



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELL'INSUBRIA

DIPARTIMENTO DI  
MEDICINA E  
CHIRURGIA - DMC  
Il Direttore

Anno 2021  
Tit. III  
Cl. 13  
Fasc. 2021-  
III/13.1  
N. Allegati 3  
Rif. Prot. n.  
2880/2021  
ss/rb/lS/AS

**Oggetto: Affidamento diretto tramite Convenzione Consip  
"Stampanti 18 - lotto 5" alla società Infordata Spa  
per la fornitura di una stampante multifunzione A4 a  
colori modello Lexmark - Modello: CX522DE - CIG  
convenzione 83743002FA - CIG derivato  
ZDD3324CC0**

#### IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- Richiamato il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";
- Richiamato l'articolo 97 della Costituzione;
- Richiamata la Legge 2 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- Richiamato il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Insubria;
- Richiamato il Decreto del Rettore dell'Università degli Studi dell'Insubria del 22 luglio 2016 n. 570 istitutivo del Dipartimento di Medicina e Chirurgia;
- Considerato che il Dipartimento di Medicina e Chirurgia ha manifestato la necessità di acquisire tramite Convenzione Consip una stampante multifunzione A4 a colori modello Lexmark - Modello: CX522DE con garanzia di 36 mesi "on site" con l'estensione del servizio dell'assistenza 60 mesi per le esigenze connesse allo svolgimento dell'attività istituzionale della Dott.ssa Eugenia Dozio e della Dott.ssa Assunta D'Alessandro, al fine di rendere operativo lo studio universitario a supporto dell'attività di ricerca e dell'attività



Via Guicciardini, 9 - 21100 Varese (VA) - Italia  
Tel. +39 0332 393606 - Email: [segreteria.dmc@uninsubria.it](mailto:segreteria.dmc@uninsubria.it)  
PEC: [segreteria.dmc@pec.uninsubria.it](mailto:segreteria.dmc@pec.uninsubria.it)  
Web: [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it)  
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120

**Chiaramente Insubria!**

Piano terra - Nuovo  
Monoblocco  
Uff. Uni.2022  
**Orari al pubblico**  
Lunedì, martedì, mercoledì e  
giovedì:  
8.30 - 12.00 - 14.00 - 16.00  
Venerdì: 08.30 - 14.00



- didattica svolta presso l'ASST dei Sette Laghi di Varese in sostituzione della stampante Officejet ProX476dw MFP non più funzionante come da report di funzionamento acquisito con nota Prot. n. 2880/2021 del 22 settembre 2021;
- Richiamato il Decreto del Direttore di Dipartimento n. 5/2021 del 13 gennaio 2021 di nomina a RUP della Dott.ssa Letizia Santo, Segretario Amministrativo del Dipartimento (SAD);
  - Richiamato l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in base al quale le stazioni appaltanti procedono, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;
  - Richiamato il D. Lgs. 19 aprile 2017, n.56 - Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
  - Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata dalla legge 24 dicembre 2012, n. 228, che prevede l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni e all'art. 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;
  - Richiamata la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze 5 febbraio 2013, n. 2, con la quale si dispone che, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le istituzioni universitarie sono tenute a ricorrere al mercato elettronico dell'amministrazione pubblica o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
  - Richiamato l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
  - Richiamato l'art. 7.12 del Manuale di amministrazione e contabilità;
  - Regolamento per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;
  - Accertato che al momento dell'insorgenza dell'esigenza risulta attiva, tra le altre, la convenzione Consip "Stampanti 18 - Lotto 5" che soddisfa le esigenze della Dott.ssa Eugenia Dozio e della Dott.ssa Assunta D'Alessandro, aggiudicata al fornitore Infordata Spa, C.F./ P.IVA 00929440592 con sede legale in Piazza Paolo VI, 04100 Latina (LT);
  - Tenuto conto che l'importo stimato del predetto acquisto è pari a € 295,00 oltre IVA;



- Considerato che gli accertamenti relativi al possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/16 non sono stati necessari poiché la ditta è stata individuata mediante procedura di gara condotta da Consip Spa;
- Verificata la regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale tramite DURC online;
- Acquisito a tale fine, in considerazione dell'importo, il codice CIG derivato ZDD3324CC0;
- Ritenuti i motivi adottati rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'ente;
- Considerato che si tratta di beni e servizi aventi caratteristiche standardizzati;
- Considerato che il prezzo è congruo rispetto al servizio che si intende acquisire;
- Accertata la disponibilità finanziaria a carico dell'unità analitica UA.00.08 - Dipartimento di Medicina e Chirurgia sul Budget esercizio 2021 sulla voce CA.01.11.03.03 - Macchine da ufficio e sulla voce COAN CA.04.41.01.02 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature del Progetto Dotazione DMC 2021;

#### DECRETA

1. di aderire, per le necessità di cui in premessa, alla seguente Convenzione CONSIP e procedere all'assegnazione di:
  - "STAMPANTI 18 - Lotto 5" attualmente in vigore, attivata il 24 marzo 2021 con scadenza il 23 marzo 2022, tra la "Consip Spa" e la società "Infordata Spa" e procedere quindi all'acquisizione di:

<b>Apparecchiatura e opzioni</b>	<b>Prezzo (€) (Iva 22% esclusa)</b>
<b>Apparecchiatura</b> Marca: Lexmark - Modello: CX522DE - cod. 42C7370 - (comprensiva di materiali di consumo per la produzione di 3.000 nero e 2.000 pagine colore)	270,00
Servizio estensione dell'assistenza 60 mesi	25,00

2. di approvare l'affidamento diretto, mediante adesione a Convenzione Consip "Stampanti 18 - lotto 5", per la fornitura di una stampante multifunzione A4 a colori Lexmark -



Modello: CX522DE - cod. 42C7370 con garanzia di 36 mesi con l'estensione del servizio dell'assistenza 60 mesi in conformità a quanto previsto nella Convenzione alla società Infordata Spa per un importo complessivo pari ad € 295,00 IVA esclusa;

3. di imputare la spesa complessiva di € 359,90 IVA al 22% compresa sul Budget esercizio 2021 Unità Analitica UA.00.08. DMC sulla voce COAN CA.01.11.03.03 - Macchine da ufficio e sulla voce COAN CA.04.41.01.02 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature sul Progetto Dotazione DMC 2021 che trova adeguata copertura finanziaria;
4. di dare atto che la liquidazione della Fattura Elettronica avverrà previo:
  - esito positivo della regolarità della fornitura da parte del richiedente;
  - esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC);
  - nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010;
5. di incaricare la Segreteria del Dipartimento all'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel Repertorio generale dei decreti.

*Varese, data della firma digitale*

Il Direttore  
Prof. Antonio Spanevello  
*Firmato digitalmente*

**Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 D. Lgs. 50/2016):** Dott.ssa  
Letizia Santo  
Tel. +39 0332 393606 - email: [letizia.santo@uninsubria.it](mailto:letizia.santo@uninsubria.it)