



Anno 2020  
Tit. VII  
Cl. 16  
Fasc.2020-VII/  
16.20  
N. Allegati 3  
Rif. -  
rc/PLB

**Oggetto: indizione bando di selezione pubblica per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività di supporto alla ricerca nell'ambito del Progetto "Accordo di collaborazione per lo studio di processi gestionali e loro reingegnerizzazione sperimentale" - Responsabile Prof. Walter Castelnovo.**

### IL DIRETTORE

- Visto l'art. 23, comma 2, L. 240/2010;
- Richiamato il Decreto Rettorale n.1078 del 20.12.2018 con il quale è stato istituito il Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione del Territorio a decorrere dal 01.01.2019;
- Richiamato il Decreto di urgenza Rep. n.111/2020 con il quale è stata approvata l'attivazione e la selezione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività di supporto alla ricerca nell'ambito del Progetto "Accordo di collaborazione per lo studio di processi gestionali e loro reingegnerizzazione sperimentale";
- Considerato opportuno ricorrere ad una selezione pubblica per l'attivazione degli incarichi di docenza oggetto del presente decreto;

### DECRETA

- di indire il bando di selezione pubblica per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo ai sensi del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con termine di consegna del risultato del lavoro entro 3 mesi dalla stipula del Contratto, per lo svolgimento di



Via Sant'Abbondio, 12 - 22100 Como (CO) - Italia  
Tel. +39 031 238 4330  
Email: [dipartimento.disuit@uninsubria.it](mailto:dipartimento.disuit@uninsubria.it)  
PEC [dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it](mailto:dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it)  
Web: [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it)  
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120  
**Chiaramente Insubria!**

Piano I  
**Orari al pubblico**  
Lun -Ven: 9.30 - 12.00  
14.30 - 15.30



- attività di supporto alla ricerca nell'ambito del Progetto "Accordo di collaborazione per lo studio di processi gestionali e loro reingegnerizzazione" stipulato con il Comune di Varese;
- di imputare la spesa complessiva pari ad euro 2.000,00 LORDO ENTE (spesa complessiva comprensiva di tutti gli oneri a carico dell'Ateneo) sui Fondi di Ricerca del Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio relativi al Progetto "ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LO STUDIO DI PROCESSI GESTIONALI E LORO REINGENIERIZZAZIONE SPERIMENTALE" stipulato con il Comune di Varese;
  - di incaricare il Segretario amministrativo del Dipartimento dell'esecuzione del presente provvedimento, che sarà registrato nel repertorio generale dei decreti del Dipartimento.

*Como, data della firma digitale*

Il Direttore  
Prof. Paolo Luca Bernardini  
*Firmato digitalmente*

**Responsabile del Procedimento Amministrativo** (L. 241/1990): Sig. Rosario  
Cumbo  
Tel. +39 031 2384330 - [rosario.cumbo@uninsubria.it](mailto:rosario.cumbo@uninsubria.it)



## Allegato 1

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 (UNO) INCARICO DI LAVORO AUTONOMO, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA RICERCA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LO STUDIO DI PROCESSI GESTIONALI E LORO REINGEGNERIZZAZIONE SPERIMENTALE" STIPULATO CON IL COMUNE DI VARESE - RESPONSABILE PROF. WALTER CASTELNOVO**

### **ART. 1 - OGGETTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

È indetta la procedura di selezione comparativa, per titoli, per il conferimento di **n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività di supporto alla ricerca nell'ambito del Progetto "Accordo di collaborazione per lo studio di processi gestionali e loro reingegnerizzazione sperimentale" stipulato con il Comune di Varese - Responsabile Prof. Walter Castelnovo:**

In particolare, il candidato dovrà assicurare un supporto professionale di tipo informatico, a completamento dell'attività di ricerca aventi come oggetto:

- Interventi di reverse engineering per la documentazione del sistema software per la gestione dei mercati periodici in uso presso il Comune di Varese;
- Predisposizione del manuale di uso del Sistema per gli operatori del Comune;
- Revisione della procedura per la definizione di nuovi mercati periodici;
- Interventi di adeguamento dell'interfaccia grafica del sistema.

I dipendenti di altre amministrazioni pubbliche soggetti al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 dovranno presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza. L'attività deve essere prestata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in accordo con le esigenze del Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio dell'Università degli Studi dell'Insubria, potendo anche utilizzare i locali e le attrezzature della struttura. La prestazione sarà verificata dal Docente Responsabile del Progetto, Prof. Walter Castelnovo.

