



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELL'INSUBRIA

AREA FORMAZIONE E  
RICERCA

Ufficio Servizi di Staff e  
Gestione grandi  
attrezzature

Anno 2022

Tit. X

Cl. 4

Fasc. 2022-X/4

N. Allegati 2

Rif. /

rs/DR

**Oggetto: Affidamento diretto alla società Marietti, Gislon e Trupiano S.r.l. del servizio di mantenimento, per la settima annualità, del Brevetto dal titolo "Procedimento per il Trattamento di Effluenti Gassosi", per le esigenze dell'Ufficio Ricerca e Innovazione**  
**CIG: ZD138E7093**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA FORMAZIONE E RICERCA**

- Premesso che:
  - o la società Marietti, Gislon e Trupiano S.r.l., società specializzata nel settore della proprietà industriale (C.F./P.IVA 11181900157), in data 14 novembre 2016 si è occupata del deposito della domanda di Brevetto n. 102016000114855, dal titolo "Procedimento per il Trattamento di Effluenti Gassosi";
  - o la società Air Clean Srl C.F./P.IVA 10604210152, con sede legale in Via Trento, n. 37 - 20019 Rho (MI), e l'Università degli Studi dell'Insubria sono contitolari del brevetto di cui trattasi (entrambe detengono una quota pari al 50%);
  - o la società Marietti, Gislon e Trupiano Srl, con nota del 15 settembre 2022, richiede ai contitolari del brevetto di affrontare le spese necessarie al compimento degli adempimenti che consentono il versamento delle tasse annuali - settima annualità - per il mantenimento del brevetto stesso;
- Visto l'art 1 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale c.d. decreto Semplificazioni" convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 e modificato dal D.L. 31



Via O. Rossi, 9 - 21100 Varese (VA) - Italia

Tel. +39 0332 219330

Email

[gratt@uninsubria.it](mailto:gratt@uninsubria.it)-PEC:

[ateneo@pec.uninsubria.it](mailto:ateneo@pec.uninsubria.it)

Web: [www.uninsubria.it/serviziricerca](http://www.uninsubria.it/serviziricerca)

P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120

**Chiaramente Insubria !**

Pad. Antonini - Piano I



maggio 2021, n. 77, contenente le procedure da applicarsi, in deroga alle ordinarie prescrizioni previste dall'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, agli affidamenti diretti (per lavori fino a € 150.000,00 e per servizi e forniture inferiori a € 139.000,00) qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023;

- Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i che prevede la possibilità per le amministrazioni di procedere per forniture e servizi inferiori a € 40.000,00, mediante affidamento diretto;
- Richiamate, per quanto compatibili con il D. Lgs. n. 50/16 come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, le linee guida n. 4 approvate con Delibera del Consiglio dell'ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 e aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 che specificano che:
  - o l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione degli inviti e degli affidamenti, di tutela dell'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, nonché dei criteri di sostenibilità energetica e ambientale e del principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi;
  - o il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti si applica alle procedure rientranti nel medesimo settore merceologico, categorie di opere e settore di servizi di quelle precedenti, nelle quali la stazione appaltante opera limitazioni al numero di operatori economici selezionati;
  - o il rispetto del principio di rotazione espressamente fa sì che l'affidamento o il reinvito al contraente uscente abbiano carattere eccezionale e richiedano un onere motivazionale più stringente;
  - o per lavori, servizi e forniture di importo fino a € 5.000,00, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione



resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).

- Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata dalla legge 24 dicembre 2012, n. 228, che prevede l'obbligo, per le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni e all'art. 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;
- Richiamato l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Richiamato l'art. 7.12 del Manuale di amministrazione e contabilità;
- Richiamato, per quanto compatibile con il D. Lgs. 50/16 e s.m.i., il Regolamento per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, emanato dall'Ateneo con Decreto rettorale n. 658 in data 30 settembre 2020, che disciplina le procedure di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, di cui all'art. 36 del citato D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture;
- Richiamato, per quanto compatibile con il D. Lgs. 50/16 e s.m.i., l'art 9 del Regolamento per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, emanato con Decreto rettorale n. 658 in data 30 settembre 2020, con cui vengono individuati, quali responsabili unici del procedimento per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa, i Dirigenti secondo competenza per le Aree dell'Amministrazione Centrale e per i Centri dotati di autonomia amministrativa e gestionale salvo che, con apposito atto, i Dirigenti stessi non individuino dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima in possesso delle competenze professionali adeguate all'incarico da ricoprire;
- Accertato che il RUP e gli altri soggetti coinvolti nella procedura per l'affidamento in oggetto dichiarano di non



avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che possa essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza e di non essere in situazione di conflitto di interesse, come disciplinata dalle seguenti norme: art. 6-bis L. 7 agosto 1990, n. 241; L. 6 novembre 2012, n. 190/artt. 6, comma 2 e 7 D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62/Piano Nazionale Anticorruzione vigente/Linee Guida Anac n. 15 recanti "Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 494 del 05 giugno 2019/Piano di prevenzione della corruzione dell'Università degli Studi dell'Insubria;

- Accertato che al momento non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto tale acquisizione sicché è possibile effettuare l'acquisizione, di cui trattasi, in via autonoma, senza dover acquisire l'autorizzazione prevista dall'articolo 1, comma 510, della legge 28 dicembre 2015;
- Vista l'offerta, inviata dalla Marietti, Gislon e Trupiano Srl, del 15 settembre 2022 che, per il mantenimento (settimana annualità) del brevetto, evidenzia i seguenti importi:
  - o € 120,00 per il versamento della tassa annuale (IVA esente),
  - o € 106,00 (IVA 22% esclusa) per le spese a carico della società Marietti, Gislon e Trupiano Srl,
  - o € 2,00 - imposta di bollo (IVA esente);
- Considerato che l'Ateneo dovrà farsi carico del 50% delle spese sopra riportate, in quanto la restante parte delle somme individuate dovranno essere versate a cura della società contitolare (al 50%) del brevetto (Air Clean Srl);
- Accertato che il Responsabile del Servizio Ricerca e Trasferimento Tecnologico, "(OMISSIS)" ritiene congruo l'importo evidenziato all'interno dell'offerta;
- Accertato che è stata acquisita un'apposita autodichiarazione resa dalla società Marietti, Gislon e Trupiano S.r.l., ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e che gli accertamenti effettuati tramite il casellario ANAC e il documento unico di regolarità contributiva (DURC) hanno avuto esito positivo;



- Accertato che l'importo della fornitura è inferiore a € 5.000,00 e pertanto non è necessario il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione - MePA, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- Accertata la disponibilità finanziaria a carico dell'Unità Analitica UA.00.99.A7.01.02 *Ufficio Ricerca e Innovazione* sul Budget esercizio 2022 alla Voce COAN CA.04.41.09.04 *Spese correnti per brevetti*;

### **DECRETA**

1. di approvare l'affidamento diretto alla società Marietti, Gislone e Trupiano S.r.l. per il compimento degli adempimenti connessi al versamento delle tasse annuali (settimana annualità) in relazione alla quota di Ateneo (50%) del brevetto n. 102016000114855 (dal titolo "Procedimento per il Trattamento di Effluenti Gassosi"), ad un importo pari a:
  - o € 60,00 per il versamento della tassa annuale (IVA esente),
  - o € 53,00 (IVA 22% esclusa) per le spese a carico dell'operatore economico,
  - o € 1,00 per l'imposta di bollo (IVA esente);
2. di imputare la spesa complessiva, pari a € 125,66 IVA 22% (laddove prevista) inclusa, sul Budget esercizio 2022 - Unità Analitica UA.00.99.A7.01.02 *Ufficio Ricerca e Innovazione* Voce COAN CA.04.41.09.04 *Spese correnti per brevetti*, che trova adeguata copertura finanziaria;
3. di incaricare l'Ufficio Servizi di Staff e Gestione grandi attrezzature all'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel repertorio generale dei decreti.

Varese, data della firma digitale  
Il Dirigente

*digitalmente*

Dott. Federico Raos  
*Firmato*



**Responsabile del Procedimento Amministrativo** (L. 241/1990): Dott.  
Daniele Binda Tel. +39 0332 219330 - [daniele.binda@uninsubria.it](mailto:daniele.binda@uninsubria.it)