



**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE PER LA
PROTEZIONE DEI DATI – REGOLAMENTO UE 2016/679 E AL DECRETO
LEGISLATIVO N. 196/2003 E S.M.I. “CODICE IN MATERIA DI
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI” – REGISTRAZIONE AI SERVIZI
ON LINE E SERVIZI DI OFFICE 365**

I dati personali forniti in fase di registrazione ai Servizi On Line per il rilascio di una identità digitale necessaria per l'accesso alla piattaforma Office 365 e ai servizi digitali di Ateneo e quelli collegati all'interessato sulla piattaforma Office 365 sono trattati in conformità al Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 e al Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. “Codice in materia di protezione dei dati personali” come novellato dal D.Lgs. 101/2018.

La presente informativa è resa, ai sensi Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679.

1. Titolare del Trattamento, Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi dell'Insubria, nella persona del Magnifico Rettore, con sede legale in Varese (VA) Via Ravasi, 2, pec ateneo@pec.uninsubria.it.

Gli Interessati possono rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati per l'esercizio dei diritti previsti dal GDPR (artt. da 12 a 21) utilizzando il seguente indirizzo e-mail: privacy@uninsubria.it. L'elenco aggiornato dei responsabili e degli autorizzati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

2. Oggetto del trattamento

- Dati comuni forniti dall'interessato in fase di registrazione: Nome, eventuale secondo nome, Cognome, data di nascita, Codice Fiscale, indirizzo mail personale, scansione di un documento di identità in corso di validità, data inizio rapporto di lavoro/inizio validità dell'identità digitale, data scadenza del rapporto di lavoro/fine validità dell'identità digitale, ruolo, struttura organizzativa di appartenenza;
- Dati comuni forniti dall'interessato nelle fasi di gestione dell'identità digitale e dei servizi collegati della piattaforma Office 365: numero di cellulare, eventuale ulteriore indirizzo mail privato ai fini della gestione del cambio e reset password e dell'accesso ai servizi di posta elettronica;
- Dati comuni: generati in automatico dai sistemi o associati all'interessato su richiesta: username, indirizzo mail istituzionale, eventuali alias richiesti dall'utente, appartenenza a liste di distribuzione istituzionali, appartenenza a gruppi di distribuzione, eventuale elenco delle caselle condivise a cui l'interessato ha accesso, dati relativi al cambio password.
- Dati di accesso ai servizi della piattaforma Office 365 (*log*) e dati relativi ai flussi di posta;

3. Finalità del trattamento cui sono destinati i dati:

- a) Predisposizione e gestione dell'identità digitale dell'interessato finalizzata all'abilitazione dei servizi della piattaforma “Microsoft Office 365” (servizi di posta elettronica e di *collaboration*). La piattaforma Office 365 fornisce molti servizi e applicazioni fra cui:
 - i servizi di posta elettronica (ricezione e invio mail) associati ad una casella di posta elettronica istituzionale definita nel dominio @uninsubria.it. I



servizi di posta elettronica sono protetti da sistemi automatici che consentono il filtro di email malevole contenenti *malware* o virus. Possono essere adottati, a maggior tutela dell'interessato, soluzioni di protezione avanzata da collegamenti dannosi in tempo reale.

- i servizi di calendario (personale e condiviso) per la gestione dei propri appuntamenti e impegni;
 - gestione attività per la gestione e l'organizzazione delle proprie attività;
 - un profilo personale al quale poter associare, a scelta dell'interessato, un'immagine (foto personale o di altro tipo) ed altre informazioni di tipo personale, quali informazioni di contatto, nonché varie categorie di informazioni personali. Le informazioni registrate sul profilo personale sono visibili a tutti gli utenti del dominio @uninsubria.it;
 - uno spazio di archiviazione personale (*One Drive*) che, a scelta dell'interessato, consente anche la condivisione di file con altri utenti del dominio @uninsubria.it;
 - i servizi di collaboration (*Teams e Stream*) per la gestione di conferenze audio, video e conferenze Web per la gestione di riunioni virtuali con possibilità di condivisione dello schermo, registrazione delle riunioni, messaggistica istantanea (chat) e condivisione di file.
 - La suite di produttività Office (MS Excel, MS Powerpoint, MS Word, MS Access, MS Outlook, MS OneNote) utilizzabile via web o mediante app installabili su propri dispositivi collegati al proprio account di posta elettronica istituzionale;
- b) Gestione delle abilitazioni per l'accesso ai servizi digitali Ateneo;
- c) *Troubleshooting* di malfunzionamenti relativi all'accesso e all'utilizzo della piattaforma Office 365 e assistenza e supporto all'interessato;
- d) Adempimento di specifici obblighi di legge e/o per identificare responsabili di abusi e/o attività illecite operate dall'interessato o da terzi a danno dell'interessato.

