



Delibera n. 300 del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2021

OGGETTO: Adesione alla Convenzione CONSIP “Facility Management 4 - Lotto 3 per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle istituzioni universitarie pubbliche e agli enti e istituti di ricerca (edizione 4)”. Deliberazione a contrarre.

N. o.d.g.: 13/07	Rep. n. 300/2021	Prot. n. 120909/2021	UOR: SERVIZIO CENTRALE DI APPROVVIGIONAMENTO
------------------	------------------	-------------------------	---

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Tagliabue Angelo	X				Pellicanò Cecilia	X			
Serra Capizzano Stefano				X	Caspani Anna Claudia	X			
Campanelli Giampiero	X				Grasselli Roberta	X			
Cassani Daniele	X				Fedi Fabio	X			
Lopez Lucia	X				Scarrone Anna	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che, con riferimento ai servizi attivati dall'Ateneo, sono in scadenza nel prossimo biennio 2022/23 i seguenti servizi:

Servizi	Scadenza
Servizio di Manutenzione Impianti Elettrici	28/02/2022
Servizio di Manutenzione Impianti Idrico-Sanitari	28/02/2022
Servizio di Manutenzione Impianti di Riscaldamento	28/02/2022
Servizio di Manutenzione Impianti di Raffrescamento	28/02/2022
Servizio di Manutenzione Impianti Elevatori	31/12/2022
Servizio di Manutenzione Impianti Antincendio	31/12/2022
Servizio di Manutenzione Impianti di Sicurezza e controllo accessi	28/02/2022
Servizio di Manutenzione Reti	28/02/2022
Servizio di Minuto Mantenimento Edile	28/02/2022
Servizio di Pulizia	31/03/2023
Servizio di Disinfestazione	31/03/2023
Facchinaggio Interno	06/12/2022
Facchinaggio Esterno/Traslochi	06/12/2022

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti” e s.m.i., e in particolare:

- l'art. 21, comma 1, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali, necessari al soddisfacimento dei fabbisogni rilevati e valutati



Delibera n. **300** del Consiglio di Amministrazione del **17 dicembre 2021**

dall'Amministrazione preposta, nonché l'obbligo di approvare i programmi nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

- l'art. 32, comma 2, secondo il quale, prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art.1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla legge n. 208 del 2015 che prevede al comma 449, l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni;

Visto l'art. 1, comma 583 della L. 27 dicembre 2019, n. 160 che prevede l'obbligo per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip Spa;

Accertato che al momento è attiva la Convenzione CONSIP "Facility Management 4 - Lotto 3 per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle istituzioni universitarie pubbliche e agli enti e istituti di ricerca (edizione 4)" avente ad oggetto i seguenti servizi:

A Servizi di governo

B Servizi Operativi:

B.1 Servizi di manutenzione comprendenti:

- Servizio di Manutenzione Impianti Elettrici
- Servizio di Manutenzione Impianti Idrico-Sanitari
- Servizio di Manutenzione Impianti di Riscaldamento
- Servizio di Manutenzione Impianti di Raffrescamento
- Servizio di Manutenzione Impianti Elevatori
- Servizio di Manutenzione Impianti Antincendio
- Servizio di Manutenzione Impianti di Sicurezza e controllo accessi
- Servizio di Minuto Mantenimento Edile (rif. paragrafo 7.1.10)

B.2 Servizi di Pulizia ed Igiene Ambientale, comprendenti:

- Servizio di Pulizia
- Servizio di Disinfestazione

B.3 Altri Servizi Operativi, comprendenti, tra gli altri, i seguenti servizi:



Delibera n. **300** del Consiglio di Amministrazione del **17 dicembre 2021**

- Servizio di Facchinaggio Interno
- Servizio di Facchinaggio Esterno/Traslochi

Sono inoltre previsti i seguenti servizi, la cui attivazione è subordinata all'attivazione del corrispondente servizio di Manutenzione: Servizio di Presidio Tecnologico, Servizio di Reperibilità.

