

**Futuro studente e studente già iscritto nel nostro Ateneo**

## ➤ Come mi immatricolo ad un corso di laurea ad accesso programmato?

L'immatricolazione ad uno dei corsi di laurea ad accesso programmato si effettua online. Collegati al portale del nostro Ateneo [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it) alla voce [Servizi Web Segreterie Studenti](#).

Trovi il link in LINK VELOCI in alto, oppure nel footer grigio in basso.

FUTURO STUDENTE   STUDENTE   LAUREATO   ENTI E AZIENDE   PERSONALE   INTERNATIONAL   **LINK VELOCI**   EN

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

CHI SIAMO | Cosa facciamo per: LA DIDATTICA | LA RICERCA | IL TERRITORIO

**HR Excellence in Research Award – we got it!**

HUMAN RESOURCES STRATEGY FOR RESEARCHERS

479 organizzazioni in Europa, 12 università in Italia e Insubria c'è: premiata dalla Commissione Europea per le politiche e le pratiche che si ispirano alla Carta & Codice dei Ricercatori. Da noi, si lavora bene!

insuBRE – Biblioteche e Risorse Elettroniche

Sedi e orari

English Web Site

Servizi Web Diritto allo Studio

Amministrazione trasparente   **LINK VELOCI**

Statuto e regolamenti   Oggi in Insubria

Concorsi   Infostudenti

Bandi di gara   Dipartimenti

Pubblicità legale   Rubrica

Bilanci   **Servizi Web Segreterie studenti**

Note legali   Formazione degli insegnanti

Accessibilità   Posta elettronica

Siti tematici o federati   E-learning

Modulistica   Albo On-Line

URP - Relazioni con il pubblico   Servizi online

Mappa del sito   Tutti i servizi

Privacy   insuBRE – Biblioteche e Risorse Elettroniche

Protezione Dati Personali   Sedi e orari

English Web Site

Servizi Web Diritto allo Studio

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

Sede legale: Via Ravasi 2, 21100 VARESE

CONTACT CENTER - INFOSTUDENTI

P.I. 02481820120

C.F. 95039180120

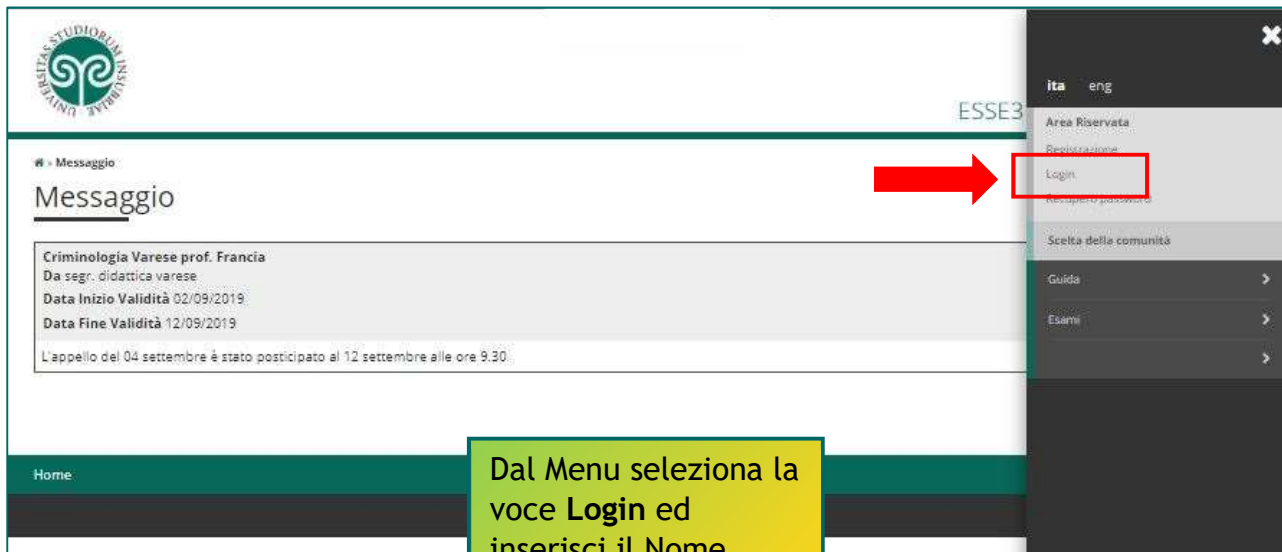
PEC: [ateneo@pec.uninsubria.it](mailto:ateneo@pec.uninsubria.it) (vedi le altre caselle)

hr

HR EXCELLENCE IN RESEARCH

SEGUICI SU...

