



Rep.1

Anno 2023

Tit. VII

Cl. 1

Fasc. 2022-VII/16.34

N. Allegati 3

Rif. ///

**Oggetto:** indizione di una selezione per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività altamente qualificate nell'ambito del progetto di ricerca PRIN 2020 per attività di "Consulenza in Geotecnica e Geologia Applicata" per il dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio, (codice bando PRIN\_DISUIT\_01)

### IL DIRETTORE

- Visto l'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 relativo agli incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo che le P.A. possono conferire ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- Richiamato il D.D.G. n.144 del 20/02/2017 relativo alla procedura di gestione degli incarichi di lavoro autonomo;
- Richiamato lo Statuto di Ateneo emanato con decreto 16 marzo 2012 n. 308, in particolare l'art. 3 disciplinante i rapporti esterni;
- Richiamato l'art. 8.8 "Personale, consulenze e collaborazioni esterne" del Manuale di Amministrazione e contabilità, in vigore dal 2 Gennaio 2014, aggiornato al DDG 25 Novembre 2016, n. 980;
- Richiamato il codice etico dell'Università degli studi dell'Insubria emanato con DR rep. n. 705/2012;
- Visto che il dipartimento è risultato assegnatario del progetto PRIN 2020 dal titolo: "Law and 'Good Practices' in Land Management between Roman Antiquity and Today's Reality: a Sustainable Use of Land in the Light of Roman Land Surveying Texts," per cui si ritiene necessario l'attivazione di n. 1 incarico di Lavoro Autonomo per lo svolgimento di attività altamente qualificate aventi come oggetto attività di "Consulenza in Geotecnica e Geologia Applicata";
- Richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento del 20 dicembre 2022 Rep. n. 173/2022 che ha approvato l'indizione del bando per la copertura degli incarichi oggetto del presente decreto;
- Accertato che l'incarico è di natura temporanea e altamente qualificato di supporto all'attività di ricerca ;
- Accertato che l'importo dell'incarico di lavoro autonomo di Euro 10.000,00 Lordo Ente di cui al presente bando, trova copertura finanziaria a carico dei fondi del Progetto PRIN 2020 – "Diritto e buone pratiche nella gestione del territorio fra antichità romana e realtà odierna" sul budget del 'UA.00.09 del Dipartimento DISUIT;
- Considerato opportuno ricorrere ad una selezione pubblica per il conferimento dell'incarico oggetto del presente;



Via Sant'Abbondio, 12 – 22100 Como (CO) – Italia

Tel. +39 031 238 4411

Email: [dipartimento.disuit@uninsubria.it](mailto:dipartimento.disuit@uninsubria.it) – PEC: [dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it](mailto:dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it)

Web: [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it)

P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120

*Chiaramente Insubria!*



**DECRETA**

1. di indire il bando di selezione pubblica (codice bando PRIN\_DISUIT\_01) per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività altamente qualificate aventi come oggetto attività di “Consulenza in Geotecnica e Geologia Applicata”;
2. di imputare la spesa complessiva pari ad euro 10.000,00 Lordo Ente sul budget del Dipartimento di Scienze Umane e dell’Innovazione per il Territorio – Unità analitica UA.00.09 Progetto 2022\_PRIN\_2020/2025\_PB;
3. di incaricare la Segreteria Amministrativa del Dipartimento dell’esecuzione del presente provvedimento, che sarà registrato nel repertorio generale dei Decreti del Dipartimento.

