti 25 a ben 28 assegni di ricerca annuali (di cui n. 20 assegni di tipologia “Junior” e n. 6 assegni di tipologia “Senior” e n. 2 assegno di tipologia Senior riservato a cittadini extracomunitari non residenti in Italia) per un totale di circa € 600.000,00.

Formazione rivolta a ricercatori, dottorandi e assegnisti.

Nel nostro Ateneo sia la Scuola di Dottorato, sia i singoli Dipartimenti, sia l'Ufficio ricerca e innovazione si preoccupano di organizzare eventi formativi rivolti ai ricercatori, ai dottorandi, agli assegnisti.

Particolare attenzione viene dedicata al consolidamento e miglioramento del metodo di stesura di progetti competitivi.

In vista del nuovo programma Quadro Europeo per la Ricerca e l'Innovazione è stato organizzato il corso “Verso i nuovi bandi individuali delle MSCA in Horizon Europe: Postdoctoral Fellowships”, a cura di APRE, National Contact Point.

L'ufficio Ricerca e Innovazione, anche nell'anno 2020, ha provveduto alla diffusione capillare di informazioni relative a bandi competitivi e finanziamenti a supporto della ricerca curando la redazione della “Newsletter Ricerca”: sono state infatti inviate 26 newsletter ricerca tramite posta elettronica a tutto il personale docente, assegnisti, borsisti, dottorandi, segretari amministrativi di Dipartimento.

L'Ufficio ha inoltre approfondito le informazioni sui bandi competitivi di maggiore interesse tramite la predisposizione di schede descrittive pubblicate sulla pagina web “Finanziamenti alla ricerca” e attraverso l'acquisto del servizio Research Professional, un database contenente informazioni sui programmi competitivi di ricerca, costantemente aggiornato.

L'Università degli Studi dell'Insubria è associata ad APRE, Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea e National Contact Point per il Programma Horizon 2020 della Commissione Europea. Tra i servizi offerti ai propri soci si segnalano:

pre-screening delle proposte progettuali

due corsi di formazione all'anno presso le nostre sedi

contatto diretto via email o telefono con referenti per ciascuna area tematica di Horizon

Progetto Insubria International Summer School- IISS

L'Università degli Studi dell'Insubria, al fine di promuovere la formazione continua e l'alta specializzazione, l'internazionalizzazione e la valorizzazione dell'Ateneo quale centro di attrazione di iniziative culturali scientifiche e internazionali, ogni anno attiva il “Programma Insubria International Summer/Winter School – IISS”. Obiettivo del Programma IISS è quello di cofinanziare la realizzazione di brevi corsi di formazione continua e/o perfezionamento di alta specializzazione, rivolti ai laureati, preferibilmente iscritti a corsi di Dottorato di Ricerca o Scuole di Specializzazione presso istituti universitari anche esteri, che intendano approfondire specifiche tematiche nel nostro Ateneo.

Il bando dell'anno 2020, in continuità con le passate edizioni, ha stanziato 60.000,00 euro ma il perdurare della pandemia non ha permesso l'uscita del bando. I fondi saranno destinati ad incrementare il bando dell'anno successivo

Le iniziative finanziabili nell'ambito del programma Insubria International Summer School devono prevedere attività prevalentemente didattiche, avere una durata massima di 1 settimana, svolgersi presso le sedi dell'Ateneo, utilizzare la lingua inglese nello svolgimento delle lezioni, essere caratterizzate dalla

presenza di docenti provenienti da qualificati istituti universitari o enti di ricerca esteri e rilasciare ai partecipanti un attestato di frequenza.

Ricerca Nazionale

Nel 2020 è proseguito l'impegno dei ricercatori dell'Università degli Studi dell'Insubria relativamente alla presentazione di proposte progettuali individuali o in partenariato con altre organizzazioni, al fine di ottenere un finanziamento da Ministeri, da enti pubblici o privati per un totale di 67 domande.

Relativamente ai bandi di enti e/o fondazioni private si segnalano i contributi su bandi 2020 pari a:

- 230.000,00 euro per due progetti finanziati da Fondazione Cariplo nell'Area Ricerca Scientifica,
- 180.000, 00 euro per tre progetti finanziati da Regione Lombardia e Fondazione Veronesi sulle tematiche del Covid -19

Tabella 2.7 Dettaglio proposte di progetto presentate

ENTE FINANZIATORE	N° PROGETTI PRESENTATI
Regione Lombardia	11
MIUR	20
MAECI	2
Ministero della Salute	1
Altri ministeri	3
Fondazione Cariplo	22
Fondazione Veronesi	3
Fondazione Banca del Monte di Lombardia	1
Altre fondazioni e associazioni nazionali	5
TOTALE	68

Fonte: Ufficio ricerca e Innovazione

Ricerca internazionale

La principale linea di finanziamento comunitario della ricerca scientifica e dell'innovazione è costituita dall'ottavo programma quadro della Commissione Europea noto come "Horizon 2020" che, con un budget tra i più alti al mondo, definisce obiettivi, priorità, strumenti e condizioni dell'intervento della Commissione Europea e sostiene progetti di ricerca o azioni volte all'innovazione scientifica e tecnologica che portino un significativo impatto sulla vita dei cittadini europei.

Il progetto "Horizon 2020", avviato nel 2014, proseguirà fino al 2020.

Per quanto concerne la partecipazione delle strutture di ricerca dell'Università degli Studi dell'Insubria si rileva che nell'anno 2020 sono state 21 le proposte di progetto presentate in risposta a H2020, e in risposta ad altri badi europei, come da tabella che segue:

Tabella 2.8 Dettaglio n° proposte di progetto presentate a bandi internazionali

ENTE FINANZIATORE	N° PROGETTI PRESENTATI
--------------------------	-------------------------------



EU – Horizon 2020	15
EU – altri programmi	2
Fondazioni e associazioni internazionali	4
TOTALE	21

Fonte: Ufficio Ricerca e Innovazione

Due dei progetti sono stati finanziati dal Programma Quadro Europeo Horizon2020 per un totale di 445.000,00 euro.

TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

Una delle missioni dell'Ateneo è il trasferimento tecnologico che consiste nella valorizzazione dei risultati della Ricerca e viene perseguita in Ateneo secondo due linee di azione:

- sostenendo la costituzione di aziende gemmate da attività istituzionali dell'Ateneo e basate su know-how e personale universitario (spin-off companies)
- supportando il deposito di domande di brevetto;

La Newsletter Trasferimento tecnologico è inviata mensilmente a tutto il personale docente, assegnisti e borsisti. Nel 2020 sono state inviate 10 newsletter.

Si segnala infine che il Ministero per lo Sviluppo Economico ha rinnovato il progetto TechnologyTRansfer Improvement for inSubria's Excellence, per lo sviluppo delle attività di trasferimento tecnologico.

Spin-off /Start up

L'Università degli Studi dell'Insubria ha approvato, nel novembre 2019, il "Regolamento per la Costituzione e l'accreditamento di imprese innovative" accreditando quindi solo imprese, non partecipate, che rispondano ai requisiti stabiliti dal DL 179/2012.

L'Università degli Studi dell'Insubria ha portato avanti, nel corso del 2020, anche il piano di uscita dalla compagine sociale delle proprie spin off così come richiesto anche dall'art. 20 del D.Lgs. n.175/2016.

Alla data del 31/12/2020 risultano ancora tre spin off (dalle 8 iniziali) nelle quali l'Ateneo è presente in qualità di socio ma nel corso dell'esercizio 2021 l'Ateneo completerà l'opera di uscita da tutte le spin off.

