



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
TEORICHE E APPLICATE -
DiSTA
Il Direttore

Anno 2021

Tit. VIII

Cl. 2

Fasc. 2021-VIII/2.54

N. Allegati 0

Rif. _____

dp/RA/MF

Oggetto: Affidamento diretto nell'ambito del mercato libero al fornitore Orizzontegiovani Società Cooperativa Sociale per l'acquisizione di un servizio alloggio per viaggio di studio per attività di laboratorio su campo nell'ambito del Master Interateneo.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- Premesso che il Prof. Adriano Martinoli necessita di acquisire un servizio di alloggio comprensivo di prima colazione e cena, per il soggiorno di studenti e docenti accompagnatori, necessari per lo svolgimento di attività didattiche su campo nell'ambito delle attività del Master Interateneo "Gestione e Conservazione dell'Ambiente e della Fauna" presso il Parco Naturale Adamello Brenta - dal 14 al 18 giugno 2021;
- Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata dalla legge 24 dicembre 2012, n. 228, che prevede l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni e all'art. 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;
- Vista la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze 5 febbraio 2013, n. 2, con la quale si dispone che, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le istituzioni universitarie sono tenute a ricorrere al mercato elettronico dell'amministrazione pubblica o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
- Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 - Codice degli Appalti, con particolare riferimento all'art. 36 comma 2 lettera a) che disciplina l'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00;
- Richiamate, per quanto compatibili con il D. Lgs. n. 50/16 come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, le linee guida n. 4 approvate con Delibera del Consiglio dell'ANAC del 26 ottobre



Via J.H. Dunant, 3 - 21100 Varese (VA)- Italia
Tel. +39 0332-421386; Fax +39 0332-421331
Email: direttore.dista@uninsubria.it - PEC:
dista@pec.uninsubria.it
Web: www.uninsubria.it
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120
Chiaramente Insubria!

Piano Blu
Uff. 087.0



2016, n. 1097 e aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 che specificano che:

- o l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione degli inviti e degli affidamenti, di tutela dell'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, nonché dei criteri di sostenibilità energetica e ambientale e del principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi;
- o per lavori, servizi e forniture di importo fino a € 5.000,00, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- Richiamato lo Statuto di Ateneo e in particolare l'art. 37 dal quale si evince che il Direttore ha potere di rappresentanza nei confronti di terzi e stipula convenzioni e contratti nei limiti previsti dal Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;
- Richiamato il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e in particolare l'art. 3 - Centri di responsabilità, centri di costo e progetti in base al quale il Dipartimento è un'unità di gestione dotata di autonomia finanziaria, amministrativa, contabile e di bilancio;
- Richiamato il Manuale di Amministrazione e Contabilità e in particolare: parte. 2.3 - Registrazioni contabili del Ciclo passivo - che comprende tutti gli eventi contabili relativi all'acquisizione di beni e servizi effettuati da parte dell'Ateneo, parte 7.12 - Procedura per spese in economia - che prevede che le spese derivanti da una procedura in economia siano disposte, ove





previste e nei limiti delle somme di appostamento allocate nell'ambito del budget unico autorizzatorio annuale dai responsabili dei centri di responsabilità per le spese a carico delle rispettive strutture organizzative e quindi anche dal Direttore di Dipartimento;

