



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA

DIPARTIMENTO DI
ECONOMIA
- DiECO
Segreteria amministrativa

Anno 2023
Tit. VIII
Cl. 2
Fasc. 2023-
VIII/2.7
N. Allegati

Rif. _____
em/RG

**Oggetto: affidamento diretto a Scotti Matteo per la
fornitura del servizio di organizzazione del
Laboratorio Excel - CIG Z7D3A3E02B**

IL DIRETTORE

Premesso che con nota Prot.n. 276 del 14.02.2023 si è manifestata la necessità di acquisire un servizio di organizzazione di un Laboratorio Excel per gli studenti;

Visto l'art. 1, comma 2, lett. a) della legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 ."Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" e s.m.i., che prevede, in deroga all'art.36 comma 2 D. Lgs 50/2016, per i procedimenti adottati entro il 30 giugno 2023, quale modalità di scelta del contraente l'affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 139.000,00;

Visto l'art.1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla legge n. 145 del 2018 che prevede:

- al comma 449, l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni;
- al comma 450 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, l'obbligo di ricorso al mercato elettronico dell'amministrazione pubblica o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

Accertato che tale servizio è di importo inferiore a € 5.000,00 e pertanto non è necessario il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione - MePA;



Richiamate, per quanto compatibili con il D. Lgs. n. 50/16 come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, le linee guida n. 4 approvate con Delibera del Consiglio dell'ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 e aggiornate con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 e con successiva Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 che specificano che:

- l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione degli inviti e degli affidamenti, di tutela dell'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, nonché dei criteri di sostenibilità energetica e ambientale e del principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi;
- il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti si applica alle procedure rientranti nel medesimo settore merceologico, categorie di opere e settore di servizi di quelle precedenti, nelle quali la stazione appaltante opera limitazioni al numero di operatori economici selezionati;
- il rispetto del principio di rotazione espressamente fa sì che l'affidamento o il reinvitto al contraente uscente abbiano carattere eccezionale e richiedano un onere motivazionale più stringente;
- per lavori, servizi e forniture di importo fino a € 5.000,00, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del



difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione dello stesso;

Richiamato l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

Richiamato l'art. 7.12 del Manuale di amministrazione e contabilità;

Richiamato l'art. 6 del Regolamento per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria che reca disposizioni relative alle acquisizioni in economia mediante affidamento diretto;

Richiamato il Decreto del Direttore Generale del 26 febbraio 2021, n. 142 che nomina, quali responsabili unici del procedimento per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa e per i lavori di importo inferiore a € 100.000,00 IVA esclusa:

- i dirigenti secondo competenza per l'Amministrazione centrale, salvo che con apposito atto i Dirigenti stessi non individuino dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima in possesso delle competenze professionali adeguate all'incarico da ricoprire;
- i Segretari amministrativi di Dipartimento (SAD), salvo che con apposito atto il Direttore di Dipartimento non individui dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima in possesso delle competenze professionali adeguate all'incarico da ricoprire;

Richiamati i preventivi di spesa registrati agli atti, acquisiti dal RUP da imprese operanti nel settore, in osservanza al principio di rotazione degli inviti, nell'ottica di avere un parametro di raffronto in ordine alla congruità dei prezzi offerti, di seguito elencati:

reg. protoc ollo	Fornitore e sede legale	Partita IVA	Importo offerto IVA esclusa
278	Future Manager Business School - Viale Monza 1, 20125 Milano	0976971096 4	6.000,0 0



418	Scotti Matteo - Daramanta - Piazza Donne della Resistenza 13, 20861 Brugherio (MB)	0809009096 3	2.200,0 0
	ML Training		Offerta non perven uta

Preso atto che per l'erogazione del servizio è stata scelta Scotti Matteo - Daramanta - Piazza Donne della Resistenza 13, 20861 Brugherio (MB) - C.F. SCTMTT83P21M052T - P.I. 08090090963, e che lo stesso ha offerto di eseguire la prestazione per un importo complessivo di € 2.200,00 + IVA;

Accertato che è stata acquisita un'apposita autodichiarazione resa da Scotti Matteo - Daramanta - Piazza Donne della Resistenza 13, 20861 Brugherio (MB) - C.F. SCTMTT83P21M052T - P.I. 08090090963., ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e che gli accertamenti effettuati tramite il casellario ANAC e il documento unico di regolarità contributiva (DURC) hanno avuto esito positivo;

Accertata la disponibilità finanziaria a carico dell'unità analitica UA.00.02 - Dipartimento di Economia sul Budget esercizio 2023 alla voce COAN CA CA.04.41.09.03-Altre prestazioni e servizi da terzi - Progetti LABORATORI DIECO 2021-2022 - USE_020_FONDI_TUTORATO_ORIENTAMENTO_DIP;

DECRETA

1. di approvare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art 1 comma 1 lett.a) della L.120 della legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i, a Scotti Matteo - Daramanta - Piazza Donne della Resistenza 13, 20861 Brugherio (MB) - C.F. SCTMTT83P21M052T - P.I. 08090090963 per la fornitura del servizio di organizzazione di un Laboratorio Excel per gli studenti - CIG Z7D3A3E02B per un importo complessivo pari a € 2.200,00 IVA 22% esclusa, come da offerta economica protocollata;
2. di imputare la spesa complessiva di € 2.684,00 IVA (22%) compresa sul Budget esercizio 2023 alla voce COAN CA



CA.04.41.09.03-Altre prestazioni e servizi da terzi -
Progetti:LABORATORI_DIECO_2021-2022-
USE_020_FONDI_TUTORATO_ORIENTAMENTO_DIP;

3. di incaricare la Segreteria Amministrativa all'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel Repertorio generale dei decreti del Dipartimento di Economia;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente e in "Amministrazione Trasparente".

Varese, data della firma digitale

Il Direttore del Dipartimento

Prof.ssa Maria Pierro
Firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990):
Dott.ssa Raffaella Grillo Tel. +39 0332 395501 - fax +39 0332 395509 -
raffaella.grillo@uninsubria.it