Atteso che, ai sensi della citata Convenzione, "I singoli contratti attuativi della Convenzione, stipulati mediante emissione di Ordinatori Principali di Fornitura da parte delle Amministrazioni Contraenti, hanno una durata differenziata a seconda che la modalità di erogazione attivata sia il "Facility Management" o il "Facility Management Light", secondo quanto disposto nella Convenzione:

- per i Contratti di Fornitura nella modalità "Facility Management" la durata è di 6 (sei) anni dalla data di inizio di erogazione dei servizi indicata nell'Ordinativo principale di fornitura;
- per i contratti stipulati nella modalità "Facility Management Light" la durata è di 4 (quattro) anni dalla data di inizio di erogazione dei servizi indicata nell'Ordinativo principale di fornitura.

Le Amministrazioni che intendano utilizzare la Convenzione sono obbligate ad ordinare ed acquistare un quantitativo minimo di servizi composto da:

- per la modalità di erogazione "Facility Management", almeno 6 servizi operativi tra quelli previsti nel capitolato tecnico (esclusi i servizi di Minuto Mantenimento Edile, Presidio Tecnologico e di Pulizia e Reperibilità) di cui almeno due afferenti alla categoria Servizi di Manutenzione;
- per la modalità di erogazione "Facility Management Light" almeno 3 servizi operativi tra quelli previsti nel Capitolato Tecnico (esclusi i servizi di Minuto Mantenimento Edile, Presidio Tecnologico e di Pulizia e Reperibilità), di cui almeno 1 servizio afferente alla categoria Servizi di Manutenzione:

Atteso che la Convenzione CONSIP "Facility Management 4 - Lotto 3 è stata aggiudicata al RTI Team Service Scarl – CBRE GWS Spa – CNP Energia Spa – Gruppo ECF Spa – Hitrac Engineering Group Spa – I.F.M. Italiana Facility Management Spa – Società Nazionale Appalti Manutenzioni Lazio Sud Srl in data 20 luglio 2021;

Richiamata la Richiesta Preliminare di fornitura n. 6330742 inoltrata in data 10 settembre 2021, prot. 98068 con la quale l'Ateneo ha dato avvio al procedimento di adesione alla Convenzione;

Richiamato il Piano di Supporto alla P.A. per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda (P.S.O.) del 16 dicembre 2021, elaborato a seguito di sopralluogo del Fornitore, che contiene l'individuazione dei servizi che il Fornitore propone all'Ateneo, identificando l'effettivo fabbisogno in termini di servizi da ordinare, modalità di erogazione e personalizzazione, a fronte dei seguenti costi:

	Importo totale annuo
--	----------------------



Delibera n. **300** del Consiglio di Amministrazione del **17 dicembre 2021**

SERVIZI TECNICO-GESTIONALI	
Gestione Sistema Informativo	2.510,83 €
Costituzione e Gestione Anagrafica Tecnica	20.283,58 €
Gestione del Call Center	3.470,86 €
Gestione ed Ottimizzazione Utenze	- €
Costituzione e Gestione Anagrafica Postazioni di lavoro e arredi	- €
	26.265,27 €
SERVIZI MANUTENTIVI	
Manutenzione Impianti Elettrici	89.559,16 €
Manutenzione Impianti Idrico sanitari	47.683,28 €
Manutenzione Impianti di Riscaldamento	107.184,04 €
Manutenzione Impianti di Raffrescamento	114.219,22 €
Manutenzione Impianti Elevatori	39.419,42 €
Manutenzione Impianti Antincendio	99.673,55 €
Manutenzione Impianti di Sicurezza e controllo accessi	27.050,58 €
Manutenzione Reti	24.359,56 €
Minuto Mantenimento Edile	35.513,50 €
PRESIDI	539.402,77 €
	1.124.065,08 €
IGIENE AMBIENTALE E ALTRI SERVIZI	
Pulizie attività Ordinarie predefinite	561.877,72 €
Pulizie Attività Ordinarie Integrative	494.537,57 €
Pulizie Attività Integrative a tariffa oraria	459.340,10 €
Disinfestazione Attività Ordinarie	1.135,83 €
Raccolta e smaltimento rifiuti speciali	- €
Raccolta e smaltimento rifiuti speciali Attività Straordinarie	- €
Giardinaggio	- €
Reception giorni feriali e orari diurni	- €
Presidi	9.735,52 €
	1.526.626,74 €
EXTRACANONE	
Pulizie Attività straordinarie a tariffa oraria	- €
Pulizie Attività straordinarie a tariffa oraria	- €
Disinfestazione Attività Straordinarie	- €
Facchinaggio Interno	17.044,33 €
Facchinaggio Esterno/Traslochi	7.301,50 €