Como, 13 gennaio 2023

F, to Il Direttore del Dipartimento  
Prof.ssa Nicoletta Sabadini

Allegati:

- 1- Bando e Informativa privacy
- 2- Domanda di partecipazione
- 3- Autocertificazione

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): Maria Ausilia Li Calzi — [mariaausilia.licalzi@uninsubria.it](mailto:mariaausilia.licalzi@uninsubria.it)



### **Allegato 1**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 (uno) INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ' ALTAMENTE QUALIFICATE NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA PRIN 2020 PER ATTIVITÀ DI "CONSULENZA IN GEOTECNICA E GEOLOGIA APPLICATA" PER IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E DELL'INNOVAZIONE PER IL TERRITORIO, (CODICE BANDO PRIN\_DISUIT\_01)**

#### **Art. 1 – SELEZIONE PUBBLICA**

È indetta una selezione pubblica per titoli per il Conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività altamente qualificate nell'ambito del progetto di ricerca PRIN 2020 per attività di "Consulenza in Geotecnica e Geologia Applicata" (codice bando PRIN\_DISUIT\_01)

L'incarico avrà una durata di 6 mesi dalla data di stipula del contratto;

L'attività deve essere prestata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in accordo con le esigenze del Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio, dell'Università degli Studi dell'Insubria.

La prestazione sarà verificata dalla docente responsabile del progetto, prof.ssa Paola Biavaschi, al quale il collaboratore si riferirà per ogni necessità collegata al rapporto anche in ordine alle modalità di svolgimento dell'attività stessa.

#### **Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

I candidati, alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Titoli di accesso:

- Laurea in Scienze Geologiche (vecchio ordinamento e nuovo ordinamento)

2. Competenze professionali:

- Analisi di stabilità dei versanti, utilizzo di strumentazione geotecnica, gestione di un laboratorio geotecnico certificato, utilizzo di strumentazioni per prove in situ come installazione di piezometri e relative misurazioni. Redazione di relazioni geologiche, idrogeologiche e sismiche. Esperienza sul campo in ambito prealpino, con particolare riguardo al settore del Sudalpino bergamasco;
- Utilizzo di AUTOCAD e applicazioni GIS, utilizzo di software PROGRAMGEO.

I candidati, alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione, devono essere in possesso:

- 1) godimento dei diritti civili e politici;



- 2) non avere riportato condanne penali per reati che comportano l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici e/o pena reclusiva;
- 3) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- 4) età non inferiore ai 18 anni;
- 5) non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione;
- 6) essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell'erario, di enti pubblici e della cassa di previdenza;
- 7) di non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità prevista dalla normativa vigente, né in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Università degli Studi dell'Insubria.

Non possono, invece, partecipare alla selezione:

- coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- coloro che siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Ateneo o presso altra Amministrazione, con diritto alla pensione anticipata di anzianità, che abbiano avuto con l'Università degli Studi dell'Insubria rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione, ai sensi dell'art. 25 comma 1 della Legge n. 724/1994
- coloro che, ai sensi dell'art. 18 della Legge 240 del 30/12/2010, abbiano un rapporto di coniugio o di parentela o affinità fino al 4° grado compreso o un rapporto di unione civile tra persone dello stesso sesso, così come regolato dall'Art. 1 della Legge 20.05.2016, n. 76, o siano in stato di convivenza di fatto così come regolato dall'art. 1 – commi 37 e ss. della Legge 20.05.2016, n. 76 con un professore del Dipartimento o della Struttura che ha emanato il presente bando, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione.

I requisiti prescritti, compresa l'eventuale dichiarazione di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dall'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

È considerata validamente prodotta esclusivamente la documentazione pervenuta entro il termine perentorio indicato dall'avviso. Non è ammissibile l'introduzione nella valutazione di titoli conseguiti o presentati successivamente alla data di scadenza dell'avviso. Non è consentito fare riferimento a documenti già presentati per la partecipazione ad altri concorsi e/o selezioni presso questa o altre Amministrazioni.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del Direttore del Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Il candidato che non dichiari nella domanda il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione, si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa amministrazione.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

**Art. 3 – DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE**



La domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio, redatta in carta semplice in conformità al modello allegato al presente avviso (*fac-simile domanda di partecipazione*), debitamente sottoscritta a pena di esclusione, **dovrà pervenire entro e non oltre 15 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo on line di Ateneo** con le seguenti modalità:

- **trasmessa esclusivamente a mezzo PEC** all'indirizzo [dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it](mailto:dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it)
- La domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente oppure firmata tradizionalmente e deve pervenire entro il giorno di scadenza del bando e presentata con allegata copia della carta d'identità. **La firma digitale andrà apposta su tutti i documenti alla stessa allegati per i quali è richiesta la firma autografa in ambiente tradizionale.** I documenti informatici privi di firma digitale o di firma autografa scansita saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. È, altresì, esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmesse via PEC. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). Si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo. L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i documenti trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

**Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 37 MB. Pertanto, il candidato che debba trasmettere allegati che superino tale limite, dovrà trasmettere con un primo invio la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successivi invii entro il termine perentorio per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.**

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Le domande e la documentazione pervenute o trasmesse oltre il termine stabilito per la ricezione e l'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, nonché la trasmissione della domanda a mezzo PEC non firmata digitalmente oppure senza firma autografa scansita, comportano l'esclusione dalla selezione.

**Nell'oggetto del messaggio trasmesso a mezzo PEC deve essere riportata la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di n.1 incarico di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività altamente qualificate nell'ambito del progetto di ricerca PRIN 2020 per attività di "Consulenza in Geotecnica e Geologia Applicata".**

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria, inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause



non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

- **elenco numerato degli allegati alla domanda** di partecipazione (si prega di apporre la stessa numerazione sugli allegati relativi);
- **il curriculum vitae** sottoscritto e datato con l'indicazione dei titoli culturali, professionali e formativi posseduti dal candidato atti a dimostrare il possesso dei requisiti e delle competenze richieste;
- **eventuali titoli** ritenuti utili a comprovare la qualificazione in relazione alla collaborazione proposta;
- **fotocopia di un documento di identità** in corso di validità e del codice fiscale e del permesso di soggiorno o della ricevuta della richiesta di permesso di soggiorno in Italia per i cittadini non appartenenti all'Unione Europea;
- **se pubblico dipendente l'autorizzazione** preventiva allo svolgimento dell'incarico rilasciata dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001;
- **se soggetto pensionato di Ente Pubblico** copia della determina dell'Ente previdenziale di conferimento della pensione in godimento.

I titoli che il candidato intende presentare, in quanto ritenuti utili per la valutazione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando e dovranno essere presentati, unitamente alla domanda di partecipazione, entro il termine stabilito, oppure autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. (Allegato A)

I cittadini extracomunitari soggiornanti in Italia devono presentare la documentazione citata nel curriculum utilizzando le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

Al di fuori dei casi di cui sopra, gli stati, le qualità personali e i fatti devono essere documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

Non verranno valutati i titoli presentati con modalità differenti e non è consentito il riferimento a documenti presentati presso questa o altre Amministrazioni o a documenti allegati a domanda di partecipazione ad altro concorso.

In applicazione della normativa vigente, l'Università procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

#### **Art. 4 – SELEZIONE**



La selezione avverrà mediante esame comparativo dei curricula presentati, secondo criteri predefiniti dalla Commissione Giudicatrice, mirante ad accertare la migliore coerenza dei candidati con i profili richiesti.

La Commissione Giudicatrice sarà composta da tre esperti nelle materie attinenti alle professionalità richieste scelti, nel rispetto dei principi delle pari opportunità, tra il personale docente.

La valutazione dei candidati da selezionare avviene sulla base dei seguenti titoli:

1. Titoli di accesso (massimo 50/90)
2. Competenze professionali (massimo 30/90)
3. Pubblicazioni scientifiche (massimo 10/90)

Accederanno alla graduatoria finale coloro che, a seguito di valutazione dei titoli, abbiano raggiunto una votazione pari ad almeno 45/90.

Qualora la commissione lo ritenga necessario, la valutazione potrà essere eventualmente integrata da un colloquio, che si svolgerà a distanza, vertente sull'illustrazione della formazione culturale e dell'esperienza professionale del candidato, orientato a valutare, oltre alla preparazione tecnica, anche l'attitudine alla funzione da svolgere.