La società Melete s.r.l, dopo l'uscita dalla compagine sociale dell'Ateneo nel 2020, ha richiesto comunque di continuare la collaborazione con l'Ateneo mediante un accordo di accreditamento.

Tabella 3.1 a Spin off di Ateneo

RAGIONE SOCIALE	ANNO DI COSTITUZIONE	OGGETTO SOCIALE
Coelux Holding s.r.l.	2009	Sviluppo di tecnologie innovative connesse all'illuminazione artificiale di ambienti interni e/o esterni, finalizzate a ricreare artificialmente caratteristiche salienti proprie dell'illuminazione naturale.

Sociallibreria s.r.l.	2014	Sviluppo, produzione e commercializzazione di prodotti e servizi innovativi ad alto valore tecnologico in ambito informatico e multimediale.
Landres s.r.l.	2016	Attività di sviluppo, produzione e commercializzazione di prodotti e servizi innovativi ad alto valore tecnologico; studio e definizione di tecniche e procedure per l'ottimizzazione di attività legate alla gestione e al restauro forestale.

Fonte: Ufficio ricerca e Innovazione

Tab 3.1 b PMI Accreditate dall'Ateneo

<i>RAGIONE SOCIALE</i>	<i>ANNO DI ACCREDITAMENTO</i>	<i>OGGETTO SOCIALE</i>
Melete s.r.l	2020	Sviluppo di prodotti e conoscenze in ambito igienistico, tossicologico, chimico ed ecotossicologico di supporto alle aziende, valutazione dei rischi.

Brevetti

Università degli Studi dell'Insubria, dall'esercizio 2017, ha emanato un regolamento in materia di Proprietà Industriale tramite il quale è possibile gestire i brevetti di Ateneo.

Il brevetto è lo strumento giuridico che dà titolo, a chi ha realizzato un'invenzione, di poterla produrre e commercializzare in esclusiva nello stato in cui il brevetto è stato richiesto.

La tutela brevettuale consente, altresì, di vietare a terzi di produrre, usare, commercializzare, vendere e/o importare il prodotto a cui si riferisce l'invenzione. Nel 2020 i brevetti attivi di cui l'Università degli Studi dell'Insubria è cotitolare⁶ sono quattro precisati nella tabella seguente.

Tabella 3.2 Elenco brevetti attivi

<i>TITLE</i>	<i>TITOLARI</i>	<i>REFERENTE INSUBRIA</i>
Process of activation of metal silver	Conceria Stefania S.P.A., Università degli Studi dell'Insubria.	Sandro Recchia
Process for treatment of semimanufactured products made of leather, imitation leather and/or fabric/s and items comprising said	Conceria Stefania S.P.A.; Università degli Studi Dell'Insubria.	Sandro Recchia

⁶ L'Università degli Studi dell'Insubria è cotitolare di oltre 20 domande di brevetto a livello internazionale tramite il suo spin-off Coelux Holding s.r.l.

semimanufactured products resulting thereof		
Method for the in vitro diagnosis of parkinson's disease/metodo per la diagnosi in vitro della malattia di parkinson	Università degli Studi dell'Insubria, Università degli Studi di Torino	Mauro Fasano
Procedimento per il trattamento di effluenti gassosi	Università degli Studi dell'Insubria, Università degli Studi di Trento, AirClean s.r.l.	Vincenzo Torretta

Fonte: Ufficio Ricerca e Innovazione

Attività conto terzi

Le attività di consulenza, formazione e ricerca commissionate all'Ateneo da imprese o altri enti pubblici sono fortemente indicative del riconoscimento di specifica expertise così come del know-how dei nostri ricercatori.

I dati riportati qui di seguito sono relativi al fatturato 2019 di ciascuna struttura e sono espressi in base alle caratteristiche del committente (pubblico/privato ovvero nazionale/estero con indicazione della nazione estera).

Tabella 3.3 Dati relativi alle attività conto terzi anno 2020

DIPARTIMENTO	NAZIONE	PRIVATO	PUBBLICO	TOTALE
DIPARTIMENTO DI BIOTECNOLOGIE E SCIENZE DELLA VITA (DBSV)	FRANCIA	5.000,00 €		5.000,00 €
	IRLANDA	1.125,00 €		1.125,00 €
	ITALIA	75.542,80 €	34.580,68 €	110.123,48 €
	REGNO UNITO	2.000,00 €		2.000,00 €
DIPARTIMENTO DI BIOTECNOLOGIE E SCIENZE DELLA VITA (DBSV) Totale		83.667,80 €	34.580,68 €	118.248,48 €
DIPARTIMENTO DI DIRITTO, ECONOMIA E CULTURE	ITALIA		10.000,00 €	10.000,00 €
DIPARTIMENTO DI DIRITTO, ECONOMIA E CULTURE Totale			10.000,00 €	10.000,00 €
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA	ITALIA	6.250,00 €	17.676,25 €	23.926,25 €
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA Totale		6.250,00 €	17.676,25 €	23.926,25 €
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA	ITALIA	373.449,50 €	40.899,99 €	414.349,49 €
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA Totale		373.449,50 €	40.899,99 €	414.349,49 €
DIPARTIMENTO DI SCIENZA E ALTA TECNOLOGIA	FRANCIA	70.000,00 €		70.000,00 €



DIPARTIMENTO DI SCIENZA E ALTA TECNOLOGIA	ITALIA	117.447,00 €	4.000,00 €	121.447,00 €
DIPARTIMENTO DI SCIENZA E ALTA TECNOLOGIA Totale		187.447,00 €	4.000,00 €	191.447,00 €
DIPARTIMENTO DI SCIENZE TEORICHE E APPLICATE	ITALIA	112.100,00 €	39.429,53 €	151.529,53 €
DIPARTIMENTO DI SCIENZE TEORICHE E APPLICATE Totale		112.100,00 €	39.429,53 €	151.529,53 €
DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E DELL'INNOVAZIONE PER IL TERRITORIO	ITALIA		11.460,00 €	11.460,00 €
DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E DELL'INNOVAZIONE PER IL TERRITORIO Totale			11.460,00 €	11.460,00 €
Totale complessivo		762.914,30 €	158.046,45 €	920.960,75 €

Fonte: Ufficio Controllo di gestione

6. Relazione al Bilancio d'esercizio 2020 del Collegio dei Revisori dei Conti

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

AL BILANCIO UNICO DI ATENEO ESERCIZIO 2020

DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

Il Collegio dei revisori dei conti, nominato con decreto rettorale repertorio n. 678 del 5 ottobre 2020 avente decorrenza triennale, nel predisporre la presente relazione, rappresenta preliminarmente che il suo insediamento è avvenuto in data 28 ottobre 2020 e, conseguentemente dà atto dell'attività di controllo svolta dal precedente Collegio fino alla suddetta data.

Nel corso del 2020 il Collegio ha predisposto n. 8 verbali, di cui n. 5 da parte del Collegio precedentemente in carica, mediante i quali è stata descritta l'attività eseguita.

Il Consuntivo relativo all'esercizio 2020 sottoposto all'esame del Consiglio di Amministrazione, è il sesto bilancio in contabilità economico – patrimoniale dell'Ateneo, dopo il passaggio dal 1° gennaio 2014 dal sistema retto dalla contabilità finanziaria a quello governato da quella economico- patrimoniale.

