



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELL'INSUBRIA**

**RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO UNICO DI ATENEO DELL'ESERCIZIO 2017**

**RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO  
AL BILANCIO UNICO DI ATENEO  
DELL'ESERCIZIO 2017**

Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 13 giugno 2018

Rep. N. 135 del 13 giugno 2018



1	LE ATTIVITÀ DELL' ATENEО NEL 2017 .....	6
1.1	Formazione e ricerca.....	6
1.2	L' Organizzazione amministrativa dell' Ateneo.....	8
1.3	Il sistema di misurazione della performance .....	14
1.4	La gestione del personale .....	15
1.4.1	Personale docente.....	16
1.4.2	Personale tecnico-amministrativo .....	16
1.5	Patrimonio edilizio .....	17
1.6	Centro interdipartimentale di servizi Sistemi informativi e comunicazione – SIC.....	17
1.7	Centro interdipartimentale di servizi Sistema bibliotecario di Ateneo – SIBA.....	23
2	L'ANDAMENTO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO 2017.....	25
2.1	Proventi operativi.....	26
2.2	La struttura dei costi .....	30
2.3	Il risultato d'esercizio .....	31
2.4	Alcuni indicatori di sintesi del bilancio .....	32
2.5	Alcuni indicatori di sintesi extra bilancio.....	33
	Indice di tempestività dei pagamenti.....	34
	Limite di incidenza delle spese per il personale.....	34
	Indice di indebitamento .....	35
	Indicatore di sostenibilità economico-finanziaria (ISEF) .....	35
3	CONCLUSIONI.....	37
4	BILANCIO UNICO DI ATENEО D'ESERCIZIO AL 31/12/2017 .....	38
4.1	STATO PATRIMONIALE .....	38
4.2	CONTO ECONOMICO .....	40
4.3	RENDICONTO FINANZIARIO.....	43
4.4	NOTA INTEGRATIVA.....	45
	PREMESSA .....	45
	CRITERI DI VALUTAZIONE.....	45
	Immobilizzazioni immateriali.....	45



Immobilizzazioni materiali.....	46
Immobilizzazioni finanziarie.....	48
Crediti e Debiti.....	49
Disponibilità liquide.....	49
Ratei e Risconti.....	49
Costi.....	50
Ricavi.....	50
Margine di commessa o progetto.....	50
Rimanenze.....	51
Patrimonio Netto.....	51
Fondi per rischi e oneri.....	52
Fondo trattamento di fine rapporto (TFR).....	52
Costi e ricavi.....	52
Imposte sul reddito.....	53
Conti d'ordine.....	53
ANALISI DELLE VOCI DELLO STATO PATRIMONIALE.....	53
IMMOBILIZZAZIONI (A).....	53
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (I).....	54
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (II).....	55
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE (III).....	59
ATTIVO CIRCOLANTE (B).....	61
RIMANENZE (I).....	61
CREDITI (II).....	62
DISPONIBILITA' LIQUIDE (IV).....	68
PASSIVITA'.....	70
PATRIMONIO NETTO (A).....	70
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEIO.....	77
PATRIMONIO VINCOLATO E NON VINCOLATO.....	77
FONDI PER RISCHI E ONERI (B).....	77
TRATTAMENTO FINE RAPPORTO (C).....	79
DEBITI (D).....	79



RATEI E RISCOINTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI (E).....	81
CONTI D'ORDINE .....	82
ANALISI DELLE VOCI DEL CONTO ECONOMICO .....	82
PROVENTI OPERATIVI (A) .....	82
PROVENTI PROPRI (I).....	83
CONTRIBUTI (II) .....	86
PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE (III) .....	90
PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (IV).....	91
ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI (V).....	91
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE (VI) .....	93
COSTI OPERATIVI (B) .....	93
COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE (IX) .....	99
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI (X).....	109
ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI (XI) .....	111
ONERI DIVERSI DI GESTIONE (XII).....	112
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B) .....	113
PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C) .....	114
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D) .....	114
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (E).....	114
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE (F).....	116
UTILE (PERDITE) DELL'ESERCIZIO.....	117
EVENTI SUCCESSIVI .....	118
5 ALLEGATI AL BILANCIO UNICO DI ATENEEO D'ESERCIZIO 2017.....	119
5.1 Relazione dei risultati sulle attività di ricerca e trasferimento tecnologico (a cura dell'Ufficio Orientamento e Placement, Ufficio di Supporto all'Assicurazione della Qualità, Ufficio Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti, Ufficio Ricerca e Innovazione, Ufficio Sistemi Informativi Direzionali, Ufficio Relazioni Internazionali, Ufficio Controllo di Gestione).....	119
5.2 Prospetto dei dati SIOPE (D.M. 18/2012, art. 1 c. 3).....	202
5.3 Classificazione della spesa per missioni e programmi D.I. 21/2014.....	208
5.4 Riclassificato Trasparenza ai sensi dell'allegato 6 del DPCM 22.09.2014 - Prospetto di cui all'art. 8, comma 1, DL 66/2014 (enti in contabilità economica).....	209



5.5	Tempestività dei pagamenti .....	212
5.6	Rendiconto Consuntivo di Ateneo in contabilità finanziaria D.M. 18/2012.....	212
5.7	Relazione al bilancio d'esercizio 2017 del Collegio dei revisori dei conti .....	217



## **1 LE ATTIVITÀ DELL' ATENEО NEL 2017**

### **1.1 Formazione e ricerca**

L'Università degli Studi dell'Insubria ha intrapreso una politica volta a trasformare progressivamente l'Ateneo da università locale, ossia che attrae principalmente studenti del territorio, a università globale, in grado di attrarre anche studenti provenienti da altre regioni e da altre nazioni, senza tuttavia perdere la propria vocazione di università del e per il territorio insubre.

Lo sviluppo di una vocazione internazionale viene realizzato attraverso una diversificazione delle politiche nei confronti dell'offerta formativa di secondo e di terzo livello.

In particolare, la strategia mira a internazionalizzare le Lauree Magistrali non a ciclo unico e i Dottorati di Ricerca. Tale trasformazione rafforza la già presente vocazione internazionale dell'Ateneo a livello di ricerca, dovuta alla presenza di una forte componente scientifica di ottimo livello internazionale, così come dimostrato dai risultati della VQR.

Nell'anno accademico 2017/2018 sono stati attivati 33 corsi di studio, suddivisi in 19 corsi di laurea triennale, 3 corsi di laurea magistrale a ciclo unico e 11 corsi di laurea magistrali.

L'anno accademico 2017/2018 continua il percorso di internazionalizzazione delle lauree magistrali, otto delle quali, grazie ad accordi con università straniere, prevedono il rilascio di doppio titolo agli studenti che partecipano al programma (Global Entrepreneurship Economics and Management, Fisica, Matematica, Biomedical Sciences, Informatica, Giurisprudenza, Biotecnologie molecolari e industriali e Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale).

I Dottorati di Ricerca attivati per l'anno accademico 2017/2018 sono otto con un numero di borse di studio pari a 55. L'Ateneo ha inoltre attivato le scuole di specializzazione in Ortognatodonzia e Odontoiatria pediatrica ed il secondo anno della scuola di specializzazione in Valutazione e Gestione del Rischio Chimico e sono state avviate le procedure per l'attivazione delle scuole di specializzazione di ambito medico, che tuttavia sono gestite a livello centrale dal MIUR.

La maggior parte delle attività dell'Ufficio Relazioni Internazionali che comportano la gestione economica del budget annuale hanno inizio in un dato Anno Accademico e si concludono nel successivo. Di conseguenza, l'utilizzo dei fondi relativi all'esercizio 2017 ha riguardato, come di consueto, le attività conclusive relative all'Anno Accademico 2016-17 e quelle iniziali relative all'Anno Accademico 2017-18.

Per quanto riguarda la mobilità studentesca Erasmus 2016/2017, sono partiti 142 studenti per un totale di 992 mensilità per motivi di studio e 33 studenti per un totale di 145 mensilità per un'esperienza di tirocinio. Di questi studenti quelli per cui sono stati utilizzati fondi sul budget 2017 sono coloro che sono partiti al secondo semestre dell'Anno Accademico di riferimento e cioè: 27 studenti per studio per una spesa totale di € 70.565 e 26 studenti per tirocinio per una spesa totale di € 75.161,00.

La mobilità Erasmus per motivi di studio ha coinvolto, inoltre e per la prima volta nel 2017, studenti in uscita ed in entrata da una paese extra europeo e questo grazie al fatto che l'Ateneo è stato selezionato sulla call 2016 per la gestione della Key Action 107, International Credit Mobility, con la Georgia nell'ambito di un progetto proposto dal Dipartimento di Economia. In particolare, a carico del budget 2017, sono stati erogati € 18.440 a favore di quattro studenti Georgiani in ingresso per 5 mesi ciascuno e € 6.750 a favore di due studenti in uscita per 5 e 4 mesi.



Relativamente alla mobilità studentesca Erasmus 2017/2018, sono stati selezionati 151 studenti per un totale di 930 mensilità per motivi di studio e 23 studenti per un totale di 112 mensilità per un'esperienza di tirocinio. Di costoro quelli per cui sono stati utilizzati fondi sul budget 2017 sono coloro che sono partiti al primo semestre dell'Anno Accademico di riferimento e cioè: 131 studenti per studio per una spesa totale di € 468.185 e 9 studenti per tirocinio per una spesa totale di € 25.302.

Inoltre, durante il 2017, sono stati organizzati ed erogati corsi di lingue straniere e di italiano per stranieri a favore degli studenti Erasmus sia in entrata che in uscita su entrambe le sedi e per entrambi gli anni accademici d'interesse; in particolare, su Varese sono stati erogati 2 corsi di Italiano, 3 di Spagnolo, 2 di Tedesco e 2 di Francese per una spesa totale pari a € 10440 mentre su Como sono stati erogati 2 corsi di Italiano e 2 di Spagnolo ed 1 di Tedesco per una spesa totale pari a € 5.067.

Infine, relativamente ai costi sostenuti a favore degli studenti sull'esercizio di riferimento, sono stati utilizzati € 8.000 come contributo alle spese di alloggio di 7 studenti del CdL in Scienze del Turismo in mobilità per 4 mesi ciascuno presso la Niagara University (U.S.A.)

Oltre alle spese per la mobilità studentesca, il budget dell'Ufficio Relazioni Internazionali, è servito a apportare la mobilità e le missioni del personale Docente e Tecnico Amministrativo per insegnamento, formazione e visite istituzionali.

In particolare, durante il 2017, sono stati erogati € 17.133 a copertura delle spese di mobilità per 11 ricercatori universitari; € 15.967 come contributo per finanziare 13 flussi Erasmus + Staff Teaching Mobility per docenza; € 16.628 sono stati invece utilizzati per contribuire alle spese di mobilità del Personale Tecnico Amministrativo nell'ambito dell'Erasmus Staff Training Mobility. Come già citato sopra, i finanziamenti europei accordati nell'ambito della Key Action 107 ha permesso di finanziare nel 2017 anche un flusso di mobilità docenti in uscita verso la Georgia per un importo pari a € 1320 e ben 4 flussi in entrata dalla Georgia, sia per personale docente che amministrativo, per un totale di € 8.888. A novembre 2017 infine l'Ateneo ha partecipato ad un salone promozionale organizzato dall'Istituto Italiano di Cultura a Tokyo (Giappone) con una delegazione composta dal Coordinatore Erasmus del Dipartimento di Economia per un costo complessivo e comprensivo delle spese di partecipazione pari a circa € 4.250.

Relativamente alle entrate provenienti dai due principali enti finanziatori, ovvero il MIUR e l'Agenzia Nazionale Erasmus +, nel 2017 sono confluiti nelle casse dell'Ateneo contributi per un totale di 557.816€ così ripartiti:

Fondi ministeriali:

- € 218.371 assegnazione fondo giovani sullo FFO 2016;
- € 4.080 risorse premiali per attività di internazionalizzazione 2016;
- € 38.675 cofinanziamento nazionale per la mobilità ai fini di tirocinio Anno Accademico 2014-15;

Fondi europei erogati dall'Agenzia Nazionale Erasmus + Italia:

- € 5.524 saldo del contratto Erasmus KA103 2015-16;
- € 49.840 secondo prefinanziamento post monitoraggio del contratto KA103 2016-17;
- € 232.110,40 primo prefinanziamento del contratto KA103 2017-18;



- € 9.216,80 secondo prefinanziamento post monitoraggio del contratto KA107 2016-18.

Per quanto riguarda il finanziamento diretto della ricerca a valere sul budget di Ateneo nel 2017 è stato assegnato ai dipartimenti il FAR “Fondo di Ateneo per la ricerca” per un totale di € 600.000,00 ed inoltre sono stati finanziati, fra le due tipologie “Junior” e “Senior”, 25 assegni di ricerca, di durata annuale, per un totale di circa € 600.000,00.

Infine, sempre su fondi di Ateneo, sono stati erogati 60.000,00 € quale contributo complessivo a numerose summer school al fine di promuovere la formazione continua, l’alta specializzazione, l’internazionalizzazione e la valorizzazione dell’Ateneo quale centro di attrazione di iniziative culturali scientifiche e internazionali.

Sul fronte dei finanziamenti pubblici nel corso dell’esercizio 2017 e da segnalare l’uscita dell’atteso bando PRIN 2017 emanato con DR 27/12/2017: gli esiti si conosceranno al termine dell’esercizio 2018.

Relativamente ai bandi di enti e/o fondazioni private si segnalano i contributi di Fondazione Cariplo su bandi 2017 pari a:

- 390.000,00 Euro per un progetto presentato in risposta al bando “ricerca, formazione e avviamento medici ricercatori”
- 192.461,00 Euro per un progetto presentato in risposta al bando “Ricerca sociale sull’invecchiamento”.

Nell’ambito dei finanziamenti internazionali segnaliamo il programma quadro dell’Unione Europea Horizon 2020 all’interno del quale sono stati finanziati i seguenti progetti: “VIRT2UE”, “CABALA”.

Per quanto riguarda l’attività di trasferimento tecnologico nel corso dell’esercizio 2017 è stato depositato un brevetto e si è costituita l’ottava spin off/strat up innovativa dell’Ateneo: la B2Laser srl attiva nel campo della microfabbricazione laser.

## 1.2 L’ Organizzazione amministrativa dell’ Ateneo

Anche nel 2017 è proseguito il percorso – avviato nel 2014 – volto a dare un’impronta diversa alla struttura dell’Ateneo e alla cultura organizzativa del lavoro, puntando su elementi come:

- la semplificazione delle procedure
- la responsabilizzazione e il confronto tra i Manager
- la formazione e lo sviluppo delle risorse umane
- la condivisione del lavoro tra funzionari dell’Ateneo sulle due sedi e tra uffici diversi (*job rotation* e *job cooperation*), con Atenei italiani e, in alcuni casi, anche con realtà straniere (Erasmus staff week o progetti di missione specifica all’estero).





Dal punto di vista della **struttura organizzativa**, i provvedimenti maggiormente significativi per l'anno 2017 sono contenuti nei seguenti provvedimenti:

DDG 23 dicembre 2016, n. 1102	Organigramma, funzionigramma e afferenze delle unità organizzative responsabili (UOR) e delle Strutture didattiche, di ricerca e di servizio, in vigore dal 1° gennaio al 31 dicembre 2017
DDG 30 marzo 2017, n. 260	Organigramma, funzionigramma e afferenze delle unità organizzative responsabili (UOR) e delle Strutture didattiche, di ricerca e di servizio, in vigore dal 31 marzo 2017
DDG 12 settembre 2017, n. 684	Organigramma, funzionigramma e afferenze delle unità organizzative responsabili (UOR) e delle Strutture didattiche, di ricerca e di servizio – Modifiche e integrazioni ai DDG 23 dicembre 2016, n. 1102 e il DDG 30 marzo 2017, n. 260

Indipendentemente dalla gerarchia funzionale, anche nel 2017 il lavoro del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo è stato organizzato attraverso modalità e strumenti in una logica per processi orizzontali.

Mentre gli **uffici di line** si occupano direttamente del raggiungimento degli obiettivi di economicità, efficacia ed efficienza relativamente ai procedimenti amministrativi, agli affari e alle attività di competenza, gli **uffici di staff** operano a loro supporto attraverso competenze perlopiù trasversali e di controllo per favorire gli organi di governo e di gestione. Non si tratta di una scala valoriale, ma di una distinzione funzionale per garantire l'efficacia complessiva dell'Amministrazione.

Una parte degli strumenti già utilizzati a partire dal 2014 per realizzare questa logica sono:

### **Gruppi di lavoro (Task force)**

Per conseguire, anche in una logica congiunturale, obiettivi concreti nel breve e nel medio-breve termine, indipendentemente dalla gerarchia funzionale; sono nominati nei casi di necessità e si sciolgono alla scadenza indicata nel provvedimento di nomina.

### **Tavoli tecnici (Team)**

Per presidiare competenze o processi in una logica multiprofessionale e indipendente dalla gerarchia funzionale di uffici e di persone; si tratta di uffici virtuali; sono nominati e aggiornati nella composizione ogni anno.



### Job rotation e job cooperation

Per favorire la normalizzazione delle procedure, la conoscenza delle realtà organizzative e accademiche dell'Ateneo, nonché per apprendere e per consolidare il ruolo di *tutor* tra pari professionalità, il passaggio di competenze, la conoscenza, lo spirito di gruppo, il senso di appartenenza e il rispetto reciproco nel 2017 sono proseguite:

- la **job rotation** per i Capi Ufficio, per i Capi Ufficio di Staff, per i Responsabili di Centro servizi, per i Manager didattici per la qualità (MDQ) e per i Segretari amministrativi di Dipartimento (SAD); essa viene svolta trimestralmente per i Dirigenti e per i Capi Servizio;
- la **job cooperation** coinvolgente il personale tecnico amministrativo delle Segreterie Didattiche dei Dipartimenti/Scuola di Medicina e del Servizio Personale Docente - per 10 giorni lavorativi all'anno. Il gruppo di lavoro dei Manager Didattici per la Qualità (MDQ) ha, infatti, avviato da tempo un confronto proficuo sui processi di gestione della didattica nei Dipartimenti e nella Scuola di Medicina. Ciò è servito ad acquisire una visione d'insieme del complesso processo inerente agli studenti, per gli utenti (anche interni) e per gli Organi di governo in una logica di processo trasversale. La cooperazione consiste in un'attività di reciproco affiancamento (non un'alternanza, ma una collaborazione contestuale) per dieci giorni lavorativi all'anno calendarizzati con modalità concertate dalle coordinatrici MDQ con i Direttori di Dipartimento/Presidente della Scuola di medicina e con la Responsabile del Servizio Personale Docente, incaricata quest'ultima della relazione al Direttore Generale.

### Riunioni

Sono proseguite anche nel 2017 le riunioni periodiche del Direttore Generale con i manager di Ateneo al fine di condividere indirizzi, progetti e notizie rilevanti per il massimo coordinamento del lavoro in ateneo, oltre ad alcune riunioni annuali con tutto il personale tecnico amministrativo:

2017	
1.	Varese, 25 gennaio 2017
2.	Varese, 16 marzo 2017
3.	Como, 22 marzo 2017
4.	Varese, 31 maggio 2017
5.	Como e Varese, 29 giugno 2017 (tutto il pta)
6.	Como, 26 ottobre 2017

### Formazione

Numerosi sono stati i corsi di formazione per il personale tecnico amministrativo realizzati nel 2017, come comunicato anche alle OOSS il 18 dicembre 2017.

### Staff training, missioni inter-ateneo e in Erasmus staff week

Sono continuate, in aumento, anche nel 2017 le missioni negli altri Atenei italiani e il programma Erasmus staff week per viaggi di conoscenza e di studio in università europee, da cui mutuare esperienze e



buone pratiche che hanno coinvolto 16 unità di personale tecnico amministrativo (12 erano le unità coinvolte nel 2016, 11 quelle coinvolte nel 2015 e 9 unità di personale coinvolte nel 2014).

Nel 2016 l'Ateneo ha stipulato una convenzione Quadro denominata "STAFF Training PTA 2016" con l'IMT, Alti Studi di Lucca (disponibile da gennaio 2017) e l'Università degli Studi di Parma (disponibile da marzo 2017) per promuovere lo sviluppo professionale, personale e relazionale del personale tecnico amministrativo e dirigenziale. Purtroppo nel 2017 i due accordi non hanno avuto seguito per cause diverse legate ai due atenei: IMT ha avuto il cambio del Direttore Generale mentre Parma ha avviato un processo di riorganizzazione interna, ragioni che non hanno reso opportuno realizzare le iniziative previste.

### Scambio di esperienze con colleghi di altri atenei italiani

- A fine luglio 2017 l'Archivio generale di Ateneo ha ospitato alcuni colleghi dell'Università degli Studi di Brescia per illustrare l'esperienza di Insubria in materia di Albo on-line.
- A giugno 2017 gli MDQ hanno illustrato ai colleghi dell'Università degli Studi di Palermo il modello di Insubria per il Management didattico.
- Tra settembre e novembre 2017 l'Ufficio Procedure, processi e procedimenti ha condiviso alcuni momenti di scambio di esperienze con dirigenti, capi servizio e capi ufficio dell'Università degli Studi di Torino in materia di analisi e modellazione di procedure e processi.

### Semplificazione di processi e procedure

Nel 2017 è proseguita una significativa e accurata attività di analisi, riprogettazione e di formalizzazione di importanti e/o critici processi gestionali, in parte confluiti nel Manuale delle procedure istituito con DDG 16 settembre 2016, n. 688 e in parte in progressiva lavorazione al 31 dicembre 2017:

Categoria	PROCEDURE CONCLUSE		Estremi DDG o lettera
AMMINISTRAZIONE	1.	Accesso civico	• DDG 20 aprile 2017, n. 337
	2.	Flusso documentale degli atti degli organi collegiali centrali e delle strutture didattiche, di ricerca e di servizio	• DDG 11 dicembre 2017, n. 1007
DIDATTICA	3.	Apprendistato (corsi di laurea)	• DDG 23 settembre 2015, n. 774, • modificata con DDG 18 maggio 2016, n. 343
	4.	Calendario delle lezioni	• DDG 17 marzo 2016, n. 205 previa deliberazioni del Senato Accademico del 22 febbraio 2016, n. 14 e del Consiglio di Amministrazione del 24 febbraio 2016, n. 19 con le quali sono state approvate le «Linee guida per la redazione del calendario delle lezioni e per



			l'utilizzo degli spazi ad uso didattico»
	5.	<b>Calendario lezioni scienze motorie – Clessidra (MDQ 2016)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DDG 13 febbraio 2017, n. 106</li> </ul>
	6.	<b>Corsi di perfezionamento - istituzione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DDG 19 gennaio 2017, n. 22</li> </ul>
	7.	<b>Programmazione didattica (MDQ 2015)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DDG 21 febbraio 2017, n. 145</li> </ul>
	8.	<b>Gestione delle collaborazioni studentesche</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DDG 18 dicembre 2017, n. 1014</li> </ul>
<b>LOGISTICA</b>	9.	<b>Utilizzo di aule e spazi di Ateneo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DDG 25 febbraio 2016, n. 146</li> </ul>
<b>RISORSE UMANE</b>	10.	<b>Chiusura carriera giuridica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DDG 13 aprile 2017, n. 306</li> </ul>
	11.	<b>Denunce di infortunio sul lavoro all'INAIL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DDG 23 settembre 2015, n. 773,</li> <li>• modificata con DDG 25 febbraio 2016, n. 145</li> </ul>
	12.	<b>Incarichi lavoro autonomo (SAD 2016)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DDG 31 gennaio 2017, n. 55</li> <li>• modificata con DDG 20 febbraio 2017, n. 144</li> </ul>
	13.	<b>Incarichi lavoro autonomo: Ricognizione risorse umane interne</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deliberazione Consiglio di Amministrazione 28 settembre 2016, n. 218</li> <li>• Modificata con DDG 15 marzo 2017, n. 225</li> </ul>
	14.	<b>Incarichi a legali interni all'Ateneo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DDG 29 maggio 2017, n. 410</li> </ul>
	15.	<b>Incarichi per attività di orientamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DDG 18 aprile 2016, n. 273</li> </ul>
	16.	<b>Modulistica di Ateneo: nuova modalità di presentazione di alcune istanze - Procedura permesso retribuito gravi motivi medico assistenziali (Art. 30 CCNL)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lettera 30 settembre 2015, n. 39483</li> </ul>
	17.	<b>Reperibilità</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DDG 16 maggio 2016, n. 337</li> </ul>
	18.	<b>Missioni, missione intra ateneo, servizio esterno</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DDG 7 dicembre 2017, n. 1000</li> </ul>
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>	19.	<b>Fatture elettroniche Amministrazione centrale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DDG 19 giugno 2017, n. 516</li> </ul>
	20.	<b>Formazione del bilancio unico di Ateneo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DDG 6 agosto 2015, n. 676</li> </ul>
	21.	<b>Indicatore della tempestività dei pagamenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DDG 13 settembre 2016, n. 674</li> </ul>
	22.	<b>Variazioni di bilancio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DDG 6 agosto 2015, n. 675</li> <li>• modificata con DDG 18 maggio 2016, n. 344</li> </ul>
<b>categoria</b>		<b>Procedure in lavorazione al</b>	<b>% di realizzazione al 31 dicem-</b>

		31 dicembre 2017	bre 2017
Amministrazione	1	Flusso decreti	50% (attesa attivazione workflow titulus)
	2	Flusso deliberazioni organi collegiali SA-CDA	40%
Didattica	3	Commissioni laurea CdL area sanitaria	90%
	4	Programmazione didattica Scuola Medicina - Copernico (MDQ 2016)	90% sospesa
	5	Tesi di laurea e tesi di dottorato	90%
Logistica	6	Veicoli di ateneo	90% (attesa approvazione modifiche regolamento)
Risorse umane	7	Identità digitali	95% (atteso allineamento DbA giugno 2018)
	8	Incarichi a legali interni all'Ateneo	95% sospesa

### Materiali in condivisione

È proseguita l'implementazione della sezione e-learning con materiali messi a disposizione della SDG per tutto il personale:





### **1.3 Il sistema di misurazione della performance**

Il D.Lgs. 150/2009 ha introdotto la valutazione del ciclo delle performance nel settore pubblico italiano. Il ciclo della performance si articola in tre diversi momenti:

- un atto di programmazione (Piano delle performance);
- un'attività di monitoraggio e di eventuale correzione della programmazione, esercitata interamente dall'ente e verificata dal Nucleo di Valutazione (con funzioni di OIV);
- una valutazione dei risultati ottenuti, rendicontata nella Relazione sulla performance, e in seguito validata dall'OIV.

Il Piano delle performance è un documento programmatico triennale che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi. Esso definisce, con riferimento agli obiettivi finali e intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, gli obiettivi assegnati al personale dell'amministrazione, e gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale con relativi indicatori.

Nel corso del 2013, con l'approvazione della L. 98/2013, è stato disposto il trasferimento all'ANVUR delle competenze relative al sistema di valutazione delle attività amministrative delle università e degli enti di ricerca vigilati dal MIUR, fino ad allora in capo alla CiVIT (ora ANAC).

Nel 2015 ANVUR ha fornito agli atenei indicazioni operative per la gestione e la valutazione delle attività amministrative, approvando in via definitiva le linee guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali italiane.

Nel corso del 2017 è entrato in vigore il D.Lgs. 74/2017 in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r) della Legge 124/2015 ed è stato aggiornato il Piano Nazionale Anticorruzione, emanato dall'ANAC il 22/11/2017. Le novità introdotte dal D.Lgs. 74/2017 sono così sintetizzabili:

- si introducono gli obiettivi generali che identificano le priorità strategiche in relazione alle attività e ai servizi erogati e alla qualità dei servizi da garantire ai cittadini, mediante linee guida triennali emanate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri. Ogni amministrazione dovrà quindi adattare agli obiettivi generali i propri obiettivi specifici;
- coinvolgimento degli utenti esterni nel processo di misurazione e valutazione della performance, attraverso la definizione di sistemi di rilevazione annuale degli utenti in merito alla qualità dei servizi;
- rafforzamento del ruolo del Nucleo di Valutazione con nuovi compiti: parere vincolante sull'aggiornamento annuale del Sistema di misurazione; assicurare che gli utenti e i cittadini siano ascoltati nel merito delle valutazioni della performance e che si tenga conto dei risultati prodotti dalle indagini svolte dalle agenzie esterne di valutazione e dalle analisi condotte dai soggetti appartenenti alla rete nazionale per la valutazione delle amministrazioni pubbliche; validazione della Relazione sulla Performance entro il 30 giugno; accesso garantito agli atti e ai sistemi informativi con possibilità di svolgere verifiche anche in collaborazione con i Revisori dei Conti; monitoraggio in corso d'esercizio dell'andamento della performance rispetto agli obiettivi programmati; segnalazione di interventi correttivi in corso d'anno all'organo di indirizzo politico-amministrativo.

ANVUR ha commentato le novità introdotte nella nota, pubblicata il 3 luglio 2017, dal titolo "Modifiche al decreto 150/2009 e implicazioni per il comparto università e ricerca".

Nell'aggiornamento del Piano Nazionale Anticorruzione ANAC ha chiesto alle università di distinguere i due piani triennali, quello Integrato della performance e quello finalizzato alla prevenzione



del rischio corruttivo. ANVUR ha invitato ad attenersi a questa disposizione nel documento dal titolo "Nota di indirizzo per la gestione del ciclo della performance 2018-2020", pubblicato in data 20 dicembre 2017. ANVUR intende aggiornare le Linee Guida per la gestione del ciclo integrato nel 2018 per il ciclo 2019-2021.

L'Università degli Studi dell'Insubria ha recepito le indicazioni contenute nelle linee guida ANVUR già nel Piano Integrato 2016-2018. ANVUR ha restituito all'Ateneo un feedback individuale in forma scritta, articolata e non standardizzata, evidenziando gli aspetti critici e gli elementi di rilievo nella gestione della performance. Pertanto, l'Ateneo, in fase di redazione del Piano Integrato 2017-2019, si è confrontato con ANVUR sia con contatti telematici, sia con incontri in presenza dell'Ufficio Sistemi informativi direzionali, del Direttore Generale e del Responsabile Anticorruzione in modo tale da poter recepire al meglio le osservazioni pervenute.

In attesa delle nuove linee guida ANVUR per la gestione del ciclo integrato delle performance l'Ateneo ha provveduto ad aggiornare il Sistema di misurazione e valutazione delle performance e ad acquisire il parere del Nucleo di Valutazione.

#### **1.4 La gestione del personale**

Nel corso dell'anno 2017 l'Ateneo ha attuato un piano di reclutamento sulla base del proprio fabbisogno di personale impiegando il contingente assunzionale attribuito dal MIUR con provvedimenti ministeriali per gli anni 2014 (residui), 2015 (residui), 2016 (residui) e 2017, il cui utilizzo è stato ulteriormente prorogato al 31/12/2018, ai sensi dell'art. 1, comma 1148, della Legge n 205/2017 (Legge di Bilancio per l'anno 2018).

Gli atti di programmazione sono stati adottati nel rispetto dei vincoli normativi imposti per il sistema universitario, con particolare riferimento a:

- art. 66, comma 13 bis, del Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con Legge 6 agosto 2008, n. 133 e da ultimo modificato dall'art. 1, comma 251, della Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) che stabilisce disposizioni in materia di turn over per il reclutamento di personale del sistema delle Università statali;
- Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 49, in particolare gli articoli 4, 5, 6 e 7, che disciplina la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli Atenei, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- art. 18, comma 4, della Legge n. 240/2010: minimo 20% delle risorse devono essere utilizzati per assunzioni di professori di I e II fascia esterni;
- art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010: massimo 50% delle risorse possono essere utilizzate per assunzioni di professori di I e II fascia per le chiamate di personale in servizio presso l'Ateneo;
- art. 4, comma 2 lettera c), D. Lgs. n. 49/2012: se il numero dei professori di I fascia è superiore al 30% del totale dei professori di I e II fascia, il numero dei ricercatori a tempo determinato di tipo b) non può essere inferiore alla metà del numero dei professori di I fascia assunti nel medesimo periodo (rapporto 1:2).
- D. Lgs nn 74 e 75 che hanno modificato rispettivamente il D lgs 165/2001 e il D lgs 150/2009 in materia di personale nel pubblico impiego.



#### **1.4.1 Personale docente**

Sono stati assunti:

- 13 professori ordinari mediante procedure comparative ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge n. 240/2010, di cui 13 già appartenenti ai ruoli dell'Ateneo;
- 1 ricercatore universitario mediante trasferimento, ai sensi dell'art.29 comma 10, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240;
- 1 ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/2010 (programma "Rita Levi Montalcini");
- n. 6 contratti di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010;
- 32 professori associati mediante procedure valutative ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010.

Sono stati prorogati:

- n. 2 contratti di ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010;

Sono stati assunti mediante scambio contestuale, ai sensi dell'art. 7, comma 3 della Legge n. 240/2010:

- n. 1 professore associato;
- n. 1 ricercatore universitario.

#### **1.4.2 Personale tecnico-amministrativo**

Sono state assunte:

- n. 4 unità di personale di categoria C (di cui n. 2 con procedura ai sensi della L. 125/2013 e n. 2 con procedura concorsuale);
- n. 2 unità di personale di categoria D (con procedura concorsuale);
- n. 1 unità di personale Dirigente a tempo determinato (con procedura selettiva pubblica).

Inoltre, fra il personale già di ruolo, si sono verificate le seguenti variazioni:

- n. 1 unità di personale è passata dalla categoria B alla categoria C, mediante escussione di graduatoria vigente;
- n. 1 unità di personale è passata dalla categoria C alla categoria D, mediante escussione di graduatoria vigente;
- n. 1 unità di personale di categoria D ha terminato il periodo di collocazione in posizione di comando presso il nostro Ateneo;
- n. 2 unità di personale sono state collocati in posizione di comando presso il nostro Ateneo, per 12 mesi, di cui n. 1 di categoria B e n. 1 di categoria C.





## **1.5 Patrimonio edilizio**

L'attività edilizia dell'Ateneo, si è svolta secondo il Piano Triennale e l'Elenco annuale dei lavori, approvato dal Consiglio di Amministrazione.

Gli interventi, sia in termini di lavori in corso di realizzazione, sia in termini di lavori ultimati, sono numerosi. Di seguito si riportano quelli maggiormente rilevanti:

### ***Interventi ultimati***

- Completamento delle opere impiantistiche ed edili propedeutiche alla ristrutturazione del Padiglione Rossi nel complesso dell'ex ONP nel Campus di Bizzozero: sono in fase di verifica, da parte dei progettisti, i disegni 'as-built' e le certificazioni degli impianti, a breve verrà eseguito il collaudo.
- Lavori di fornitura e montaggio di nuovi serramenti in PVC presso il Padiglione Antonini.
- Lavori di ristrutturazione e di completamento dei Settori B-D-G dell'edificio denominato 'ex Colonia Agricola'.
- Lavori di modifica degli estrattori delle cappe chimiche presso la Palazzina Laboratori di via Valleggio n. 9 a Como.
- Lavori finalizzati all'integrazione del sistema di controllo accessi degli stabili universitari delle sedi di Varese e Como.
- Sostituzione di tutte le lampade di emergenza presso l'edificio di via Castelnuovo.

### ***Interventi in corso***

- Ristrutturazione del Padiglione Rossi (primo lotto). I lavori, che comprendono il rifacimento del tetto, delle facciate, la sostituzione dei serramenti e la realizzazione della nuova segreteria studenti al piano terra, sono iniziati a dicembre 2017 e sono tutt'ora in corso.
- Riqualficazione delle aree umide nel Campus di Bizzozero a Varese. La progettazione è iniziata ad agosto del 2017: il progetto esecutivo è stato recente approvato dal Consiglio di Amministrazione. Entro l'estate si procederà all'aggiudicazione dell'appalto per l'esecuzione dei lavori.
- Realizzazione del parcheggio a raso nel Campus di Bizzozero a Varese. La progettazione delle opere edili è iniziata ad agosto del 2017, lo scorso mese di febbraio 2018 è stato aggiudicato l'incarico per la progettazione delle opere idrauliche.
- Realizzazione di una pista da ski-roll nel Campus di Bizzozero a Varese. La progettazione preliminare è iniziata a settembre del 2017. Entro il mese di maggio c.a. saranno aggiudicati gli incarichi per la progettazione esecutiva e il coordinamento per la sicurezza.
- Realizzazione di Due Diligence e studio di fattibilità tecnico-economica per il Collegio S. Teresa a Como.

## **1.6 Centro interdipartimentale di servizi Sistemi informativi e comunicazione – SIC**

Nella cornice del Documento di programmazione triennale 2016-2018, predisposto dall'Ateneo ai sensi della legge 31 marzo 2005 n. 43 e del Piano integrato per il triennio 2017-2019 in cui sono stati individuati gli interventi strategici a supporto dell'azione dell'Ateneo nel corso del 2017, è stato pianificato e compiutamente realizzato un significativo numero di progetti di innovazione digitale finalizzati



all'estensione del livello di dematerializzazione dei processi e delle procedure amministrative per gli studenti, nonché allo sviluppo e al potenziamento degli strumenti a supporto della formazione erogata a distanza e sono stati compiuti diversi interventi di revisione dell'infrastruttura tecnologica con l'obiettivo di aumentare il grado di efficacia e di efficienza dell'azione dell'Ateneo e la qualità dei servizi erogati nell'arco del triennio.

Si riportano gli interventi conclusi nel corso del 2017:

- *App di Ateneo*: nei primi mesi del 2017 sono state condotte le attività finalizzate alla realizzazione, alla personalizzazione e all'adeguamento della *App* di Ateneo per gli studenti predisposta da CINECA. La *App*, rilasciata in produzione il 1° agosto, interagisce direttamente col sistema di gestione studenti Esse3 e con il sistema di gestione dell'orario delle lezioni *University Planner* ed è disponibile per dispositivi *iOS*, *Android* e *Windows Phone* e si aggiunge alla *app mobile Moodle* per l'utilizzo della piattaforma *E-learning* rilasciata nel corso del 2016;
- *Piattaforma PICA*: nel corso del primo trimestre sono state avviate le attività di predisposizione e adeguamento della piattaforma per la gestione dei bandi di Ateneo acquisita a dicembre 2016. Il progetto di digitalizzazione dei processi relativi ai Bandi d'Ateneo, avviato in collaborazione con l'Archivio generale, è definito secondo una logica incrementale di attivazione per le diverse tipologie di bando e strutture coinvolte nella loro gestione. Sono stati avviati per primi i bandi gestiti dal Servizio Ricerca e internazionalizzazione. Il primo bando è stato pubblicato il 1° marzo 2017;
- *Sistema Diritto allo studio*: fra il secondo semestre 2016 e il primo semestre del 2017, maturato un primo periodo di esperienza interna nella gestione diretta del servizio di diritto allo studio, di concerto con l'Ufficio Diritto allo studio e servizi agli studenti, è stata avviata in collaborazione con l'Università degli Studi di Milano Bicocca che, allo scioglimento del Consorzio Cidis, ha operato le medesime scelte dell'Ateneo, l'analisi per individuare possibili alternative per l'acquisizione di un servizio applicativo per la gestione del diritto allo studio che rispondesse alle esigenze di integrazione con gli applicativi in uso in ateneo per la gestione della carriera studenti Esse3 e il sistema documentale Titulus. L'analisi è stata rivolta in prima battuta alla verifica dell'opportunità o meno, di avvalersi di una soluzione applicativa realizzata da Cineca e integrabile con la suite degli applicativi in uso. L'analisi e gli approfondimenti condotti hanno reso evidente che non sussistevano le condizioni, sia tecniche che economiche per un ricorso all'*in house providing* per la realizzazione ex novo di un sistema per la gestione dei servizi relativi al Diritto allo studio. È stata quindi condotta un'analisi del mercato per l'esame di possibili soluzioni commerciali al termine della quale è stata individuata la soluzione *Diritto allo studio.it*. L'applicativo, fornito in modalità *Software as a Service*, è stato adottato da un significativo numero di Atenei che gestiscono con risorse interne il Diritto allo studio, fra cui diverse università lombarde (quindi con medesimi vincoli normativi regionali). La soluzione dispone di integrazioni già realizzate con gli applicativi gestionali a supporto dei processi di Ateneo forniti da Cineca, nonché con il servizio di mensa diffusa e la piattaforma abilitante PagoPA. Acquisito a fine 2017, completate le fasi di migrazione dei dati dalla precedente soluzione e configurazione, sarà reso disponibile agli studenti il 1° luglio 2018, in concomitanza con la pubblicazione del nuovo bando per i benefici;
- *Digital Learning*: nel primo semestre del 2017 è stata analizzata, valutata e pianificata una nuova strategia di comunicazione multicanale (*newsletter*, sito, *faq*, corsi d'aula, ecc.) dedicata a incrementare e favorire l'utilizzo della piattaforma di *E-learning* che ha previsto la realizzazione di guide, *newsletter* e altri interventi nonché, in collaborazione con il Centro SIBA, a una revisione dell'offerta relativa ai corsi di *information literacy* erogati dal Sistema bibliotecario di Ateneo. In luglio è stato completato l'aggiornamento dalla versione 2.7 alla versione 3.1 della piattaforma di *E-learning*, in maniera completamente "trasparente" per l'utente integrata con i sistemi di iscrizione



automatica attraverso i connettori CIELO e *Community Builder* e il sistema antiplagio *Compilatio.net*.

Nell'ambito degli interventi collegati all'Agenda Digitale Italiana elaborata da AgID in coerenza con l'Agenda digitale europea e che fissa gli obiettivi per la crescita nell'Unione europea da raggiungere entro il 2020 e con il “*Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2017 – 2019*” sono stati completati questi interventi avviati nel corso dello scorso anno:

- *Pagamenti Elettronici (PagoPA)*

A fine 2016 AgID ha accreditato in produzione la Banca Popolare di Sondrio, Partner Tecnologico dell'Ateneo per il sistema PagoPA, per i pagamenti secondo il modello 3 (pagamento da effettuare presso i Prestatori di Servizi di Pagamento – PSP aderenti). L'Ateneo è quindi a tutti gli effetti accreditato come Pubblica amministrazione sul sistema PagoPA. Per consentire i pagamenti attraverso questo sistema, CINECA ha realizzato specifici adeguamenti applicativi sul sistema Esse3 e sul sistema U-GOV che sono stati rilasciati nel mese di aprile e certificati nell'ambiente di pre-produzione. Sono state effettuate le specifiche configurazioni sui processi di Esse3 per consentire la gestione dei pagamenti con questo sistema. Sono state effettuate e concluse con successo le attività di adeguamento e le verifiche di corretta acquisizione dei pagamenti mediante PagoPA anche per il gestionale del Diritto allo Studio;

- *Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID)*

Si è provveduto a intraprendere le azioni, gli interventi tecnologici e progettuali necessari per garantire l'integrazione delle applicazioni esistenti in Ateneo con l'autenticazione sul Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale – SPID, avendo identificato nella piattaforma “*Gateway SPID*”, realizzata dal Consorzio CINECA, la soluzione di maggior efficacia e integrabile con l'*IdP Shibboleth* già adottato e collocato in *hosting* presso il Consorzio. Con questa soluzione è possibile far convivere l'autenticazione di Ateneo con quella SPID attraverso meccanismi di riconciliazione e collegamento tra le identità digitali di Ateneo con le identità digitali SPID ed è significativamente facilitata l'aggiunta di nuovi servizi locali perché gestita esclusivamente attraverso il *Gateway* senza che siano necessari interventi di adeguamento applicativo. Attraverso tale *Gateway* è assicurato l'accesso con identità digitale SPID ai sistemi informativi:

- Web Esse3 (per studenti e docenti)
- E-Learning
- la suite U-GOV (tutti i moduli: contabilità risorse umane, Titulus, Didattica, Ricerca)
- il sistema per il diritto allo studio
- il sistema INFOMAIL per la gestione del *contact center* centralizzato per i servizi agli studenti reso disponibile all'utenza nel maggio 2018.

A supporto dell'attività amministrativa dell'Ateneo sono stati realizzati diversi interventi finalizzati alla dematerializzazione dei processi, in particolare:

- *Identità Digitale*: il progetto per la dematerializzazione della gestione del ciclo di vita carriera “giuridica” personale docenti e studenti, condotto in collaborazione con l'ufficio Procedure Processi Procedimenti, è finalizzato alla predisposizione in automatico delle identità digitali per il personale strutturato e affine che viene integrato con il processo per la predisposizione di quelle degli studenti. Perché tale processo di *provisioning* e *deprovisioning* automatico possa essere pienamente efficace si è proceduto con l'unificazione di tutte le identità digitali doppie predisposte nel tempo e ancora attive a causa della precedente segregazione tecnologica delle infrastrutture dei servizi. Nei primi mesi del 2018 si è reso necessario intervenire sulle procedure per gestire le particolarità correlate alla gestione dei corsi 24 CFU. Il servizio sarà operativo con il mese di giugno del 2018;



- *Digitalizzazione dei processi di produzione documentale dell'Ateneo-workflow titulus.* In collaborazione con l'Archivio Generale d'Ateneo è stata completata l'analisi e configurazione per la digitalizzazione del processo di gestione dei decreti sia per l'Amministrazione Centrale che per Dipartimenti e Centri servizi e la formazione del personale e configurato il portale di firma U-SIGN. L'adozione di U-SIGN agevola ulteriormente la digitalizzazione dei documenti e consente inoltre di poter riutilizzare le firme digitali remote rilasciate per la verbalizzazione degli esami in contesti di firma differenti. Tutti coloro che sono dotati di firma digitale remota per la sottoscrizione dei verbali di esame degli studenti, potranno firmare altre tipologie di documenti senza dover ricorrere a un ulteriore dispositivo di firma;
- *Rilevazione Presenze: Implementazione sistema rilevazione presenze/assenze PTA con nuove funzioni associate a CSA.* Nel secondo trimestre del 2017 sono state avviate le attività di approfondimento e predisposizione della nuova versione aggiornata dell'attuale sistema di Rilevazione delle presenze. A partire dalla fine del mese di maggio è stata resa disponibile agli uffici del Personale Tecnico Amministrativo in test la nuova versione del sistema Rilevazione presenze che è dotata di un'interfaccia *web* arricchita di funzionalità aggiuntive e più "sofisticata" rispetto alla precedente versione che è stata resa disponibile all'utenza agli inizi del 2018. In parallelo è stata condotta, di concerto con il Servizio Personale tecnico amministrativo, l'istruttoria per l'espletamento della procedura di selezione del nuovo fornitore che è stata avviata a fine anno con indagine di mercato.

Nell'ambito del complesso progetto di reingegnerizzazione dei sistemi di identificazione e autenticazione di Ateneo che ha l'obiettivo di automatizzare il processo di *provisioning* e *deprovisioning* delle identità e delle autorizzazioni ad esse associate e di realizzare un unico contenitore delle identità digitali sono stati analizzati e documentati i flussi di gestione delle anagrafiche per l'alimentazione automatica dell'*identity management system* per la generazione e gestione del ciclo di vita delle identità digitali del personale dell'Ateneo e sono state individuate, in particolare, le modifiche principali da apportare all'operatività degli uffici indispensabili per garantirne un corretto funzionamento.

Sono stati condotti importanti interventi finalizzati al rispetto dei nuovi obblighi normativi in materia di amministrazione digitale, in particolare:

- Sono state effettuate le attività di analisi e pianificazione necessarie a permettere l'adesione dell'Ateneo al Sistema pubblico per le identità digitali di cittadini e imprese (SPID). Nel mese di agosto è stata acquisita la soluzione Gateway SPID e sono state avviate le fasi relative all'avvio del sistema e alla interazione con i sistemi di autenticazione interni basati sulla piattaforma *Microsoft Active Directory* che hanno richiesto una significativa attività di reingegnerizzazione dei sistemi di *provisioning* per far sì che la generazione delle identità digitali provenienti da U-GOV e da Esse3 fosse armonizzata e gestita da un unico processo integrato. Nel mese di novembre è stata trasmessa la convenzione di durata quinquennale fra l'Ateneo e l'Agenzia per l'Italia digitale (AgID) che disciplina il rapporto nell'ambito del Sistema pubblico di identità digitali (SPID);
- Sono state condotte le attività di analisi, pianificazione, implementazione, configurazione e test per i sistemi applicativi Esse3, U-Gov e SiRio, necessarie a permettere l'adesione dell'Ateneo al Nodo dei pagamenti *PagoPA*, la piattaforma tecnologica di cui, ai sensi della normativa vigente, devono avvalersi le amministrazioni pubbliche per le attività di incasso e pagamento. Il partner tecnologico individuato è la Banca Popolare di Sondrio. L'attivazione dell'Ateneo nel circuito *PagoPA* è stata effettuata dal 15 dicembre 2016. I primi servizi abilitati nel circuito Nodo dei pagamenti *PagoPA* sono quelli riferiti al servizio di foresteria e ai depositi cauzionali.
- Sono state effettuate le attività di analisi e di prima implementazione per gli adempimenti normativi richiesti dalle *Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni*, predisposte dall'Agenzia per l'Italia Digitale – AgID con la Circolare 18 aprile 2017, n. 2 e pubblicate in G.U.R.I il 5 maggio



2015, n. 103. Si tratta di disposizioni finalizzate a consolidare lo stato della sicurezza informatica nazionale, alla luce dei crescenti rischi cibernetici cui sono soggette tutte le pubbliche amministrazioni. Il documento che descrive le misure minime di sicurezza ICT per l'Ateneo è stato completato il 21 dicembre 2017.

- E' stata avviata l'attività di analisi e pianificazione del complesso di interventi, sotto il profilo ICT, necessari alla *compliance* dell'Ateneo verso il Regolamento (UE) 2016/679. GDPR - *General Data Protection Regulation*.

L'attività a supporto della comunicazione istituzionale d'Ateneo si è concentrata su due progetti:

- *Nuovo portale d'Ateneo*: il progetto è finalizzato a realizzare un'efficace comunicazione delle attività istituzionali didattiche e di ricerca specifiche dell'Ateneo nonché ad adempiere agli obblighi normativi in materia di trasparenza della propria azione quale pubblica amministrazione. Nel febbraio 2017 è stato dismesso il portale basato sul sistema S2 Easyweb. Il passaggio al nuovo sito web ha imposto un profondo ripensamento dell'architettura per la diffusione dei filmati su sito web attraverso "schede redazionali" e sistemi di *progressive download*. Tutti i filmati "pubblici" (convegni, cerimonie ecc.) sono stati migrati nel canale *youtube* di Ateneo. Nell'aprile 2017, al termine degli *Openday* delle lauree magistrali, è stato reso disponibile un *preview* completamente navigabile del nuovo portale di Ateneo. Il nuovo sito di Ateneo è completato con una rinnovata versione delle cosiddette *Home Page Personali* (HPP) che permettono la gestione delle revisioni, la schedulazione della pubblicazione, il *preview*, l'integrazione con la rubrica di Ateneo sul sito e il sistema Iris per il catalogo della ricerca. Nel nuovo portale è stata imposta l'adozione di tag semantici HTML5, caratteristica che migliora la qualità dell'uso del sito attraverso *screen reader* e il *back-office* è stato configurato per rendere obbligatorio l'uso degli ALT (testo alternativo) per immagini. Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di trasparenza per le pubbliche amministrazioni il sito assolve, insieme alla funzione primaria di comunicazione istituzionale, gli obblighi in materia. Il sito pubblico e quelli in lingua inglese e HPP, anche nella versione in inglese, sono stati rilasciati definitivamente nel novembre 2017.

Sono inoltre stati realizzati significativi interventi di revisione e innovazione per il complesso delle diverse infrastrutture tecnologiche a supporto dell'azione dell'Ateneo. In particolare:

- *Aggiornamento e migrazione ad altro operatore per i servizi di connettività all'interno della soluzione Sistema Pubblico di Connettività (SPC)*: agli inizi del mese di maggio 2017 è stata completata la migrazione dei servizi connettività acquisiti all'interno del Servizio Pubblico di Connettività, passando dal fornitore uscente Fastweb spa, al nuovo affidatario del servizio Vodafone Italia Spa sino al 2023. Nella prima settimana di agosto è stata inoltre completata la migrazione dei servizi e dell'infrastruttura di sicurezza perimetrale (*Firewall*, IPS, URL *filtering*, *Application Control*), sempre all'interno dei servizi previsti dall'accordo quadro SPC (servizi SPUN). Questi interventi hanno permesso di incrementare la capacità delle linee di trasmissioni dati utilizzate per collegamenti delle sedi non servite da infrastrutture gestite direttamente dall'Ateneo (fibra ottica o ponti radio) e dei collegamenti di *back-up* delle sedi servite da infrastrutture di Ateneo.
- *“Aggiornamento tecnologico degli apparati di rete wired della Rete Dati di Ateneo”*: il progetto di miglioramento delle infrastrutture di accesso *wired* alla Rete dati di Ateneo, prevede la messa a disposizione di una rete *full gigabit* con disponibilità di porte di accesso a 1 Gbps per tutte le utenze entro il 2018; attualmente l'attività di *upgrade* è stata completata nella maggior parte dei siti.
- *“Aggiornamento dell'infrastruttura di accesso wifi Uninsubria Wireless”*: si è provveduto a realizzare 2 siti di *test* per la nuova architettura presso gli stabili Padiglione Seppilli a Varese e Padiglione Cavallotti in Como con una infrastruttura composta da 25 *access point* Huawei e relativi 2 *controller wifi*. L'ordinativo di fornitura è stato perfezionato in data 27 luglio 2017.



- “*Collegio S. Teresa Como*: presso il collegio S. Teresa in Como sono pienamente operativi i servizi di Rete dati di Ateneo, i servizi *wifi Unisubria Wireless* e i servizi del Sistema Telefonico di Ateneo.
- “*Affidamento fornitura servizi di locazione fibre ottiche geografiche*: in collaborazione con il Servizio Gare e acquisti dell'Area Infrastrutture e Logistica, è stata espletata una procedura ad evidenza pubblica per affidamento del servizio di locazione per le fibre ottiche che collegano i poli geografici di Varese, Como, Busto Arsizio e il POP Garr di Milano Bovisa per la durata di 9 anni. Il nuovo appalto di fornitura, a parità di prestazioni dell'infrastruttura locata, ha permesso una riduzione dei costi di circa il 45%;
- *Collegamento sede Velate*: è stata condotta l'analisi di fattibilità e la successiva realizzazione dell'estensione dei servizi della Rete dati di Ateneo presso la sede di Velate dell'ASST dei Sette Laghi, che ospita attività didattiche dell'area medica;
- *Migrazione infrastrutture data center dalla sede di via Ravasi alla ex Colonia Agricola di via Monte Generoso a Varese e in ambiente cloud Azure*, in funzione della prevista dismissione della sede di via Ravasi, sono stati progressivamente migrati gli apparati tecnologici ospitati dal *data center* della sede, presso la nuova collocazione nel campus di Bizzozzero; è stata completata la migrazione di tutti i *server* e *appliance*, si è provveduto allo spostamento del nodo di *core* della Rete dati di Ateneo che vede l'attestazione dell'accesso di *backup* verso la Rete GARR, i relativi *firewall* e i *controller* di gestione della rete *wifi*. In parallelo si è proceduto con le attività di installazione, configurazione e migrazione dei servizi ospitati presso l'infrastruttura tecnologica del *data center* di Varese in Via Ravasi e del *private cloud* di CINECA (U-CLOUD) verso la nuova soluzione tecnologica orientata a razionalizzare l'infrastruttura, ridurre i costi di investimento e rispondere alla crescente richiesta di infrastrutture flessibili. Alcuni servizi originariamente installati presso il *data center* di Varese e presso il *private cloud* di CINECA sono stati migrati verso la piattaforma *Microsoft Azure*, mentre i restanti servizi sono stati trasferiti sulla nuova infrastruttura tecnologica semplificata installata presso la nuova *sala server* nell'edificio ex Colonia Agricola;
- E' stata condotta l'analisi per la riprogettazione del *front end web* per il sistema SIC On Line con possibilità di integrazione con sistemi terzi e con sistemi di autenticazione di tipo *single-sign-on web* (es. Shibboleth). A questo scopo sono stati analizzati i potenziali interventi tecnici necessari per migliorare il flusso di registrazione degli utenti, la richiesta di servizi, la comunicazione sul trattamento dei dati e la gestione degli utenti ospiti nella prospettiva degli adeguamenti resi necessari dalla prossima esecutività della nuova normativa europea in materia di Privacy (GDPR) e dai nuovi obblighi derivanti dall'emanazione delle Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni;
- *Aggiornamento SQL 2000*: Si è proceduto all'aggiornamento del database SQL 2000 attualmente utilizzato come *back-end* delle diverse *web application verticali* realizzate internamente con lo spostamento in ambiente *cloud* con soluzione di tipo *IaaS*.

Da ultimo, considerato che la promozione e il presidio dell'azione di innovazione digitale sono sempre più strategici per governare in maniera efficace l'evoluzione tecnologica, la semplificazione e la dematerializzazione dei processi a sostegno delle “linee di prodotto” dell'Ateneo quali l'erogazione della didattica e le attività amministrativo/gestionali richiedono una revisione del ruolo dell'ICT in Ateneo attraverso l'integrazione e l'affiancamento alle attuali competenze di nuove specializzazioni negli ambiti dell'analisi e progettazione dello sviluppo *software*, dell'integrazione dei sistemi, della sicurezza informatica, si è proceduto all'espletamento di una procedura per l'adesione, mediante appalto specifico, all'Accordo quadro Consip System Management, per acquisire servizi di conduzione operativa, supporto specialistico, gestione sistemi non standard e manutenzione *hardware* necessari a integrare e af-



financiare le attuali competenze presenti nel Centro interdipartimentale di servizi Sistemi informativi e comunicazione – SIC a supporto dell'attività istituzionale dell'Ateneo.