La convocazione di quest'ultimo verrà effettuata con almeno tre giorni di preavviso a mezzo del recapito di posta elettronica con conferma di ricezione o di PEC indicato nella domanda.

La mancata partecipazione al colloquio comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Per sostenere il colloquio i candidati devono essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità o da un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. 28/12/ 2000, n. 445.

I candidati riconosciuti portatori di handicap devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle eventuali prove, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104.

Per l'inserimento in graduatoria i candidati devono aver conseguito un punteggio complessivo non inferiore a 45/90 a seguito della valutazione dei titoli e delle pubblicazioni.

Nel caso in cui la Commissione reputi necessario il colloquio, la valutazione dello stesso può avere un punteggio massimo di 10/10 che si andrà a sommare al punteggio attribuito ai titoli e alle pubblicazioni fino ad un massimo di 100 punti. Per l'inserimento nella graduatoria a seguito dell'eventuale colloquio i candidati devono aver conseguito un punteggio complessivo non inferiore a 50/100.

Qualora vengano in essere circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria, l'Amministrazione si riserva di non procedere al conferimento dell'incarico o di differirlo.

L'esito della selezione è pubblicato, **con valore di notifica a tutti gli effetti**, all'Albo on line di Ateneo e nel sito web di Ateneo ([www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it)) > Concorsi > Destinatario Consulenti, collaboratori e docenti esterni.

La commissione si riserva di non affidare alcun incarico.

Qualora il collaboratore sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica è soggetto ad autorizzazione preventiva ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

#### **Art. 5 – CONTRATTO E COMPENSO**

L'incarico è regolato da un contratto di lavoro autonomo e sarà svolto dal collaboratore/professionista personalmente e in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione ed in via non esclusiva.



Il compenso per ogni collaboratore è stabilito in **€ 10.000,00 Lordo Ente (comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Ateneo)**.

Il collaboratore/professionista è tenuto al rispetto del Codice Etico di Ateneo e, pena la risoluzione del presente contratto, a rispettare quanto previsto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165", secondo le modalità previste dall'art. 2 comma 3 del medesimo D.P.R., reperibili nel sito web istituzionale di Ateneo.

La collaborazione non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari. L'Università garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne.

Qualora l'incarico venga attribuito ad un libero professionista, per poter procedere alla liquidazione del compenso, sarà necessaria l'emissione da parte del professionista di una parcella elettronica.

#### **Art. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 e s.m.i, e del Regolamento UE 2016/679, l'Università degli Studi dell'Insubria si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati personali forniti saranno raccolti presso il Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio e trattati dall'Università esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e della stipula del contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti come da informativa allegata.

#### **Art. 7 – INFORMATIVA SULL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

L'Ateneo, in attuazione della normativa in materia, ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione. Il Piano Triennale è pubblicato sul sito web istituzionale alla pagina <https://www.uninsubria.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-triennale-la-prevenzione-della-corruzione-e>.

Eventuali segnalazioni possono essere inviate all'indirizzo: [anticorruzione@uninsubria.it](mailto:anticorruzione@uninsubria.it).

#### **Art. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990) è la Sig.ra Maria Ausilia Li Calzi, [mariaausilia.licalzi@uninsubria.it](mailto:mariaausilia.licalzi@uninsubria.it)

Per informazioni: Segreteria amministrativa del Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio - e-mail: [dipartimento.disuit@uninsubria.it](mailto:dipartimento.disuit@uninsubria.it).

#### **Art. 9 – NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia e le disposizioni regolamentari dell'Ateneo.

#### **Art. 10 – PUBBLICITA'**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line di Ateneo e nel sito web di Ateneo ([www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it)) – Sezione Concorsi – Personale esterno.