Il Collegio prende atto che l'Ateneo, nella Nota Integrativa, ha dichiarato di aver recepito le indicazioni ministeriali relative ai principi contabili e agli schemi di bilancio per le Università in regime di Contabilità economico-patrimoniale, approvati dal Ministero dell'Università dell'Istruzione e della Ricerca, in particolare:

- con D.M. n. 19 del 14 gennaio 2014 e con D.M. n. 21 del 16 gennaio 2014 ha fissato la normativa generale;
- con Decreto Direttoriale n. 3112 del 2 dicembre 2015, modificato ad aprile 2016, ha provveduto all'adozione del Manuale Tecnico Operativo a supporto delle attività gestionali predisposto dalla Commissione per la contabilità economico-patrimoniale istituita dal Miur;
- con Decreto Interministeriale n. 925 del 10 dicembre 2015 ha definito gli Schemi di budget economico e budget degli investimenti;
- con Decreto Interministeriale n. 248 del 11 aprile 2016 ha definito gli Schemi di bilancio consolidato delle Università;
- con la Nota Tecnica n. 2 del 14 maggio 2017 della Commissione per la contabilità economico-patrimoniale delle Università, che costituisce parte integrante del Manuale tecnico-operativo – MTO, “Costituzione e utilizzo Fondi per rischi e oneri e di Riserve di patrimonio netto”, ha fornito chiarimenti sulle movimentazioni del Patrimonio Netto, che possono derivare solo da destinazioni di Risultati di esercizio effettuati dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, e non da accantonamenti/utilizzi, il cui effetto sarebbe di ridurre/aumentarne l'ammontare del Risultato;
- con la Nota Tecnica n. 1 del 17/05/2017 e Nota Tecnica n. 3 del 23 luglio 2017, relativa alla non iscrizione di proventi e costi relativi all'attività assistenziali in quanto gli atenei non svolgono tale attività, propria degli enti e aziende del servizio sanitario nazionale. Parallelamente i proventi operativi sono incrementati in relazione ai contributi;
- con la Nota Tecnica della Commissione Coep n. 5 del 25 febbraio 2019 sull'impatto delle disposizioni di cui al D.I 08/06/2017 n. 394 di revisione e aggiornamento del D.I 19/2014;
- con Decreto Direttoriale n. 1055 del 30 maggio 2019 è stata adottata la terza edizione del manuale Tecnico Operativo – MTO con gli schemi di integrativa al bilancio d'esercizio e di nota illustrativa al budget autorizzatorio;
- con nota prot. 1218 del 27 luglio 2020 sono state inviate le note tecniche della Commissione Coep del 23 luglio 2020, n. 6 (Accantonamento a Fondi rischi e Oneri) e n. 7 (Classificazione della spesa per missioni e programmi).

Il Collegio dei Revisori, dopo aver esaminato gli atti a corredo del bilancio in esame, ha verificato preso atto delle

le singole voci che compongono i documenti contabili e, in particolare:

- la corretta classificazione dei ricavi e dei costi di esercizio, soprattutto con riferimento alla determinazione dei ratei e risconti,
- la modalità di determinazione dei Fondi;
- le poste inserite nel Conto del patrimonio, in relazione alla congruità dei valori;
- la previsione delle singole voci inserite nei Conti d'Ordine;
- la determinazione del risultato di esercizio.

Il Collegio, pertanto, è giunto alla conclusione che, in base agli elementi comunicati dall'Ateneo ed alle limitate verifiche effettuate nel corso dell'esercizio 2020, l'Ateneo abbia operato in modo coerente con la disciplina contabile, rappresentando altresì in modo fedele la situazione finanziaria e patrimoniale dell'Università.

Le considerazioni generali esposte sopra sono state formulate sulla base della documentazione trasmessa al Collegio, che consta di:

- Stato Patrimoniale;
- Conto Economico;
- Rendiconto Finanziario;
- Nota integrativa;
- Relazione sulla gestione.

Il Bilancio consolidato, ai sensi del D.Lgs. 31 maggio 2011, n. 91 e ai sensi del Decreto Interministeriale n. 248 del 11 aprile 2016, non viene rappresentato in quanto le partecipazioni esistenti non rientrano nell'area di consolidamento del gruppo "Università" così come previsto dall'art.1 lett. c) del suddetto decreto interministeriale .

Si presentano, a seguire, le risultanze riepilogative di Stato Patrimoniale, Conto Economico e Rendiconto Finanziario, ovviamente, come indicato sopra, con il raffronto con l'esercizio precedente, tenuto conto degli effetti che la diffusione della pandemia da covid 19, verificatasi nel 2020, ha avuto sull'attività e i relativi risultati conseguiti dall'Ateneo.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019
A) IMMOBILIZZAZIONI		
I - IMMATERIALI:		
1) Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo	0,00	0,00
2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	138,83	565,83
3) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	26.452,02	6.677,67
4) Immobilizzazioni in corso e acconti	2.550.939,84	2.476.526,05
5) Altre immobilizzazioni immateriali	224.421,30	534.384,28
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI:	2.801.951,99	3.018.153,83
II - MATERIALI:		
1) Terreni e fabbricati	38.958.926,23	39.928.914,24
2) Impianti e attrezzature	1.676.067,51	1.529.761,47
3) Attrezzature scientifiche	548.372,77	630.370,27
4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali	710.384,87	710.384,87
5) Mobili e arredi	160.932,33	239.667,78
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	1.257.994,11	879.352,28
7) Altre immobilizzazioni materiali	2.547,47	4.883,72
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI:	43.315.225,29	43.923.334,63
III - FINANZIARIE:	149.725,15	170.640,15
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	149.725,15	170.640,15
TOTALE A) IMMOBILIZZAZIONI	46.266.902,43	47.112.128,61
B) Attivo circolante:		
I - Rimanenze:	32.099,39	33.343,53
II - CREDITI (con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo)		
1) Crediti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	6.977.314,96	5.073.881,10
2) Crediti verso Regioni e Province Autonome	3.526.893,27	2.329.815,10
3) Crediti verso altre Amministrazioni locali	5.416.064,34	5.575.036,62
4) Crediti verso l'Unione Europea e altri organismi internazionali	0,00	40.845,73
5) Crediti verso Università	359.149,35	104.621,54
6) Crediti verso studenti per tasse e contributi	2.581,00	3.558,00
7) Crediti verso società ed enti controllati	0,00	0,00
8) Crediti verso altri (pubblici)	1.770.382,88	1.992.627,09
9) Crediti verso altri (privati)	2.076.955,74	2.738.880,17

TOTALE II - CREDITI	20.129.341,54	17.859.265,35
III - ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
TOTALE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE:		
1) Depositi bancari e postali	73.354.516,07	60.947.680,14
2) Danaro e valori in cassa	0,00	0,00
TOTALE IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE:	73.354.516,07	60.947.680,14
TOTALE B) Attivo circolante:	93.515.957,00	78.840.289,02
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI	5.875,02	847,52
c1) Ratei e risconti attivi	5.875,02	847,52
D) RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO	1.043.365,77	1.031.248,89
d1) Ratei attivi per progetti e ricerche in corso	1.043.365,77	1.031.248,89
TOTALE ATTIVO:	140.832.100,22	126.984.514,04
Conti d'ordine dell'attivo	17.116.377,75	17.116.377,75

