



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELL'INSUBRIA

DIPARTIMENTO DI  
MEDICINA E CHIRURGIA  
- DMC  
Il Direttore

Anno 2021

Tit. III

Cl. 13

Fasc. 2021-III/13.1

N. Allegati 2

Rif. -Decreto Rep.

595/2021

sc/ls/AS

**Oggetto: Acquisto materiale di cancelleria per la Segreteria del Dipartimento di Medicina e Chirurgia tramite l'accordo quadro stipulato in esito a procedura negoziata tra l'Università degli Studi dell'Insubria e la Società Errebian Spa - CIG 8730009753 - CIG derivato ZE5335642F.**

#### **IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO**

- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Insubria;
- Richiamato il Decreto Rettorale n. 570/2016 del 22 luglio 2016 istitutivo del Dipartimento di Medicina e Chirurgia;
- Richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in base al quale le stazioni appaltanti procedono, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;
- Richiamata la legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata dalla legge 24 dicembre 2012, n. 228, che prevede l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni e all'art. 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;
- Richiamato il Decreto Rep. N. 595 del 14 luglio 2021 con il quale il Dirigente dell'Area Infrastrutture e Logistica in esito alla procedura negoziata ha assegnato la fornitura di materiale di cancelleria, toner e cartucce originali per apparecchiature informatiche per la durata di 24 mesi - CIG 8730009753, con le modalità dell'accordo quadro, per un importo complessivo massimo pari ad € 92.425,27 IVA esclusa alla società Errebian Spa , C.F. 08397890586 /P. IVA 02044501001, con sede legale in



Via Guicciardini, 9 - 21100 Varese (VA) - Italia  
Tel. +39 0332 393606 - Email: [segreteria.dmc@uninsubria.it](mailto:segreteria.dmc@uninsubria.it) -  
PEC: [segreteria.dmc@pec.uninsubria.it](mailto:segreteria.dmc@pec.uninsubria.it)  
Web: [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it)  
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120

**Chiaramente Insubria!**

Piano terra - Nuovo  
Monoblocco  
Uff. Uni.2022  
**Orari al pubblico**  
Lunedì, martedì, mercoledì e  
giovedì:  
8.30 - 12.00 - 14.00 - 16.00  
Venerdì: 08.30 - 14.00



Via dell'Informatica, 8 Località Santa Palomba 00071 Pomezia (Roma);

- Viste le quote della ripartizione della spesa complessiva imputata al Dipartimento di Medicina e Chirurgia UA.00.08 pari ad € 24.736,92 sulla voce COAN CA.04.40.01.03 "Materiali di consumo competenziati" di cui € 19.110,45 sul budget 2021;
- Considerato che tale accordo quadro è aggiudicato alla società Errebian Spa;
- Richiamato il Decreto del Direttore di Dipartimento n. 5/2021 del giorno 13 gennaio 2021 di nomina a RUP della Dott.ssa Letizia Santo, Segretario Amministrativo del Dipartimento (SAD);
- Premesso che la Segreteria del Dipartimento di Medicina e Chirurgia ha la necessità di acquisire la fornitura di:

Descrizione articolo	Prezzo unitario	Quantità
agenda giornaliera 15x21 cm/copertina materiale gommato imbottito	1,34 €	6
agenda settimanale formato A4	2,53 €	3
block notes formato A4 spiralato a quadretti piccoli 5 mm	0,77 €	10
buste foratura universale antiriflesso spessore pesante in polipropilene liscio 22 x 30 cm-confezione da 50	2,10 €	20
calendario da tavolo spiralato/a triangolo 19 x 14,5 cm	0,24 €	6
carta colore bianco formato A4 gr 80 per stampanti fogli 500-confezione da 5 risme	11,56 €	10
cartella in cartoncino con elastico 3 lembi dimensioni circa 25 x 35 cm/colori vari	0,35 €	10
cartelle manilla 3 lembi cm circa 25 x 33 colori vari gr 190 - confezione da 50	2,85 €	1
Chiavette usb da 128 GB	11,73 €	3
chiavette USB 3.0 16 Gb	5,78 €	10
colla in stick grammi 20 tipo Pritt o similare	0,24 €	20
correttore a nastro mm 4,2 x 10 mm	1,16 €	20
cucitrice a pinza per punti 6/4	1,78 €	3
Cuffie USB con Microfono, Cuffie USB cablate, Ultra Leggere e Confortevoli, con Cancellazione del Rumore e Controlli Audio per Call Center/Ufficio/Conferenze/Chat di Corsi Online/Skype	7,05 €	3