f   t   i   y



ESSE3

ita eng

Area Riservata

Registrazione

Login

Recupero password

Scelta delle comunità

Guida >

Esami >

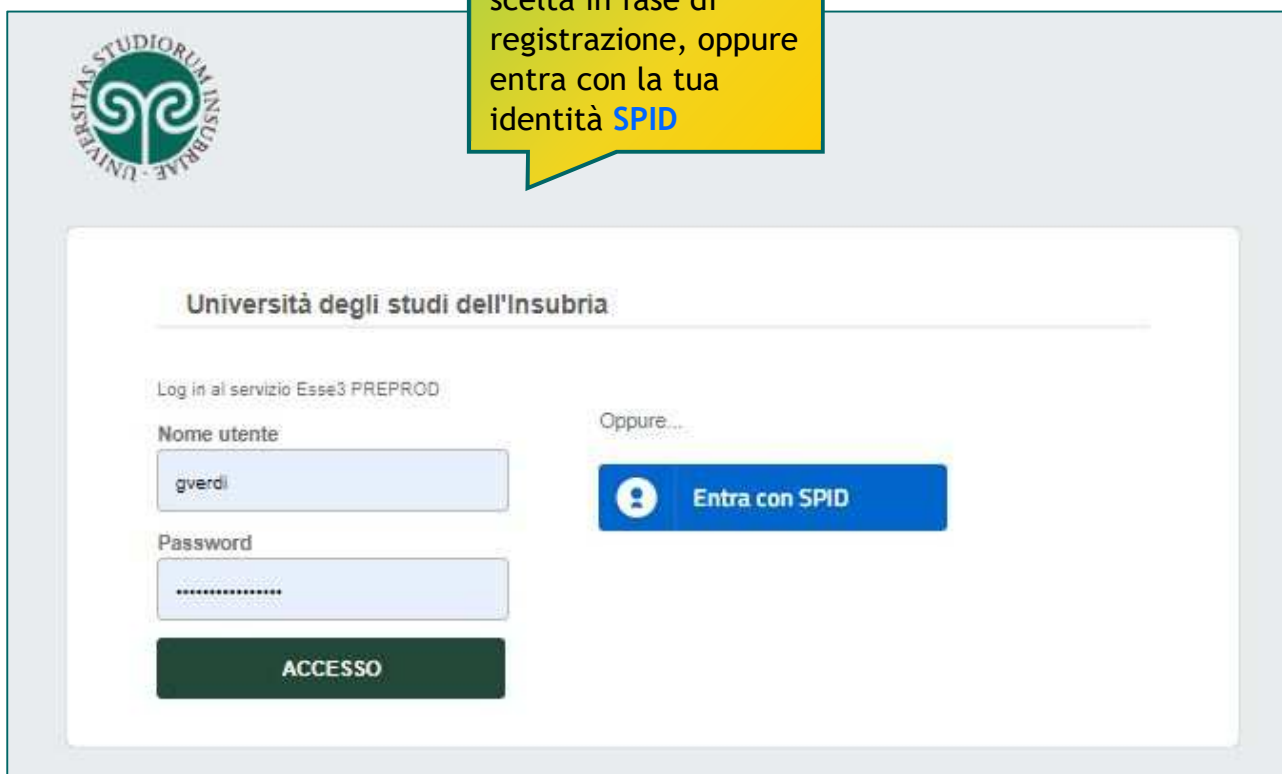
Home

# • Messaggio

### Messaggio

Criminologia Varese prof. Francia  
Da segri. didattica varese  
Data Inizio Validità 02/09/2019  
Data Fine Validità 12/09/2019  
L'appello del 04 settembre è stato posticipato al 12 settembre alle ore 9.30.

Dal Menu seleziona la voce **Login** ed inserisci il Nome utente e la Password scelta in fase di registrazione, oppure entra con la tua identità **SPID**



Università degli studi dell'Insubria

Log in al servizio Esse3 PREPROD

Nome utente

gverdi

Password

\*\*\*\*\*

ACCESSO

Oppure...

Entra con SPID



## Area Utenti Registrati - Benvenuto

Benvenuto nell'area registrato.