PASSIVO	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019
A) PATRIMONIO NETTO:		
I - FONDO DI DOTAZIONE DELL' ATENEO	3.842.170,47	3.842.170,47
II - PATRIMONIO VINCOLATO		
1) Fondi vincolati destinati da terzi	1.212.387,68	1.270.907,41
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	31.214.958,50	33.727.925,39
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)	17.276.893,32	17.717.484,64
TOTALE II - PATRIMONIO VINCOLATO	49.704.239,50	52.716.317,44
III - PATRIMONIO NON VINCOLATO		
1) Risultato esercizio	13.273.500,87	4.680.871,76
2) Risultati relativi ad esercizi precedenti	24.592.585,60	17.398.746,95
3) Riserve statutarie	0,00	0,00
TOTALE III - PATRIMONIO NON VINCOLATO	37.866.086,47	22.079.618,71
TOTALE A) PATRIMONIO NETTO:	91.412.496,44	78.638.106,62
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	1.387.203,99	1.556.332,07
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI (B)	1.387.203,99	1.556.332,07
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	0,00	0,00
D) DEBITI (con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo)		
1) Mutui e Debiti verso banche	1.013.693,42	1.201.508,77
2) Debiti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	0,00	4.500,00

3) Debiti verso Regione e Province Autonome	1.990.141,00	1.882.511,00
4) Debiti verso altre Amministrazioni locali	31.181,06	7.276,00
5) Debiti verso l'Unione Europea e Resto del mondo	0,00	0,00
6) Debiti verso Università	65.612,59	6.612,52
7) Debiti verso studenti	46.601,38	33.438,38
8) Acconti	0,00	9.920,00
9) Debiti verso fornitori	2.077.820,10	2.343.511,96
10) Debiti verso dipendenti	2.747,32	1.267,36
11) Debiti verso società o enti controllati	0,00	0,00
12) Altri debiti	4.774.278,34	4.529.844,65
TOTALE DEBITI (D)	10.002.075,21	10.020.390,64
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	28.136.225,35	27.648.667,85
e1) Contributi agli investimenti	15.135.972,40	15.526.651,06
e2) Ratei e risconti passivi	13.000.252,95	12.122.016,79
F) RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO	9.894.099,23	9.121.016,86
fl) Risconti passivi per progetti e ricerche finanziate o cofinanziate in corso	9.894.099,23	9.121.016,86
TOTALE PASSIVO:	140.832.100,22	126.984.514,04
Conti d'ordine del passivo	17.116.377,75	17.116.377,75

CONTO ECONOMICO

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2019
A) PROVENTI OPERATIVI		
I. PROVENTI PROPRI		
1) Proventi per la didattica	21.288.884,23	20.450.819,63
2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	809.724,85	792.668,51
3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	1.608.031,53	1.673.990,20
TOTALE I. PROVENTI PROPRI	23.706.640,61	22.917.478,34
II. CONTRIBUTI		
1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali	61.269.848,68	54.885.934,09
2) Contributi Regioni e Province autonome	751.945,76	584.020,19
3) Contributi altre Amministrazioni locali	10.339,58	6.529,78
4) Contributi da Unione Europea e da Resto del Mondo	523.560,74	503.984,62
5) Contributi da Università	0,00	0,00
6) Contributi da altri (pubblici)	737.582,94	724.963,83

7) Contributi da altri (privati)	727.617,81	690.905,34
TOTALE II. CONTRIBUTI	64.020.895,51	57.396.337,85
III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE	0,00	0,00
IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	1.871.514,39	1.981.836,17
V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	2.891.345,75	5.134.402,23
VI. VARIAZIONE RIMANENZE	32.099,39	33.343,53
VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI (A)	92.522.495,65	87.463.398,12
B) COSTI OPERATIVI		
VIII. COSTI DEL PERSONALE		
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:		
a) docenti / ricercatori	27.989.783,40	27.759.162,62
b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)	1.328.316,29	1.341.784,52
c) docenti a contratto	935.726,88	1.028.091,98
d) esperti linguistici	0,00	0,00
e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	182.074,63	313.513,62
TOTALE 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:	30.435.901,20	30.442.552,74
2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo	12.276.133,44	12.579.020,49
TOTALE VIII. COSTI DEL PERSONALE	42.712.034,64	43.021.573,23
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1) Costi per sostegno agli studenti	13.912.335,83	13.738.518,87
2) Costi per il diritto allo studio	1.224.160,01	1.182.458,98
3) Costi per la ricerca e l'attività editoriale	168.583,01	134.072,86
4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati	250.184,31	1.389.929,38
5) Acquisto materiale consumo per laboratori	745.648,77	773.424,24
6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori	0,00	0,00
7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	1.193.623,02	1.113.564,93
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	10.897.681,35	13.533.837,38
9) Acquisto altri materiali	415.781,84	454.137,74
10) Variazione delle rimanenze di materiali	33.343,53	42.406,67
11) Costi per godimento beni di terzi	277.164,52	324.704,40
12) Altri costi	671.295,95	700.538,77
TOTALE IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	29.789.802,14	33.387.594,22
X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI		
1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	315.015,63	350.302,08
2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	1.972.551,12	1.889.878,66
3) Svalutazione immobilizzazioni	0,00	0,00

4) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide	0,00	70.000,00
TOTALE X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	2.287.566,75	2.310.180,74
XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	968.850,52	969.926,05
XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	1.269.307,07	349.733,59
TOTALE COSTI (B)	-77.027.561,12	-80.039.007,83
DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A - B)	15.494.934,53	7.424.390,29
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
1) Proventi finanziari	4.781,85	1.430,00
2) Interessi ed altri oneri finanziari	69.890,15	66.214,09
3) Utili e perdite su cambi	-576,18	-817,09
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)	-65.684,48	-65.601,18
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
1) Rivalutazioni	0,00	0,00
2) Svalutazioni	0,00	0,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)	0,00	0,00
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI		
1) Proventi	716.218,19	103.757,51
2) Oneri	68.945,18	78.276,40
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (E)	647.273,01	25.481,11
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D + - E)	16.076.523,06	7.384.270,22
F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE	2.803.022,19	2.703.398,46
RISULTATO DELL'ESERCIZIO (UTILE)	13.273.500,87	4.680.871,76

RENDICONTO FINANZIARIO (CASH FLOW)

	31.12.2020	31.12.2019
Flusso Monetario (CASH FLOW) assorbito/generato dalla gestione corrente	14.890.807,64	5.345.366,05
RISULTATO NETTO	13.273.500,87	4.680.871,76
<i>Rettifica voci che non hanno avuto effetto sulla liquidità:</i>		
Ammortamenti e svalutazioni	2.287.566,75	2.240.180,74
Minusvalenze su alienazioni e svalutazione partecipazioni		89.049,41
Variazione netta dei fondi rischi e oneri	- 169.128,08	294.200,72
Variazione netta del TFR		-
Altre rettifiche di valore che non hanno effetto sulla liquidità	- 501.131,90	- 1.958.936,58
Flusso Monetario (CASH FLOW) assorbito/generato dalle variazioni del capitale circolante	- 848.915,69	8.645.148,31
(Aumento)/Diminuzione dei crediti	- 2.270.076,19	7.277.718,94
(Aumento)/Diminuzione delle rimanenze	- 10.872,74	- 286.382,48
Aumento/(Diminuzione) dei debiti	176.420,87	- 229.300,53
Variazione di altre voci del capitale circolante	1.255.612,37	1.883.112,38
A) FLUSSO DI CASSA (CASH FLOW) OPERATIVO	14.041.891,95	13.990.514,36
Investimenti in immobilizzazioni		
- Materiali	- 1.368.455,67	- 1.245.719,80
- Immateriali	- 98.813,79	- 929.907,99
- Finanziarie	20.915,00	- 5.000,00
Disinvestimenti in immobilizzazioni		
- Materiali		
- Immateriali		
- Finanziarie		
B) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI INVESTIMENTO/DISINVESTIMENTO	- 1.446.354,46	- 2.180.627,79
Attività di finanziamento:		
Aumento di capitale		