Delibera n. **300** del Consiglio di Amministrazione del **17 dicembre 2021**

	24.345,83 €
--	--------------------

Il PSO contiene, inoltre, l'indicazione dello stanziamento quale importo forfetario per attività straordinarie che prevedono la corresponsione di un corrispettivo extra canone quantificato nella somma pari ad € 9.654.508,20 oltre IVA, corrispondente all'importo inserito nel programma triennale dei lavori pubblici 2022/24;

Vista la relazione del Supervisore, individuato nella persona dell'Ing. Clemente Sesta, Responsabile dell'ufficio Manutenzioni, dalla quale si evince:

- la congruità dei prezzi proposti dal fornitore aggiudicatario della Convenzione CONSIP con riferimento ai servizi manutentivi, in quanto il costo medio annuo per le attività di manutenzione ordinaria offerto dalla convenzione CONSIP FM4 Lotto III pari a € 1.150.330,00, determina un risparmio per questo Ateneo di circa € 213.157,00 annui con l'inclusione dei seguenti servizi aggiuntivi rispetto agli attuali:
 - Progettazione e gestione del Sistema Informativo
 - Costituzione e gestione dell'anagrafica tecnica
 - Gestione del Call Center
 - Servizi a canone manutenzione impianti di sicurezza e controllo accessi
 - Servizi a canone di manutenzione reti;
- l'eccessiva onerosità dei prezzi proposti dal fornitore aggiudicatario della Convenzione CONSIP, con riferimento ai Servizi di Pulizia ed Igiene Ambientale in quanto il costo medio annuo offerto dalla Convenzione Consip FM4 Lotto III pari a € 1.526.626,00 comporterebbe con un incremento di spesa per l'Ateneo € 717.599,62;
- la congruità dei prezzi proposti dal fornitore aggiudicatario della Convenzione CONSIP, con riferimento i servizi di facchinaggio, in quanto in linea con la spesa attuale;
- l'opportunità di aderire alla modalità Facility Management, in luogo della modalità Facility Management Light in quanto:
 - 1) la comparazione economica tra le due formulazioni mostra uno scostamento complessivo dell'importo annuo pari al 3,77% della configurazione del servizio nella modalità Facility Management rispetto alla Modalità Facility Management Light;
 - 2) le esigenze dell'Ateneo per via sia delle attività didattiche che per quelle di ricerca richiede la presenza di un presidio manutentivo, che è attivabile nella modalità Facility Management, mentre deve essere adeguatamente giustificato nel caso di attivazione nella configurazione Facility Management Light, dandone precisa motivazione. Da tale motivazione dovranno emergere in maniera oggettiva gli aspetti tecnici ed economici che hanno determinato la scelta di derogare dall'obbligo imposto;
 - 3) Nella formulazione Facility Management Light non è presente la Franchigia per gli interventi manutentivi, presente invece nella modello Facility Management. La Franchigia costituisce il limite economico al di sotto del quale le attività straordinarie di ripristino e ma-



Delibera n. **300** del Consiglio di Amministrazione del **17 dicembre 2021**

nutenzione a guasto, relative ai servizi di manutenzione degli impianti, non devono essere compensate extra-canone perché risultano a carico del Fornitore e quindi comprese nel canone. Nel caso in cui l'importo di tali attività straordinarie sia superiore alla franchigia, l'Amministrazione Contraente è tenuta a retribuire il Fornitore solo per l'importo eccedente quello della franchigia stessa;

Atteso che, ai sensi del Capitolato tecnico, "l'Amministrazione, una volta ricevuto il PSO, può, entro il termine di 20 giorni naturali e consecutivi approvarlo, senza richiedere modifiche ovvero far pervenire, a mezzo del Supervisore, le proprie osservazioni al Fornitore il quale deve redigere e consegnare all'Amministrazione una nuova versione che tenga conto delle predette osservazioni entro e non oltre i successivi 10 giorni naturali e consecutivi. Qualora l'Amministrazione non comunichi l'accettazione della nuova versione del PSO oppure ulteriori proprie osservazioni entro il termine di 10 giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna da parte del Fornitore, il PSO e la relativa Richiesta Preliminare di Fornitura perdono la propria validità e tale circostanza viene interpretata come formale rinuncia da parte dell'Amministrazione all'acquisizione dei servizi di cui alla Richiesta Preliminare di Fornitura."