Home

ES

Area Riservata

Logout

Cambia Password

Scelta della comunità

< **Area Registrato**

Anagrafica

Canali tematici

Pagamenti

Test di Ammissione

Test di Valutazione

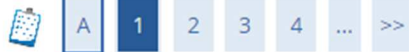
Esami di Stato

Immatricolazione

Clicca sulla voce  
Immatricolazione







### Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di Immatricolazione.

**ATTENZIONE:** per le scuole di specializzazione, per i corsi di dottorato e per i Master DEVE ESSERE SELEZIONATA esclusivamente la tipologia "IMMATRICOLAZIONE STANDARD"

#### Scelta tipo domanda di Immatricolazione

- Abbreviazione Carriera (seconda laurea)
- Immatricolazione standard
- Studente decaduto
- Studenti Rinunciatari
- Trasferimento in ingresso

[Indietro](#)[Avanti](#)

Scegli il tipo di immatricolazione e clicca su **Avanti**. Se è la prima volta che ti immatricoli, scegli "Immatricolazione standard"



### Scelta tipologia ingresso

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

#### Scelta tipologia ingresso al corso di studio

- Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
- Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato.

[Indietro](#)[Avanti](#)

Legenda

Dato obbligatorio

Seleziona "Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato" e clicca su **Avanti**



ESSE3 Servizi on line

Scelta tipologia corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione.

Scelta tipologia corso di studio

Post Riforma\*  Laurea Magistrale Ciclo Unico 6 anni

Indietro **Avanti**

Legenda  
\* Dato obbligatorio  
Checklist

Scegli la tipologia di corso desiderato e clicca su **Avanti**

ESSE3 Servizi on line

Scelta corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione all'ateneo.

Scelta corso di studio

Struttura didattica	Corso di Studio
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA	<input checked="" type="radio"/> MEDICINA E CHIRURGIA [Studenti italiani, comunitari e non comunitari residenti in Italia]

Indietro **Avanti**

Legenda  
\* Dato obbligatorio  
Checklist

Scegli il corso desiderato e clicca su **Avanti**



## Conferma scelta Corso di Studio

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Legenda

Checklist

## Corso di studio

Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Facoltà	DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA
Tipo di Titolo di Studio	Laurea Magistrale
Tipo di Corso di Studio	Laurea Magistrale Ciclo Unico 6 anni
Anno Accademico	2019/2020
Corso di Studio	MEDICINA E CHIRURGIA
Ordinamento di Corso di Studio	

Indietro

Conferma

Verifica i dati inseriti e clicca su **Conferma**.

Se non sono corretti, clicca sul tasto Indietro e correggi



## Modifica Privacy Policy: Riepilogo

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

## Informativa 678-2016.

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'articolo n. 679/2016, GDPR\*

 Si  No

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679.

[Visualizza documento completo](#)

Indietro

Avanti

Presta il consenso, dopo aver preso visione dell'informativa, e clicca su **Avanti**



## Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.


## Documenti di identità presentati

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Presenza allegati	Azioni
Carta Identità		comune di Legnano	12/08/2014	07/08/2025			 

[Inserisci Nuovo Documento di Identità](#)[Indietro](#)[Prosegui](#)

## Legenda

## Checklist

 Documento Valido Documento Scaduto Dettaglio documento Cancella

Avevi già inserito i dati relativi al documento di identità quando ti sei iscritto alla prova di ammissione. Ora procedi con l'upload dell'allegato (scansione o immagine digitale). Per farlo clicca sulla lente di ingrandimento.

Nella schermata successiva, clicca su [Inserisci Allegato](#)



## Documento di Identità


Riepilogo Documento di Identità.

## Documento di Identità

Tipologia Documento:	Carta Identità
Numero:	
Ente Rilascio:	Varese
Data Rilascio:	01/08/2019
Data Scadenza:	01/08/2029

## Lista allegati

## Allegati presenti

 Non sono al momento presenti documenti allegati

[Inserisci Allegato](#)[Indietro](#)[Avanti](#)





## Allegato al Documento di Identità (fronte e retro)

Indicare i dati del documento allegato.

## Documento di Identità

Tipologia Documento:	Carta Identità
Numero:	██████████
Ente Rilascio:	Varese
Data Rilascio:	01/08/2019
Data Scadenza:	01/08/2029

## Dettaglio documento

**Titolo:\***

**Descrizione:\***

**Allegato:\***   Non allegato

Indietro

Avanti

## Legenda

\* **Dato obbligatorio** Checklist

Inserisci i dati richiesti e clicca su **Scegli file** per inserire il file allegato

ESSE3 Servizi on line

Documento di Identità

Riepilogo Documento di Identità.