Variazione netta dei finanziamenti a medio –lungo termine	- 188.701,56	- 184.218,48
C) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO	- 188.701,56	- 184.218,48
D) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO (A+B+C)	12.406.835,93	11.625.668,09
DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA INIZIALE	60.947.680,14	49.322.012,05
DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA FINALE	73.354.516,07	60.947.680,14
FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO	12.406.835,93	11.625.668,09

Il Collegio dopo aver esaminato gli atti a corredo del Bilancio in esame ha preso atto delle voci principali, e in particolare, di

- i principi contabili e i criteri di valutazione adottati dall'Università per la formazione dei prospetti di fine esercizio sono in linea con i principi specifici per il settore universitario e sono coerenti con la normativa di riferimento e con i principi dell'Organismo italiano di contabilità, all'occorrenza integrati da principi evidenziati nella Nota Integrativa;
- le immobilizzazioni immateriali e materiali sono iscritte al valore di acquisto o produzione comprensivo dei costi accessori. I costi di manutenzione ordinaria sono interamente spesi nell'esercizio, quelli di manutenzione straordinaria sono stati portati ad incremento del valore del bene e quindi ammortizzati con quest'ultimo. Sono stati iscritti anche beni completamente ammortizzati, registrando nel contempo il corrispondente fondo di ammortamento di pari importo. Nella fase di passaggio di contabilità le immobilizzazioni sono state oggetto di inventariazione e valorizzazione;
- gli ammortamenti sono stati conteggiati con l'applicazione delle aliquote ritenute rappresentative della vita utile dei beni. Il fondo ammortamento è stato determinato in base al momento in cui il bene è stato utilizzato e alla sua vita utile residua. Il patrimonio librario di interesse storico-artistico non viene ammortizzato perché non perde valore nel tempo, quello corrente è considerato bene di consumo;
- la procedura c.d. di "sterilizzazione" ha comportato che, in caso di beni non completamente ammortizzati al 31 dicembre 2013, acquisti con contributi specifici in conto capitale o con fondi di ateneo, la quota residua di contributi è stata iscritta correttamente nei risconti passivi e la quota residua di ammortamento da effettuare a carico dei fondi di ateneo è stata iscritta in riserve vincolate nel patrimonio netto, per bilanciare il costo dell'ammortamento residuo;
- i crediti sono iscritti al valore presunto di realizzo, per cui è prevista una rettifica nell'apposito Fondo svalutazione crediti;
- il decremento dei costi del personale tecnico amministrativo (€ 0,309 milioni) è principalmente dovuto alle minori spese accessorie erogate (in particolare per i sussidi);
- i debiti sono iscritti al valore nominale; il Collegio denota un lieve decremento di € 0,18 ml;
- i crediti sono iscritti al valore nominale e svalutati in relazione alla diversa esigibilità; si denota un incremento di € 2,270 dovuti principalmente ai maggiori introiti provenienti dal Miur e dalla Regione Lombardia per i contratti di formazione specialistica, aumentati con nuovo a.a., ancora da incassare;

- i costi e i ricavi d'esercizio sono stati classificati correttamente, con particolare riguardo alla competenza 2020, anche finalizzata alla determinazione dei ratei e risconti attivi/passivi;
- le disponibilità liquide sono state valutate al valore nominale. La giacenza di cassa dell'Istituto cassiere, Banca Popolare di Sondrio, al 31 dicembre 2020, pari a € 73.354.516,07. Tale saldo riconcilia con Banca d'Italia (modello 56T) al netto delle operazioni contabili del 31 dicembre 2020, come da verbale del Collegio dei Revisori n. 2 del 26 febbraio 2021. Nel corso del 2020 la giacenza di cassa ha generato interessi attivi per € 4.781,85;
- i ratei e risconti sono stati rilevati ed iscritti in bilancio nel rispetto dei principi ministeriali e a norma del codice civile. Sono stati iscritti, secondo il metodo della commessa completata (o del costo sostenuto), i valori riferiti a progetti di ricerca in corso di durata pluriennale finanziati da terzi a seconda che, a fine esercizio, la parte di ricavo ecceda il costo (risconto passivo) o viceversa (rateo attivo). Nei risconti passivi sono altresì iscritti i 10/12 della contribuzione studentesca (relativa alla parte dell'anno accademico che insiste nell'anno solare successivo) e le quote del contributo ministeriale per le scuole di specializzazione da erogare nell'anno successivo;
- la modalità di determinazione del Patrimonio Netto, con particolare attenzione alla congruità dei valori e alla ripartizione delle quote fra Fondo di Dotazione, Patrimonio vincolato e Patrimonio non vincolato. A tal proposito la Nota Tecnica n. 2 del 14 maggio 2017 della Commissione per la contabilità economico-patrimoniale delle Università, che costituisce parte integrante del Manuale tecnico-operativo – MTO, “Costituzione e utilizzo Fondi per rischi e oneri e di Riserve di patrimonio netto”, ha chiarito che le movimentazioni del Patrimonio Netto, possono derivare solo da destinazioni di Risultati di esercizio effettuati dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, e non da accantonamenti/utilizzi, il cui effetto sarebbe di ridurre/aumentarne l'ammontare del Risultato. Pertanto, già in sede di approvazione del Bilancio Autorizzatorio 2021, con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 252 del 16 dicembre 2020, è stato accantonato il Risultato degli esercizi precedenti per consentire il pareggio di Budget, per la somma di € € 3.040.248,00;
- con l'approvazione del Budget autorizzatorio 2021 nel 2020 erano state effettuate le scritture di vincolo per il pareggio del Budget autorizzatorio 2021, pari a € 7.462.520,28 (di cui € 1.500.000,00 da Riserve Cofì ed € 5.962.520,28 da Riserve Coep) dei Risultati di esercizi precedenti e accantonamento a Riserve vincolate, sino all'approvazione del Bilancio d'esercizio 2020; ora queste somme ritornano disponibili in quanto l'esercizio 2020 chiude con un utile;
- i fondi per rischi e oneri sono prudenzialmente valutati e sono iscritti per far fronte ad esempio a controversie legali o all'erogazione di spese relative al trattamento accessorio del personale nell'esercizio successivo, anche ai sensi della nota prot. 1218 del 27 luglio 2020 del Miur di trasmissione della Commissione Coep del 23 luglio 2020, n. 6.

Per i crediti “esigibili oltre l'esercizio”, come riportati in Nota Integrativa, in particolare per i Crediti verso Altre Amministrazione, così composti:

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Valore al 01/01/2020	Variazioni
Crediti verso altre amministrazioni locali	€ 5.931.172,44	€ 6.090.144,72	-€ 158.972,28

TOTALE CREDITI	5.931.172,44	6.090.144,72	-158.972,28
Fondo svalutazione crediti	€ 515.108,10	€ 515.108,10	€ -
TOTALE NETTO	5.416.064,34	5.575.036,62	-158.972,28

In tale voce vengono raggruppati:

- i crediti verso il Comune di Busto Arsizio (€ 515.108,10), a favore dei Dipartimenti e dell'Ateneo per il funzionamento delle sedi didattiche;
- i crediti verso la Provincia di Varese, per il finanziamento di opere pubbliche, Legge 315/1998 e Legge 350/2003 (€ 5.260.361,69);
- il credito verso la provincia di Como per il finanziamento convenzione per realizzazione parcheggio a raso via Valleggio e realizzazione strada di servitù di passaggio Isis setificio "Paolo Carcano" (€ 150.000,00).