Ritenuto l'allegato PSO ricevuto in data 16 dicembre 2021, meritevole di approvazione seppur con l'esclusione dei servizi di pulizia ed igiene ambientale;

Considerato che, successivamente alla approvazione del PSO, seguirà il Piano Dettagliato della Attività PDA, redatto dal Fornitore a seguito della condivisione del PSO che deve essere presentato all'Amministrazione obbligatoriamente entro e non oltre 7 giorni naturali e consecutivi dalla data di approvazione del PSO. Qualora l'Amministrazione non comunichi per iscritto l'accettazione del PDA entro e non oltre il termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna da parte del Fornitore, il PDA e la relativa RPF perdono la propria validità e tale circostanza viene interpretata come formale rinuncia da parte dell'Amministrazione all'acquisizione dei servizi di cui alla RPF. Il PDA approvato, redatto in duplice copia e firmato per accettazione dal Fornitore e dall'Amministrazione Contraente, deve essere allegato all'Ordinativo Principale di Fornitura

Accertato che le verifiche relative al possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. non sono necessari poiché la società è stata individuata tramite convenzione stipulata dalla Consip Spa a fronte di procedura ad evidenza pubblica;

Considerato opportuno aderire alla Convenzione Consip FM4 nella modalità Facility Management per l'acquisizione dei servizi indicati nel PSO per la durata di sei anni, con decorrenza dal 1° aprile 2022 per un importo complessivo di € 16.676.890,26 oltre IVA così determinato:

	Data inizio prestazioni	Importo da PSO	Importo pulizie escluse
SERVIZI TECNICO-GESTIONALI			
Gestione Sistema Informativo	01/04/2022	€ 14.474,21	€ 14.474,21
Costituzione e Gestione Anagrafica Tec-	01/04/2022	€ 121.701,50	€ 121.701,50



Delibera n. **300** del Consiglio di Amministrazione del **17 dicembre 2021**

nic			
Gestione del Call Center	01/04/2022	€ 20.086,66	€ 20.086,66
		€ 156.262,37	€ 156.262,37
SERVIZI MANUTENTIVI			
Manutenzione Impianti Elettrici	01/04/2022	€ 537.354,97	€ 537.354,97
Manutenzione Impianti Idrico sanitari	01/04/2022	€ 286.099,71	€ 286.099,71
Manutenzione Impianti di Riscaldamento	01/04/2022	€ 643.104,23	€ 643.104,23
Manutenzione Impianti di Raffrescamento	01/04/2022	€ 685.315,31	€ 685.315,31
Manutenzione Impianti Elevatori	01/04/2022	€ 236.516,49	€ 236.516,49
Manutenzione Impianti Antincendio	01/04/2022	€ 598.041,33	€ 598.041,33
Manutenzione Impianti di Sicurezza e controllo accessi	01/04/2022	€ 162.303,45	€ 162.303,45
Manutenzione Reti	01/04/2022	€ 146.157,35	€ 146.157,35
Minuto Mantenimento Edile	01/04/2022	€ 213.081,02	€ 213.081,02
		€ 3.507.973,86	€ 3.507.973,86
IGIENE AMBIENTALE E ALTRI SERVIZI			
Pulizie attività Ordinarie predefinite	01/04/2023	€ 2.809.388,59	
Pulizie Attività Ordinarie Integrative	01/04/2023	€ 2.472.687,84	
Pulizie Attività Integrative a tariffa oraria	01/04/2023	€ 2.296.700,48	
Disinfestazione Attività Ordinarie	01/04/2023	€ 5.679,15	
		€ 7.584.456,06	
PRESIDI FISSI			
Presidio Fisso Manutenzione Impianti di Raffrescamento - Livello 4 - Nazionale	01/04/2022	€ 1.392.955,20	€ 1.392.955,20
Presidio Fisso Manutenzione Impianti di Riscaldamento - Livello 5 - Nazionale	01/04/2022	€ 450.506,24	€ 450.506,24
Presidio Fisso Manutenzione impianti elettrici - Livello 4 - Nazionale	01/04/2022	€ 1.392.955,20	€ 1.392.955,20