### 1.7 Centro interdipartimentale di servizi Sistema bibliotecario di Ateneo – SIBA

Il documento di programmazione dell'Ateneo per il triennio 2016-2018, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle adunanze del 14 e del 15 dicembre 2016, ha individuato fra gli obiettivi strategici il rafforzamento della vocazione internazionale sia a livello di didattica che di ricerca, il miglioramento dell'efficacia formativa (individuando fra le linee d'azione da perseguire la dematerializzazione dei processi e procedimenti amministrativi per i servizi agli studenti e l'erogazione di qualificata formazione a distanza) e la razionalizzazione delle sedi e dei servizi.

I servizi bibliotecari, strumento essenziale a supporto dell'attività didattica e di ricerca delle università, per garantire l'efficacia della propria azione devono mantenersi strettamente correlati alla continua evoluzione dei modi di diffusione dell'informazione scientifica e delle connesse esigenze della comunità accademica.

Nel corso del 2017 il Sistema bibliotecario ha sviluppato alcuni nuovi servizi e ha migliorato quelli esistenti. Particolare attenzione è stata rivolta al miglioramento e al potenziamento degli strumenti di ricerca e accesso cartacee ed elettroniche, al miglioramento e al potenziamento dei servizi a supporto dell'attività didattica e di ricerca, le cui esigenze sono in costante evoluzione, a un riesame dell'attività di back-office per migliorare l'efficienza dell'azione amministrativa e ridurre ulteriormente i costi, alla raccolta sistematica di dati su servizi erogati e attività svolte al fine di misurarne efficienza ed efficacia e alla revisione delle politiche di spesa per le risorse documentali.

In febbraio è stato rilasciato all'utenza, sulla nuova piattaforma in *cloud* OCLC, il servizio EZ-Proxy per l'accesso da remoto alle risorse elettroniche destinato all'utenza accademica: docenti, ricercatori, studenti e personale tecnico amministrativo.

Fra gennaio e giugno sono state compiutamente implementate tutte le funzionalità del nuovo servizio di fotocopiatura e stampa per gli utenti dell'Ateneo *Followme*.

Il servizio viene erogato presso le quattro biblioteche, i laboratori informatici presenti nelle sedi didattiche dell'Ateneo presso cui non è dislocata una biblioteca nelle sedi di Como S. Abbondio, Varese Padiglione Morselli e Busto Arsizio presso i Molini Marzoli. Oltre alla fotocopia e stampa in bianco e nero in formato A4 sono disponibili i servizi di stampa a colori e in formato A3, consentono di stampare anche da *pendrive* USB di proprietà dell'utente e offrono la possibilità di effettuare scansioni di fotografie e documenti. Gli utenti possono stampare direttamente dai propri PC sulle stampanti dedicate al servizio fotoreproduzione presenti nelle biblioteche in modalità "stampa protetta diretta" oppure, con le funzioni avanzate di stampa e scansione tramite portale *web* e di ricarica *online* delle tessere, possono stampare da qualsiasi postazione connessa in Ateneo e da remoto e ritirare successivamente i propri documenti dalla multifunzione preferita. Confrontando i dati d'uso dei primi 6 mesi di disponibilità del nuovo servizio con quelli relativi all'ultimo semestre del precedente contratto, si registra un incremento complessivo nella media mensile di copie/stampe che va dal 43% della biblioteca di Economia al 200% della biblioteca di Scienze in Como.

Nel 2017 si è reso evidente che, in presenza di una contrazione costante di risorse umane e competenze altamente qualificate da un lato e dall'altro dell'evoluzione delle esigenze dell'utenza accademica, per



continuare a garantire elevati standard di qualità dei servizi bibliotecari è necessario modificare radicalmente i flussi di lavoro di *back office* per liberare le risorse dalle attività routinarie e che possono almeno in parte essere demandate a processi automatizzati e concentrarle sui servizi a valore aggiunto per l'utenza. La centralità ormai assunta dalle risorse elettroniche quale strumento a supporto dei processi di erogazione della didattica e di sviluppo della ricerca, la necessità di disporre di strumenti di *business intelligence* a supporto delle decisioni strategiche e al contempo il permanere dei servizi tradizionali, non possono più essere soddisfatti attraverso una *collazione* di *ILS* di vecchia generazione quale è Aleph e di strumenti di *office automation* per una gestione manuale delle specificità e complessità proprie dei flussi di lavoro che caratterizzano il ciclo di vita delle risorse elettroniche. Fra marzo e settembre è stata quindi condotta l'istruttoria per l'individuazione e successiva acquisizione di un sistema di URM (*Unified Resource Management*, Gestione unificata delle risorse) la cui adozione permette di sostituire tutti gli applicativi ormai necessari per la gestione delle diverse risorse informative con un unico sistema integrato. La procedura di selezione si è conclusa in dicembre con l'acquisizione della soluzione "Ex Libris Alma® print e elettronico" in modalità *software as a service*, applicativo di nuova generazione che supporta la gestione completa delle attività di una biblioteca - selezione, acquisizione, ordinamento, catalogazione, circolazione - per qualunque materiale bibliografico (o archivistico), indipendentemente da formato o localizzazione. Nel 2018 si procederà con le attività di migrazione dai precedenti applicativi, formazione del personale e implementazione della nuova piattaforma con l'obiettivo di entrare in produzione a fine anno.

Nell'ambito del progetto di realizzazione del nuovo portale pubblico, coordinato dal Centro Sistemi informativi e comunicazione, si è proceduto con la migrazione di tutti i contenuti relativi ai servizi erogati dal Sistema bibliotecario di Ateneo e dalle biblioteche pubblicati nelle pagine *web* del vecchio sito d'Ateneo nel nuovo portale attraverso la loro riscrittura con l'utilizzo del nuovo CMS (*Content Management System*) Drupal. L'attività ha richiesto un'estesa riorganizzazione delle precedenti informazioni per renderle coerenti con il differente *layout* del nuovo portale reso pubblico il 15 novembre 2017.

Sono inoltre state realizzate tre guide relative ai servizi all'utenza: *Accesso alle risorse elettroniche da reti esterne*, *Come fare per ... Prenotare un libro* e *Come fare per ... Rinnovare un libro*, nelle quali vengono illustrati tutti i passaggi necessari per effettuare una prenotazione e per rinnovare un prestito e sono stati curati due video uno dedicato alla *Presentazione dei servizi della biblioteca*, pensata come spot pubblicitario per presentare i principali servizi offerti dalle quattro biblioteche afferenti al Siba alle matricole e agli studenti dei primi anni di corso e l'altro al nuovo servizio *Followme*.

Nel corso del 2017 sono state realizzate alcune iniziative intese a facilitare un uso più consapevole delle risorse documentarie, in particolar modo elettroniche, e degli strumenti a supporto dell'attività didattica e di ricerca ed è continuata l'attività di *Information Literacy* e formazione dell'utenza con la realizzazione di diverse edizioni (per un totale di 98 ore di lezione) di corsi introduttivi e specialistici sui servizi offerti dalle biblioteche rivolti agli studenti iscritti a corsi di laurea, di dottorato o a master che hanno visto 1045 utenti coinvolti.





## 2 L'ANDAMENTO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO 2017

Nell'anno 2017 l'Ateneo ha registrato una diminuzione dei proventi operativi, dovuto principalmente ad un minor utilizzo di riserve di esercizi precedenti (che ora non passano da Conto Economico ma da storni tra riserve del Patrimonio Netto come da Nota tecnica MIUR del 14 maggio 2017) e una lieve diminuzione dei costi operativi arrivando comunque ad significativo utile di esercizio, in diminuzione rispetto a quello del 2016.

L'effetto sullo Stato Patrimoniale, dovuto alla diversa rappresentazione contabile degli utilizzi/accantonamenti di patrimonio netto, è solo formale e non sostanziale; l'effetto sul conto economico è sostanziale, in quanto si riduce il risultato economico d'esercizio.

Tuttavia mentre in passato il risultato d'esercizio veniva, con l'approvazione del bilancio de della destinazione dell'utile, successivamente vincolato per il pareggio del Budget autorizzatorio dell'anno successivo, ciò non è necessario in quanto il vincolo è già stato registrato con scritture di patrimonio, mediante storno di risultati di esercizi precedenti a riserve vincolate, in sede di approvazione del Budget autorizzatorio.

Infatti mentre il Risultato dell'esercizio 2016, pari a € 6.076.264,77 vincolava € 3,3 ml alla coeprtura del Budget autorizzatorio 2017 e € 1.302.219,01 relative a scritture anticipate di riporto dall'esercizio 2016, con un risultato netto disponibile di € **1.474.045,76**, il Risultato dell'esercizio 2017, pari a € 4.022.312,12 vincola solo € € 1.741.290,44 relative a scritture anticipate di riporto dall'esercizio 2017, con un risultato netto disponibile di € **2.281.021,68, comunque migliorativo in termini economici.**

	31/12/2017	31/12/2016
<b>PROVENTI OPERATIVI</b>	€ 83.415.559,34	€ 86.872.108,27
PROVENTI PROPRI	€ 21.823.188,45	€ 21.081.362,33
CONTRIBUTI	€ 53.240.213,48	€ 55.019.036,12
PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE	€ 3.890.709,63	€ 3.996.245,99
PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	€ 1.399.408,03	€ 672.161,50
ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	€ 3.018.926,91	€ 6.068.169,13
VARIAZIONE RIMANENZE	€ 43.112,84	€ 35.133,20
<b>COSTI OPERATIVI</b>	€ 77.416.400,18	€ 77.957.626,53
COSTI DEL PERSONALE	€ 44.281.463,06	€ 43.653.011,58
COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	€ 28.118.452,24	€ 28.096.544,50
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	€ 3.583.394,70	€ 4.462.001,43
ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	€ 696.808,19	€ 840.484,75
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	€	€



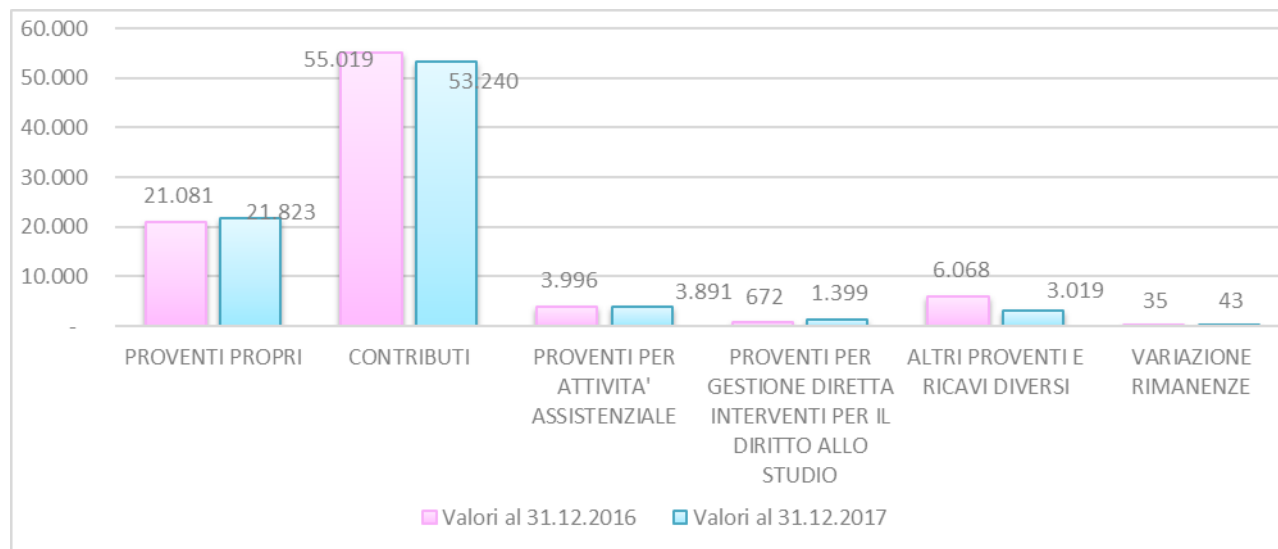
	736.281,99	905.584,27
<b>Differenza tra valore e costi della produzione</b>	€ 5.999.159,16	€ 8.914.481,74
PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-€ 48.985,87	-€ 50.565,92
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ -	€ -
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	€ 900.056,50	€ 20.207,55
<b>Risultato prima delle imposte</b>	€ 6.850.229,79	€ 8.884.123,37
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE	€ 2.827.917,67	€ 2.807.858,60
<b>UTILE DELL'ESERCIZIO</b>	€ 4.022.312,12	€ 6.076.264,77

I grafici che seguono sono espressi in migliaia di euro.

## 2.1 Proventi operativi

Il grafico seguente illustra la composizione dei proventi dell'Ateneo, che come di consueto evidenzia una netta prevalenza dei contributi.

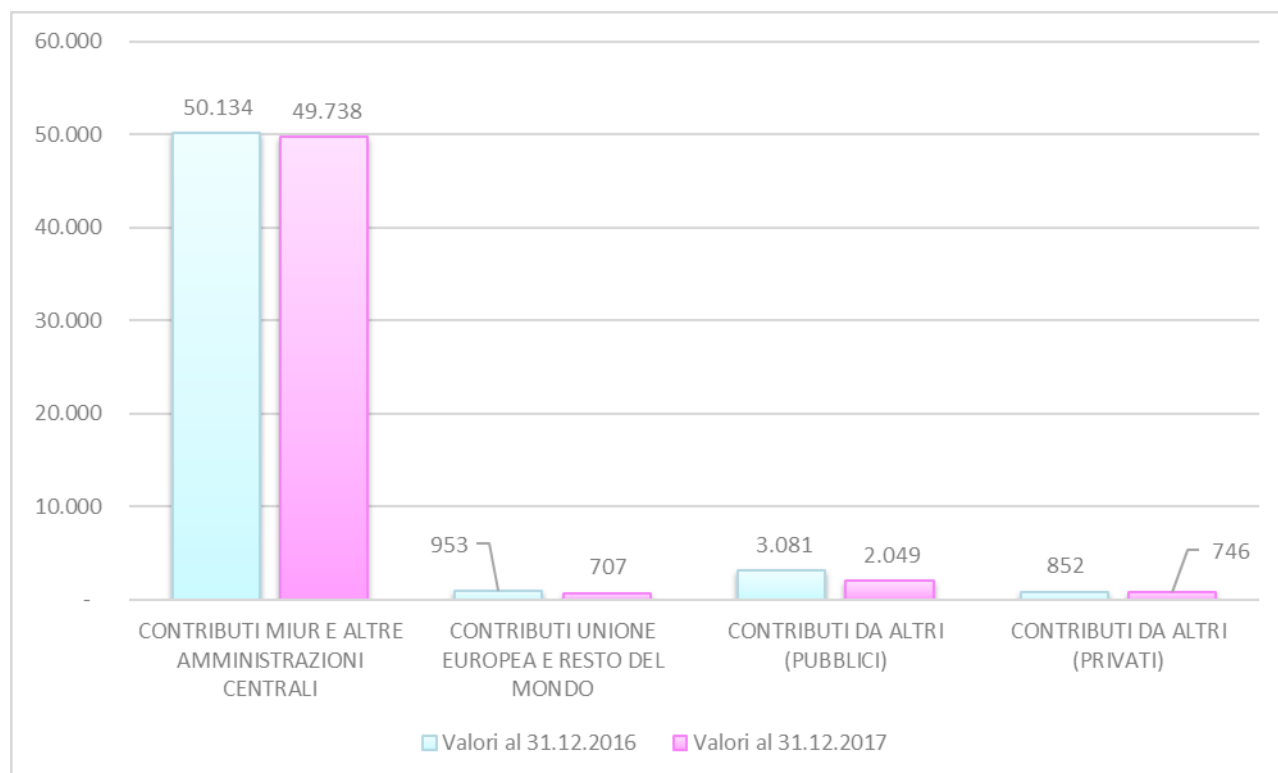
**Grafico 1 - Struttura dei ricavi – confronto anni 2016-2017**



Nell'anno 2017 l'Ateneo ha registrato una diminuzione dei ricavi rispetto all'esercizio precedente pari a 3,45 milioni di euro, dovuta principalmente ad un minor utilizzo di riserve di esercizi precedenti, minori contributi FFO compensato in parte dai maggiori ricavi per proventi propri e proventi per gestione diretta interventi per il diritto allo studio.

**Grafico 2 - Struttura dei contribuiti – confronto anni 2016-2017**

Per quanto riguarda la composizione dei contribuiti l'andamento è mostrato nel Grafico 2 con particolare riferimento a quelli provenienti dal Miur, dalle regioni, dall'Unione Europea, da altri enti pubblici e da altri enti privati.



Il Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) rappresenta il principale trasferimento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) agli atenei per il finanziamento delle spese correnti. I principali elementi di novità per il 2017 riguardano:

- La diminuzione della quota base rispetto al 2016 (-2,85%) da ripartire con il parametro del costo standard di formazione per studente in corso;
- L'incremento al 22% della quota da ripartire su base premiale (nel 2016 era pari al 20% e nel 2015 era pari al 18%), in relazione a : a) 60% in base ai risultati conseguiti nella Valutazione della qualità della ricerca (VQR 2011-2014); b) 20% in base alla Valutazione delle politiche di reclutamento relative al triennio 2014-2016, utilizzando in particolare i dati relativi alla VQR 2011-2014; c) 20% in base ai risultati relativi alla Valorizzazione dell'autonomia responsabile ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del DM n. 635 del 8 agosto 2016;
- L'inclusione nell'FFO di finanziamenti finalizzati che in anni passati costituivano assegnazioni distinte (programmazione triennale, fondo sostegno giovani, dottorati di ricerca) e per i quali sono stati previsti nuovi criteri di riparto.

Per il nostro Ateneo l'andamento dell'FFO è il seguente:



	2017	2016	2015
QUOTA BASE FFO	€ 28.642.151,00	€ 29.111.420,00	€ 29.741.583,00
QUOTA PREMIALE	€ 10.332.987,00	€ 9.684.313,00	€ 10.101.020,00
INTERVENTO PEREQUATIVO	€ 246.456,00	€ 539.617,00	€ 121.163,00
INTERVENTI PREVISTI DA DISPOSIZIONI LEGISLATIVE (Piani straordinari)	€ 1.704.053,00	€ 1.629.325,00	€ 1.119.190,00
<b>FONDO STRUTTURALE</b>	<b>€ 40.929.094,00</b>	<b>€ 40.964.675,00</b>	<b>€ 41.082.956,00</b>

A livello di comparto il quadro generale è il seguente:

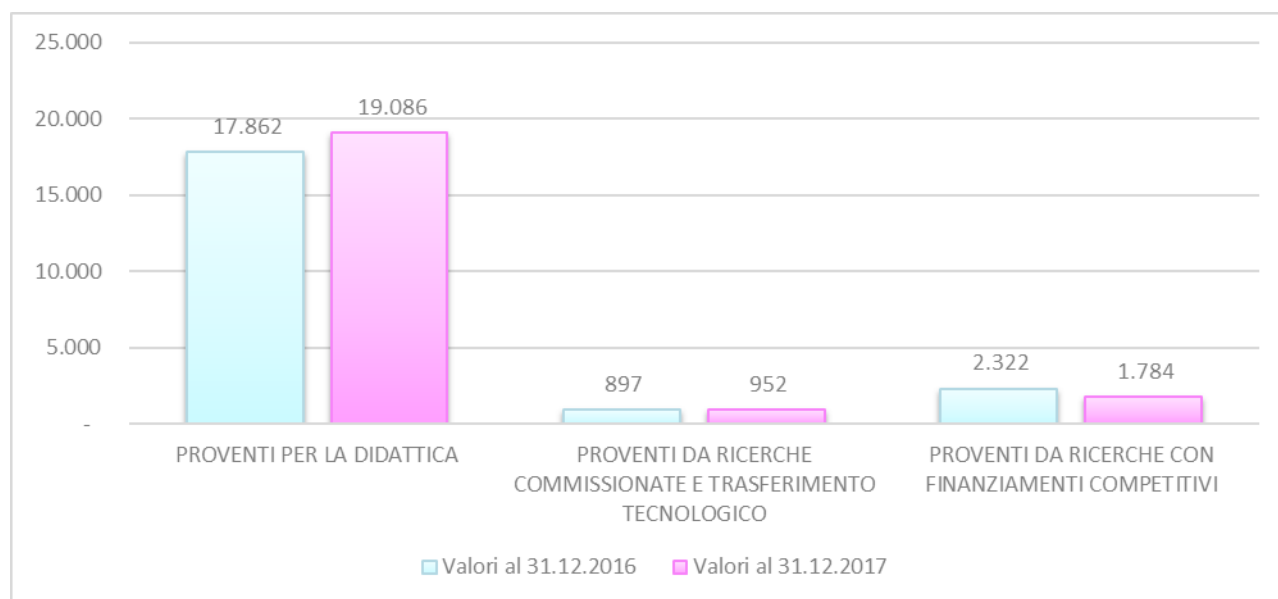
Principali voci	2017	2016	2015	2014
Interventi quota base FFO	4.591.477.888,00	4.725.922.155	4.910.393.516	5.085.720.674
Assegnazioni destinate per le finalità premiali e perequative (quota premiale e intervento perequativo)	1.680.600.000	1.605.000.000	1.490.000.000	1.320.000.000
Interventi previsti da disposizioni legislative	424.942.830,00	486.234.478	419.493.058	446.644.890
Altre voci	-	102.160.986	89.302.021	158.214.968
<b>Totale</b>	<b>6.697.020.718,00</b>	<b>6.817.156.633</b>	<b>6.819.886.574</b>	<b>7.010.580.532</b>

Per quanto riguarda gli indicatori FFO relativi alla didattica e alla ricerca del nostro Ateneo nel quadro nazionale, è utile un raffronto tra gli ultimi esercizi:

	2017	2016	2015	2014
<b>quota base</b>	<b>0,62%</b>	<b>0,62%</b>	<b>0,62%</b>	<b>0,60%</b>
<i>di cui costo standard</i>	<i>0,69%</i>	<i>0,69%</i>	<i>0,70%</i>	<i>0,69%</i>
<i>di cui storico</i>	<i>0,60%</i>	<i>0,61%</i>	<i>0,59%</i>	<i>0,50%</i>
<b>quota premiale</b>	<b>0,67%</b>	<b>0,68%</b>	<b>0,73%</b>	<b>0,73%</b>
<i>di cui ricerca risultati VQR</i>	<i>0,71%</i>	<i>0,72%</i>	<i>0,75%</i>	<i>0,75%</i>
<i>di cui ricerca politiche di reclutamento</i>	<i>0,56%</i>	<i>0,64%</i>	<i>0,84%</i>	<i>0,84%</i>
<i>di cui scelta autonomia responsabile</i>	<i>0,67%</i>			
<i>di cui didattica internazionale</i>		<i>0,44%</i>	<i>0,42%</i>	<i>0,30%</i>
<i>di cui didattica studenti regolari con 20 crediti</i>		<i>0,68%</i>	<i>0,65%</i>	

**Grafico 3 - I proventi propri**

Per quanto riguarda invece i proventi propri la parte principale è rappresentata dai proventi per la didattica, relativi alla contribuzione studentesca versata a vario titolo (contribuzione vera e propria, more, ecc). Poiché tali proventi sono rilevati nel Conto Economico, sono riferiti sempre a due anni accademici (10/12 dell'a.a. 2016/2017 e 2/12 dell'a.a. 2017/2018) che ricadono nell'anno di riferimento.



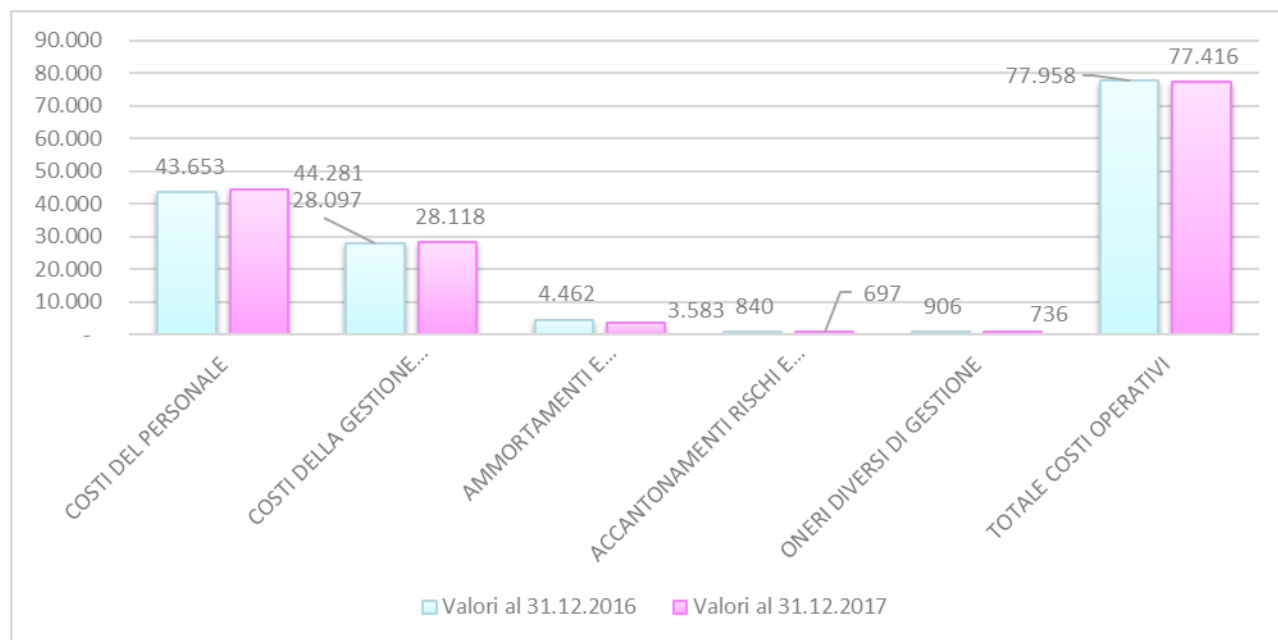
Si evidenzia una diminuzione dei proventi da ricerche con finanziamenti competitivi, compensati da un incremento dai proventi per la didattica.

## 2.2 La struttura dei costi

I costi operativi sono complessivamente diminuiti rispetto al 2016 di 0,541 ml di euro. In particolare vi è stata un incremento dei costi del personale di circa 0,628 milioni di euro principalmente dovuta alle politiche di reclutamento ; una diminuzione del costo per ammortamenti in relazione alla vita utile residua dei beni, principalmente quelli migrati dalla contabilità finanziaria; una diminuzione degli oneri diversi di gestione di circa 169 mila euro, dovuta ai minori versamenti all'Erario a seguito di abrogazione di limiti di spesa.

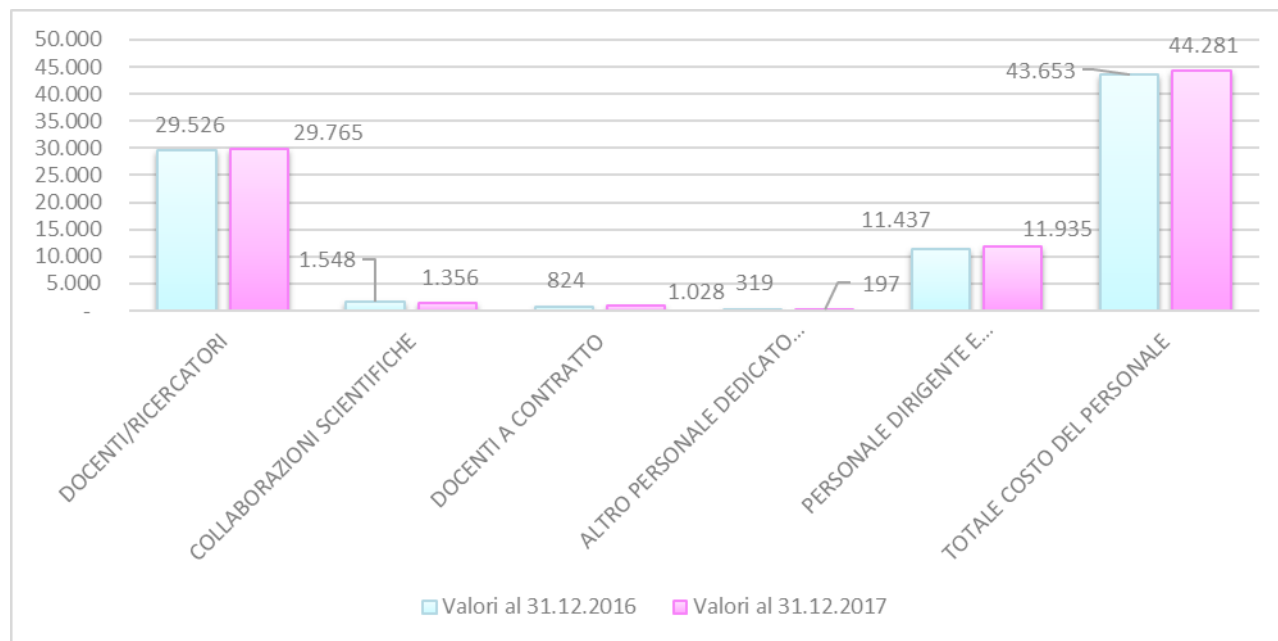
Il grafico 4 illustra la composizione dei costi dell'Ateneo, che come di consueto evidenzia una netta prevalenza dei costi del personale.

**Grafico 4 – La Struttura dei costi 2016-2017**



**Grafico 5: Il costo del personale**

Il grafico 5 mostra la distribuzione del costo del personale comprensiva degli oneri previdenziali.



### 2.3 Il risultato d'esercizio

Il risultato dell'esercizio si attesta a € 4.022.312,12 che andrà ad incrementare il Patrimonio Netto di Ateneo. Il risultato scaturisce da un'attenta e oculata razionalizzazione delle spese, accompagnata da un incremento dei proventi propri e da un minor utilizzo di riserve patrimoniali rispetto all'esercizio precedente. Di tale risultato risultano vincolate le seguenti somme:

- € 1.741.290,44 relative a scritture anticipate di riporto dall'esercizio 2016 su progetti no cost to cost (non di ricerca) e su conti generali (amministrazione, SIC, SIBA, Dipartimenti). Si tratta di ordini sul budget 2017 in contabilità analitica (ex impegni) che non hanno fatto scritture di contabilità generale e non sono ancora divenuti costi perché le fatture non sono ancora ricevute e registrate. Sulla base dei principi espressi dal DM MIUR 19/2014 tale somma viene vincolata per essere utilizzata nel corso del 2018 dato che riguarda spese previste nel budget del 2017.

A differenza dell'anno precedente, quota parte del risultato 2017 utilizzato per il pareggio del Budget autorizzatorio 2018 quale quota non disponibile sino alla chiusura dell'esercizio 2018, non viene vincolato sull'utile netto 2017; la nota tecnica n. 2 del 14 maggio 2017 della Commissione COEP ha chiarito che il vincolo per il pareggio del Budget con utilizzo di riserve va effettuato tramite scritture sul patrimonio netto, al momento dell'approvazione del Budget. Pertanto le scritture di vincolo per il pareggio del Budget autorizzatorio 2018, pari a € 4.562.500,00, quale utilizzo di riserve libere di contabilità economico-patrimoniale, è stato effettuato nell'esercizio

2017 con storno dei Risultati di esercizi precedenti e accantonamento a Riserve vincolate, sino all'approvazione del Bilanci d'esercizio 2018.

Pertanto il risultato netto disponibile è pari a **€ 2.281.021,68**, su cui il Consiglio di Amministrazione deciderà sull'utilizzo dopo l'approvazione del Bilancio d'esercizio 2017.

Inoltre un ulteriore aspetto positivo da considerare è il seguente:

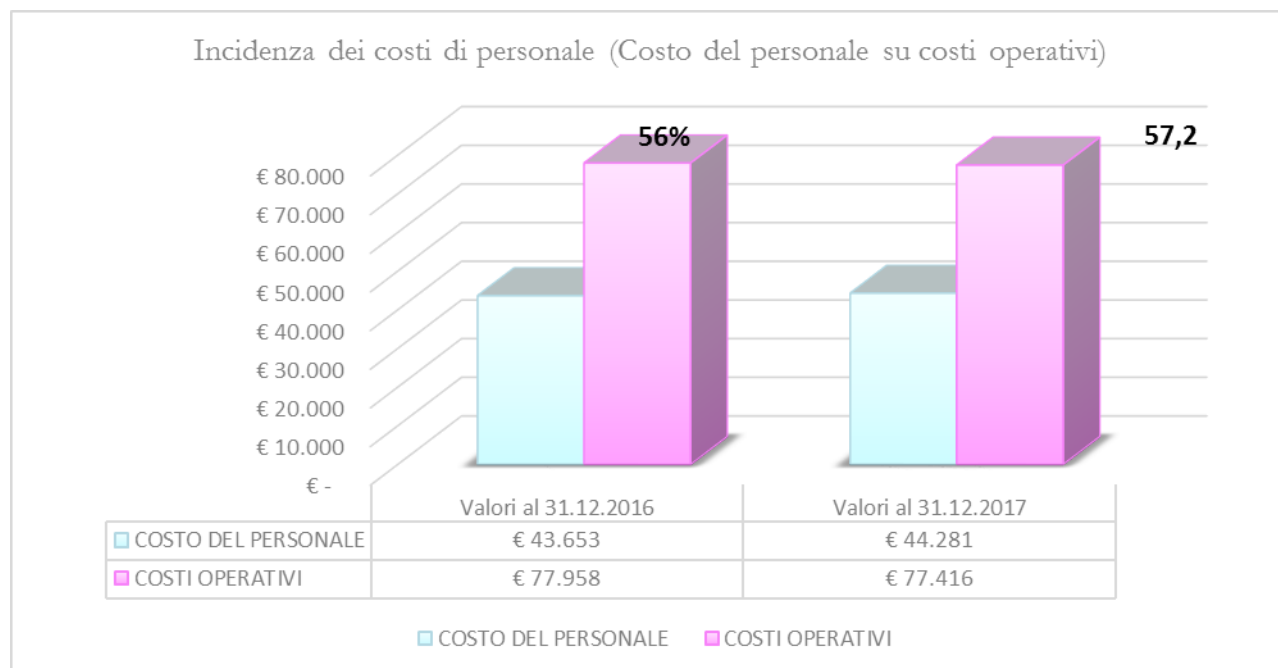
Il budget autorizzatorio 2017 era stato portato in pareggio con l'utilizzo presunto dei risultati economici degli esercizi precedenti per € 3.300.000,00, destinati a patrimonio netto vincolato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 101 del 21 giugno 2017. Poiché l'esercizio 2017 chiude con un utile, non si è reso necessario in contabilità generale utilizzare predetti fondi vincolati Tale somma ritorna tutta nel patrimonio netto a destinazione libera, nella voce Risultati di esercizi precedenti, dopo l'approvazione del presente bilancio.

## 2.4 Alcuni indicatori di sintesi del bilancio

Dall'esame congiunto dei dati di bilancio 2017 emerge una situazione patrimoniale solida (non sono state intaccate le riserve patrimoniali) e una situazione reddituale positiva in linea con gli anni precedenti.

Al fine di favorire la comprensione degli equilibri di bilancio si evidenziano di seguito alcuni elementari indicatori.

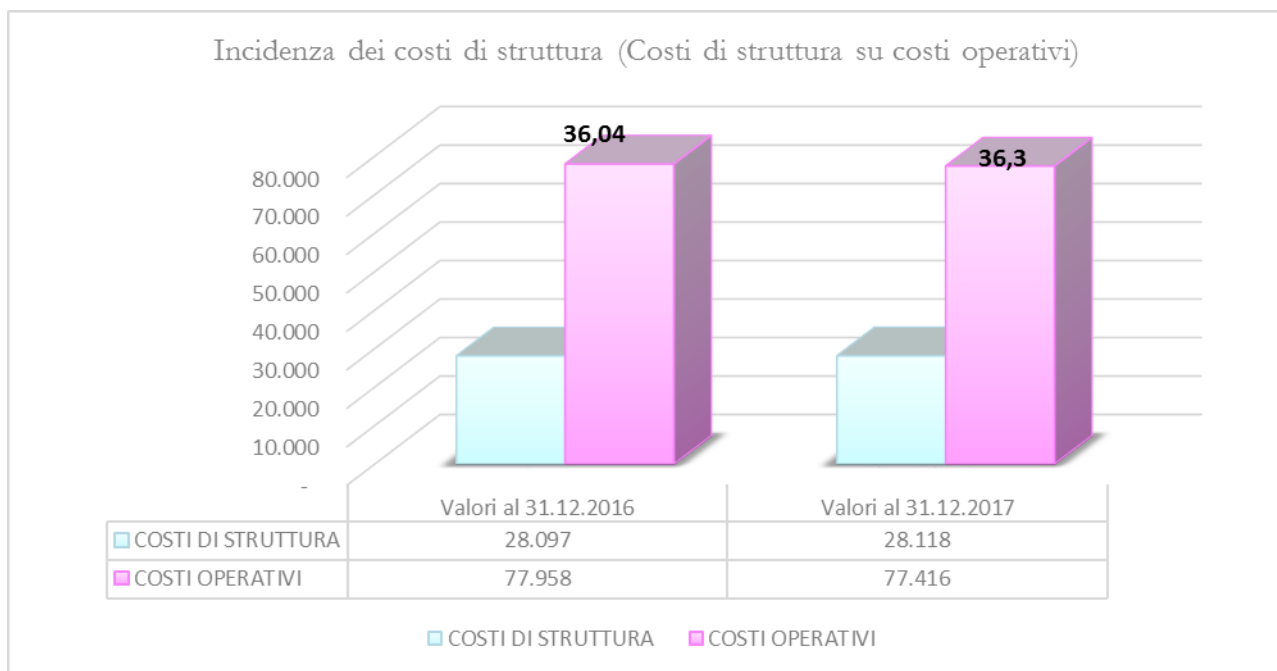
**Grafico 6: Incidenza del costo del personale su costi operativi**





L'incidenza dei costi del personale è aumentata rispetto all'esercizio precedente, in modo strutturale, trattandosi di incrementi relativi alle politiche di reclutamento.

**Grafico 7: Incidenza costi di struttura su costi operativi**



Si denota un lieve incremento dei costi di struttura, ovvero i costi della gestione corrente, in relazione all'incremento dei costi per sostegno agli studenti e per il diritto allo studio, e al contestuale decremento dei costi per godimento beni di terzi (spese condominiali e fitti passivi).

## 2.5 Alcuni indicatori di sintesi extra bilancio

In tabella sono riportate le performance dell'Ateneo nel rispetto dei principali limiti di legge. La stima degli indicatori per il 2017 è stata effettuata sulla base dei dati resi disponibili dal MIUR, ancorché tali dati non siano ancora ufficiali. Gli indicatori definitivi saranno calcolati dal MIUR.

Indicatori	2017	2016	2015	2014	Soglia limite
Indicatore dei tempestività dei pagamenti	- 11 gg	-11 gg	-10 gg	-9 gg	60 gg
Limite spese di personale	64,59%	64,9%	67,29%	66,74%	80%
Indice di indebitamento	0,99%	1,07%	1,17%	0,79%	15%
Indicatore di sostenibilità finanziaria (ISEF)	1,26	1,25	1,21	1,22	>1



### Indice di tempestività dei pagamenti

I tempi di pagamento devono essere attestati ai sensi dell'art. 9 del DPCM 22/09/2014. L'indicatore è definito in termini di giorni di ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture. Sono state escluse le fatture soggette a contestazioni o contenzioso, escludendo dal calcolo i periodi in cui la somma era inesigibile. I giorni di ritardo sono calcolati come differenza tra la data di pagamento e la data di scadenza. Per l'Ateneo il limite è negativo (pari a -11 g per il 2017 e 2016, a -10 g per il 2015 e a -9 per il 2014) e indica assenza di ritardo nei pagamenti.

### Limite di incidenza delle spese per il personale

L'articolo 5 del D.Lgs. 49/2012 ha introdotto il calcolo di un limite alle spese di personale. È calcolato rapportando le spese di personale a carico dell'Ateneo al totale delle entrate, considerando la somma del Fondo di finanziamento ordinario (FFO), il fondo per la programmazione triennale e la contribuzione studentesca netta. Il limite massimo di questo indicatore è pari a 80%.

Si riporta in tabella i valori certificati degli anni 2014-2015-2016-2017 ed il confronto con il dato medio di sistema per gli anni precedenti, in quanto per il 2017 i dati non sono ancora disponibili.

	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
Spese di Personale a carico Ateneo	39.637.697	36.208.196	39.348.111	38.444.666
Entrate complessive (FFO + Programmazione + Tasse studenti)	61.365.833	59.431.953	58.474.806	57.602.794
Indicatore di Spese di Personale INSUBRIA	64,59%	64,9%	67,29%	66,74%
Dato medio di sistema	n.d.	67,71%	69,04%	69,61%



#### Indice di indebitamento

L'articolo 5 del D.Lgs. 49/2012 ha introdotto il calcolo di un indice di indebitamento, calcolato come rapporto tra la spesa di ammortamento annuo e la somma delle entrate complessive nette (differenza tra entrate e spese per personale). Il limite massimo di questo indicatore è pari a 15%.

Si riportano in tabella i valori certificati degli anni 2014-2015-2016-2017.

	2017	2016	2015	2014
Spese relative a rate annuali di ammortamenti compresi gli interessi	214.225	222.952	222.849	148.139
Entrate complessive nette (FFO + Programmazione + Tasse studenti - Spese di personale a carico dell'Ateneo - Fitti passivi)	21.625.312	20.751.043	18.968.899	18.825.080
Indice di indebitamento	0,99%	1,07%	1,17%	0,79%

#### Indicatore di sostenibilità economico-finanziaria (ISEF)

L'indicatore di sostenibilità economica finanziaria ISEF è stato introdotto dall'articolo 7 del D.Lgs. 49/2012, ripreso dal D.M. 47/2013 ed è dato dal rapporto tra l'82% delle entrate complessive e le spese di Ateneo per il personale e per oneri di ammortamento. Il limite per questo indicatore è che sia maggiore di uno.

Si riportano in tabella i valori certificati degli anni 2014-2015-2016-2017 per gli anni precedenti, in quanto per il 2017 i dati non sono ancora disponibili.

	2017	2016	2015	2014
82% Entrate complessive nette	50.235.667	48.644.743	47.819.948	46.961.192
Spese di personale a carico + Oneri di ammortamento	39.851.922	38.794.766	39.570.960	38.592.805
ISEF INSUBRIA	1,26%	1,25	1,21	1,22
Dato medio di sistema	n.d.	1,18	1,16	1,15

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è pubblicato nella sezione amministrazione trasparente degli atenei, mentre gli indicatori relativi alle spese di personale e di sostenibilità economica sono pubblicati nelle tabelle di assegnazione dei punti organico, non ancora disponibili per il 2017.

Nella tabella seguente si riportano i valori di questi indicatori per gli Atenei del Piemonte Orientale, Sassari, Foggia e Tuscia, paragonabili al nostro Ateneo per numero di studenti regolari.

Non essendo ancora stati resi disponibili dal MIUR gli indicatori definitivi per tutte le università, non è stato possibile effettuare un'analisi di benchmarking se non per l'indice di tempestività, reperibile dalle sezioni dedicate dei siti trasparenza dei singoli atenei.



	<b>Insubria</b>			
<b>Indicatori</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
indicatore dei tempestività dei pagamenti	-11 gg	-11 gg	-10 gg	-9 gg
limite spese di personale	64,59%	64,90%	67,29%	66,74%
Indicatore di sostenibilità finanziaria (ISEF)	1,26	1,25	1,21	1,22
<b>Indicatori</b>	<b>Piemonte Orientale</b>			
indicatore dei tempestività dei pagamenti	-7,35 gg	-6,85 gg	-10,76 gg	-8,57 gg
limite spese di personale	n.d.	63,20%	67,26%	72,28%
Indicatore di sostenibilità finanziaria (ISEF)	n.d.	1,28	1,2	1,12
<b>Indicatori</b>	<b>Sassari</b>			
indicatore dei tempestività dei pagamenti	-2,14 gg	9,28 gg	20,72 gg	23,41 gg
limite spese di personale	n.d.	74,19%	79,25%	81,68%
Indicatore di sostenibilità finanziaria (ISEF)	n.d.	1,1	1,03	0,998
<b>Indicatori</b>	<b>Foggia</b>			
indicatore dei tempestività dei pagamenti	2,31 gg	8,59 gg	-2 gg	-3 gg
limite spese di personale	n.d.	76,19%	77,54%	79,25%



Indicatore di sostenibilità finanziaria (ISEF)	n.d.	1,06	1,05	1,02
<b>Indicatori</b>	<b>Tuscia</b>			
indicatore dei tempestività dei pagamenti	-6,41 gg	-2,11 gg	13,45 gg	n.d.
limite spese di personale	n.d.	78,08%	79,06%	78,38%
Indicatore di sostenibilità finanziaria (ISEF)	n.d.	1,05	1,04	1,04

### 3 CONCLUSIONI

L'esercizio 2017 chiude con un risultato positivo, in linea con quello dell'esercizio precedente. L'analisi del bilancio d'esercizio 2017 rivela una situazione di equilibrio economico-finanziario. L'entità dei finanziamenti disponibili registra, nel complesso, un decremento, specularmente a quello dei costi operativi, mantenendo pressoché inalterato il risultato.

Si rileva che il budget autorizzatorio 2017 era stato portato in pareggio con l'utilizzo presunto dei risultati economici degli esercizi precedenti per € 3.300.000,00, destinati a patrimonio netto vincolato dal Consiglio di Amministrazione del 21 giugno 2017. Poiché l'esercizio 2017 chiude in utile, non si rende necessario in contabilità generale utilizzare tali fondi e pertanto la somma ritorna nel patrimonio netto a destinazione libera, nella voce Risultati di esercizi precedenti, dopo l'approvazione del presente bilancio.



## 4 BILANCIO UNICO DI ATENEO D'ESERCIZIO AL 31/12/2017

### 4.1 STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<b>I - IMMATERIALI:</b>		
1) Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo	0,00	0,00
2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	1.419,83	1.846,83
3) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	4.027,05	2.248,56
4) Immobilizzazioni in corso e acconti	465.172,21	103.789,66
5) Altre immobilizzazioni immateriali	1.118.724,57	1.516.362,78
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI:</b>	<b>1.589.343,66</b>	<b>1.624.247,83</b>
<b>II - MATERIALI:</b>		
1) Terreni e fabbricati	41.526.412,85	42.443.557,37
2) Impianti e attrezzature	1.391.050,95	1.704.778,30
3) Attrezzature scientifiche	820.549,61	753.703,59
4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali	445.384,87	444.164,87
5) Mobili e arredi	415.257,70	530.799,59
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	631.517,44	309.227,33
7) Altre immobilizzazioni materiali	9.556,22	0,00
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI:</b>	<b>45.239.729,64</b>	<b>46.186.231,05</b>
<b>III - FINANZIARIE:</b>	165.640,15	169.140,15
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>	<b>165.640,15</b>	<b>169.140,15</b>
<b>TOTALE A) IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>46.994.713,45</b>	<b>47.979.619,03</b>
<b>B) Attivo circolante:</b>		
<b>I - Rimanenze:</b>	<b>43.112,84</b>	<b>35.133,20</b>
<b>II - CREDITI (con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo)</b>		
1) Crediti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	9.058.250,44	12.641.054,75
2) Crediti verso Regioni e Province Autonome	946.271,82	1.006.707,52
3) Crediti verso altre Amministrazioni locali	10.811.038,31	10.798.754,78
4) Crediti verso l'Unione Europea e altri organismi internazionali	54.802,40	117.654,50
5) Crediti verso Università	0,00	60.719,36



6) Crediti verso studenti per tasse e contributi	18.003,50	0,00
7) Crediti verso società ed enti controllati	0,00	0,00
8) Crediti verso altri (pubblici)	1.670.102,96	1.883.520,70
9) Crediti verso altri (privati)	2.356.328,42	2.269.044,20
<b>TOTALE II - CREDITI</b>	<b>24.914.797,85</b>	<b>28.777.455,81</b>
<b>III - ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE:</b>		
1) Depositi bancari e postali	40.624.926,64	34.338.841,26
2) Danaro e valori in cassa	0,00	0,00
<b>TOTALE IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE:</b>	<b>40.624.926,64</b>	<b>34.338.841,26</b>
<b>TOTALE B) Attivo circolante:</b>	<b>65.582.837,33</b>	<b>63.151.430,27</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>623.758,84</b>	<b>623.879,94</b>
c1) Ratei per progetti e ricerche in corso	598.935,73	617.318,40
c2) altri ratei e risconti attivi	24.823,11	6.561,64
<b>TOTALE ATTIVO:</b>	<b>113.201.309,62</b>	<b>111.754.929,24</b>
Conti d'ordine dell'attivo	17.116.377,75	17.116.377,75

<b>PASSIVO</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO:</b>		
<b>I - FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEIO</b>	<b>3.842.170,47</b>	<b>3.842.170,47</b>
<b>II - PATRIMONIO VINCOLATO</b>		
1) Fondi vincolati destinati da terzi	1.182.601,47	1.825.407,31
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	29.490.063,40	25.865.811,39
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)	18.598.667,28	19.210.904,20
<b>TOTALE II - PATRIMONIO VINCOLATO</b>	<b>49.271.332,15</b>	<b>46.902.122,90</b>
<b>III - PATRIMONIO NON VINCOLATO</b>		
1) Risultato esercizio	4.022.312,12	6.076.264,77
2) Risultati relativi ad esercizi precedenti	14.500.639,12	12.347.777,20
3) Riserve statutarie	0,00	0,00
<b>TOTALE III - PATRIMONIO NON VINCOLATO</b>	<b>18.522.951,24</b>	<b>18.424.041,97</b>
<b>TOTALE A) PATRIMONIO NETTO:</b>	<b>71.636.453,86</b>	<b>69.168.335,34</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>	<b>1.388.594,92</b>	<b>1.423.827,88</b>
<b>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>1.388.594,92</b>	<b>1.423.827,88</b>



<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D) DEBITI (con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo)</b>		
1) Mutui e Debiti verso banche	1.574.263,46	1.749.183,44
2) Debiti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	0,00	208.254,54
3) Debiti verso Regione e Province Autonome	1.760.745,00	1.561.858,43
4) Debiti verso altre Amministrazioni locali	6.776,00	6.776,00
5) Debiti verso l'Unione Europea e altri organismi internazionali	0,00	0,00
6) Debiti verso Università	207,38	10.313,68
7) Debiti verso studenti	32.855,18	278,30
8) Acconti	0,00	195,20
9) Debiti verso fornitori	1.966.704,23	2.086.621,69
10) Debiti verso dipendenti	20.147,24	20.459,82
11) Debiti verso società o enti controllati	0,00	0,00
12) Altri debiti	667.661,26	674.908,94
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>6.029.359,75</b>	<b>6.318.850,04</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>	<b>34.146.901,09</b>	<b>34.843.915,98</b>
e1) Risconti per progetti e ricerche in corso	6.970.044,81	7.094.808,66
e2) Contributi agli investimenti	16.308.008,38	17.634.962,97
e3) Altri ratei e risconti passivi	10.868.847,90	10.114.144,35
<b>TOTALE PASSIVO:</b>	<b>113.201.309,62</b>	<b>111.754.929,24</b>
Conti d'ordine del passivo	17.116.377,75	17.116.377,75

## 4.2 CONTO ECONOMICO

	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016
<b>A) PROVENTI OPERATIVI</b>		
<b>I. PROVENTI PROPRI</b>		
1) Proventi per la didattica	19.086.100,18	17.861.673,93
2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	952.154,36	897.368,78





3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	1.784.933,91	2.322.319,62
<b>TOTALE I. PROVENTI PROPRI</b>	<b>21.823.188,45</b>	<b>21.081.362,33</b>
<b>II. CONTRIBUTI</b>		
1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali	49.737.960,41	50.133.891,50
2) Contributi Regioni e Province autonome	525.691,81	320.305,58
3) Contributi altre Amministrazioni locali	12.908,19	146.986,80
4) Contributi Unione Europea e altri Organismi Internazionali	707.138,60	952.632,46
5) Contributi da Università	0,00	0,00
6) Contributi da altri (pubblici)	1.509.915,62	2.613.281,16
7) Contributi da altri (privati)	746.598,85	851.938,62
<b>TOTALE II. CONTRIBUTI</b>	<b>53.240.213,48</b>	<b>55.019.036,12</b>
<b>III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE</b>	<b>3.890.709,63</b>	<b>3.996.245,99</b>
<b>IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO</b>	<b>1.399.408,03</b>	<b>672.161,50</b>
<b>V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI</b>	<b>3.018.926,91</b>	<b>6.068.169,13</b>
<b>VI. VARIAZIONE RIMANENZE</b>	<b>43.112,84</b>	<b>35.133,20</b>
<b>VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE PROVENTI (A)</b>	<b>83.415.559,34</b>	<b>86.872.108,27</b>
<b>B) COSTI OPERATIVI</b>		
<b>VIII. COSTI DEL PERSONALE</b>		
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:		
a) docenti / ricercatori	29.765.301,36	29.525.683,91
b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)	1.355.838,70	1.547.947,12
c) docenti a contratto	1.028.300,23	823.596,75
d) esperti linguistici	0,00	0,00
e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	197.514,22	318.770,94
<b>TOTALE 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:</b>	<b>32.346.954,51</b>	<b>32.215.998,72</b>
2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo	11.934.508,55	11.437.012,86
<b>TOTALE VIII. COSTI DEL PERSONALE</b>	<b>44.281.463,06</b>	<b>43.653.011,58</b>
<b>IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE</b>		
1) Costi per sostegno agli studenti	11.838.025,90	12.409.851,38
2) Costi per il diritto allo studio	814.978,95	716.876,49
3) Costi per la ricerca e l'attività editoriale	424.513,70	537.699,83
4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati	439.859,63	558.146,68
5) Acquisto materiale consumo per laboratori	688.684,98	955.349,43



6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori	0,00	0,00
7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	1.081.845,42	887.485,68
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	11.134.542,22	10.741.074,48
9) Acquisto altri materiali	311.787,54	448.182,37
10) Variazione delle rimanenze di materiali	35.133,20	0,00
11) Costi per godimento beni di terzi	675.778,93	265.737,63
12) Altri costi	673.301,77	576.140,53
<b>TOTALE IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE</b>	<b>28.118.452,24</b>	<b>28.096.544,50</b>
<b>X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>		
1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	401.791,48	400.020,35
2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	3.111.603,22	3.768.398,60
3) Svalutazione immobilizzazioni	0,00	0,00
4) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide	70.000,00	293.582,48
<b>TOTALE X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	<b>3.583.394,70</b>	<b>4.462.001,43</b>
<b>XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI</b>	<b>696.808,19</b>	<b>840.484,75</b>
<b>XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>736.281,99</b>	<b>905.584,27</b>
<b>TOTALE COSTI (B)</b>	<b>-77.416.400,18</b>	<b>-77.957.626,53</b>
<b>DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A - B)</b>	<b>5.999.159,16</b>	<b>8.914.481,74</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>		
1) Proventi finanziari	3.394,27	2.392,36
2) Interessi ed altri oneri finanziari	52.259,49	51.460,51
3) Utili e perdite su cambi	-120,65	-1.497,77
<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-48.985,87</b>	<b>-50.565,92</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
1) Rivalutazioni	0,00	0,00
2) Svalutazioni	0,00	0,00
<b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>		
1) Proventi	1.101.329,51	92.295,41
2) Oneri	201.273,01	72.087,86
<b>PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>900.056,50</b>	<b>20.207,55</b>
<b>Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D + - E)</b>	<b>6.850.229,79</b>	<b>8.884.123,37</b>
<b>F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE</b>	<b>2.827.917,67</b>	<b>2.807.858,60</b>
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO (UTILE)</b>	<b>4.022.312,12</b>	<b>6.076.264,77</b>





<b>A) FLUSSO DI CASH (CASH FLOW) OPERATIVO</b>			8.828.133,61		- 174.936,88
INVESTIMENTI IN IMMOBILIZZAZIONI:					
-MATERIALI	-	2.003.043,89		-	1.857.234,79
-IMMATERIALI	-	366.887,31		-	910.006,40
-FINANZIARIE		3.500,00			-
DISINVESTIMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI:					
-MATERIALI					
-IMMATERIALI					
-FINANZIARIE					
<b>B) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI INVESTIMENTO/DISINVESTIMENTO</b>			- 2.366.431,20		- 2.767.241,19
ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO:					
AUMENTO DI CAPITALE					
<b>VARIAZIONE NETTA DEI FINANZIAMENTI A MEDIO-LUNGO TERMINE</b>	-	175.617,03		-	171.491,26
<b>C) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO</b>			- 175.617,03		- 171.491,26
<b>D) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO (A+B+C)</b>			6.286.085,38		- 3.113.669,33
DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA INIZIALE		34.338.841,26			37.452.510,59
DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA FINALE		40.624.926,64			34.338.841,26
<b>FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO</b>			6.286.085,38		- 3.113.669,33



#### 4.4 NOTA INTEGRATIVA

##### PREMESSA

L'esercizio 2017 rappresenta per l'Ateneo il quarto anno di gestione con il sistema contabile "economico-patrimoniale" il quale consente una più corretta rappresentazione delle dinamiche economiche utilizzando il principio di competenza economica in luogo del principio di competenza finanziaria.

Il processo di consuntivazione, costituito da un sistema complesso delle chiusure contabili, sta pian piano assumendo un carattere di standardizzazione delle pratiche contabili; anche il MIUR in tale ottica ha rivisto la procedura di Omogenea Redazione dei conti consuntivi e recentemente anche del Budget autorizzatorio.

Dopo un periodo di mutamento normativo accompagnato da una diversità di pratiche a livello nazionale, il MIUR, con il Manuale Tecnico Operativo e le note tecniche elaborate dalla Commissione per la contabilità economico-patrimoniale, ha fornito gli elementi chiari e trasparenti per un'omogenea redazione dei bilanci.

##### CRITERI DI VALUTAZIONE

###### Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono beni o costi pluriennali caratterizzati dalla natura immateriale e dalla mancanza di tangibilità, che manifestano i benefici economici lungo un arco temporale di più esercizi. Esse sono iscritte al costo di acquisto o di produzione. Il costo di acquisto comprende anche gli oneri accessori. Il costo di produzione comprende tutti i costi direttamente imputabili e quelli di indiretta attribuzione per la quota ragionevolmente imputabile. L'IVA indetraibile viene capitalizzata ad incremento del costo del cespite cui si riferisce.