DATA DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO ON LINE: **lunedì 16 gennaio 2023**

DATA DI SCADENZA DEI TERMINI: **martedì 31 gennaio 2023**





**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI - REGOLAMENTO UE 2016/679 E AL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 E S.M.I.**

**“CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI”**

I dati personali forniti in relazione alla procedura di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività altamente qualificate nell'ambito del progetto di ricerca PRIN per attività di consulenza in “Consulenza in Geotecnica e Geologia Applicata” (codice bando PRIN\_DISUIT\_01), sono trattati in conformità al Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 e al Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. “Codice in materia di protezione dei dati personali”. La presente informativa è resa, ai sensi Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 a coloro che intendono partecipare alla suddetta procedura selettiva.

**1. Titolare del Trattamento, Responsabile della protezione dei dati**

Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi dell'Insubria, nella persona del Magnifico Rettore, con sede legale in Varese (VA) Via Ravasi, 2, pec [ateneo@pec.uninsubria.it](mailto:ateneo@pec.uninsubria.it)

Gli Interessati possono rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati per l'esercizio dei diritti previsti dal GDPR (artt. da 12 a 21) utilizzando il seguente indirizzo e-mail: [privacy@uninsubria.it](mailto:privacy@uninsubria.it). L'elenco aggiornato dei responsabili e degli autorizzati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

**2. Oggetto del trattamento**

Dati anagrafici, personali e particolari, di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, CF residenza, cittadinanza), documento identità, contatti, curriculum vitae, eventuali disabilità, eventuali condanne penali, titoli, ecc., esiti concorso.

**3. Finalità del trattamento cui sono destinati i dati:**

Accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione per il conferimento di n. 1 incarico individuale di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività altamente qualificate, avente per oggetto:

1) Individuazione delle associazioni/istituzioni che tutelano le vittime di reato, funzionale alla costituzione della Rete multidisciplinare di supporto e tutela delle vittime di reato, quale organismo consultivo del Garante composto dai rappresentanti delle associazioni, organizzazioni, servizi e istituzioni che, a vario titolo, operano sul territorio regionale, ai fini della tutela, del supporto e della protezione delle vittime di reato;

2) Realizzazione di schede informative delle attività svolte dalle associazioni/istituzioni a supporto delle vittime, comprensive delle relative informazioni di contatto (indicazione, ad esempio, della denominazione, della sede regionale, del rappresentante legale, delle attività di interesse per il Garante);

3) Elaborazione delle linee di indirizzo comuni per gli interventi a favore delle vittime di reato, comprensive dell'individuazione di possibili azioni per lo sviluppo di politiche di prevenzione a tutela delle persone più esposte al rischio di attività criminose. Tali linee di indirizzo tengono conto anche delle Best Practice europee rese disponibili dal Consiglio regionale

**4. Base Giuridica dei Trattamenti**

La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera c) del GDPR, è la necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

#### **5. Modalità del trattamento**

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, con l'ausilio di strumenti atti a registrare e memorizzare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

#### **6. Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente (dpr 445/2000, d.lgs. 42/2004, dpcm 3 dicembre 2013).

#### **7. Soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Autorizzati**

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi dell'Insubria.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avvengono presso l'Università e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati nominati quali Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile a mera richiesta presso la sede del titolare.

#### **8. Trasferimento dati all'estero**

Non sono previsti trasferimenti di dati all'estero.

#### **9. Diritti dell'Interessato**

Questi sono i diritti esercitabili nei confronti dell'Università degli Studi dell'Insubria (Titolare del trattamento):

- diritto di accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR,
- diritto di rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti,
- diritto di cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- diritto alla limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.
- diritto di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligarietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto
- diritto di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.



Per l'esercizio di questi diritti l'Interessato può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati inviando la richiesta via mail all'indirizzo [privacy@uninsubria.it](mailto:privacy@uninsubria.it).

#### **10. Reclamo**

L'Interessato ha inoltre diritto di avanzare un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o all'Autorità Garante dello Stato dell'UE in cui l'Interessato risiede abitualmente o lavora, oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione, in relazione a un trattamento che consideri non conforme.

#### **11. Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.