



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELL'INSUBRIA

DIPARTIMENTO DI  
ECONOMIA  
- DiECO  
Segreteria amministrativa

Anno 2022

Tit. VIII

Cl. 2

Fasc. 2022-

VIII/2.30

N. Allegati 1

Rif. \_\_\_\_\_

em/RG

**Oggetto: Affidamento diretto in adesione ad Accordo  
Quadro alla società Errebian SpA per la fornitura di  
cancelleria - CIG ZAA3853009**

### IL DIRETTORE

- Premesso che si è manifestata la necessità di acquisire del materiale di cancelleria per la Segreteria e per alcuni Docenti;
- Visto l'art. 1, comma 2, lett. a) della legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" e s.m.i., che prevede, in deroga all'art.36 comma 2 D. Lgs 50/2016, per i procedimenti adottati entro il 30 giugno 2023, quale modalità di scelta del contraente l'affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 139.000,00;
- Visto l'art.1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla legge n. 145 del 2018 che prevede:
  - al comma 449, l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni;
  - al comma 450 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, l'obbligo di ricorso al mercato elettronico dell'amministrazione pubblica o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
- Richiamate, per quanto compatibili con il D. Lgs. n. 50/16 come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, le linee



Via Monte Generoso, 71 - 21100 Varese (VA) -  
Italia  
Tel. +39 0332 395501- 5502-5503 -5504- 5505 -  
Fax +39 0332 395509  
Email: [dipartimento.economia@uninsubria.it](mailto:dipartimento.economia@uninsubria.it)  
PEC: [dipartimento.economia@pec.uninsubria.it](mailto:dipartimento.economia@pec.uninsubria.it)  
Web: [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it)  
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120

Piano 1°  
Uff. 1.036

Orari al pubblico  
Lunedì, martedì,  
giovedì, venerdì: 9.30 - 12.00  
Mercoledì: 14.00 - 16.00

**Chiaramente Insubria!**



guida n. 4 approvate con Delibera del Consiglio dell'ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 e aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 e con successiva delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 convertito con legge 14 giugno n. 55 che specificano che:

- o l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione degli inviti e degli affidamenti, di tutela dell'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, nonché dei criteri di sostenibilità energetica e ambientale e del principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi;
- o il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti si applica alle procedure rientranti nel medesimo settore merceologico, categorie di opere e settore di servizi di quelle precedenti, nelle quali la stazione appaltante opera limitazioni al numero di operatori economici selezionati;
- o il rispetto del principio di rotazione espressamente fa sì che l'affidamento o il reinvito al contraente uscente abbiano carattere eccezionale e richiedano un onere motivazionale più stringente;
- o per lavori, servizi e forniture di importo fino a € 5.000,00, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche clausole, che prevedano, in caso di



- successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione dello stesso;
- Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata dalla legge 24 dicembre 2012, n. 228, che prevede l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni e all'art. 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;
  - Vista la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze 5 febbraio 2013, n. 2, con la quale si dispone che, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le istituzioni universitarie sono tenute a ricorrere al mercato elettronico dell'amministrazione pubblica o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
  - Richiamato l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
  - Richiamato l'art. 7.12 del Manuale di amministrazione e contabilità;
  - Richiamato, per quanto compatibile con il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'art. 6 comma 1 - lettera a e comma 2 del Regolamento di Ateneo per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria che reca disposizioni relative alle acquisizioni in economia mediante affidamento diretto, di importo inferiore a € 40.000,00;
  - Considerato che con Decreto del Dirigente dell'Area Infrastrutture e approvvigionamenti di Ateneo, Rep.n. 595 del 14.07.2021, è stata affidata, con le modalità dell'accordo quadro, la fornitura di materiale di cancelleria, toner e cartucce originali per apparecchiature informatiche per la durata di 24 mesi, dal 01.08.2021 al 30.07.2023, alla Società Errebian S.p.A. - Via dell'Informatica 11 - Pomezia (RM) - P.I. 02044501001 C.F. 08397890586;
  - Richiamato il Decreto del Direttore Generale 20 dicembre 2019, n. 937, con il quale l'Ing. Gianmarco Gatti, Dirigente dell'Area Infrastrutture e approvvigionamenti, è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della procedura in oggetto;
  - Richiamata la richiesta di preventivo ad integrazione dell'Accordo Quadro, Prot.n. 1568 del 26.10.2022;
  - Richiamato il preventivo inviato dalla Società Errebian S.p.A. - Via dell'Informatica 11 - Pomezia (RM) - P.I. 02044501001 C.F. 08397890586, Prot.n. 1569 del 26.10.2022;



- Accertato che gli accertamenti effettuati tramite il documento unico di regolarità contributiva (DURC) hanno avuto esito positivo;
- Accertata la disponibilità finanziaria a carico dell'unità analitica UA.00.02-Dipartimento di Economia sul Budget esercizio 2022 alla voce COAN CA.04.40.01.03- Materiali di consumo competenziati - Progetti DOTAZIONE\_DECO - CRIEL - LOC011FAR2021

### DECRETA

1. di approvare l'affidamento diretto in adesione ad Accordo Quadro, per la fornitura di cancelleria per la Segreteria e alcuni Docenti, alla società Errebian S.p.A. - Via dell'Informatica 11 - Pomezia (RM) - P.I. 02044501001 C.F. 08397890586;
2. di imputare la spesa complessiva di € 1.559,75 + IVA (22%) sul Budget esercizio 2022 Unità Analitica UA.00.02-Dipartimento di Economia alla voce COAN CA.04.40.01.03-Materiali di consumo competenziati - Progetti DOTAZIONE\_DECO - CRIEL - LOC011FAR2021, che trova adeguata copertura finanziaria;
3. di incaricare la Segreteria Amministrativa all'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel Repertorio generale dei decreti del Dipartimento di Economia.
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente e in "Amministrazione Trasparente".

*Varese, data della firma digitale*

Il Direttore del Dipartimento

Prof.ssa Maria Pierro  
*Firmato digitalmente*