



Anno 2021
Tit. X
Cl. 4
Fasc.
2021-X/4.233
N. Allegati 0
Rif.
io/xx/MC

Oggetto: Affidamento diretto, mediante adesione alla Convenzione Consip "Servizi di Posta Elettronica (PEC)", alla società InfoCert Spa per la fornitura di 28 caselle di Posta elettronica certificata (PEC) e servizi connessi per la durata di 40 mesi per le esigenze dell'Ateneo e contestuale variazione di budget per storno fra voci COAN. CIG Z5F3369931

IL DIRETTORE

Premesso che:

- L'Area Sistemi informativi è responsabile dei servizi informativi, di telecomunicazione, e comunicazione dell'Ateneo e provvede alla correlata acquisizione di beni e servizi tecnologici a supporto delle esigenze dell'Ateneo;
- il D.lgs 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii, Codice dell'Amministrazione digitale, all'art. 48, comma 1 prescrive che la trasmissione telematica di comunicazioni che necessitano di una ricevuta di invio e di una ricevuta di consegna avviene mediante la posta elettronica certificata ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68, o mediante altre soluzioni tecnologiche individuate con le regole tecniche adottate ai sensi dell'articolo 71, al comma 2 stabilisce che la trasmissione del documento informatico per via telematica, effettuata ai sensi del comma 1, equivale, salvo che la legge disponga diversamente, alla notificazione per mezzo della posta e al comma 3 che la data e l'ora di trasmissione e di ricezione di un documento informatico trasmesso ai sensi del comma 1 sono opponibili ai terzi se conformi alle disposizioni di cui al decreto del Presidente della



Via Ravasi,2 - 21100 Varese (VA) - Italia
Tel. +39 031 238 9701 - 9703 - Fax +39 031 238 9709
Email: dirigente.asi@uninsubria.it -PEC:
a:teneo@pec.uninsubria.it
Web: www.uninsubria.it
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120
Chiaramente Insubria!



Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68, ed alle relative regole tecniche, ovvero conformi alle regole tecniche adottate ai sensi dell'articolo 71;

- il D.lgs 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii, Codice dell'Amministrazione digitale, all'art. 1 comma 1-ter prevede l'equiparazione ex lege della posta elettronica certificata con il servizio elettronico di recapito certificato "qualificato ai sensi degli articoli 3, numero 37), e 44 del Regolamento eIDAS";
- il complesso delle caselle PEC in uso presso Università degli Studi dell'Insubria è raggruppato in due macro categorie:

il complesso delle caselle PEC in uso presso Università degli Studi dell'Insubria è raggruppato in due macro categorie:

- caselle integrate nel sistema documentale di Ateneo: per procedere al cambiamento di gestore si renderebbe necessario intervenire con procedure di scarico, marcatura temporale e conservazione sostitutiva delle comunicazioni acquisite tramite il precedente gestore, acquisire nuovamente il servizio di dominio personalizzato oltre a dover procedere a interventi di riconfigurazione dei profili e funzioni tecniche dell'applicativo di gestione documentale per il protocollo informatico Titulus, comportando inoltre un ulteriore affidamento di servizio al fornitore di tale applicativo per gli interventi di migrazione e integrazione delle nuove caselle di posta certificata che comporterebbero ulteriori oneri sia economici che gestionali a carico dell'Ateneo;
- caselle non integrate nel sistema documentale di Ateneo: per questo tipo di caselle riveste evidenza giuridica il contenuto delle stesse, il cambio di gestore renderebbe non più accessibili i contenuti precedentemente ricevuti o inviati dalle caselle stesse, diversamente si renderebbe necessaria l'esportazione dei contenuti su appositi sistemi di gestione e conservazione documentale con conseguenti maggiori oneri sia economici che gestionali a carico dell'Ateneo;
- l'attuale contratto per l'erogazione del servizio di posta elettronica certificata con gestione di dominio per le esigenze di tutte le strutture dell'Ateneo che comprendono due caselle pec LegalMail con profilo Silver e 23 caselle pec LegalMail con profilo Bronze è in scadenza il 15 dicembre prossimo;
- permanendo l'esigenza di garantire continuità del servizio di Posta elettronica certificata con gestione di dominio per le esigenze di tutte le strutture dell'Ateneo, è necessario provvedere all'affidamento del servizio a partire dal 15



- dicembre 2021 per l'acquisizione di due caselle Standard, di venticinque caselle Strutturate e di una casella Massiva small di Posta elettronica certificata (PEC) per la durata di 40 mesi per il periodo 15 dicembre 2021 - 8 febbraio 2025 e di dieci giornate per servizi di configurazione (migrazione);
- il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, nella seduta del 16 dicembre 2020, con delibera n. 252 ha approvato il Budget unico Autorizzatorio di previsione per l'esercizio 2021 e budget unico di previsione triennale 2021/2023, in cui è previsto l'affidamento per la fornitura del servizio di caselle di posta elettronica certificata di Ateneo per il triennio dicembre 2021-dicembre 2024;
 - in data 11 novembre 2020 è stata aggiudicata alla Società InfoCert S.p.A., Partita IVA 07945211006, con sede legale in Roma, Piazza Sallustio, 9 - 00187 Roma la Convenzione "Servizi di Posta Elettronica Certificata (PEC)" ai sensi dell'art. 26 legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 legge n. 388/2000 per la fornitura del servizio di Posta Elettronica, dei servizi di supporto operativo e di altri servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni - ID 2203, per il quantitativo massimo di € 68.300.000,00;