**Documento di Identità**

Tipologia Documento:	Carta Identità
Numero:	[REDACTED]
Ente Rilascio:	Varese
Data Rilascio:	01/08/2019
Data Scadenza:	01/08/2029

Lista allegati

**Allegati presenti**

Titolo	Descrizione	Nome file	Azioni
C.I.	Carta d'identità	C.I. doc	[Icons]

**Inserisci Allegato** ←

Indietro **Avanti**

Se necessario puoi inserire più di un documento d'identità (per esempio, se nel frattempo l'hai rinnovato o se è cambiato il luogo di residenza).

Se non vuoi inserire un altro documento d'identità, clicca su **Avanti**

ESSE3 Servizi on line

Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.

**Documenti di identità presentati**

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Presenza allegati
Carta Identità	[REDACTED]	comune di Legnano	12/08/2014	07/08/2019	●	Si
Carta Identità	[REDACTED]	Varese	01/08/2019	01/08/2029	●	Si

**Inserisci Nuovo Documento di Identità** ←

Indietro **Prosegui** ←

Se il documento è scansionato in un unico file, effettua il caricamento solo una volta.

Se hai realizzato due scansioni (una per il fronte e una per il retro), dovrai effettuarlo due volte. Poi clicca su **Prosegui**



### Dichiarazioni di invalidità

Gli studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 5/02/1992 n°104, o con un'invalidità pari o superiore al 66% devono obbligatoriamente inserire la certificazione rilasciata dall'ASL competente che attesti la condizione di handicap e/o la percentuale di invalidità.  
Per tutti gli altri studenti premere "Avanti".

#### Lista dichiarazioni di invalidità

Non sono al momento inserite dichiarazioni di invalidità

[Inserisci nuova dichiarazione di invalidità](#)

[Indietro](#)

[Avanti](#)



[Legenda](#)

[Checklist](#)

[Modifica](#)

[Elimina](#)

[Confermata](#)

Se hai un'invalidità o una disabilità allega la dichiarazione di invalidità.  
Clicca su **Avanti**



  
 ESSE3 Servizi on line



**ATTENZIONE!!!**

Prima di procedere al caricamento della foto, leggere attentamente le indicazioni riportate qui sotto.

**COME CARICARE LA TUA FOTOTESSERA per il badge universitario**

Dimensioni obbligatorie 350x400 mm.  
Formati ammessi .png, .jpeg, risoluzione minima 150dpi (consigliata)




**SI:** Inquadrare solo il volto, di fronte, ben centrato e senza ombre  
Foto a colori, sfondo omogeneo, bianco o neutro.  
**SI:** occhiali da vista  
**SI:** copricapo e veli, per motivi religiosi

---



**NO:** volto "tagliato", mezzo busto, figura intera, foto di gruppo



**NO :** soggetto di profilo, non centrato, foto ruotate, con sfondo non omogeneo (deve essere bianco o neutro)



**NO :** soggetto parzialmente o totalmente coperto da acconciature, occhiali da sole, cappelli, indumenti o accessori vari, ecc., evitare gli occhi chiusi

**NO :** volto parzialmente o totalmente coperto da copricapo o veli - anche per motivi religiosi - che rendono difficile o impossibile l'identificazione.

Indietro
Avanti

**LEGGI CON MOLTA ATTENZIONE** le indicazioni sulla foto tessera prima di procedere al caricamento del file.

Rispetta le **dimensioni** indicate e i **formati** ammessi. Quindi clicca su **Avanti**

**Foto personale**

Selezionare la foto da caricare e premere il pulsante "Upload Foto".

La foto caricata deve avere le seguenti caratteristiche:

- essere recente e il soggetto facilmente riconoscibile
- inquadrare in primo piano viso e spalle del soggetto
- essere a fuoco e nitida
- riprendere la persona frontalmente, non di lato (stile ritratto) né inclinata, mostrando chiaramente entrambi i lati del viso
- essere su sfondo chiaro e a tinta unita
- essere in formato .jpg
- mostrare soltanto la persona ritratta

Anteprima Foto

Scegli file Nessun file selezionato

Nota: le dimensioni della foto devono essere 35x40mm (MByte)

Upload Foto

L'anteprima dell'immagine non è supportata su IE di versioni inferiori alla 10.  
NOTA: per caricare l'immagine cliccare sul pulsante 'Upload Foto'