Il costo delle immobilizzazioni immateriali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, deve essere sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio, tenendo conto della residua possibilità di utilizzo. L'immobilizzazione che, alla data di chiusura dell'esercizio, risulti durevolmente di valore inferiore a quello determinato secondo i criteri di cui sopra, viene iscritta a tale minor valore. I valori originari di iscrizione sono ripristinati, al netto dell'ammortamento, qualora vengano meno le ragioni che avevano originato tali svalutazioni.

La voce "altre immobilizzazioni immateriali" comprende i costi sostenuti per le migliorie e spese incrementative su beni di terzi a disposizione dell'Ateneo nel caso in cui le migliorie e spese incrementative non siano separabili dai beni stessi (ovvero non possano avere una loro autonoma funzionalità). Diversamente sono iscritti tra le immobilizzazioni materiali. Questi costi sono ammortizzati in base alla minore durata tra la vita economico-tecnica delle migliorie effettuate e la durata del diritto di godimento/contratto di affitto.

Descrizione categoria gruppo inventariale	Annualità Ammortamento	% Ammortamento
--	---------------------------	-------------------



Immobilizzazioni immateriali		
Diritti di brevetto	05	20
Software	05	20
Avviamento	05	20
Altre immobilizzazioni immateriali	05	20
Immobilizzazioni immateriali su beni di terzi		
Costi pluriennali e miglorie su beni di terzi	05	20

Il Miur, con nota Prot. 3967 del 21 marzo 2016, ha reso noto che la Commissione per la contabilità economico-patrimoniale delle università, prevista dall'art. 9 del D.Lgs. 27 gennaio 2012, n. 18, ha predisposto ai sensi dell'art. 8 del D.I 14 gennaio 2014 n. 19, una seconda versione del manuale tecnico-operativo a supporto delle attività gestionali.

Tra le fattispecie trattate, per le immobilizzazioni immateriali la Commissione ha suggerito di adottare percentuali di ammortamento con l'obiettivo di uniformità di risultanze delle università, in base alle quali il nostro ateneo risulta in linea con le indicazioni ministeriali.

#### Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione. Il costo di acquisto comprende anche gli oneri accessori. Il costo di produzione comprende tutti i costi direttamente imputabili; può comprendere anche altri costi, per la quota ragionevolmente imputabile al prodotto, relativi al periodo di fabbricazione e fino al momento in cui il bene può essere utilizzato. L'IVA indetraibile viene capitalizzata ad incremento del costo del cespite cui si riferisce.

Anche i beni acquistati per attività di ricerca e di didattica sono imputati a conto economico nell'anno di acquisto, a meno che non siano stati acquistati con fondi propri dell'Ateneo e in questo caso seguono i criteri di ammortamento ordinari.

I costi di manutenzione ordinaria delle immobilizzazioni sono imputati interamente a conto economico nell'esercizio in cui sono sostenuti. I costi di manutenzione straordinaria (ampliamento, ammodernamento o miglioramento), cui è connesso un potenziamento della capacità produttiva o di sicurezza del bene o un prolungamento della vita utile, sono portati ad incremento del valore del bene cui fanno riferimento e poi ammortizzati.

Il costo delle immobilizzazioni materiali, determinato come sopra descritto, viene sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio, tenendo conto della residua possibilità di utilizzo.

L'immobilizzazione che, alla data di chiusura dell'esercizio, risulti durevolmente di valore inferiore a quello determinato secondo i precedenti criteri, viene iscritta a tale minor valore. I valori originari di iscrizione sono ripristinati qualora vengano meno le ragioni che avevano originato le svalutazioni.

L'ammortamento adottato per le varie voci delle immobilizzazioni materiali è determinato in base alla durata stimata della vita utile del bene, come riepilogato di seguito:



Descrizione categoria gruppo inventariale	Annualità Ammortamento	% Ammortamento
Terreni e fabbricati		
Terreni	0	
Fabbricati	50	2
Fabbricati leggeri	10	10
Fabbricati di valore storico e artistico	0	
Manutenzioni straordinarie	05	20
Mobili e arredi		
Mobili e arredi	08	12,5
Arredi tecnici	08	12,5
Mobili e arredi ammortizzati entro anno	01	100
Attrezzature		
Attrezzature elettromeccaniche e elettroniche	05	20
Attrezzature didattiche	05	20
Attrezzature informatiche	05	20
Macchine d'ufficio (pc)	03	33,33
Attrezzature tecnico-scientifiche	05	20
Grandi attrezzature scientifiche	3/5	33,33/20
Impianti		
Impianti specifici	10	10
Impianti generici	10	10
Mezzi di trasporto		
Mezzi di trasporto	05	20



Relativamente alle indicazioni ministeriali contenute nella seconda versione del manuale tecnico-operativo sopra citato, per le immobilizzazioni materiali la Commissione ha suggerito di adottare percentuali di ammortamento con l'obiettivo di uniformità di risultanze delle università.

Tali percentuali sono in linea con quelle utilizzate dal nostro Ateneo, eccetto le grandi attrezzature scientifiche, per le quali l'aliquota percentuale prevista dal Miur è il 20% come per le altre attrezzature scientifiche, mentre per la nostra Università la percentuale di ammortamento è il 33,33%, con decorrenza dal 1° gennaio 2015, come deliberato del Consiglio di Amministrazione del 1° ottobre 2014, in linea con la durata dei progetti di ricerca.

Con deliberazione del 15 dicembre 2016, n. 285, il Consiglio di amministrazione ha provveduto all'integrazione delle percentuali di ammortamento in relazione alle indicazioni ministeriali, prevedendo l'aliquota del 20% per le grandi attrezzature scientifiche, oltre all'aliquota del 33,33% per le grandi attrezzature scientifiche acquisite sui progetti scientifici di ricerca, con decorrenza 1° gennaio 2016 come previsto dal Manuale della Commissione sopra citato.

Il patrimonio bibliografico di pregio, le collezioni scientifiche, le opere d'antiquariato e le opere d'arte, qualificate come "beni di valore culturale, storico, artistico, museale" sono iscritte nello Stato Patrimoniale e, come previsto dal D.M. 14 gennaio 2014 n. 19 "Principi contabili e schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale per le università", non vengono assoggettate ad ammortamento, perché tendono a non perdere valore nel corso del tempo, in linea con quanto indicato nella seconda versione del Manuale tecnico-operativo sopra citato.

Il valore annuale del materiale bibliografico corrente, su qualsiasi formato, compreso quello elettronico, che non rientra nella categoria patrimonio bibliografico di pregio, collezioni scientifiche, opere d'antiquariato e opere d'arte, viene iscritto interamente a costo. Esso consiste solitamente negli acquisti ricorrenti effettuati dall'Ateneo ed è destinato a perdere valore nel corso del tempo.

Il criterio di valutazione "iscrizione interamente a costo del valore annuale degli acquisti di volumi" adottato è uno dei tre metodi alternati previsti dal D.M. 14 gennaio 2014 n. 19 nel caso di materiale bibliografico che perde valore nel corso del tempo.

Nelle "Immobilizzazioni materiali in corso e acconti" vengono rilevati i costi dei fabbricati in corso di costruzione e ristrutturazione, così come i costi per interventi di manutenzione straordinaria ultra-annuale. Questi sono valutati al costo, comprensivo degli oneri accessori di diretta e di indiretta imputazione, per la sola quota che ragionevolmente possa essere loro attribuita e non sono ammortizzati fino alla data della loro effettiva entrata in funzione. Vi rientrano anche le spese di progettazione, direzione lavori e altre attività tecniche direttamente connesse agli interventi; non comprendono, invece, i costi indiretti in quanto non imputabili secondo metodo oggettivo.

#### Immobilizzazioni finanziarie

La voce comprende le partecipazioni dell'Ateneo destinate a investimento durevole e iscritte al costo di acquisizione, comprensivo degli oneri accessori. La loro consistenza viene valutata di anno in anno sulla base degli ultimi bilanci approvati delle società partecipate e si procede all'eventuale svalutazione esclusivamente in presenza di perdite durevoli di valore.





Le partecipazioni per le quali si prevede la dismissione a breve termine, sono classificate tra le Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni.

#### Crediti e Debiti

I crediti sono esposti al loro presumibile valore di realizzo mediante l'appostazione di un Fondo svalutazione crediti che è calcolato tenendo conto sia delle perdite risultanti da elementi e informazioni certi a oggi disponibili, nonché dei rischi di mancato incasso.

I crediti per contributi sono stati iscritti solo a fronte di una comunicazione ufficiale da parte dell'Ente finanziatore in merito all'assegnazione definitiva a favore dell'Ateneo o, nel caso di amministrazioni pubbliche, atto o provvedimento ufficiale.

I crediti verso gli studenti per tasse e contributi, sono iscritti interamente all'inizio dell'anno accademico e si riferiscono ai pagamenti dovuti da parte degli studenti per le tasse universitarie contabilizzate in relazione alla competenza economica. Al fine di adeguare il valore di questi crediti a quello di presumibile realizzo, è stato accantonato un "Fondo rischi su crediti studenti" stimato in base alla media dei crediti non riscossi negli ultimi due anni accademici.

I debiti sono iscritti al valore nominale.

I crediti e debiti espressi originariamente in valuta estera sono iscritti in base ai cambi in vigore alla data in cui sono sorti o alla data del documento; le differenze cambio emergenti in occasione dell'incasso dei crediti o del pagamento dei debiti in valuta estera sono iscritte a conto economico nella voce "proventi e oneri finanziari". Alla data di bilancio le poste vengono rideterminate al cambio di fine esercizio.

#### Disponibilità liquide

Si tratta dei depositi bancari nel sistema di Tesoreria Unica.

Tali poste sono valutate al valore nominale.

#### Ratei e Risconti

Nella voce "Ratei e risconti attivi" sono iscritti rispettivamente i proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e i costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

Nella voce "Ratei e risconti passivi" sono iscritti rispettivamente i costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e i proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

Sono iscritte in queste voci solamente quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.



Per i ratei e risconti di durata pluriennale, sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, al fine di apportare eventuali rettifiche, ad oggi non ritenute necessarie.

La valutazione dei progetti è effettuata secondo il metodo della "commessa completata" che prevede il riconoscimento dei ricavi in misura pari ai costi sostenuti.

Le commesse possono essere suddivise in due tipologie principali: commesse istituzionali e commesse conto terzi che sono svolte nel prevalente interesse del committente (sia esso ente pubblico o privato).

La quasi totalità delle commesse relative principalmente a progetti di ricerca, oltre alle commesse finanziate dall'Unione europea, sono considerate commesse istituzionali.

Questi i criteri principali utilizzati per la valorizzazione delle commesse e dei progetti:

#### Costi

- I costi presi in considerazione sono solamente quelli diretti, tra i quali non viene ricompreso il costo del personale dipendente;
- l'eventuale acquisto di cespiti o la stipula di borse di studio/assegni di ricerca relativi alla commessa sono ad essa interamente attribuiti;
- nei costi di commessa conto terzi, vengono inoltre considerati i costi generali di struttura e gli accantonamenti al fondo comune d'ateneo, calcolati rispettivamente come il 5% e il 10% del corrispettivo previsto al netto delle spese qualificate (principalmente borse di studio, assegni di ricerca, acquisti di apparecchiature tecnico-scientifiche);
- l'attribuzione dei costi a commessa avviene annualmente fino al completamento della commessa;
- i costi sono rilevati a conto economico per competenza nell'anno in cui sono sostenuti.

#### Ricavi

- Le somme riconosciute per i progetti di ricerca vengono rilevate a ricavo a seconda della natura dei progetti stessi, al momento della fatturazione o dell'acquisizione formale della somma da incassare, indipendentemente dallo stato di avanzamento del progetto;
- a fine esercizio gli eventuali ricavi registrati in eccedenza rispetto alla quota di costi (come definiti nel precedente paragrafo) sono riscontati negli esercizi successivi fino a completamento della commessa o progetto.

#### Margine di commessa o progetto

L'eventuale margine residuo di commessa, risultante dalla differenza tra i costi ed i ricavi totali (così come sopra definiti), può essere destinato dal Responsabile della prestazione al funzionamento, all'in-



vestimento, allo sviluppo delle attività istituzionali della Struttura e/o all'incremento del Fondo di Struttura.

In presenza di progetti istituzionali, l'eventuale margine può essere destinato al co-finanziamento di nuovi progetti o all'acquisto di ulteriori cespiti/servizi/borse di studio/altro a discrezione del responsabile scientifico del progetto stesso. La parte di utile derivante dai margini di commessa e di progetti istituzionali viene destinato ad una riserva del patrimonio vincolato.

I risconti passivi accolgono inoltre la quota di contributi in conto capitale a copertura degli ammortamenti futuri dei cespiti a cui si riferiscono.

#### Rimanenze

In riferimento alla natura dell'attività svolta dall'Ateneo non si ritiene di adottare una gestione di magazzino. Gli acquisti di merci, soprattutto cancelleria, vengono quindi sempre rilevati direttamente a conto economico come costi al momento dell'arrivo della merce a destinazione. Nell'ultimo trimestre 2016 è stata attivata l'attività commerciale di vendita all'ingrosso del merchandising "Insubria Store" che comporta la rilevazione al 31 dicembre delle merci a magazzino, risultanti invendute, valorizzate con il criterio del costo medio ponderato d'acquisto.

#### Patrimonio Netto

Il Patrimonio Netto dell'Ateneo si articola in:

- Fondo di dotazione: vincolato o non vincolato in funzione delle indicazioni statutarie;
- Patrimonio vincolato: composto da riserve vincolate per scelte operate da terzi donatori o da decisioni del Consiglio di Amministrazione, margini di commesse per progetti di ricerca conclusi nonché riserve vincolate ad attività di ricerca da parte delle strutture dipartimentali. Si precisa a tal fine che i vincoli possono essere anche temporanei;
- Patrimonio non vincolato: riserve derivanti dai risultati civilistici realizzati, nonché dalle riserve statutarie.

La permanenza dei vincoli viene verificata ogni anno e la quota di patrimonio vincolato viene determinata di conseguenza. Nel momento in cui l'Ateneo conclude un'attività per la quale in precedenza era stata vincolata una riserva, il relativo ammontare viene riclassificato nel patrimonio non vincolato.

La nota tecnica n. 2 del 14 maggio 2017 della Commissione per la contabilità economico-patrimoniale delle Università, che costituisce parte integrante del Manuale tecnico-operativo – MTO, "Costituzione e utilizzo Fondi per rischi e oneri e di Riserve di patrimonio netto", chiarisce che il Patrimonio Netto può essere movimentato solo da destinazioni di Risultati di esercizio effettuati dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, mentre non può essere movimentato da accantonamenti/utilizzi, il cui effetto sarebbe di ridurlo/aumentarne l'ammontare.



Al termine dell'esercizio, in sede di approvazione del bilancio e dopo la delibera del Consiglio di Amministrazione, l'utile maturato, in assenza di specifica destinazione, confluisce nelle riserve di patrimonio netto non vincolato.

Successivamente il Consiglio di Amministrazione può invece decidere di destinare immediatamente l'utile maturato alla costituzione di una Riserva di Patrimonio Netto per la realizzazione del Piano strategico; tali utilizzi non possono alimentare ricavi del conto economico.

Anche il passaggio da Riserve Vincolate a Riserve Libere potrà avvenire previa delibera degli organi istituzionali, nei casi in cui le ragioni originarie del vincolo vengano meno o mutino gli interessi e indirizzi del Consiglio di Amministrazione, nei seguenti casi:

- Quando l'obiettivo per il quale il vincolo posto a riserva non verrà più realizzato;
- Quando l'obiettivo è stato raggiunto/completato e la riserva presenta un residuo non più necessario, né utilizzabile per la finalità;
- Qualora, sulla base della programmazione strategica di ateneo, sia venuto meno l'obiettivo per il quale il vincolo era stato posto.

Anche utilizzi di risultati di esercizi precedenti per il pareggio del Budget in corso di predisposizione non determinano movimenti sul conto economico, ma storni di patrimonio tra riserve libere e riserve vincolate.

#### Fondi per rischi e oneri

I fondi per rischi ed oneri sono stanziati per coprire costi, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia, alla data di chiusura dell'esercizio, non erano esattamente determinabili l'ammontare o la data della sopravvenienza. Gli stanziamenti riflettono la migliore stima possibile sulla base degli elementi a disposizione.

Qualora in seguito all'aggiornamento delle stime iniziali, i fondi precedentemente stanziati risultino eccedenti, si procede al loro rilascio, rilevando la variazione tra gli altri ricavi. Nel caso in cui, nell'ambito di uno stesso fondo, si siano rilevati accantonamenti e rilasci nel medesimo esercizio, la rilevazione economica viene effettuata per il valore netto.

#### Fondo trattamento di fine rapporto (TFR)

Rappresenta l'effettivo debito per il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato maturato verso il personale e determinato in conformità alla legge ed ai contratti di lavoro vigenti.

Per il rimanente personale dell'Ateneo (docenti, ricercatori, dirigenti e tecnici amministrativi) non si procede ad alcun accantonamento al fondo TFR, in quanto le contribuzioni sono versate direttamente all'INPDAP-INPS che alla cessazione del servizio provvederà a corrispondere al dipendente quanto dovuto.

#### Costi e ricavi

I costi e i ricavi sono esposti in bilancio secondo il principio della prudenza e della competenza economica.



I ricavi e i proventi, i costi e gli oneri relativi ad operazioni in valuta sono determinati al cambio corrente alla data nella quale la relativa operazione è compiuta.

I ricavi per contributi in conto esercizio sono correlati ai costi sostenuti per l'attività a fronte della quale è stato ottenuto il singolo contributo.

I ricavi per contributi in conto capitale sono correlati agli ammortamenti dei cespiti cui si riferiscono.

Le tasse e contributi universitari dovuti dagli studenti sono rilevati per competenza economica.

Tenuto conto che l'anno accademico inizia il 1° novembre e termina il 31 ottobre dell'esercizio successivo, si iscrivono pertanto ricavi per i due dodicesimi sul primo esercizio e i dieci dodicesimi sull'esercizio successivo.

#### Imposte sul reddito

L'accantonamento per imposte sul reddito è determinato in base ad una prudenziale previsione dell'onere fiscale corrente, in relazione alle vigenti norme tributarie.

Non si rende necessaria la rilevazione di imposte anticipate e differite.

#### Conti d'ordine

La valutazione dei beni di terzi presso l'Ateneo è stata effettuata sulla base dei valori comunicati dalla controparte o in alternativa, se mancanti, al valore corrente di mercato medesimi e i valori sono compresi nei conti d'ordine.

### ANALISI DELLE VOCI DELLO STATO PATRIMONIALE

Le voci dello stato patrimoniale al 31 dicembre 2017 sono confrontate con le corrispondenti voci di chiusura dell'esercizio 2016.

Lo schema adottato per lo stato patrimoniale è quello previsto dagli schemi Ministeriali di cui al Decreto Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 14 gennaio 2014 n. 19.

#### ATTIVITÀ

#### IMMOBILIZZAZIONI (A)



IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (I)

Saldo al 01.01.2017	1.624.247,83
Saldo al 31.12.2017	1.589.343,66
Variazione	34.904,17

Di seguito si espone il dettaglio della movimentazione delle immobilizzazioni immateriali:

Descrizione	Valore storico	Quote già ammortizzate	Valore netto al 01/01/2017	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Ammortamento	Valore netto al 31/12/2017
Costi di impianto, ampliamento e sviluppo	-	-	-	-	-	-	-
Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	2.135,00	288,17	1.846,83	-	-	427,00	1.419,83
Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	2.483,32	234,76	2.248,56	2.684,00	-	905,51	4.027,05
Immobilizzazioni in corso e acconti	103.789,66	-	103.789,66	364.203,31	2.820,76	-	465.172,21
Altre immobilizzazioni immateriali	21.966.540,41	20.450.177,63	1.516.362,78	2.820,76	-	400.458,97	1.118.724,57
<b>TOTALE</b>	<b>22.074.948,39</b>	<b>20.450.700,56</b>	<b>1.624.247,83</b>	<b>369.708,07</b>	<b>2.820,76</b>	<b>401.791,48</b>	<b>1.589.343,66</b>

La voce “Costi di impianto, ampliamento e sviluppo” non è stata valorizzata in quanto non si rilevano costi pertinenti per il nostro Ateneo.

La voce “Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno” è stata valorizzata relativamente all’acquisto di un software per l’utilizzo di un’attrezzatura scientifica del Dipartimento di Biotecnologie e Scienze della Vita.

La voce “Concessioni, licenze, marchi e diritti simili” è stata valorizzata relativamente all’acquisizione della concessione di una licenza da parte del dipartimento di Biotecnologie e Scienze della Vita.

La voce “Immobilizzazioni in corso e acconti” è stata così movimentata:



Immobilizzazioni in corso Immateriali	Valore al 01/01/2017	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2017
Falda freatica campus Bizzozero	8.760,58	-	-	8.760,58
Padiglione Rossi	95.029,08	349.075,43	-	444.104,51
Colonia Agricola lotto A-C	-	12.307,12	-	12.307,12
Padiglione Antonini	-	2.820,76	2.820,76	-
<b>Totale</b>	<b>103.789,66</b>	<b>364.203,31</b>	<b>2.820,76</b>	<b>465.172,21</b>

La voce “Altre immobilizzazioni immateriali” accoglie i costi per migliorie su beni di terzi e si riferisce agli interventi edilizi effettuati su beni immobili di terzi tra cui i lavori di qualificazione eseguiti presso il Padiglione Antonini e il Padiglione Rossi.

#### IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (II)

Saldo al 01.01.2017	46.186.231,05
Saldo al 31.12.2017	45.239.729,64
Variazione	-946.501,41

All'interno di questo raggruppamento trovano collocazione i beni di uso durevole necessari per lo svolgimento dell'attività dell'Ateneo.

Per quanto riguarda i criteri adottati si rinvia alla sezione “Criteri di valutazione”.



Descrizione	Valore storico	Quote già ammortizzate	Valore netto al 01/01/2017	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Ammortamento	Valore netto al 31/12/2017
Terreni e Fabbricati	70.999.016,81	28.555.459,44	42.443.557,37	1.136.101,75	-	2.053.246,27	41.526.412,85
Impianti e attrezzature	10.447.396,55	8.742.618,25	1.704.778,30	265.532,37	515,97	578.743,75	1.391.050,95
Attrezzature scientifiche	7.730.740,71	6.977.037,12	753.703,59	369.396,85		302.550,83	820.549,61
Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali	444.164,87	-	444.164,87	1.220,00	-	-	445.384,87
Mobili e arredi	5.647.060,67	5.116.261,08	530.799,59	62.636,33	3.240,88	174.937,34	415.257,70
Immobilizzazioni in corso e acconti	309.227,33	-	309.227,33	1.458.391,86	1.136.101,75	-	631.517,44
Altre immobilizzazioni materiali	254.695,15	254.695,15	-	11.681,25	-	2.125,03	9.556,22
<b>TOTALE</b>	<b>95.832.302,09</b>	<b>49.646.071,04</b>	<b>46.186.231,05</b>	<b>3.304.960,41</b>	<b>1.139.858,60</b>	<b>3.111.603,22</b>	<b>45.239.729,64</b>

Si segnala che le voci “Terreni e Fabbricati” e “Immobilizzazioni materiali in corso ed acconti” accolgono beni acquistati in gran parte attraverso contributi, riscontati sulla base del piano di ammortamento del cespite. Per maggiori dettagli si rinvia al commento sulla voce “Ratei e risconti passivi”.

#### Terreni e Fabbricati (1)

La somma si riferisce ai soli fabbricati.

Tra gli incrementi si registra la capitalizzazione delle spese sostenute per la manutenzione straordinaria della sala server e del locale UPS c/o edificio via Valleggio, Como per € 251.145,27, delle spese per lavori di integrazione dell'impianto di condizionamento, trattamento aria e correzione acustica nelle aule e laboratori informatici Padiglione Monte Generoso per € 845.848,77 e per le spese relative alla modifica dell'impianto di aspirazione fumi presso la Palazzina Chimici “Cubo” a Como per € 39.107,71.

#### Impianti e attrezzature (2)





Descrizione	Valore storico	Quote già ammortizzate	Valore netto al 01/01/2017	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Ammortamento	Valore netto al 31/12/2017
Impianti e macchinari specifici	481.424,12	396.804,71	84.619,41	23.216,84	-	19.261,03	88.575,22
Impianti generici	449.107,79	42.332,41	406.775,38	13.242,02	-	58.259,98	361.757,42
Attrezzature informatiche	2.842.782,62	2.433.457,46	409.325,16	61.620,22	-	166.131,28	304.814,10
Attrezzature didattiche	650.385,19	575.449,80	74.935,39	47.099,32	-	27.145,55	94.889,16
Attrezzature elettromeccaniche ed elettroniche	695.032,50	622.351,58	72.680,92	19.501,70	496,70	27.760,76	63.925,16
Grandi attrezzature (> € 50.000)	1.735.235,93	1.382.167,56	353.068,37	-	-	95.309,22	257.759,15
Macchine da ufficio	3.593.428,40	3.290.054,73	303.373,67	100.852,27	19,27	184.875,93	219.330,74
Altri beni mobili	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>10.447.396,55</b>	<b>8.742.618,25</b>	<b>1.704.778,30</b>	<b>265.532,37</b>	<b>515,97</b>	<b>578.743,75</b>	<b>1.391.050,95</b>

La voce si riferisce all'acquisizione e installazione di impianti e macchinari destinati allo svolgimento delle attività didattiche e amministrative, nonché attrezzature elettriche ed elettroniche o altre attrezzature. Le voci accolgono altresì la realizzazione di sistemi di video-sorveglianza, sistemi di condizionamento e ventilazione uffici, aule e laboratori, impianti informatici multimediali.

#### Attrezzature scientifiche (3)

La voce si riferisce ad attrezzature scientifiche utilizzate dai Dipartimenti per le attività di ricerca.

#### Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museale (4)

Nella voce Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museale sono ricomprese unicamente le opere con valore storico che rimangono iscritte nell'attivo dello stato patrimoniale e non vengono ammortizzate. Come indicato in premessa tutto il patrimonio librario dell'Ateneo viene considerato bene di consumo e portato direttamente a costo.

L'incremento registrato nel 2017 è relativo all'acquisto di materiale autografo originale da parte di un centro di ricerca.



Risulta ancora in corso la valutazione predisposta da esperti del settore per parte di tali beni acquisiti in anni precedenti e non inclusi nello Stato Patrimoniale iniziale. Il valore relativo ad essi verrà inserito non appena disponibile in un successivo bilancio.

#### Mobili e arredi (5)

La voce comprende mobili e arredi e arredi tecnici, tra cui la fornitura di arredi tecnici per la Colonia Agricola.

#### Immobilizzazioni materiali in corso e acconti (6)

La voce si riferisce ad interventi di edilizia effettuati su immobili di proprietà non ancora conclusi. Per ogni intervento sono stati rilevati tutti i costi sostenuti, comprensivi delle spese di progettazione e di eventuali consulenze. Al termine dei lavori si procederà alla valorizzazione definitiva del cespite e dalla data di collaudo effettiva inizierà a decorrere il relativo ammortamento.

<b>Opera in corso di costruzione Immobilizzazioni materiali</b>	<b>Valore netto al 01/01/2017</b>	<b>Incrementi esercizio</b>	<b>Decrementi esercizio</b>	<b>Valore netto al 31/12/2017</b>
Colonia Agricola Varese - Settori A-C-F	-	23.527,96	-	23.527,96
Colonia Agricola Varese Lotto B	43.048,04	523.618,36	-	566.666,40
Regimentazione acque Campus Bizzozero	-	5.413,14	-	5.413,14
Palazzina Chimici - Como		43.548,51	39.107,71	4.440,80
Gruppo Frigo Via Dunant				-
UPS via Valleggio - Valleggio - SAL n. 1	249.935,75	1.209,52	251.145,27	-
Via Valleggio Parcheggio	16.243,54			16.243,54
Villa Manara	-			-
Edificio monopiano imp. Climatizzazione				-
Padiglione Economia Monte Generoso	-	861.074,37	845.848,77	15.225,60
<b>TOTALE</b>	<b>309.227,33</b>	<b>1.458.391,86</b>	<b>1.136.101,75</b>	<b>631.517,44</b>

Gli incrementi si riferiscono al prosieguo di opere iniziate in esercizi precedenti (Colonia Agricola lotto B) e l'inizio di lavori presso il Padiglione di Economia per il nuovo impianto di condizionamento e correzione acustica presso le aule e laboratori informatici, già conclusi e capitalizzati tra le voci dei Fabbricati.



Risultano altresì conclusi e capitalizzati i lavori presso Via Valleggio per gli impianti UPS.

Altre immobilizzazioni materiali (7)

Le autovetture di proprietà dell'ateneo vengono incrementate di € 11.681,25 per la presa in carico di un'autovettura per scioglimento del Consorzio CIDIS.

### IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE (III)

Saldo al 01.01.2017	169.140,15
Saldo al 31.12.2017	165.640,15
Variazione	- 3.500,00

Descrizione	Valore netto al 01/01/2017	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Valore netto al 31/12/2017
Partecipazioni in al- tre imprese	118.121,15	1.500,00	5.000,00	114.621,15
Altri titoli	51.019,00	-	-	51.019,00
<b>TOTALE</b>	<b>169.140,15</b>	<b>1.500,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>165.640,15</b>



La voce comprende le partecipazioni dell'Ateneo destinate ad investimento durevole e iscritte al costo di acquisizione, corretto di eventuali perdite durevoli di valore ed i lasciti vincolati.

Sono rappresentate tutte le partecipazioni dell'Università degli Studi dell'Insubria.

Si evidenzia che i contributi annuali elargiti ad associazioni (Cruis, Codau, Cineca, Humane e Regio Insubrica, Istituto Lombardo Accademia di Scienze e Lettere), non vengono considerati immobilizzazioni finanziarie, benché inseriti in elenco.

La variazione dell'esercizio in incremento pari a € 1.500,00 è relativa all'istituzione di un nuovo spin-off in cui l'Ateneo partecipa per € 1.500,00 (15%) nella società start-up B2 Laser Srl, proposto dal Dipartimento di Scienza e Alta Tecnologia.

La variazione dell'esercizio in decremento pari a € 5.000,00 è relativa allo scioglimento per liquidazione del Consorzio UCADH avvenuta il 15 dicembre 2017, il cui prospetto di riparto non evidenziava alcun valore residuo.

L'elenco aggiornato delle partecipazioni è rappresentato di seguito.

Ente/Società	Tipologia	Partecipazione patrimoniale dell'Università	% capitale posseduta	Eventuale contributo annuo da parte dell'Università
Consorzio Interuniversitario Nazionale per il Calcolo Automatico - CINECA	CONSORZIO interuniversitario	30.235,00	1,42%	0 - NON PREVISTO
Consorzio Interuniversitario sulla Formazione - COINFO	CONSORZIO interuniversitario	2.580,00	2%	€ 1.549,37
Consorzio Interuniversitario di ricerca in Chimica dei metalli nei sistemi biologici - C.I.R.C.M.S.B.	CONSORZIO interuniversitario	5.165,00	4,55%	0 - NON PREVISTO
Consorzio Nazionale Interuniversitario per le Scienze Fisiche della Materia - CNISM	CONSORZIO interuniversitario	15.000,00	2,56%	0 - NON PREVISTO
Istituto Superiore di Oncologia - ISO	CONSORZIO	15.494,00	6,25%	0 - NON PREVISTO
INSTM - Consorzio interuniversitario nazionale per la Scienza e Tecnologia dei materiali	CONSORZIO interuniversitario	7.746,06	2,23%	0 - NON PREVISTO



CIB - Consorzio Interuniversitario per le Biotecnologie	CONSORZIO NO PROFIT	12.911,42	4%	1.500,00
ALMALAUREA	CONSORZIO interuniversitario	2.583,00	1,32%	0 - NON PREVISTO
CEFRIEL - So cons.r.l. - Società consortile a responsabilità limitata	S.r.l.	350,00	0,3297%	0 - NON PREVISTO
MELETE S.R.L.	Società a Responsabilità Limitata	500,00	5%	NO
CIRCC - Consorzio Interuniversitario reattività chimica e catalisi	CONSORZIO interuniversitario	5.164,57	5,50%	0
Open Soft Engineering S.r.L.	spin off	2.750,00	10%	0
Consorzio MIA - Consorzio per lo sviluppo della Microscopia e dell'Analisi di immagini nella ricerca Biomedica e Tecnologica	Consorzio	10.000,00	19,70%	0
CoeLux Srl a socio unico	spin off	642,10	4,91%	-
AlpSolut Srl	spin off	500,00	5%	-
SocialLibreria Srl	spin off	500,00	5%	-
Theranosticentre S.r.l	spin off	500,00	5%	-
Landres S.r.l	spin off	500,00	5%	-
B2 Laser S.r.l.	Spin off	1.500,00	15%	-
TOTALE		114.621,15		

ATTIVO CIRCOLANTE (B)

RIMANENZE (I)

Rimanenze Prodotti finiti e merci

Saldo al 01.01.2017 € 35.133,20

Saldo al 31.12.2017 € 43.112,84



Variazione

€ 7.979,64

Le rimanenze sono dovute alle giacenze di magazzino a fine anno relative all'attività di merchandising Insubria Store avviata nel corso dell'esercizio 2016.

#### CREDITI (II)

con separata indicazione, per ciascuna voce degli importi esigibili entro l'esercizio successivo:

Saldo al 01.01.2017	€ 28.777.455,81
Saldo al 31.12.2017	€ 24.914.797,85
Variazione	-€ 3.862.657,96

Il totale dei crediti su esposto è stato opportunamente rettificato dal fondo svalutazione crediti che accoglie gli importi prudenzialmente accantonati a copertura di possibili perdite derivanti da stati di insolvenza.

Il totale dei crediti netti iscritti a bilancio risulta essere pertanto:

Descrizione	Valore al 31/12/2017	Variazioni	Valore al 01/01/2017
1) verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	€ 9.058.250,44	-€ 3.582.804,31	€ 12.641.054,75
2) verso Regioni e provin- cie autonome	€ 946.271,82	-€ 60.435,70	€ 1.006.707,52
3) verso altre Amministra- zioni locali	€ 10.811.038,31	€ 12.283,53	€ 10.798.754,78
4) verso l'Unione Europea e il resto del mondo	€ 54.802,40	-€ 62.852,10	€ 117.654,50
5) verso Università	€ -	-€ 60.719,36	€ 60.719,36
6) verso studenti per tasse e contributi	€ 18.003,50	€ 18.003,50	€ -
7) verso società ed enti controllati	€ -	€ -	€ -
8) verso altri (pubblici)	€ 1.670.102,96	-€ 213.417,74	€ 1.883.520,70



9) verso altri (privati)	€ 2.356.328,42	€ 87.284,22	€ 2.269.044,20
<b>TOTALE</b>	<b>€ 24.914.797,85</b>	<b>-€ 3.862.657,96</b>	<b>€ 28.777.455,81</b>

Di seguito per ciascuna voce di credito si forniscono le informazioni di dettaglio.

Verso Miur e altre Amministrazioni centrali (1)

Descrizione	Valore al 31/12/2017	Variazioni	Valore al 01/01/2017
Crediti verso Miur per assegnazioni	9.041.583,77	- 3.582.804,31	12.624.388,08
Crediti verso altri Ministeri	16.666,67	-	16.666,67
<b>TOTALE</b>	<b>9.058.250,44</b>	<b>- 3.582.804,31</b>	<b>12.641.054,75</b>

Nella voce Crediti verso Miur per assegnazioni si iscrive:

- il saldo del Fondo di Finanziamento ordinario FFO relativo all'esercizio 2016 per € 801.678,00 compresa l'ultima rata del finanziamento "legge Gelmini" per il Campus Bizzozzero per € 800.00,00;
- il saldo del Fondo di Finanziamento ordinario FFO relativo all'esercizio 2017 per € 4.500.902,60;
- il saldo delle scuole di specialità a.a.2013/2014 € 312.091,61 già sollecitati al Miur;
- il saldo delle scuole di specialità a.a. 2014/2015 per € 1.397.545,00 già sollecitati al Miur;
- il saldo delle scuole di specialità a.a. 2015/2016 per € 1.333.545,00;
- il saldo delle scuole di specialità a.a. 2016/2017 per € 679.932,00.

Nella voce Crediti verso altri Ministeri sono iscritte le somme per progetti del Ministero Affari Esteri a favore del Dipartimento di Biotecnologie e Scienze della Vita per il Progetto di ricerca "CHITO-BIOCONTROL Production of novel metagenomics-sourced chitinases..." - Bando MAE Italia-Israele 2016 - Track Industriale, per € 16.666,67.

Verso Regioni e Province Autonome (2)

Descrizione	Valore al 31/12/2017	Variazioni	Valore al 01/01/2017
-------------	----------------------	------------	----------------------



Crediti verso Regioni e province autonome	€ 946.271,82	-€ 60.435,70	€ 1.006.707,52
<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>€ 946.271,82</b>	<b>-€ 60.435,70</b>	<b>€ 1.006.707,52</b>

La voce crediti verso regioni e province autonome accoglie i crediti per contributi di vario tipo ricevuti dalla Regione Lombardia a fronte di progetti di ricerca e di didattica, i finanziamenti delle scuole di specializzazione che la Regione ha deliberato di erogare all'Ateneo.

Verso Amministrazioni locali (3)

Descrizione	Valore al 31/12/2017	Variazioni	Valore al 01/01/2017
Crediti verso altre amministrazioni locali	€ 11.186.146,41	€ 82.283,53	€ 11.103.862,88
<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>€ 11.186.146,41</b>	<b>€ 82.283,53</b>	<b>€ 11.103.862,88</b>
Fondo svalutazione crediti	€ 375.108,10	€ 70.000,00	€ 305.108,10
<b>TOTALE NETTO</b>	<b>€ 10.811.038,31</b>	<b>€ 12.283,53</b>	<b>€ 10.798.754,78</b>

In tale voce vengono raggruppati tutti i crediti verso il Comune di Busto Arsizio (€ 375.108,10) e il Comune di Como (€ 117.860,01), a favore dei Dipartimenti e dell'Ateneo per il funzionamento delle sedi didattiche; sono altresì compresi i crediti verso la Provincia di Varese, per il finanziamento di opere pubbliche, Legge 315/1998 e Legge 350/2003 (€ 10.115.198,60) e i crediti verso la Provincia di Como da Accordo di programma 05/05/2006 per la realizzazione della Manica Lunga (€ 577.979,72, introitati nel 2018). Il Fondo svalutazione crediti è relativo all'ammontare dei crediti verso il Comune di Busto Arsizio, in relazione al contenzioso in atto per il riconoscimento dei crediti pregressi di cui all'Accordo di programma per il funzionamento delle sedi universitarie.





Verso l'Unione Europea e il resto del mondo (4)

Descrizione	Valore al 31/12/2017	Variazioni	Valore al 01/01/2017
Crediti verso U .E.	€ 54.802,40	-€ 22.559,21	€ 77.361,61
Crediti verso l'Unione Europea e altri organismi internazionali	€ -	-€ 288.048,79	€ 288.048,79
<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>€ 54.802,40</b>	<b>-€ 310.608,00</b>	<b>€ 365.410,40</b>
Fondo svalutazione crediti verso altri organismi internazionali	€ -	-€ 247.755,90	€ 247.755,90
<b>TOTALE NETTO</b>	<b>€ 54.802,40</b>	<b>-€ 62.852,10</b>	<b>€ 117.654,50</b>

Nella voce crediti verso UE sono presenti tutte le voci da riscuotere per i progetti stipulati con l'Unione Europea, a favore del Dipartimento di Diritto, Economia e Culture per € 54.802,40.

La voce Crediti verso altri Organismi internazionali è stata azzerata per parziale introito di € 83.699,75 del saldo del progetto ME-CBRN del Centro ICIS. La differenza non introitata di € 164.056,15 era coperta dalla svalutazione dell'intero credito operata nel 2015. Pertanto anche l'accantonamento al credito per la quota introitata viene rilasciata, azzerando il fondo svalutazione crediti.

Verso altre Università (5)

Descrizione	Valore al 31/12/2017	Variazioni	Valore al 01/01/2017
Crediti verso altre Università	€ -	-€ 60.719,36	€ 60.719,36
<b>TOTALE</b>	<b>€ -</b>	<b>-€ 60.719,36</b>	<b>€ 60.719,36</b>

Nella voce crediti verso altre Università sono iscritte le somme che altri Atenei devono erogare per il co-finanziamento di progetti di ricerca (nazionali e internazionali).

Verso studenti per tasse e contributi (6)



Descrizione	Valore al 31/12/2017	Variazioni	Valore al 01/01/2017
Crediti verso studenti	€ 18.003,50	€ 18.003,50	€ -
<b>TOTALE</b>	<b>€ 18.003,50</b>	<b>€ 18.003,50</b>	<b>€ -</b>

Verso altri (pubblici) (7)

Descrizione	Valore al 31/12/2017	Variazioni	Valore al 01/01/2017
Crediti vs altri Enti Territoriali	€ 18.002,75	€ 18.002,75	€ -
Crediti vs altri enti pubblici	€ 40.881,22	-€ 148.661,44	€ 189.542,66
Crediti verso enti ospedalieri	€ 1.611.218,99	-€ 72.508,40	€ 1.683.727,39
INAIL C/acconti	€ -	€ -	€ -
Credito INAIL	€ -	-€ 10.250,65	€ 10.250,65
IVA a Credito	€ -	€ -	€ -
Acconto erario c/iva	€ -	€ -	€ -
<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>€ 1.670.102,96</b>	<b>-€ 213.417,74</b>	<b>€ 1.883.520,70</b>

La voce Crediti verso altri enti pubblici accoglie in particolare: i crediti verso il CIDIS per € 8.604,18 relativi alla gestione delle rette del Collegio Universitario "C. Cattaneo" per il 1° semestre 2016, i rimborsi dall'INPS per € 8.632,25 e contributi di enti pubblici per progetti di ricerca e finanziamenti per la didattica dei dipartimenti € 23.640,00.

La voce Crediti verso enti ospedalieri accoglie i crediti per attività in convenzione dei docenti e ricercatori medici universitari.

Verso altri (privati) (8)

Descrizione	Valore al 31/12/2017	Variazioni	Valore al 01/01/2017
Crediti vs privati	€ 2.597.535,54	€ 148.963,08	€ 2.448.572,46



Anticipazioni per missioni al personale dipendente, esterno, collaboratori e borsisti	€ 5.377,72	€ 909,56	€ 4.468,16
Anticipazioni a fornitori	€ 2.736,51	-€ 1.041,06	€ 3.777,57
Crediti vs dipendenti	€ 6.652,06	-€ 2.928,46	€ 9.580,52
Crediti verso altri	€ -	€ -	€ -
Crediti vs clienti fatture da emettere	€ 80.205,74	-€ 57.528,28	€ 137.734,02
Crediti commerciali	€ 928,74	-€ 1.709,12	€ 2.637,86
<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>€ 2.693.436,31</b>	<b>€ 86.665,72</b>	<b>€ 2.606.770,59</b>
Fondo svalutazione crediti verso privati	€ 337.107,89	-€ 618,50	€ 337.726,39
<b>TOTALE NETTO</b>	<b>€ 2.356.328,42</b>	<b>€ 87.284,22</b>	<b>€ 2.269.044,20</b>

Nella voce Crediti verso altri (privati) trovano collocazione, distinti per linea di credito, tutti i contributi che l'Ateneo consegue per lo svolgimento della sua attività di ricerca e di didattica, svolta sia nell'ambito istituzionale sia nell'ambito commerciale per tutte le prestazioni c/terzi.

Si precisa che i contributi su progetti di ricerca sono soggetti a rendicontazione all'ente concedente che quindi generalmente eroga il contributo solo in seguito alla presentazione della rendicontazione delle spese sostenute.

Risultano accantonate al Fondo svalutazione crediti somme di dubbia esigibilità iscritte fra i crediti per € 337.107,89.

Di seguito si riporta la suddivisione dei crediti in base alla scadenza, al lordo dei Fondi svalutazione crediti complessivamente pari a € 712.215,99:

Descrizione	Valore al 31/12/2017	Entro l'esercizio	Oltre l'esercizio
1) verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	9.058.250,44	7.545.762,21	1.512.488,23
2) verso Regioni e provincie autonome	946.271,82	399.062,00	547.209,82



3) verso altre Amministrazioni locali	11.186.146,41	660.733,59	10.525.412,82
4) verso l'Unione Europea e il resto del mondo	54.802,40	-	54.802,40
5) verso Università	-	-	-
6) verso studenti per tasse e contributi	18.003,50	18.003,50	-
7) verso società ed enti controllati	-	-	-
8) verso altri (pubblici)	1.670.102,96	1.572.241,52	97.861,44
9) verso altri (privati)	2.693.436,31	300.195,19	2.393.241,12
<b>TOTALE</b>	<b>25.627.013,84</b>	<b>10.495.998,01</b>	<b>15.131.015,83</b>

Si specifica che la suddivisione tra crediti entro o oltre l'esercizio è stata effettuata prendendo a riferimento la natura degli stessi.

#### DISPONIBILITA' LIQUIDE (IV)

Saldo al 01.01.2017	€ 34.338.841,26
Saldo al 31.12.2017	€ 40.624.926,64
Variazione	€ 6.286.085,38

La voce accoglie il saldo al 31 dicembre 2017 dei depositi bancari. Si rileva che l'Università alla data del presente bilancio non aveva denaro in cassa.

#### RATEI E RISCONTI ATTIVI (C)

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale: essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi oneri o proventi; comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.



<b>Ratei e risconti attivi</b>	<b>Valore al 31/12/2017</b>	<b>Variazioni</b>	<b>Valore al 01/01/2017</b>
Ratei attivi per progetti in corso	598.935,73	- 18.382,67	617.318,40
Risconti	24.564,70	18.077,22	6.487,48
Ratei	258,41	184,35	74,06
<b>TOTALE</b>	<b>623.758,84</b>	<b>- 121,10</b>	<b>623.879,94</b>

La composizione della voce Risconti attivi è così dettagliata:

<b>Descrizione</b>	<b>Valore al 31/12/2017</b>	<b>Variazioni</b>	<b>Valore al 01/01/2017</b>
Docenti a contratto	-	-	-
Consulenze mediche/tecniche	550,87	550,87	-
Costi per organizzazione, mani- festazioni e convegni	-	-	-
Acquisto di servizi	-	- 5.047,97	€ 5.047,97
Utenze e canoni	23.829,79	22.390,28	€ 1.439,51
Manutenzione e gestione struttu- re	-	-	-
Costi per il godimento di beni di terzi (Noleggi, Licenze software)	44,04	44,04	-
Spese per attività istituzionali (visiting professor)	-	-	-
Rimborsi spese	-	-	-
Quote associative	140,00	140,00	-
Altre borse	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>24.564,70</b>	<b>18.077,22</b>	<b>6.487,48</b>

**TOTALE ATTIVITA'**

**€ 113.201.309,62**



PASSIVITA'

PATRIMONIO NETTO (A)

Saldo al 01.01.2017	€ 69.168.335,34
Saldo al 31.12.2017	€ 71.636.453,86
Variazione	€ 2.468.118,52

Di seguito si riporta la composizione del patrimonio netto al 31 dicembre 2017:

DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2017	VARIAZIONI	VALORE AL 01/01/2017
<b>Fondo di dotazione</b>	<b>3.842.170,47</b>	-	<b>3.842.170,47</b>
<b>Patrimonio vincolato</b>			
1) Fondi vincolati destinati da terzi	1.182.601,47	- 642.805,84	1.825.407,31
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	29.490.063,40	3.624.252,01	25.865.811,39
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)	18.598.667,28	- 612.236,92	19.210.904,20
<b>Totale Patrimonio vincolato</b>	<b>49.271.332,15</b>	<b>2.369.209,25</b>	<b>46.902.122,90</b>
<b>Patrimonio non vincolato</b>			
1) Risultato gestionale esercizio	4.022.312,12	- 2.053.952,65	6.076.264,77
2) Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti	14.500.639,12	2.152.861,92	12.347.777,20
3) Riserve statutarie	-	-	-
<b>Totale patrimonio non vincolato</b>	<b>18.522.951,24</b>	<b>98.909,27</b>	<b>18.424.041,97</b>



<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>71.636.453,86</b>	<b>2.468.118,52</b>	<b>69.168.335,34</b>
--------------------------------	----------------------	---------------------	----------------------

Le movimentazioni del patrimonio netto intercorse nell'esercizio 2017 sono dovute alla rilevazione in aumento del risultato dell'esercizio 2017 e alla rilevazione in diminuzione del suo parziale utilizzo; all'utilizzo parziale dei risultati degli esercizi precedenti; all'utilizzo dei fondi vincolati di esercizi precedenti a fronte di costi sostenuti in competenza; all'accantonamento a riserve vincolate di parte di risultati di esercizi precedenti per l'approvazione del Budget autorizzatorio 2018 ai fini del pareggio con utilizzo di riserve di contabilità economico-patrimoniali.

Le tabelle che seguono mostrano tali dettagli.

DESCRIZIONE	VALORE AL 01/01/2017	DESTINAZIONE RISULTATO D'ESERCIZIO 2016 - delibera CdA 21/06/2017 N. 101 E 126	SVINCOLO RISULTATO ESERCIZI PRECEDENTI - delibera CdA 21/06/2017 N. 101	DELIBERA BUDGET AUTORIZZATORIO 2018 N. 226 DEL 14/12/2017	ALTRI MOVIMENTI	RISULTATO D'ESERCIZIO 2017	VALORE AL 31/12/2017
I - Fondo di dotazione dell'Ateneo	3.842.170,47	-	-	-	-	-	3.842.170,47
<b>I - Fondo di dotazione dell'Ateneo</b>	<b>3.842.170,47</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3.842.170,47</b>
1) Fondi vincolati destinati da terzi	1.825.407,31	-	-	-	642.805,84	-	1.182.601,47
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	25.865.811,39	7.246.264,77	3.000.000,00	4.562.500,00	5.184.512,76	-	29.490.063,40
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)	19.210.904,20	-	-	-	612.236,92	-	18.598.667,28
<b>II - Patrimonio vincolato</b>	<b>46.902.122,90</b>	<b>7.246.264,77</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>4.562.500,00</b>	<b>6.439.555,52</b>	<b>-</b>	<b>49.271.332,15</b>
1) Risultato gestionale esercizio	6.076.264,77	6.076.264,77	-	-	-	4.022.312,12	4.022.312,12
2) Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti	12.347.777,20	9.076.264,77	-	- 4.562.500,00	2.360.902,85	-	14.500.639,12



3) Riserve statutarie	-	-	-	-	-	-	-
<b>III - Patrimonio non vincolato</b>	<b>18.424.041,97</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>-</b>	<b>- 4.562.500,00</b>	<b>2.360.902,85</b>	<b>4.022.312,12</b>	<b>18.522.951,24</b>
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>69.168.335,34</b>	<b>10.246.264,77</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>-</b>	<b>8.800.458,37</b>	<b>4.022.312,12</b>	<b>71.636.453,86</b>

Di seguito il dettaglio dei movimenti dei singoli conti del patrimonio.





<b>1) Fondi vincolati destinati da terzi</b>	<b>VALORE AL 01/01/2017</b>	<b>DESTINAZIONE RISULTATO D'ESERCIZIO 2016 - delibera CdA 21/06/2017 N. 101 E 126</b>	<b>SVINCOLO RISULTATO ESERCIZI PRECEDENTI - delibera CdA 21/06/2017 N. 101</b>		<b>ALTRI MOVIMENTI</b>	<b>RISULTATO D'ESERCIZIO 2017</b>	<b>VALORE AL 31/12/2017</b>
cg.03.30.02.01.02 fondo finalizzato alla programmazione e fabbisogno personale	290.351,82				- 290.351,82		-
cg.03.30.02.03 fondo amm.ti futuri su immob. materiali pre2014	1.043.608,49	-	-		- 352.454,02	-	691.154,47
cg.03.31.01 donazioni e lasciti	491.447,00						491.447,00
<b>Totale Fondi vincolati destinati da terzi</b>	<b>1.825.407,31</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		<b>- 642.805,84</b>	<b>-</b>	<b>1.182.601,47</b>



<b>2) fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali</b>	<b>VALORE AL 01/01/2017</b>	<b>DESTINAZIONE RISULTATO D'ESERCIZIO 2016 - delibera CdA 21/06/2017 N. 101 E 126</b>	<b>SVINCOLO RISULTATO ESERCIZI PRECEDENTI - delibera CdA 21/06/2017 N. 101</b>	<b>DELIBERA BUDGET AUTORIZZATORIO 2018 N. 226 DEL 14/12/2017</b>	<b>ALTRI MOVIMENTI</b>	<b>RISULTATO D'ESERCIZIO 2017</b>	<b>VALORE AL 31/12/2017</b>
cg.03.30.02.01.01 fondi vincolati per personale, studenti e funzionamento	10.791.377,33	5.926.264,77	- 3.000.000,00	4.562.500,00	- 2.520.338,50	-	15.759.803,60
cg.03.30.02.01.03 fondi ricerca vincolati dipartimenti borse di ricerca cococo	604.795,42				-		604.795,42
cg.03.30.02.01.04 fondi vincolati da organi per investimenti	13.631.919,70	1.320.000,00			- 2.664.174,26		12.287.745,44
cg.03.30.02.01.05 fondi finalizzato assegni ricerca	837.718,94						837.718,94



<b>totale Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali</b>	25.865.811,39	7.246.264,77	-	3.000.000,00	4.562.500,00	-	5.184.512,76	-	29.490.063,40
--	---------------	--------------	---	--------------	--------------	---	--------------	---	---------------

<b>3) Riserve vincolate per riserve specifiche obblighi di legge o altro</b>	<b>VALORE AL 01/01/2017</b>	<b>DESTINAZIONE RISULTATO D'ESERCIZIO 2016 - delibera CdA 21/06/2017 N. 101 E 126</b>	<b>SVINCOLO RISULTATO ESERCIZI PRECEDENTI - delibera CdA 21/06/2017 N. 101</b>		<b>ALTRI MOVIMENTI</b>	<b>RISULTATO D'ESERCIZIO 2017</b>	<b>VALORE AL 31/12/2017</b>
cg.03.30.02.02 fondo amm.ti futuri su immob. su immobili di proprietà pre2014 e manutenzioni su beni immobili non di proprietà pre 2014	19.210.904,20	-	-		-	612.236,92	18.598.667,28
<b>totale riserve vincolate</b>	<b>19.210.904,20</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		<b>612.236,92</b>	<b>-</b>	<b>18.598.667,28</b>



<b>II PATRIMONIO VINCOLATO</b>	46.902.122,90	7.246.264,77	- 3.000.000,00		- 6.439.555,52	-	49.271.332,15
<b>III - Patrimonio non vincolato</b>	<b>VALORE AL 01/01/2017</b>	<b>DESTINAZIONE RISULTATO D'ESERCIZIO 2016 - delibera CdA 21/06/2017 N. 101 E 126</b>	<b>SVINCOLO RISULTATO ESERCIZI PRECEDENTI - delibera CdA 21/06/2017 N. 101</b>	<b>DELIBERA BUDGET AUTORIZZATORIO 2018 N. 226 DEL 14/12/2017</b>	<b>ALTRI MOVIMENTI</b>	<b>RISULTATO D'ESERCIZIO 2017</b>	<b>VALORE AL 31/12/2017</b>
Risultato gestionale esercizio	6.076.264,77	- 6.076.264,77				4.022.312,12	4.022.312,12
CG.03.30.01.02 Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti	12.347.777,20	9.076.264,77		- 4.562.500,00	- 2.360.902,85		14.500.639,12
<b>Totale III - PATRIMONIO NON VINCOLATO</b>	<b>18.424.041,97</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>-</b>	<b>- 4.562.500,00</b>	<b>- 2.360.902,85</b>	<b>4.022.312,12</b>	<b>18.522.951,24</b>



## FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEEO

Questa voce è sorta in seguito al passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economico patrimoniale al 1° gennaio 2014 secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca 14 gennaio 2014, n. 19 sulla predisposizione del primo Stato Patrimoniale. Tale fondo è dato dalla differenza tra attivo e passivo al netto delle poste di patrimonio vincolato e patrimonio non vincolato sempre alla data del 1° gennaio 2014.

## PATRIMONIO VINCOLATO E NON VINCOLATO

Nel patrimonio vincolato sono state riportate le voci da fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali e dalle riserve vincolate per progetti specifici, obblighi di legge o altro, opportunamente rideterminati come da Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 101 e n. 126 del 21 giugno 2017.

Con tali delibere, il Consiglio aveva individuato i seguenti vincoli per l'utilizzo integrale di € 6.076.264,77 del risultato dell'esercizio 2016 per i fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali, tra cui € 3.300.000,00 quale utile previsto dal budget di ateneo autorizzatorio 2017.

Con la delibera n. 101 del 21 giugno 2017 sono state altresì svincolate le somme accantonate in sede di risultato d'esercizio 2016 per il pareggio del bilancio unico di ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2015 pari a € 3.000.000,00.

Negli altri movimenti sono compresi gli utilizzi dei fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali a fronte di costi di competenza e gli utilizzi di fondi vincolati destinati da terzi e delle riserve vincolate a fronte dell'utilizzo dei fondi vincolati per ammortamenti futuri su immobilizzazioni materiali pre-2014 per € 352.454,02 a fronte degli ammortamenti sostenuti e dei fondi vincolati per ammortamenti futuri su immobili di proprietà pre-2014 e manutenzioni su beni immobili non di proprietà pre-2014 per € 612.236,92.

In sede di approvazione del Bilancio Autorizzatorio 2018, con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 226 del 14 dicembre 2017, viene accantonato il Risultato d'esercizio precedenti per consentire il pareggio di Budget, per la somma di € 4.562.500,00.

