



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA

AREA INFRASTRUTTURE
E
APPROVVIGIONAMENTI
Servizio Centrale di
approvvigionamento

Anno 2021
Tit. X
Cl. 4
Fasc.

2016-X/4.89
N. Allegati 2
Rif. /
pm/MCT/GG

**Oggetto: Atti di programmazione per beni, servizi e lavori.
Nomina del Dott. Marco Cavallotti quale
Responsabile unico del procedimento.**

IL RETTORE

Visto l'art. 21, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e in particolare:

- il comma 1, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- il comma 3, che precisa che il programma triennale si riferisce ai lavori di importo stimato pari o superiore a € 100.000;
- il comma 6, che precisa che il programma biennale si riferisce agli acquisti di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000;

Vista la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 e s.m.i. e in particolare l'articolo 1, comma 512 per beni e servizi informatici;

Visto l'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i che prevede:

- che per ogni procedura per l'affidamento di un appalto o di concessione venga individuato nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1 del codice ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione un responsabile unico del procedimento - RUP per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;
- che il RUP sia nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale;



Via Ravasi, 2 - 21100 Varese (VA) - Italia
Tel. +39 0332 21 9037-9310-9602
Via Valleggio, 11 - 22100 Como (CO) - Italia
Tel. +39 031 238 9231
Email: appalti@uninsubria.it - PEC:
ateneo@pec.uninsubria.it
Web: www.uninsubria.it
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120
Chiaramente Insubria!

Piano I
Uff. 1.019
Piazza Ovest Piano I
Uff. 3.1.4
Orari al pubblico
Lunedì, martedì,
giovedì, venerdì: 10.00 - 12.00
Mercoledì: 14.00 - 16.00



- l'attribuzione al RUP, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, di tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal presente codice, che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti;

Richiamato l'art. 7.1 del Manuale di amministrazione e contabilità;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 23 ottobre 2020, n. 189 di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore al milione di euro e la conseguente nota del 27 ottobre 2020, prot. n. 109843, con la quale tale programma è stato trasmesso al Tavolo dei Soggetti Aggregatori;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 16 Dicembre 2020, n. 251 con la quale sono stati approvati il programma degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2021-2022 e il programma dei lavori pubblici per il triennio 2021-2023;

Richiamato il Decreto del Direttore Generale del 26 febbraio 2021, rep. n. 142 con il quale sono stati nominati i Responsabili Unici del Procedimento e i Direttori dell'Esecuzione delle procedure riportate nel programma biennale di beni e servizi per il periodo 2021-2022 e nel programma triennale dei lavori pubblici per il periodo 2021-2023, con la sola eccezione delle procedure per le quali è indicato il Dott. Marco Cavallotti come Responsabile Unico del Procedimento;

Richiamato il Decreto del Direttore Generale del 7 gennaio 2021, n. 4, con il quale è stata istituita, nell'ambito dell'Amministrazione Centrale, l'Area Sistemi Informativi (ASI), dipendente dal Direttore Generale;

Ritenuto opportuno aggiornare gli incarichi di Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione relativamente ai contratti in corso di esecuzione in coerenza con le mansioni e le competenze derivanti dal nuovo modello organizzativo dell'Area Servizi Informativi;

Accertato che il Dott. Marco Cavallotti, ai sensi del predetto art. 31, è dotato del necessario livello d'inquadramento giuridico e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti di Responsabile Unico del Procedimento;

Preso atto che l'efficacia della nomina è subordinata all'acquisizione della dichiarazione sostitutiva sull'assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 6, comma 2 del DPR 62/2013 resa dal soggetto individuato;

DECRETA

1. di nominare il Dott. Marco Cavallotti Responsabile Unico del



Procedimento, per gli acquisti di beni e servizi pari o superiori a € 40.000 per le procedure a questi riferite nel programma biennale di beni e servizi 2021/2022 allegato al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, subordinandone l'efficacia all'acquisizione della dichiarazione sostitutiva sull'assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 6, comma 2 del DPR 62/2013;

2. di nominare il Dott. Marco Cavallotti Responsabile Unico del Procedimento per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000 IVA esclusa, secondo competenza, per l'Unità organizzativa di staff del Direttore Generale e l'Area Sistemi Informativi, salvo che con apposito atto egli stesso non individui dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima in possesso delle competenze professionali adeguate all'incarico da ricoprire;
3. di nominare il Dott. Marco Cavallotti Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione relativamente ai contratti in corso di cui al documento riepilogativo allegato al presente provvedimento, parte integrante e sostanziale, subordinandone l'efficacia all'acquisizione della dichiarazione sostitutiva sull'assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 6, comma 2 del DPR 62/2013;
4. di incaricare il Responsabile Unico del procedimento della comunicazione del subentro all'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC mediante presa in carico sulla piattaforma SIMOG di ANAC delle schede relative ai contratti di importo superiore a € 40.000,00;
5. di incaricare il Servizio Centrale di approvvigionamento dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio generale dei decreti.

Varese, data della firma digitale

Il Rettore
Prof. Angelo Tagliabue
Firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): Dott.ssa
Maria Cristina Trotto
Tel. +39 0332 219033 mariacristina.trotto@uninsubria.it