La collaborazione non farà maturare altri oneri né mensilità aggiuntive, né ferie né indennità di cessazione dell'incarico.



## **ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla selezione di cui all'art. 1 del presente bando coloro che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, di seguito indicato, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea Triennale in Informatica (Classe L 31);
- Conoscenze documentate in ambito economico e organizzativo (preferibilmente titoli accademici) e professionali
- Conoscenze dei seguenti strumenti: bootstrap, Javascript, HTML, css, PHP, SQL

nonché

- Godere dei diritti civili e politici.
- Non aver riportato condanne penali per reati che comportano l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici e/o a pena reclusiva.
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- Non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione.
- Essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell'erario, di enti pubblici e della cassa di previdenza.
- Non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità prevista dalla normativa vigente, né in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Università degli Studi dell'Insubria.

I requisiti prescritti compresa l'eventuale dichiarazione di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

Non saranno valutate le domande di candidati che non siano in possesso dei titoli di studio, delle pubblicazioni scientifiche negli ambiti indicati e dell'esperienza professionale richiesti nel presente bando. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del Direttore del Dipartimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Il candidato che non dichiari nella domanda il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione, si intende automati-



camente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.  
È garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

**ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione indirizzata alla SEGRETERIA AMMINISTRATIVA del Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio, redatta in carta semplice in conformità al modello allegato al presente avviso (Allegato A), debitamente sottoscritta a pena di esclusione, **dovrà pervenire entro e non oltre 15 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo on line di Ateneo** secondo una delle seguenti modalità:

o **pervenire a mezzo corriere o raccomandata con avviso di ricevimento presentata con allegata copia del documento di identità** entro il giorno di scadenza del bando. A tal fine **NON farà fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante o la data di accettazione del plico da parte del vettore;**

oppure

o **trasmessa a mezzo PEC** entro il giorno di scadenza del bando all'indirizzo [dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it](mailto:dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it) firmata digitalmente oppure con firma autografa scansita e presentata con allegata copia del documento di identità. **La firma digitale andrà apposta su tutti i documenti alla stessa allegati per i quali è richiesta la firma autografa in ambiente tradizionale.** I documenti informatici privi di firma digitale o di firma autografa scansita saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. Si ricorda che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

**Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 37 MB. Pertanto, il candidato che debba trasmettere allegati che superino tale limite, dovrà trasmettere con un primo invio la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successivi invii entro il termine perentorio per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.**



Per le domande presentate tramite PEC devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i documenti trasmessi tramite e-mail o tramite PEC non siano leggibili.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Le domande e la documentazione pervenute o trasmesse oltre il termine stabilito per la ricezione e l'omissione della firma in calce alla domanda cartacea, per la quale non è richiesta l'autenticazione, nonché la trasmissione della domanda a mezzo PEC non firmata digitalmente o senza firma autografa scansata con allegata copia del documento di identità, comportano l'esclusione dalla selezione.

**Sul plico contenente la domanda e i relativi allegati o nell'oggetto del messaggio trasmesso a mezzo PEC deve essere riportata la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di n. 1 (uno) incarico lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività di supporto alla ricerca nell'ambito del Progetto "Accordo di collaborazione per lo studio di processi gestionali e loro reingegnerizzazione sperimentale".**

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria, inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

- **il curriculum vitae** sottoscritto e datato con l'indicazione dei titoli culturali, professionali e formativi posseduti dal candidato atti a dimostrare il possesso dei requisiti e delle competenze richieste;
- **eventuali titoli** ritenuti utili a comprovare la qualificazione in relazione alla collaborazione proposta (*Allegato B*);
- **fotocopia di un documento di identità** in corso di validità e del **codice fiscale**;



- **se pubblico dipendente l'autorizzazione** preventiva allo svolgimento dell'incarico di docenza rilasciata dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001;
- **se soggetto pensionato** copia della determina dell'Ente previdenziale di conferimento della pensione in godimento;
- **elenco numerato degli allegati** alla domanda di partecipazione (si prega di apporre la stessa numerazione sugli allegati relativi).

I titoli che il candidato intende presentare, in quanto ritenuti utili per la valutazione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando e dovranno essere presentati, unitamente alla domanda di partecipazione, entro il termine stabilito, oppure autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. (*Allegato B*).