Non sono previsti ulteriori trattamenti basati sui legittimi interessi perseguiti dal titolare del trattamento.

4. Base Giuridica dei Trattamenti

La base giuridica del trattamento, ai sensi degli artt. 6, comma 1, lettera b), c) ed e), 9, comma 2, lettera g) del GDPR – nonché artt. 2 ter e sexies D.Lgs. 196/2003, è la necessità all'esecuzione di un contratto di cui è parte l'interessato, la necessità di eseguire un compito di interesse pubblico rilevante e di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

5. Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali (Nome, Cognome, Secondo Nome, Codice Fiscale, data di nascita, scansione di un documento di identità valido, ruolo, struttura di appartenenza, data di inizio Rapporto di lavoro, data di Termine rapporto di lavoro) sono indispensabili per predisporre l'identità digitale necessaria per l'attivazione dei servizi della piattaforma Office 365 e per l'accesso ai servizi di Ateneo.

6. Modalità del trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in

osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, con l'ausilio di strumenti atti a registrare e memorizzare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali inerenti all'anagrafica sono conservati illimitatamente nel tempo al fine di garantire che, in caso di cessazione del rapporto di lavoro, il medesimo indirizzo non possa essere attribuito in futuro ad altri soggetti omonimi e che l'identità digitale dell'interessato possa essere riattivata qualora a questi necessario, previa autorizzazione. I dati relativi agli accessi ai servizi di ateneo e ai servizi della piattaforma Office 365 (*log*) sono conservati per un periodo di 366 giorni.

I dati collegati all'identità digitale sulla piattaforma Office 365 (mailbox e relativo contenuto, file registrati sullo spazio di archiviazione personale, ecc.) sono conservati per 30 giorni oltre la data di fine "grace period" (12 mesi a decorrere dalla data di fine rapporto). I dati relativi ai flussi di posta inviati e ricevuti dall'interessato sono conservati dal sistema per 90 giorni per consentire attività di *troubleshooting* e adempiere ad obblighi di legge. Gli altri dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge – normativa fiscale e civilistica, anche per la gestione di eventuale contenzioso.

8. Soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Autorizzati

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi dell'Insubria, soggetti autorizzati dal titolare (art. 29 GDPR 2016/679).

Ai dati potranno altresì accedere le seguenti categorie di soggetti:

- Fornitori di servizi IT, amministrativi e di supporto aziendale.

I dati relativi agli accessi alla piattaforma Office 365 (*log*) e ai flussi di posta sono accessibili esclusivamente agli amministratori di sistema espressamente autorizzati dal Titolare e non saranno ulteriormente comunicati se non per adempiere specifici obblighi di legge o per identificare responsabili di abusi e/o attività illecite operate dall'interessato o da terzi a danno dell'interessato.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avviene presso l'Università e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati nominati quali Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile a mera richiesta presso la sede del titolare.

9. Trasferimento dati all'estero

I dati collegati ai servizi della piattaforma Office 365 e dati relativi agli accessi ai servizi della piattaforma (*log*) sono raccolti e mantenuti presso i datacenter di Microsoft presenti all'interno dell'Unione Europea.

9. Diritti dell'Interessato

Questi sono i diritti esercitabili nei confronti dell'Università degli Studi dell'Insubria (Titolare del trattamento):

- diritto di accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR,
- diritto di rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti,



- diritto di cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- diritto alla limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.
- diritto di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto
- diritto di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Per l'esercizio di questi diritti l'Interessato può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati inviando la richiesta via mail all'indirizzo privacy@uninsubria.it.

10. Reclamo

L'Interessato ha inoltre diritto di avanzare un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it) o all'Autorità Garante dello Stato dell'UE in cui l'Interessato risiede abitualmente o lavora, oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione, in relazione a un trattamento che consideri non conforme.