Delibera n. 300 del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2021

		20	
Presidio Fisso Pulizia - Livello 3 - Nazionale	01/04/2023	€ 48.677,58	
		€ 3.285.094,22	€ 3.236.416,64
TOTALE CANONE		€ 16.061.742,50	€ 6.900.652,87
EXTRACANONE			
Facchinaggio Interno	01/04/2023	€ 85.221,67	€ 85.221,67
Facchinaggio Esterno/Traslochi	01/04/2023	€ 36.507,52	€ 36.507,52
Extracanone per Igiene ambientale	01/04/2023	€ 76.247,18	
Extracanone per Manutenzioni	01/04/2022	€ 9.654.508,20	€ 9.654.508,20
		€ 9.852.484,57	€ 9.776.237,39
TOTALE		€ 25.914.227,07	€ 16.676.890,26

Accertato che il quadro economico della procedura ammonta a complessivi € 20.514.306,12 quantificato come segue:

A	Importo per l'esecuzione del servizio periodo 1/4/2022 – 31/3/2028	
A1	Prestazioni a canone	6.900.652,87 €
A2	Facchinaggio extracanone	121.729,19 €
A3	Manutenzioni extracanone	9.654.508,20 €
	Totale importo servizio A)	16.676.890,26 €
B	Somme a disposizione	
	IVA 22% su A	3.668.915,86 €
	Quota incentivo ex art. 113 del D. Lgs. 50/16 su A3	168.500,00 €
	Contributo ANAC	- €
	Spese di pubblicità	- €
	Costi commissione tecnica	- €
	Totale somme a disposizione B)	3.837.415,86 €
	TOTALE A+B	20.514.306,12 €



Delibera n. **300** del Consiglio di Amministrazione del **17 dicembre 2021**

Richiamati gli artt. 3, 14 e 15 del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

Richiamati gli artt. 7.3, 7.6 e 7.12 del Manuale di amministrazione e contabilità;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 16 dicembre 2020, n. 251 con la quale è stato approvato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2021-2022, ai fini e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. che comprende i servizi manutentivi in oggetto (CUI S95039180120202100021);

Richiamato il Decreto del Direttore Generale del 26 febbraio 2021, n. 142 con il quale l'ing. Gianmarco Gatti è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della procedura in oggetto e l'ing. Clemente Sesta, Direttore dell'esecuzione del contratto;

DELIBERA

- di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, il PSO trasmesso in data 16 dicembre 2021 prevedendo lo stralcio dei servizi di pulizia e igiene ambientale, al fine di poter aderire alla Convenzione CONSIP "Facility Management 4 - Lotto 3 nella modalità "Facility Management" per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle istituzioni universitarie pubbliche e agli enti e istituti di ricerca (edizione 4)" stipulato fra Consip Spa e RTI Team Service Scarl – CBRE GWS Spa – CNP Energia Spa – Gruppo ECF Spa – Hitrac Engineering Group Spa – I.F.M. Italiana Facility Management Spa – Società Nazionale Appalti Manutenzioni Lazio Sud Srl, per la fornitura dei servizi manutentivi e di facchinaggio elencati in premessa per la durata di sei anni a decorrere dal 1° aprile 2022 per l'importo complessivo di € **16.702.565,35** oltre IVA;
- di imputare la spesa complessiva di € **20.545.629,73** IVA 22% compresa, come segue:

	Totale	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Prestazioni a canone	€ 8.418.796,50	€ 1.052.349,56	€ 1.403.132,75	€ 1.403.132,75	€ 1.403.132,75	€ 1.403.132,75	€ 1.753.915,94
UA.00.99.A3.08.02 -UFFICIO MANUTENZIONI - CA.04.41.01.07 - Manutenzione ordinaria e riparazione impianti Scheda 1797 - Dettaglio39847	€ 8.142.413,25	€ 1.008.128,29	€ 1.358.911,47	€ 1.358.911,47	€ 1.358.911,47	€ 1.358.911,47	€ 1.698.639,10
UA.00.99.A3.08.02 -UFFICIO MANUTENZIONI - CA.04.41.01.01 - Manutenzione	€ 276.383,25	€ 44.221,27	€ 44.221,29	€ 44.221,29	€ 44.221,29	€ 44.221,29	€ 55.276,83