## FONDI PER RISCHI E ONERI (B)

Si tratta di passività corrispondenti ad accantonamenti a fronte di rischi, debiti o progetti il cui utilizzo è ancora da definire.

Saldo al 01.01.2017	€ 1.423.827,88
Saldo al 31.12.2017	€ 1.388.594,92
Variazione	-35.232,96



Descrizione	Valore al 31/12/2017	Incrementi	Utilizzi	Rilasci	Valore al 01/01/2017
Fondo art. 87 CCNL Produttività collettiva e individuale	325.654,30	325.654,30	434.874,40	42.299,22	477.173,62
Fondo art. 90 CCNL Risultato EP	37.085,84	37.085,84	35.032,80	30.760,79	65.793,59
Fondo oneri contenziosi	705.422,85	27.085,06	-	-	678.337,79
Fondo Dirigenti	62.513,01	62.513,01	48.571,79	2.484,86	51.056,65
Fondo Comune di Ateneo	161.079,98	161.079,98	135.772,60	2.244,69	138.017,29
Fondo sussidi al personale	96.838,94	83.390,00	-	-	13.448,94
<b>TOTALE FONDO RISCHI E ONERI</b>	<b>1.388.594,92</b>	<b>696.808,19</b>	<b>654.251,59</b>	<b>77.789,56</b>	<b>1.423.827,88</b>

La colonna "Incrementi" della tabella sopra esposta accoglie gli accantonamenti a fondi relativi all'esercizio 2017. In maniera analoga, la colonna "Utilizzi" evidenzia, le somme liquidate in corso d'anno. La colonna "Rilasci" evidenzia somme non più da corrispondere.

Si forniscono, di seguito, alcune indicazioni sulla composizione della voce "Fondo per rischi ed oneri":

- Fondi accessori Dirigenti, Fondi artt. 87 e 90 CCNL: il saldo al 31/12/2017 è accantonato per vincolo di destinazione contrattuale quali somme da corrispondere al 31 dicembre 2017 dei fondi accessori al personale dirigente e tecnico amministrativo, da utilizzare nel 2017 per le finalità previste dai Contratti Collettivi di Lavoro e dalla contrattazione integrativa. Le progressioni orizzontali previste dall'accordo 2017 sono già state erogate nel mese di dicembre 2017. Nell'esercizio 2017 sono stati utilizzati i fondi accantonati nell'esercizio 2016 e distribuiti al personale tecnico amministrativo nel 2017 e rilasciate le economie 2016;
- Fondo comune d'Ateneo: il saldo al 31/12/2017 comprende le somme a favore dell'Ateneo derivanti dall'attività c/terzi e Master e corsi di perfezionamento, ancora da



erogare. Nell'esercizio 2017 sono stati utilizzati i fondi accantonati nell'esercizio 2016 e distribuiti al personale tecnico amministrativo nel 2017; vengono altresì rilasciate le economie 2016;

- Fondo sussidi al personale: il saldo al 31/12/2017 comprende le somme non erogate nel bando sussidi degli anni precedenti e l'accantonamento al fondo per il 2017, che andranno ad incrementare l'importo destinato nel 2017 sul nuovo bando;
- Fondo contenziosi: il saldo al 31/12/2017 comprende l'accantonamento delle risorse per far fronte alle pendenze legali alla data del 31 dicembre 2017, come specificato nella sezione Accantonamenti per rischi e Oneri (XI). Nel corso del 2017 il fondo è stato incrementato per € 27.085,06 per la causa Licosa.

#### TRATTAMENTO FINE RAPPORTO (C)

Saldo al 01.01.2017	€ -
Saldo al 31.12.2017	€ -

Si tratta delle somme spettanti a questo titolo alle categorie di personale che ne hanno diritto che, nel nostro Ateneo sono date dal personale tecnico amministrativo a tempo determinato con contratti inferiori a 12 mesi (Tipo Inps).

Non risultano somme dovute a tale titolo.

#### DEBITI (D)

Saldo al 01.01.2017	€ 6.318.850,04
Saldo al 31.12.2017	€ 6.029.359,75
Variazione	- € 289.490,29

Di seguito si riportano in relazione alla loro diversa natura:



Descrizione	Valore al 31/12/2017	Variazioni	Valore al 01/01/2017
Mutui e debiti verso banche	1.574.263,46	- 174.919,98	1.749.183,44
Debiti verso MIUR e altre Amministrazioni Centrali	-	- 208.254,54	208.254,54
Debiti verso Regioni e Province Autonome	1.760.745,00	198.886,57	1.561.858,43
Debiti verso altre Amministrazioni locali	6.776,00	-	6.776,00
Debiti verso l'Unione Europea e altri organismi internazionali	-	-	-
Debiti verso Università	207,38	- 10.106,30	10.313,68
Debiti verso studenti	32.855,18	32.576,88	278,30
Debiti verso fornitori	1.966.704,23	- 120.112,66	2.086.816,89
Debiti verso dipendenti	20.147,24	- 312,58	20.459,82
Altri debiti	667.661,26	- 7.247,68	674.908,94
<b>TOTALE</b>	<b>6.029.359,75</b>	<b>- 289.490,29</b>	<b>6.318.850,04</b>

Si espone di seguito per ogni mutuo il dettaglio delle quote pagate nel 2017 in conto interessi e in conto capitale e il finanziamento residuo da pagare al 31 dicembre 2017.

DESCRIZIONE	ENTE FINANZIATORE	IMPORTO MUTUO	Du-rata	TAS SO	QUOTA INTERES- SI 2017	QUOTA CAPITALE 2017	IMPORTO MUTUO	NOTE
Realizza- zione Im- pianto Sportivi in località Bizzozero a Varese	Intesa San Paolo S.p.A.	€ 1.100.000,00	10	1,64 7%	€ 10.777,77	€ 108.980,56	€ 572.540,88	Cda 14/06/ 2012- scaden- za 31/12/ 2022
Opere di ristruttura- zione fab- bricato de- nominato "ex Colonia Agricola"	Banca Popolare di Sondrio	€ 1.200.000,00	15	3,60 0%	€ 33.475,21	€ 60.991,49	€ 997.552,54	DDG 793 del 05/08/ 2014 - scaden- za 30/09/ 2029
					€ 44.252,98	€ 169.972,05	€ 1.570.093,42	





In relazione alla scadenza dei debiti si segnala che sono tutti esigibili entro l'esercizio successivo, ad esclusione dei debiti verso mutui e verso banche che sono così dettagliati, in funzione delle rate di mutuo da rimborsare nell'esercizio 2017:

Descrizione	Importo al 31/12/2017	Entro l'esercizio	Oltre l'esercizio
Mutui e debiti verso banche	1.574.263,46	177.987,57	1.396.275,89

#### RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI (E)

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale. Essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Descrizione	Valore al 31/12/2017	Variazioni	Valore al 01/01/2017
Risconti passivi per progetti e ricerche in corso	6.970.044,81	- 124.763,85	7.094.808,66
Contributi agli investimenti	16.308.008,38	- 1.326.954,59	17.634.962,97
Altri Ratei e risconti passivi	10.868.847,90	754.703,55	10.114.144,35
<b>TOTALE</b>	<b>34.146.901,09</b>	<b>- 697.014,89</b>	<b>34.843.915,98</b>

#### Contributi agli investimenti (e2)

In tale voce sono contenuti i valori dalla gestione dei contributi in conto capitale con la tecnica del risconto come descritto nei criteri di valutazione. Come già evidenziato in premessa la maggior parte dei beni immobili sono stati acquistati attraverso contributi pubblici, così come i costi sostenuti per interventi di ristrutturazione degli stessi. Il decremento è relativo all'utilizzo a copertura degli ammortamenti sui beni immobili pre-2014 finanziati da contributi esterni.



Altri Ratei e risconti passivi (e3)

Nella voce "Altri Ratei e risconti passivi" sono contenuti i valori dei ricavi da rinviare al prossimo esercizio per la contribuzione studentesca per € 3.959.672,33 (10/12 del gettito complessivo dovuto per l'a.a. 2017/2018), e per finanziamenti per contratti di formazione specialistica (medicina), per € 6.909.175,57.

#### CONTI D'ORDINE

Si segnala che l'Ateneo utilizza alcuni fabbricati di proprietà di terzi per lo svolgimento delle proprie attività, come da Elenco allegato allo Stato Patrimoniale Iniziale al 1° gennaio 2014.

**TOTALE PASSIVITA'**

**€ 113.201.309,62**

#### ANALISI DELLE VOCI DEL CONTO ECONOMICO

##### PROVENTI OPERATIVI (A)

<b>Descrizione</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>
Proventi propri	21.823.188,45	21.081.362,33
Contributi	53.240.213,48	55.019.036,12
Proventi per attività assistenziale	3.890.709,63	3.996.245,99
Proventi per gestione diretta interventi per il diritto allo studio	1.399.408,03	672.161,50
Altri proventi e ricavi diversi	3.018.926,91	6.068.169,13
Variazione rimanenze	43.112,84	35.133,20



Incremento delle immobilizzazioni per lavori interni	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>83.415.559,34</b>	<b>86.872.108,27</b>

PROVENTI PROPRI (I)

<b>Descrizione</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>
Proventi per la didattica	19.086.100,18	17.861.673,93
Proventi da ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	952.154,36	897.368,78
Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi	1.784.933,91	2.322.319,62
<b>TOTALE</b>	<b>21.823.188,45</b>	<b>21.081.362,33</b>

I “proventi propri” si suddividono in tre categorie:

Proventi per la didattica (1)

Si tratta delle tasse e dei contributi universitari ricevuti a fronte dei servizi resi dall'Università ai propri studenti iscritti ai Corsi di Studio.

L'introduzione del nuovo sistema di contribuzione studentesca istituito con la Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge Bilancio 2017) a partire dall'a.a. 2017/2018 impatta già sull'esercizio 2017.

Il nuovo sistema di contribuzione è costituito da una parte di tassazione fissa (tassa d'iscrizione) e da una parte variabile (contributo unico).

L'importo della tassa d'iscrizione, sia per le matricole che per gli studenti che rinnovano l'iscrizione, è stato fissato in € 156,00 ed è composto da due voci:

- tassa regionale, pari a € 140,00
- imposta di bollo, pari a € 16,00.



Il pagamento della tassa di iscrizione è indispensabile per completare l'iscrizione e doveva avvenire entro il 2 ottobre 2017 in relazione al bando tasse.

Il contributo unico è diverso per ogni studente ed è determinato, sia per gli studenti immatricolati che per gli iscritti ad anni successivi al primo, sulla base della condizione economica del nucleo familiare dello studente valutata mediante l'ISEE per le prestazioni universitarie (indicatore situazione economica equivalente) e sulla base del corso di laurea di appartenenza.

L'ISEE dovrà essere richiesto per le prestazioni del diritto allo studio universitario e verrà acquisito direttamente dall'Università dal servizio web INPS tramite procedura informatizzata.

Qualora il contributo risulti superiore a € 400 il pagamento viene suddiviso in:

- un acconto pari al 30% con scadenza il 15/12/2017;
- un saldo pari al restante 70% con scadenza il 25/05/2018.

Qualora il contributo risulti minore o uguale a € 400 il pagamento avviene in unica soluzione con scadenza il 15/12/2017. Gli studenti che si immatricolano ad un corso di laurea magistrale non a ciclo unico dopo il 15/12/2017 dovevano versare l'acconto del contributo entro il 30/03/2018 e il saldo entro il 25/05/2018. È prevista una mora in caso di pagamento tardivo.

Pertanto nell'esercizio 2017 sono stati introitati i contributi universitari dell'a.a. 2016/2017, la tassa di iscrizione all'a.a. 2017/2018 (costituita dalla sola tassa regionale e imposta di bollo), l'acconto di contributo (o rata unica in caso contributo minore o uguale a € 400,00).

I proventi per la didattica possono quindi essere così ripartiti:

<b>Descrizione</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>
Tasse e contributi corsi di laurea e specialistica	17.249.161,06	16.285.460,59
Indennità supplementari	1.836.939,12	1.576.213,34
<b>TOTALE</b>	<b>19.086.100,18</b>	<b>17.861.673,93</b>

L'Ateneo procede alla rilevazione per competenza dei ricavi per le tasse universitarie imputando nel bilancio 2017: i 10/12 della I<sup>a</sup> rata a.a. 2016/2017, pari ad euro 3.917.127,87; la II<sup>a</sup> rata a. a. 2016/2017 e le altre indennità supplementari, pari a euro 14.377.037,84, i 2/12 dell'acconto di contributo 2017/2018, pari a € 791.934,47.

Tra i risconti passivi vengono pertanto iscritti i restanti 10/12, dell'acconto di contributo 2017/2018, che ammontano ad euro 3.959.672,33.



Nella voce "Proventi per la didattica" sono comprese anche tutte le indennità supplementari che gli studenti versano per l'acquisizione di determinati servizi legati alla carriera universitaria, per un totale di euro 1.836.939,12, tra cui i Corsi di perfezionamento e i Master per € 505.212,62, le tasse e i contributi per dottorati e scuole di specialità per € 564.827,24 e tutte le altre tasse e contributi (more, stampa diploma, ecc.) per € 766.899,26.

Proventi da ricerche commissionate e trasferimento tecnologico (2)

<b>Descrizione</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>
Contratti di ricerca, consulenza, convenzioni di ricerca c/terzi	952.154,36	897.368,78
<b>TOTALE</b>	<b>952.154,36</b>	<b>897.368,78</b>

Si rilevano in queste voci i ricavi relativi alle commesse commerciali realizzate dai Dipartimenti universitari nell'ambito della ricerca scientifica. Tali commesse sono prestazioni a favore di terzi e consistono in attività di ricerca, di consulenza, di progettazione, di sperimentazione, di verifica tecnica, di cessione di risultati di ricerca, di formazione, di didattica e di servizio svolte da strutture scientifiche, didattiche e amministrative dell'Università, avvalendosi delle proprie competenze e risorse, a condizione di percepire un corrispettivo atto a coprirne i costi. Rispetto all'esercizio precedente si rileva un incremento.

Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi (3)

<b>Descrizione</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>
Ricerche su finanziamenti competitivi da MIUR	90.371,86	-
Ricerche su finanziamenti competitivi da altri Ministeri	2.417,78	14.951,92
Ricerche su finanziamenti competitivi da Regioni-Province autonome	89.018,17	143.756,55



Ricerche su finanziamenti da altre amministrazioni locali	17.090,67	57.048,00
Ricerche su finanziamenti competitivi da altri enti pubblici nazionali	3.930,87	318.651,75
Ricerche su finanziamenti competitivi da privati	1.064.973,59	798.226,08
Ricerche su finanziamenti competitivi da Ue	385.566,11	969.685,32
Ricerche su finanziamenti competitivi da altri organismi internazionali	131.564,86	20.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.784.933,91</b>	<b>2.322.319,62</b>

In questa tipologia di voci sono iscritti tutti i progetti istituzionali di ricerca e di didattica suddivisi per ente finanziatore.

#### CONTRIBUTI (II)

<b>Descrizione</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>
Contributi MIUR e altre Amministrazioni Centrali	49.737.960,41	50.133.891,50
Contributi Regioni e Province autonome	525.691,81	320.305,58
Contributi altre Amministrazioni locali	12.908,19	146.986,80
Contributi Unione Europea e Resto del mondo	707.138,60	952.632,46
Contributi da Università	-	-
Contributi da altri (pubblici)	1.509.915,62	2.613.281,16
Contributi da altri (privati)	746.598,85	851.938,62
<b>TOTALE</b>	<b>53.240.213,48</b>	<b>55.019.036,12</b>



Contributi MIUR e altre Amministrazioni centrali (1)

<b>Descrizione</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>
Contributi da MIUR	49.712.076,40	50.094.432,92
Contributi diversi da altri Ministeri	25.884,01	39.458,58
<b>TOTALE</b>	<b>49.737.960,41</b>	<b>50.133.891,50</b>

Tra i contributi del Miur vi sono innanzitutto i ricavi derivanti dal Fondo di Finanziamento Ordinario FFO per complessivi € 43.117.622,79. Tale importo comprende:

- La riapertura del risconto al 1° gennaio 2017 relativo all'assegnazione 2016 per attività da svolgere nel 2017, per € 146.140,95;
- La stima dell'assegnazione FFO per l'anno 2017 per € 43.044.264,66 (Decreto Miur n. 610 del 9 agosto 2017);
- Dedotto il risconto di parte delle assegnazioni 2016 e 2015 (per attività che verranno svolte nel 2017) per € 72.782,82.

La voce comprende altresì i seguenti ricavi:

- € 44.587,58, quale assegnazione per attività sportiva universitaria;
- 181.747,47 quale assegnazione di competenza di ricavi di progetti finanziati dal Miur (PRIN, FIRB);
- € 6.329.939,67 quale assegnazione di competenza per le borse di studio postlauream e i contratti di formazione specialistica.

Contributi Regioni e Province autonome (2)

<b>Descrizione</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>
Assegnazioni da Regioni-Province autonome per funzionamento iniziative didattiche	85.686,00	1.140,00



Assegnazioni da Regioni-Province autonome – contributi diversi	440.005,81	319.165,58
<b>TOTALE</b>	<b>525.691,81</b>	<b>320.305,58</b>

La voce “Assegnazioni da Regioni- Province autonome – contributi diversi” comprende i finanziamenti dalla Regione Lombardia per le scuole di specialità per € 382.000,00.

Contributi altre amministrazioni locali (3)

<b>Descrizione</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>
Assegnazioni da altre amministrazioni locali per funzionamento iniziative didattiche	9.908,19	3.880,66
Altre assegnazioni da altre amministrazioni locali in conto esercizio	-	-
Assegnazioni da altre amministrazioni locali – contributi diversi	3.000,00	73.106,14
Assegnazioni da altre amministrazioni locali – accordi di programma	0,00	70.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>12.908,19</b>	<b>146.986,80</b>

La voce comprende l'assegnazione per competenza del Comune di Busto Arsizio per il funzionamento delle sedi didattiche, la cui somma viene integralmente accantonata al fondo svalutazione crediti, in quanto di dubbia esigibilità, e pertanto il valore netto è pari a zero.





Contributi Unione Europea e da resto del mondo (4)

<b>Descrizione</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>
Contributi diversi dalla UE	312.099,00	334.224,52
Contributi diversi da altri organismi internazionali	395.039,60	618.407,94
<b>TOTALE</b>	<b>707.138,60</b>	<b>952.632,46</b>

La voce “Contributi diversi dalla UE” comprende l’assegnazione Erasmus per la mobilità internazionale degli studenti e docenti per € 290.138,00.

La voce “Contributi diversi da altri organismi internazionali” è costituita dai finanziamenti per la ricerca a favore dei Dipartimenti.

Contributi da università (5)

La voce non è stata valorizzata.

Contributi da altri - Pubblici (6)

<b>Descrizione</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>
Contributi diversi di Enti pubblici	145.054,54	407.034,11
Contributi e contratti CNR	37.722,14	43.984,26
Contributi in conto capitale da terzi	1.327.138,94	2.162.262,79
<b>TOTALE</b>	<b>1.509.915,62</b>	<b>2.613.281,16</b>

La voce comprende principalmente:

- € 90.524,26 relativi al finanziamento di posti di ricercatore a tempo determinato;



- € 1.327.138,94 per assegnazioni di competenza relativi a finanziamenti ricevuti in anni precedenti a favore dei Dipartimenti e per assegnazioni di competenza relativi a finanziamenti ricevuti in anni precedenti per il Palazzetto Sportivo di Bizzozero, capitalizzato nel 2015 a seguito di collaudo, per l'edificio Palazzina Chimici "Cubo in Como" e la Colonia Agricola settori A-C-F, capitalizzati nel 2016 a seguito di collaudo, poi riscontati dopo l'ammortamento dell'anno.

Contributi da altri - privati (7)

<b>Descrizione</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>
Contributi diversi di enti privati	746.598,85	851.938,62
<b>TOTALE</b>	<b>746.598,85</b>	<b>851.938,62</b>

La voce ammonta a € 746.598,85 e accoglie le somme relative al finanziamento di posti di ricercatore a tempo determinato, il contributo di sponsorizzazione del Tesoriere, i finanziamenti per la didattica e la ricerca a favore di dipartimenti.

PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE (III)

<b>Descrizione</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>
Proventi per attività assistenziale e servizio sanitario nazionale	3.890.709,63	3.996.245,99
<b>TOTALE</b>	<b>3.890.709,63</b>	<b>3.996.245,99</b>

La voce ammonta a € 3.890.709,63 e accoglie i rimborsi da parte degli enti ospedalieri convenzionati per l'attività assistenziale svolta dai docenti-dipendenti universitari.



**PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (IV)**

<b>Descrizione</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>
Proventi per gestione diretta interventi diritto allo studio	1.106.699,63	672.161,50
Proventi della foresteria	292.708,40	-
<b>TOTALE</b>	<b>1.399.408,03</b>	<b>672.161,50</b>

Da luglio 2016 l'Università provvede direttamente ad introitare dalla Regione Lombardia i proventi per gli interventi per il diritto allo studio, a seguito del recesso dal CIDIS - Consorzio Universitario per il Diritto allo Studio - da parte dell'Ateneo.

I proventi, complessivamente pari a € 1.399.408,63 comprendono:

- € 324.284,00 quale contributo di funzionamento per il diritto allo studio universitario per l'anno 2017;
- € 227.591,04 quale acconto borse di studio a.a.2017/2018;
- € 246.288,96 quale saldo presunto per borse di studio a.a. 2017/2018;
- € 292.708,40 relativi ai proventi della foresteria, quali introiti per la gestione del Collegio Cattaneo in Varese e della residenza "La presentazione" in Como. Nel 2016 tale somma era riclassificata nella voce "Altri proventi e ricavi diversi".

**ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI (V)**

<b>Descrizione</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>
Proventi diversi	134.478,36	184.612,16



Proventi della foresteria	-	227.058,00
Utilizzo fondi vincolati ammortamenti e fondi rischi e oneri	1.992.661,85	5.116.373,46
Altri proventi per attività commerciale (prestazioni a pagamento-tariffario, noleggio spazi universitari)	891.786,70	540.125,51
<b>TOTALE</b>	<b>3.018.926,91</b>	<b>6.068.169,13</b>

La voce ammonta a € 3.018.926,91 e accoglie:

- € 134.478,36 quali proventi diversi tra cui i canoni di concessione per il servizio somministrazione bevande e alimenti tramite distributori automatici, i canoni per il servizio di ristorazione in Via Monte Generoso e presso il Chiostro di S. Abbondio, incassi per la gestione del servizio di fotocopiatrice e stampa per gli utenti del SiBA, canoni di concessione per utilizzo fibre ottiche/manutenzione rete GARR del SIC, il canone di concessione dello spazio Libreria Universitaria presso Padiglione Antonini;
- € 1.992.661,85 per utilizzo fondi vincolati di esercizi precedenti nel patrimonio netto per gli ammortamenti e per utilizzo di fondi rischi e oneri, cui corrispondono i relativi costi di competenza, di cui € 964.690,94 quale utilizzo fondo vincolato per ammortamenti di competenza su immobilizzazioni materiali e immateriali pre-2014;
- € 891.786,70 quali proventi per prestazioni a pagamento-tariffario, noleggio spazi universitari, vendita gadget merchandising Insubria Store, altri proventi da attività commerciale.

Rispetto all'esercizio precedente l'utilizzo di fondi vincolati per ammortamenti di beni derivanti dalla contabilità finanziaria e l'utilizzo di fondi rischi e oneri, non comprende l'utilizzo di fondi vincolati del patrimonio netto. Nella nota tecnica n. 2 (costituzione e utilizzo di fondi per rischi e oneri e di riserve di patrimonio netto) del 14 maggio 2017 della Commissione MIUR per la contabilità economico-patrimoniale, si chiarisce che utilizzi ed accantonamenti di riserve di patrimonio netto non devono alimentare i ricavi e i costi di conto economico, ma tramite operazioni di riclassificazione interna alle poste di Patrimonio netto.

In particolare utilizzi di riserve vincolate comportano riclassificazioni da Riserve vincolate a Riserve libere, mentre accantonamento a riserve vincolate devono passare da diminuzioni di Riserve libere.

Per l'analisi relativa all'esercizio 2017 si rimanda alla sezione dello Stato Patrimoniale sul Patrimonio netto.



VARIAZIONE DELLE RIMANENZE (VI)

Descrizione	Valori al 31/12/2017	Valori al 31/12/2016
Variazione rimanenze	43.112,84	35.133,20
<b>TOTALE</b>	<b>43.112,84</b>	<b>35.133,20</b>

Si valorizzano le rimanenze finali di magazzino relative all'attività di merchandising Insubria Store.

COSTI OPERATIVI (B)

I costi operativi sono quelli relativi ai fattori collegati da univoche ed oggettive relazioni di causalità con l'attività istituzionale, ovvero quelli attribuibili direttamente alle attività di didattica e di ricerca. Riguardano il costo del personale, i costi per servizi connessi alla gestione corrente, gli ammortamenti e le svalutazioni.

I costi operativi sono di seguito dettagliati:

Descrizione	Valori al 31/12/2017	Valori al 31/12/2016	Variazioni
Costi del personale	44.281.463,06	43.653.011,58	628.451,48
Costi della gestione corrente	28.118.452,24	28.096.544,50	21.907,74
Ammortamenti e svalutazioni	3.583.394,70	4.462.001,43	- 878.606,73
Accantonamenti per rischi ed oneri	696.808,19	840.484,75	- 143.676,56
Oneri diversi di gestione	736.281,99	905.584,27	- 169.302,28
<b>TOTALE</b>	<b>77.416.400,18</b>	<b>77.957.626,53</b>	<b>- 541.226,35</b>



**COSTI DEL PERSONALE (VIII)**

La voce comprende i costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica (per € 32.346.954,51), e quelli relativi al personale dirigente e tecnico amministrativo (per € 11.934.508,55).

Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica (1)

<b>Descrizione</b>	<b>TOTALE AL NETTO DI IRAP - 2017</b>	<b>TOTALE AL NETTO DI IRAP - 2016</b>	<b>VARIAZIONI</b>
Docenti / Ricercatori	29.765.301,36	29.525.683,91	239.617,45
Collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc.)	1.355.838,70	1.547.947,12	- 192.108,42
Docenti a contratto	1.028.300,23	823.596,75	204.703,48
Esperti Linguistici	-	-	-
Altro personale dedicato alla ricerca e alla didattica	197.514,22	318.770,94	- 121.256,72
<b>TOTALE</b>	<b>32.346.954,51</b>	<b>32.215.998,72</b>	<b>130.955,79</b>

Docenti e ricercatori (a)

<b>Descrizione</b>	<b>Importo lordo</b>	<b>Oneri sociali</b>	<b>Totale</b>	<b>Irap</b>	<b>Totale 2017</b>	<b>Totale 2016</b>	<b>Variazione</b>
Oneri per assegni fissi al personale do- cente e ricer- catore a tem- po indeter- minato	18.584.282,06	5.424.405,28	24.008.687,34	1.573.783,95	25.582.471,29	25.605.315,36	- 22.844,07
Oneri per altre compe- tenze al per- sonale docen- te e ricercato-	3.236.671,99	785.475,32	4.022.147,31	275.117,16	4.297.264,47	4.408.165,60	- 110.901,13



re a tempo indeterminato							
Oneri per arretrati personale docente e ricercatore a tempo indeterminato	50.223,34	13.923,00	64.146,34	4.168,38	68.314,72	16.128,57	52.186,15
Affidamenti interni ed esterni	420.564,77	102.039,35	522.604,12	35.647,06	558.251,18	524.320,69	33.930,49
Ricercatori a tempo determinato	826.217,77	253.878,63	1.080.096,40	68.116,12	1.148.212,52	851.347,60	296.864,92
Oneri per Competenze ricercatori a tempo determinato	51.907,36	15.712,49	67.619,85	4.412,06	72.031,91	62.866,57	9.165,34
Oneri per arretrati personale docente e ricercatore a tempo determinato	-	-	-	-	-	1.251,91	1.251,91
<b>TOTALE</b>	<b>23.169.867,29</b>	<b>6.595.434,07</b>	<b>29.765.301,36</b>	<b>1.961.244,73</b>	<b>31.726.546,09</b>	<b>31.469.396,30</b>	<b>257.149,79</b>

Per il personale docente e ricercatore a tempo indeterminato si rilevano:

- nella voce Oneri per assegni fissi, gli stipendi corrisposti nell'anno 2017 e per completezza di informazioni si evidenziano separatamente: gli oneri sociali (contributi previdenziali a carico dell'Ente) e l'IRAP, rilevata nella voce "Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite, anticipate;
- nella voce Oneri per altre competenze, Competenze al personale docente e ricercatore su prestazioni conto terzi, Competenze al personale docente e ricercatore per convenzioni SSN, i compensi accessori per il merito dei docenti e ricercatori art 6. Legge 240/2010;
- nella voce Affidamenti interni ed esterni, sono riportati i costi sostenuti per competenza per la copertura dell'offerta formativa relativa all'anno accademico 2016/2017 (per i 10/12 dell'intero conferimento) e relativa all'anno accademico 2017/2018 (per i 2/12 dell'intero conferimento);
- sono inoltre rilevate le retribuzioni dei ricercatori a tempo determinato, in parte gravanti sul bilancio di ateneo e in parte su finanziamenti esterni erogati da terzi o gravanti sui progetti di ricerca dei Dipartimenti.



## DATI SULL'OCCUPAZIONE

I dati forniti si riferiscono al personale mediamente impiegato durante l'esercizio 2017, con un confronto rispetto ai dati medi relativi all'esercizio 2016.

ORGANICO	2017	2016
Professori ordinari	80	72
Professori associati	171	156
Ricercatori	81	113
Ricercatori a tempo determinato	31	21
Totale personale docente e ricercatore	363	362

### Collaborazioni scientifiche – collaboratori, assegnisti, ecc (b)

Descrizione	Importo lordo	Oneri sociali	Totale	Irap	Totale 2017	Totale 2016	Variazione
prestazioni di lavoro autonomo	6.479,27	-	6.479,27	-	6.479,27	-	6.479,27
Co.co.co. scientifiche e di supporto alla ricerca - istituzionale	46.221,50	8.820,55	55.042,05	3.928,80	58.970,85	194.200,61	135.229,76
Assegni di ricerca	1.066.406,65	227.910,73	1.294.317,38	-	1.294.317,38	1.366.508,73	72.191,35
<b>TOTALE</b>	<b>1.119.107,42</b>	<b>236.731,28</b>	<b>1.355.838,70</b>	<b>3.928,80</b>	<b>1.359.767,50</b>	<b>1.560.709,34</b>	<b>-200.941,84</b>

La voce in esame accoglie i costi per gli assegni di ricerca e per le collaborazioni del personale inserito nei progetti di ricerca realizzati dalle strutture dipartimentali.

### Docenti a contratto (c)

Descrizione	Importo lordo	Oneri sociali	Totale	Irap	Totale 2017	Totale 2016	Variazione
Contratti personale docente - master	121.660,68	4.128,76	125.789,44	6.785,57	132.575,01	80.891,57	51.683,44
Docenti a contratto art.23 L. 240/2010	794.675,12	107.835,67	902.510,79	45.839,41	948.350,20	782.493,27	165.856,93
<b>TOTALE</b>	<b>916.335,80</b>	<b>111.964,43</b>	<b>1.028.300,23</b>	<b>52.624,98</b>	<b>1.080.925,21</b>	<b>863.384,84</b>	<b>217.540,37</b>





La voce in esame accoglie i costi di competenza dell'esercizio per i contratti del personale docente relativi all'offerta formativa dell'a.a. 2016/2017 (per dieci dodicesimi del totale) e 2017/2018 (per due dodicesimi del totale).

Altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca (e)

Descrizione	Importo lordo	Oneri sociali	Totale	Irap	Totale 2017	Totale 2016	Variazione
Prestazioni di lavoro autonomo - istituzionale	-	-	-	-	-	29.983,54	- 29.983,54
Contratti di supporto alla didattica	-	-	-	-	-	1.353,51	- 1.353,51
Rimborsi spese di missione	39.582,87	-	39.582,87	-	39.582,87	48.358,25	- 8.775,38
Visiting professor	13.239,35	-	13.239,35	-	13.239,35	15.566,47	- 2.327,12
Lezioni e tirocinio	27.659,36	-	27.659,36	-	27.659,36	18.927,78	8.731,58
Mobilità docenti	63.723,35	-	63.723,35	-	63.723,35	38.988,95	24.734,40
Tutorato	-	-	-	-	-	105.597,48	- 105.597,48
Rimborsi e premi INAIL	53.309,29	-	53.309,29	-	53.309,29	62.207,37	- 8.898,08
<b>TOTALE</b>	<b>197.514,22</b>	<b>-</b>	<b>197.514,22</b>	<b>-</b>	<b>197.514,22</b>	<b>320.983,35</b>	<b>- 123.469,13</b>

Le prestazioni di lavoro autonomo, nel 2016 riclassificate nella voce "Altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca" (e), vengono ora opportunamente riclassificate fra i "costi per collaborazioni scientifiche" (b).

I contratti di supporto alla didattica, nel 2016 riclassificate nella voce "Altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca" (e), vengono ora opportunamente riclassificate fra i "costi per docenti a contratto" (c).

I compensi per incarichi didattici a personale esterno sono riferiti al personale docente dipendente da altre Università che concorrono alla copertura dell'offerta formativa per competenza nell'esercizio, riclassificati nel 2016 nella voce "Altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca" (e), vengono ora opportunamente riclassificate fra i "costi per i docenti a contratto" (c).

I compensi agli studenti e dottorandi per tutorato e altre attività integrative nel 2016 riclassificate nella voce "Altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca" (e), vengono ora opportunamente riclassificate fra i "costi per sostegno agli studenti"



Nella voce compensi ad altro personale esterno dedicato alla ricerca troviamo tutti i collaboratori inseriti a vario titolo nei progetti di ricerca dei Dipartimenti.

Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo (2)

Descrizione	Importo lordo	Oneri sociali	Totale	Irap	Totale 2017	Totale 2016	Variazione
Oneri per assegni fissi al personale tecnico-amministrativo tempo indeterminato	7.301.660,65	2.288.531,00	9.590.191,65	590.329,91	10.180.521,56	9.947.234,13	233.287,43
Oneri per altre competenze al personale tecnico-amministrativo tempo indeterminato	224.263,14	32.111,49	256.374,63	18.567,50	274.942,13	303.084,19	-28.142,06
Oneri per arretrati personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato	9.632,59	1.875,28	11.507,87	665,07	12.172,94	11.100,17	1.072,77
Amministrativi e tecnici a tempo determinato	244.777,94	83.137,95	327.915,89	21.058,03	348.973,92	367.784,46	-18.810,54
Direttore e dirigenti a tempo determinato	194.747,68	61.845,42	256.593,10	16.881,67	273.474,77	216.189,00	57.285,77
Oneri per arretrati personale tecnico-amministrativo a tempo determinato	360,72	-21,98	338,74	-7,48	331,26	299,49	31,77
Oneri per altre competenze al personale tecnico-amministrativo tempo determinato	4.051,60	1.045,65	5.097,25	344,41	5.441,66	7.239,77	-1.798,11



Trattamento accessorio personale tecnico-amministrativo	674.241,50	189.785,28	864.026,78	62.683,01	926.709,79	859.544,99	67.164,80
Oneri TFR	-	-	-	-	-	-	-
Altri oneri per il personale	586.884,35	-	586.884,35	-	586.884,35	354.504,16	232.380,19
Oneri personale comandato	35.578,29	-	35.578,29	2.242,16	37.820,45	69.099,94	31.279,49
<b>TOTALE</b>	<b>9.276.198,46</b>	<b>2.658.310,09</b>	<b>11.934.508,55</b>	<b>712.764,28</b>	<b>12.647.272,83</b>	<b>12.136.080,30</b>	<b>511.192,53</b>

Il costo del personale dirigente e tecnico amministrativo è di complessivi euro 11.934.508,55, a cui è necessario, per completezza di informazioni aggiungere l'IRAP che, come è già stato detto in precedenza è valorizzata in una voce apposita del conto economico.

Si distinguono separatamente i costi relativi alle retribuzioni fisse dal Fondo accessorio previsto dai rispettivi contratti collettivi di lavoro. Tale fondo comprende oneri relativi a retribuzione di posizione, straordinari, performance organizzativa ed individuale, Fondo dirigenti, ecc.

Nelle "Altre competenze" si iscrivono i compensi riconosciuti per le attività c/terzi del personale tecnico amministrativo e le somme per compensi incarichi di coordinamento e amministrazione Master e corsi di perfezionamento.

#### DATI SULL'OCCUPAZIONE

I dati forniti si riferiscono al personale mediamente impiegato durante l'esercizio 2017, con un confronto rispetto ai dati medi relativi all'esercizio 2016.

ORGANICO	2017	2016
Personale e Dirigenti a tempo indeterminato	309	311
Personale e Dirigenti a tempo determinato (compreso il Direttore Generale)	14	14
Totale personale tecnico-amministrativo	323	325

#### COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE (IX)

In questa categoria sono raggruppati tutti i costi relativi alla gestione corrente dell'attività istituzionale svolta dall'Ateneo.



Si riportano di seguito i macro aggregati.

<b>Descrizione</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>	<b>Variazioni</b>
Costi per il sostegno agli studenti	11.838.025,90	12.409.851,38	-571.825,48
Costi per il diritto allo studio	814.978,95	716.876,49	98.102,46
Costi per la ricerca e l'attività editoriale	424.513,70	537.699,83	-113.186,13
Trasferimenti a partner di progetti coordinati	439.859,63	558.146,68	-118.287,05
Acquisto materiale di consumo per laboratori	688.684,98	955.349,43	-266.664,45
Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	1.081.845,42	887.485,68	194.359,74
Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali	11.134.542,22	10.741.074,48	393.467,74
Acquisto altri materiali	311.787,54	448.182,37	-136.394,83
Variazione delle rimanenze di materiali	35.133,20	-	35.133,20
Costi per godimento beni di terzi	675.778,93	265.737,63	410.041,30
Altri costi	673.301,77	576.140,53	97.161,24
<b>TOTALE</b>	<b>28.118.452,24</b>	<b>28.096.544,50</b>	<b>21.907,74</b>

Costi per sostegno agli studenti (1)

Descrizione	Importo lordo	Oneri sociali	Totale	Irap	Totale 2017	Totale 2016	Variazione
Borse di studio Specializzazione (a norma UE)	5.808.516,63	929.423,04	6.737.939,67	-	6.737.939,67	7.071.319,01	-333.379,34
Borse di studio per dottorato di ricerca	2.146.401,21	458.796,26	2.605.197,47	-	2.605.197,47	2.601.645,70	3.551,77
Borse di studio su attività di ricerca	443.525,59	-	443.525,59	-	443.525,59	530.926,07	87.400,48
Borse di eccellenza e merito	178.982,40	-	178.982,40	15.213,51	194.195,91	162.558,61	31.637,30
Mobilità internazionale	661.036,89	-	661.036,89	-	661.036,89	683.207,65	22.170,76
Altre borse di studio	155.740,82	15.098,06	170.838,88	7.362,70	178.201,58	53.833,75	124.367,83
Oneri per mobilità studenti	517.585,78	-	517.585,78	-	517.585,78	375.945,64	141.640,14
Rimborsi tasse	-	-	-	-	-	252.815,45	252.815,45
Altri interventi a favore degli studenti	522.919,22	-	522.919,22	-	522.919,22	694.551,86	171.632,64
<b>TOTALE</b>	<b>10.434.708,54</b>	<b>1.403.317,36</b>	<b>11.838.025,90</b>	<b>22.576,21</b>	<b>11.860.602,11</b>	<b>12.426.803,74</b>	<b>566.201,63</b>

Nella voce “Costi per sostegno agli studenti” sono raggruppati i costi sostenuti per le varie iniziative assunte a favore degli studenti.

Nell'anno 2017 è partito il XXXIII ciclo delle borse di dottorato di ricerca che sono finanziate principalmente dal Ministero, attraverso assegnazioni annuali e dal Fondo sostegno giovani per l'incremento annuale delle borse. Anche i privati intervengono finanziariamente per tale formazione post laurea. Nell'esercizio 2017 sono state attivate n. 55 borse di dottorato.

Le Borse di Studio per le Scuole di specializzazione mediche sono definite annualmente di concerto tra il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca ed il Ministero della Salute. Per esse l'Ateneo riceve contributi da parte del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e dalla Regione Lombardia.

Nell'a.a. 2016/2017 sono stati attivati n. 78 contratto di formazione specialistica di cui n. 72 finanziati dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, n. 4 finanziati dalla Regione Lombardia e n. 2 finanziati da enti privati.



Nella voce “Mobilità internazionale” sono registrati i costi per l'erogazione delle borse di studio agli studenti in mobilità Erasmus studio, Erasmus Placement e mobilità internazionali in convenzioni con altri atenei. Anche per queste borse l'Università riceve dei finanziamenti esterni che provvedono alla loro copertura finanziaria.

Negli “Altri interventi a favore degli studenti” registriamo gli oneri per i contratti di collaborazione “200 ore” stipulati con gli studenti, le spese per iniziative e attività culturali gestite dagli studenti, la spesa per attività sportiva (contributo al CUS dei Laghi), spese per orientamento studenti, spese per attività di tutorato, spese per viaggi di studio e attività didattica fuori sede degli studenti, Corsi di lingue, Spese per la Notte dei ricercatori, spese per il progetto Giovani Pensatori.

Nel 2016 la voce coan “Rimborsi tasse agli studenti” era riclassificata nel Costo per il sostegno agli studenti; dal 2017 viene opportunamente riclassificata tra i “Proventi per l'attività didattica”.

#### Costi per il diritto allo studio (2)

Descrizione	Valori al 31/12/2017	Valori al 31/12/2016	Variazioni
Oneri per servizi abitativi e ristorazione a favore degli studenti	0,00	390.278,91	-390.278,91
Interventi per il diritto allo studio	814.978,95	326.597,58	488.381,37
<b>Totale</b>	<b>814.978,95</b>	<b>716.876,49</b>	<b>98.102,46</b>

La voce, risulta valorizzata per € 814.978,95 e comprende le borse erogate agli studenti per il diritto allo studio.

Le spese per servizi abitativi e di ristorazione nel 2016 riclassificate nei “Costi per il diritto allo studio” sono ora opportunamente riclassificati tra i “Costi per acquisto di servizi”.

#### Costi per l'attività editoriale (3)

Descrizione	Importo lordo	Oneri sociali	Totale	Irap	Totale 2017	Totale 2016	Variazione
Organizzazione di manifestazioni e convegni	55.150,41	66,75	55.217,16	1.073,68	56.290,84	65.671,03	- 9.380,19
Spese correnti per brevetti - istituzionale	15.352,25	-	15.352,25	-	15.352,25	4.293,45	11.058,80
Compensi e soggiorno esperti e re-	21.735,80	-	21.735,80	-	21.735,80	11.186,27	10.549,53



latori - istituzionale							
Missioni ed iscrizioni a convegni personale docente	332.208,49	-	332.208,49	-	332.208,49	457.428,22	- 125.219,73
<b>TOTALE</b>	<b>424.446,95</b>	<b>66,75</b>	<b>424.513,70</b>	<b>1.073,68</b>	<b>425.587,38</b>	<b>538.578,97</b>	<b>- 112.991,59</b>

Nei “Costi per l’attività editoriale” si includono le spese per l’organizzazione dei convegni e i compensi e i rimborsi spese ai relatori e le spese per missioni su progetti di ricerca.

Trasferimenti a partner di progetti coordinati (4)

La voce che ammonta a € 439.859,63, accoglie le somme che i responsabili scientifici di progetti coordinati da più unità trasferiscono ai partner coinvolti.

In presenza di progetti comuni realizzati da più soggetti in cui l’Ateneo svolge il ruolo di capofila, l’Ateneo stesso acquisisce i contributi da terzi per lo svolgimento del progetto e provvede a trasferire agli altri soggetti coinvolti, quali partner, le quote di loro spettanza.

Acquisto materiale di consumo per laboratori (5)

La voce, che ammonta a € 688.684,98, accoglie i costi per l’acquisto dei materiali di consumo per ogni laboratorio, per lo più relativi ai dipartimenti scientifici. Nella maggior parte dei casi questi acquisti, essendo relativi ad attività di ricerca, sono coperti da contributi (pubblici o privati).

Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico (7)

La voce, che ammonta a € 1.081.845,42 comprende acquisti di riviste e monografie in formato cartaceo ed elettronico, banche dati on line e su cd Rom, che, come precisato nei criteri di valutazione, vengono iscritti direttamente a costo.

Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali (8)

Descrizione	Importo lordo	Oneri sociali	Totale	Irap	Totale 2017	Totale 2016	Variazioni
Oneri servizi manutenzioni e riparazioni	3.078.630,23	-	3.078.630,23		3.078.630,23	2.641.931,25	436.698,98
Acquisto di servizi	2.517.592,92	-	2.517.592,92	1.276,28	2.518.869,20	2.622.166,15	- 103.296,95
Oneri servizi in appalto	3.254.620,39	-	3.254.620,39	-	3.254.620,39	3.294.888,32	- 40.267,93



Forza motrice - consumo acqua e combustibili	2.040.431,14	-	2.040.431,14	-	2.040.431,14	1.932.034,54	108.396,60
Consulenze legali tecniche e amministrative	243.267,54	-	243.267,54	-	243.267,54	253.616,28	- 10.348,74
<b>TOTALE</b>	<b>11.134.542,22</b>	<b>-</b>	<b>11.134.542,22</b>	<b>1.276,28</b>	<b>11.135.818,50</b>	<b>10.744.636,54</b>	<b>391.181,96</b>

La voce "Oneri servizi per manutenzioni e riparazioni" è così dettagliata:

DESCRIZIONE	Totale 2017	Totale 2016
Manutenzione ordinaria di immobili	336.166,05	471.418,43
Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature - istituzionale	364.997,00	363.024,86
Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature - commerciale	1.722,76	716,4
Manutenzione automezzi	5.756,48	6.465,42
Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni - istituzionale	28.242,30	29.514,36
Manutenzione software - istituzionale	973.588,46	916.510,54
Manutenzione ordinaria e riparazione impianti - istituzionale	1.293.848,94	767.328,51
Manutenzione ordinaria e riparazione impianti - commerciale	250,00	0,00





Manutenzione ordinaria aree verdi - istituzionale	74.058,24	84.634,73
Lavori in conto esercizio	0,00	2.318,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.078.630,23</b>	<b>2.641.931,25</b>

La voce "acquisto di servizi" comprende:

DESCRIZIONE	2017	2016
ALTRI SERVIZI	1.108.485,52	549.022,94
ASSICURAZIONI	218.741,69	254.612,50
BUONI PASTO	-	261.517,21
SPESE DI PUBBLICITA' OBBLIGATORIA	18.315,02	5.528,26
SPESE DI TRASPORTO	14.878,56	20.238,23
SPESE PER LA RICERCA	602.626,86	1.118.955,55
SPESE PER PUBBLICAZIONI	104.724,06	63.803,88
SPESE POSTALI	27.845,33	23.418,30
SPESE TELEFONICHE	350.264,46	282.759,78
VIGILANZA	72.987,70	42.309,50
<b>Totale complessivo</b>	<b>2.518.869,20</b>	<b>2.622.166,15</b>

La voce "oneri per servizi in appalto" comprende:

DESCRIZIONE	Totale 2017	Totale 2016
Appalto servizio pulizia locali - istituzionale	577.523,08	578.317,54
Appalto smaltimento rifiuti speciali	35.960,29	34.409,43
Appalto servizio calore - istituzionale	526.678,61	509.881,79



Altri servizi in appalto - istituzionale	2.114.458,41	2.172.279,56
<b>Totale</b>	<b>3.254.620,39</b>	<b>3.294.888,32</b>

La voce altri servizi in appalto comprende il contratto d'appalto all'ATI Byblos-B-Link per i Servizi di assistenza tecnico-informatica e sorveglianza per gli edifici universitari e il contratto d'appalto a CAEB per i Servizi integrati di biblioteca.

La voce "Forza motrice - consumo acqua e combustibili" comprende:

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Totale 2017</b>	<b>Totale 2016</b>
Energia elettrica - istituzionale	1.592.993,96	1.518.406,93
Combustibili per riscaldamento - istituzionale	360.885,54	329.723,88
Acqua - istituzionale	82.186,38	78.312,46
Utenze varie - istituzionale	4.365,26	5.591,27
<b>Totale</b>	<b>2.040.431,14</b>	<b>1.932.034,54</b>

La voce "consulenze" comprende:

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Totale 2017</b>	<b>Totale 2016</b>
Consulenze tecniche - istituzionale	225.903,07	211.944,50
Consulenze mediche - istituzionale	14.238,19	32.594,22
Consulenze mediche - commerciale	2.880,00	0,00
Consulenze legali, amministrative, certificazione - istituzionale	0,00	6.888,53



Spese legali e notarili - istituzionale	246,28	2.189,03
Oneri per soccombenze legali e giudiziarie - istituzionale	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>243.267,54</b>	<b>253.616,28</b>

#### Acquisto altri materiali (9)

La voce comprende spese per cancelleria e altri materiali di consumo, acquisto di software per PC spesati nell'anno e la spesa per benzina e gasolio per autotrazione.

	<b>Totale 2017</b>	<b>Totale 2016</b>	<b>Variazioni</b>
Acquisto altri materiali	311.787,54	448.182,37	- 136.394,83

#### Variazione delle rimanenze di materiali (10)

	<b>Totale 2017</b>	<b>Totale 2016</b>	<b>Variazioni</b>
Variazione delle rimanenze di materiali	<b>35.133,20</b>	-	<b>35.133,20</b>

La voce comprende le rimanenze iniziali di magazzino per l'attività di merchandising Insubria Store.

#### Costi per godimento beni di terzi (11)

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Totale 2017</b>	<b>Totale 2016</b>	<b>Variazioni</b>
Fitti passivi	100.535,29	114.612,21	-14.076,92
Spese condominiali	463.378,11	48.635,02	414.743,09
Noleggi e spese accessorie	111.865,53	102.490,40	9.375,13
<b>Totale</b>	<b>675.778,93</b>	<b>265.737,63</b>	<b>410.041,30</b>



Nel corso del 2017 è stato dismesso il contratto d'affitto del magazzino di Via Pacinotti a Varese. Per le spese condominiali è stato rilevato il costo del 2015, 2016 e 2017 che negli esercizi precedenti non era stato rilevato in quanto non era ancora pervenuto il rendiconto della Fondazione Volta per la gestione in comune con il Politecnico di Milano degli edifici utilizzati in modo promiscuo (Palazzo Natta, Via Valleggio e Via Castelnuovo).

Altri costi (12)

<b>Descrizione</b>	<b>Totale 2017</b>	<b>Totale 2016</b>	<b>Variazioni</b>
Missioni e rimborsi spese degli organi istituzionali	26.402,00	16.380,24	10.021,76
Contributi e quote associative	180.245,07	107.061,91	73.183,16
Gettoni di presenza al Consiglio di Amministrazione e Senato Accademico	38.155,13	42.863,33	-4.708,20
Indennità al Collegio dei Revisori dei Conti	29.398,69	35.336,19	-5.937,50
Indennità ai componenti del Nucleo di Valutazione di Ateneo	62.598,85	30.329,12	32.269,73
Indennità di carica organi accademici	180.471,76	196.383,42	-15.911,66
Concorsi ed esami di stato	156.030,27	147.786,32	8.243,95
<b>TOTALE</b>	<b>673.301,77</b>	<b>576.140,53</b>	<b>97.161,24</b>

Nella voce "Missioni e rimborsi spese trasferta organi istituzionali" sono comprese le spese di trasferta effettuate da tutti gli organi istituzionali.

Le indennità di carica degli organi accademici sono riferite a: Rettore, Prorettore Vicario, Direttori di Dipartimento.



AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI (X)

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Totale 2017</b>	<b>Totale 2016</b>	<b>Variazioni</b>
Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	401.791,48	400.020,35	1.771,13
Ammortamenti immobilizzazioni materiali	3.111.603,22	3.768.398,60	-656.795,38
Svalutazioni	70.000,00	293.582,48	-223.582,48
<b>Totale</b>	<b>3.583.394,70</b>	<b>4.462.001,43</b>	<b>-878.606,73</b>

La voce evidenzia i costi di competenza dell'esercizio per gli ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali e materiali e per svalutazioni di poste dell'attivo. L'importo degli ammortamenti è stato in gran parte sterilizzato con la rilevazione di "Contributi agli investimenti" per € 1.327.138,94 e con l'utilizzo dei fondi vincolati per ammortamenti futuri su immobilizzazioni pre-2014 per € 964.690,94, per un ammontare complessivo di € 2.291.829,88.

Di seguito il dettaglio:

<b>Descrizione</b>	<b>Valore al 31.12.2017</b>	<b>Valore al 31.12.2016</b>	<b>Variazioni</b>
Ammortamento licenze - istituzionale	408,85	-	408,85
Ammortamento Canone una tantum su licenze software - istituzionale	496,66	234,76	261,90
Ammortamento software - istituzionale	427,00	288,17	138,83
Ammortamento ripristino trasformazioni beni di terzi - istituzionale	365.000,93	364.039,38	961,55



Ammortamento nuove costruzioni beni di terzi	35.458,04	35.458,04	-
<b>TOTALE</b>	<b>401.791,48</b>	<b>400.020,35</b>	<b>1.771,13</b>

Descrizione	Valore al 31.12.2017	Valore al 31.12.2016	Variazioni
Ammortamento fabbricati urbani	1.990.751,53	2.625.126,15	- 634.374,62
Ammortamento altri immobili	541,77	541,77	-
Ammortamento impianti sportivi	61.952,97	61.334,21	618,76
Ammortamento impianti specifici e macchinari	19.261,03	36.518,97	- 17.257,94
Ammortamento impianti generici su beni propri	32.276,73	21.248,49	11.028,24
Ammortamento impianti generici su beni di terzi	25.983,25	7.033,54	18.949,71
Ammortamento attrezzature informatiche	166.131,28	158.699,53	7.431,75
Ammortamento attrezzature didattiche	27.145,55	23.542,48	3.603,07
Ammortamento attrezzature tecnico-scientifiche	229.741,21	166.907,16	62.834,05
Ammortamento attrezzature elettromeccaniche ed elettroniche	27.760,76	45.860,39	- 18.099,63
Ammortamento attrezzatura generica e varia	72.809,62	155.027,09	- 82.217,47
Ammortamento grandi attrezzature (> 50.000 €)	95.309,22	98.668,81	- 3.359,59
Ammortamento mobili e arredi	142.029,51	142.239,12	- 209,61
Ammortamento arredi tecnici	32.907,83	41.030,49	- 8.122,66
Ammortamento macchine ordinarie da ufficio	184.875,93	184.620,40	255,53
Ammortamento automezzi ed altri mezzi di trasporto	2.125,03	-	2.125,03
<b>TOTALE</b>	<b>3.111.603,22</b>	<b>3.768.398,60</b>	<b>- 656.795,38</b>



<b>Svalutazioni</b>	<b>Valori al 31/12/2017</b>	<b>Valori al 31/12/2016</b>	<b>Variazione</b>
Accantonamento fondo svalutazione crediti verso privati	-	223.582,48	- 223.582,48
Accantonamento fondo svalutazione crediti verso amministrazioni locali	70.000,00	70.000,00	-
Accantonamento fondo svalutazione crediti verso altri organismi internazionali	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>293.582,48</b>	<b>- 223.582,48</b>

La voce accantonamento al fondo svalutazione crediti verso amministrazioni locali di € 70.000,00 accoglie i crediti di dubbia esigibilità verso il Comune di Busto Arsizio per il finanziamento delle sedi universitario.

#### ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI (XI)

<b>Descrizione</b>	<b>Totale 2017</b>	<b>Totale 2016</b>	<b>Variazioni</b>
Accantonamento a fondo art. 87 CCNL Produttività collettiva e individuale	325.654,30	477.173,62	-151.519,32
Accantonamento a fondo art. 90 CCNL Risultato EP	37.085,84	65.793,59	-28.707,75
Accantonamento a fondo oneri contenziosi	27.085,06	108.443,60	-81.358,54
Accantonamento a fondo dirigenti	62.513,01	51.056,65	11.456,36
Accantonamento a fondo comune di ateneo	161.079,98	138.017,29	23.062,69
Accantonamento a fondo sussidi al personale	83.390,00	-	83.390,00
<b>TOTALE</b>	<b>696.808,19</b>	<b>840.484,75</b>	<b>-143.676,56</b>

Per il commento degli accantonamenti si rinvia alle considerazioni presentate in sede di esposizione della posta Fondo per rischi e oneri (B) del passivo.



ONERI DIVERSI DI GESTIONE (XII)

Il dettaglio della categoria è il seguente:

Descrizione	Totale 2017	Totale 2016	Variazioni
Perdite su crediti	439.384,27	464.111,31	- 24.727,04
Imposte e tasse non sul reddito	140.703,54	130.922,60	9.780,94
Spese e commissioni bancarie e postali	2.007,60	2.579,35	- 571,75
Versamenti all'Erario per riduzioni disposizioni normative diverse	154.186,58	307.971,01	- 153.784,43
<b>TOTALE</b>	<b>736.281,99</b>	<b>905.584,27</b>	<b>-169.302,28</b>

La voce perdite su crediti è in parte compensata dall'utilizzo del fondo svalutazione crediti, come rilevato al punto A) Proventi operativi. Le perdite su crediti si riferiscono a: mancato incasso (per mancato utilizzo) del progetto CBRN UNICRI35-FIIAPP del Centro Speciale ICIS per € 164.056,15, mancato incasso (a seguito di ricognizione per riallineamento con l'Ente) di € 39.677,52 per recupero De Maria e Indennità varie es. 2011 e 2013 verso Fondazione Maugeri, errata iscrizione del credito (a seguito di ricognizione per riallineamento con il Miur) di € 195.723,00 per finanziamento borse aggiuntive dottorato del 2013.