Indietro Conferma

Dopo aver letto le indicazioni sulla foto tessera, le dimensioni e i formati, clicca su **Upload Foto** e seleziona il tuo file. Visualizza l'**Anteprima Foto** per controllare se va bene e clicca su **Conferma**

**Dettaglio titoli richiesti**

Nelle pagine seguenti verranno chiesti i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

Titoli di Studio Obbligatori

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Titolo di Scuola Superiore		●	[Icone]

Indietro Procedi

**Legenda**

- Checklist
- Completato
- Non Completato
- Titolo dichiarato
- Titolo obbligatorio
- Titolo non obbligatorio
- Modifica titolo
- Visualizza dettaglio titolo
- Cancella titolo

In questa schermata vengono visualizzati i titoli di accesso richiesti. Cliccando sulle icone sotto la voce **Azioni**, puoi modificare, eliminare o visualizzare il dettaglio del titolo inserito. Poi clicca su **Procedi**



Per compilare i  
Questionari proposti,  
clicca su **Compila**

Elenco questionari

In questa pagina sono elencati i questionari compilabili.

Questionario	Status	Azioni
Questionario DSA *		<a href="#">Compila</a>
Questionario su soluzioni abitative per studenti fuori sede		<a href="#">Compila</a>

Indietro

Legenda

- \* Dato obbligatorio
- Checklist
- Questionario completo
- Questionario incompleto

ESSE3 Servizi on line

Questionario

Compilazione del questionario "Questionario DSA"

Le domande contrassegnate con (\*) sono obbligatorie.

Questionario DSA

Ha una diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento?\*

SI

NO

Annulla Esci Indietro **Avanti**

Rispondi alle  
domande in questa ed  
eventualmente nelle  
schermate  
successive.  
Clicca poi su Avanti

Per compilare il “Questionario su soluzioni abitative per studenti fuori sede”, clicca su **Compila** come fatto per il precedente.

Rispondi alle domande in questa ed eventualmente nelle schermate successive cliccando poi su **Avanti**. La compilazione è facoltativa. In ogni caso, i dati verranno trattati in maniera anonima

La schermata mostra i questionari compilati. Poi clicca su **Avanti**

ESSE3 Servizi on line

1 H 1 2 I ... >>

### Dati immatricolazione

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

**Tipo di immatricolazione**

Tipo:\* Immatricolazione standard

**Dati prima immatricolazione nel sistema universitario**

Anno Accademico:\* 2019/2020

Data di prima immatricolazione nel sistema universitario: (gg/MM/yyyy)

Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario: -

**Ulteriori dati**

Sedi:\* Varese

Categoria Amministrativa:\* Studenti italiani, comunitari e non comunitari residenti in Italia

Tipologia didattica:\* Convenzionale

Portatore di handicap:\*  Si  No

Tipologia Handicap:\*

Percentuale Handicap:\* % [Inserire un valore tra 0 e 100] [usa il punto per i decimali]

Stato Occupazionale:\* -

Indietro **Avanti**

**Legenda**

- ★ **Dato obbligatorio**

**Checklist**

Inserisci i dati richiesti e clicca su **Avanti**.

Solo in caso di immatricolazione precedente in un'altra Università, indica Ateneo, anno accademico e data di immatricolazione

**ESSE3 Servizi on line**

Conferma domanda di immatricolazione online

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte effettuate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Con la conferma della domanda d'immatricolazione manifesti la tua volontà ad immatricolarti al corso da te prescelto e autorizzi l'Ateneo al prelievamento dell'attestazione ISEE per le prestazioni universitarie direttamente dalla banca dati INPS. Questi dati verranno utilizzati per il calcolo del contributo unico.

**Dati immatricolazione**

Anno Accademico	2019/2020
Facoltà	DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA
Tipo di Titolo di Studio	Laurea Magistrale
Tipo di Corso di Studio	Laurea Magistrale Ciclo Unico 6 anni
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	MEDICINA E CHIRURGIA
Ordinamento di Corso di Studio	MEDICINA E CHIRURGIA

**Dati immatricolazione al Sistema Universitario**

A.A. Immatricolazione SU	2019/2020
Data Immatricolazione SU	
Ateneo Immatricolazione SU	

**Altri Dati di Immatricolazione**

Categoria Amministrativa	Studenti italiani, comunitari e non comunitari residenti in I
Tipologia didattica	Convenzionale
Stato occupazionale	Non occupato-Iscritto full time
Sede	Varese

Indietro **Conferma** ←

Prendi visione dell'**avvertenza relativa all'ISEE** per le prestazioni universitarie.