Il Fondo svalutazione crediti è relativo all'ammontare dei crediti verso il Comune di Busto Arsizio, in relazione al contenzioso in atto per il riconoscimento dei crediti pregressi di cui all'Accordo di programma per il funzionamento delle sedi universitarie.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dei principi OIC 18, di effettuare le verifiche amministrative, tecniche e giuridiche, per identificare l'esigibilità dei crediti, anche al fine di un'eventuale loro svalutazione.

Il risultato d'esercizio è pari a € **13.273.500,87** mentre il risultato della gestione caratteristica, risultato operativo, è pari a € 15.494.934,53. Il Collegio osserva che l'utile 2020 è decisamente incrementato rispetto all'utile 2019 (€ 4.680.871,76) a seguito della sospensione e chiusura attività necessaria per fronteggiare l'emergenza sanitaria nazionale da Covid-19.

Tuttavia dall'analisi delle voci del conto economico si evince che da una parte il reddito aumenta:

- per maggiori proventi (+5,06 milioni) in particolare per la didattica (+0,789 ml), e per maggiori contributi dal Miur (+ 6,624 ml), per contro diminuiscono i ricavi e proventi diversi (-€ 2,243 milioni) per minori introiti per formazione su commessa dei corsi INPS Valore PA
- per minori costi operativi - € 3,011 ml), in particolare per una diminuzione dei costi del personale, già descritta in precedenza - € 0,309) e dei costi della gestione corrente (- € 3,597 ml),

Il confronto del Risultato netto disponibile per le decisioni del Consiglio di Amministrazione è il seguente:

	2020	2019
UTILE DELL'ESERCIZIO	13.273.500,87	4.680.871,76
Anticipate di riporto	2.465.421,68	1.771.237,01
Risultato netto disponibile	10.808.079,19	2.909.634,75

In ordine alle attività di controllo sulla gestione, nel corso del 2020 il Collegio è subentrato nel mese di ottobre al precedente Collegio che aveva svolto le attività di controllo in modo continuativo, sia in presenza che in remoto durante la pandemia.

- In generale, si è riunito con cadenza quasi mensile ed ha esaminato alcuni aspetti della gestione contabile, finanziaria, patrimoniale e amministrativa dell'Ateneo, interagendo con il Direttore Generale e con il Servizio Finanza e i Responsabili degli Uffici di volta in volta interessati, verbalizzando di volta in volta il lavoro svolto nelle riunioni;
- Ha acquisito con periodica costanza informazioni e dati sull'andamento della gestione economica, finanziaria e patrimoniale;
- Il precedente Collegio ha verificato periodicamente l'andamento della gestione di cassa e delle gestioni economiche presenti nell'Ateneo, senza rilevare anomalie;
- Il precedente Collegio ha effettuato il monitoraggio della situazione degli enti/società partecipate dell'ateneo, predisponendo la relazione sulle caratteristiche dell'indebitamento degli Enti e società partecipate ai sensi dell'art. 2 del D.I. n. 90 del 2009;
- In relazione alle spese di personale il precedente Collegio ha verificato l'osservanza delle regole sulla gestione finanziaria e i limiti imposti dalle norme sull'invarianza del fondo per la contrattazione decentrata integrativa, sulle assunzioni sulle disponibilità dei punti organico, sia in relazione al personale docente che tecnico-amministrativo;
- In relazione a talune voci di spesa è stato monitorato il contenimento previsto dalla normativa vigente ed inviate le relative schede al Ministero dell'Economia e delle Finanze. Le tabelle che seguono riassumono le tipologie di spesa assoggettate a limiti di spesa previsti da disposizioni e normative diverse e, laddove previsto, il versamento all'Erario.

Con riferimento alla previsione dell'art. 41, comma 1 del D.L. n. 66 del 24 aprile 2014, convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014, il Collegio contestualmente al presente esame, verifica il contenuto dell'“Attestazione dei tempi di pagamento – art. 41 D.L. n. 66/2014 – esercizio 2020”, sottoscritta dal Direttore Generale, Dott. Marco Cavallotti.

In particolare, il Collegio dà atto che:

- La Relazione sulla gestione contiene l'attestazione dei tempi di pagamento resa ai sensi dell'articolo 41, comma 1, del DL 24 aprile 2014, n. 66, convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, con l'indicazione dell'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati, nel corso nell'esercizio 2020, dopo la scadenza dei termini previsti dalla normativa vigente e con l'indicazione dei giorni di ritardo medio dei pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio 2020, rispetto alla scadenza delle relative fatture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti);
- L'Ente ha regolarmente adempiuto agli adempimenti previsti dall'art. 27, commi 2, 4 e 5 del D.L. n. 66/2014, convertito dalla legge n. 89/2014, in tema di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali, con particolare riferimento alle comunicazioni sulla piattaforma elettronica, nella sezione amministrazione trasparente degli atenei;
- sono stati allegati alla nota integrativa i prospetti inerenti:

- I dati SIOPE e delle disponibilità liquide, come richiesto dal comma 11, dell'articolo 77- quater del D.L. n. 112/2008 e DM 18/2012, articolo 1, comma 3;
- Riclassificato Trasparenza ai sensi dell'allegato 6 del DPCM 22.09.2014 - Prospetto di cui all'art. 8, comma 1, DL 66/2014 (enti in contabilità economica)
- Rendiconto Consuntivo di Ateneo in contabilità finanziaria D.M. 18/2012
- Rendiconto Finanziario (Cash Flow)
- Relazione sulle attività di formazione, di ricerca e trasferimento tecnologico – anno 2020 ai sensi dell'articolo 3-quater del D.L. 180/2008

DISPOSIZIONI DI CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA

Disposizioni di contenimento	versamento	Capitolo	estremi dei versamenti effettuati
		Capo x	
PRIMA SEZIONE			
D.L. n. 112/2008 conv. L. n. 133/2008			
Art. 61 comma 5 (spese per relazioni pubbliche e convegni)	Ordinativo 12140 del 17/06/2020	3422	24.894,58
D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010			
Art. 6 comma 3 come modificato dall'art. 10, c.5, del D.L. n. 210/2015, (Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo 10% su importi risultanti alla data 30 aprile 2010) NB: per le Autorità portuali tenere conto anche della previsione di cui all'art. 5, c.14, del D.L. n. 95/2012	Ordinativo 12140 del 17/06/2020	3422	59.959,72
Art. 6 comma 8 (Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza)	Ordinativo 12140 del 17/06/2020	3422	13.966,96
<i>Importo totale versato al capitolo 3422 - capo x entro il 30 giugno 2020</i>			98.821,27
SECONDA SEZIONE			
Applicazione D.L. n. 112/2008 conv. L. n. 133/2008			

Art. 67 comma 6 (somme provenienti dalle riduzioni di spesa contrattazione integrativa e di controllo dei contratti nazionali ed integrativi) Versamento al capitolo 3348- capo X- bilancio dello Stato entro il 31 ottobre	Ordinativo 12513 del 23/06/2020	3490	59.514,65
Applicazione D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010			
Art. 6 comma 14 (Spese per acquisto, manutenzione, noleggio e esercizio di autovetture, nonché per acquisto di buoni taxi) Versamento al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato entro il 30 giugno	Ordinativo 12144 del 17/06/2020	3422	4.834,41
TOTALE 2020			163.170,33

Dal confronto degli importi iscritti nelle colonne “limite” e “spesa sostenuta nell’esercizio 2020” si evince il rispetto dei limiti di spesa imposti dai provvedimenti legislativi di contenimento della spesa pubblica applicabili alle università.