La voce Imposte e tasse non sul reddito comprende: Imposta di bollo, Imposta di registro, TARES/TARI, Tasse auto, tasse di concessione governativa all'ANAC per procedure negoziate aperte, sui telefoni cellulari, ecc.

La voce "versamenti all'Erario per riduzioni disposizioni normative diverse" contiene le somme versate all'Erario provenienti da riduzioni per disposizioni normative diverse, di seguito dettagliate.

Riduzioni tagli spesa disposizioni normative diverse	Versamento all'Erario
Art. 61 comma 17 DL.112/2008 per Pubblicità e Rappresentanza	€ 15.000,00
	€ 7.631,44
Art. 6 comma 8 L. 122/2010 Spese per pubblicità	€ 11.890,56





Art. 6 comma 8 L. 122/2010 Spese per rappresentanza	€ 806,68
Art. 67 c. 5 DL. 112/08 Trattamento accessorio del personale dirigente	€ 14.070,35
Art. 67 c. 5 DL. 112/08 Trattamento accessorio del personale tecnico amministrativo	€ 45.444,30
Art. 6 Comma 3 L 122/2008 spesa per organismi**	€ 54.508,84
Art. 6 Comma 14 L.122/2010 Spese per acquisto, manutenzione e noleggio ed esercizio autovetture	€ 4.834,41
<b>TOTALE</b>	<b>€ 154.186,58</b>

**DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)**

La differenza tra proventi operativi e costi operativi determina il risultato della gestione di competenza che al 31 dicembre 2017 si attesta in:



	<b>Totale 2017</b>	<b>Totale 2016</b>	<b>Variazione</b>
Differenza fra proventi e costi operativi	5.999.159,16	8.914.481,74	-2.915.322,58

#### PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)

<b>Descrizione</b>	<b>Totale 2017</b>	<b>Totale 2016</b>	<b>Variazioni</b>
Proventi finanziari	3.394,27	2.392,36	1.001,91
Interessi ed altri oneri finanziari	52.259,49	51.460,51	798,98
Utili e perdite su cambi	- 120,65	- 1.497,77	1.377,12
<b>TOTALE</b>	<b>- 48.985,87</b>	<b>- 50.565,92</b>	<b>1.580,05</b>

La voce proventi finanziari comprende gli interessi attivi maturati sul conto corrente bancario.

La voce interessi e altri oneri finanziari comprende gli interessi passivi sui mutui stipulati, come previsto nelle Passività.

#### RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)

La voce non è valorizzata.

#### PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (E)

<b>Descrizione</b>	<b>Totale 2017</b>	<b>Totale 2016</b>	<b>Variazioni</b>
Proventi	1.101.329,51	92.295,41	1.009.034,10
Oneri	201.273,01	72.087,86	129.185,15
<b>Totale</b>	<b>900.056,50</b>	<b>20.207,55</b>	<b>879.848,95</b>

Si espone di seguito il dettaglio:

<b>Descrizione</b>	<b>Totale 2017</b>	<b>Totale 2016</b>	<b>Variazioni</b>
Sopravvenienze attive straordinarie - istituzionale	1.093.624,06	74.128,99	1.019.495,07
Sopravvenienze attive straordinarie - commerciale	7.491,00	13.280,00	-5.789,00



Arrotondamenti positivi	214,45	4.886,42	-4.671,97
<b>Totale</b>	<b>1.101.329,51</b>	<b>92.295,41</b>	<b>1.009.034,10</b>

La gestione straordinaria ha generato maggiori ricavi rispetto all'esercizio 2016.

Nella voce "sopravvenienze attive straordinarie" si rilevano i proventi derivanti dalla liquidazione a seguito dello scioglimento del Consorzio CIDIS, per € 700.000,00, proventi per arretrati tasse e contributi universitari esercizi 2008-2009-2010 per € 90.509,90, per proventi a seguito cancellazione debito verso Miur non dovuti (a seguito riconciliazione dati) del 2013 per € 208.254,54.

Descrizione	Totale 2017	Totale 2016	Variazioni
Minusvalenze da alienazione immobilizzazioni materiali	833,73	1.697,69	-863,96
Sopravvenienze passive - istituzionale	42.835,35	0,00	42.835,35
Sopravvenienze passive - commerciale	9.190,57	9.708,09	-517,52
Arrotondamenti negativi	0,77	1,76	-0,99
Insussistenze passive - istituzionale	50.890,00	0,00	50.890,00
Restituzioni e rimborsi diversi - commerciale	4.982,40	2.853,50	2.128,90
Restituzioni e rimborsi diversi - istituzionale	92.540,19	57.826,82	34.713,37
<b>Totale</b>	<b>201.273,01</b>	<b>72.087,86</b>	<b>129.185,15</b>

Nella voce "Minusvalenze da alienazione di immobilizzazioni materiali" sono comprese le minusvalenze relative alla dismissione di beni non ancora completamente ammortizzati.

Nella voce "Restituzioni e rimborsi diversi" sono comprese le spese per restituzione di quote di partecipazione a congressi, Master, ecc.



Nella voce "Insussistenze passive istituzionali" sono comprese le somme recuperate dal Miur per fondi non utilizzati dell'edilizia universitaria 1998-2008, quale differenza recuperata a carico di tutti gli Atenei statali in misura proporzionale all'FFO 2016.

**RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B + - C + - D + - E)**

Il risultato ante imposte mette in evidenza i valori relativi al risultato di competenza al netto delle partite straordinarie.

	<b>Totale 2017</b>	<b>Totale 2016</b>	<b>Variazione</b>
Risultato prima delle imposte	6.850.229,79	8.884.123,37	-1.785.096,87

**IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE  
(F)**

	<b>Totale 2017</b>	<b>Totale 2016</b>	<b>Variazione</b>
Ires dell'esercizio	71.943,00	90.796,00	-18.853,00
Irap sui costi del personale	2.755.974,67	2.717.062,60	38.912,07
<b>Totale</b>	<b>2.827.917,67</b>	<b>2.807.858,60</b>	<b>20.059,07</b>

Sono riassunte tutte le imposte per IRAP a cui sono assoggettati, in base al metodo retributivo tutti i compensi erogati al personale dipendente e ai collaboratori esterni.

L'IRES dell'esercizio tassa il reddito d'impresa sulle attività commerciali effettuate dall'Ateneo e il reddito dei fabbricati che risulta diminuito rispetto all'anno 2016 in base alla corretta corrispondenza degli acconti d'imposta.



#### UTILE (PERDITE) DELL'ESERCIZIO

Descrizione	Totale 2017	Totale 2016	Variazione
Risultato prima delle imposte	6.850.229,79	8.884.123,37	-2.033.893,58
Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite, anticipate	-2.827.917,67	-2.807.858,60	-20.059,07
<b>UTILE DELL'ESERCIZIO</b>	<b>4.022.312,12</b>	<b>6.076.264,77</b>	<b>-2.053.952,65</b>

Pertanto il RISULTATO DELL'ESERCIZIO 2017 è un UTILE, pari a € 4.022.312,12.

Di tale risultato risultano vincolate le seguenti somme:

- € 1.741.290,44 relative a scritture anticipate di riporto dell'esercizio 2017 su progetti no cost to cost (non di ricerca) e su conti generali (amministrazione, SIC, SIBA, Dipartimenti). Si tratta di ordini sul budget 2017 in contabilità analitica (ex impegni) che non hanno fatto scritture di contabilità generale e non sono ancora divenuti costi perché le fatture non sono ancora ricevute e registrate. Cautelativamente vanno vincolati in base ai principi MIUR Decreto 19/2014 per essere utilizzati nel corso del 2018 se si va in perdita a causa di questi costi di cui non si è tenuto conto nel budget 2018 ma nel budget del 2017.

A differenza dell'anno precedente, quota parte del risultato 2017 utilizzato per il pareggio del Budget autorizzatorio 2018 quale quota non disponibile sino alla chiusura dell'esercizio 2018, non viene vincolato sull'utile netto 2017; la nota tecnica n. 2 del 14 maggio 2017 della Commissione COEP ha chiarito che il vincolo per il pareggio del Budget con utilizzo di riserve va effettuato tramite scritture sul patrimonio netto, al momento dell'approvazione del Budget. Pertanto le scritture di vincolo per il pareggio del Budget autorizzatorio 2018, pari a € 4.562.500,00, quale utilizzo di riserve libere di contabilità economico-patrimoniale, è stato effettuato nell'esercizio 2017 con storno dei Risultati di esercizi precedenti e accantonamento a Riserve vincolate, sino all'approvazione del Bilanci d'esercizio 2018.

Pertanto il **risultato netto disponibile** è pari a € 2.281.021,68, su cui il Consiglio di Amministrazione deciderà sull'utilizzo dopo l'approvazione del Bilancio d'esercizio 2017.

Inoltre un ulteriore aspetto positivo da considerare è il seguente:

Il budget autorizzatorio 2017 era stato portato in pareggio con l'utilizzo presunto dei risultati economici degli esercizi precedenti per € 3.300.000,00, destinati a patrimonio netto vincolato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 101 del 21 giugno 2017. Poiché l'esercizio 2017 chiude con un utile, non si è reso necessario in contabilità generale utilizzare predetti fondi



vincolati Tale somma ritorna tutta nel patrimonio netto a destinazione libera, nella voce Risultati di esercizi precedenti, dopo l'approvazione del presente bilancio.

#### EVENTI SUCCESSIVI

Si evidenzia che tra la data del 31 dicembre 2017 e quella di approvazione del presente bilancio non si sono verificati eventi particolarmente significativi che richiedano di essere qui comunicati.



## 5 ALLEGATI AL BILANCIO UNICO DI ATENEIO D'ESERCIZIO 2017

### 5.1 Relazione dei risultati sulle attività di ricerca e trasferimento tecnologico (a cura dell'Ufficio Orientamento e Placement, Ufficio di Supporto all'Assicurazione della Qualità, Ufficio Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti, Ufficio Ricerca e Innovazione, Ufficio Sistemi Informativi Direzionali, Ufficio Relazioni Internazionali, Ufficio Controllo di Gestione)

#### INTRODUZIONE

La relazione è stata predisposta in ottemperanza a quanto prescritto dalla legge n.1/2009, art. 3 – quater e contiene un'analisi sui risultati delle attività di formazione, di ricerca e di trasferimento tecnologico.

La relazione 2017 si propone l'obiettivo, che si intende raggiungere pienamente in un arco temporale pluriennale, di rendere conto e consuntivare in modo articolato, documentato e costante nel tempo l'impiego delle risorse anche per i servizi di supporto erogati in favore di studenti e ricercatori, diventando la base per progettare obiettivi di miglioramento per l'anno successivo in un'ottica anche di qualità.

Per questo motivo l'indice è stato parzialmente ristrutturato ed ampliato rispetto a quello consolidato fino alla relazione 2016: comprende infatti capitoli dedicati ai servizi di orientamento (in entrata, in itinere ed in uscita), di supporto agli studenti con disabilità e/o DSA, per il diritto allo studio e per favorire la mobilità internazionale di studenti e ricercatori.

La stesura della relazione ha visto il coinvolgimento delle diverse Unità Organizzative competenti per materia (USAQ, DIRITTO, RELINT, INNOVA, ORIENTA in collaborazione con la delegata del rettore per l'Orientamento) e il supporto dell'Ufficio Sistemi Informativi Direzionali (SID).

Una delle finalità che si è inteso perseguire dal 2017 è stata quella di iniziare a coordinare in un testo unitario le diverse relazioni che alcuni uffici, fino al 2016, predisponavano autonomamente: orientamento e servizio disabili in particolare. La diversa storia organizzativa dei servizi interessati comporta la necessità di proseguire in modo incrementale il lavoro di omogeneizzazione dei contenuti, anche con riferimento alla raccolta dei dati a supporto e alla loro reperibilità.

L'orizzonte temporale del documento è quello dell'esercizio 2017 pur tenendo conto del fatto che, per alcuni servizi, permane l'abitudine a ragionare in termini di anno accademico più che di anno solare. In calce ad ogni tabella viene riportata la fonte che ha fornito e/o detiene i dati esposti.

Quanto ai contenuti consolidati della relazione, la sezione sulle attività formative passa in rassegna l'offerta formativa di Ateneo e i risultati conseguiti, presentando dati e informazioni su abbandoni, inattività, tempi di completamento degli studi e soddisfazione degli studenti, anche valorizzando, ove possibile, la Scheda Indicatori di Ateneo SUA-CDS.

In relazione alle attività di ricerca è fornito un quadro generale delle risorse umane, economiche e strutturali che concorrono al conseguimento e successiva valorizzazione dei risultati della ricerca, con particolare riferimento alla produzione scientifica, alla partecipazione a bandi competitivi in-



terni ed esterni, nazionali e internazionali ed allo sviluppo di strategie di sostegno all'accesso ad opportunità di collaborazione e finanziamento.

Per le attività di trasferimento tecnologico, l'analisi considera la composizione del portfolio brevetti dell'Ateneo nonché le imprese Spin-off/Start-up dell'Ateneo attive al 31/12/2017.

Verrà inoltre quantificata, in termini di fatturato, la capacità dell'Ateneo di operare su commissione per attività di consulenza, formazione o ricerca (cd. attività conto terzi).

## LA FORMAZIONE

In questa prima parte di relazione vengono presentati alcuni dati utili per quantificare i risultati delle attività formative. Il primo paragrafo di questa sezione è dedicato all'analisi dell'offerta formativa di Ateneo e della sua attrattività. Nel secondo paragrafo si riporta la numerosità dei titoli conseguiti e di crediti acquisiti dagli studenti.

### Corsi di Studio

#### Offerta formativa attivata

L'offerta formativa complessiva di Ateneo, per l'a.a. 2017/2018, presenta 33 corsi di studio di cui 19 lauree triennali (L), 11 lauree magistrali (LM) e 3 lauree magistrali a ciclo unico (LMCU).

L'organizzazione delle attività didattiche e la gestione dei corsi di studio è di competenza dei Dipartimenti e della Scuola di Medicina.

Nella tabella 1 viene presentata la consistenza dell'offerta formativa dell'Università degli Studi dell'Insubria negli ultimi tre anni accademici e nella tabella 2 il dettaglio per tipo di corso e Dipartimento/Scuola.

**Tabella 1 - Corsi di studio attivati: confronto a.a. 2015/2016 – 2017/2018**

Anno accademico	Numero corsi attivati	L	LM	LMCU
2015/16	35	21	11	3
2016/17	35	21	11	3
2017/18	33	19	11	3

Fonte: Ufficio Sistemi Informativi Direzionali

**Tabella 2 - Corsi di studio attivati – dettaglio per tipo di corso e per Dipartimento/Scuola a.a. 2017/2018**

Dipartimento/Scuola	L	LM	LMCU	Totale
Biotechnologie e scienze della vita	2	2		4
Economia	1	2		3





Diritto, economia e culture	2	1	1	4
Scienze e alta tecnologia	4	4		8
Scienze teoriche e applicate	3	2		5
Medicina e chirurgia/Scuola di Medicina	7		2	9

*Fonte: Ufficio Sistemi Informativi Direzionali*

Internazionalizzazione dei corsi di studio

Nella tabella è presentato il grado di internazionalizzazione dei corsi di studio dell'ateneo.

**Tabella 3 - Corsi di studio internazionali attivati: confronto a.a. 2015/2016 – 2017/2018**

Anno accademico	Numero di corsi di studio attivati:	
	interamente in Lingua Inglese	con accordo di Doppio Titolo
2015/16	2	5
2016/17	2	5
2017/18	2	8

*Fonte: Ufficio di Supporto all'Assicurazione della Qualità*

Si registra, nell'a.a. 2017/2018, un consistente incremento degli accordi di Doppio Titolo in convenzione con atenei stranieri mentre rimane invariato il numero di corsi di studio erogati interamente in lingua inglese.

Studenti iscritti

Nella tabella 4 è riportato l'andamento delle immatricolazioni degli ultimi tre anni accademici suddivise per Dipartimento/Scuola e il totale di Ateneo.

**Tabella 4 - Numero totale degli studenti immatricolati: dettaglio per dipartimento/scuola e confronto a.a. 2015/2016 – 2017/2018**

Dipartimento/Scuola	a.a. 2015/2016		a.a. 2016/2017		a.a. 2017/2018	
	Totale	Puri	Totale	Puri	Totale	Puri
Biotecnologie e scienze della vita	163	155	223	216	370	355



Economia	495	463	549	514	654	612
Diritto, economia e culture	501	473	494	457	537	507
Scienze e alta tecnologia	276	259	311	297	444	418
Scienze teoriche e applicate	451	417	615	563	767	701
Medicina e chirurgia/Scuola di Medicina	559	463	568	498	526	433
<b>Totale</b>	<b>2.445</b>	<b>2.230</b>	<b>2.760</b>	<b>2.545</b>	<b>3.298</b>	<b>3.026</b>

Fonte: Ufficio Sistemi Informativi Direzionali

Si osserva un incremento molto positivo delle immatricolazioni che ha fatto registrare, rispettivamente, un +13% nell'a.a. 2016/2017 e un +19,5% nell'a.a. 2017/2018 rispetto al numero di immatricolati dell'anno accademico precedente.

Nella tabella 5 vengono presentati i dati - suddivisi per Dipartimento/Scuola - relativi al numero totale degli studenti iscritti, alla percentuale di studenti in corso e al numero di studenti fuori corso.

**Tabella 5 - Numero degli studenti iscritti nell'a.a. 2017/2018: dettaglio per dipartimento/scuola**

Dipartimento /Scuola	Studenti iscritti a.a. 2017/2018			
	totale	in corso	% in corso	fuori corso
Biotecnologie e scienze della vita	814	673	82,68	141
Economia	2.103	1.705	81,07	398
Diritto, economia e culture	2.216	1.629	73,51	587
Scienze e alta tecnologia	1.135	958	84,41	177
Scienze teoriche e applicate	1.976	1.655	83,76	321
Medicina e chirurgia/Scuola di Medicina	2.494	2.103	84,32	391
<b>Totale</b>	<b>10.738</b>	<b>8.723</b>	<b>81,3</b>	<b>2.015</b>

Fonte: Ufficio Sistemi Informativi Direzionali



*Studenti iscritti per provenienza*

La tabella 6 propone l'evoluzione degli iscritti totali degli ultimi tre anni accademici e la loro provenienza geografica.

**Tabella 6 - Iscritti totali per provenienza geografica: confronto a.a. 2015/2016 – 2017/2018**

Studenti iscritti	a.a. 2015/2016	a.a. 2016/2017	a.a. 2017/2018
Iscritti Totali	9.251	9.762	10.738
Iscritti da province Como/Varese (e % sul totale)	6.794 (73,44%)	6.995 (71,66%)	7.521 (70,04%)
Iscritti da altre province lombarde (e % sul totale)	1.709 (18,48%)	1.979 (20,27%)	2.368 (22,05%)
Iscritti da resto d'Italia (e % sul totale)	540 (5,83%)	563 (5,77%)	633 (5,89%)
Iscritti dalla Svizzera (e % sul totale)	164 (1,78%)	171 (1,75%)	151 (1,41%)
Iscritti da estero (e % sul totale)	44 (0,48%)	54 (0,55%)	65 (0,61%)

*Fonte: Ufficio Sistemi Informativi Direzionali*

Nella serie di dati si evidenzia un graduale aumento della percentuale di studenti provenienti dalle altre province lombarde mentre rimane pressoché invariata la percentuale di studenti provenienti dal resto d'Italia (6% circa) e degli studenti stranieri (2% circa).

### **Esiti didattici dei Corsi di studio**

*Tasso di abbandono*

La tabella 7 illustra il tasso di abbandono del triennio 2014/2015 – 2015/2016 e 2016/2017, distinto per Dipartimento/Scuola e totale d'Ateneo.



Tabella 7 – Tasso di abbandono degli studenti iscritti al primo anno di corso per Dipartimento/Scuola: confronto a.a. 2014/2015 – 2016/2017

Dipartimento/Scuola	a.a. 2014/2015			a.a. 2015/2016			a.a. 2016/2017		
	Iscritti	Abbandoni	Tasso di abbandono	Iscritti	Abbandoni	Tasso di abbandono	Iscritti	Abbandoni	Tasso di abbandono
Biotechnologie e scienze della vita	488	265	54,30%	221	65	29,41%	260	74	28,46%
Economia	530	112	21,13%	615	137	22,28%	690	182	26,38%
Diritto, economia e culture	723	154	21,30%	542	103	19,00%	525	93	17,71%
Scienze e alta tecnologia	252	64	25,40%	316	99	31,33%	380	121	31,84%
Scienze teoriche e applicate	449	117	26,06%	523	132	25,24%	668	161	24,10%
Medicina e chirurgia/Scuola di Medicina	639	93	14,55%	637	95	14,91%	617	91	14,75%
<b>Totale</b>	<b>3081</b>	<b>805</b>	<b>26,13%</b>	<b>2854</b>	<b>631</b>	<b>22,11%</b>	<b>3140</b>	<b>722</b>	<b>22,99%</b>

Fonte: Ufficio Sistemi Informativi Direzionali



Si può notare come, nel triennio considerato, il tasso di abbandono dei singoli dipartimenti mostra un andamento piuttosto variabile. La diminuzione più rilevante del tasso interessa il Dipartimento di Biotecnologie e scienze della vita che, nel passaggio dall'a.a. 2014/2015 all'a.a. 2015/2016, ha abbattuto il tasso di quasi 25 punti percentuale, probabilmente tale effetto è da ricercarsi nell'introduzione del numero programmato per l'accesso ai corsi di studio triennali a partire proprio dall'a.a. 2015/2016. Evidenziano una graduale diminuzione del tasso di abbandono, nel periodo considerato, anche il Dipartimento di scienze teoriche e applicate e il Dipartimento di Diritto, economia e culture. Per contro il Dipartimento di Scienza e alta tecnologia e il Dipartimento di economia mostrano un progressivo aumento del numero degli abbandoni. Pressoché invariato risulta invece il tasso di abbandono della Scuola di Medicina.

#### Studenti inattivi

La tabella 8 presenta l'andamento del tasso di inattività (studenti iscritti che non hanno sostenuto esami), distinto per Dipartimento/Scuola, relativo agli anni accademici 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017.

**Tabella 8 – Studenti inattivi: confronto a.a. 2014/2015 - 2016/2017**

Dipartimento /Scuola	Tasso di inattività studenti iscritti		
	a.a. 2014/2015	a.a. 2015/2016	a.a. 2016/2017
Biotecnologie e scienze della vita	37,57%	22,61%	18,36%
Economia	18,59%	18,10%	19,56%
Diritto, economia e culture	20,13%	20,16%	19,95%
Scienze e alta tecnologia	19,25%	21,15%	20,30%
Scienze teoriche e applicate	19,20%	20,72%	20,51%
Medicina e chirurgia/Scuola di Medicina	6,32%	6,23%	5,37%
<b>Totale Ateneo</b>	<b>16,64%</b>	<b>15,03%</b>	<b>15,08%</b>

*Fonte: Ufficio Sistemi Informativi Direzionali*

La percentuale di studenti inattivi all'Università degli Studi dell'Insubria mostra una sostanziale stabilità tra l'a.a. 2015/2016 e 2016/2017 e conferma una lieve diminuzione rispetto all'anno accademico 2014/2015. Il dato per l'a.a. 2017/2018 non è ancora disponibile dato che le sessioni d'esame relative all'anno accademico sono ancora in corso.

Le percentuali si mantengono più elevate per i dipartimenti di Scienze e alta tecnologia e Scienze teoriche e applicate confermando la necessità di interventi di tutorato didattico a sostegno degli studenti, in particolare per quanto riguarda le discipline di base.



Il dipartimento di Medicina e chirurgia e la Scuola di Medicina registra invece la percentuale più bassa di studenti inattivi, questo dato conferma, ancora una volta, le ripercussioni positive sulla regolarità delle carriere degli studenti iscritti dovute alla programmazione degli accessi.

### Laureati

Nella tabella 9 viene presentato il numero dei laureati dell'ateneo degli ultimi tre anni solari e il relativo confronto tra Dipartimenti/Scuola di Medicina.

**Tabella 9 – Laureati negli anni solari 2015 - 2016 - 2017**

Dipartimento/Scuola	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
Biotechnologie e scienze della vita	122	68	102
Economia	314	302	259
Diritto, economia e culture	338	364	448
Scienze e alta tecnologia	152	164	156
Scienze teoriche e applicate	166	163	217
Medicina e chirurgia/Scuola di Medicina	477	434	448
<b>Totale</b>	<b>1.569</b>	<b>1.495</b>	<b>1.630</b>

*Fonte: Ufficio Sistemi Informativi Direzionali*

Il numero dei laureati nel triennio considerato evidenzia un andamento piuttosto instabile, ad eccezione del Dipartimento di Diritto, economie e culture che invece ha visto un progressivo incremento nel tempo.

**Tabella 10 – Laureati negli anni solari 2016 – 2017 e percentuale di laureati in corso**

Dipartimento/Scuola	Anno 2016		Anno 2017	
	Totali	In corso e %	Totali	In corso e %
Biotechnologie e scienze della vita	68	47 (69,11%)	102	68 (67,10%)
Economia	302	179 (59,27%)	259	148 (57,10%)
Diritto, economia e culture	364	196 (53,84%)	448	264 (58,90%)
Scienze e alta tecnologia	164	94 (57,31%)	156	84 (53,80%)



Scienze teoriche e applicate	163	97 (59,51%)	217	142 (65,40%)
Medicina e chirurgia/Scuola di Medicina	434	380 (87,56%)	448	290 (64,70%)
<b>Totale</b>	<b>1.495</b>	<b>993 (66,42%)</b>	<b>1.630</b>	<b>996 (61,10%)</b>

*Fonte: Ufficio Sistemi Informativi Direzionali*

Inoltre, con riferimento ai dati presentati in tabella 3.10, possiamo notare come la percentuale dei laureati in corso, riferita agli anni 2016 e 2017, sia in diminuzione.

In tabella 11 vengono invece presentati i tempi di completamento riferiti all'anno 2017. Sommando la percentuale di laureati in corso dell'anno 2016 con il valore percentuale dei laureati con un anno di ritardo nel 2017 si evidenzia nel complessivo d'ateneo una percentuale dell'81%.



Tabella 11 – Tempi di completamento degli studi anno solare 2017

Dipartimento/Scuola	Totale laureati	Laureati in corso	% laureati in corso	Laureati con 1 anno di ritardo	% Laureati con 1 anno di ritardo	Laureati con 2 anni di ritardo	% Laureati con 2 anni di ritardo	Laureati con > 2 anni di ritardo	% Laureati con > 2 anni di ritardo
Biotechnologie e scienze della vita	102	68	66,7%	14	13,7%	8	7,8%	12	11,8%
Economia	259	148	57,1%	57	22,0%	31	12,0%	23	8,9%
Diritto, economia e culture	448	264	58,9%	91	20,3%	37	8,3%	56	12,5%
Scienze e alta tecnologia	156	84	53,8%	35	22,4%	15	9,6%	22	14,1%
Scienze teoriche e applicate	217	142	65,4%	40	18,4%	13	6,0%	22	10,1%
Medicina e chirurgia/Scuola di Medicina	448	290	64,7%	88	19,6%	28	6,3%	42	9,4%
<b>Totale</b>	<b>1.630</b>	<b>996</b>	<b>61,1%</b>	<b>325</b>	<b>19,9%</b>	<b>132</b>	<b>8,1%</b>	<b>177</b>	<b>10,9%</b>

Fonte: Ufficio Sistemi Informativi Direzionali





La tabella 12 presenta il livello di soddisfazione dei laureati dell'Università degli Studi dell'Insubria, il dato è messo a confronto con la media degli atenei che insistono nella medesima area geografica e con gli atenei italiani, non telematici, nel loro complesso.

**Tabella 12 – Livello di soddisfazione dei laureati (% di laureati che si iscriverebbero al medesimo CdS)**

Anno solare	% Insubria	% atenei area geografica	% atenei italiani
2015	69,3%	69,9%	68,4%
2016	69,9%	70,7%	68,5%

Fonte: Scheda Indicatori di Ateneo SUA-CDS – 30/03/2018 – indicatore iA18

### Formazione post lauream

#### Master

Nella tabella 13 vengono presentati i numeri relativi agli studenti iscritti ai Master di ateneo attivati negli anni accademici 2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018, suddivisi per tipologia di master (I e II livello).

**Tabella 13 – Studenti iscritti ai Master di I e II livello: confronto a.a. 2015/2016 -2017/2018**

Studenti iscritti Master I livello	Anno accademico		
	2015/2016	2016/2017	2017/2018
General management	0	10	0
Formatori interculturali di lingua italiana per stranieri	12	17	26
Infermiere di sala operatoria (biennale)	22	19	0
Promotori del dono	0	17	21
Tecniche di elettrofisiologia ed elettrostimolazione cardiaca	0	0	8
<b>Totale</b>	<b>34</b>	<b>63</b>	<b>55</b>
Studenti iscritti Master II livello	2015/2016	2016/2017	2017/2018



Dermatologia clinica ed estetica	0	12	0
Elettrofisiologia ed elettrostimolazione cardiaca	0	13	0
Medicina ed emergenza in montagna	0	7	0
Medicina di montagna	0	1	0
Medicina di spedizione in montagna	0	7	0
Medicina subacquea e iperbarica	0	16	n.d.
Odontoiatria digitale	15	15	13
Senologia	0	5	0
<b>Totale</b>	<b>15</b>	<b>76</b>	<b>13</b>

Dottorati di ricerca

Nella Tabella 14 è riportato il numero dei titoli di dottorato conseguiti per anno solare. La Tabella 15 riporta gli iscritti ai corsi di dottorato per l'a.a. 2017/2018 per anno di corso.

**Tabella 14 - Dottorati conseguiti per anno solare**

Corsi di Studio		2015	2016	2017
Chirurgia e biotecnologie chirurgiche	R12	6	4	0
Astronomia e astrofisica	R30	2	1	1
Informatica	R26	4	4	1
Neurobiologia	R27	6	0	0
Matematica del calcolo: modelli, strutture, algoritmi ed applicazioni	R31	5	2	0
Scienze chimiche	R18	5	7	0
Farmacologia e farmacoepidemiologia	R21	0	0	0



Economia della produzione e dello sviluppo	R13	2	0	0
Fisica	R14	2	5	1
Scienze ambientali	R17	4	4	0
Storia e dottrina delle istituzioni	R19	0	2	3
Filosofia delle scienze sociali e comunicazione simbolica	R22	5	3	0
Medicina sperimentale e oncologia	R29	6	3	0
Farmacologia clinica e sperimentale	R25	4	0	0
Scienze fisiche e matematiche	R36	0	0	0
Analisi, protezione e gestione della biodiversita'	R10	6	0	0
Medicina e scienze umane	R35	5	6	0
Insect science and biotechnology	R33	1	0	0
Bioteconologie	R24	3	0	0
Biologia cellulare e molecolare	R28	4	0	0
Fisiologia sperimentale e clinica	R34	4	2	1
Bioteconologie, bioscienze e tecnologie chirurgiche	R37	0	12	6
Diritto e scienze umane	R38	0	0	5
Informatica e matematica del calcolo	R40	0	8	5
Medicina sperimentale e traslazionale	R42	0	0	8
Scienze chimiche e ambientali	R43	0	0	7
Fisica e astrofisica	R39	0	0	7
Medicina clinica e sperimentale e medical humanities	R41	0	3	12
Total		74	66	57



Fonte: Ufficio Sistemi Informativi Direzionali

Tabella 15 - Iscritti ai corsi di dottorato per l'a.a. 2017/2018

A.A. 2017/18	1			2		3			Totale
	OC B	OS B	SO P	OC B	OS B	OC B	OS B	SO P	
Biotechnologie, bioscienze e tecnologie chirurgiche				7	1	8	2		18
Diritto e scienze umane	7	2		7	1	7	1	1	26
Fisica e astrofisica	8	2		5	1	7			23
Informatica e matematica del calcolo	7	2	1	7	2	7	1		27
Medicina clinica e sperimentale e medical humanities*	7	2		7	3	7	1		27
Medicina sperimentale e traslazionale	8	2		7	2	6	3		28
Scienze chimiche e ambientali	7	2		6	2	6		1	24
Metodi e modelli per le decisioni economiche	6		1	6		6			19
Scienze della vita e biotecnologie	7	2	1						10
<b>Count</b>	<b>57</b>	<b>14</b>	<b>3</b>	<b>52</b>	<b>12</b>	<b>54</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>202</b>

OCB: ordinari con borsa    OSB: ordinari senza borsa    SOP: sovranumerario

Fonte: Ufficio Sistemi Informativi Direzionali

Scuole di specializzazione di area sanitaria

Nell'anno accademico 2016/17 e a seguito del complesso iter culminato nel decreto interministeriale 13 giugno 2017 n. 402 recante la "Definizione degli standard, dei requisiti e degli indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di specializzazione di area sanitaria ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D.I. n. 68/2015" che stabilisce i



*requisiti e gli standard per ogni tipologia di Scuola, nonché gli indicatori di attività formativa e assistenziale necessari per le singole strutture di sede e della rete formativa, le Scuole di Specializzazione di Area sanitaria sono:*

**Scuole di specializzazione accreditate**

- Chirurgia Generale (R)
- Geriatria (N)
- Medicina d'emergenza-urgenza (N)
- Medicina del lavoro (R)
- Medicina interna (R)
- Ortopedia e traumatologia (R)
- Otorinolaringoiatria (R)
- Radiodiagnostica (R)

**Scuole di specializzazione accreditate provvisoriamente**

- Anatomia patologica (R)
- Anestesia Rianimazione, Terapia Intensiva e del dolore (R)
- Cardiocirurgia (R)
- Chirurgia Toracica (R)
- Chirurgia Vascolare (R)
- Chirurgia plastica, ricostruttiva ed estetica (R)
- Endocrinologia e malattie del metabolismo (R)
- Ginecologia ed Ostetricia (R)
- Malattie Infettive e Tropicali
- Malattie dell'apparato cardiovascolare (R)
- Malattie dell'apparato respiratorio (R)
- Microbiologia e virologia (R)
- Neurochirurgia (R)
- Neurologia (R)
- Oftalmologia (R)



## **Servizi agli studenti e di supporto alla formazione**

### *Orientamento in entrata*

#### **Colloqui di orientamento pre-universitario**

##### **Destinatari**

I colloqui di orientamento pre-universitario sono rivolti a studenti delle scuole secondarie di secondo grado, neodiplomati e, più in generale, a persone che sono interessate ad iscriversi all'Università.

##### **Obiettivi**

Il supporto richiesto è relativo all'individuazione di un percorso di studi in linea con i propri desideri, interessi e valori professionali, che rispetti le proprie caratteristiche e che tenga conto di eventuali vincoli soggettivi. Gli obiettivi che si perseguono sono quindi i seguenti:

- Attivare un processo di auto-consapevolezza delle proprie conoscenze, competenze (tecniche e trasversali) e caratteristiche personali;
- Analizzare e, se necessario, rivedere i propri desideri e valori professionali;
- Esplicitare, strutturare e verificare il proprio progetto professionale;
- Fornire in modo sintetico e chiaro, anche con il supporto di materiale informativo cartaceo, informazioni sull'offerta formativa dell'Università degli Studi dell'Insubria, sulle modalità di accesso ai corsi e sulle iniziative di orientamento.

##### **Dati quantitativi**

Nel corso dell'anno solare 2017 sono stati svolti **n. 322** colloqui di orientamento pre-universitario presso l'Ufficio Orientamento e placement nelle due sedi di Varese e Como.

#### **Incontri informativi e di orientamento presso le scuole secondarie di secondo grado - Partecipazione a Saloni dello Studente**

L'Università propone alle Scuole Secondarie di Secondo Grado incontri informativi e di orientamento pre-universitario per docenti e studenti, da organizzare nella sede stessa degli Istituti interessati e gestiti prevalentemente da studenti di laurea magistrale o di dottorato di ricerca, con la supervisione di docenti e del personale tecnico-amministrativo dell'Ufficio Orientamento e placement.

Durante gli incontri – normalmente di circa un'ora - vengono fornite informazioni sul funzionamento dei corsi di studio universitari, sull'offerta formativa dell'Università degli Studi dell'Insubria e sui possibili sbocchi professionali per i vari corsi di laurea.



L'attività presso le singole scuole è organizzata in accordo con i docenti interessati, allo scopo di rispondere in modo il più possibile mirato alle esigenze di ogni Istituto. Durata e contenuti degli incontri vengono definiti d'intesa con l'istituto scolastico e, a richiesta, la scaletta dell'incontro può essere arricchita con focus specifici su particolari aree disciplinari, con l'intervento di docenti universitari.

L'iniziativa intende facilitare la scelta, mettendo a confronto selezionati studenti universitari con i più giovani colleghi delle scuole secondarie di secondo grado, affinché l'esperienza maturata dai primi in università consenta un approccio disinvolto e informale alla realtà universitaria, stimolando tutte le domande e i chiarimenti utili per riflettere con consapevolezza sul futuro oltre il diploma.

Viene distribuito materiale informativo realizzato dall'Ufficio Orientamento e placement di Ateneo e vengono fornite informazioni su specifiche iniziative di orientamento (es. Open Day, Lezioni aperte. Stage estivi, ...).

Nell'anno 2017 sono stati svolti incontri di orientamento in varie Scuole Secondarie di Secondo grado, principalmente delle province di Como e Varese.

Il personale dell'Ufficio Orientamento e placement ha inoltre partecipato a Saloni dell'orientamento e mini saloni organizzati dalle scuole.

L'esito degli incontri è stato complessivamente positivo, eventuali criticità riscontrate sono state segnalate al fine di valutare con maggiore consapevolezza le richieste di partecipazione che vengono proposte di anno in anno dalle scuole all'Ufficio Orientamento e placement.

**Tabella 16 - Incontri di orientamento**

<b>SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO</b>	
12 gennaio	Istituto Fermi – Arona (NO)
21 gennaio	Istituto Marconi Galletti – Domodossola (VB)
24 gennaio	Istituto Primo Levi – Bollate (MI)
26 gennaio	Liceo Sereni – Luino (VA)
26 gennaio	Liceo Ferraris - Varese
28 gennaio	Liceo Terragni - Olgiate Comasco (CO)
02 febbraio	Istituto Cobianchi - Verbania



03 febbraio	Istituto Canossiane - Como
08 febbraio	Liceo Cairoli - Varese
10 febbraio	Liceo Galilei – Erba (CO)
16 febbraio	Isis Stein – Gavirate (VA)
22 febbraio	Isis Romagnosi – Erba (CO)
24 febbraio	IIS Ripamonti Da Vinci - Como
01 marzo	Isis Romagnosi - Longone al Segrino (CO)
10 marzo	Isiss Daverio Casula - Varese
14 marzo	Istituto Pessina - Como
24 marzo	Isis Vanoni – Menaggio (CO)
24 marzo	Liceo Curie – Tradate (VA)
28 marzo	Istituto Bertacchi - Lecco
8 novembre	Istituto Orsoline San Carlo – Como
17 novembre	Scuola Europea – Varese
29 novembre	Istituto "Europa unita - Enriques" – Lissone (MB)
13 dicembre	Liceo Sereni – Luino (VA)
19 dicembre	Liceo Sereni – Laveno (VA)

**Tabella 17 - Saloni di orientamento**

<b>SALONI</b>	
16-17 marzo	Salone dello studente Varese
20-21 aprile	Campus Milano





10 – 11 ottobre	Salone dello Studente Reggio Calabria
19 - 20 - 21 ottobre	Salone Young – Erba (Lariofiere)
8-9 novembre	Salone di Saronno
22 – 24 novembre	Salone dello studente di Bari
13 dicembre	Salone di Omegna (VB)

### **Incontri presso l'Informagiovani/Informalavoro del Comune di Varese**

L'Informagiovani del Comune di Varese ha organizzato una serie di incontri orientativi, presso la propria sede di via Como 21, rivolti agli studenti delle Scuole Secondarie di Secondo Grado di Varese e provincia e ha chiesto la disponibilità del nostro Ufficio Orientamento e placement per illustrare l'Offerta Formativa agli studenti che avevano manifestato esplicito interesse per la nostra Università.

Gli incontri hanno avuto esito molto positivo.

**Tabella 18 - Calendario incontri**

18/10/2017	Informagiovani Varese
25/10/2017	Informagiovani Varese
08/11/2017	Informagiovani Varese
10/11/2017	Informagiovani Varese
15/11/2017	Informagiovani Varese
29/11/2017	Informagiovani Varese
30/11/2017	Informagiovani Varese
05/12/2017	Informagiovani Varese
07/12/2017	Informagiovani Varese



### Realizzazione materiale informativo

Il materiale informativo realizzato per l'anno solare 2017 è il seguente:

**News orientamento:** volantino, realizzato in due edizioni (febbraio e ottobre 2017), finalizzato alla pubblicizzazione delle iniziative di orientamento dedicate alle future matricole proposte dai singoli corsi di laurea e dall'Ufficio orientamento e placement.

**Breve guida "Ti presento Insubria" 2017/18:** breve guida ai corsi di laurea triennale e magistrale a ciclo unico, è stata inserita nel kit di benvenuto distribuito durante gli Open Day 2017 e utilizzata poi per varie iniziative di orientamento (incontri nelle scuole, saloni o colloqui in ufficio).

**Lauree magistrali all'Insubria 2017/18:** guida predisposta per l'Open Day delle lauree magistrali (4 maggio 2017), per fornire informazioni utili per l'immatricolazione, sui servizi offerti agli studenti e schede sintetiche di presentazione di ciascun corso di laurea magistrale.

**Vademecum Immatricolazioni:** opuscolo, stampato a luglio 2017, contenente un prontuario di nozioni relative all'offerta formativa, alla procedura di immatricolazione, alle tasse ecc., da distribuire alle future matricole durante i colloqui di orientamento o all'Info-Point.

**Guida "Studiare all'Insubria" 2017/18:** guida ai corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico, stampata a settembre 2017, contenente informazioni generali sul nostro Ateneo, sui servizi offerti agli studenti e una scheda descrittiva per ciascun corso di laurea triennale e a ciclo unico. La guida è stata distribuita durante i saloni dell'orientamento, gli incontri presso l'Informagiovani, gli incontri nelle scuole e allo sportello.

In collaborazione con l'Ufficio Formazione, sviluppo e comunicazione sono stati realizzati il Poster dell'offerta formativa e le locandine per l'Insubriae Open Day 2017/Open Day lauree magistrali.

### Insubriae Open Day – lauree triennali e magistrali a ciclo unico

Le giornate Open Day delle lauree triennali e magistrali a ciclo unico si sono svolte nelle giornate di **sabato 11 marzo 2017 a Varese e 25 marzo 2017 a Como**.

### Tabella 19 - Iscrizioni e presenze registrate



	Iscritti on-line	Presenti
Varese	1440	1229
Como	574	500
		<b>1729</b>

	Iscritti Varese	Iscritti Como
Prova di verifica Didec	39	137
Prova di verifica Economia	120	20
Simulazione test Medicina	300	30

I partecipanti alle giornate sono soprattutto studenti di Scuola Superiore di Secondo Grado come si può vedere dalla seguente tabella:

**Tabella 20 - Iscrizioni e presenze registrate**

	Studente V	Studente IV	Diplomato	Universitario
Varese	69,77%	25,26%	4,14%	0,83%
Como	75,25%	15,84%	4,95%	3,96%

Più della metà degli partecipanti provengono da Licei ed un terzo da Istituti Tecnici.

**Tabella 21 - Soddisfazione complessiva della partecipazione:**

	Varese	Como
Decisamente Sì	55,07 %	61,88 %
Più sì che no	37,47 %	4,95 %



Più no che si	6,63 %	33,17 %
Decisamente no	0,83 %	-

**Tabella 22 - Utilità della partecipazione nella scelta post-diploma:**

	Varese	Como
Decisamente Sì	53,21 %	62,87 %
Più sì che no	37,27 %	30,69 %
Più no che sì	7,87 %	5,45 %
Decisamente no	1,66 %	0,99 %

**Open Day lauree magistrali**

L'Open Day delle Lauree Magistrali si è tenuto **giovedì 4 maggio 2017** su entrambe le sedi, nella tabella che segue è posto in evidenza il numero dei presenti.

**Tabella 23 – Presenze all'Open Day delle Lauree magistrali:**

		<b>presenze 2017</b>	di cui esterni
Economia	Varese	88	8
Informatica	Varese	42	1
Scienze ambientali	Varese	10	0
	Como	14	1
Scienze e tecniche della comunicazione	Varese	30	2
Area bio - biotech	Varese	38	0
Fisica	Como	20	0
Matematica	Como	9	0
Chimica	Como	30	0



Lingue moderne	Como	30	1
		<b>311</b>	13

\*\* dato rilevato da iscrizioni on-line

**Tabella 24 - Soddisfazione complessiva della partecipazione:**

	Varese	Como
Decisamente Sì	56,41 %	62,96 %
Più sì che no	33,33 %	33,33 %
Più no che sì	7,69 %	3,70 %
Decisamente no	2,56 %	-

**Info point immatricolazioni**

Nel periodo delle immatricolazioni sono stati allestiti diversi punti informativi, in collaborazione con le Segreterie Didattiche dei Dipartimenti:

**Tabella 25 – Numero accessi registrati:**

<i>Amministrazione Centrale (Ufficio orientamento e placement)</i>				
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<b>VARESE</b>	242	141	119	162
<b>COMO</b>	138	56	55	67

*Punti informativi attivati presso le Strutture Didattiche*



	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<b>Giurisprudenza, Mediazione e Turismo - Como</b>	100	40	100
<b>Area Scientifica e Scienze della Comunicazione - Varese</b>	32	85	53
<b>Economia - Varese</b>	48	63	64
<b>Giurisprudenza - Varese</b>	10	3	non attivato
<b>Scuola di Medicina - Varese</b>	non attivato	26	n.d.

*Collocazione Punti Informativi*

COMO

- Ufficio Orientamento e Placement: presso la sede dell'Ufficio, via Valleggio 11
- Giurisprudenza, Mediazione e Turismo: Chiostro di S. Abbondio, via Sant'Abbondio 12

VARESE

- Ufficio Orientamento e Placement: via Ravasi, Sala Corpo Rotondo
- Area Scientifica e Scienze della Comunicazione: via J.H. Dunant 3
- Economia, Giurisprudenza e corsi della Scuola di Medicina: Padiglione Monte Generoso, via Monte Generoso 71

*Orari di apertura servizio:*

Ufficio Orientamento e Placement

lunedì, martedì, giovedì e venerdì 10.00 - 12.00; mercoledì 14.00 - 16.00.

COMO

- Giurisprudenza, Mediazione e Turismo: dal lunedì al venerdì 10.00 - 12.00;



VARESE

- Area Scientifica e Scienze della Comunicazione:

da lunedì a giovedì 10.00 - 13.00; 14.00 - 16.00; venerdì 10.00 - 12.00;

- Economia:

lunedì, mercoledì, venerdì 10.00 - 12.00; martedì e giovedì 14.00 - 16.00;

- Corsi di laurea della Scuola di Medicina:

lunedì, mercoledì e venerdì 10.00 - 12.00; martedì e giovedì 14.00 - 16.00.

### **Attività formative propedeutiche: incontri pre-test, precorsi**

Per facilitare l'inserimento nel percorso universitario e per supportare la preparazione per le prove di verifica della preparazione iniziale e i test d'ingresso sono state proposte per l'anno 2017 le seguenti attività:

#### **Incontri di preparazione al test di ammissione ai corsi di laurea afferenti alla Scuola di Medicina per gli iscritti al test delle professioni sanitarie e di Medicina e Chirurgia/Odontoiatria e Protesi Dentaria**

Dal 28 agosto al 1 settembre

Totale partecipanti: 199.

#### **Precorso di scrittura di base: 20 ore, in entrambe le sedi**

Varese – dal 7 al 18 settembre

Totale partecipanti: 48 studenti

Como – dal 4 al 11 settembre

Totale partecipanti: 23 studenti

#### **Precorso di metodo di studio: 10 ore, in entrambe le sedi**

Varese – dal 1 al 8 settembre

Totale partecipanti: 46 studenti



Como – dal 4 al 7 settembre

Totale partecipanti: 25 studenti

**Precorso di matematica: 30 ore, in entrambe le sedi**

Varese – dal 28 agosto al 7 settembre

Totale partecipanti: 105 studenti

Como – dal 4 al 15 settembre

Totale partecipanti: 55 studenti

**Precorso di lingua inglese: 30 ore, nella sede di Varese**

Dal 28 agosto al 8 settembre

Totale partecipanti: 31 studenti

Per tutte le attività è stata rilevata la soddisfazione dei partecipanti, con esiti ampiamente positivi.

**ATTIVITÀ SPECIFICHE DI CORSO DI LAUREA**

I corsi di laurea propongono sia attività di durata contenuta e di carattere vario (dal seminario alla testimonianza alla giornata di laboratorio) che hanno come scopo quello di creare un rapporto sempre più stretto con le scuole, sia attività in cui gli studenti interagiscono in modo molto più profondo e attivo con l'ambito universitario e dei laboratori durante i cosiddetti stage, alcuni dei quali hanno già alle spalle numerose edizioni e sono diventati punto di riferimento per le scuole sia del territorio che a livello nazionale.

Di seguito si riportano in sintesi le attività realizzate nel corso del 2017:

**B-life, uno stage alla scoperta del mondo della biologia e delle biotecnologie**

12-23 giugno 2017

**Dipartimento di Biotecnologie e scienze della vita (DBSV)**

26 studenti selezionati uscenti dal III o IV anno di diverse scuole secondarie di secondo grado hanno trascorso due settimane presso i laboratori di Via Dunant 3 dove hanno svolto in prima persona, seguiti da tutor, esperimenti nei laboratori didattici. Le attività sperimentali sono state precedute da lezioni





ni introduttive e seminari a tema. La permanenza nei laboratori di ricerca ha permesso di interagire con docenti e ricercatori che operano nel settore della biologia e delle biotecnologie a Varese.

**European Biotech Week – Incontro sulle biotecnologie per le scuole – What's the future of biotechnology - 26 settembre 2017**

**Dipartimento di Biotecnologie e scienze della vita (DBSV)**

Incontro informativo in occasione della settimana europea delle biotecnologie (European Biotech week 25 settembre – 1 ottobre 2017 <http://www.biotechweek.org/>) rivolto agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado, agli studenti della laurea triennale in Biotecnologie e Scienze Biologiche. Si è tenuto presso l'aula Magna di Via Dunant 3; sono stati presentati gli ambiti attuali della ricerca Biotech, le opportunità di lavoro nel territorio e le relative attività di didattica svolte presso l'Università dell'Insubria.

**Una settimana da BIO – 4-8 settembre 2017**

**Dipartimento di Biotecnologie e scienze della vita (DBSV)**

21 studenti selezionati da 15 diverse scuole secondarie di secondo grado hanno trascorso una settimana presso i laboratori della sede di Busto Arsizio durante la quale hanno svolto in prima persona un complesso e logico percorso sperimentale per utilizzare alcune fondamentali tecniche di ingegneria genetica, biologia molecolare e biologia cellulare. Negli stessi giorni sono state dedicate loro alcune lezioni frontali volte a introdurre moderne tematiche utili a comprendere il significato della ricerca biomedica. Infine, in questa settimana i ragazzi hanno avuto la possibilità di girare per i laboratori della Sezione Biomedica per conoscere le ricerche che quotidianamente vengono sviluppate.

**UNISTEM sede di Varese - 17 marzo 2017**

**Dipartimento di Biotecnologie e scienze della vita (DBSV)**

Unistem, Centro di Ricerca sulle Cellule Staminali dell'Università di Milano, coordina da diversi anni una Giornata Nazionale della Scienza, dedicata alle scuole secondarie di secondo grado e centrata sui temi della ricerca sulle cellule staminali e i loro possibili impieghi. La Giornata si è proposta di favorire l'incontro degli studenti delle scuole con le realtà universitarie e contribuire alla diffusione della cultura scientifica e dei valori della ricerca. Si sono contati circa 300 partecipanti.

**Giornata sul turismo sostenibile (II edizione) – Turismo esperienziale e promozione del territorio**

**3 maggio 2017**

**Dipartimento di Diritto, economia e culture**

L'evento ha continuato il percorso iniziato nel 2016 nell'ambito delle giornate sul turismo sostenibile. Manager ed esperti del settore hanno trattato casi di studio di eccellenza. Interessante il collegamento con gli sbocchi professionali dei Corsi di Laurea in Scienze del Turismo.



L'evento ha coinvolto sia studenti universitari che studenti delle scuole secondarie di secondo grado.

### **Progetto “Esabac - Doppia laurea con la Francia”**

#### **Dipartimento di Diritto, economia e culture**

È stato organizzato un primo incontro esplorativo con la Sig.ra Pion (responsabile Esabac per la Lombardia) e la Prof.ssa Visconti (responsabile Histoire Esabac per la Lombardia) per concordare le modalità più adeguate per l'orientamento degli studenti delle scuole secondarie di secondo grado con percorso Esabac sulla nuova offerta formativa del DiDEC dall'a.a. 2017-2018 e in particolare sul nuovo percorso linguistico internazionale con possibilità di doppio titolo di laurea con la Francia.

Si è quindi concordato di organizzare un incontro rivolto a tutte le scuole secondarie di secondo grado della Lombardia con percorso Esabac con particolare attenzione agli studenti del IV e V anno. Per tale motivo si è scelto di organizzare un incontro pomeridiano entro la prima metà di aprile per consentire agli studenti di partecipare tenuto conto dei loro impegni scolastici. Per facilitare la partecipazione il DiDEC si è offerto di farsi carico del trasporto per le scuole che ne avessero fatto richiesta.

L'incontro, che si è tenuto il 4 aprile 2017, è stato suddiviso in due parti:

1) nella prima parte la Prof.ssa Pozzo ha presentato il Dipartimento, il corso di laurea in giurisprudenza e in particolare il nuovo percorso linguistico internazionale, mettendo in evidenza il potenziamento dell'insegnamento delle materie internazionalistiche e comparatistiche, l'insegnamento della lingua inglese e francese di base e avanzata con particolare attenzione al lessico giuridico, nonché un potenziamento dei percorsi Erasmus, soprattutto verso mete che prevedano insegnamenti in inglese e verso la Francia, che lo rendono di particolare interesse per chi abbia studiato la lingua francese già al liceo o abbia conseguito un titolo “ESABAC” di doppia maturità e infine l'attivazione di un doppio titolo di laurea con l'Università di Nantes, con parte del corso in Italia e parte in Francia (2 anni), che permetterà di conseguire in soli 5 anni oltre alla Laurea Magistrale in Giurisprudenza, anche il Master “Juriste trilingue” (M1 e M2).

2) Nella seconda parte sono stati organizzati 3 laboratori con partecipazione attiva degli studenti:

- « *Religion, droits humains et intégration : les défis de la laïcité* » condotto dal Prof. Alessandro Ferrari

- « *Droit d'entreprise – Droit commercial* » condotto dall'Avv. Alberto Dubini

- « *Droit et mode* » condotto dall'Avv. Elena Varese, Prof. Barbara Pozzo, Prof. Valentina Jacometti,

Gli studenti partecipanti erano circa 50, accompagnati da 3 docenti, si sono dichiarati soddisfatti dell'incontro e alcuni hanno manifestato interesse all'iscrizione al corso di laurea.

### **Economia, moneta, risparmio – percorso di avvicinamento all'educazione finanziaria**

**Febbraio – aprile 2017**

#### **Dipartimento di Economia**

In un ciclo di due lezioni ciascuno sono state affrontate con casi, filmati, lettura di giornali e altri materiali “interattivi” alcune tematiche di base dell'educazione finanziaria, per sensibilizzare i partecipanti



all'importanza di tali conoscenze al fine di saper prendere decisioni più "consapevoli" ed informate. Le lezioni si sono tenute sia presso il Dipartimento di Economia, sia presso le scuole aderenti, coinvolgendo complessivamente 180 studenti di tre istituti superiori della provincia di Varese.

**Professione economia**

**Marzo – maggio 2017**

**Dipartimento di Economia**

Il progetto era composta da un ciclo di tre lezioni da svolgere in Università, portando la testimonianza di imprenditori, professionisti e testimonial aziendali, per aiutare gli studenti a scegliere il proprio percorso universitario e conoscere meglio gli sbocchi lavorativi possibili con una laurea in Economia. Vi hanno partecipato studenti dei corsi di laurea del Dipartimento di Economia (triennali e magistrali) e studenti delle scuole superiori ITE Fermi di Castellanza e ISIS di Bisuschio, nello specifico al primo incontro c'erano 80 studenti (di cui 25 dall'ISIS di Bisuschio), al secondo incontro 75 studenti (di cui 32 dall'ITE Fermi) e al terzo incontro 88 studenti (di cui 47 dall'ITE Fermi).

**Joint International Physics Summer School**

**19-23 giugno 2017 (Como), 28 agosto – 1 settembre 2017 (Olomouc - Rep. Ceca)**

**Dipartimento di Scienza e alta tecnologia**

Summer School Internazionale di due settimane (Como/Olomouc-Repubblica Ceca) avente come argomento l'Ottica ed indirizzata agli studenti degli ultimi anni della scuola secondaria di secondo grado. Gli studenti partecipanti alla settimana a Como sono stati 27 da 11 scuole diverse, mentre 16 studenti hanno partecipato alla trasferta a Olomouc.

**Le settimane con la chimica**

**Giugno-settembre 2017**

**Dipartimento di Scienza e alta tecnologia**

Con questo progetto ci si è proposti di contribuire ad orientare le scelte di 20 studenti delle scuole secondarie di secondo grado coinvolgendoli in attività pratiche di laboratorio. Gli studenti sono stati resi partecipi delle attività di ricerca in ambito chimico sotto la guida di personale di ricerca del DiSAT, per un periodo continuativo di una, due o tre settimane. Questa tipologia di attività si è già dimostrata utile ai fini dell'orientamento e istruttiva per gli studenti coinvolti, come testimoniato dai loro questionari di gradimento.

