Spett. Commissione di Ateneo

 per le Grandi Attrezzature

**MODULO DI DOMANDA DI ACQUISIZIONE E/O CONFERIMENTO**

**GRANDE ATTREZZATURA AL CENTRO GRATT**

**I sottoscritti (*elenco dei proponenti comprensivo di ruolo e dipartimento di afferenza*):**

 **………………………**

**………………………**

**………………………**

**………………………**

**………………………**

**Chiedono alla Commissione di Ateneo per le Grandi Attrezzature di**

**□ Acquisire □ Conferire**

**la seguente apparecchiatura scientifica (*Fornire una sintetica descrizione dell’apparecchiatura. Per beni da conferire inserire, se conosciuto, il numero di inventario. Si ricorda che, ad eccezione delle macchine già gestite dai due ex centri grandi attrezzature di Ateneo, il valore delle apparecchiature da conferire/acquisire dovrà essere superiore a 50K€* *IVA esclusa*)**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**In caso di proposta di acquisto, evidenziare le ragioni scientifiche per le quali si ritiene opportuno che l’Ateneo entri in possesso dell’apparecchiatura (*es: assente in Ateneo, presente ma con tempo macchina saturo, di fondamentale impatto per la ricerca di base/applicata e/o per la terza missione..ecc*)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**In caso di conferimento, evidenziare le ragioni scientifiche per le quali si ritiene opportuno che l’apparecchiatura acquisisca lo status di “Grande Attrezzatura”, secondo quanto previsto dal Regolamento grandi attrezzature (*es: macchina attualmente non condivisa ma disponibile alla condivisione, di fondamentale impatto per la ricerca di base/applicata e/o per la terza missione..ecc*)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Elencare i docenti nonché gli ambiti di ricerca *(al fine di rilevare l’eventuale interesse trasversale della grande attrezzatura proposta*) che si sono formalmente esposti a cofinanziare l’acquisto dell’apparecchiatura (*per ogni docente la quota minima di cofinanziamento dovrà essere pari allo 0,5% del valore del bene IVA inclusa),* ovvero a proporre il conferimento dell’apparecchiatura.**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**In caso di acquisto indicare in dettaglio le quote impegnate da ogni soggetto cofinanziatore (*comprende anche eventuali cofinanziatori esterni all’Ateneo*), nonché il totale del cofinanziamento (*che non potrà essere inferiore al 20% del valore del bene IVA inclusa*):** …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………

**In caso di conferimento indicare i fondi che furono utilizzati (ed il loro ammontare), per l’acquisto dell’apparecchiatura:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………

**Stima, documentabile, dei costi di manutenzione ordinaria (*es: contratti di manutenzione e costi relativi a singoli interventi tecnici*) €:**

…………………………….……………………………….....

**In caso di nuovo acquisto è già stato identificato il luogo dove verrà installata la Grande attrezzatura?**

□ No

□ Sì presso:

…………………………………………………………………………………………….

**In caso di nuovo acquisto è già stata effettuata una verifica preventiva dei locali al fine di renderli idonei ad ospitare la Grande attrezzatura?**

□ No

□ Sì, i locali non necessitano di spese per renderli idonei

□ Sì, i locali necessitano di spese per renderli idonei pari a € ……………………….*(se importo conosciuto)*

**La grande attrezzatura si configura come:**

□ una attrezzatura che potrebbe essere definita come “grande facility” ovvero un’attrezzatura che è sotto la responsabilità diretta di uno o più tecnici e/o docenti, con spazi dedicati e manutenzione, sia ordinaria che straordinaria, appaltata esternamente. I responsabili proposti sono:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

□ attrezzatura che ricade sotto la responsabilità di un docente e con manutenzione ordinaria a lui affidata. Il docente responsabile proposto è:

……………………………………………………………………………

**Numero massimo di utilizzatori previsti per la grande attrezzatura:** ………

**Indicare il modello gestionale che si intende adottare per l’utilizzo della grande attrezzatura come da Regolamento Grandi attrezzature (*eventualmente proporre alla Commissione una modifica per le specifiche esigenze della Grande attrezzatura in oggetto; si ricorda che nel modello dovranno essere chiaramente individuate le unità di personale che gestiranno la Grande attrezzatura*).**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Indicare una proposta di tariffario di utilizzo coerentemente con il modello gestionale scelto (*consultare il Regolamento grandi attrezzature per avere informazioni su come redigere la proposta di tariffario*):**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*Luogo e data*

*Firme dei proponenti*