Riduzioni tagli spesa disposizioni normative diverse	Limite di spesa	Stanziamenti esercizio 2020	Spesa sostenuta nel 2020	VOCI COGE
Art. 6 Comma 3 L 122/200 8 spesa per organismi*	€ 490.579, 56	€ 485.420,75	€ 440.795,59	CG.04.46.04 Oneri per il funzionamento degli organismi istituzionali
Art. 5 D.L. n.95/201 2 Spending Review conv. L. n.135/20 12 - Parco auto	€ 11.166,2 3	€ 11.166,00	€ 13.271,87 di cui a carico fondi bilancio tetto € 10.976,23 a carico fondi esterni dipartimenti € 2.295,64	CG.04.41.06 .04 Benzina e autotrazione
		€ 245.627,00		

<p>Art. 9 comma 28 L. 122/10 Spese per collabora- zioni coordinat e e continuat ive e personale tempo determin ato</p>	<p>€ 102.045, 50</p>	<p>Di cui € 102.045 su tetto di spesa e € 143.852,00</p>	<p>258.839,71 €</p> <p>Di cui a carico bilancio tetto di spesa € 61.356,76 a carico fondi esterni € 197.482,95</p>	<p>CG 04.43.09.01. 01.-02-03 Spesa per amministrati vi e tecnici a tempo determinato</p>
<p>Art. 86 CCNL 2006/20 09 (ex art. 66 CCNL 1998/20 01) lavoro straordin ario</p>	<p>€ 59.130,0 0</p>	<p>€ 59.130,00</p>	<p>€ 24.937,20</p>	<p>CG. 04.43.15.01 Lavoro straordinario personale tecnico- amministrati vo CG.04.43.11 .01.02 Arretrati lavoro straordinario personale tecnico amministrati vo</p>
<p>Art. 9 comma 2 L.114/20 14 onorari avvocatu re enti pubblici (art. 9 comma 6 L.114/20 14)</p>	<p>€ 44.250,0 0</p>	<p>€ 44.250,00</p>	<p>€ 3.269,42</p>	<p>CG 04.43.18.11 Compensi per difesa in giudizio – vedi verbale revisori n. 10 del 11/11/2016</p>

Rispetto limiti di spesa acquisto beni e servizi ex legge 27 dicembre 2019, n. 160

Con l'emanazione della legge di bilancio 2020 (legge 27 dicembre 2019, n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022", art. 1 commi 590-602 e 610-613) è stata operata una significativa revisione delle misure di razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica, finalizzata alla realizzazione di interventi per il miglioramento dei saldi di finanza pubblica, ad un più efficace conseguimento degli obiettivi istituzionali nonché ad un contestuale miglioramento del livello di flessibilità gestionale da parte delle amministrazioni, tra cui le Università statali e non statali inserite nell'elenco ISTAT.

Dal 2020 cessano di applicarsi molte delle previgenti norme di contenimento della spesa pubblica, elencate nell'allegato A della stessa legge e fatti salvi i vigenti vincoli in tema di personale (art. 1, comma 590). Al contempo, il comma 591 dell'art. 1 ha introdotto una nuova limitazione più generale che prevede che non possono essere effettuate spese per l'acquisto di beni e servizi per un importo superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018, come risultante dai relativi rendiconti o bilanci deliberate. Nei commi successivi (592-600):

- vengono fornite ulteriori specifiche per l'individuazione delle voci di spesa da assoggettare a limite;
- vengono determinate le condizioni per il superamento del limite con riferimento a maggiori ricavi;
- viene rimandato alla competenza delle amministrazioni vigilanti il compito di stabilire o quantomeno approvare l'entità dei compensi e gettoni di presenza spettanti agli organi di amministrazione e controllo;
- viene disposto un unico versamento al bilancio dello Stato, pari al 10% in più di quanto dovuto per il 2018 in applicazione delle norme di cui all'allegato A della stessa legge;
- vengono infine esplicitate le responsabilità in caso di inosservanza e la competenza dei controlli.

I commi 610-613 definiscono un'ulteriore specifica limitazione alla spesa per la gestione corrente del settore ICT (Information and Communication Technology), consistente in un risparmio di spesa annuale pari al 10% della spesa annuale media sostenuta nel biennio 2016-2017, ridotta al 5% per le spese correnti sostenute per la gestione delle infrastrutture informatiche (data center) a decorrere dalla rispettiva certificazione dell'Agenzia per l'Italia digitale (AgID) del relativo passaggio al « Cloud della PA » (CSP o PSN), al netto dei costi di migrazione.

In riferimento al comma 610 è intervenuto l'articolo 238, comma 6 – Piano di investimenti straordinario nell'attività di ricerca – del D.L.34/2020 (cosiddetto "Decreto Rilancio"), convertito con Legge 77/2020, il quale ne ha previsto la non applicazione alle Università per il 2020.

Le circolari del MEF-RGS n. 9 (del 21 aprile 2020) e n. 28 (del 14 dicembre 2020) hanno fornito chiarimenti in merito alla corretta applicazione delle suddette disposizioni, specificando inoltre che saranno i Ministeri vigilanti a stabilire le modalità attraverso le quali sarà assicurato il raggiungimento dell'obiettivo di contenimento della spesa, dandone comunicazione al MEF.

Tuttavia, gli Atenei sono ancora in attesa che il MUR, d'intesa con il MEF, predisponga una nota esplicativa e di indirizzo in relazione alle modalità di applicazione, che individui la correlazione delle voci fra i diversi schemi di bilancio, in considerazione delle specificità delle università, come ribadito dalla nota MUR del 23/04/2020, prot. 0024407.

Tenuto conto di quanto indicato nella nota del 16/11/2020, prot. 001-850-GEN_2020, con la quale la CRUI ha richiesto al Presidente del Consiglio dei Ministri, al MEF e al MUR:

- la possibilità di modificare il bilancio preventivo 2021 a seguito dell'emanazione delle modalità applicative da parte del MUR;
- l'esclusione, anche per l'esercizio 2021 dal calcolo del limite di spesa, degli oneri sostenuti dalle Università per acquisizione di beni e servizi necessari per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

- l'estensione, almeno per l'esercizio 2021, della previsione di cui al comma 6 dell'art. 238 del Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020 relativo alla deroga per il contenimento delle spese per ICT per l'anno 2020

e dell'impostazione per il calcolo del limite operata da CINECA nel gestionale U-GOV, l'Ateneo ha provveduto a definire il tetto di spesa per beni e servizi in via prudenziale, anche a seguito di un confronto con altri Atenei, attraverso il CODAU e sentito il fiscalista di Ateneo.

Calcolo del tetto di spesa per beni e servizi ex legge 27 dicembre 2019, n. 160 art. 1 commi 590-602

- 1) **Individuazione voci di costo:** Il rispetto del nuovo limite di spesa deve essere assicurato sui valori complessivi della spesa per l'acquisto di beni e servizi rientranti nelle spese di funzionamento, che per gli enti e gli organismi che adottano la contabilità civilistica, corrispondono alle voci B6) materie prime, sussidiarie, di consumo e merci, B7) servizi e B8) godimento di beni di terzi) del conto economico del bilancio di esercizio redatto secondo lo schema di cui all'allegato I al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013. Per le università, che adottano gli schemi di bilancio di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 19 del 14 gennaio 2014, vanno individuate quindi le voci di bilancio riconducibili alle voci B6), B7) e B8) sopra citate (art. 1 comma 592).

