



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE
TEORICHE E APPLICATE -
DiSTA**
Il Direttore

Anno 2020

Tit. VIII

Cl. 2

Fasc. 2020-VIII/2.24

N. Allegati /

Rif. _____

dp/RA/MF

**Oggetto: Affidamento diretto tramite MEPA alla ditta
Ma.Po srl Unipersonale per l'acquisizione di uno
scanner.**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- Premesso che il Dott. Alberto Vianelli necessita di acquistare uno scanner per la digitalizzazione di microfilm relativi ad archivi storici nell'ambito del progetto di ricerca scientifica di settore PRIN "Material and visual cultures of science: a longue durée perspective";
- Premesso che il Dott. Alberto Vianelli, ritiene idoneo a soddisfare la suddetta esigenza avvalendosi di un Scanner Reflecta RPS 10;
- Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata dalla legge 24 dicembre 2012, n. 228, che prevede l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni e all'art. 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;
- Vista la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze 5 febbraio 2013, n. 2, con la quale si dispone che, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le istituzioni universitarie sono tenute a ricorrere al mercato elettronico dell'amministrazione pubblica o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
- Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 - Codice degli Appalti, con particolare riferimento all'art. 36 comma 2 lettera a) che disciplina l'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00;
- Visto l'art. 1, comma 130 Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) che indica la possibilità di acquisire in



Via J.H. Dunant, 3 - 21100 Varese (VA)- Italia
Tel. +39 0332-421386; Fax +39 0332-421331
Email: direttore.dista@uninsubria.it - PEC:
dista@pec.uninsubria.it
Web: www.uninsubria.it
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120
Chiaramente Insubria!

Piano Blu
Uff. 087.0



via autonoma i beni e servizi al di sotto della soglia minima di € 5.000,00 IVA esclusa;

- Richiamate, per quanto compatibili con il D. Lgs. n. 50/16 come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, le linee guida n. 4 approvate con Delibera del Consiglio dell'ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 e aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 che specificano che:
 - o l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione degli inviti e degli affidamenti, di tutela dell'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, nonché dei criteri di sostenibilità energetica e ambientale e del principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi;
 - o per lavori, servizi e forniture di importo fino a € 5.000,00, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- Richiamato lo Statuto di Ateneo e in particolare l'art. 37 dal quale si evince che il Direttore ha potere di rappresentanza nei confronti di terzi e stipula convenzioni e contratti nei limiti previsti dal Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;
- Richiamato il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e in particolare l'art. 3 - Centri di responsabilità, centri di costo e progetti in base al quale il Dipartimento è un'unità di gestione dotata di autonomia finanziaria, amministrativa, contabile e di bilancio;





- Richiamato il Manuale di Amministrazione e Contabilità e in particolare: parte. 2.3 - RegISTRAZIONI contabili del Ciclo passivo - che comprende tutti gli eventi contabili relativi all'acquisizione di beni e servizi effettuati da parte dell'Ateneo, parte 7.12 - Procedura per spese in economia - che prevede che le spese derivanti da una procedura in economia siano disposte, ove previste e nei limiti delle somme di appostamento allocate nell'ambito del budget unico autorizzatorio annuale dai responsabili dei centri di responsabilità per le spese a carico delle rispettive strutture organizzative e quindi anche dal Direttore di Dipartimento;
- Richiamato il Regolamento d'Ateneo per la disciplina di lavori, servizi e forniture in economia che reca disposizioni relative alle acquisizioni in economia mediante cottimo fiduciario con affidamento diretto e in particolare gli artt. 5 - Autorizzazione alla procedura e alla spesa, comma 2 e 9 - Acquisizioni in economia mediante cottimo fiduciario con affidamento diretto;
- Richiamato, per quanto compatibile con il D. Lgs. 50/16, l'art. 8 del Regolamento di Ateneo per la disciplina di lavori, servizi e forniture in economia che reca disposizioni relative alle acquisizioni in economia mediante affidamento diretto nel mercato elettronico;
- Accertato che la spesa rientra nell'ambito di applicazione del Regolamento delle spese in economia alla categoria "Forniture" al punto 21 - Attrezzature informatiche;
- Accertato che al momento non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto tale acquisizione sicché è possibile effettuare l'acquisizione in oggetto in via autonoma, senza dover acquisire l'autorizzazione prevista dall'articolo 1, comma 510, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, né dover trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti;
- Accertato che il bene oggetto della fornitura è acquisibile attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA, nella sezione relativa al bando Beni "Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio";
- Accertato che è stata effettuata in Mepa, dal punto istruttore Sig.ra Cinzia Roganti, una consultazione tra diversi fornitori appartenenti alla suddetta categoria merceologica, dalla quale risulta che la società MA.PO srl Unipersonale espone il bene in premessa al prezzo più basso pari ad euro 719,00 + IVA;





- Accertato che tale offerta risultata essere congrua rispetto ai prezzi proposti da altri operatori economici della stessa categoria merceologica;
- Accertato che è stata acquisita apposita autodichiarazione resa dalla società MA.PO srl Unipersonale, Piazza 7 Novembre 1944 n. 8/a, 40121 Bologna (BO), P.IVA 02509001208, Tel. 0516493419, email MP-COMPUTER@EUR.IT ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici;
- Accertato che le verifiche effettuate tramite il casellario ANAC ed il documento unico di regolarità contributiva (DURC) hanno avuto esito positivo;
- Accertata la disponibilità finanziaria a carico dell'unità analitica UA.00.06 - Dipartimento di Scienze Teoriche e Applicate sul Budget Investimenti es. 2020 alla voce CA.01.11.03.03 - Macchine da ufficio sul progetto "Far_2017" intestato al Dott. Alberto Vianelli;
- Considerato opportuno provvedere all'acquisizione del prodotto indicato in premessa per lo svolgimento dell'attività di ricerca scientifica del Dott. Alberto Vianelli;

DECRETA

1. Di approvare l'affidamento diretto, mediante ricorso al MEPA, alla Società MA.PO srl Unipersonale per l'acquisizione di uno Scanner Reflecta RPS 10;
2. Di imputare la spesa complessiva di 719,00 euro + IVA, sul Budget Investimenti 2020 alla voce COAN CA.01.11.03.03 - Macchine da ufficio sul progetto "Far_2017" intestato al Dott. Alberto Vianelli che trova adeguata copertura finanziaria per l'esercizio 2020;
3. Di incaricare la Segreteria Amministrativa dell'esecuzione del presente provvedimento che sarà registrato nel repertorio dei decreti del Dipartimento di Scienze Teoriche e Applicate.

Varese, data della firma digitale

Il Direttore del
Dipartimento
Prof. Mauro Ferrari





**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE
TEORICHE E APPLICATE -**

DiSTA
Il Direttore

Firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): Dott.
Raffaele Auciello Tel. +39 0332 421391 - fax +39 0332 421330 -
raffaele.auciello@uninsubria.it



Via J.H. Dunant, 3 - 21100 Varese (VA)- Italia
Tel. +39 0332-421386; Fax +39 0332-421331
Email: direttore.dista@uninsubria.it - PEC:
dista@pec.uninsubria.it
Web: www.uninsubria.it
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120
Chiaramente Insubria!

Piano Blu
Uff. 087.0