- Richiamato il Regolamento d'Ateneo per la disciplina di lavori, servizi e forniture in economia che reca disposizioni relative alle acquisizioni in economia mediante cottimo fiduciario con affidamento diretto e in particolare gli artt. 5 - Autorizzazione alla procedura e alla spesa, comma 2 e 9 - Acquisizioni in economia mediante cottimo fiduciario con affidamento diretto;
- Considerato che a seguito di un'adeguata istruttoria informale effettuata dal Prof. Adriano Martinoli, è stata individuata la struttura ricettiva Orizzontegiovani Società Cooperativa Sociale - P.IVA 102144430226 con sede legale in via Foro, 27/A 38079 Tione di Trento (TN) - direzione@orizzontegiovani.it;
- Considerata la dichiarazione del Prof. Adriano Martinoli in cui indica che la suddetta struttura risulta essere l'unica presente nella zona di interesse didattico-scientifico con la capienza idonea a fornire il servizio per il numero previsto di studenti e docenti con possibilità di utilizzo gratuito di aule didattiche;
- Considerata la richiesta del Prof. Adriano Martinoli in cui ritiene idonea la suddetta struttura ad effettuare il servizio indicato in premessa;
- Considerato il preventivo di spesa del fornitore Orizzontegiovani Società Cooperativa Sociale di:
 - o euro 30,00 (+ IVA 10%) per il servizio di pernottamento, prima colazione e cena per persona;
 - o euro 1,50 (esente IVA) per la tassa di soggiorno per persona;
- Considerato che il Prof. Adriano Martinoli necessita dal 14 al 18 giugno 2021 in particolare di:
 - o n. 72 pernottamenti con mezza pensione + tassa soggiorno;
- Considerato che il costo complessivo per il suddetto servizio necessario è di euro 2.484,00 (comprensivo di IVA);
- Considerato che l'offerta del fornitore Orizzontegiovani S.C.A. risulta essere congrua da parte del Prof. Adriano Martinoli rispetto ai prezzi proposti da altri operatori economici della stessa categoria merceologica operanti sul mercato;





- Accertato che è stata acquisita apposita autodichiarazione resa da Società Cooperativa Sociale ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici;
- Considerato che gli accertamenti effettuati sul suddetto fornitore hanno confermato il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i;
- Accertato che le verifiche effettuate sul suddetto fornitore tramite il casellario ANAC ed il documento unico di regolarità contributiva (DURC) hanno avuto esito positivo;
- Accertato che la spesa rientra nell'ambito di applicazione del Regolamento delle spese in economia alla categoria "Servizi" - Servizi di viaggio e servizi alberghieri - al punto n. 27;
- Accertata la disponibilità finanziaria di euro 2.484,00 (comprensivo di IVA) a carico dell'unità analitica UA.00.06 - Dipartimento di Scienze Teoriche e Applicate sul Budget Economico alla voce COAN 04.46.07.01.06 "Spese di viaggio e soggiorno studenti" sul progetto "Master_Parma" intestati al Prof. Adriano Martinoli;
- Considerato che il servizio è necessario e pertinente all'esecuzione del progetto Master in "Gestione e Conservazione dell'Ambiente e della Fauna" responsabile scientifico Prof. Adriano Martinoli;

DECRETA

1. Di approvare l'affidamento diretto, mediante ricorso al mercato libero al fornitore Società Cooperativa Sociale per l'acquisizione di un servizio di soggiorno per studenti e docenti accompagnatori, necessario per lo svolgimento di attività didattiche sul campo nell'ambito delle attività del Master Interateneo "Gestione e Conservazione dell'Ambiente e della Fauna" presso il Parco Naturale Adamello Brenta - dal 14 al 18 giugno 2021;
2. Di imputare la spesa complessiva di euro 2.484,00 (comprensivo di IVA) a carico dell'unità analitica UA.00.06 - Dipartimento di Scienze Teoriche e Applicate sul Budget Economico alla voce COAN 04.46.07.01.06 "Spese di viaggio e soggiorno studenti" sul progetto "Master_Parma" intestati al





**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE
TEORICHE E APPLICATE -
DiSTA**
Il Direttore

Prof. Adriano Martinoli, che trova adeguata copertura finanziaria esercizio 2021;

3. Di incaricare la Segreteria Amministrativa dell'esecuzione del presente provvedimento che sarà registrato nel repertorio dei decreti del Dipartimento di Scienze Teoriche e Applicate.

Varese, data della firma digitale

Il Direttore del
Dipartimento
Prof. Mauro Ferrari
Firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): Dott.

Raffaele Auciello

Tel. +39 0332 421391 - fax +39 0332 421330 - raffaele.auciello@uninsubria.it



Via J.H. Dunant, 3 - 21100 Varese (VA)- Italia
Tel. +39 0332-421386; Fax +39 0332-421331
Email: direttore.dista@uninsubria.it - PEC:
dista@pec.uninsubria.it
Web: www.uninsubria.it
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120
Chiaramente Insubria!

Piano Blu
Uff. 087.0