evidenziatore singolo giallo tipo Stabilo boss o similare	0,25 €	10
evidenziatore singolo verde tipo Stabilo boss o similare	0,25 €	10
fermagli zincati n 2 26 mm confezione da 100	0,11 €	10
foglietti riposizionabili 76 mm x 76 giallo - 100 fogli confezione da 12	1,62 €	10
forbici standard cm 17	0,44 €	3
Hard disk esterno da 1 TB	57,20 €	3
levapunti a pinza	0,64 €	3
matita HB confezione da 12	0,41 €	3
matita portamine ricaricabile mm 0,5	0,54 €	5
mine di ricambio mm 0,5 confezione 12 pz	0,05 €	10
Penna a sfera tipo o similare Pilot BP-S Matic Blu - Punta Fine conf. da 12	1,65 €	2
penna a sfera tipo o similare Pilot BP-S Matic Rosso - Punta Fine conf. da 12	1,65 €	2
Penna a sfera tipo o similare Pilot BP-S Matic Nero - Punta Fine conf. da 12	1,65 €	2
pila mini stilo AAA confezione da 4	0,94 €	3
pila stilo AA confezione da 4	0,99 €	3
punti metallici 6/4 scatola 1000 pezzi	0,09 €	12
temperamatite con serbatoio doppio foro/colori vari	0,21 €	5
planning c/spirale settimanale 30 cm x 10 circa	1,63 €	3
registratore ad anelli con custodia (tipo Oxford o similare) dorso 8 cm in fibrone formato protocollo/colori vari	1,38 €	24
registratore ad anelli con custodia (tipo Oxford o similare) dorso 5 cm in fibrone formato protocollo/colori vari	1,38 €	12
block notes formato A5 spiralato a righe 60 fogli	€ 0,60	10
penna a sfera tipo/similare Bic Cristal tratto 1 mm colore blu confezione da 50	€ 1,88	1
penna a sfera tipo/similare Bic Cristal tratto 1 mm colore nero confezione da 50	€ 1,88	1
penna a sfera tipo/similare Bic Cristal tratto 1 mm colore rosso confezione da 50	€ 1,88	1
punti metallici 24/6 scatola 1000 pezzi	€ 0,14	10



gomma per matita in vinile tipo gomma Mars Plastic Staedler o similare	€ 0,12	20
evidenziatore singolo arancione tipo Stabilo boss o similare	€ 0,25	10

per un costo complessivo della fornitura pari ad €. 628,10 IVA esclusa;

- Richiamata la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze 5 febbraio 2013, n. 2, con la quale si dispone che, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le istituzioni universitarie sono tenute a ricorrere al mercato elettronico dell'amministrazione pubblica o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
- Richiamato l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Richiamato l'art. 7.12 del Manuale di amministrazione e contabilità;
- Regolamento per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- Accertato che al momento non sono attive Convenzioni CONSIP a cui riferirsi per l'acquisizione del materiale di cui sopra;
- Considerato che gli accertamenti relativi al possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/16 non sono stati necessari poiché la ditta è iscritta nell'elenco fornitori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA;
- Accertata la disponibilità finanziaria a carico dell'unità analitica UA.00.08 -Dipartimento di Medicina e Chirurgia sul Budget esercizio 2021 del progetto Dotazione DMC 2021 alla voce COAN CA.04.40.01.03 - Materiali di consumo competenziati;
- Richiamato il codice CIG 8730009753 relativo alla procedura negoziata inerente all'accordo quadro;
- Acquisito a tale fine, in considerazione dell'importo, il codice GIC derivato ZE5335642F;
- Ritenuti i motivi addotti rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'ente;

#### **DECRETA**

- 1) di approvare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, l. a) del D. Lgs n. 50/2016, della fornitura di cui in premessa alla società Errebian Spa per un importo di € 628,10 IVA esclusa, per le motivazioni di carattere economico di cui sopra;



- 2) di imputare la spesa complessiva per la fornitura codice CIG 8730009753 e codice CIG derivato ZE5335642F di € 766,28 IVA compresa al 22% sul budget 2021 - UA.00.08 alla voce COAN CA.04.40.01.03 - Materiali di consumo competenziati sul Progetto Dotazione DMC 2021 dove trova adeguata copertura finanziaria;
- 3) di sottoporre il presente decreto all'approvazione del Consiglio di Dipartimento nella prima seduta utile.

Varese, *data della firma digitale*

Il Direttore  
Prof. Antonio Spanevello  
*Firmato digitalmente*

**Responsabile del Procedimento Amministrativo** (L. 241/1990): Dott.ssa  
Letizia Santo  
Tel. +39 0332 393603 - email [letizia.santo@uninsubria.it](mailto:letizia.santo@uninsubria.it)