



**UNIVERSITÀ DEGLI  
STUDI DELL'INSUBRIA**

**AREA  
SISTEMI INFORMATIVI**  
Servizio front e backoffice e  
supporto utenza

Anno 2023  
Tit. X  
Cl. 4  
Fasc.  
2023-X/4.113  
N. Allegati 0  
Rif. \_\_\_\_\_

**Oggetto: affidamento diretto, mediante adesione alla  
Convenzione Consip "Multifunzioni A4 B/N - ID 2551  
- Lotto unico", alla società Var Group S.p.A., per la  
fornitura di n. 5 apparecchiature multifunzione A4  
bianco e nero per le esigenze dell'Amministrazione  
centrale. CIG Z743C277B0**

### **IL DIRIGENTE DELL'AREA SISTEMI INFORMATIVI**

Premesso che:

- l'Area Sistemi Informativi è responsabile dei servizi informativi, di telecomunicazione e comunicazione dell'Ateneo nel rispetto degli indirizzi formulati dagli Organi di governo, provvede alla loro gestione, manutenzione ed evoluzione e provvede all'erogazione dei servizi informatici e informativi per le esigenze dell'Amministrazione Centrale;
- l'Ufficio Servizi Generali e Logistici di Varese, con nota del 6 luglio 2023 ha rappresentato al Responsabile del Servizio Front e Backoffice e Supporto all'utenza dell'Area Sistemi Informativi la necessità di avere in ogni aula informatica una stampante installata dedicata allo svolgimento delle prove concorsuali;
- l'Ufficio Reclutamento personale tecnico amministrativo e collaborazioni, con nota del 2 agosto 2023 ha precisato che la richiesta è motivata da una serie di norme che impongono la digitalizzazione dei concorsi pubblici, poi confluite nel DPR 16 giugno 2023 n. 82 (conservato agli atti) che ha sostituito il precedente Regolamento sui concorsi pubblici. In particolare, l'Art. 13 di tale DPR cita: *"2. Gli elaborati sono redatti in modalità digitale attraverso la strumentazione fornita per lo svolgimento delle prove. In ogni caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova ad uno o più candidati, la commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento. La commissione assicura che il documento salvato dal candidato non sia modificabile. Tutti i dispositivi forniti per lo svolgimento delle prove scritte devono essere disabilitati alla connessione internet."*;



Via Ravasi 2 - 21100 Varese (VA) - Italia  
Tel 031 238 9703 - 031 238 9701  
PEC: [ateneo@pec.uninsubria.it](mailto:ateneo@pec.uninsubria.it)  
Web: [www.uninsubria.it/wb/sic](http://www.uninsubria.it/wb/sic)  
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120  
**Chiaramente Insubria!**





- l'interpretazione sulla non modificabilità del documento prevista dall'Ateneo si basa sulla stampa su carta dell'elaborato predisposto su calcolatori appositamente configurati presso i laboratori informatizzati di Ateneo. Questa interpretazione fa ricadere la casistica nello scenario classico delle prove scritte a mano (con inserimento dell'elaborato stampato a cura del candidato in una busta anonima, contenente una busta più piccola con il nominativo). Per questa ragione, in ogni aula dove si svolge la prova informatica, è necessario che sia presente una stampante dedicata, affinché il candidato, al termine della prova, possa stampare e consegnare la propria prova alla commissione attraverso la busta. Dal mese di settembre 2023, periodo per il quale è previsto un uso parallelo di almeno quattro laboratori, sarà, pertanto, necessario disporre, in ogni aula di informatica, di una stampante installata dedicata allo svolgimento di tali attività.

Visti:

- l'art.1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla legge n. n. 145 del 2018 che prevede:
  - al comma 449, l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni;
  - al comma 450 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, l'obbligo di ricorso al mercato elettronico dell'amministrazione pubblica o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
- la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze 5 febbraio 2013, n. 2, con la quale si dispone che, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le istituzioni universitarie sono tenute a ricorrere al mercato elettronico dell'amministrazione pubblica o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
- la legge 28 dicembre 2015, n. 208 art. 1, comma 512, che prevede che *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai*



*sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti [...]*”;

- la legge 11 dicembre 2016, n. 232 art. 1, comma 418, la quale modifica il comma 512 della L.208/2015 sostituendo le parole: “*tramite Consip SpA*” con “*tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip [...]*”;
- la legge 27 dicembre 2019, n. 160, art. 1, comma 583 che, fermo restando quanto previsto dall’articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, prevede l’obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip Spa;
- il “Piano Triennale per l’informatica nella Pubblica Amministrazione 2022÷2024” previsto dalle disposizioni di cui all’art.1, comma 513 e seguenti della legge 28 dicembre 2015, n.208 (Legge di stabilità 2016) e approvato con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 469/2023 del 17 gennaio 2023;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, e in particolare l’art. 50, comma 1, lett. b) che prevede quale modalità di scelta del contraente l’affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamati:

- l’art. 14 del Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- l’art. 7.12 del Manuale di amministrazione e contabilità;
- il Regolamento di Ateneo per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, che reca disposizioni relative alle acquisizioni in economia mediante affidamento diretto, per quanto compatibile;



