



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELL'INSUBRIA

DIPARTIMENTO DI  
MEDICINA E  
CHIRURGIA - DMC

Anno 2022  
Tit. III  
Cl. 13  
Fasc.  
2022-III/13.2  
N. Allegati 3  
Rif. \_\_\_\_\_  
db/rb/LG

**Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50-2016, alla Società Linea Data srl per la fornitura di due toner per stampante Lexmark 502X e due mouse USB, CIG: ZEE35A8746.**

### IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Insubria;
- Richiamato il Decreto Rettorale n. 570/2016 del 22 luglio 2016 istitutivo del Dipartimento di Medicina e Chirurgia;
- Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in base al quale le stazioni appaltanti procedono, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;
- Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata dalla legge 24 dicembre 2012, n. 228, che prevede l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni e all'art. 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;
- Premesso che il Dipartimento di Medicina e Chirurgia ha la necessità di acquisire la fornitura di n. 2 toner per stampante Lexmark 502X e n. 2 mouse usb su richiesta del Centro di Ricerche EPIMED;
- Richiamato il Decreto del Decano del Dipartimento n. 1/2022 del 10/01/2022 di nomina del Dott. Roberto Battisti a RUP;



Via Guicciardini, 9 - 21100 Varese (VA) - Italia  
Tel. +39 0332 393606 - Fax +39 0332 393280  
Email: [segreteria.dmc@uninsubria.it](mailto:segreteria.dmc@uninsubria.it) - PEC:  
[segreteria.dmc@pec.uninsubria.it](mailto:segreteria.dmc@pec.uninsubria.it)  
Web: [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it)  
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120  
**Chiaramente Insubria!**

Piano terra - Nuovo Monoblocco  
Off. Uni.2022  
**Orari al pubblico**  
Lunedì, martedì, mercoledì e  
giovedì:  
8.30 - 12.00 - 14.00 - 16.00  
Venerdì: 08.30 - 14.00

- Vista la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze 5 febbraio 2013, n. 2, con la quale si dispone che, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le istituzioni universitarie sono tenute a ricorrere al mercato elettronico dell'amministrazione pubblica o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
- Richiamato il comma 130 dell'articolo 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici, da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro;
- Richiamato l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Richiamato l'art. 7.12 del Manuale di amministrazione e contabilità;
- Richiamato, per quanto compatibile con il D. Lgs. 50/16, l'art. 9 del Regolamento di Ateneo per la disciplina di lavori, servizi e forniture in economia che reca disposizioni relative alle acquisizioni in economia mediante affidamento diretto;
- Accertato che al momento non è attiva una convenzione Consip a cui riferirsi per acquisizione del materiale di cui sopra;
- Richiamato il Decreto Rep. N. 595 del 14 luglio 2021 con il quale il Dirigente dell'Area Infrastrutture e Logistica in esito alla procedura negoziata ha assegnato la fornitura di materiale di cancelleria, toner e cartucce originali per apparecchiature informatiche per la durata di 24 mesi - CIG 8730009753, con le modalità dell'accordo quadro, per un importo complessivo massimo pari ad € 92.425,27 IVA esclusa alla società Errebian Spa , C.F. 08397890586 /P. IVA 02044501001, con sede legale in Via dell'Informatica, 8 Località Santa Palomba 00071 Pomezia (Roma);
- Visto che i prodotti richiesti, n. 2 toner per stampante Lexmark 502X e n. 2 mouse usb, non sono presenti tra i prodotti presenti nel catalogo del suddetto accordo quadro;
- Verificato che tali prodotti sono invece, acquisibili attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA tramite la Società Linea Data srl con sede in via Maggiore Toselli,71 90143 Palermo, CF e P.IVA 03242680829 che offre



- il materiale innanzi richiesto al prezzo di € 341,36 + IVA (comprensivo di spese di spedizione pari ad € 25,00 + IVA) come da schede prodotto e riepilogo MEPA allegate;
- Considerato che il prezzo offerto dalla Società Linea Data srl, risulta essere il più basso e congruo rispetto ai beni che si intendono acquisire come da riepilogo MEPA allegato;
  - Considerato che gli accertamenti relativi al possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/16 non sono stati necessari poiché la ditta è iscritta nell'elenco fornitori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA;
  - Accertata la disponibilità finanziaria a carico dell'unità analitica UA.00.08 - Dipartimento di Medicina e Chirurgia sul Budget esercizio 2022 del Progetto Dotazione DMC 2022 alla voce COAN CA.04.40.01.01 - Cancelleria ed altri materiali di consumo;
  - Acquisito a tale fine, in considerazione dell'importo, il codice CIG ZEE35A8746;
  - Ritenuti i motivi adottati rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'ente;

#### **DECRETA**

- di approvare l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, della fornitura di cui in premessa, alla Società Linea Data srl con sede in via Maggiore Toselli,71 90143 Palermo, CF e P.IVA 03242680829 per un importo di € 341,36 IVA esclusa per le motivazioni di carattere economico di cui sopra;
- di imputare la spesa complessiva per la fornitura codice CIG ZEE35A8746 di € 416,46 IVA (22%) compresa sul Budget 2022 - UA.00.08 alla voce COAN CA.04.40.01.01, Progetto Dotazione DMC 2022, dove trova adeguata copertura finanziaria;
- di sottoporre il presente decreto all'approvazione del Consiglio di Dipartimento nella prima seduta utile.

*Varese, data della firma digitale*

Il Direttore  
Prof.ssa Luigina  
Guasti

*Firmato digitalmente*



Si allega:

- Scheda prodotto toner;
- Scheda prodotto mouse;
- Riepilogo MEPA toner.

**Responsabile del Procedimento Amministrativo** (L. 241/1990): Dott.

Roberto Battisti

Tel. +39 0332 393603 - fax +39 0332 393280 - [roberto.battisti@uninsubria.it](mailto:roberto.battisti@uninsubria.it)