Verifica i dati inseriti in precedenza e clicca su **Conferma**. Se i dati non sono corretti, clicca su **Indietro**

**ESSE3 Servizi on line**

Valutazione processo

Gentile Studente/Studentessa, ti chiediamo di esprimere, in modo anonimo, la tua soddisfazione in merito alla sequenza di operazioni che hai svolto (processo) e in merito all'usabilità di ESSE3 (applicativo di supporto).  
Grazie per la collaborazione.

Sei soddisfatto del processo corrente?

1 - Per nulla   2   3   4   5   6 - Del tutto

Sei soddisfatto dell'applicativo a supporto?

1 - Per nulla   2   3   4   5   6 - Del tutto

**Avanti** ←

Esprimi una valutazione riguardo al processo svolto e all'applicativo a supporto. Clicca poi su **Avanti**

ESSE3 Servizi on line

### Elenco Tasse

Questa pagina visualizza la lista delle tasse e l'importo relativo. Clicca sul numero di fattura per stampare l'avviso elettronico da utilizzare per il pagamento. La rendicontazione dei pagamenti viene effettuata entro 5 giorni lavorativi dalla data di pagamento dell'avviso elettronico.

Addebiti fatturati

Fattura	Codice IUV	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento PagoPA
<a href="#">744883</a>	0	Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi dentaria - Laurea Magistrale Ciclo Unico 6 anni - MEDICINA E CHIRURGIA - TASSA DI ISCRIZIONE A.A. 2019/2020	30/09/2019	155,00 €	non pagato	ABILITATO

Legenda:

- non pagato
- pagamento in attesa
- pagato/pagato confermato
- abilitato il pagamento con PagoPA
- eseguita la stampa avviso PagoPA

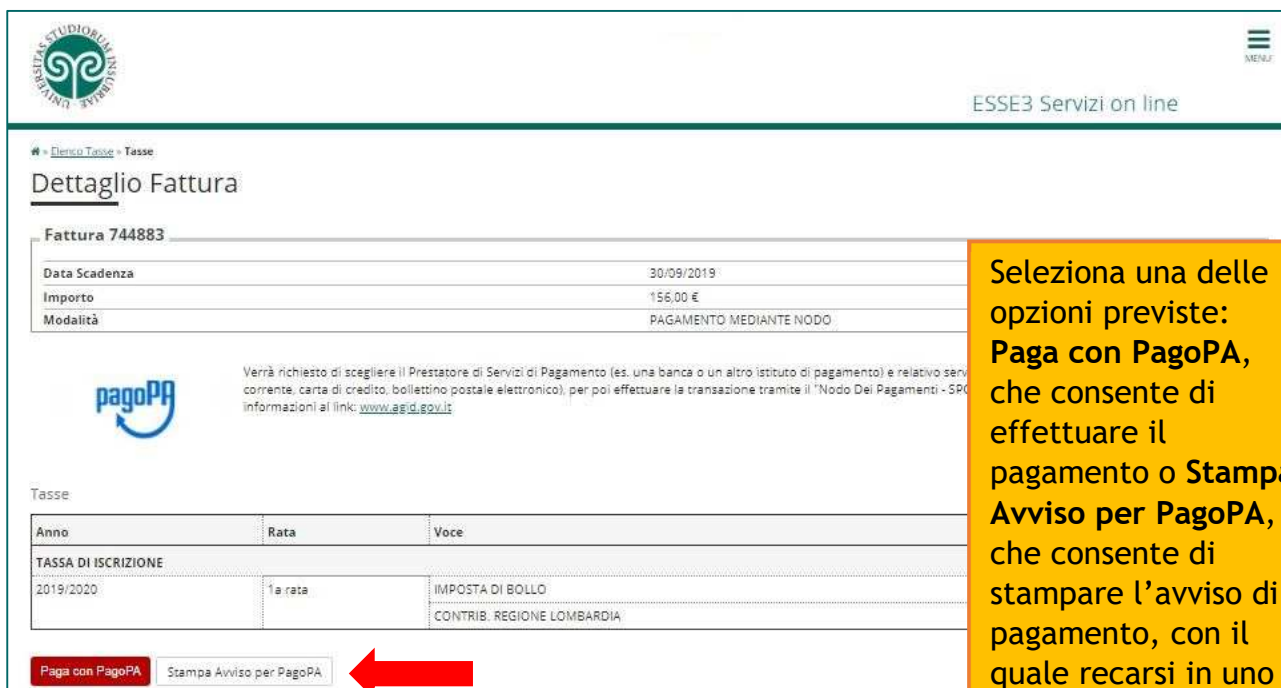
Addebiti non fatturati

Voce	Tassa	Data Scadenza	Importo
CONTRIBUTO UNIVERSITARIO	TASSA DI ISCRIZIONE	17/12/2019	990,00 €
CONTRIBUTO UNIVERSITARIO	TASSA DI ISCRIZIONE	27/05/2020	2.310,00 €