**Vestiamo la chimica**

**19-22 giugno 2017**

**Dipartimento di Scienza e alta tecnologia**



Il progetto si è proposto di avvicinare 12 studenti delle scuole secondarie di secondo grado provenienti da vari istituti superiori sia del territorio comasco che lecchese alla chimica attraverso attività sperimentali legate al mondo del tessile, una realtà produttiva storicamente molto radicata sul territorio. Attraverso presentazioni tematiche ed esperienze di laboratorio, i partecipanti hanno potuto conoscere la chimica delle fibre tessili e delle sostanze coloranti e hanno potuto inoltre riprodurre in prima persona le operazioni tipiche della filiera tessile, dalla preparazione dei tessuti alla loro tintura, passando attraverso la sintesi di sostanze coloranti.

### **Stage estivo in matematica e applicazioni**

**13-22 giugno 2017**

**Dipartimento di Scienza e alta tecnologia**

Lo stage aveva lo scopo di presentare l'algoritmo di crittografia RSA introducendo l'apparato teorico sul quale l'algoritmo si basa. Accanto a lezioni frontali, esercizi comunitari e studio individuale sotto la supervisione dei docenti, i ragazzi sono stati chiamati a implementare, con opportuni linguaggi di programmazione, algoritmi di calcolo sulla base delle nozioni teoriche apprese. Lo stage è culminato in una sfida finale a premi nella quale gli hacker hanno tentato di decifrare il messaggio codificato che banca e cliente si sono scambiati. Lo stage ha visto la partecipazione di **40** studenti del IV anno della scuola secondaria di secondo grado.

### **Introduzione alle scienze forensi**

**Dipartimento di Scienza e alta tecnologia**

Il corso è stato dedicato all'introduzione delle basi scientifiche delle applicazioni delle scienze forensi in modo interdisciplinare. Sono stati coinvolti, infatti, matematici, fisici, chimici e biologi. I contenuti del corso sono stati decisi in collaborazione con il Ten. Col. Donghi dei Carabinieri del RIS di Parma. Il corso, ha visto la partecipazione continuativa alle lezioni introduttive di 32 studenti provenienti da scuole secondarie di secondo grado, ha avuto una durata di 16 ore e ha previsto anche la visita ai laboratori dei RIS di Parma.

*Periodo:* lezioni gen - feb 2017 / viaggio a Parma c/o i laboratori del RIS 15 marzo 2017

### **Stage di informatica**

**Dipartimento di Scienze teoriche e applicate**

A 50 studenti motivati delle scuole secondarie di secondo grado del territorio varesino, è stata offerta l'opportunità di saggiare alcune delle discipline che concorrono a definire il profilo professionale di un dottore in Informatica, organizzando giornate a tema su argomenti innovativi quali "Multimedia", "Mobile Computing", "Sistemi Intelligenti", "Social Networks e Cloud Computing". Guidati da docenti e collaboratori del CdS in Informatica, gli studenti hanno affrontato gli argomenti svolgendo attività teoriche e sperimentali, partecipando a lezioni e/o seminari e ad attività di laboratorio.

*Periodo:* dal 31 gennaio al 16 febbraio 2017 per un totale di 4 incontri da 4 ore



**Conoscere il nostro corpo: registriamo i segnali prodotti dal nostro organismo in movimento per capire come funzioniamo**

### **Scuola di Medicina**

Il progetto prevedeva un'esperienza pratica di registrazione di parametri funzionali tramite elettrodi e sensori da posizionare sul corpo dei ragazzi stessi mentre questi effettuavano una serie predefinita di azioni. I ragazzi hanno lavorato in squadre seguendo un approccio sperimentale definito e proporzionato al loro grado di conoscenza, arrivando ad elaborare un "report" sulla base dei dati sperimentali che loro stessi in prima persona hanno raccolto. Di seguito si riportano i dati sintetici dell'attività svolta con le due scuole che hanno partecipato al progetto:

- classi IV Liceo Ferraris di Varese: quattro giornate complessive (dal 7 marzo al 16 maggio 2017), di cui due hanno visto gli studenti lavorare presso il laboratorio didattico del Pad. Morselli mentre le altre sono state svolte presso le strutture del Liceo Ferraris – totale partecipanti: 40 studenti;
- classi IV Liceo Sacro Monte di Varese: quattro giornate di 4 ore l'una (21-24 marzo 2017) per un totale di 16 ore di lavoro in laboratorio (stage) presso l'Ateneo, a cui si aggiungono altre due ore di relazioni sui risultati ottenuti effettuate presso il Liceo Sacro Monte il giorno 4 maggio; lo stage ha coinvolto in totale 18 studenti.

### *Orientamento in uscita*

#### **Colloqui di orientamento post-universitario**

##### **Destinatari**

I colloqui di orientamento post-universitario sono rivolti a studenti, laureandi e neolaureati dell'Università degli Studi dell'Insubria.

##### **Obiettivi**

Il servizio viene richiesto da studenti che hanno difficoltà nell'individuare uno sbocco professionale di interesse o che richiedono un aiuto nella fase di ricerca attiva del lavoro. Il servizio fornisce un supporto per:

- ❖ fare un bilancio delle conoscenze acquisite e delle competenze maturate durante il proprio percorso formativo, professionale e di sviluppo personale;
- ❖ riconoscere la propria motivazione professionale in termini di valori e desideri;
- ❖ identificare i settori lavorativi di interesse;
- ❖ ricevere una consulenza nella stesura del proprio curriculum vitae, nell'apprendimento di tecniche di ricerca attiva del lavoro e delle modalità di gestione di un colloquio di lavoro.

##### **Output**

Il percorso ha come output finale la stesura del Curriculum Vitae e l'avvio di una attività di incontro domanda / offerta di lavoro o stage.



Colloqui individuali per l'orientamento al lavoro / supporto nella ricerca attiva del lavoro – dati quantitativi	anno	solare	2017
n. 50 ca. (Como e Varese)			

#### ❖ Incontri di orientamento al lavoro di gruppo

Gli incontri di orientamento al lavoro sono seminari tematici per laureati e laureandi volti all'acquisizione di una metodologia di ricerca, preparazione e valutazione delle offerte e delle aziende, e allo sviluppo delle cosiddette *soft skill*. Le tipologie di incontri previste per il 2017 sono le seguenti:

- incontri interdipartimentali nel periodo ottobre/novembre, in preparazione alla career week
- incontri specifici per corso di laurea / area disciplinare, organizzati in collaborazione con il corso di laurea / dipartimento o scuola interessati.

Gli incontri di Orientamento al lavoro sono volti ad accompagnare laureati e laureandi verso una consapevole metodologia di ricerca, preparazione e autovalutazione delle offerte e delle aziende che offrono opportunità lavorative, il tutto attraverso un insieme di informazioni dirette a comprendere meglio le dinamiche relazionali all'interno dei gruppi ed apprendere l'impiego di quelle abilità pratiche che consentono di valorizzare e facilitare l'acquisizione delle competenze trasversali (maturità e senso di responsabilità, autonomia, propositività, flessibilità, consapevolezza ed accettazione di sé, disponibilità ad apprendere, saper porre le domande giuste e al momento giusto, entusiasmo e curiosità, predisposizione alla soluzione dei problemi, orientamento al risultato e tenacia).

#### **Gli argomenti degli incontri.**

- Come presentare la propria candidatura in modo efficace: il curriculum vitae (forma, leggibilità, contenuto e metodologie per una sana auto-valutazione), la lettera di presentazione (sia come risposta ad una inserzione sia come auto-candidatura) ed il Video Curriculum;
- Il colloquio di selezione: come prepararsi e come comportarsi durante il colloquio. Quali le metodologie maggiormente utilizzate (individuale o di gruppo). Come gestire le varie fasi del colloquio e quali sono gli obiettivi delle principali domande. Cosa non fare durante il colloquio. Casi particolari. Come valutarne (leggere) il risultato, a posteriori.
- Che cosa è necessario sapere e come comportarsi per vivere e lavorare in una organizzazione complessa; analisi delle competenze trasversali: maturità e senso di responsabilità, autonomia, propositività, flessibilità, consapevolezza del proprio ruolo e dei propri limiti, disponibilità ad apprendere, saper porre le domande giuste e al momento giusto, entusiasmo e curiosità, predisposizione alla soluzione dei problemi, orientamento al risultato e tenacia ed allenamento alle 10 life skills; Chi e cosa vogliono le aziende.
- L'importanza dell'ERRORE come fonte di apprendimento.
- Internet pregi e difetti, come sei messo su GOOGLE? Personal Branding nell'era dei social e linee guida per una sana gestione di sé on line.



Incontri effettuati – anno solare 2017

**DIPARTIMENTO DI DIRITTO, ECONOMIA E CULTURE**

- ❖ 30 gennaio 2017

**IN FORMA PER LA CAREER WEEK**

Trasversale per tutti i cdl in preparazione alla Career Week 2017, in collaborazione con **ADECCO SPA**:

- ❖ Como, 6 novembre 2017
- ❖ Varese, 8 novembre 2017

**SCUOLA DI MEDICINA**

- ❖ 4 maggio 2017 – Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare
- ❖ 9 maggio 2017 – Ostetricia
- ❖ 11 maggio 2017 – Medicina e chirurgia
- ❖ 12 maggio 2017 – Educazione professionale
- ❖ 15 maggio 2017 – Infermieristica
- ❖ 18 maggio 2017 – Fisioterapia
- ❖ 18 maggio 2017 – Igiene dentale
- ❖ 23 maggio 2017 – Tecniche di laboratorio biomedico, Tecniche di radiologia medica per immagini e radioterapia
- ❖ 24 maggio 2017 – Scienze motorie

**Incontri di orientamento al lavoro di gruppo – dati quantitativi**  
n. 350 partecipanti ca. per complessivi n. 12 incontri di gruppo realizzati (nelle sedi di Como e Varese)

❖ **Career Week (13 – 17 novembre 2017)**

Evento di orientamento in uscita: filo conduttore il recruitment aziendale.

- **Totale aziende partecipanti: 50** (9 a Como, 41 a Varese)
- **Totale studenti partecipanti: 190 circa** (compreso Ics student).

Nel dettaglio:

**COMO, VALLEGGIO – CHIMICA (14 novembre)**

- **Ics Student:** iniziativa svolta in collaborazione con Unindustria Como per avvicinare gli studenti universitari al mondo imprenditoriale del territorio e accrescere in loro la consapevolezza in merito alle professionalità e competenze richieste e ai criteri di selezione.
- **Tintoria filati Portichetto e Mantero Seta**



**COMO, S. ABBONDIO – CORSI DEL DIPARTIMENTO DI DIRITTO, ECONOMIA E CULTURE (15 novembre): n. 7 aziende presenti**

**VARESE, PALAINSUBRIA – CORSI AREA ECONOMICO-GIURIDICA (16 novembre): n. 20 aziende presenti.**

**PALAINSUBRIA – CORSI AREA INFORMATICA – MATEMATICA - FISICA (17 novembre): n. 21 aziende presenti.**

È stato richiesto un feedback alle aziende partecipanti per una valutazione dell'efficacia dell'iniziativa. Dai dati raccolti risulta quanto segue:

- Numero colloqui svolti in Università: 114
- Numero colloqui svolti in Azienda: 34
- Assunzioni: 1
- Attivazioni stage: 6.

È stata inoltre richiesta la compilazione di un questionario di customer satisfaction ai partecipanti. Il numero limitato di risposte raccolte (inferiore al 20% dei partecipanti) non rende significativo il risultato, ma in ogni caso la soddisfazione complessiva registrata è ampiamente positiva.

#### ❖ Mentoring

Nell'ambito di una convenzione attiva con il *Forum della Meritocrazia*, è stata riproposta per l'anno accademico 2016/17 l'iniziativa "Incubatore di Talenti", nel cui ambito sono stati selezionati n. 3 studenti, due del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza e uno del corso di laurea triennale in Scienze della comunicazione, a cui è stato offerto un percorso di sviluppo di *soft skill* con l'accompagnamento di Mentor individuali (manager di azienda, head hunter, responsabili delle risorse umane).

#### ❖ Attività di incontro domanda / offerta di lavoro

L'attività di assistenza alle aziende con posizioni aperte e l'attività di preselezione dei candidati per offerte di lavoro attive ha portato ai seguenti risultati registrati di inserimento lavorativo:

n. 122 inserimenti registrati, con le seguenti tipologie contrattuali:

- Apprendistato professionalizzante: 27
- Collaborazione: 2
- Contratto di somministrazione (interinale): 20
- Lavoro autonomo: 7





- Pratica dottore commercialista: 3
- Tempo Determinato: 39
- Tempo Indeterminato: 24.

❖ **Attivazione tirocini extracurricolari – post lauream**

L'Ufficio orientamento e placement ha curato nell'anno solare 2017 l'attivazione di n.

**109 tirocini extracurricolari / post lauream:**

Scienze della mediazione interlinguistica ed interculturale:	15
Scienze del turismo:	6
Giurisprudenza:	7
Ingegneria per la sicurezza del lavoro e dell'ambiente:	22
Informatica:	9
Biologia:	2
Educazione professionale:	1
Economia:	43
Chimica:	2
Fisica:	1
Scienze ambientali:	1

Per tutti i tirocini è stata rilasciata una attestazione delle competenze acquisite ed è stata registrata la valutazione da parte dell'azienda e del tirocinante; è stato in particolare rilevato l'inserimento in azienda a seguito del tirocinio.

❖ **Programma FIXO**

L'Ufficio Orientamento e placement ha curato, nel corso del 2017, la realizzazione del programma FIXO – Azioni in favore dei giovani NEET in transizione istruzione-lavoro e volte al sostegno dello sviluppo del placement nelle università, programma promosso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con l'assistenza tecnica di Italia Lavoro spa (ora Anpal Servizi). Le azioni e gli obiettivi del programma per l'Università degli Studi dell'Insubria sono definiti da un Protocollo operativo e da un successivo Piano operativo, sottoscritto in data 13/12/2016. Di seguito si indicano sinteticamente le attività svolte e i risultati conseguiti:

**Attività di assistenza tecnica**

A) Promozione dell'apprendistato di alta formazione e ricerca: in data 31 maggio 2017 è stata formalizzata richiesta di contributo per n. 6 contratti di apprendistato attivati (per il conseguimento di laurea triennale o magistrale in Informatica)

B) Rafforzamento delle attività di orientamento funzionali all'analisi delle competenze dei laureati: personale dell'ufficio ha partecipato ad una sessione formativa in data 2 febbraio 2017, a seguito della quale sono state migliorate, secondo i suggerimenti forniti, le schede di messa in trasparenza delle competenze rilasciate al termine di ciascun tirocinio post lauream



C) Analisi della domanda di lavoro e servizi alle imprese: personale dell'ufficio ha partecipato ad una sessione formativa in data 26 gennaio 2017, in seguito alla quale è stato condiviso internamente all'Ateneo il report statistico fornito da Italia Lavoro "Domanda ed offerta di laureati nel mercato del lavoro – Regione Lombardia" ed è stata avviata l'attività di analisi dei dati relativi all'inserimento lavorativo dei laureati dell'Università degli Studi dell'Insubria, sulla base di Convenzione per attività di ricerca e sperimentazione sulle dinamiche occupazionali dei laureati dell'Università degli Studi dell'Insubria sottoscritta con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in data 16 giugno 2017.

In data 29 marzo 2017 personale dell'ufficio ha partecipato ad una seconda sessione formativa sul tema "Servizi e marketing verso le imprese".

### **Azioni dirette all'utenza**

Sono state realizzate azioni dirette a favore di giovani neolaureati, inizialmente in affiancamento con operatori di Anpal Servizi e poi autonomamente da personale dell'ufficio:

- accoglienza e informazione
- accesso a Garanzia Giovani / profiling
- orientamento specialistico (di secondo livello).

La domanda di contributo per le azioni dirette erogate è stata presentata in data 7 dicembre 2017, per un totale di € 2291.

La domanda di contributo per l'attivazione degli apprendistati in alta formazione è stata presentata in data 18 aprile 2017, per un totale di € 3240.

### **❖ Programma GARANZIA GIOVANI**

Nell'ambito del programma regionale Garanzia Giovani – Flusso, riservato a giovani in transizione università – lavoro che abbiano conseguito il titolo nei 4 mesi precedenti alla richiesta del servizio, sono stati seguiti del 2017 n. 22 neolaureati, per i quali sono stati svolti i seguenti servizi:

- Accoglienza e accesso ai servizi
- Definizione del percorso
- Colloquio specialistico
- Bilancio di competenze.

Per oltre la metà di questi laureati (n. 15) è stato attivato un tirocinio post lauream, accompagnato da un servizio di coaching volto a facilitare l'inserimento in azienda.

Alla conclusione del tirocinio oltre la metà dei laureati (n. 8) sono stati inseriti in azienda.

### **❖ Programmi di tirocinio Fondazione CRUI**

Nell'ambito dei programmi di tirocinio promossi dalla Fondazione CRUI, sono stati selezionati nel corso dell'anno 2017 quattro studenti per le seguenti attività di tirocinio:



- studente del quinto anno del corso di laurea magistrale in Giurisprudenza, tirocinio presso il **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio Legislativo (Roma)**, durata 4 mesi
- studente del secondo anno del corso di laurea magistrale in Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale, tirocinio presso l'**Istituto Italiano di Cultura (Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale), Pechino**, durata 3 mesi
- studente del secondo anno del corso di laurea magistrale in Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale, tirocinio presso l'**Istituto Italiano di Cultura (Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale), Shanghai**, durata 3 mesi
- studente del quinto anno del corso di laurea magistrale in Giurisprudenza, tirocinio presso la **Rappresentanza permanente d'Italia presso le Nazioni Unite – New York**, durata 4 mesi.

#### Servizio di counselling psicologico universitario

Il servizio, gestito dal Dipartimento di Medicina e Chirurgia (responsabile: dott.ssa Eugenia Trotti), consente di fornire agli studenti che ne fanno richiesta strumenti informativi, di conoscenza di sé e di miglioramento delle proprie capacità relazionali nell'ottica di prevenire situazioni di disagio e facilitare il raggiungimento degli obiettivi accademici e di inserimento nel mondo del lavoro.

Le attività proposte si rivolgono principalmente agli studenti universitari (*orientamento intra-universitario*), ma anche agli studenti in ingresso (*orientamento pre-universitario*) e a quelli in uscita (*orientamento post-universitario*).

In particolare, per gli studenti in ingresso, oltre ai colloqui individuali di orientamento psicologico, viene organizzato il percorso di metodo di studio (vedi paragrafo “Attività formative propedeutiche”); nell'ambito dell'orientamento post-lauream si è rafforzata, nel corso del 2017, la collaborazione dell'Ufficio Orientamento e placement con il DMC per il supporto alle attività di counselling e coaching svolte per l'orientamento al lavoro (incontri di coordinamento e supervisione/formazione/confronto con il personale dell'ufficio impegnato in queste attività).

Il servizio di counselling per studenti universitari prevede mediamente un limite massimo di 10/12 colloqui a persona, organizzati come segue:

- fase di valutazione (primo colloquio gratuito per lo studente/laureato)
- eventuale intervento di counselling (con pagamento di un ticket da parte dello studente/laureato – 15 euro/colloquio)
- eventuale follow up (con pagamento di un ticket da parte dello studente/laureato – 15 euro/colloquio).

Gli obiettivi fissati negli ultimi anni per la gestione del servizio sono i seguenti:

- aumentare gli indici di funzionalità in termini di allargamento dell'utenza coinvolta;
- aumentare il coinvolgendo dei corsi di laurea di area non sanitaria concentrando su di essi gli interventi di promozione;

- mantenere più basso possibile il numero di colloqui pro-capite nel pieno rispetto della brevità dell'intervento che contraddistingue l'intervento di counselling;
- monitorare nel corso del tempo l'efficacia dell'intervento in termini di effetti sul singolo e di soddisfazione dell'utenza.

Tali obiettivi sono stati raggiunti e indicano che le azioni intraprese sono adeguate agli scopi.

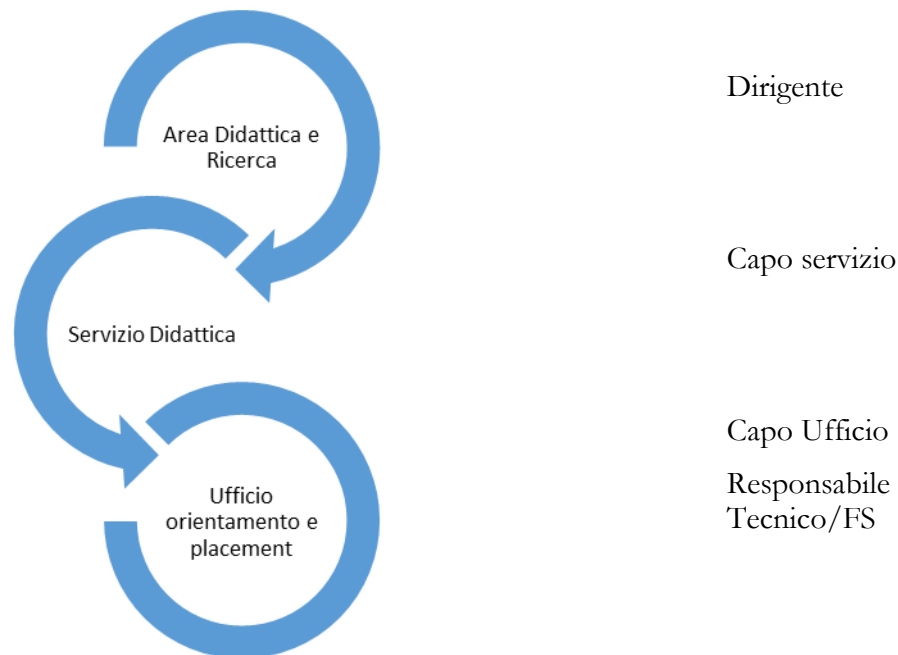
Infatti, negli ultimi anni si è assistito ad una crescita costante del numero di utenti e ad un progressivo maggiore coinvolgimento di corsi di laurea che inizialmente non erano rappresentati nel bacino d'utenza. È invece rimasto sostanzialmente stabile il numero medio di colloqui pro-capite (< 3).

Servizio di colloqui	di counselling individuali	psicologico svolti:	–	dati n.	quantitativi
nuovi accessi al servizio nel corso del 2017 (primo colloquio): n. 54					153

*Servizi a studenti con disabilità e/o DSA*

**Analisi di contesto organizzativo interno**

**Organigramma, collocazione organizzativa del servizio**



**Delegata del Rettore** per il coordinamento, il monitoraggio ed il supporto delle iniziative concernenti l'integrazione delle persone diversamente abili in Ateneo

*Prof.ssa Jutta Maria Birkhoff*

### Docenti Referenti

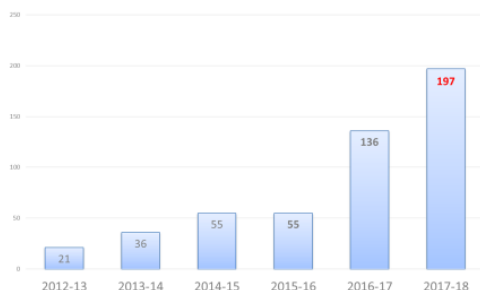
Non è prevista l'individuazione di un docente referente per la disabilità e/o DSA per ogni struttura didattica. L'eventuale nomina di tale figura è l'esito di una scelta volontaria e spontanea del Dipartimento stesso. Alla data attuale l'unico Dipartimento che ha individuato un proprio referente è il Dipartimento di Scienze Teoriche e Applicate, con il prof. Trombetta Alberto (corso di laurea in Informatica).

## Sintesi delle procedure per favorire l'interazione tra studenti censiti e docenti

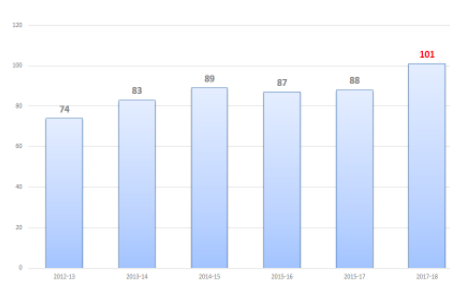
Con l'anno accademico 2017-2018 si è assistito ad un aumento sostanziale degli iscritti con certificazione ai sensi della *Legge 5 febbraio 1992, n. 104* e della *Legge 8 ottobre 2010, n. 170*, passando da un totale di n. 170 iscritti per l'anno accademico 2016-17 ad un totale di n.298 studenti censiti, consapevoli che tale dato quantitativo non esaurisce la totalità delle prenze in Ateneo.



Studenti con DSA censiti dal SSD



Studenti con Disabilità censiti dal SSD



L'aumento progressivo degli studenti iscritti con disabilità e/o DSA ha confermato la positività dell'evoluzione delle procedure contestualmente introdotte per garantire il diritto allo studio e conseguire il successo formativo. L'introduzione sperimentale del Progetto Formativo Individualizzato (PFI), redatto dall'ufficio con lo studente, ha principalmente coinvolto le persone con certificazione di disturbo specifico dell'apprendimento iscritte al primo anno e richiedenti un supporto. Nel PFI sono indicate le misure che lo studente può richiedere e la tempistica entro cui deve essere fatta pervenire la richiesta al docente responsabile del corso per l'adozione di prove equipollenti congrue con la diagnosi prodotta. Nella tabella n.1 viene riportata, in sintesi, una prima valutazione qualitativa di utilizzo del PFI nei punti di forza e di debolezza.

**Tabella 26: Sintesi valutazione di processo del Progetto Formativo Individualizzato**



<p><b>Obiettivo del PFI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promuovere standard qualitativi della vita dello studente presso l'Ateneo, in termini di impegno, autonomia e pari opportunità</li> <li>- Migliorare la qualità e l'efficienza dei servizi offerti</li> </ul>	
	<p><b>Punti di forza</b></p>	<p><b>Punti di debolezza</b></p>
<p><b>OPPORTUNITA'</b></p>	<p>Maggiore autonomia dello studente, Maggiore chiarezza per il docente che riceve via mail richiesta di adozione di misure speciali</p> <p>Incremento della comunicazione docente-ufficio orientamento</p> <p>Invio all'ufficio di studenti non censiti da parte del docente e incremento dei contatti dei docenti con l'ufficio</p> <p>Incremento richiesta monitoraggio pedagogico all'ufficio per superare eventuali difficoltà</p>	<p>Comunicazioni inviate dagli studenti ai docenti non chiare rispetto alle misure da adottare</p> <p>Non rispetto della tempistiche da parte degli studenti nell'invio della richiesta</p>
<p><b>RISCHI</b></p>	<p>Aggiornamento del progetto con una modalità semplificata che contempra nel suo interno anche le prove equipollenti per studenti con disabilità.</p>	<p>Impossibilità a limitare in un arco temporale definito (inizio anno accademico) la redazione dei progetti poiché gli studenti presentano richiesta all'ufficio durante tutto l'anno accademico, senza rispettare una scadenza definita.</p>

L'obiettivo principale che il Progetto Formativo Individualizzato si è proposto di raggiungere è identificabile nel tentativo reale di elevare gli standard qualitativi della vita dello studente presso l'Ateneo e di fare in modo che lo stesso possa fruire di tutte le opportunità didattiche e culturali che caratterizzano il corso di studi, aiutandolo a superare le difficoltà che si possono incontrare a causa della propria disabilità, favorendone, di conseguenza, l'autonomia e l'integrazione. Il progetto si propone, inoltre, di realizzare una migliore efficienza dell'ufficio e una migliore fruizione della didattica con un'incentivazione all'impegno e allo studio da parte dello studente con certificazione DSA e o disabilità.



## **Mappatura delle barriere architettoniche**

### **Accessibilità edifici 2018 e attività del servizio studenti disabili.**

Il servizio disabili di Ateneo si è proposto di promuovere l'accessibilità e la fruizione degli spazi ponendo particolare attenzione al monitoraggio di:

- Edifici,
- Trasporto
- Servizi di informazione, comunicazione compresi i servizi informatici.

Favorire l'accessibilità in Ateneo significa monitorare una quotidianità a misura di tutti attraverso la promozione di esperienze in grado di garantire libertà e autonomia di movimento per avere accesso alla pari con tanti ad ogni opportunità e possibilità che il contesto di Ateneo è in grado di offrire.

In particolare l'accessibilità è stata promossa con l'attivazione e il monitoraggio dei seguenti servizi :

- Badge per il parcheggio interno per la durata di un anno accademico
- Predisposizione di un bagno accessibile e riservato presso il padiglione Antonini sede di Varese per le esigenze di una studentessa con disabilità motoria
- Verifica dell'accessibilità del nuovo sito web di Ateneo.

### **Carta dei servizi**

L'Ateneo ha adottato nel 2011 la prima "Carta dei Servizi del Servizio Studenti Disabili", successivamente aggiornata e rinominata "Carta dei Servizi per gli studenti con disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento", con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi dell'Insubria in data 28 settembre 2015. La principale modifica introdotta è stata l'inclusione tra gli utenti anche degli studenti con certificazione di disturbi specifici dell'apprendimento.

L'adozione della carta dei servizi e la sua distribuzione ha permesso la realizzazione di una evoluzione nell'incontro tra il bisogno di informazione portato dallo studente e le conseguenti ricadute sugli elementi strategici e operativi di realizzazione nella quotidianità concreta. La costante evoluzione dei bisogni degli studenti con disabilità iscritti in Università e l'aggiornamento delle risorse disponibili rende necessaria un ripensamento delle modalità di fruizione dei servizi offerti.

## **Assistenza a studenti disabili: utenza e servizi erogati - anno acc. 2017/18**

### **Utenza**

Gli studenti con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento censiti fino ad aprile del 2018 sono n. 298 e così suddivisi:

- numero totale studenti con disabilità: n.101 censiti con invalidità uguale o superiore al 66%, di cui 40 monitorati dall'ufficio;
- numero totale studenti con disturbi specifici dell'apprendimento: n. 197 censiti all'atto di immatricolazione, di cui 130 monitorati dall'ufficio.

Più del 50% degli studenti censiti è monitorato dall'ufficio, poiché richiedenti servizi atti a favorire l'inclusione e la partecipazione alla vita universitaria.

*Numero di studenti con DSA suddivisi per Dipartimento:*

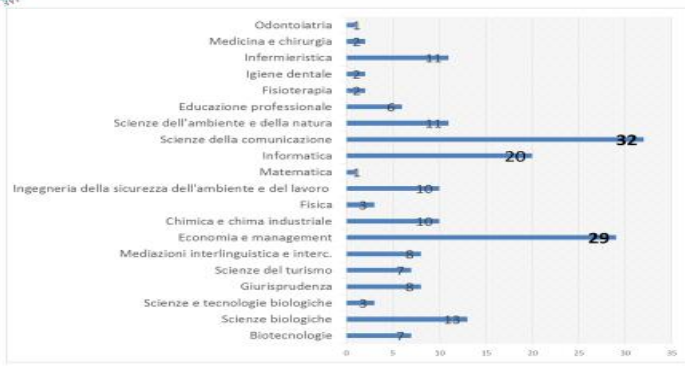
- DBSV: 22



- DIDEC: 23
- DIECO: 30
- DISAT: 24
- DISTA: 63
- DMC: 33



DSA iscritti a.a. 2017-18

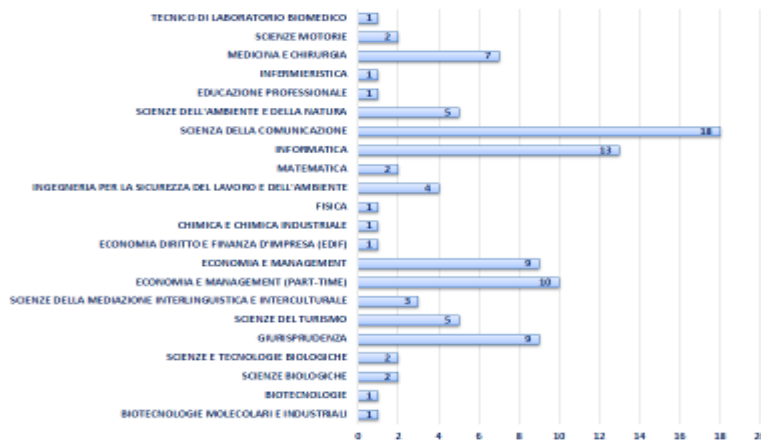


Numero di studenti con Disabilità suddivisi per Dipartimento :

- DBSV: 6
- DIDEK: 17
- DIECO: 20
- DISAT: 8
- DISTA: 36
- DMC: 12



DISABILI iscritti a.a. 2017-18







**Numero di studenti richiedenti servizi: n. 163, di cui n. 33 con disabilità n. 130 con DSA**

### Principali Servizi erogati in sintesi

Numero di servizi attivati in rapporto alla disabilità e DSA:

- Trasporto (disabilità motoria): totale richiedenti n. 5
- Colloquio: sono stati svolti n.140, di 47 svolti con persone con disabilità , n. 88 con persone certificate DSA n. 5 con certificazione rientrante nella categoria BES
- Tutorato: totali richiedenti 15 così suddivisi: disabili n. 13, DSA n. 2
- Ausilioteca: 24 richiedenti, di cui 13 con DSA e 11 con disabilità motoria
- Mediazione con i docenti per esami PEI: 130 con DSA
- Mediazione con i docenti per esami: 6 con disabilità
- Monitoraggio pedagogico: 22 studenti richiedenti di cui 12 con disabilità e 10 con DSA

### Rendicontazione servizi erogati (frequenza di utilizzo) – anno acc. 2017/18

I servizi sono erogati in funzione della tipologia di disabilità e/o di disturbo specifico dell'apprendimento, se coerenti con i piani di studio e solo ed esclusivamente per attività istituzionali riconducibili all'ambito della didattica. Le attività proposte sono suddivise tra servizi in ingresso, servizi di supporto durante il percorso di studio e servizi in uscita.

#### Servizi in ingresso

- 1) Supporto informativo anche sull'accessibilità delle sedi di universitarie:

##### *Contenuti:*

Vengono fornite informazioni preliminari riguardanti i servizi dedicati agli studenti con disabilità e/o con DSA e informazioni inerenti all'accessibilità interna (aule, ...) ed esterna (parcheggi, ...) degli edifici universitari.

##### *Utenti richiedenti:*

Nel periodo compreso tra luglio 2017 e maggio 2018 sono state chieste informazioni da n 2 studenti con disabilità e sono state attivate n.7 tessere per accedere ai parcheggi interni e riservati dell'ateneo.

- 2) Accoglienza e monitoraggio, anche pedagogici

Il monitoraggio pedagogico si realizza in colloqui mirati, richiesti spontaneamente dello studente, attraverso i quali si potenzia abilità e competenze metacognitive di “imparare ad imparare”. Attraverso la condivisione di informazioni sul percorso in atto si ipotizzano strategie di sviluppo migliorative attraverso il ridimensionamento della discrepanza tra lo stato reale e quello intenzionale. In particolare lo studente con un colloquio guidato riflette sulle proprie capacità di



pianificazione, elaborazione, previsione e valutazione delle azioni intraprese per proseguire nel percorso di studio.

*Contenuti:*

- Spazio di ascolto per rilevare i bisogni specifici dello studente con disabilità e/o DSA che intende richiedere servizi
- Condivisione di informazioni circa la vita scolastica dello studente con particolare attenzione alle modalità di studio e di apprendimento
- Definizione partecipata delle forme di supporto ritenute adeguate per l'avvio o il proseguimento del percorso universitario attraverso la formulazione di un apposito progetto

*Utenti richiedenti:*

Considerando il periodo compreso tra luglio 2017 e aprile 2018 sono stati svolti n. 140 colloqui, di cui n.47 svolti con persone con disabilità, n. 88 con persone certificate DSA n. 5 con certificazione rientrante nella categoria dei Bisogni Educativi Speciali (BES) ad non normati a livello legislativo nel percorso universitario.

Il Monitoraggio pedagogico è attivo per n. 22 studenti richiedenti di cui n. 12 con disabilità (motoria, psichiatrica, autismo, ipovisione) e n. 10 con DSA.

- 3) Supporto individualizzato alle prove di verifica della preparazione iniziale per le persone con disabilità e/o DSA

*Contenuti*

In base alla certificazione clinica prodotta gli studenti iscritti al primo anno possono richiedere:

- tempo aggiuntivo
- affiancamento durante il test per attività di lettura e scrittura
- eventuali ausili in base alla natura della disabilità e compatibilmente con le risorse presenti in Ateneo.

*Utenti richiedenti:*

- Corsi di laurea ad accesso libero: considerando il periodo compreso tra settembre 2017 e dicembre 2017 sono stati richiesti misure compensative (quali calcolatrice e tempo aggiuntivo,) da n. 50 studenti con certificazione DSA e n. 4 con disabilità per le prove di verifica delle competenze iniziali.
- Corsi di laurea ad accesso programmato: sono state esaminate 36 richieste di adozione di misure compensative da candidati con certificazione di DSA di cui 2 con disabilità



**Servizi di supporto durante il percorso di studio attivabili mediante il Progetto individualizzato dei servizi e il Progetto formativo individualizzato:**

**a) Progetto individualizzato dei servizi**

1) Ausilioteca (acquisto e prestito di tecnologie assistive e informatiche)

*Contenuti*

L'Università degli Studi dell'Insubria, attraverso l'acquisto e il prestito gratuito di tecnologie assistive, garantisce l'accessibilità informatica (Legge 4/2004) e l'accessibilità all'informazione e alla cultura universitaria per lo studio, la frequenza dei corsi e/o per sostenere gli esami di profitto. È possibile usufruire, mediante forme di prestito temporaneo, dei seguenti ausili (l'elencazione che segue è da intendersi indicativa e non esaustiva).

*Utenti richiedenti:*

- registratori digitali: n. 3 di cui n.1 con DSA e n.2 con disabilità
- smart pen: n.4 studenti con DSA
- ipad: n.2 studenti con DSA
- pc portatili : 4 studenti di cui n.3 con certificazione di disabilità e 2 con DSA
- scanner: 0
- videoingranditori: 0
- screen reader per libri digitali: 0
- tavolo mobile per la frequenza delle lezioni o/o per sostenere gli esami di profitto: 2 studenti con disabilità
- postazione attrezzate nelle biblioteche: 0

2) Elaborazione/digitalizzazione di testi e materiale didattico (per disabilità visive)

*Contenuti*

È possibile richiedere testi e materiali didattici in formato accessibile. Il servizio consiste nella seguente attività di adattamento dei libri di testo, in particolare viene incaricato un tutor per la predisposizione di fotocopie ingrandite di testi o dispense.

*Utenti richiedenti:*

2 studente con disabilità visiva.

3) Testi in formato digitale

*Contenuti*

Il servizio supporta lo studente nella richiesta di testi alla casa editrice in formato digitale. Il servizio è rivolto esclusivamente a studenti ipovedenti, non vedenti, con DSA, con difficoltà di



lettura autonoma del testo cartaceo (per disabilità motoria). La richiesta di testo viene fatta dallo studente alla casa editrice, l'attività dell'ufficio consiste nel confermare la disabilità e l'iscrizione presso l'Ateneo dello studente richiedente.

*Utenti richiedenti:*

3 studenti di cui uno con disabilità motoria e tre con certificazione DSA.

*Criticità:*

Le case editrici non sempre hanno disponibili il formato in pdf dei libri di testo oppure il formato proposto presenta incompatibilità con gli ausili di lettura.

#### 4) Servizio di trasporto per studenti con disabilità motoria (permanente o temporanea)

*Contenuti*

Il servizio è finalizzato a favorire gli spostamenti lungo i tragitti dal luogo di domicilio (o di arrivo in città con mezzi pubblici) alle sedi universitarie e viceversa, come pure tra le diverse sedi universitarie. Il servizio di trasporto si realizza esclusivamente nei giorni di attività didattica indicati nel calendario accademico (ad esclusione del mese di agosto). Il servizio non include un accompagnatore, oltre all'autista, durante il tragitto.

Il servizio si svolge esclusivamente nell'arco di 40 km dalla sede universitaria e compatibilmente con le risorse disponibili.

*Utenti richiedenti:*

5 studenti con disabilità motoria così suddivisi: 4 per la sede di Varese e 1 per la sede di Como. Per due studenti è stato attivato servizio di assistenza di alla persona consistente nella presenza di una persona qualificata per l'assistenza durante il tragitto di andata e ritorno domicilio-università e durante la permanenza di Ateneo.

### **b) Progetto formativo individualizzato**

#### 1) Tutorato

*Contenuti*

Il tutorato è un servizio personalizzato finalizzato a risolvere difficoltà che possono emergere nell'ambito formativo-didattico e attivato in base alla natura della disabilità o del disturbo di apprendimento di cui è portatore lo studente.

Il servizio sostiene gli studenti con disabilità o con DSA nella frequenza dei corsi e nella partecipazione alla vita didattica, in particolare per gli studenti con disabilità; fornisce:

- affiancamento per il supporto allo studio;
- affiancamento nella lettura: il servizio prevede la presenza di un lettore che affianchi studenti con disabilità visiva, dislessia o con ridotta autonomia personale nella lettura di testi per la preparazione di esami di profitto o della tesi;



- affiancamento durante gli esami per attività di letto/scrittura (studenti con disabilità visive o motorie);
- supporto nel disbrigo di pratiche burocratiche – amministrative;
- aiuto nella mobilità.

Il ruolo di tutor è svolto da studenti iscritti all'albo delle collaborazioni part-time o titolari di assegno di tutorato appositamente selezionati

*Utenti richiedenti:*

nell'anno 2018 ad oggi sono state attivate 10 collaborazioni studentesche rivolte a studenti con disabilità e 5 per studenti con DSA per affiancamento nello studio, frequenza corsi . E' stato, inoltre, attivato un servizio di tutorato specializzato per tre studenti con disabilità.

*Criticità incontrate:*

Poca disponibilità degli studenti tutor; difficoltà relazionali tra studente tutor e studente da affiancare; termine dell'attività con ampio anticipo rispetto alla tempistica prevista nell'atto di impegno.

- 2) Esami di profitto: affiancamento durante gli esami, tempo aggiuntivo, prove equipollenti, strumenti compensativi e/o misure dispensativi, utilizzo di tecnologie assistive con postazione attrezzata

*Contenuti*

Per gli esami di profitto è possibile chiedere i seguenti supporti in base alla natura della disabilità o del disturbo specifico dell'apprendimento:

- Tempo aggiuntivo
- Prove equipollenti
- Strumenti compensativi/dispensativi per studenti con DSA
- Utilizzo di tecnologie assistive.

*Utenti richiedenti:*

con disabilità: 6

con DSA: 130.

*Obiettivi di miglioramento:*

L'aumento degli studenti richiedenti il servizio ha portato alla realizzazione del progetto formativo individualizzato finalizzato a promuovere l'autonomia delle studente. L'attività del servizio è identificabile nell'attività di schaffolding e di monitoraggio.

**Servizi in uscita**



1) Supporto per l'inserimento lavorativo/stage.

Obiettivo del servizio è facilitare un processo di inserimento nel mondo del lavoro che tenga conto delle specifiche potenzialità della persona, ma anche delle peculiari necessità connesse con la disabilità di cui è portatore il candidato. Il servizio, gestito in modo integrato dai Servizi Studenti disabili e Placement, consiste in uno o più colloqui individuali, durante i quali vengono forniti informazioni e strumenti utili alla ricerca del lavoro.

*Attività svolta:*

Sono state inviate mail agli studenti ogni volta che una azienda ha pubblicato un annuncio riservato alle categorie protette.

Inserimenti lavorativi realizzati: 1

Cv pervenuti al servizio: 4

2) Colloquio di fine percorso

*Contenuti:*

A conclusione del percorso individualizzato è possibile definire un incontro nel quale si verificano gli obiettivi raggiunti in relazione agli interventi realizzati e si supporta il laureando/neolaureato nella definizione di un ulteriore obiettivo di crescita formativa/professionale in linea con le proprie potenzialità e compatibile con la disabilità di cui è portatore.

*Utenti richiedenti:*

1 con disabilità iscritti alla laurea triennale.

### **Lavoro di rete sul territorio: la partecipazione attiva al CALD**

Il CALD è la rete di Coordinamento degli Atenei Lombardi per la disabilità che i Delegati dei Rettori hanno costituito nel 2011 per attuare, con maggiore efficacia, la legislazione universitaria in favore della piena inclusione e partecipazione degli studenti con disabilità e/o DSA alla vita universitaria. Il CALD si riunisce con cadenza mensile.

### **Azioni di miglioramento previste per l'a.a. 2017/18**

#### **a) Potenziare la conoscenze all'interno dell'Ateneo in materia di disabilità e disturbi dell'apprendimento**

Linee di intervento:

- Seminario di approfondimento "DSA e Università"  
Relatore: Ch.mo Prof. Termine Cristiano  
Destinatari: personale docente e personale tecnico amministrativo  
Tempi: autunno 2017

Verifica obiettivo:

In data martedì 27 febbraio 2018 si è svolto il Corso di formazione DSA -Disturbi dell'apprendimento rivolto a personale tecnico e amministrativo e al personale docente. L'evento, che ha visto la partecipa-



zione di n. 107 persone (n. 32 per la sede di Como e n.75 per la sede di Varese) è stato videoregistrato e trasmesso a tutto il personale di Ateneo.

- Progetto Formativo Individualizzato  
Destinatari: studenti con certificazione censiti dall'ufficio  
Contenuti: strumento di mediazione con i docenti per richiesta di prove equipollenti e/o misure compensative-dispensative  
Tempi: progetto sperimentale avviato da gennaio 2017

Verifica obiettivo:

Sono stati redatti n. 140 progetti formativi individualizzati.

L'attività di redazione ha comportato tempi di esecuzione lunghi, per questo motivo è valutabile la redazione di uno strumento semplificato ed estendibile anche agli studenti con disabilità per il prossimo anno accademico.

#### **b) Miglioramento nel supporto e nell'informazione agli studenti con disabilità e/o DSA**

- Servizio di tutorato con studenti appositamente selezionati  
Destinatari: studenti certificati richiedenti il servizio di tutorato  
Tempi: a.a. 2017-2018  
Verifica obiettivo: Sono stati attivati tre servizi di tutorato rivolto a tre studenti con disabilità.
- Aggiornamento della Carta dei Servizi  
Tempi: a.a. 2017-2018

Verifica obiettivo: in corso di aggiornamento

#### **c) Miglioramento del monitoraggio dei servizi erogati**

- Introduzione di un registro dei colloqui svolti a partire da luglio 2017.

Verifica obiettivo:

Il registro colloqui è stato introdotto in data 11 luglio 2017.

Si conferma l'utilità di questo strumento, per una memoria storica e un monitoraggio dei contatti con le persone che si rivolgono al servizio. Un ulteriore miglioramento potrebbe essere l'introduzione di un secondo registro dedicato al monitoraggio pedagogico.

### **Azioni di miglioramento previste per l'a.a. 2018/19**

#### **a) Semplificazione del Progetto Formativo Individualizzato.**

Destinatari: studenti con certificazione DSA e disabilità censiti dall'ufficio

Contenuti: strumento di mediazione con i docenti per richiesta di prove equipollenti e/o misure compensative-dispensative



Tempi: ampliamento del periodo di validità del PFI, esteso a tutta la durata normale del corso di studi, con eventuale aggiornamento annuale.

b) Monitoraggio PFI:

Destinatari: studenti con certificazione DSA e disabilità censiti dall'ufficio.

Contenuti: strumento di monitoraggio della carriera universitaria per la richiesta di prove equipollenti e/o misure compensative-dispensative e eventuali personalizzazioni del percorso in base a bisogni emergenti e non prevedibili.

Tempi: somministrazione annuale di un questionario via mail agli studenti.

c) Promozione di una Cultura inclusiva sul territorio

Partecipazione al convegno CNUDD CALD con titolo "Problemi e soluzioni per gli studenti con disabilità e DSA alle lauree e nei percorsi abilitanti"

d) Accessibilità informatica

Destinatari: studenti con certificazione DSA e disabilità

Contenuti: introduzione di info-mail per rispondere alle richieste di informazione da parte di potenziali futuri studenti e di studenti universitari non ancora seguiti dal servizio

Tempi: a partire da maggio 2018

e) Censimento studenti iscritti:

Destinatari: studenti con certificazione DSA e disabilità iscritti al primo anno e agli anni successivi al primo

Contenuti: implementare l'applicativo ESSE3 per il censimento degli studenti iscritti con l'introduzione delle seguenti categorie:

- handicap (con indicata percentuale di invalidità)
- invalidità civile (con indicata percentuale di invalidità)
- DSA

Tempi: anno accademico 2018-2019

f) Disabili e inserimento lavorativo:

Destinatari: studenti con certificazione di disabilità laureati o laureandi

Contenuti: promuovere una collaborazione maggiormente strutturata con il placement per la selezione degli studenti con disabilità monitorati dall'ufficio.

Tempi: anno accademico 2018-2019

g) Mediazione docenti- studenti con disabilità e DSA

Destinatari: Presidenti corsi di laurea, Direttori di Dipartimenti, singoli docenti





Contenuti: segnalazione degli studenti certificati iscritti ai singoli corsi di laurea;  
tempi: gennaio-febbraio 2019

Contenuti:

Vista la grande variabilità delle tipologie di disabilità e considerate le diverse caratteristiche dei singoli studenti, è opportuno valutare in modo personalizzato strumenti compensativi e misure dispensative più idonei al percorso individuale, anche in relazione alle specificità delle singole discipline e alle finalità dei corsi di studio.

Tempi: anno accademico 2018-2019 sessioni di esami



### Diritto allo studio

Il diritto allo studio ha diversi ambiti di intervento. Nel presente documento sono sinteticamente consuntivate le attività svolte nel corso del 2017

- Tasse e contributi universitari

E' stato adottato ed implementato il nuovo sistema di calcolo dei contributi universitari prevista dalla legge di stabilità 2017 in cui sono state garantite fasce di non tax area per isee fino a €.30.000 per la determinazione del contributo unico dovuto, sono stabiliti i requisiti di merito legati al numero dei CFU da conseguire in base all'anno d'iscrizione e il requisito di regolarità accademica in base agli anni d'iscrizione. Al di fuori di questi parametri fissati ex lege l'Ateneo ha determinato con modalità autonome il calcolo del contributo unico, garantendone la progressività.

Al momento della stesura di questa relazione non sono ancora noti i dati finali sull'ammontare degli introiti per l'a.a. 2017/2018.



- Gestione rimborsi ed esoneri tasse

Sono stati gestiti oltre 800 domande di esoneri tasse e 360 istanze di rimborso tasse.

- Gestione del recupero credito

L'ateneo ha cominciato nel corso del 2017 all'attivazione del recupero credito, vale dire recuperare i crediti derivanti dal mancato pagamento delle seconde rate tasse universitarie vantati nei confronti di quegli studenti che hanno ancora una carriera aperta. L'attività di recupero credito è iniziata a partire dall'a.a.2008/2009. L'obiettivo è di arrivare all'anno accademico in corso azzerando i crediti da introitare. Al momento si stanno recuperando le tasse dell'a.a. 2011/2012. Finora abbiamo recuperato per i primi 3 anni a partire dal 08/09 una cifra superiore a €.150.000,00

- Benefici per il diritto allo studio

A partire dal 1/7/2016 l'Ateneo ha avviato il percorso, in fase di ultimazione, per provvedere in maniera autonoma alla gestione delle attività fino ad allora affidate al Consorzio interuniversitario Cidis: il consorzio provvedeva alla gestione delle borse di studio regionali, della ristorazione e degli alloggi. Ora tutte queste attività sono in capo all'Ufficio Diritto allo studio.

Nel 2017 sono state registrate 560 domande di borse di studio di cui accolte 365 e respinte 195. E' stato attribuito solo per gli idonei alla borsa (su richiesta) il servizio di ristorazione che viene erogato tramite la Carta Ateneo Più negli esercizi commerciali convenzionati.

Altro servizio molto importante è la gestione dei 2 collegi universitari su Como e Varese che prevede tariffe differenziate a secondo della partecipazione ai vari bandi per l'accesso alle residenze da parte dei nostri studenti. Molto apprezzata la possibilità di alloggio riservata ai docenti e ai loro ospiti.

- Altri benefici erogati per concorso

L'ufficio provvede alla gestione dei bandi borse di studio di eccellenza e merito erogate con fondi d'ateneo. Nel 2017 sono state bandite e assegnate 56 borse di studio divise tra studenti triennali e studenti magistrali e assegnate 10 borse a favore di studenti Extra UE.

- Vita studentesca

L'ufficio provvede poi alla gestione del bando per le Attività culturali e ricreative degli studenti: gestione delle assegnazioni di finanziamento agli studenti sulla base del bando annuale, svolgendo tutta l'attività amministrativa a favore della Commissione che provvede all'attribuzione dei finanziamenti.



## **MOBILITÀ INTERNAZIONALE**

La maggior parte delle attività dell'Ufficio Relazioni Internazionali che comportano la gestione economica del budget annuale hanno inizio in un dato Anno Accademico e si concludono nel successivo. Di conseguenza, l'utilizzo dei fondi relativi all'esercizio 2017 ha riguardato, come di consueto, le attività conclusive relative all'Anno Accademico 2016-17 e quelle iniziali relative all'Anno Accademico 2017-18.

Per quanto riguarda la mobilità studentesca Erasmus 2016/2017, sono partiti 142 studenti per un totale di 992 mensilità per motivi di studio e 33 studenti per un totale di 145 mensilità per un'esperienza di tirocinio. Di questi studenti quelli per cui sono stati utilizzati fondi sul budget 2017 sono coloro che sono partiti al secondo semestre dell'Anno Accademico di riferimento e cioè: 27 studenti per studio per una spesa totale di € 70.565 e 26 studenti per tirocinio per una spesa totale di € 75.161

La mobilità Erasmus per motivi di studio ha coinvolto, inoltre e per la prima volta nel 2017, studenti in uscita ed in entrata da una paese extra europeo e questo grazie al fatto che l'Ateneo è stato selezionato sulla call 2016 per la gestione della Key Action 107, International Credit Mobility, con la Georgia nell'ambito di un progetto proposto dal Dipartimento di Economia. In particolare, a carico del budget 2017, sono stati erogati 18.440€ a favore di quattro studenti Georgiani in ingresso per 5 mesi ciascuno e 6.750€ a favore di due studenti in uscita per 5 e 4 mesi.

Relativamente alla mobilità studentesca Erasmus 2017/2018, sono stati selezionati 151 studenti per un totale di 930 mensilità per motivi di studio e 23 studenti per un totale di 112 mensilità per un'esperienza di tirocinio. Di costoro quelli per cui sono stati utilizzati fondi sul budget 2017 sono



coloro che sono partiti al primo semestre dell'Anno Accademico di riferimento e cioè: 131 studenti per studio per una spesa totale di € 468.185 e 9 studenti per tirocinio per una spesa totale di € 25.302

Inoltre, durante il 2017, sono stati organizzati ed erogati corsi di lingue straniere e di italiano per stranieri a favore degli studenti Erasmus sia in entrata che in uscita su entrambe le sedi e per entrambi gli anni accademici d'interesse; in particolare, su Varese sono stati erogati 2 corsi di Italiano, 3 di Spagnolo, 2 di Tedesco e 2 di Francese per una spesa totale pari a € 10440 mentre su Como sono stati erogati 2 corsi di Italiano e 2 di Spagnolo ed 1 di Tedesco per una spesa totale pari a € 5067.

Infine, relativamente ai costi sostenuti a favore degli studenti sull'esercizio di riferimento, sono stati utilizzati 8000 € a come contributo alle spese di alloggio di 7 studenti del CdL in Scienze del Turismo in mobilità per 4 mesi ciascuno presso la Niagara University (U.S.A.)

Oltre alle spese per la mobilità studentesca, il budget dell'Ufficio Relazioni Internazionali, è servito a apportare la mobilità e le missioni del personale Docente e Tecnico Amministrativo per insegnamento, formazione e visite istituzionali.

In particolare, durante il 2017, sono stati erogati 17.133€ a copertura delle spese di mobilità per 11 ricercatori universitari; 15.967 € come contributo per finanziare 13 flussi Erasmus + Staff Teaching Mobility per docenza; 16.628€ sono stati invece utilizzati per contribuire alle spese di mobilità del Personale Tecnico Amministrativo nell'ambito dell'Erasmus Staff Training Mobility.

Come già citato sopra, i finanziamenti europei accordatici nell'ambito della Key Action 107 ha permesso di finanziare nel 2017 anche un flusso di mobilità docenti in uscita verso la Georgia per un importo pari a 1320€ e ben 4 flussi in entrata dalla Georgia, sia per personale docente che amministrativo, per un totale di 8.888€. A novembre 2017 infine l'Ateneo ha partecipato ad un salone promozionale organizzato dall'Istituto Italiano di Cultura a Tokyo (Giappone) con una delegazione composta dal Coordinatore Erasmus del Dipartimento di Economia per un costo complessivo e comprensivo delle spese di partecipazione pari a circa 4250€.

