



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA
DIPARTIMENTO DI
MEDICINA E CHIRURGIA
CHIRURGIA - DMC

MC

Anno 2021

Tit. III _____

Cl. 13 _____

Fasc. 2021-III/13.1

N. Allegati 1_

Rif. _____

db/lS/AS

Oggetto: Acquisto materiale di cancelleria per la Segreteria del Centro di ricerche EPIMED del Dipartimento di Medicina e Chirurgia tramite l'accordo quadro stipulato in esito a procedura negoziata tra l'Università degli Studi dell'Insubria e la Società Dubini Srl, CIG: 7575288D67.

IL DIRETTORE

- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Insubria;
- Richiamato il Decreto Rettorale n. 570/2016 del 22 luglio 2016 istitutivo del Dipartimento di Medicina e Chirurgia;
- Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in base al quale le stazioni appaltanti procedono, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;
- Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata dalla legge 24 dicembre 2012, n. 228, che prevede l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni e all'art. 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 18 luglio 2018 con cui è stata approvata l'indizione di una procedura negoziata tramite MEPA per la fornitura di



Via Guicciardini, 9 - 21100 Varese (VA) - Italia
Tel. +39 0332 393432 - Fax +39 0332 393640
Email: segreteria.dmc@uninsubria.it
PEC: segreteria.dmc@pec.uninsubria.it
Web: www.uninsubria.it
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120
Chiaramente Insubria!

Ospedale di Circolo
Nuovo monoblocco - Piano terra



- materiale di cancelleria toner e cartucce originali per apparecchiature informatiche per la durata di 24 mesi - CIG 7575288D67;
- Visto il Decreto Rep. n. 825 del 25 ottobre 2018 con cui il Dirigente dell'Area Infrastrutture e Logistica in esito alla procedura negoziata ha aggiudicato la fornitura di materiale di cancelleria, toner e cartucce originali per apparecchiature informatiche per la durata di 24 mesi, con le modalità dell'accordo quadro, per un importo complessivo massimo pari ad € 157.896,86 IVA esclusa alla Società Dubini Srl, P. IVA 06262520155, con sede legale in via Ermenegildo Cantoni, 24 - 20156 Milano;
 - Vista la quota della ripartizione della spesa complessiva imputata al Dipartimento di Medicina e Chirurgia UA.00.08 pari ad € 47.741,43 sulla voce COAN CA.04.40.01.03 "Materiali di consumo competenziati" di cui € 7.877,78 sul budget 2020;
 - Visto che tale accordo quadro aggiudicato alla Società Dubini Srl è stato prorogato al 30 aprile 2021;
 - Premesso che il Dipartimento di Medicina e Chirurgia ha la necessità di acquisire la fornitura di:
 - 6 registratori ad anelli con custodia (tipo Oxford o similare) dorso 8 cm;
 - 1 scatola fermagli zincati n 6 58 mm confezione da 100;
 - 6 evidenziatori singoli giallo tipo Stabilo boss o similare;
 - 1 scatola penne a sfera tipo/similare Bic Cristal tratto 1 mm colore nero confezione da 50;
 - 1 scatola pennarelli per lavagne bianche cancellabili a secco, punta tonda, colore nero confezione da 12;
 - 3 cancellini magnetici per lavagna bianca ricaricabile tipo Nobo o similare;
 - 1 scatola pile mini stilo AAA confezione da 4;
 - 2 confezioni buste foratura universale antiriflesso spessore medio in polipropilene liscio 22 x 30 cm- confezione da 50;
 - 2 confezioni buste a L 22 x 30 cm medio spessore antiriflesso - confezione da 25;
 - 1 confezione nastro adesivo trasparente mm 15 x 66 m confezione da 10;
- per le esigenze della Segreteria del Centro di ricerche EPIMED del Dipartimento di Medicina e Chirurgia e per un costo complessivo della fornitura pari ad € 65,22 IVA esclusa;



- Vista la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze 5 febbraio 2013, n. 2, con la quale si dispone che, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le istituzioni universitarie sono tenute a ricorrere al mercato elettronico dell'amministrazione pubblica o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
- Richiamato l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Richiamato l'art. 7.12 del Manuale di amministrazione e contabilità;
- Richiamato, per quanto compatibile con il D. Lgs. 50/16, l'art. 9 del Regolamento di Ateneo per la disciplina di lavori, servizi e forniture in economia che reca disposizioni relative alle acquisizioni in economia mediante affidamento diretto;
- Accertato che al momento non è attiva una convenzione Consip a cui riferirsi per acquisizione del materiale di cui sopra;
- Considerato che gli accertamenti relativi al possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/16 non sono stati necessari poiché la ditta è iscritta nell'elenco fornitori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA;
- Accertata la disponibilità finanziaria a carico dell'unità analitica UA.00.08 - Dipartimento di Medicina e Chirurgia sul Budget esercizio 2021 sul Progetto Dotazione DMC 2021 alla voce COAN CA.04.40.01.03 - Materiali di consumo competenziati;
- Visto il codice CIG 7575288D67 relativo alla procedura negoziata inerente all'accordo quadro;
- Ritenuti i motivi addotti rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'ente;

DECRETA

1. di approvare l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, della fornitura di cui in premessa, alla Società Dubini Srl,
P. IVA 06262520155, con sede legale in via Ermenegildo Cantoni, 24 - 20156 Milano per un importo di € 65,22 IVA esclusa per le motivazioni di carattere economico di cui sopra;



2. di imputare la spesa complessiva per la fornitura codice CIG 7575288D67 di € 79,57 IVA (22%) compresa sul Budget 2021 - UA.00.08 alla voce COAN CA.04.40.01.03, Progetto Dotazione DMC 2021, dove trova adeguata copertura finanziaria;
3. di sottoporre il presente decreto all'approvazione del Consiglio di Dipartimento nella prima seduta utile.

Si allega:

- 1) Decreto Rep. n. 825/2018 del Dirigente dell'Area Infrastrutture e Logistica

Varese, *data della firma digitale*

Direttore

Il

Prof. Antonio Spanevello

Firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): Dott.ssa
Letizia Santo
Tel. +39 0332 393603 - fax +39 0332 393280 - letizia.santo@uninsubria.it