- il Decreto del Direttore Generale n. 166/2023 Prot. n. 25281 del 17 febbraio 2023, che nomina, quali responsabili unici del procedimento, ora Responsabili Unici di Progetto, per gli acquisti di beni, servizi di importo inferiore a € 40.000,00 oltre IVA e per i lavori di importo inferiore a € 100.000,00 IVA oltre IVA i dirigenti secondo competenza per l'Amministrazione centrale, salvo che con apposito atto i Dirigenti stessi non individuino dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima in possesso delle competenze professionali adeguate all'incarico da ricoprire;

Accertato che:

il RUP e gli altri soggetti coinvolti nella procedura per l'affidamento in oggetto hanno dichiarato di non essere in una condizione soggettiva tale da poter influenzare, in qualsiasi modo, il risultato della procedura di gara, di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che possa essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza e di non essere in situazione di conflitto di interesse, come disciplinata dalle norme seguenti: art. 6-bis L. 7 agosto 1990, n. 241; L. 6 novembre 2012, n. 190; artt. 6, comma 2, e 7 DPR 16 aprile 2013, n. 62; Piano Nazionale Anticorruzione; Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Università degli Studi dell'Insubria per gli anni 2023-2025 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione 27 gennaio 2023, n. 22;

Richiamata la Relazione di progetto redatta dal RUP Ing. Gianmarco Gatti, relativa all'affidamento del servizio in oggetto, che prevede la fornitura n. 5 stampanti di rete A4 B/N - Brother MFC-L695DW e registrata al protocollo in Atti di gara Repertorio n. 247/2023 Prot n. 94940 dell' 8 agosto 2023;

Accertato che:

- risulta attiva la convenzione Consip "Multifunzioni A4 B/N - ID 2551 - Lotto unico - CIG 9267045F71" tramite la quale le amministrazioni possono acquisire la fornitura di stampanti di rete A4 B/N - Brother MFC-L695DW, comprensiva di n.1 toner Brother TN-3505 per 500 pagine di stampa e servizi vari di consegna e ritiro, come ben specificato nella "Guida alla convenzione" allegata alla Relazione del RUP, a un prezzo di € 299,78 oltre IVA 22% cadauna;
- la Convenzione Consip "Multifunzioni A4 B/N - ID 2551 - Lotto unico - CIG 9267045F71" è stata aggiudicata al fornitore Var



Group S.p.A., C.F. e P. IVA 03301640482, con sede in Via Piovola n. 138 - 50053 - EMPOLI (FI);

Ritenuto opportuno provvedere all'acquisizione n. 5 stampanti di rete A4 B/N - Brother MFC-L695DW, per l'importo complessivo di € 1.498,90 oltre IVA (22%);

Accertata la disponibilità finanziaria a carico dell'Unità Analitica UA.00.99.A8.03.02 - Ufficio Digital learning e sistemi multimediali alla Voce COAN CA.01.11.03.03 - Macchine da ufficio Scheda di Budget n. 21940 - Dettaglio n. 46654, sulla quale graverà la spesa complessiva di € 1.828.66 IVA (22%) inclusa;

Considerato che:

- le garanzie definitive sono state già richieste da Consip, come da art. 13 della Convenzione, il quale, al comma 5, precisa "La garanzia copre tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore con i contratti attuativi nei confronti delle Amministrazioni";
- gli accertamenti relativi all'inesistenza delle cause di esclusione, di cui all'articolo 94 e 95 del Codice degli appalti non sono stati necessari poiché la ditta è stata individuata mediante procedura di gara condotta da Consip Spa;

### **DECRETA**

1. di approvare l'affidamento diretto, mediante adesione a Convenzione Consip "Multifunzioni A4 B/N - ID 2551 - Lotto unico- CIG 9267045F71", per la fornitura di n. 5 stampanti di rete A4 B/N - Brother MFC-L695DW CIG derivato: Z743C277B0 alla società Var Group S.p.A., C.F. e P. IVA 03301640482, con sede in Via Piovola n. 138 50053 - EMPOLI (FI), per un importo di 1.498,90 oltre IVA (22%);
2. di imputare la spesa complessiva di € 1.828.66 IVA (22%) inclusa, sul Budget Economico esercizio 2023 dell'Unità Analitica UA.00.99.A8.03.02 - Ufficio Digital learning e sistemi multimediali alla Voce COAN CA.01.11.03.03 - Macchine da ufficio Scheda di Budget n° 21940 Dettaglio n° 46654, che trova adeguata copertura finanziaria;
3. di incaricare l'Ufficio Servizi di staff dell'Area Sistemi Informativi all'esecuzione del presente provvedimento che sarà registrato nel Repertorio generale dei decreti dell'Amministrazione Centrale;



4. di dare atto che, come previsto dall'art. 225 comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, il presente provvedimento viene pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016 sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

*Varese, data della firma digitale*

Il Dirigente  
Ing. Gianmarco Gatti  
*Firmato digitalmente*

**Responsabile Unico del Procedimento** (art. 31 D. Lgs. 50/2016): Ing.  
Gianmarco Gatti  
Tel. + 39 0332 21 9600 [gianmarco.gatti@uninsubria.it](mailto:gianmarco.gatti@uninsubria.it)