Clicca sul numero della fattura e segui la procedura di pagamento con PagoPA



*Tasse e contributi*




ESSE3 Servizi on line

# > Elenco Tasse > Tasse

### Dettaglio Fattura

Fattura 744883

Data Scadenza	30/09/2019
Importo	156,00 €
Modalità	PAGAMENTO MEDIANTE NODO

 Verrà richiesto di scegliere il Prestatore di Servizi di Pagamento (es. una banca o un altro istituto di pagamenti) e relativo servizio (es. conto corrente, carta di credito, bollettino postale elettronico), per poi effettuare la transazione tramite il "Nodo Dei Pagamenti - SPQ" (www.agid.gov.it)

Tasse

Anno	Rata	Voce
<b>TASSA DI ISCRIZIONE</b>		
2019/2020	1a rata	IMPOSTA DI BOLLO
		CONTRIB. REGIONE LOMBARDIA

Seleziona una delle opzioni previste: **Paga con PagoPA**, che consente di effettuare il pagamento o **Stampa Avviso per PagoPA**, che consente di stampare l'avviso di pagamento, con il quale recarsi in uno sportello bancario ed effettuare il pagamento in un secondo momento



## Creditore

95039180120

Universita' degli Studi dell'Insubria

Via Ravasi 2 2

21100 Varese (Varese) IT

## Debitore

## Dati Posizione

Numero Avviso 001999990000379781

Importo 156

Data Scadenza 30/09/2019

Causale Tasse di iscrizione universitarie

E-Mail

## Scelta Mezzo di Pagamento

**PAGA ON LINE**

Paga con carta di credito, bonifico o bollettino postale on line, scegliendo tra i fornitori dei sistemi di pagamento.

**PAGA PIU TARDI**

Stampa un bollettino AgID e paga con un qualsiasi fornitore di sistemi di pagamento aderente al circuito PagoPA.

[← Indietro](#)

In questa schermata è ancora possibile scegliere se pagare immediatamente online, oppure pagare in un secondo momento, scaricando l'Avviso di pagamento utilizzabile in qualsiasi istituto bancario

Indietro
16/07/2018

Creditore	Tipo debito	Causale	Importo
Università degli Studi dell'Insubria	Sottoservizio Prova IUV ESSE3	Causale Debito: 689026.1 TASSA PROVE DI AMMISSIONE	20,00 €
<b>Totale pagamento</b>			<b>20,00 €</b>

Codice Fiscale  
 ←

E' obbligatorio inserire l'identificativo fiscale di chi effettua il versamento.

Indirizzo E-mail  
 ←





All'indirizzo specificato verrà inviata la quietanza del pagamento. Attenzione: un indirizzo non valido impedisce la ricezione dell'e-mail.

### Scegli come pagare

Puoi selezionare i metodi di pagamento disponibili:

- Tutti i metodi di pagamento
- Addebito in conto (paga subito con addebito sul tuo conto)
- Carte di pagamento (paga subito con carta di credito o debito)
- Pago più tardi (stampa un avviso di pagamento pagabile presso i Prestatori del Servizio di Pagamento aderenti al circuito pagoPA)

(\*) L'importo delle commissioni, se indicato, si riferisce alla condizione economica più elevata dovuta per il servizio specifico. Le comm. determinate dal rapporto del Cliente con il Prestatore del Servizio di Pagamento.

Prestatore del Servizio di Pagamento	Modalità di pagamento	Informazioni	Commissioni	
	CARTA DI CREDITO	Pagamento su Pagofacile tramite Paypal, Mybank e carte. Disponibilità del servizio: Sempre	2,50 EURO (*)	 Paga
	BONIFICO BANCARIO DI TESORERIA	Pagamento su Scritto tramite Conto Corrente o Cartaconto. Disponibilità del servizio: Sempre	0,90 EURO (*)	 Paga

← Indietro

Inserire il codice fiscale del versante e l'indirizzo e-mail al quale si desidera ricevere la quietanza di pagamento.

