



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA

DIPARTIMENTO DI
ECONOMIA
- DiECO
Segreteria amministrativa

Anno 2022

Tit. VIII

Cl. 2

Fasc. 2022-

VIII/2.16

N. Allegati 0

Rif.

am/RC

Oggetto: affidamento dell'incarico professionale a De Souza Rodney per un servizio di revisione linguistica - CIG ZE2369256E

IL DIRETTORE

Premesso che si è manifestata la necessità di provvedere all'affidamento di un incarico professionale per un servizio di revisione linguistica, Prot.n.870 del 26.05.2022;

Ritenuto necessario individuare un professionista per l'attività in oggetto;

Visto l'art.1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla legge n. 145 del 2018 che prevede:

- al comma 449, l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni;
- al comma 450 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, l'obbligo di ricorso al mercato elettronico dell'amministrazione pubblica o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

Accertato che tale servizio è di importo inferiore a € 5.000,00 e pertanto non è necessario il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione - MePA;

Richiamate, per quanto compatibili con il D. Lgs. n. 50/16 come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, le linee guida n. 4 approvate con Delibera del Consiglio dell'ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 e aggiornate con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 e con successiva Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 che specificano che:



- l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione degli inviti e degli affidamenti, di tutela dell'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, nonché dei criteri di sostenibilità energetica e ambientale e del principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi;
- il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti si applica alle procedure rientranti nel medesimo settore merceologico, categorie di opere e settore di servizi di quelle precedenti, nelle quali la stazione appaltante opera limitazioni al numero di operatori economici selezionati;
- il rispetto del principio di rotazione espressamente fa sì che l'affidamento o il reinvido al contraente uscente abbiano carattere eccezionale e richiedano un onere motivazionale più stringente;
- per lavori, servizi e forniture di importo fino a € 5.000,00, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione dello stesso; Richiamato l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

Richiamato l'art. 7.12 del Manuale di amministrazione e contabilità;

Richiamato il Decreto del Direttore Generale del 26 febbraio 2021, n. 142 che nomina, quali responsabili unici del procedimento per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa e per i lavori di importo inferiore a € 100.000,00 IVA esclusa:



- i dirigenti secondo competenza per l'Amministrazione centrale, salvo che con apposito atto i Dirigenti stessi non individuino dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima in possesso delle competenze professionali adeguate all'incarico da ricoprire;
- i Segretari amministrativi di Dipartimento (SAD), salvo che con apposito atto il Direttore di Dipartimento non individui dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima in possesso delle competenze professionali adeguate all'incarico da ricoprire;

Preso atto che Rodney De Souza ha offerto un preventivo per un importo complessivo pari a € 700,00, contributo Cassa previdenziale 4% e IVA 22% esclusi, Prot.n.871 del 26.05.2022;

Ritenuto congruo da parte del RUP il corrispettivo offerto da Rodney De Souza;

Verificato che gli accertamenti effettuati su Rodney De Souza hanno confermato il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Accertata la disponibilità finanziaria di € 888,16 a carico dell'unità analitica UA.00.02 - Dipartimento di Economia, sul budget 2022 alla voce COAN CA.04.41.04.02 - Servizi fotocomposizione, stampa e legatoria per pubblicazioni d'ateneo - progetti FON006FAR2019 - FON007FAR2020 - FON008FAR2021 che trova copertura finanziaria;

DECRETA

1. di approvare l'affidamento dell'incarico professionale per un servizio di revisione linguistica a Rodney De Souza - C.F. DSZRN64S30Z322B - P.IVA 12070350157, per un importo pari a € 700,00 contributo Cassa previdenziale 4% e IVA 22% esclusi;
2. di imputare la spesa complessiva di € 888,16 contributo Cassa previdenziale 4% e IVA 22% compresi, a carico dell'unità analitica UA.00.02 - Dipartimento di Economia, sul budget 2022 alla voce COAN CA.04.41.04.02 - Servizi fotocomposizione, stampa e legatoria per pubblicazioni d'ateneo - progetti FON006FAR2019 - FON007FAR2020 - FON008FAR2021, che trova adeguata copertura finanziaria;
3. di incaricare la Segreteria Amministrativa all'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel Repertorio generale dei decreti del Dipartimento di Economia;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, il presente provvedimento viene pubblicato sul profilo del committente e in "Amministrazione Trasparente".



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA

**DIPARTIMENTO DI
ECONOMIA
- DiECO**
Segreteria amministrativa

Varese, data della firma digitale

Il Direttore del Dipartimento

Prof.ssa Maria

Pierro

Firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990):
Dott.ssa Raffaella Grillo Tel. +39 0332 395501 – fax +39 0332 395509 –
raffaella.grillo@uninsubria.it