Relativamente alle entrate provenienti dai due principali enti finanziatori, ovvero il MIUR e l'Agenzia Nazionale Erasmus +, nel 2017 sono confluiti nelle casse dell'Ateneo contributi per un totale di 557.816€ così ripartiti:

**Fondi ministeriali:**

218.371€ assegnazione fondo giovani sullo FFO 2016;

4.080€ risorse premiali per attività di internazionalizzazione 2016;

38.675€ cofinanziamento nazionale per la mobilità ai fini di tirocinio Anno Accademico 2014-15

**Fondi europei erogati dall'Agenzia Nazionale Erasmus + Italia:**

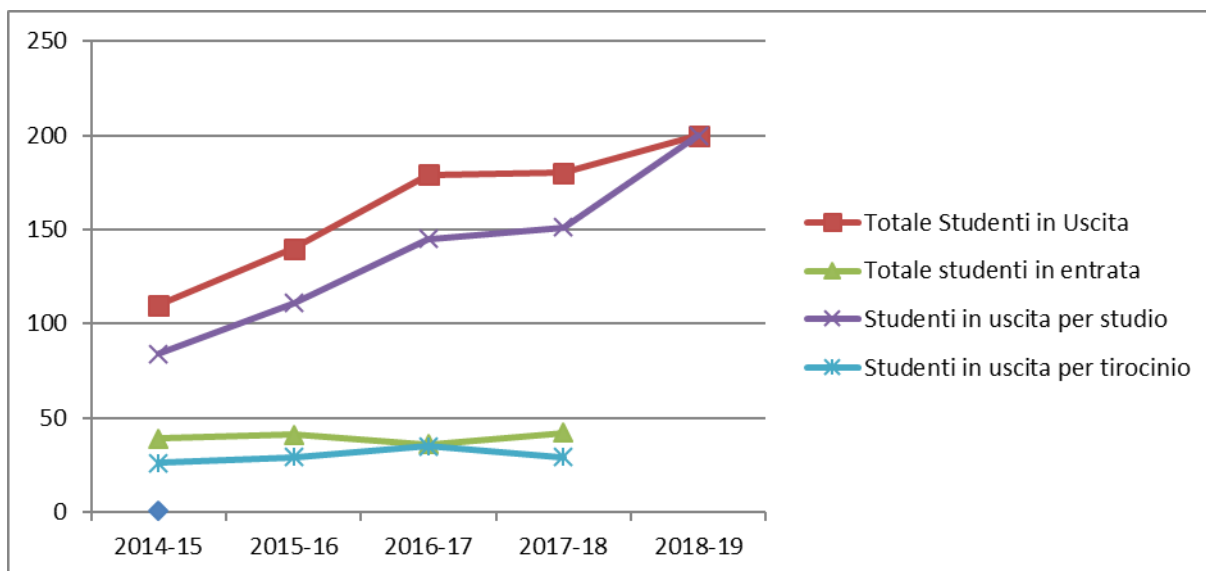
5.524€ saldo del contratto Erasmus KA103 2015-16;

49.840€ secondo prefinanziamento post monitoraggio del contratto KA103 2016-17;

232.110,40€ primo prefinanziamento del contratto KA103 2017-18;

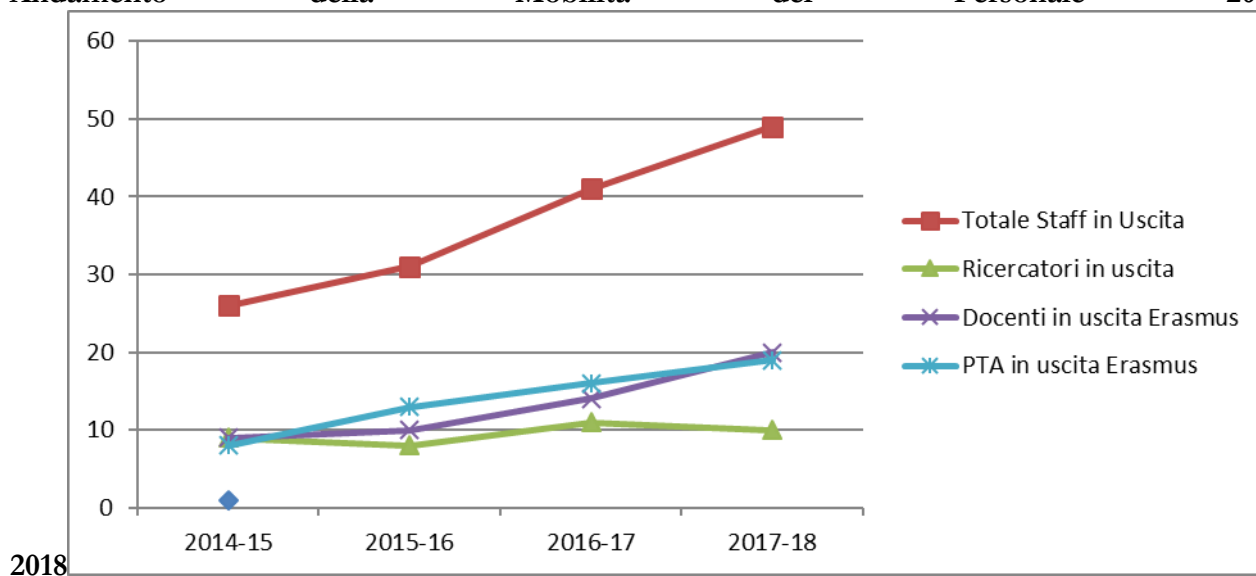
9.216,80 secondo prefinanziamento post monitoraggio del contratto KA107 2016-18

**Andamento della Mobilità studentesca 2014-2019**

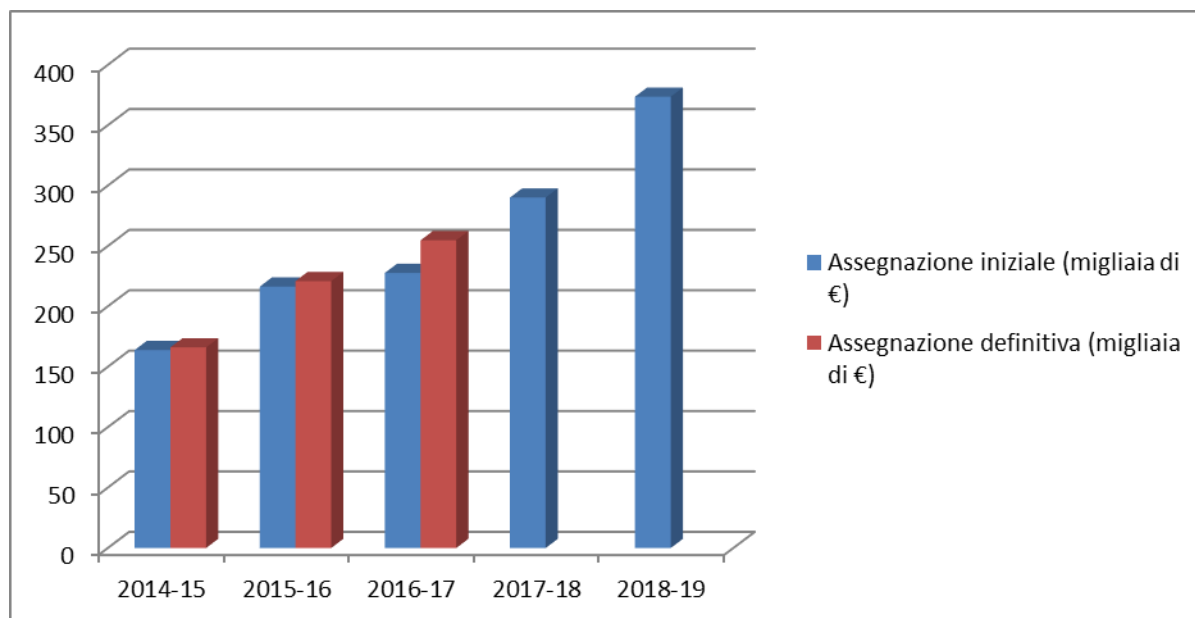


N.B. per l'A.A. 2017-18 i dati non sono definitivi; per l'anno 2019-19 i dati riguardano solo gli studenti in uscita per motivi di studio

**Andamento della Mobilità del Personale 2014-**



**Livelli di finanziamento Erasmus dalla UE 2014-1019**



N.B. L'assegnazione iniziale viene conferita a seguito di apposita candidatura sulla base di dati previsionali; l'assegnazione definitiva risulta dalla performance raggiunta a metà dell'anno di gestione (che corrisponde all'Anno Accademico) ed all'effettivo mantenimento della performance in sede di relazione finale. A partire dal 2014-15 la relazione finale (30 novembre di ogni anno) è soggetta a valutazione qualitativa, di conseguenza l'assegnazione definitiva non dipende esclusivamente dai risultati di performance ma anche dalle modalità di gestione. Sulla base di ciò i dati fino al 2016-17 sono da ritenersi definitivi avendo superato la valutazione qualitativa con un risultato d'eccellenza. Per il 2017-18 i dati sono da ritenersi ancora provvisori poiché le attività di mobilità sono ancora in corso e termineranno il 30 settembre 2018, ugualmente per il 2018-19 i dati sono provvisori poiché sebbene ci sia già stata conferita l'assegnazione le attività di mobilità inizieranno con il primo semestre dell'anno di riferimento.

## **ATTIVITA' DI RICERCA**



In relazione all'attività di ricerca scientifica, questo capitolo presenta le risorse strutturali e di personale ad essa dedicate, i risultati riconducibili all'attività di ricerca in termini di progetti approvati sia a livello nazionale che internazionale.

L'Università degli Studi dell'Insubria, in ottemperanza a quanto stabilito dal proprio statuto “promuove la qualità della ricerca scientifica su cui fonda le attività formative; valorizza le capacità individuali e collettive; favorisce la circolazione dei risultati scientifici, la loro diffusione in rete, nel rispetto della normativa vigente e del Regolamento d'Ateneo in materia di riservatezza e diritto d'autore”.

L'attività di ricerca all'interno del nostro Ateneo è svolta presso i Dipartimenti, i Centri di Ricerca, i Centri Speciali e i Centri Interuniversitari, con il supporto del Servizio Ricerca e Internazionalizzazione e dell'ufficio Ricerca e Innovazione.

Dipartimenti e Centri organizzano e promuovono la ricerca scientifica in uno o più settori, omogenei per metodo o per finalità, attraverso progetti di ricerca interni, ma anche intrattenendo relazioni con gruppi di ricerca di altri atenei ed enti e concorrendo all'assegnazione di finanziamenti attraverso bandi competitivi, sia italiani che internazionali. A dicembre 2017 è stato istituito il Centro di Ricerca sulle Malattie Croniche che si propone l'obiettivo di sviluppare l'integrazione tra le attività di ricercatori e docenti di diverse aree scientifico-disciplinari promuovendo lo sviluppo di un approccio interdisciplinare, e di favorire l'innovazione e il trasferimento di conoscenza con particolare riferimento alle malattie croniche.

### **Personale e strutture della ricerca**

L'Università degli Studi dell'Insubria supporta i propri ricercatori nello svolgimento delle attività di ricerca e nell'individuazione dei bandi di finanziamento della ricerca, nell'assistenza sulle procedure da seguire e sui requisiti necessari per accedere ai finanziamenti e ne promuove la formazione continua.

I ricercatori, nel rispetto dell'autonomia di ogni singolo professore e ricercatore e del diritto di ognuno di accedere direttamente ai finanziamenti per la ricerca, sono supportati nella ricerca di partner di progetto e in tutto l'iter di predisposizione dei loro progetti di ricerca:

- Individuazione e diffusione delle fonti di finanziamento, attraverso:
  - l'invio periodico della Newsletter Ricerca a tutto il personale docente, assegnisti e borsisti
  - la predisposizione di schede di approfondimento dei bandi di maggiore interesse
  - ricerche effettuate in base alle richieste del ricercatore
- Supporto alla presentazione di proposte progettuali in risposta ai bandi di finanziamento:
  - candidature on line e off line
  - consulenza sull'articolazione dell'idea progettuale
  - reperimento e verifica dei documenti e della modulistica allegata alle proposte progettuali
- Valorizzazione dei risultati della ricerca in termini di disseminazione ed eventuale trasferimento tecnologico

### *Il personale*





N° Professori e ricercatori <sup>1</sup> in servizio al 31/12/2017	359
N° Assegnisti di ricerca con contratti attivi nel 2017	122 <sup>2</sup>
N° Borsisti di ricerca con contratti attivi nel 2017	77
N° Dottorandi iscritti a. a. 2017/2018	202

La tabella riepilogativa del personale docente e ricercatore per ruolo e per dipartimento di afferenza al 31 dicembre 2017.

**Tabella 27 Personale afferente ai Dipartimenti per ruolo e per dipartimento al 31/12/2017**

Dipartimento	RM (ric. T.D.- Tesoro)	RD (ric. T.D. L. 240/10)	RU	PA	PO	Totale
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA		3	7	18	10	<b>38</b>
DIPARTIMENTO DI BIOTECNOLOGIE E SCIENZE DELLA VITA (DBSV)		4	17	28	11	<b>60</b>
DIPARTIMENTO DI SCIENZE TEORICHE E APPLICATE		2	9	23	12	<b>46</b>
DIPARTIMENTO DI DIRITTO, ECONOMIA E CULTURE		4	15	24	11	<b>54</b>
DIPARTIMENTO DI SCIENZA E ALTA TECNOLOGIA		8	13	45	12	<b>78</b>
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA	1	5	20	33	24	<b>83</b>
<b>Totale</b>	<b>1</b>	<b>26</b>	<b>81</b>	<b>171</b>	<b>80</b>	<b>359</b>

Fonte: Ufficio Sistemi Informativi Direzionali

1. Legenda: PO = Professore ordinario; PA = Professore associato; RU = Ricercatore universitario; RD = Ricercatore ex L. 240/10; RM = Ricercatore TD Tesoro

Le Strutture attive al 31/12/2017:

N° Dipartimenti <sup>3</sup>	6
N° Centri di Ricerca	42
N° Centri Speciali	4
N° Centri Interuniversitari	11

<sup>1</sup> Inclusi i ricercatori a tempo determinato

<sup>2</sup> Di cui 46 con contratti attivati nel 2017 e 76 con contratti attivati in anni precedenti

<sup>3</sup> Con DR 22 Luglio 2016 n° 570 e DR 12 Dicembre 2016 n° 1015, a partire dal 01/01/17 i Dipartimenti di DMCS e DSCM sono confluiti nel Dipartimento di Medicina e Chirurgia – DMC per un totale di 6 Dipartimenti.



**Tabella 28 Dipartimenti**

<b>DIPARTIMENTO</b>	<b>DIRETTORE</b>
Dipartimento di biotecnologie e scienze della vita	Giovanni Bernardini
Dipartimento di diritto, economia e culture	Barbara Pozzo
Dipartimento di economia	Matteo Rocca
Dipartimento di medicina e chirurgia	Angelo Tagliabue
Dipartimento di scienza e alta tecnologia	Umberto Piarulli
Dipartimento di scienze teoriche e applicate	Fabio Conti

**Tabella 29 Centri di Ricerca**

<b>DIPARTIMENTO</b>	<b>DENOMINAZIONE CENTRO</b>	<b>DIRETTORE SCIENTIFICO</b>
Biotecnologie e Scienze della Vita	Centro di Ricerche Interdisciplinare di Patologia e Chirurgia dell' apparato locomotore	Prof. Michele Surace
	Centro di Ricerca per la Chirurgia e per la Dissezione Anatomica della Testa e del Collo	Prof. Paolo Castelnovo
	Centro di ricerca in Osteoarcheologia e Paleopatologia	Da nominare
	Centro di ricerca in Etica Clinica (CREC)	Prof. Mario Picozzi
	Centro di Ricerca in Microchirurgia ricostruttiva e chirurgia dei linfatici	Prof. Mario Cherubino
Diritto, Economia e Culture	Centro di Ricerca di Diritto Svizzero	Prof. Paolo Bertoli
	Centro di Ricerca: Religioni, Diritti ed Economie nello Spazio Mediterraneo – REDESM	Prof. Alessandro Ferrari
	Centro Studi sulla Giustizia Riparativa e la Mediazione - CeSGReM	Prof.ssa Grazia Mannozi
	Centro di ricerca "Centro Studi sulle politiche ambientali e territoriali" (POLAMB)	Prof. Maurizio Cafagno



<b>DIPARTIMENTO</b>	<b>DENOMINAZIONE CENTRO</b>	<b>DIRETTORE SCIENTIFICO</b>
	Centro di ricerca di Diritto doganale e del commercio internazionale	Prof. Fabrizio Vismara
	Centro di Ricerca su Federalismo e Autonomie Locali	Prof. Giorgio Grasso
Economia	Centro di Ricerca sull'internazionalizzazione delle economie locali – CRIEL	Prof.ssa Rossella Locatelli
	Centro di Ricerca in Economia Sanità Innovazione e Territorio - CRESIT	Prof. Alberto Onetti
	Centro di Ricerca in Etica negli Affari e Responsabilità Sociale - CREA RES	Prof.ssa Cristiana Schena
Medicina e Chirurgia	Centro di Ricerche sulle Dislipidemie	Prof.ssa Luigina Guasti
	Centro di Ricerche sulle Malattie tromboemboliche e le terapie antitrombotiche	Prof. Walter Ageno
	Centro di Ricerche in Epidemiologia e Medicina Preventiva - EPIMED	Prof. Marco Ferrario
	Centro di ricerca interdipartimentale in Farmacologia Medica	Prof. Marco Cosentino
	Centro di Ricerca in Chirurgia Toracica	Prof. Andrea Imperatori
	Centro di ricerche per lo studio e l'applicazione di nuove tecnologie in chirurgia vascolare	Prof. Matteo Tozzi
	Centro di Ricerche in Endocrinochirurgia	Prof. Gianlorenzo Dionigi
	Centro di Ricerche in Chirurgia mini-invasiva	Prof. Nicola Rotolo
	Centro di Ricerche in Senologia	Prof.ssa Francesca Rovera
	Centro di Ricerche per lo Studio e lo Sviluppo dei Trapianti d'organo	Prof. Matteo Tozzi
	Centro di Ricerche in Radiologia Interventistica	Prof. Raffaele Novario
	Centro di Ricerca sugli Aspetti Odontostomatologici e il loro Trattamento delle Sindromi Rare in Età	Prof.ssa Lucia Tetamanti



DIPARTIMENTO	DENOMINAZIONE CENTRO	DIRETTORE SCIENTIFICO
	Evolutiva	
	Centro di Ricerca Oro Cranio Facial Disease and Medicine -malattie oro-cranio-facciali e correlazioni mediche	Prof. Luca Levrini
	Centro di Ricerca Innovative technology and engineered biomaterials	Prof. Alberto Caprioglio
	Centro di Ricerca di alta specializzazione sulla patologia della parete addominale e sulla chirurgia riparativa delle ernie addominali	Prof. Giampiero Campanelli
	Centro di ricerca in Chirurgia d'urgenza e del Trauma	Prof. Giulio Carcano
	Centro di ricerca in cardiocirurgia	Prof. Cesare Beghi
	Centro di ricerca per lo studio dei tumori ereditari familiari	Prof.ssa Daniela Furlan
	Centro di ricerca Interdipartimentale sulle Scienze Motorie Applicate (CRISMA)	Prof. Alberto Passi
	Centro di ricerca Centro di ricerca sulle malattie croniche (MACRO)	Prof. Antonio Spanevello
Scienza e Alta Tecnologia	Centro di Ricerca Center for Non linear and Complex System	Prof. Giorgio Mantica
	Centro di ricerca in Bioinformatica	Prof. Mauro Fasano
Scienze Teoriche e Applicate	Centro di Ricerca in Neuroscienze	Prof. Sergio Balbi
	Centro di Ricerca in Analisi di Immagini ed Informatica medica	Prof.ssa Elisabetta Binaghi
	Centro di ricerca sui Fenomeni Linguistici e Culturali (CRiFLi)	Prof.ssa Alessandra Vicentini
	Centro di Ricerca Knowledge and Service Management for Business Applications	Prof.ssa Barbara Carminati
	Centro di ricerca sulla storia della montagna, della cultura materiale e delle scienze della Terra	Prof. Ezio Vaccari
	Centro di Ricerca in Mass media e società: storia e critica dell'opinione pubblica	Dott. Antonio M. Orecchia



**Tabella 30 Centri Speciali**

<b>CENTRO</b>	<b>DIRETTORE SCIENTIFICO</b>	<b>ANNO ISTITUZIONE</b>
Centro Speciale "Centro internazionale Insubrico 'Carlo Cattaneo' e 'Giulio Preti' per la filosofia, l'epistemologia, le scienze cognitive e la storia della scienza e delle tecniche"	Prof. Fabio Minazzi	2009
Centro Speciale di Ricerca "International Research Center for Local Histories and Cultural Diversities"	Prof. Gianmarco Gaspari	1999
Centro Speciale - Insubria Center on International Security (ICIS)	Prof. Maurizio Martellini	2007
Centro Speciale di Scienze e Simbolica dei Beni Culturali	Prof.ssa Laura Rampazzi	2005

**Tabella 31 Centri Interuniversitari**

<b>CENTRO</b>
Centro Interuniversitario "Per lo studio e Terapia della Tossicodipendenza delle dipendenze e i disturbi da uso di sostanze"
"EconomEtica: Centro interuniversitario per l'etica economica e la responsabilità sociale di impresa"
Centro Interuniversitario di Econometria - CIDE
Centro Interuniversitario di Formazione Internazionale H2CU
Centro Interuniversitario di Ricerca in Biotecnologie Proteiche "The Protein Factory"
Centro Interuniversitario di Ricerca "Centro Studi e Analisi sui Confidi - CeSAC
Centro interuniversitario di ricerca in Diritto Comparato
Centro interuniversitario di ricerca in Filosofia e fondamenti della fisica
Centro interuniversitario di ricerca sulle reazioni pericicliche e sintesi di sistemi etero e carbociclici
Centro interuniversitario culture, diritti e religioni - Forum internazionale democrazia e religioni (FIDR)
Centro interuniversitario Healthcare Research & Pharmacoepidemiology (HRP)

Nell'anno 2017 è stato ritenuto opportuno disattivare il Centro di Servizi Grandi Attrezzature per la Ricerca Biomedica e il Centro di Servizi Grandi Attrezzature per lo studio e la caratterizzazione della ma-



teria. Sempre nell'anno 2017, si è ritenuto necessario adottare delle linee guida che, in un contesto di Ateneo, possano contribuire a indirizzare e favorire l'utilizzo ottimale del patrimonio di attrezzature scientifiche disponibili nei Dipartimenti. La gestione amministrativa e contabile delle grandi attrezzature scientifiche di Ateneo è stata affidata al Servizio Ricerca e Internazionalizzazione dell'Ateneo che opera in base agli indirizzi della Commissione di Ateneo per le grandi attrezzature.

### I prodotti della ricerca

L'Università degli Studi dell'Insubria, in ottemperanza al proprio statuto “promuove la qualità della ricerca scientifica su cui fonda le attività formative; valorizza le capacità individuali e collettive; favorisce la circolazione dei risultati scientifici, la loro diffusione in rete, nel rispetto della normativa vigente e del Regolamento d'Ateneo in materia di riservatezza e diritto d'autore”.

Dal 2015 la produzione scientifica dell'Ateneo viene raccolta e conservata in un Archivio istituzionale, “IRInSubria”, che avendo accesso libero e immediato pubblicizza i risultati della ricerca scientifica prodotta nell'Ateneo massimizzandone l'impatto a livello nazionale e internazionale. Le pubblicazioni custodite in tale archivio vengono inviate al sito docente MIUR, evitando ai docenti la duplicazione degli inserimenti.

**Tabella 32 Prodotti della ricerca presenti in IRInSubria per il periodo 2011 – 2017**

Tipologia	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	Totale
Abstract (in Rivista)	86	78	58	49	52	53	37	413
Abstract (in Volume)	133	140	90	75	77	59	61	635
Articolo in Volume	91	112	91	65	93	104	66	622
Articolo su Rivista	687	777	750	796	748	732	878	5368
Banche dati	7	7	7	2		25	6	54
Bibliografia						1		1
Breve introduzione	2		3	4	1	4	1	15
Brevetto	2	1	1	2	1	1		8
Capitolo di Libro	166	100	53	58	58	56	51	542
Cartografia					1			1
Commento scientifico				8		1		9



Coordinamento Proget. Ricerca Naz. ed Internaz.	12	16	4	6	1	2		<b>41</b>
Cura di Atti, Volumi, Cataloghi	20	23	21	8	22	18	11	<b>123</b>
Direzione collane scientifiche		2						<b>2</b>
Direzione o Responsabilità Riviste	3	3	2	1	1	1	1	<b>12</b>
Edizione critica		1		1	1	1	1	<b>5</b>
Monografia o trattato scientifico	29	38	20	15	25	25	30	<b>182</b>
Nota a sentenza	9	6	10	9	14	6	5	<b>59</b>
Poster		7	10	20	18	6	10	<b>71</b>
Prefazione/Postfazione		5	4	7	11	6	8	<b>41</b>
Pubblicazioni di fonti inedite							1	<b>1</b>
Recensione in Rivista	20	24	30	20	25	28	17	<b>164</b>
Recensione in Volume	7	2	1			2		<b>12</b>
Relazione (in Rivista)	3	6	8	17	15	17	11	<b>77</b>
Relazione (in Volume)	98	112	90	100	103	81	79	<b>663</b>
Scheda bibliografica							1	<b>1</b>
Schede di catalogo	1				3	1	3	<b>8</b>
Software o Multimedia	2	5	2	1		1		<b>11</b>
Traduzione (di Libro)		2	1	1		1	2	<b>7</b>
Traduzione (in vol.)	1	4	1	1				<b>6</b>
Traduzione in Rivista	1				4			<b>5</b>
Voce di Enciclopedia	1	17	14	8	7	4	1	<b>52</b>
Working Paper	7	9	7	6	5	3	2	<b>39</b>
<b>Totale</b>	<b>1.388</b>	<b>1.497</b>	<b>1.278</b>	<b>1.280</b>	<b>1.286</b>	<b>1239</b>	<b>1283</b>	<b>9251</b>

Fonte: Ufficio Sistemi Informativi Direzionali



### **Finanziamenti e supporto alla ricerca istituzionale**

L'attività di ricerca, compito e diritto di ogni professore e ricercatore universitario, trova la sua sede primaria nell'Università e il nostro Ateneo, al fine di favorire l'acquisizione di nuove conoscenze e di introdurre nuove idee e nuove forze per favorirne lo sviluppo, anche nell'anno 2017, ha voluto ribadire la continuità con strategie già avviate negli anni precedenti mantenendo l'importo del Fondo di Ateneo per la Ricerca e dei fondi di Ateneo per bandi competitivi destinati a giovani ricercatori (assegni junior e senior di Ateneo).

#### FAR

Il Fondo di Ateneo per la Ricerca (FAR) è istituito per sostenere la ricerca dei docenti e dei ricercatori dell'Ateneo.

Il Consiglio di Amministrazione, per l'anno 2017, ha stanziato € 600.000,00 per il FAR – Fondo di Ateneo per la Ricerca proprio come nei due anni precedenti, ribadendo continuità nella propria strategia.

Le risorse sono assegnate annualmente a docenti e ricercatori purché risultino “attivi” nell'ultimo triennio. Le domande sono valutate sulla base di criteri basati sulla premialità stabiliti dalle Commissioni di area FAR nominate ogni triennio dal Senato Accademico.

**Tabella 33 Suddivisione delle risorse FAR 2017 per Dipartimento**

<b>DIPARTIMENTO</b>	<b>Euro</b>
Dipartimento di biotecnologie e scienze della vita	124.437,17
Dipartimento di diritto, economia e culture	53.692,46
Dipartimento di economia	45.213,58
Dipartimento di medicina e chirurgia	145.629,98
Dipartimento di scienza e alta tecnologia	149.418,13
Dipartimento di scienze teoriche e applicate	81.608,07

*Fonte: Servizio Ricerca e Internazionalizzazione*

#### Assegni di ricerca

La ricerca, più che ogni altro settore, ha bisogno di nuove idee e nuove persone. Sostenere i giovani ricercatori, dando loro l'opportunità di fare ricerca e innovazione in modo indipendente è, quindi, un





elemento essenziale di una strategia tesa a favorire la crescita della ricerca e per renderla competitiva anche in campo internazionale. L'Università degli Studi dell'Insubria, già dal 2013, favorisce la continuazione della formazione alla ricerca post dottorale e la maturazione scientifica di coloro che sono già attivi come ricercatori da almeno un anno dal conseguimento del dottorato, attraverso l'attribuzione di assegni di ricerca finanziati su fondi di bilancio di Ateneo e assegnati attraverso procedure comparative affidate a revisori anonimi esterni. Gli assegni sono conferiti per lo svolgimento di attività di ricerca presso i Dipartimenti o i Centri Speciali dell'Ateneo e, in particolare, si tratta di:

- a. Assegni di ricerca "dipartimentali" per la collaborazione o l'esecuzione di progetti finanziati interamente dai specifici programmi di ricerca che sono stati oggetto di valutazioni comparative nazionali o internazionali, ovvero da programmi di ricerca dotati di propri finanziamenti e approvati dal Consiglio della Struttura ove la ricerca si svolge, ovvero su qualsiasi finanziamento esterno quali lasciti, donazioni, attività commerciale in conto terzi ecc.
- b. Assegni di ricerca (post-doc) "Junior" per la continuazione della formazione alla ricerca post dottorale mediante la presentazione di programmi di ricerca da parte di professori/ricercatori di ruolo dell'Ateneo; tale tipologia di assegni è a carico dei fondi del bilancio universitario.
- c. Assegni di ricerca (post-doc) "Senior" per la maturazione scientifica post dottorale mediante l'esecuzione di progetti di ricerca innovativi e di eccellenza proposti direttamente dai candidati stessi; anche tale tipologia di assegni è a carico dei fondi del bilancio universitario.

Il bando 2017 ha assegnato n° 25 assegni di ricerca annuali (di cui n. 18 assegni di tipologia "Junior" e n. 6 assegni di tipologia "Senior" e n. 1 assegno di tipologia Senior riservato a cittadini extracomunitari non residenti in Italia) per un totale di circa € 600.000,00 .

#### Formazione rivolta a ricercatori, dottorandi e assegnisti.

Nel nostro Ateneo sia la Scuola di Dottorato, sia i singoli Dipartimenti, sia l'Ufficio ricerca e innovazione si preoccupano di organizzare eventi formativi rivolti ai ricercatori, ai dottorandi, agli assegnisti. Particolare attenzione viene dedicata al consolidamento e miglioramento del metodo di stesura di progetti competitivi: rispetto ai primi corsi del 2014, caratterizzati da un taglio formativo piuttosto "generalista", attualmente i corsi si focalizzano su argomenti specifici. Il corso organizzato nell'anno 2017 è stato "Le scienze socio-economiche e umanistiche in Horizon 2020".

L'ufficio Ricerca e Innovazione, anche nell'anno 2017, ha provveduto alla diffusione capillare di informazioni relative a bandi competitivi e finanziamenti a supporto della ricerca curando la redazione della "Newsletter Ricerca". Sono state 17 le newsletter inviate nel 2017 tramite posta elettronica a tutto il personale docente, assegnisti, borsisti, dottorandi, segretari amministrativi di Dipartimento. L'Ufficio ha inoltre approfondito le informazioni sui bandi competitivi di maggiore interesse tramite la predisposizione di schede descrittive pubblicate sulla pagina web "Finanziamenti alla ricerca".

L'Università degli Studi dell'Insubria è associata ad APRE, Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea e National Contact Point per il Programma Horizon 2020 della Commissione Europea. Tra i servizi offerti ai propri soci si segnalano:

- pre-screening delle proposte progettuali



- due corsi di formazione all'anno presso le nostre sedi
- contatto diretto via email o telefono con referenti per ciascuna area tematica di Horizon

#### Progetto Insubria International Summer School IISS

L'Università degli Studi dell'Insubria, al fine di promuovere la formazione continua e l'alta specializzazione, l'internazionalizzazione e la valorizzazione dell'Ateneo quale centro di attrazione di iniziative culturali scientifiche e internazionali, ogni anno attiva il "Programma Insubria International Summer/Winter School – IISS". Obiettivo del Programma IISS è quello di cofinanziare la realizzazione di brevi corsi di formazione continua e/o perfezionamento di alta specializzazione, rivolti ai laureati, preferibilmente iscritti a corsi di Dottorato di Ricerca o Scuole di Specializzazione presso istituti universitari anche esteri, che intendano approfondire specifiche tematiche nel nostro Ateneo. Anche per il bando dell'anno 2017 sono stati stanziati 60.000,00 euro.

Le iniziative finanziabili nell'ambito del programma Insubria International Summer School devono prevedere attività prevalentemente didattiche, avere una durata massima di 1 settimana, svolgersi presso le sedi dell'Ateneo, utilizzare la lingua inglese nello svolgimento delle lezioni, essere caratterizzate dalla presenza di docenti provenienti da qualificati istituti universitari o enti di ricerca esteri e rilasciare ai partecipanti un attestato di frequenza.

#### **Ricerca Nazionale**

Nel 2017 è proseguito l'impegno dei ricercatori dell'Università degli Studi dell'Insubria relativamente alla presentazione di proposte progettuali individuali o in partenariato con altre organizzazioni, al fine di ottenere un finanziamento da Ministeri, da enti pubblici o privati.

Infatti sono stati presentati 75 progetti (15 sono alla terza fase del programma INTERREG) esclusi quelli presentati in risposta al bando ministeriale PRIN 2017.

Uscito a dicembre 2017, il bando PRIN ha avuto una grande risposta da parte dei ricercatori dell'Università degli Studi dell'Insubria: 81 sono i progetti presentati in risposta al bando, dei quali 26 con PI appartenente al nostro Ateneo.

**Tabella 34 Dettaglio proposte di progetto presentate**

Ente finanziatore	Progetti Presentati
Regione Lombardia	19



Fondazione Cariplo	21
Fondazione Comunitaria del Varesotto	1
Altre Fondazioni	6
Fondazione Unione Banche italiane	1
Fondazione Banca del Monte di Lombardia	2
EU - Horizon2020	13
EU - altri programmi	2
Agenzia italiana per la Cooperazione allo sviluppo	1
MIUR - PRIN 2017*	
Altri bandi MIUR	3
Ministero degli esteri	2
Ministero Ambiente	1
Hellenic Foundation for Research and Innovation (HFRI)	1
AIRC	1
ISTAT	1
<b>TOTALE</b>	<b>75</b>

Fonte: Fonte: Ufficio Ricerca e Innovazione  
\*il bando scadeva il 29 marzo 2018, per cui le proposte di progetto sono state presentate nell'anno 2018

**Tabella 35 Dettaglio progetti finanziati negli anni precedenti ed ancora in gestione nel 2017**

Ente/Programma	Acronimo	ID Progetto	Titolo	Fine prevista progetto
Fondazione Cariplo	FRAMYEVO	2016-0835	Amyloidogenesis, an highly evolutionary conserved mechanism, as contribution to inflamm-aging and frailty syndrome	28/02/2019



Ente/Programma	Acronimo	ID Progetto	Titolo	Fine prevista progetto
Fondazione Cariplo	MYSUSHI	2015-0395	Microalgae and Yeasts SUsustainable fermentation for HIgh quality fish feed formulation	05/2018
Fondazione Cariplo	GLOCAL ERC:	2014-2245	Ricercatori di successo internazionale per la ricerca lombarda	03/31/2018
Fondazione Cariplo	InBioProFeed	2014-0550	Insect Bioconversion: from vegetable waste to Protein production for fish	28/02/2018
Fondazione Cariplo	NANOGUT	2013-0845	Unraveling the effects of food-related engineered NANOparticles on the GUT interactive ecosystem	01/02/2017
Fondazione Cariplo	MIC-CERES	2013-1888	Microbial eco-compatible strategies for improving wheat quality traits and rhizosheric soil sustainability	31/12/2017
Fondazione Cariplo	NANOSTEM	2013-1052	Engineered Nanoparticle Toxicity on Mesenchymal Stem Cells	02/02/2017
Fondazione Cariplo	HYPATIA	2016-0648	Romancing the stone: size-controlled HYdroxy-aPATItes for sustainable Agriculture	30/09/2019
Fondazione Cariplo	COntatto		Contatto: trame riparative nella comunità	30/12/2020
Fondazione Cariplo	Age.Vol.A	2017-0950	Ageing, Volunteers, Assistants. Multilingual tools for assisting the ageing / A.Ge.Vol.A. - Assistenza, GEstione, VOLontariato, Anziani. Strumenti multilingui per l'assistenza agli	28/02/2021



Ente/Programma	Acronimo	ID Progetto	Titolo	Fine prevista progetto
			anziani	
Fondazione Cariplo		2017-1086	Recruiting and training physicians-scientists to empower translational research: a multilevel trans-disciplinary approach focussed on methodology, ethics and integrity in biomedical research	31/12/2022
Fondazione Cariplo		2017-2145	Corridoi insubrici: il network a tutela del capitale naturale insubrico	04/2021
Regione Lombardia		Arte e cultura 2015	“Studio e valorizzazione del sagrato della Chiesa di S. Biagio in Cittiglio (VA): indagine archeologica delle antiche sepolture e analisi antropologica e paleopatologica dei resti umani”	31/12/2017
Fondazione Cariplo AGER	4F	2016-0101	Fine Feed For Fish	30/06/2019
Regione Lombardia		23760	Cells Therapy CONTROLLED RELEASE CARRIER (Cells Therapy CORE CARRIER): Carrier a rilascio controllato per terapia cellulare (Cells Therapy CORE)	30/09/2018
Regione Lombardia		23757	CLARISSIMO - Studio e messa a punto di nuovi processi biocatalizzati per la modifica e produzione di antibiotici	11/03/2018
Fondazione Regionale per la ricerca biomedica		2015-0043	Patogenesi e prevenzione dell'infezione secondaria da citomegalovirus	28/02/2018



Ente/Programma	Acronimo	ID Progetto	Titolo	Fine prevista progetto
Provincia di Monza e Brianza	F-A-S-I	MB1005285	F-A-S-I Formazione - Accompagnamento - Sensibilizzazione - Inclusione	30/06/2018
Ministero Affari Esteri e Cooperazione internazionale			CHITOBIOCONTROL - Production of novel metagenomics-sourced chitinases as biocontrol agents for integrated pest management (IPM)	31/10/2019
MIUR		57268514	New frontiers in numerical methods for astrophysics	20/05/2018
MIUR		2015HPMLFY_009	Thyroid cancer and cytologically indeterminate thyroid nodules: new diagnostic and therapeutic strategies for a more precise patient tailored medicine and a more sustainable management of a disease with a great social impact	05/02/2020
MIUR		2015N8F555_006	RESACC - Risposte di ecosistemi sensibili alpini ai cambiamenti climatici	05/02/2020
MIUR		20152T74ZL_005	INSIDE project: Individual air pollution exposure, extracellular vesicle Signaling and hypertensive disorder DEvelopment in pregnancy	05/02/2020
MIUR		201534HNXC_003	The role of tandem repeats in neurodegenerative diseases: a genomic and proteomic approach	05/02/2020
MIUR		2015HRE757_003	Risposte maladattative dello stress: studio dei meccanismi che le regola-	02/02/2018



Ente/Programma	Acronimo	ID Progetto	Titolo	Fine prevista progetto
			no per identificare nuovi bersagli terapeutici nelle malattie neuropsichiatriche	
MIUR		20157WW5EH_008	Tumor-targeting peptidomimetics: synthesis and bio-medical applications	02/02/2018
MIUR		2015B8TRFM_003	DSurf - Scalable Computational Methods for 3D Printing Surfaces	02/02/2018
MIUR	CABALA-diet/health		Circulating Bile Acids as biomarkers of nutrition and health – Linking microbiota, Diet and Healthy life.	30/11/2019
PNRA		PNRA16_00194	Valutazione degli impatti del cambiamento climatico sulla vegetazione e il permafrost in Antartide	24/11/2019
PNRA		PNRA16_00224	Valutazione degli impatti del cambiamento climatico sulla vegetazione e il permafrost in Antartide	30/11/2019
MIUR e CNR	EPIGEN 2012-2015	-	Progetto Epigenomica	2018
MIUR PRIN	-	2012Z3F7HE_006	Esiste una correlazione tra cancro della tiroide e autoimmunità tiroidea? Un'approccio clinico, molecolare, immunologico e cellulare	08/03/2017
MIUR PRIN	SmaSip	2012MTE38N_001	Matrici strutturate nella ricostruzione di segnali e immagini	08/03/2017



Ente/Programma	Acronimo	ID Progetto	Titolo	Fine prevista progetto
FIRB	COND-MATH	RBFR13WAET_002	Materia Condensata in Fisica Matematica (COND-MATH)	14/03/2017
Mizutani foundation for Glycoscience		Bando 2015	O-GlcNAcylation regulates expression of HAS2 and CD44 - Passi	31/03/2019
Fondazione Carispezia		Bando2015 Ricerca applicata in campo medico	Metodo grade: aumentare la qualità delle cure dei pazienti sostenendo l'evidence based practice	05/2017
Telethon	GGP15098	2015	Therapeutic strategies for CDKLS disorders	09/2018
Telethon		2015	A new exploration of a tetracationic-porphyrin able to reduce PrPc and to inhibit PrPsc.	10/2018
Regione Veneta			Approccio nutrigenomico allo studio delle farine da varie fonti utilizzate nell'alimentazione di pesci carnivori	2018
Ministero Esteri	Affari PHARO		Protezione degli HABitat costieri e marini del Parco Nazionale delle Quirimbas per la sicuRezza alimentare e lo sviluppo economico (in partenariato con CAST)	04/05/2017

Fonte: Ufficio Ricerca e Innovazione

### Ricerca internazionale

La principale linea di finanziamento comunitario della ricerca scientifica e dell'innovazione è costituita dall'ottavo programma quadro della Commissione Europea noto come "Horizon 2020" che, con un budget tra i più alti al mondo, definisce obiettivi, priorità, strumenti e condizioni dell'intervento della Commissione Europea e sostiene progetti di ricerca o azioni volte all'innovazione scientifica e tecnolo-





gica che portino un significativo impatto sulla vita dei cittadini europei. Horizon 2020 è stato avviato nel 2014 e proseguirà fino al 2020. Per quanto concerne la partecipazione delle strutture di ricerca dell'Università degli Studi dell'Insubria si rileva che nell'anno 2017 sono state 13 le proposte di progetto presentate in risposta a H2020, mentre 2 le proposte in risposta ad altri badi europei, come da tabella che segue:

Tabella 36 Dettaglio proposte di progetto presentate

Acronym	Programme	Proposal ID	Title
STRATOSPHERE-VTE	H2020	755142	STRATified Omics-based Strategy for PropHylaxis of rEcurREnt Venous ThromboEmbolism
NanoBIO	H2020	760821	Computationally supported Intelligent Testing Strategy for Risk Assessment of NanoBIOmaterials (NanoBIO)
NANO-TEC	H2020	764945	NANOdevices for enhanced Thermoelectric Energy Conversion
MIDAS	H2020	765666	MIDAS: A European Training Network on Media Information-Deluge AnalyticS
PROTAGGION	H2020	765188	Protein aggregation : mechanistic investigation and therapeutic approaches based on peptide inhibitors.
RAIS	H2020	764640	RAIS: Real-time Analytics for the Internet of Sports
PROCEED	H2020	765572	Proteoglycans and Cancer Education
AMARWater	H2020	776812	Autonomous Monitoring and Management of Large-Scale Water Resources



COORDINATE	H2020	779337	Characterisation Of rare inflammatory ORbital Diseases through InterNational TEAmwork
REaurITE	H2020	801193	Reason as you write: new and optimal logics for learning and programming
ETHOS	H2020	787063	Ethical Osint
VIRT2UE	H2020	787580	Virtue based ethics and Integrity of Research: Train-the-Trainer program for Upholding the principles and practices of the European Code of Conduct for Research Integrity
COMUNITAS	H2020	799442	Cooperation with Muslim communities in Italy and Spain: A compared perspective on Religious Freedom and its challenges
Life DNAir	LIFE		Monitoring air pollution effects on sleep-disordered breathing in children for supporting Public Health Policy
CIVIC	REC	808830	Living together in diversity. City Voices towards an Inclusive Citizenship

Fonte: Ufficio Ricerca e Innovazione

**Tabella 37 Dettaglio progetti finanziati negli anni precedenti e ancora in gestione nel 2017**

Ente/Programma	Acronimo	ID Progetto	Titolo	Fine prevista progetto
EU- FP7	iSocial	316808	iSocial: Decentralized Online Social Networks	01/04/2017
EU- FP7	CORCON	612638	Correctness by Construction	31/12/2017



Ente/Programma	Acronimo	ID Progetto	Titolo	Fine prevista progetto
EU- FP7	ARRAINA	288925	Advanced Research Initiatives for Nutrition & Aquaculture	31/12/2017
EU- FP7	HepaVac	602893	Cancer Vaccine development for Hepatocellular Carcinoma	13/11/2022
EU- H2020	Magic Bullet	642004	Peptide-Drug Conjugates for Targeted Delivery in Tumor Therapy	31/12/2018
EU- H2020	Glycanc	645756	Matrix glycans as multifunctional pathogenesis factors and therapeutic targets in cancer	30/06/2019
EU- H2020	CORCON	689176	Correctness by Construction	31/12/2017
EU- H2020	Sysmic	689176	Syntax Meets Semantics: Methods, Interactions, and Connections in Sub-structural logics.	28/02/2019
EU- H2020	VIRT2EU	787580	Virtue based ethics and Integrity of Research: Train-the-Trainer program for Upholding the principles and practices of the European Code of Conduct for Research Integrity	31/05/2021
EPLUS	PERSONAL DATA PROTECTION	565496	Personal data protection as a fundamental right in the eu in the digital age - a dialogue among constitutional law, criminal law, civil procedure law and judicial protection of IP rights	31/08/2018
EPLUS	RIGHTS, DUTIES, SOLI-	580205	Rights,duties, solidarity: European constitution	31/12/2019



Ente/Programma	Acronimo	ID Progetto	Titolo	Fine prevista progetto
	DARITY		and muslim immigration	
EPLUS	LA CIRCOLAZIONE DEI LAVORATORI NELL'EU	553370	La circolazione dei lavoratori nell'Unione europea e nella regio insubrica	31/08/2017
ENAI	ENAI		ENAI - European Network for Academic Integrity	31/08/2019
EU	DG justice		LANGUAGE AND LAW -Training Action for Legal Practitioners: Linguistic Skills and Translation in EU Competition Law	02/11/2018
EU	ME CBRN	IFS/2013/31649 6	Strengthening capacities in CBRN event response and related medical emergency response under strengthened CBRN event preparedness	23/04/2017

Fonte: Ufficio Ricerca e Innovazione

#### Human Resource Strategy for Researchers – HRS4R

L'università degli Studi dell'Insubria sostiene e valorizza la ricerca anche nella sua dimensione internazionale: gli accordi di cooperazione con università straniere e i progetti di ricerca finanziati da bandi competitivi europei danno modo a docenti, ricercatori e studenti di fare esperienze all'estero e di accogliere ricercatori provenienti dall'estero. In questa cornice di azioni, sia per rendere il contesto lavorativo del nostro Ateneo ancora più stimolante per chi già vi lavora, sia per attrarre i talenti più promettenti in un ambiente interessante, formativo e tutelante, si è scelto di aderire alla strategia europea denominata "Human Resource Strategy for Researchers – HRS4R". Si tratta del riconoscimento europeo rilasciato a quelle istituzioni che si adoperano per valorizzare e attuare in maniera capillare i principi della Carta Europea dei Ricercatori e del Codice di Condotta per il loro Reclutamento, integrandoli all'interno delle proprie politiche e pratiche. Ottenere tale riconoscimento significa avere maggiore visibilità e aumentare la credibilità dell'Ateneo, avere la possibilità di far parte di un gruppo internazionale di istituzioni illustri e il diritto ad utilizzare il logo «HR Excellence in Research», nonché migliorare l'attrattività dell'Ateneo.



nei confronti di eccellenze straniere e aumentare la consapevolezza interna relativamente ai principi etici che guidano la ricerca. Perseguire tale obiettivo ha comportato, nel nostro Ateneo, l'avvio di un processo interno di autovalutazione volto a valorizzare e documentare le buone pratiche in atto, ma anche a colmare eventuali divari con quanto previsto dalla Carta e dal Codice, nonché a confrontare quanto permesso dalla normativa nazionale e quanto concretamente attuato localmente nel rispetto della propria autonomia organizzativa e decisionale, con una particolare attenzione alle esigenze dei ricercatori. Il processo, iniziato nel 2016 quando il Senato Accademico ha deciso di impegnarsi in tal senso, nel 2017 è proseguito con un'efficace azione di divulgazione e disseminazione delle ragioni dell'adesione alla HRS4R e con la distribuzione di un questionario all'intera comunità universitaria per mappare lo stato dell'arte. Nel 2018 verranno formulate proposte di miglioramento e il processo si concluderà con la richiesta ufficiale di utilizzo del logo HR.



## TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

Una delle missioni dell'Ateneo è il trasferimento tecnologico che consiste nella valorizzazione dei risultati della Ricerca e viene perseguita in Ateneo secondo due linee di azione:

- sostenendo la costituzione di aziende gemmate da attività istituzionali dell'Ateneo e basate su know-how e personale universitario (spin-off companies)
- supportando il deposito di domande di brevetto;

### Spin-off /Start up

L'Università degli Studi dell'Insubria ha approvato, nel 2015, il "Regolamento per il sostegno dell'Università alla creazione di imprese start up". Le aziende spin off, cioè con partecipazione dell'Ateneo, possono essere qualificate anche come "start up innovative" ai sensi della L. 221/2012.

Tra le società spin off dell'Ateneo le ultime cinque costituite: Alpsolut s.r.l.; Social Libreria s.r.l., Landres S.r.l., Theranosticentre S.r.l, e B2Laser rispettano i canoni dettati dalla L. 221/2012 e sono quindi state iscritte nel registro delle start up "innovative".

La creazione di start up innovative qualifica l'Ateneo e allo stesso tempo agevola l'impresa con riduzione di oneri, inoltre favorisce sia l'impresa che le persone fisiche e giuridiche che in essa investono con gravi fiscali. Le start-up innovative operanti in Italia possono beneficiare dei servizi messi a disposizione dall'Agenzia ICE (Agenzia del Ministero dello sviluppo economico) per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane.

Il sostegno alla creazione di imprese start up rappresenta uno degli strumenti per valorizzare il know how creato all'interno dell'Ateneo e per promuovere lo sviluppo economico e l'occupazione.

B2Laser s.r.l. è l'ultima start up innovativa dell'Ateneo costituita nell'anno 2017 attiva nel campo della Microfabbricazione laser. Attualmente sono otto le aziende spin-off/start up con partecipazione dell'Università degli Studi dell'Insubria.

Tabella 38 Spin off / Start up di Ateneo

Ragione sociale	Anno di costituzione	Attività svolte
Melete s.r.l.	2008	Assistenza mirata a tutte le aziende che devono adempiere gli obblighi della nuova normativa europea <b>REACH</b> ( <b>R</b> egistration <b>E</b> valuation and <b>A</b> uthorization of <b>C</b> hemicals) e più in generale supporto alle imprese per i problemi inerenti il rischio chimico ambientale ed occupazionale.



COELUX Holding s.r.l.	2009	Sviluppo di tecnologie innovative connesse all'illuminazione artificiale di ambienti interni e/o esterni, finalizzate a ricreare artificialmente caratteristiche salienti proprie dell'illuminazione naturale.
OpenSoftEngineering s.r.l.	2011	Attività di consulenza consistente nella definizione, esecuzione e support delle attività legate allo sviluppo, all'uso e alla gestione operative di software, in particolare con riferimento al software Open Source. Attività Tecniche Operative. Attività di formazione. Altre Attività.
Alpsolut s.r.l.	2013	Servizi specialistici utili all'analisi e ottimizzazione dei dati nivometeorologici.
Sociallibreria s.r.l.	2014	Sviluppo, produzione e commercializzazione di prodotti e servizi innovativi ad alto valore tecnologico in ambito informatico e multimediale.
TheranostiCentre s.r.l.	2016	Ideazione, progettazione e sintesi di nuove molecole, la loro caratterizzazione in fase non clinica, le correlate attività di ricerca e sviluppo.
Landres s.r.l.	2016	Attività di sviluppo, produzione e commercializzazione dei seguenti prodotti e servizi innovativi ad alto valore tecnologico e precisamente: - studio e definizione di tecniche e procedure per l'ottimizzazione di attività legate alla gestione e al restauro forestale.
B2Laser s.r.l.	2017	L'impresa start up ha per oggetto: - microfabbricazione laser con fasci non convenzionali e fasci Standard; - studi di fattibilità; - messa a punto di processi produttivi; - sviluppo di IP; - consulenza tecnologica e di supporto post-vendita.

Fonte: Ufficio Ricerca e Innovazione

#### 4.2 Brevetti

Il brevetto è lo strumento giuridico che dà titolo, a chi ha realizzato un'invenzione, di poterla produrre e commercializzare in esclusiva nello stato in cui il brevetto è stato richiesto. La tutela brevettuale consente, altresì, di vietare a terzi di produrre, usare, commercializzare, vendere e/o importare il prodotto a cui si riferisce l'invenzione. Al 31 dicembre dell'anno 2017 i brevetti di cui l'Università degli Studi dell'Insubria è contitolare sono tre, precisati nella tabella seguente. Nell'anno 2017 è stato emanato nel nostro Ateneo il "Regolamento in materia di proprietà industriale".



**Tabella 39** Elenco brevetti attivi

<b>Title</b>	<b>Concessione</b>	<b>Titolari</b>	<b>Rif. Insubria</b>
Process of activation of metal silver	18/05/2015 (IT)	Conceria Stefania S.P.A., Università Degli Studi Dell'insubria	Recchia
Electro-active macrocyclic oligoarenes and oligoheteroarenes with stereogenic axes	14/09/2016 (IT)	Universita' Degli Studi Di Milano, Universita' Degli Studi Dell'insubria, Universita' Degli Studi Di Brescia, Istituto Superiore Di Sanita', Consiglio Nazionale Delle Ricerche, Fondazione Cassa Di Risparmio Delle Province Lombarde (Fondazione Cariplo)	Benincori
Process for treatment of semimanufactured products made of leather, imitation leather and/or fabric/s and items comprising said semimanufactured products resulting thereof	18/05/2015 (IT) 02/11/2016(EU-FR-DE) 17/05/2017(CN)	Conceria Stefania S.P.A., Università Degli Studi Dell'insubria	Recchia

*Fonte: Ufficio Ricerca e Innovazione*

### **Attività conto terzi**

Le attività di consulenza, formazione e ricerca commissionate all'Ateneo da imprese o altri enti pubblici sono fortemente indicative del riconoscimento di specifica expertise così come del know-how dei nostri ricercatori.

I dati riportati qui di seguito sono relativi al fatturato 2017 di ciascuna struttura e sono espressi in base alle caratteristiche del committente (pubblico/privato o nazionale/estero).