Sotto è possibile selezionare il metodo di pagamento prescelto e sono riepilogate eventuali commissioni a carico del versante.

NICI ERMES  
NCIRMS300706650

**AVVISO DI PAGAMENTO**

**Codice Avviso:** 001999990000379781    **C.F. Ente Creditore:** 95029180120  
**Importo:** 186,00    **Data scadenza:** 30/09/2019

<b>Ente Creditore:</b> Università degli Studi dell'Insubria - TEST Via Davassi, 2 21100 VARESE (VA) Codice Fiscale: 95029180120 Codice IUV: 999990000379781	<b>Debitore:</b> COGNOME NOME Codice Fiscale: XXXYYY00W00000X  <b>Codice Debitore:</b> XXXYYY00W00000X
--	--

**Causale del versamento:**  
Tasse di iscrizione universitaria

Il presente documento potrebbe essere visualizzato, stampato e quindi anche registrato ed archiviato elettronicamente dal mittente (in base alle modalità sopra, tipo di credito, modalità di pagamento, interessi, ecc.). Il pagamento di servizi di pagamento potrà essere effettuato anche attraverso il servizio di pagamento per conto del debitore.

**Il servizio di pagamento è disponibile tutti i giorni dell'anno, 24 ore su 24, alle modalità indicate sul retro.**

41508888155480820001999990000379781390215600

Questo è un esempio di Avviso di Pagamento per PagoPA. Contiene il riferimento al Debitore, il codice debitore, la causale del versamento e un QRcode che individua univocamente il pagamento da effettuare. Stampandolo o scaricandolo sul cellulare è possibile pagare il contributo in qualsiasi sportello bancario abilitato. La ricevuta di pagamento non necessita di essere trasmessa alle Segreterie Studenti

**ATTENZIONE: l'avviso di pagamento è utilizzabile fino alla data di scadenza indicata sullo stesso, non oltre**

**Modalità di pagamento:**  
Attraverso il sistema pagoPA è possibile effettuare il pagamento con le seguenti modalità:

- sul sito web dell'Università degli Studi dell'Insubria ([www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it)), accedendo all'apposita sezione e scegliendo tra gli strumenti disponibili: carta di credito e debito o prepagata, oppure il numero bancario nel caso si disponga di un conto corrente presso banche, poste e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa.
- Per poter effettuare il pagamento occorre indicare il codice IUV presente sull'avviso.
- presso le banche e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio linee bancarie, ATM, APP di smartphone, sportello, ecc).
- l'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA è disponibile alla pagina [www.uninsubria.it/avviso-digitali-pubblici-amministrazione/documenti-e-informazioni/osp-identificazione](http://www.uninsubria.it/avviso-digitali-pubblici-amministrazione/documenti-e-informazioni/osp-identificazione).
- Per poter effettuare il pagamento occorre utilizzare il Codice Avviso di Pagamento oppure il QR Code o i Codici e Barre, presenti sulle stampe dell'avviso.

**pagoPA** è un sistema pubblico - fatto di regole, standard e strumenti definiti dall'Ente per l'Italia Digitale e adottati dalle Pubbliche Amministrazioni e dai PA aderenti all'iniziativa - che permette a privati e aziende di effettuare pagamenti elettronici ALLA PA in modo sicuro e affidabile, semplice e in totale trasparenza nei costi di commissione. Si tratta di un'iniziativa promossa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri alla quale tutte le PA sono obbligate ad aderire.

Tasse di iscrizione universitaria

Servizio di incasso in collaborazione con il partner tecnologico **Banca Popolare di Sondrio**

**Cosa posso FARE?**

- ACQUISTARE • RICARICARE
- PAGARE • DOMICILIARE UTENZE
- MOVIE BONUS • PRELEVARE

**Come mi puoi RICARICARE?**

- BONIFICO • ACCREDITO all'Università
- CONTANTI • ADEBITO IN CONTO

**Come puoi tenermi SOTTO CONTROLLO?**

- SCRIBO (Monitoraggio)
- SCRIBO (Log)
- Spese (di automatici (ATM))

**Con me sei AL SICURO!**

- SCRIBO (Identifica)
- SecureCode MasterCard
- Avvisi SMS

**ateneo+**

una sola carta,  
+ opportunità...  
... sempre "in tasca"