Visto il Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno e che abroga la direttiva 1999/93/CE;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 85, Codice dell'Amministrazione digitale, aggiornato con le modifiche e integrazioni introdotte dal Decreto Legislativo 30 dicembre 2010, n. 235, dal Decreto Legislativo 26 agosto 2016, n. 179 e dal Decreto Legislativo 13 dicembre 2017, n. 217;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2013, recante le Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli art. 40 bis, 41, 47, 57 bis e 71, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 dicembre 2013 Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice



dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488 e in particolare l'art. 26 "Acquisto di beni e servizi";

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388 e in particolare l'art. 58 "Consumi intermedi";

Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata dalla legge 24 dicembre 2012, n. 228, che prevede l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni e art. n. 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208 art. 1, comma 512, prevede che *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti [...]";*

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";*

Vista la circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale - AgID 24 giugno 2016, n.2 con la quale si forniscono le prime indicazioni in merito alle "Modalità di acquisizione di beni e servizi ICT nelle more della definizione del Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione previsto dalle disposizioni di cui all'art.1, comma



513 e seguenti della legge 28 dicembre 2015, n.208 (Legge di stabilità 2016)”;

Vista la legge 11 dicembre 2016, n. 232 art. 1, comma 418, la quale modifica il comma 512 della L.208/2015 sostituendo le parole: *“tramite Consip SpA”* con *“tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip [...]”*;

Vista la legge 27 dicembre 2019, n. 160, art. 1, comma 583 che, fermo restando quanto previsto dall’articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, prevede l’obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip Spa;

Visto il *“Piano Triennale per l’informatica nella Pubblica Amministrazione 2020 - 2022”* previsto dalle disposizioni di cui all’art.1, comma 513 e seguenti della legge 28 dicembre 2015, n.208 (Legge di stabilità 2016);

Richiamato il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, art. 14;

Richiamato il Manuale di amministrazione e contabilità, parte 7.2;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 16 dicembre 2020, n. 252 con cui è stato approvato il Budget unico Autorizzatorio di previsione per l’esercizio 2021 e budget unico di previsione triennale 2021/2023;

Richiamato il Decreto del Direttore Generale del 26 febbraio 2021, n. 142 che nomina, quali responsabili unici del procedimento per gli acquisti di beni, servizi e lavori di importo inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa, i dirigenti secondo competenza per l’Amministrazione centrale e i Centri di Servizio, salvo che con apposito atto i Dirigenti stessi non individuino dipendenti di ruolo addetti all’unità medesima in possesso delle competenze professionali adeguate all’incarico da ricoprire;

Accertato che il RUP e gli altri soggetti coinvolti nella procedura per l’affidamento in oggetto dichiarano di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che possa essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza e di non essere in situazione di conflitto di interesse, come disciplinata dalle seguenti norme: art. 6-bis Legge 7 agosto 1990, n. 241, art. 6, comma 2 e 7 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, Piano Nazionale Anticorruzione vigente, Linee Guida Anac n.15 recanti *“Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici”* approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n.494 del 5 giugno 2019 e



Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Università degli Studi dell'Insubria per gli anni 2021-2022-2023;
Accertato che risulta attiva, sino all' 8 febbraio 2023 la convenzione Consip "Servizi di Posta Elettronica Certificata (PEC)", attraverso, la quale le amministrazioni possono acquisire il servizio di Posta Elettronica, i servizi di supporto operativo e altri servizi connessi ed opzionali;
Accertato che la tipologia di servizi disponibili nella Convenzione Consip "Servizi di Posta Elettronica Certificata (PEC)" risulta adeguata alle esigenze dell'Ateneo;
Accertato che la Convenzione Consip "Servizi di Posta Elettronica Certificata (PEC)" è stata aggiudicata alla società InfoCert S.p.A., Partita IVA 07945211006, con sede legale in Roma, Piazza Sallustio, 9 - 00187 Roma;
Preso atto delle caratteristiche di fornitura e servizi connessi previsti dalla Convenzione "Servizi di Posta Elettronica Certificata (PEC)" così come descritti nei documenti contrattuali;
Accertato che l'importo per la fornitura di due caselle Standard, di venticinque caselle Strutturate e di una casella Massiva small di Posta elettronica certificata (PEC) per la durata di 40 mesi per il periodo 15 dicembre 2021 - 8 febbraio 2025 e di dieci giornate per servizi di configurazione (migrazione) per le esigenze dell' Ateneo sulla Convenzione Consip "Servizi di Posta Elettronica Certificata (PEC)", come da Piano Operativo ricevuto da InfoCert S.p.A., e registrato agli atti con Prot n. 109012 del 6 ottobre 2021 è pari a € 2.327,60 oltre IVA, di cui € 119,60 per canone per le caselle e € 2.208,00 per migrazione dell' archivio di sicurezza;
Accertato che la spesa complessiva pari a € 2.839,67 IVA inclusa graverà sul Budget esercizio 2021 dell'Unità Analitica UA.00.99.A8 - AREA SISTEMI INFORMATIVI alla voce COAN CA.04.41.02.06 "Altre spese per servizi commerciali competenziati";
Accertata la disponibilità finanziaria sul Budget di esercizio 2021 Unità Analitica UA.00.99.A8 - AREA SISTEMI INFORMATIVI alla voce COAN CA.04.41.02.06 "Altre spese per servizi commerciali competenziati" per un importo complessivo di € 1.500 (IVA 22% compresa) alla Scheda di Budget n. 5186 dettaglio n. 9453;
Considerato che la disponibilità finanziaria sull'Unità Analitica UA.00.99.A8 - AREA SISTEMI INFORMATIVI alla voce COAN CA.04.41.02.06 "Altre spese per servizi commerciali competenziati" non è sufficiente a coprire la spesa;
Considerato che sull'Unità Analitica UA.00.99.A8 - AREA SISTEMI INFORMATIVI alla voce COAN CA.04.43.18.01 "Missioni e rimborsi spese su fondi di ateneo", sussistono economie di spesa, pari a € 1.339,67, sufficienti a coprire, mediante storno, la spesa prevista



alla voce COAN CA.04.41.02.06 "Altre spese per servizi commerciali competenziati"

Considerati congrui i prezzi proposti dal fornitore aggiudicatario della Convenzione stipulata dalla Consip Spa a seguito di procedura negoziata in conseguenza di procedura ad evidenza pubblica;

Considerato che gli accertamenti relativi al possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. non sono stati necessari poiché la ditta è stata individuata mediante procedura di gara condotta da Consip Spa;

Considerato opportuno provvedere, per le esigenze di tutte le strutture dell'Ateneo, all'acquisizione di due caselle Standard, di venticinque caselle Strutturate e di una casella Massiva small di Posta elettronica certificata (PEC) per la durata di 40 mesi per il periodo 15 dicembre 2021 - 8 febbraio 2025 e di dieci giornate per servizi di configurazione (migrazione) per garantire continuità di servizio all'attività istituzionale dell'Ateneo;

DECRETA

1. di approvare le seguenti modifiche al budget dell'Unità Analitica UA.00.99.A8 - AREA SISTEMI INFORMATIVI alla voce COAN CA.04.41.02.06 "Altre spese per servizi commerciali competenziati" approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16 dicembre 2020, deliberazione n. 252 e registrato in UGOV:

variazione per storno tra capitoli	importo variazion e
conto di costo in diminuzione COAN CA.04.41.01.02 CA.04.43.18.01 "Missioni e rimborsi spese su fondi di ateneo",	€ 1.339,67
conto di costo in aumento COAN CA.04.41.02.06 "Altre spese per servizi commerciali competenziati"	€ 1.339,67

2. di incaricare l'Ufficio Controllo di gestione dell'esecuzione delle predette variazioni di budget;
3. di approvare l'affidamento diretto, mediante adesione alla Convenzione Consip "Servizi di Posta Elettronica Certificata"



(PEC)”, della fornitura di due caselle Standard, di venticinque caselle Strutturate e di una casella Massiva small di Posta elettronica certificata (PEC) per la durata di 40 mesi per il periodo 15 dicembre 2021 - 8 febbraio 2025 e di dieci giornate per servizi di configurazione (migrazione), alla società InfoCert S.p.A., Partita IVA 07945211006, con sede legale in Roma, Piazza Sallustio, 9 - 00187 Roma per un importo complessivo di € 2.839,67 IVA inclusa;

4. di imputare la spesa complessiva di € 2.839,67 IVA 22% inclusa sul Budget di esercizio 2021 Unità Analitica UA.00.99.A8 - AREA SISTEMI INFORMATIVI alla voce COAN CA.04.41.02.06 “Altre spese per servizi commerciali competenziati” Scheda di Budget n. 5186 dettaglio n. 9453, che trova adeguata copertura finanziaria;
5. di incaricare l'Ufficio Servizi di staff dell'Area Sistemi Informativi dell'esecuzione del presente provvedimento che sarà registrato nel repertorio dei decreti dell'Amministrazione Centrale.

Varese, data della firma digitale

Il Dirigente
Dott. Marco Cavallotti
Firmato digitalmente

Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 DLgs. 50/2016): Dott. Marco Cavallotti Tel. + 39 0332 21 9021 - 9022 - marco.cavallotti@uninsubria.it