**Tabella 40** Dati relativi alle attività conto terzi anno 2017 – per struttura

	NAZIONALE		ESTERO		TOTALE
	PRIVATO	PUBBLICO	PRIVATO	PUBBLICO	
<b>Dipartimento di biotecnologie e scienze della vita</b>					
FATTURATO	€ 235.006,30	€ 18.997,98	€ 2.300,00		€ 256.304,28
INCASSATO nel 2017	€ 249.494,87	€ 18.997,98	€ 1.300,00	€ -	€ 269.792,85
<b>Dipartimento di economia</b>					
FATTURATO	€ 8.500,00	€ -	€ -	€ 22.000,00	€ 30.500,00
INCASSATO nel 2017	€ 8.500,00	€ -	€ -	€ -	€ 8.500,00
<b>Dipartimento di scienza e alta tecnologia</b>					
FATTURATO	€ 175.370,00	€ 8.196,72	€ 5.600,00	€ -	€ 189.166,72
INCASSATO nel 2017	€ 165.635,00	€ 5.000,00	€ 5.600,00	€ -	€ 176.235,00
<b>Dipartimento di scienze teoriche e applicate</b>					
FATTURATO	€ 108.600,00	€ 50.341,00	€ 10.000,00		€ 168.941,00
INCASSATO nel 2017	€ 102.100,00	€ 50.341,00	€ 10.000,00	€ -	€ 162.441,00
<b>Dipartimento di medicina e chirurgia</b>					
FATTURATO	€ 268.183,69	€ 40.966,33	€ 67.234,58		€ 376.384,60
INCASSATO nel 2017	€ 263.783,69	€ 40.966,33	€ 67.234,58	€ -	€ 371.984,60
<b>TOTALE FATTURATO</b>					€ 1.021.296,60
<b>TOTALE INCASSATO</b>					€ 988.953,45

Fonte: Ufficio Controllo di gestione



## 5.2 Prospetto dei dati SIOPE (D.M. 18/2012, art. 1 c. 3)

Codice SIOPE	Denominazione codice SIOPE	Incassi
S.E.0000	FITIZIO DI ENTRATA	0,00
S.E.1111	Tasse e contributi per corsi di laurea e laurea specialistica	18.481.629,55
S.E.1112	Tasse e contributi per altri corsi	1.173.751,17
S.E.1210	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con il MIUR	121.215,00
S.E.1220	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con altri Ministeri	33.333,09
S.E.1230	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Unione Europea	371.920,76
S.E.1240	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Organismi Pubblici Esteri o Internazionali	399.795,53
S.E.1250	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Regioni e Province Autonome	671.008,64
S.E.1270	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Comuni	5.998,00
S.E.1280	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Enti di ricerca	17.500,00
S.E.1290	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con altre Amministrazioni pubbliche	4.210.078,07
S.E.1299	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con altri Soggetti	179.222,10
S.E.1310	Attività commerciale	1.242.295,00
S.E.1330	Altre vendite di beni e servizi	174.877,86
S.E.1420	Interessi attivi	2.393,10
S.E.1432	Entrate patrimoniali da edifici	398.928,70
S.E.1433	Entrate patrimoniali da altri beni materiali	1.000,00
S.E.1434	Entrate patrimoniali da beni immateriali	0,00
S.E.2110	Recuperi e rimborsi	1.708.445,22
S.E.2120	Riscossioni IVA	200.330,87
S.E.2130	Altre poste correttive e compensative di spese	185.556,25
S.E.2210	Entrate eventuali non classificabili in altre voci	200.276,83
S.E.3110	Trasferimenti correnti da Stato - Fondo finanziamento ordinario	45.246.143,66
S.E.3111	Trasferimenti correnti da Stato per borse di studio	8.222.296,67



S.E.3113	Trasferimenti correnti da Stato per attività sportiva	44.587,58
S.E.3210	Trasferimenti correnti da parte dell'Unione Europea	317.572,61
S.E.3234	Contributi correnti da istituzioni sociali private	270.028,97
S.E.3235	Trasferimenti correnti da imprese pubbliche	19.500,00
S.E.3236	Trasferimenti correnti da imprese private	541.088,87
S.E.3320	Trasferimenti per investimenti da Stato - Finanziamenti per la ricerca dal Ministero dell'Università	36.149,00
S.E.3340	Trasferimenti per investimenti da Stato - Altri contributi statali in conto capitale	0,00
S.E.3422	Trasferimenti per investimenti da Enti di ricerca	19.800,00
S.E.3430	Trasferimenti per investimenti da altre Amministrazioni pubbliche	0,00
S.E.3434	Contributi e trasferimenti per investimenti da istituzioni sociali private	946.113,92
S.E.3500	Trasferimenti interni correnti	0,00
S.E.6110	Ritenute erariali	9.478.591,92
S.E.6120	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	15.404.009,32
S.E.6140	Rimborso di anticipazione fondo economale	28.500,00
S.E.6150	Depositi cauzionali	21.500,00
S.E.6190	Riscossione per conto della Regione/Provincia autonoma - tassa regionale per il diritto allo studio	1.515.898,00
S.E.6200	Fondi da Regione/ Provincia autonoma per erog. borse di studio (artt. 8 e 21 della L. 390 del 1991)	1.131.898,18
S.E.6210	Fondi da Regione/Provincia autonoma per erog. contributi e altri servizi agli studenti (mensa, ecc.)	0,00
S.E.6230	Altre Partite di Giro	3.515.936,13
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>116.539.170,57</b>

<b>Codice SIOPE</b>	<b>Denominazione codice SIOPE</b>	<b>Pagamenti</b>
S.S.0000	FITTIZIO DI SPESA	0,00
S.S.1111	Competenze fisse al personale docente e ai ricercatori a tempo indeterminato	18.584.282,06
S.S.1112	Competenze fisse ai dirigenti a tempo indeterminato	110.710,23
S.S.1113	Competenze fisse al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato	7.258.660,46



S.S.1121	Straordinario al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato	37.309,26
S.S.1131	Altre competenze accessorie al personale docente e ai ricercatori a tempo indeterminato	450.231,17
S.S.1132	Altre competenze accessorie ai dirigenti a tempo indeterminato	45.175,22
S.S.1133	Altre competenze accessorie al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato	684.049,40
S.S.1141	Arretrati di anni precedenti al personale docente e ai ricercatori a tempo indeterminato	50.223,35
S.S.1143	Arretrati di anni precedenti al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato	9.632,59
S.S.1151	Indennità al personale docente e ai ricercatori a tempo indeterminato equiparato al S.S.N.	2.788.611,31
S.S.1211	Supplenze e affidamenti a personale docente e ricercatori	420.564,77
S.S.1212	Docenti a contratto	911.848,07
S.S.1213	Assegni di ricerca	1.067.428,80
S.S.1214	Direttori amministrativi	111.720,05
S.S.1215	Dirigenti a tempo determinato	82.378,14
S.S.1216	Amministrativi e tecnici a tempo determinato	244.777,94
S.S.1218	Ricercatori a tempo determinato	826.217,77
S.S.1221	Competenze accessorie ai direttori amministrativi a tempo determinato	18.882,96
S.S.1222	Competenze accessorie ai dirigenti a tempo determinato	37.625,07
S.S.1223	Competenze accessorie al personale tecnico amministrativo a tempo determinato	11.827,92
S.S.1230	Straordinario al personale tecnico amministrativo a tempo determinato	794,51
S.S.1231	Competenze accessorie ai ricercatori a tempo determinato	18.015,75
S.S.1240	Indennità al personale a tempo determinato equiparato al Servizio Sanitario Nazionale	51.907,36
S.S.1253	Arretrati di anni precedenti al personale tecnico amministrativo a tempo determinato	360,72
S.S.1340	Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co) e Collaborazioni coordinate a progetto (Co.co.p)	51.223,90
S.S.1408	Contributi obbligatori per "Altro personale"	9.004,78
S.S.1409	Contributi obbligatori per i ricercatori a tempo determinato	216.851,03
S.S.1411	Contributi obbligatori per il personale docente e per i ricercatori a tempo indeterminato	5.376.326,51



S.S.1412	Contributi obbligatori per i dirigenti a tempo indeterminato	40.846,88
S.S.1413	Contributi obbligatori per il personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato	1.936.720,76
S.S.1415	Contributi obbligatori sulle supplenze personale docente e ricercatori	102.039,35
S.S.1416	Contributi obbligatori sul personale docente a contratto	111.754,15
S.S.1417	Contributi obbligatori per gli assegni di ricerca	228.137,14
S.S.1418	Contributi obbligatori per i direttori amministrativi	30.101,28
S.S.1419	Contributi obbligatori per i dirigenti a tempo determinato	31.821,70
S.S.1420	Contributi obbligatori per il personale amministrativo e tecnico a tempo determinato	68.197,64
S.S.1441	Contributi per inden. fine serv. e TFR per il personale docente e per i ricercatori a tempo indet.	851.230,05
S.S.1442	Contributi per inden. fine serv. e TFR per i dirigenti a tempo indeterminato	9.751,60
S.S.1443	Contributi per inden. fine serv. e TFR per il personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato	504.678,57
S.S.1447	Contributi per inden. fine serv. e TFR per i direttori amministrativi	8.081,76
S.S.1448	Contributi per inden. fine serv. e TFR per i dirigenti a tempo determinato	9.509,77
S.S.1449	Contributi per inden. fine serv. e TFR per il personale amministrativo e tecnico a tempo determinato	19.069,29
S.S.1451	Contributi per inden. fine serv. e TFR per i ricercatori a tempo determinato	40.735,90
S.S.1461	Altri contributi per il personale docente e per i ricercatori a tempo indeterminato	480,48
S.S.1463	Altri contributi per il personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato	161,25
S.S.1471	Altri contributi per ricercatori a tempo determinato	13.293,47
S.S.1510	Formazione del personale non docente	74.495,98
S.S.1520	Buoni pasto	259.655,98
S.S.1540	Compensi per commissioni di concorso	96.725,43
S.S.1550	Indennità di missione e rimborsi spese viaggi	723.322,33
S.S.1580	Accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	31.034,59
S.S.1590	Altri oneri per il personale	246.759,16
S.S.2110	Missioni e rimborsi spese trasferta organi istituzionali	16.779,55
S.S.2120	Gettoni/indennità ai membri degli organi istituzionali	311.361,65
S.S.2130	Quote associative	194.675,64
S.S.2140	Altre spese per attività istituzionali	21.705,56



S.S.2212	Carburanti, combustibili e lubrificanti	15.284,36
S.S.2213	Pubblicazioni, giornali e riviste	58.015,83
S.S.2215	Cancelleria e altro materiale di consumo	184.830,46
S.S.2216	Materiale di consumo per laboratorio	703.827,81
S.S.2221	Studi, consulenze e indagini	259.392,98
S.S.2222	Pubblicità	27.343,02
S.S.2223	Organizzazione manifestazioni e convegni	213.536,85
S.S.2224	Spese postali	25.229,53
S.S.2225	Assicurazioni	224.966,99
S.S.2226	Acquisto di servizi per spese di rappresentanza	14.081,22
S.S.2227	Assistenza informatica e manutenzione software	964.463,77
S.S.2229	Smaltimento rifiuti nocivi	36.365,68
S.S.2230	Altre spese per servizi	3.632.310,32
S.S.2231	Spese per le pubblicazioni dell'Ateneo	79.671,97
S.S.2232	Spesa corrente per brevetti	15.352,25
S.S.2311	Utenze e canoni per telefonia fissa	68.347,62
S.S.2312	Utenze e canoni per telefonia mobile	23.427,23
S.S.2313	Utenze e canoni per reti di trasmissione	306.724,68
S.S.2314	Utenze e canoni per energia elettrica	1.807.645,43
S.S.2315	Utenze e canoni per acqua	93.574,24
S.S.2316	Utenze e canoni per gas	379.583,92
S.S.2317	Altre Utenze e canoni	5.214,70
S.S.2410	Pulizia	584.870,64
S.S.2420	Riscaldamento e condizionamento	476.595,62
S.S.2430	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	1.712.115,74
S.S.2440	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	327.673,27
S.S.2450	Manutenzione ordinaria e riparazioni di automezzi	4.443,88
S.S.2460	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	102.758,07
S.S.2470	Servizi ausiliari, traslochi e facchinaggio	87.475,49
S.S.2510	Locazioni	7.723,14
S.S.2520	Noleggi e spese accessorie	112.487,65
S.S.2540	Licenze software	96.415,49
S.S.3110	Dottorato di ricerca	2.605.197,47
S.S.3130	Scuole di specializzazione mediche a norma UE	6.768.250,57
S.S.3160	Altre borse	763.232,95
S.S.3210	Attività part-time	124.779,40
S.S.3220	Programmi di mobilità e scambi culturali studenti	685.212,33



S.S.3230	Iniziative ed attività culturali gestite dagli studenti	44.306,55
S.S.3240	Altri interventi a favore degli studenti	1.903.192,92
S.S.4122	Interessi passivi ad altri soggetti per finanziamenti a medio-lungo	47.459,73
S.S.4200	Commissioni bancarie, intermediazioni ed altri oneri finanziari	2.265,73
S.S.4311	Irap per il personale docente e ricercatori a tempo indeterminato	1.853.254,03
S.S.4312	Irap per i dirigenti a tempo indeterminato	13.428,93
S.S.4313	Irap per il personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato	653.136,28
S.S.4315	Irap per le supplenze e affidamenti del personale docente e dei ricercatori	35.647,06
S.S.4316	Irap per i docenti a contratto	52.513,27
S.S.4317	Irap per i direttori amministrativi	10.572,74
S.S.4318	Irap per i dirigenti a tempo determinato	11.176,97
S.S.4319	Irap per il personale tecnico amministrativo a tempo determinato	22.417,84
S.S.4322	Irap per i ricercatori a tempo determinato	74.059,52
S.S.4331	Imposte sul reddito	71.943,00
S.S.4333	Imposte sul registro	24.082,50
S.S.4334	I.V.A.	161.392,88
S.S.4335	Tassa di rimozione rifiuti solidi urbani	81.807,35
S.S.4336	Valori bollati	5.931,20
S.S.4337	Altri tributi	26.667,95
S.S.5110	Restituzioni e rimborsi	769.854,41
S.S.5111	Rimborsi spese per personale comandato	36.722,62
S.S.5112	Rimborsi tasse e contributi agli studenti	310.234,19
S.S.5130	Oneri vari straordinari	50.903,03
S.S.5140	Altre spese correnti non classificabili	88.126,87
S.S.6111	Trasferimenti correnti allo Stato	583.638,00
S.S.6112	Trasferimenti correnti all'Unione Europea	6.477,48
S.S.6128	Trasferimenti correnti ad altre Università	1.708,00
S.S.6132	Trasferimenti correnti al Comitato Universitario Sportivo	152.452,95
S.S.6137	Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private	6.880,00
S.S.6221	Trasferimenti per investimenti a Aziende ospedaliere	40.407,19
S.S.6224	Trasferimenti per investimenti a Enti di ricerca	130.550,15
S.S.6228	Trasferimenti per investimenti ad altre Università	299.418,69
S.S.6234	Trasferimenti per investimenti ad altri Amministrazioni Pubbliche	8.330,00
S.S.6300	Trasferimenti interni correnti	0,00
S.S.7212	Interventi edilizi su fabbricati residenziali per finalità istituzionali	1.790.145,20
S.S.7218	Altri interventi edilizi	148.744,47



S.S.7311	Mezzi di trasporto	11.681,25
S.S.7313	Mobili e arredi per locali ad uso specifico	61.318,73
S.S.7315	Hardware	230.031,53
S.S.7317	Macchinari e attrezzature tecnico scientifico	365.960,88
S.S.7319	Materiale bibliografico	1.031.461,69
S.S.7321	Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	1.317,60
S.S.7323	Impianti e attrezzature	165.930,54
S.S.7325	Acquisizione o realizzazione software	3.138,32
S.S.7331	Altri beni materiali	47.653,69
S.S.7412	Altre partecipazioni	1.500,00
S.S.8414	Rimborso prestiti ad altri - in euro	175.417,72
S.S.9110	Ritenute erariali	9.478.146,23
S.S.9120	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	15.409.401,29
S.S.9140	Anticipazione di fondi economali	28.500,00
S.S.9150	Restituzione depositi cauzionali	18.300,00
S.S.9180	Versamenti alla Regione - tassa regionale per il diritto allo studio	1.323.266,00
S.S.9220	Altre Partite di giro	3.322.019,44
<b>TOTALE USCITE</b>		<b>110.253.085,19</b>

### 5.3 Classificazione della spesa per missioni e programmi D.I. 21/2014

MISSIONI	PROGRAMMI	CLASSIFICAZIONE COFOG (II LIVELLO)	DEFINIZIONE COFOG (II LIVELLO)	BILANCIO D'ESERCIZIO 2017
Ricerca e innovazione	Ricerca scientifica e tecnologica di base	01.4	Ricerca di base	23.861.371,77
	Ricerca scientifica e tecnologica applicata	04.8	R&S per gli affari economici	1.128.620,32
		07.5	R&S per la sanità	0,00
Istruzione universitaria	Sistema universitario e formazione post-universitaria	09.4	Istruzione superiore	25.152.772,72





	Diritto allo studio nell'istruzione universitaria	09.6	Servizi ausiliari dell'istruzione	3.840.035,98
Tutela della salute	Assistenza in materia sanitaria	07.3	Servizi ospedalieri	3.122.272,45
	Assistenza in materia veterinaria	07.4	Servizio di sanità pubblica	
Servizi generali	Indirizzo politico	09.8	Istruzione non altrove classificato	438.935,94
	Servizi e affari generali per le amministrazioni	09.8	Istruzione non altrove classificato	30.912.219,79
Fondi da ripartire	Fondi da assegnare	09.8	Istruzione non altrove classificato	0,00
				<b>88.456.228,97</b>

**5.4 Riclassificato Trasparenza ai sensi dell'allegato 6 del DPCM 22.09.2014 - Prospetto di cui all'art. 8, comma 1, DL 66/2014 (enti in contabilità economica)**

		2017	
		parziali	totali
<b>A)</b>	<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>		
1)	Ricavi e proventi per l'attività istituzionale		<b>74.454.043,71</b>
	a) contributo ordinario dello Stato	43.117.622,79	43.117.622,79
	b) corrispettivi da contratto di servizio	-	-
	b.1) con lo Stato	-	-
	b.2) con le Regioni	-	-
	b.3) con altri enti pubblici	-	-
	b.4) con l'Unione Europea	-	-
	c) contributi in conto esercizio		8.768.813,22
	c.1) contributi dallo Stato	6.713.127,26	
	c.2) contributi da Regioni	614.709,98	
	c.3) contributi da altri enti pubblici	743.310,87	
	c.4) contributi dall'Unione Europea	697.665,11	
	d) contributi da privati	21.230.945,49	21.230.945,49
	e) proventi fiscali e parafiscali	-	-
	f) ricavi per cessioni di prodotti e prestazioni di servizi	1.336.662,21	1.336.662,21



	variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	43.112,84	43.112,84
	3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione		
	4) incremento di immobili per lavori interni		
	5) altri ricavi e proventi		9.251.675,66
	a) quota contributi in conto capitale imputata all'esercizio	1.327.138,94	
	b) altri ricavi e proventi	7.924.536,72	
	<b>Totale valore della produzione (A)</b>	83.748.832,21	83.748.832,21
<b>B)</b>	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>		
	6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	2.082.317,94	2.082.317,94
	7) per servizi		24.715.378,76
	a) erogazione di servizi istituzionali	23.983.541,15	
	b) acquisizione di servizi	87.855,74	
	c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni lavoro	315.841,08	
	d) compensi ad organi di amministrazione e di controllo	328.140,79	
	8) per godimento di beni di terzi	675.778,93	675.778,93
	9) per il personale		44.863.691,13
	a) salari e stipendi	33.834.209,57	
	b) oneri sociali	9.593.619,32	
	c) trattamento di fine rapporto	-	
	d) trattamento di quiescenza e simili	-	
	e) altri costi	1.435.862,24	
	10) ammortamenti e svalutazioni		3.583.394,70
	a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	401.791,48	
	b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	3.111.603,22	
	c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	
	d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	70.000,00	
	11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	35.133,20	35.133,20
	12) accantonamento per rischi		
	13) altri accantonamenti	696.808,19	696.808,19
	14) oneri diversi di gestione		1.097.170,20
	a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	154.186,58	
	b) altri oneri diversi di gestione	942.983,62	
	<b>Totale costi (B)</b>		77.749.673,05
	<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		5.999.159,16



<b>C)</b>	<b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>		
15)	proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate		
16)	altri proventi finanziari		<b>3.394,27</b>
	a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti	-	
	b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	1.000,00	
	c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	2.394,27	
	d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti	-	
17)	interessi ed altri oneri finanziari		<b>47.259,49</b>
	a) interessi passivi		
	b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate		
	c) altri interessi ed oneri finanziari	47.259,49	
17bis)	utili e perdite su cambi	-	120,65
	<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17+ -17bis)</b>	-	<b>43.985,87</b>
<b>D)</b>	<b>RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
	rivalutazioni		
18)	a) di partecipazioni		
	b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni		
	c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
19)	svalutazioni		
	a) di partecipazioni	5.000,00	<b>5.000,00</b>
	b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni		
	c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
	<b>Totale delle rettifiche di valore (18-19)</b>	-	<b>5.000,00</b>
<b>E)</b>	<b>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>		
20)	Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5)	1.101.329,51	
21)	Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n.14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti	- 201.273,01	
	<b>Totale delle partite straordinarie (20-21)</b>		<b>900.056,50</b>
	Risultato prima delle imposte		<b>6.850.229,79</b>
	Imposte dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	2.827.917,67	



AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO

4.022.312,12

### 5.5 Tempestività dei pagamenti

Indicatore di tempestività dei pagamenti - Anno 2017	
Periodo	Pagamento in Giorni (Anno 2017)
I TRIMESTRE 2017	-9
II TRIMESTRE 2017	-9
III TRIMESTRE 2017	-12
IV TRIMESTRE 2017	-13
<b>ANNUALE 2017</b>	<b>-11</b>

### 5.6 Rendiconto Consuntivo di Ateneo in contabilità finanziaria D.M. 18/2012

Livello	Descrizione	Previsione iniziale	Variazioni positive	Variazioni negative	Previsione definitiva	Accertamenti	Incassati	Residui attivi di competenza
		(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)-(3)	(5)	(6)	(7)=(5)-(6)
	Avanzo di amministrazione esercizio precedente	6.043.788,66	35.143.111,27	0,00	41.186.899,93	1.992.661,85	0,00	1.992.661,85
E.I	ENTRATE CORRENTI	72.042.337,50	7.396.669,98	672.995,86	78.766.011,62	79.714.614,21	79.384.717,29	329.896,92
E.I.i	Entrate contributive	15.960.320,00	688.841,16	42.699,79	16.606.461,37	19.419.373,05	19.419.373,05	0,00
E.I.ii	Entrate derivanti	54.379.805,50	2.573.026,65	366.634,08	56.586.198,07	55.769.536,15	55.636.883,11	132.653,04



	da trasferimenti correnti							
E.I.ii.1	da MIUR e altre Amministrazioni centrali	49.329.284,00	971.042,93	25.473,00	50.274.853,93	49.699.781,52	49.699.781,52	0,00
E.I.ii.2	da Regioni e Province autonome	408.000,00	127.570,35	26.000,00	509.570,35	525.691,81	525.691,81	0,00
E.I.ii.3	da altre Amministrazioni locali	0,00	0,00	0,00	0,00	12.908,19	5.998,00	6.910,19
E.I.ii.4	da U.E. e altri Organismi internazionali	306.020,00	180.894,72	50.000,00	436.914,72	707.138,60	581.395,75	125.742,85
E.I.ii.5	da Università	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.I.ii.6	da altri (pubblici)	4.016.213,50	562.106,28	160.080,55	4.418.239,23	4.077.417,18	4.077.417,18	0,00
E.I.ii.7	da altri (privati)	320.288,00	731.412,37	105.080,53	946.619,84	746.598,85	746.598,85	0,00
E.I.iii	Altre Entrate	1.702.212,00	4.134.802,17	263.661,99	5.573.352,18	4.525.705,01	4.328.461,13	197.243,88
E.II	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	3.040.015,00	1.957.702,63	414.762,43	4.582.955,20	3.146.320,87	1.583.341,92	1.562.978,95
E.II.i	Alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.II.ii	Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale	3.040.015,00	1.957.702,63	414.762,43	4.582.955,20	3.146.320,87	1.583.341,92	1.562.978,95
E.II.ii.1	da MIUR e altre Amministrazioni centrali	84.370,00	164.549,00	80.000,00	168.919,00	130.968,53	46.794,16	84.174,37
E.II.ii.2	da Regioni e Province autonome	0,00	199.100,00	0,00	199.100,00	89.018,17	89.018,17	0,00
E.II.ii.3	da altre Amministrazioni locali	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	17.090,67	0,00	17.090,67
E.II.ii.4	da U.E. e altri Organismi internazionali	0,00	399.779,07	0,00	399.779,07	517.130,97	501.415,67	15.715,30
E.II.ii.5	da Università	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.II.ii.6	da altri (pubblici)	2.619.895,00	0,00	0,00	2.619.895,00	1.327.138,94	0,00	1.327.138,94
E.II.ii.7	da altri (privati)	265.750,00	1.194.274,56	334.762,43	1.125.262,13	1.064.973,59	946.113,92	118.859,67
E.II.iii	Entrate derivanti da contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.II.iii.1	da MIUR e altre Amministrazioni centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.II.iii.2	da Regioni e Province autonome	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.II.iii.3	da altre Amministrazioni locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.II.iii.4	da U.E. e altri Organismi internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.II.iii.5	da Università	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



E.II.iii.6	da altri (pubblici)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.II.iii.7	da altri (privati)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.III	ENTRATE DA RIDUZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.III.i	Alienazioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.III.ii	Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.III.iii	Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.IV	ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.V	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.VI	PARTITE DI GIRO E ENTRATE PER CONTO TERZI					0,00	0,00	0,00
E.VII	PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>81.126.141,16</b>	<b>44.497.483,88</b>	<b>1.087.758,29</b>	<b>124.535.866,75</b>	<b>84.853.596,93</b>	<b>80.968.059,21</b>	<b>3.885.537,72</b>

Livello	Descrizione	Previsione iniziale	Variazioni positive	Variazioni negative	Previsione definitiva	Impegni	Pagamenti	Residui passivi di competenza
		(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)-(3)	(5)	(6)	(7)=(5)-(6)
	Disavanzo di Amministrazione esercizio precedente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.I	USCITE CORRENTI	80.253.419,36	44.541.495,08	19.840.341,87	104.954.572,57	79.435.297,21	73.293.895,53	6.141.401,68
U.I.i	Oneri per il personale	46.289.736,14	11.369.931,79	6.111.342,31	51.548.325,62	46.642.639,59	46.619.270,33	23.369,26



U.I.i.1	Personale docente e ricercatore a tempo indeterminato	21.882.195,00	1.661.612,21	374.329,37	23.169.477,85	22.291.742,16	22.291.742,16	0,00
U.I.i.2	Personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato	8.623.593,54	1.513.140,18	837.460,05	9.299.273,67	8.459.740,56	8.449.445,39	10.295,17
U.I.i.3	Personale docente e ricercatore a tempo determinato	1.274.104,00	220.645,61	3.617,28	1.491.132,33	878.125,13	878.125,13	0,00
U.I.i.4	Personale tecnico-amministrativo a tempo determinato	439.049,54	53.049,65	0,00	492.099,19	443.937,94	443.937,94	0,00
U.I.i.5	Contributi a carico ente	11.770.089,36	1.724.517,98	1.048.505,56	12.446.101,78	11.935.143,60	11.935.035,11	108,49
U.I.i.6	Altro personale e relativi oneri	2.300.704,70	6.196.966,15	3.847.430,05	4.650.240,80	2.633.950,20	2.620.984,60	12.965,60
U.I.ii	Interventi a favore degli studenti	13.507.769,63	19.481.942,81	9.736.382,48	23.253.329,96	13.512.790,62	13.455.124,05	57.666,57
U.I.iii	Beni di consumo, servizi e altre spese	20.453.003,59	13.689.620,48	3.992.617,08	30.150.006,99	19.279.867,00	13.219.501,15	6.060.365,85
U.I.iii.1	Beni di consumo e servizi	12.646.388,51	9.082.708,78	2.847.570,17	18.881.527,12	12.737.839,09	10.795.675,04	1.942.164,05
U.I.iii.2	Altre Spese	7.809.525,08	4.606.911,70	1.145.046,91	11.271.389,87	6.542.027,91	2.423.826,11	4.118.201,80
U.I.iiii	Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.I.iiii.1	a MIUR e altre Amministrazioni centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.I.iiii.2	a Regioni e Province autonome	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.I.iiii.3	da altre Amministrazioni locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.I.iiii.4	a U.E. e altri Organismi internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.I.iiii.5	da Università	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.I.iiii.6	a altri (pubblici)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.I.iiii.7	a altri (privati)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.II	Versamenti al bilancio dello Stato	307.972,00	0,00	153.784,43	154.187,57	154.186,58	154.186,58	0,00
U.III	USCITE IN CONTO CAPITALE	563.249,80	40.245.963,44	21.383.606,63	19.425.606,61	5.285.022,45	2.795.269,42	2.489.753,03
U.III.i	Investimenti in ricerca	25.000,00	9.634.241,08	6.025.530,85	3.633.710,23	368.899,09	297.085,26	71.813,83
U.III.ii	Acquisizione beni durevoli	538.249,80	30.022.000,84	15.278.075,78	15.282.174,86	4.483.143,73	2.065.204,53	2.417.939,20
U.III.iii	Trasferimenti in conto capitale	0,00	589.721,52	80.000,00	509.721,52	432.979,63	432.979,63	0,00
U.III.iii.1	a MIUR e altre Amministrazioni centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



U.III.iii.2	a Regioni e Province autonome	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.III.iii.3	da altre Amministrazioni locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.III.iii.4	a U.E. e altri Organismi internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.III.iii.5	a Università	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.III.iii.6	a altri (pubblici)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.III.iii.7	a altri (privati)	0,00	589.721,52	80.000,00	509.721,52	432.979,63	432.979,63	0,00
U.III.iii	Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.III.iii.1	a MIUR e altre Amministrazioni centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.III.iii.2	a Regioni e Province autonome	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.III.iii.3	da altre Amministrazioni locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.III.iii.4	a U.E. e altri Organismi internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.III.iii.5	a Università	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.III.iii.6	a altri (pubblici)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.III.iii.7	a altri (privati)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.IV	SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	1.500,00	500,00	500,00	1.500,00	6.500,00	1.500,00	5.000,00
U.IV.i	Acquisizione di attività finanziarie	1.500,00	500,00	500,00	1.500,00	6.500,00	1.500,00	5.000,00
U.IV.ii	Concessione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.IV.iii	Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.V	RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	175.417,72	175.417,72	0,00
U.VI	CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DELL'ISTITUTO CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.VII	PARTITE DI GIRO E SPESE PER CONTO TERZI					0,00	0,00	0,00
U.VIII	PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>81.126.141,16</b>	<b>84.787.958,52</b>	<b>41.378.232,93</b>	<b>124.535.866,75</b>	<b>85.056.423,96</b>	<b>76.420.269,25</b>	<b>8.636.154,71</b>





### **5.7 Relazione al bilancio d'esercizio 2017 del Collegio dei revisori dei conti**

Il Consuntivo relativo all'esercizio 2017, sottoposto all'esame del Consiglio di Amministrazione, è il quarto bilancio in contabilità economico – patrimoniale dell'Ateneo, dopo il passaggio dal 1 gennaio 2014 dal sistema retto dalla contabilità finanziaria a quello governato da quella economico- patrimoniale.

Il Collegio prende atto che l'Ateneo, nella Nota Integrativa, ha dichiarato di aver recepito le indicazioni ministeriali relative ai principi contabili e agli schemi di bilancio per le Università in regime di Contabilità economico-patrimoniale, approvati dal Ministero dell'Università dell'Istruzione e della Ricerca, in particolare:

- con D.M. n. 19 del 14 gennaio 2014 e con D.M. n. 21 del 16 gennaio 2014 ha fissato la normativa generale;
- con Decreto Direttoriale n. 3112 del 2 dicembre 2015, modificato ad aprile 2016, ha provveduto all'adozione del Manuale Tecnico Operativo a supporto delle attività gestionali predisposto dalla Commissione per la contabilità economico-patrimoniale istituita dal Miur;
- con Decreto Interministeriale n. 925 del 10 dicembre 2015 ha definito gli Schemi di budget economico e budget degli investimenti;
- con Decreto Interministeriale n. 248 del 11 aprile 2016 ha definito gli Schemi di bilancio consolidato delle Università;
- con la Nota Tecnica n. 2 del 14 maggio 2017 della Commissione per la contabilità economico-patrimoniale delle Università, che costituisce parte integrante del Manuale tecnico-operativo – MTO, "Costituzione e utilizzo Fondi per rischi e oneri e di Riserve di patrimonio netto", ha fornito chiarimenti sulle movimentazioni del Patrimonio Netto, che possono derivare solo da destinazioni di Risultati di esercizio effettuati dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, e non da accantonamenti/utilizzi , il cui effetto sarebbe di ridurre/aumentarne l'ammontare del Risultato.

Il Collegio dei Revisori, dopo aver esaminato gli atti a corredo del bilancio in esame, ha verificato le singole voci che compongono i documenti contabili e, in particolare:

- la corretta classificazione dei ricavi e dei costi di esercizio, soprattutto con riferimento alla determinazione dei ratei e risconti, elemento nuovo e particolarmente significativo, anche in relazione alla gestione caratteristica dell'Università;
- la modalità di determinazione dei Fondi;
- le poste inserite nel Conto del patrimonio, in relazione alla congruità dei valori;
- la previsione delle singole voci inserite nei Conti d'Ordine;
- la determinazione del risultato di esercizio.

Il Collegio, pertanto, è giunto alla conclusione che, in base agli elementi presi in considerazione ed alle verifiche effettuate nel corso dell'esercizio 2017, l'Ateneo abbia operato in modo coerente e puntuale con la nuova disciplina contabile, rappresentando altresì in modo fedele la situazione finanziaria e patrimoniale dell'Università. In particolare, i dati riferiti alla gestione rappresentata nel Conto economico, nello Stato Patrimoniale, nel Rendiconto finanziario corrispondono a quelli desunti dalle scritture contabili e la Nota integrativa adempie alla funzione descrittiva ed esplicativa delle poste di Bilancio, fornendo le ulteriori indicazioni necessarie ai fini di una rappresentazione veritiera e corretta della situazione dell'Ateneo.



Le considerazioni generali esposte sopra sono state formulate sulla base della documentazione trasmessa al Collegio, che consta di:

- Stato Patrimoniale;
- Conto Economico;
- Rendiconto Finanziario;
- Nota integrativa;
- Relazione sulla gestione.

Il Bilancio consolidato, ai sensi del D.Lgs. 31 maggio 2011, n. 91 e ai sensi del Decreto Interministeriale n. 248 del 11 aprile 2016, non viene rappresentato in quanto le partecipazioni esistenti non rientrano nell'area di consolidamento del gruppo "Università" così come previsto dall'art.1 lett. C) del suddetto D.I.

Si presentano, a seguire, le risultanze riepilogative di Stato Patrimoniale, Conto Economico e Rendiconto Finanziario, ovviamente, come indicato sopra, con il raffronto con l'esercizio precedente.



STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<b>I - IMMATERIALI:</b>		
1) Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo	0,00	0,00
2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	1.419,83	1.846,83
3) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	4.027,05	2.248,56
4) Immobilizzazioni in corso e acconti	465.172,21	103.789,66
5) Altre immobilizzazioni immateriali	1.118.724,57	1.516.362,78
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI:</b>	<b>1.589.343,66</b>	<b>1.624.247,83</b>
<b>II - MATERIALI:</b>		
1) Terreni e fabbricati	41.526.412,85	42.443.557,37
2) Impianti e attrezzature	1.391.050,95	1.704.778,30
3) Attrezzature scientifiche	820.549,61	753.703,59
4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali	445.384,87	444.164,87
5) Mobili e arredi	415.257,70	530.799,59
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	631.517,44	309.227,33
7) Altre immobilizzazioni materiali	9.556,22	0,00
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI:</b>	<b>45.239.729,64</b>	<b>46.186.231,05</b>
<b>III - FINANZIARIE:</b>	165.640,15	169.140,15
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>	<b>165.640,15</b>	<b>169.140,15</b>
<b>TOTALE A) IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>46.994.713,45</b>	<b>47.979.619,03</b>
<b>B) Attivo circolante:</b>		
<b>I - Rimanenze:</b>	<b>43.112,84</b>	<b>35.133,20</b>
<b>II - CREDITI (con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo)</b>		
1) Crediti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	9.058.250,44	12.641.054,75
2) Crediti verso Regioni e Province Autonome	946.271,82	1.006.707,52
3) Crediti verso altre Amministrazioni locali	10.811.038,31	10.798.754,78
4) Crediti verso l'Unione Europea e altri organismi internazionali	54.802,40	117.654,50
5) Crediti verso Università	0,00	60.719,36
6) Crediti verso studenti per tasse e contributi	18.003,50	0,00



7) Crediti verso società ed enti controllati	0,00	0,00
8) Crediti verso altri (pubblici)	1.670.102,96	1.883.520,70
9) Crediti verso altri (privati)	2.356.328,42	2.269.044,20
<b>TOTALE II - CREDITI</b>	<b>24.914.797,85</b>	<b>28.777.455,81</b>
<b>III - ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE:</b>		
1) Depositi bancari e postali	40.624.926,64	34.338.841,26
2) Danaro e valori in cassa	0,00	0,00
<b>TOTALE IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE:</b>	<b>40.624.926,64</b>	<b>34.338.841,26</b>
<b>TOTALE B) Attivo circolante:</b>	<b>65.582.837,33</b>	<b>63.151.430,27</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>623.758,84</b>	<b>623.879,94</b>
c1) Ratei per progetti e ricerche in corso	598.935,73	617.318,40
c2) altri ratei e risconti attivi	24.823,11	6.561,64
<b>TOTALE ATTIVO:</b>	<b>113.201.309,62</b>	<b>111.754.929,24</b>
Conti d'ordine dell'attivo	17.116.377,75	17.116.377,75

<b>PASSIVO</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO:</b>		
<b>I - FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEEO</b>	<b>3.842.170,47</b>	<b>3.842.170,47</b>
<b>II - PATRIMONIO VINCOLATO</b>		
1) Fondi vincolati destinati da terzi	1.182.601,47	1.825.407,31
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	29.490.063,40	25.865.811,39
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)	18.598.667,28	19.210.904,20
<b>TOTALE II - PATRIMONIO VINCOLATO</b>	<b>49.271.332,15</b>	<b>46.902.122,90</b>
<b>III - PATRIMONIO NON VINCOLATO</b>		
1) Risultato esercizio	4.022.312,12	6.076.264,77
2) Risultati relativi ad esercizi precedenti	14.500.639,12	12.347.777,20
3) Riserve statutarie	0,00	0,00
<b>TOTALE III - PATRIMONIO NON VINCOLATO</b>	<b>18.522.951,24</b>	<b>18.424.041,97</b>



<b>TOTALE A) PATRIMONIO NETTO:</b>	<b>71.636.453,86</b>	<b>69.168.335,34</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>	<b>1.388.594,92</b>	<b>1.423.827,88</b>
<b>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>1.388.594,92</b>	<b>1.423.827,88</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D) DEBITI (con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo)</b>		
1) Mutui e Debiti verso banche	1.574.263,46	1.749.183,44
2) Debiti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	0,00	208.254,54
3) Debiti verso Regione e Province Autonome	1.760.745,00	1.561.858,43
4) Debiti verso altre Amministrazioni locali	6.776,00	6.776,00
5) Debiti verso l'Unione Europea e altri organismi internazionali	0,00	0,00
6) Debiti verso Università	207,38	10.313,68
7) Debiti verso studenti	32.855,18	278,30
8) Acconti	0,00	195,20
9) Debiti verso fornitori	1.966.704,23	2.086.621,69
10) Debiti verso dipendenti	20.147,24	20.459,82
11) Debiti verso società o enti controllati	0,00	0,00
12) Altri debiti	667.661,26	674.908,94
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>6.029.359,75</b>	<b>6.318.850,04</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>	<b>34.146.901,09</b>	<b>34.843.915,98</b>
e1) Risconti per progetti e ricerche in corso	6.970.044,81	7.094.808,66
e2) Contributi agli investimenti	16.308.008,38	17.634.962,97
e3) Altri ratei e risconti passivi	10.868.847,90	10.114.144,35
<b>TOTALE PASSIVO:</b>	<b>113.201.309,62</b>	<b>111.754.929,24</b>
Conti d'ordine del passivo	17.116.377,75	17.116.377,75



CONTO ECONOMICO	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016
<b>A) PROVENTI OPERATIVI</b>		
<b>I. PROVENTI PROPRI</b>		
1) Proventi per la didattica	19.086.100,18	17.861.673,93
2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	952.154,36	897.368,78
3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	1.784.933,91	2.322.319,62
<b>TOTALE I. PROVENTI PROPRI</b>	<b>21.823.188,45</b>	<b>21.081.362,33</b>
<b>II. CONTRIBUTI</b>		
1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali	49.737.960,41	50.133.891,50
2) Contributi Regioni e Province autonome	525.691,81	320.305,58
3) Contributi altre Amministrazioni locali	12.908,19	146.986,80
4) Contributi Unione Europea e altri Organismi Internazionali	707.138,60	952.632,46
5) Contributi da Università	0,00	0,00
6) Contributi da altri (pubblici)	1.509.915,62	2.613.281,16
7) Contributi da altri (privati)	746.598,85	851.938,62
<b>TOTALE II. CONTRIBUTI</b>	<b>53.240.213,48</b>	<b>55.019.036,12</b>
<b>III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE</b>	<b>3.890.709,63</b>	<b>3.996.245,99</b>
<b>IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO</b>	<b>1.399.408,03</b>	<b>672.161,50</b>
<b>V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI</b>	<b>3.018.926,91</b>	<b>6.068.169,13</b>
<b>VI. VARIAZIONE RIMANENZE</b>	<b>43.112,84</b>	<b>35.133,20</b>
<b>VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE PROVENTI (A)</b>	<b>83.415.559,34</b>	<b>86.872.108,27</b>
<b>B) COSTI OPERATIVI</b>		
<b>VIII. COSTI DEL PERSONALE</b>		
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:		
a) docenti / ricercatori	29.765.301,36	29.525.683,91
b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)	1.355.838,70	1.547.947,12
c) docenti a contratto	1.028.300,23	823.596,75
d) esperti linguistici	0,00	0,00
e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	197.514,22	318.770,94
<b>TOTALE 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:</b>	<b>32.346.954,51</b>	<b>32.215.998,72</b>



2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo	11.934.508,55	11.437.012,86
<b>TOTALE VIII. COSTI DEL PERSONALE</b>	<b>44.281.463,06</b>	<b>43.653.011,58</b>
<b>IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE</b>		
1) Costi per sostegno agli studenti	11.838.025,90	12.409.851,38
2) Costi per il diritto allo studio	814.978,95	716.876,49
3) Costi per la ricerca e l'attività editoriale	424.513,70	537.699,83
4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati	439.859,63	558.146,68
5) Acquisto materiale consumo per laboratori	688.684,98	955.349,43
6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori	0,00	0,00
7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	1.081.845,42	887.485,68
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	11.134.542,22	10.741.074,48
9) Acquisto altri materiali	311.787,54	448.182,37
10) Variazione delle rimanenze di materiali	35.133,20	0,00
11) Costi per godimento beni di terzi	675.778,93	265.737,63
12) Altri costi	673.301,77	576.140,53
<b>TOTALE IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE</b>	<b>28.118.452,24</b>	<b>28.096.544,50</b>
<b>X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>		
1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	401.791,48	400.020,35
2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	3.111.603,22	3.768.398,60
3) Svalutazione immobilizzazioni	0,00	0,00
4) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide	70.000,00	293.582,48
<b>TOTALE X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	<b>3.583.394,70</b>	<b>4.462.001,43</b>
<b>XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI</b>	<b>696.808,19</b>	<b>840.484,75</b>
<b>XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>736.281,99</b>	<b>905.584,27</b>
<b>TOTALE COSTI (B)</b>	<b>-77.416.400,18</b>	<b>-77.957.626,53</b>
<b>DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A - B)</b>	<b>5.999.159,16</b>	<b>8.914.481,74</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>		
1) Proventi finanziari	3.394,27	2.392,36
2) Interessi ed altri oneri finanziari	52.259,49	51.460,51
3) Utili e perdite su cambi	-120,65	-1.497,77
<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-48.985,87</b>	<b>-50.565,92</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		



1) Rivalutazioni	0,00	0,00
2) Svalutazioni	0,00	0,00
<b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>		
1) Proventi	1.101.329,51	92.295,41
2) Oneri	201.273,01	72.087,86
<b>PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>900.056,50</b>	<b>20.207,55</b>
<b>Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D + - E)</b>	<b>6.850.229,79</b>	<b>8.884.123,37</b>
<b>F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE</b>	<b>2.827.917,67</b>	<b>2.807.858,60</b>
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO (UTILE)</b>	<b>4.022.312,12</b>	<b>6.076.264,77</b>

**RENDICONTO FINANZIARIO (CASH FLOW)**

	31.12.2017		31.12.2016	
<b>FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) ASSORBITO/GENERATO DALLA GESTIONE CORRENTE</b>		<b>5.584.290,98</b>		<b>5.735.339,07</b>
RISULTATO NETTO	4.022.312,12		6.076.264,77	
Rettifica voci che non hanno avuto effetto sulla liquidità:				
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	3.513.394,70		4.168.418,95	
MINUSVALENZE SVALUTAZIONE PARTECIPAZIONI	- 208.014,88		4.244,28	
VARIAZIONE NETTA DEI FONDI RISCHI ED ONERI	- 213.607,36		- 1.041.257,39	
VARIAZIONE NETTA DEL TFR	-		- 619,96	
ALTRE RETTIFICHE DI VALORE CHE NON HANNO EFFETTO SULLA LIQUIDITA'	- 1.529.793,60		- 3.471.711,58	
<b>FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) ASSORBITO/GENERATO DALLE VARIAZIONI DEL CAPITALE CIRCOLANTE</b>		<b>3.243.842,63</b>		<b>- 5.910.275,95</b>
(AUMENTO)/DIMINUZIONE DEI CREDITI	4.060.646,38		- 4.133.706,13	





(AUMENTO)/DIMINUIZIONE DELLE RIMANENZE (dare)	10.218,68		-	179.465,94
AUMENTO/(DIMINUIZIONE) DEI DEBITI	-	111.930,32	-	173.287,14
VARIAZIONE DI ALTRE VOCI DEL CAPITALE CIRCOLANTE (avere)	-	715.092,11	-	1.423.816,74
VARIAZIONE DI ALTRE VOCI DEL CAPITALE CIRCOLANTE (CREDITI)	-	18.077,22	59.330,56	
VARIAZIONE DI ALTRE VOCI DEL CAPITALE CIRCOLANTE (DEBITI)	-	697.014,89	1.483.147,30	
<b>A) FLUSSO DI CASSA (CASH FLOW) OPERATIVO</b>			<b>8.828.133,61</b>	<b>-</b>
INVESTIMENTI IN IMMOBILIZZAZIONI:				<b>174.936,88</b>
-MATERIALI	-	2.003.043,89	-	1.857.234,79
-IMMATERIALI	-	366.887,31	-	910.006,40
-FINANZIARIE		3.500,00		-
DISINVESTIMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI:				
-MATERIALI				
-IMMATERIALI				
-FINANZIARIE				
<b>B) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI INVESTIMENTO/DISINVESTIMENTO</b>			<b>-</b>	<b>-</b>
ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO:				<b>2.767.241,19</b>
AUMENTO DI CAPITALE				
VARIAZIONE NETTA DEI FINANZIAMENTI A MEDIO-LUNGO TERMINE	-	175.617,03	-	171.491,26
<b>C) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO</b>			<b>-</b>	<b>-</b>
<b>D) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO (A+B+C)</b>			<b>6.286.085,38</b>	<b>171.491,26</b>
DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA INIZIALE		34.338.841,26		37.452.510,59



DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA FINALE	40.624.926,64		34.338.841,26	
<b>FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO</b>		<b>6.286.085,38</b>		<b>- 3.113.669,33</b>

Il Collegio dopo aver esaminato gli atti a corredo del Bilancio in esame ha posto la sua attenzione sulle voci principali, e in particolare, su:

- i principi contabili e i criteri di valutazione adottati dall'università per la formazione dei prospetti di fine esercizio sono in linea con i principi specifici per il settore universitario e sono coerenti con la normativa di riferimento e con i principi dell'Organismo italiano di contabilità, all'occorrenza integrati da principi evidenziati nella Nota Integrativa;
- le immobilizzazioni immateriali e materiali sono iscritte al valore di acquisto o produzione comprensivo dei costi accessori. I costi di manutenzione ordinaria sono interamente spesi nell'esercizio, quelli di manutenzione straordinaria sono stati portati ad incremento del valore del bene e quindi ammortizzati con quest'ultimo. Sono stati iscritti anche beni completamente ammortizzati, registrando nel contempo il corrispondente fondo di ammortamento di pari importo. Nella fase di passaggio di contabilità le immobilizzazioni sono state oggetto di inventariazione e valorizzazione;
- gli ammortamenti sono stati conteggiati con l'applicazione delle aliquote ritenute rappresentative della vita utile dei beni. Il fondo ammortamento è stato determinato in base al momento in cui il bene è stato utilizzato e della sua vita utile residua. Il patrimonio librario di interesse storico-artistico non viene ammortizzato perché non perde valore nel tempo, quello corrente è considerato bene di consumo;
- la procedura c.d. di "sterilizzazione" ha comportato che, in caso di beni non completamente ammortizzati al 31 dicembre 2013 acquistati con contributi specifici in conto capitale o con fondi di ateneo, la quota residua di contributi è stata iscritta correttamente nei risconti passivi e la quota residua di ammortamento da effettuare a carico dei fondi di ateneo è stata iscritta in riserve vincolate nel patrimonio netto, per bilanciare il costo dell'ammortamento residuo;
- i crediti sono iscritti al valore presunto di realizzo, per cui è previsto una rettifica nell'apposito Fondo svalutazione crediti. Il Collegio dall'esame delle voci comparate tra 2015 e 2016, nota una diminuzione dei crediti di circa 3,8 milioni di euro dovuto anche al parziale introito da parte del MIUR del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) e da parte del MEF e al Ministero della Salute per le assegnazioni dall'anno accademico 2011/12 all'anno accademico 2015/16 dei contratti di formazione specialistica (Medici Specializzandi). I debiti sono iscritti al valore nominale;
- i costi e i ricavi d'esercizio sono stati classificati correttamente, con particolare riguardo alla competenza 2017, anche finalizzata alla determinazione dei ratei e risconti attivi/passivi;
- le disponibilità liquide sono state valutate al valore nominale. La giacenza di cassa dell'Istituto cassiere, Banca popolare di Sondrio, al 31 dicembre 2017, pari a € 40.624.926,64. Tale saldo riconcilia con Banca d'Italia (modello 56T) al netto delle operazioni contabili del 31 dicembre 2017, come da verbale del Collegio dei Revisori n. 3 del 9 marzo 2017. Nel corso del 2017 la giacenza di cassa ha generato interessi attivi per € 2.394,27;



- i ratei e risconti sono stati rilevati ed iscritti in bilancio nel rispetto dei principi ministeriali e a norma del codice civile. Sono stati iscritti, secondo il metodo della commessa completata (o del costo sostenuto) i valori riferiti a progetti di ricerca in corso di durata pluriennale finanziati da terzi a seconda che, a fine esercizio, la parte di ricavo ecceda il costo (risconto passivo) o viceversa (rateo attivo). Nei risconti passivi sono altresì iscritti i 10/12 della contribuzione studentesca (relativa alla parte dell'anno accademico che insiste nell'anno solare successivo) e le quote del contributo ministeriale per le scuole di specializzazione da erogare nell'anno successivo;
- la modalità di determinazione del Patrimonio Netto, con particolare attenzione alla congruità dei valori e alla ripartizione delle quote fra Fondo di Dotazione, Patrimonio vincolato e Patrimonio non vincolato. A tal proposito la Nota Tecnica n. 2 del 14 maggio 2017 della Commissione per la contabilità economico-patrimoniale delle Università, che costituisce parte integrante del Manuale tecnico-operativo – MTO, “Costituzione e utilizzo Fondi per rischi e oneri e di Riserve di patrimonio netto”, ha chiarito che le movimentazioni del Patrimonio Netto, possono derivare solo da destinazioni di Risultati di esercizio effettuati dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, e non da accantonamenti/utilizzi, il cui effetto sarebbe di ridurre/aumentarne l'ammontare del Risultato. Pertanto, **già** in sede di approvazione del Bilancio Autorizzatorio 2018, con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 226 del 14 dicembre 2017, è stato accantonato il Risultato degli esercizi precedenti per consentire il pareggio di Budget, per la somma di € 4.562.500,00;
- i fondi per rischi e oneri sono prudenzialmente valutati e sono iscritti per far fronte ad esempio a controversie legali o all'erogazione di spese relative al trattamento accessorio del personale nell'esercizio successivo.

Il risultato d'esercizio è pari a € 4.022.312,12, mentre il risultato della gestione caratteristica, risultato operativo, è pari a € 5.999.159,16. Il Collegio rileva che l'utile 2017 è inferiore all'utile 2016 di circa 2,05 milioni di euro; tuttavia dall'analisi delle voci del conto economico si evince che, se da una parte il reddito diminuisce per minori proventi, nello specifico la diminuzione di altri ricavi e proventi diversi riguarda la diversa contabilizzazione di movimenti del patrimonio netto, che non passano dal conto economico, come specificato dalla nota tecnica n. 2 del 14 maggio 2017 della Commissione Coep del Miur, come utilizzi, come avvenuto negli esercizi precedenti, ma come movimenti all'interno del patrimonio netto e quindi dello Stato Patrimoniale.

Pertanto, anche se l'utile 2017 risulta minore dell'utile 2016, le somme vanno considerate tenendo altresì conto che non va destinata la quota a pareggio del budget autorizzatorio 2018 derivante da utilizzo di riserve economico-patrimoniali, pari a € 4.562.500,00, le cui scritture di storno all'interno del patrimonio netto sono già state contabilizzate nell'esercizio di chiusura 2017.

Con l'utile 2016 invece, per diversa contabilizzazione, veniva destinata la quota a pareggio del budget autorizzatorio 2018 derivante da utilizzo di riserve economico-patrimoniali, pari a € 3.300.000,00.

Il confronto del Risultato netto 2017 e 2016 denota in realtà un incremento:

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>UTILE DELL'ESERCIZIO</b>	4.022.312,12	6.076.264,77



Anticipate di riporto	1.741.290,44	1.302.219,01
Pareggio budget es. successivo	-	3.300.000,00
<b>Risultato netto disponibile</b>	<b>€ 2.281.021,68</b>	<b>€ 1.474.045,76</b>

In ordine alle attività di controllo sulla gestione, nel corso del 2017 il Collegio:

- Si è riunito con cadenza mensile presso le sedi di Varese e di Como dell'Università, ed ha esaminato alcuni aspetti della gestione contabile, finanziaria, patrimoniale e amministrativa dell'Ateneo, interagendo con il Direttore Generale e con il Servizio Finanza e i Responsabili degli Uffici di volta in volta interessati, verbalizzando di volta in volta il lavoro svolto nelle riunioni;
- Ha acquisito con periodica costanza informazioni e dati sull'andamento della gestione economica, finanziaria e patrimoniale;
- Ha verificato periodicamente l'andamento della gestione di cassa e delle gestioni economiche presenti nell'Ateneo, senza rilevare anomalie;
- Nella programmazione delle proprie attività il Collegio ha incluso anche verifiche di regolarità amministrativo-contabili presso i Dipartimenti e centri di servizio autonomi;
- Ha effettuato il monitoraggio della situazione degli enti/società partecipate dell'ateneo, predisponendo la relazione sulle caratteristiche dell'indebitamento degli Enti e società partecipate ai sensi dell'art. 2 del D.I. n. 90 del 2009;
- In relazione alle spese di personale ha verificato l'osservanza delle regole sulla gestione finanziaria e i limiti imposti dalle norme sull'invarianza del fondo per la contrattazione decentrata integrativa, sulle assunzioni sulle disponibilità dei punti organico, sia in relazione al personale docente che tecnico-amministrativo;
- Con riferimento alla previsione dell'art. 41, comma 1 del D.L. n. 66 del 24 aprile 2014, convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014, il Collegio ha verificato il contenuto dell' "Attestazione dei tempi di pagamento – art. 41 D.L. n. 66/2014 – esercizio 2017", sottoscritta dal Dirigente dell'Area Risorse umane e finanziarie, Dott. Gianni Penzo Doria;
- In relazione a talune voci di spesa è stato monitorato il contenimento previsto dalla normativa vigente ed inviate le relative schede al Ministero dell'Economia e delle Finanze. Le tabelle che seguono riassumono le tipologie di spesa assoggettate a limiti di spesa previsti da disposizioni e normative diverse e, laddove previsto, il versamento all'Erario.



<b>Riduzioni tagli spesa dispo- sizioni normative diverse</b>	<b>Versamento all'Erario</b>
Art. 61 comma 17 DL.112/2008 per Pubblicità e Rappresentanza	€ 15.000,00
	€ 7.631,44
Art. 6 comma 8 L. 122/2010 Spese per pubblicità	€ 11.890,56
Art. 6 comma 8 L. 122/2010 Spese per rappresentanza	€ 806,68
Art. 67 c. 5 DL 112/08 Trat- tamento accessorio del persona- le dirigente	€ 14.070,35
Art. 67 c. 5 dl 112/08 Tratta- mento accessorio del personale tecnico amministrativo	€ 45.444,30
Art. 6 Comma 3 L. 122/2008	€ 54.508,84



spesa per organismi	
Art. 6 Comma 14 L.122/2010 Spese per acquisto, manutenzione e noleggio ed esercizio autovetture	€ 4.834,41
<b>TOTALE</b>	<b>€ 154.186,58</b>

Dal confronto degli importi iscritti nelle colonne "limite" e "spesa sostenuta nell'esercizio 2017" si evince il rispetto dei limiti di spesa imposti dai provvedimenti legislativi di contenimento della spesa pubblica applicabili alle università.

<b>Riduzioni tagli spesa disposizioni normative diverse</b>	<b>Limite di spesa</b>	<b>Spesa sostenuta nel 2017</b>	<b>VOCI COGE</b>
Art. 6 comma 8 L. 122/2010 Spese per pubblicità	€ 2.972,64	€ 2.318,00	CG 04.41.02.02.01- Spese per pubblicità istituzionale
Art. 6 comma 8 L. 122/2010 Spese per rappresentanza	€ 201,67	di cui: a carico fondi esterni € 13.682,34	CG 04.41.02.03.01 Spese di rappresentanza-istituzionale
Art. 6 Comma 3	€ 490.579,56		



L 122/2008 spesa per organismi		€ 337.763,65	CG.04.46.04 Oneri per il funzionamento degli organi istituzionali
Art. 5 D.L. n.95/2012 Spending Review conv. L. n.135/2012 - Parco auto	€ 11.166,23	di cui a carico fondi bilancio tetto € 11.166,00 a carico fondi esterni dipartimenti € 3.505,73	CG.04.41.06.04 Benzina e autotrazione
Art. 9 comma 28 L. 122/10 Spese per collaborazioni coordinate e continuative e personale tempo determinato	€ 102.045,50	Di cui a carico bilancio tetto di spesa € 96.233,88 Di cui a carico fondi esterni € 148.544,06	CG 04.43.09.01.01.-02-03 Spesa per amministrativi e tecnici a tempo determinato
Art. 2 comma 593 L. 244/07 Spese postali	€ 47.795,31	€ 27.454,69	CG. 04.41.07.02.01 spese postali
Art. 2 comma 593 L. 244/07 Spese telefoniche	€ 331.444,63	€ 61.797,98	CG. 04.41.07.04.01 spese telefonia fissa e CG.04.41.07.05.01 spese telefonia mobile
Art. 8 comma 1 L.122/10 - Art. 2 cc.618/623	€ 1.293.922,38	€ 336.166,05	CG 04.41.01.01



L.244/2007 Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili			Manutenzione ordinaria immobili
		€ 465.172,21	CG.01.10.06.07 Manutenzione straordinaria immobili beni di terzi
		€ 26.335,99	CG.01.11.08.05 Manutenzione straordinaria immobili beni propri
		€ 0,00	CG. 01.10.09.02 Nuove costruzioni beni di terzi
		Totale spesa	
		€ 827.674,25	
art. 86 CCNL 2006/2009 (ex art. 66 CCNL 1998/2001) lavoro straordinario	€ 59.130,00	€ 38.519,99	CG. 04.43.15.01 Lavoro straordinario personale tecnico-amministrativo
			CG.04.43.11.01.02 nel 2018 Arretrati lavoro straordinario personale tecnico amministrativo
Art. 9 comma 2 L.114/2014	€ 44.250,00		





onorari avvocature enti pubblici (art. 9 comma 6 L.114/2014)	€ 24.676,64	CG 04.43.18.11 Compensi per difesa in giudizio – vedi verbale revisori n. 10 del 11/11/2016
--	-------------	--

Tutto ciò premesso, il Collegio, nei limiti di quanto sopra rappresentato, esprime parere favorevole in ordine all'approvazione del Bilancio consuntivo al 31 dicembre 2017 dell'Università degli studi dell'Insubria.

Varese, 7 giugno 2018

Il Presidente : Dott. Patumi Riccardo

Il rappresentante del M.E.F. : Dott.ssa Polidori Maria Ida

Il rappresentante del M.I.U.R. : Prof. Puddu Luigi