Delibera n. 300 del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2021

ordinaria di immobili Scheda 1757 - Dettaglio 40982							
Facchinaggio	€ 148.509,62	€ 0,00	€ 35.000,00	€ 35.000,00	€ 35.000,00	€ 35.000,00	€ 8.509,62
UA.00.99.A3.08.04 -UFFICIO SERVIZI GENERALI E LOGISTICI - COMO - CA.04.41.07.07 - Trasporti, facchinaggi e competenze spedizionieri Scheda 1886 - Dettaglio 21367	€ 44.898,26	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 4.898,26
UA.00.99.A3.08.05 -UFFICIO SERVIZI GENERALI E LOGISTICI - VARESE - CA.04.41.07.07 - Trasporti, facchinaggi e competenze spedizionieri Scheda 1827 - Dettaglio 21419	€ 103.611,36	€ 0,00	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 3.611,36
Extracanone manutenzioni	€ 11.778.500,00	€ 3.399.468,00	€ 1.975.806,00	€ 1.975.806,00	€ 1.475.806,00	€ 1.475.806,00	€ 1.475.808,00
UA.00.99.A3 - AREA INFRASTRUTTURE E APPROVVIGIONAMENTI - CA.01.10.06.07 - Manutenzione straordinaria immobili beni di terzi Scheda 19300 - Dettaglio 40981	€ 1.500.000,00	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ 500.000,00			
UA.00.99.A3.08.02 -UFFICIO MANUTENZIONI - CA.01.11.08.06 - Manutenzione straordinaria impianti specifici e generici Scheda	€ 491.775,00	€ 134.920,00	€ 71.371,00	€ 71.371,00	€ 71.371,00	€ 71.371,00	€ 71.371,00



Delibera n. 300 del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2021

19301 - Dettaglio40984							
UA.00.99.A3.08.02 -UFFICIO MANUTENZIONI - CA.01.10.06.07 - Manutenzione straordinaria immobili beni di terziScheda 11484 - Dettaglio39533	€ 5.172.475,00	€ 1.464.814,00	€ 741.532,00	€ 741.532,00	€ 741.532,00	€ 741.532,00	€ 741.533,00
UA.00.99.A3.08.02 -UFFICIO MANUTENZIONI - CA.01.11.02.03 - Impianti generici su beni propri-Scheda 8373 - Dettaglio39545	€ 491.775,00	€ 134.920,00	€ 71.371,00	€ 71.371,00	€ 71.371,00	€ 71.371,00	€ 71.371,00
UA.00.99.A3.08.02 -UFFICIO MANUTENZIONI - CA.01.11.02.04 - Impianti generici su beni di terzi-Scheda 1805 - Dettaglio39546	€ 491.775,00	€ 134.920,00	€ 71.371,00	€ 71.371,00	€ 71.371,00	€ 71.371,00	€ 71.371,00
UA.00.99.A3.08.02 -UFFICIO MANUTENZIONI - CA.01.11.08.05 - Manutenzione straordinaria immobili beni propriScheda 8381 - Dettaglio39531	€ 3.630.700,00	€ 1.029.894,00	€ 520.161,00	€ 520.161,00	€ 520.161,00	€ 520.161,00	€ 520.162,00
Incentivo	€ 168.500,00	€ 47.530,00	€ 24.194,00				
UA.00.99.A3.08.02 -UFFICIO MANUTENZIONI - CA.01.10.06.07 - Manutenzione straordinaria immobili beni di terziScheda 11484 - Dettaglio39889	€ 168.500,00	€ 47.530,00	€ 24.194,00	€ 24.194,00	€ 24.194,00	€ 24.194,00	€ 24.194,00



Delibera n. **300** del Consiglio di Amministrazione del **17 dicembre 2021**

3. di demandare al Dirigente Area Infrastrutture e Approvvigionamenti l'accettazione del PDA, quale documento che formalizza la "Configurazione del servizio" proposta dal fornitore in funzione della pianificazione contenuta nel PSO, e il perfezionamento del successivo Ordinativo Principale di Fornitura (OPF);
 4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, il presente provvedimento viene pubblicato sul profilo del committente e in "Amministrazione Trasparente".
-