Il criterio seguito per individuare una corrispondenza tra le voci di costo è quello per natura, come richiamato dalla normativa, pur tenendo presente l'articolazione del riclassificato MUR, che però è di tipo misto (per natura e per destinazione).

Prendendo quindi come riferimento anche il riclassificato MUR, sono stati considerati principalmente i costi di competenza dell'esercizio registrati sui conti di costo riconducibili alle seguenti categorie della **sezione B - COSTI OPERATIVI - IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE**, che per natura riguardano l'acquisto di beni, servizi o godimento beni di terzi:

- 5: Acquisto materiale consumo per laboratori (incluso in B6)
- 7: Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico (incluso in B6)
- 8: Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali (incluso in B7)
- 9: Acquisto altri materiali (incluso in B6)
- 11: Costi per godimento beni di terzi (perfettamente aderente a B8)
- 12: Altri costi (incluso in B7)

Inoltre, sono stati considerati tra i servizi alcuni costi ricompresi in altre categorie della sezione B- COSTI OPERATIVI, che per natura si configurano comunque come costi per servizi:

- IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE: 1) costi per il sostegno agli studenti (tutorato, mobilità, orientamento, collaborazioni studenti part-time, altri interventi a favore degli studenti); 2) costi per il diritto allo studio (oneri per servizi abitativi e ristorazione a favore degli studenti); 3) costi per l'attività editoriale (compensi e spese relatori/convegni/congressi e spese correnti per brevetti);
- VIII. COSTI DEL PERSONALE: 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica - b) collaborazioni scientifiche (non considerando però gli assegni di ricerca, somme erogate con finalità di studio ed addestramento professionale); 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica - c) docenti a contratto; 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica - e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca (prestazioni di lavoro autonomo, supporto alla didattica, rimborsi missione, compensi e spese visiting professor, mobilità docenti e PTA); 2) Costi del personale dirigente e tecnico-amministrativo (spese di formazione, attività ricreative, missioni e rimborsi spese)
- XII. Oneri diversi di gestione: spese e commissioni bancarie/postali (servizi bancari non connessi a indebitamento)

Non sono stati considerati i conti delle rimanenze, rientranti nella categoria IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE – 10) Variazioni delle rimanenze di materiali e corrispondenti al B11 dello schema D.M 27/03/2013.

2) Esclusione progetti finanziati:

Dalla circolare MEF del 21 aprile 2020 si evince che *“ai fini della determinazione dell'ammontare della spesa sostenibile nel rispetto dei limiti consentiti, possano escludersi le spese necessariamente sostenute nell'ambito della realizzazione di specifici progetti/attività finanziati con fondi provenienti dall'Unione europea o da altri soggetti pubblici o privati”*.

per le università sono escluse dal limite le spese per acquisto di beni e servizi imputabili a specifici progetti finanziati con fondi provenienti dall'Unione europea o da altri soggetti pubblici o privati aventi vincolo di destinazione”.

Pertanto, operativamente, tutti i progetti considerati esclusi dal calcolo del fabbisogno finanziario (per Ricerca di base, Ricerca e sviluppo affari economici/sanità) sono stati esclusi anche dal limite di spesa. Inoltre, sono state esclusi anche altri tipi progetto, non attinenti all'attività di ricerca, ma totalmente coperti da ricavi esterni vincolati quali:

- Altro - Progetti Contributi tesoriere
- Master e corsi di perfezionamento - alta formazione (tasse finalizzate e altri contributi)
- Prestazioni a pagamento e a tariffario
- Commerciale - Didattica commerciale

Stante infine l'opportunità di escludere le spese sostenute per dare attuazione all'applicazione delle misure per far fronte all'emergenza sanitaria derivante dalla diffusione della pandemia da COVID-19, sono stati individuati i progetti creati a questo fine ed escluse le relative spese dal calcolo del limite e relativa verifica.

3) Aumento del tetto per maggiori ricavi:

Il nuovo limite di spesa per acquisto di beni e servizi, nel rispetto del principio dell'equilibrio di bilancio e compatibilmente con le disponibilità di bilancio, può essere superato in presenza di un corrispondente aumento dei ricavi o delle entrate accertate in ciascun esercizio rispetto al valore relativo ai ricavi conseguiti o alle entrate accertate nell'esercizio 2018 (art. 1, comma 593).

In via prudenziale, il calcolo di questo ammontare viene rinviato, in attesa di indicazioni da parte del MUR che diano un'univoca interpretazione della norma e individuino le voci di ricavo da considerare per il calcolo differenziale e di altri eventuali criteri.

Sulla base dei criteri sopra riportati, si è provveduto quindi a calcolare il tetto di spesa e alla verifica dei dati a consuntivo 2020. La tabella sotto riportata, evidenzia il risultato del calcolo e dimostra il rispetto dei limiti di spesa per l'anno 2020.

	2016	2017	2018	media 2016-18	2020
costi di competenza dell'esercizio per beni, servizi e godimento beni di terzi	14.969.314,93	16.133.153,26	16.075.159,45	15.725.875,88	15.276.752,01

L'Ateneo si riserva di rivedere il calcolo in base ai chiarimenti ministeriali attesi e di provvedere alle eventuali variazioni di adeguamento del Bilancio previsionale autorizzatorio 2021.

Nel rassegnare la presente relazione il Collegio raccomanda in ogni caso l'Ateneo di vigilare sull'andamento dei costi della gestione corrente, operando una gestione prospettica anche alla luce dei limiti di spesa derivanti dalle disposizioni di legge vigenti e di implementare per quanto più possibile la Nota integrativa inserendo tutte le informazioni utili a chiarimento ed a dettaglio delle risultanze emergenti dal bilancio, tenendo conto delle richieste di chiarimento formulate, anche per le vie brevi, dal Collegio dei revisori nel corso dell'istruttoria propedeutica alla presente relazione.

Il Collegio inoltre raccomanda l'Ateneo di assumere ogni iniziativa utile all'eliminazione delle irregolarità e delle disfunzioni rilevate nella relazione dei servizi ispettivi di Finanza Pubblica del MEF, inoltrata con nota n. 113352 dell'11 maggio 2021, adeguandosi tempestivamente ai rilievi formulati e informandone il Collegio. Infine raccomanda di provvedere agli adempimenti inerenti ai conti giudiziali 2020 degli agenti contabili da parte del responsabile del procedimento di cui al d.lgs n. 174/2016, assicurando la tempestiva trasmissione alla Corte dei conti – sezione giurisdizionale per la Lombardia.

Tutto ciò premesso, il Collegio, nei limiti di quanto sopra rappresentato, esprime parere favorevole in ordine all'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione del Bilancio consuntivo al 31 dicembre 2020 dell'Università degli studi dell'Insubria.

Varese, 11 giugno 2021

Il Presidente: Dott. Adriano Gribaudo



ADRIANO
GRIBAUDO
CORTE DEI CONTI
14.06.2021
11:20:21 CEST

Il rappresentante del M.E.F.: Dott.ssa Cinzia Galligani

Firmato digitalmente da: Cinzia Galligani
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA/02481820120
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Il titolare fa uso del presente certificato solo per le finalità di lavoro per le quali esso è rilasciato. The certificate holder must use the certificate only for the purposes for which it is issued. Data: 14/06/2021 15:03:32

Il rappresentante del M.I.U.R.: Dott. Luigi De Paola

Firmato digitalmente da: Luigi De Paola
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA/02481820120
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Il titolare fa uso del presente certificato solo per le finalità di lavoro per le quali esso è rilasciato. The certificate holder must use the certificate only for the purposes for which it is issued. Data: 15/06/2021 08:43:10