Non verranno valutati i titoli presentati con modalità differenti. In applicazione della normativa vigente, l'Università procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

#### **ART. 4 - REDAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione, in conformità al modello allegato al presente avviso (*Allegato A*):

- a)** cognome e nome;
- b)** la data ed il luogo di nascita;
- c)** il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- d)** se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e)** di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso;
- f)** il possesso del titolo di studio richiesto di cui all'art.2 per essere ammessi a partecipare alla selezione. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta una dichiarazione di equipollenza completa di traduzione del titolo conseguito e di dichiarazione di valore e legalizzazione a cura della Rappresentanza Diplomatica Italiana competente;
- g)** gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- h)** di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente



rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

- i)** i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- j)** il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, e l'indirizzo e-mail al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione.
- k)** alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato un curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto e datato, dal quale si deve evincere chiaramente il possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 2 del presente bando.

I titoli che il candidato autocertifica, in quanto ritenuti utili per la valutazione, devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione medesima.

I titoli che il candidato intende presentare ai fini della valutazione comparativa devono essere dichiarati dai candidati nella domanda, a pena di non valutazione; i titoli possono essere prodotti in allegato alla domanda di partecipazione, in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, conforme all'Allegato "B", con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, oppure autocertificati ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000.

#### **Art. 5 - CASI DI ESCLUSIONE**

Saranno esclusi dal concorso i candidati che:

- non hanno sottoscritto la domanda
- non hanno allegato il curriculum vitae, la fotocopia del documento di identità, la fotocopia del codice fiscale
- non hanno allegato l'autorizzazione preventiva allo svolgimento dell'incarico di docenza rilasciata dall'amministrazione di appartenenza, se pubblico dipendente
- non hanno allegato l'elenco numerato degli allegati





- non hanno allegato la determina dell'Ente previdenziale di conferimento della pensione in godimento, se soggetto pensionato
- hanno presentato domanda oltre il termine fissato
- hanno presentato domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando
- risulteranno privi di uno dei requisiti richiesti di ammissione richiesti nel presente bando

#### **ART. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione esaminatrice sarà nominata con Provvedimento del Direttore di Dipartimento e sarà formata da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente.

#### **ART. 7 - VALUTAZIONE COMPARATIVA**

La valutazione avverrà mediante esame comparativo dei curricula presentati mirante ad accertare la miglior coerenza con le caratteristiche curriculari richieste.

La Commissione, che verrà nominata mediante decreto del Direttore di Dipartimento alla scadenza dei termini del bando ed in presenza di almeno una domanda di partecipazione, dispone di un punteggio massimo di 60 punti da ripartire nel modo seguente:

- titoli di studio riguardanti l'oggetto del sopra citato incarico per un totale di: 30 punti, di cui fino a 10 punti per il voto di laurea e fino a 20 punti per l'attinenza del tema della Tesi di Laurea con l'oggetto dell'incarico;
- pubblicazioni ed esperienze professionali e formative affini e/o riguardanti l'oggetto del sopra citato incarico per un totale di: 30 punti (eventuali titoli non certificati saranno valutati fino a un massimo di 10 punti)

Per l'assegnazione dell'incarico, il candidato dovrà conseguire un punteggio complessivo di almeno 42 punti.

La commissione giudicatrice redigerà il verbale relativo all'espletamento della procedura comparativa.

#### **ART. 8 - GRADUATORIA DI MERITO**

Al termine della procedura comparativa la Commissione giudicatrice redigerà la graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato. La graduatoria di merito è approvata con Decreto del Direttore del Dipartimento, unitamente agli atti della procedura compa-



rativa e pubblicata sul sito web di Ateneo, all'indirizzo: [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it), voce "Concorsi".

L'amministrazione si riserva la facoltà di non assegnare alcun incarico e/o di assegnarlo anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva, in caso di sopravvenuta necessità, di attingere da eventuale graduatoria degli idonei per la sottoscrizione di contratti di prestazione occasionale aventi il medesimo oggetto dell'incarico di cui al presente bando.

#### **ART. 9 - CONTRATTO**

Il candidato risultato vincitore dalla suddetta selezione pubblica sarà invitato alla stipula dei contratti di diritto privato di lavoro autonomo, in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente la propria situazione fiscale e previdenziale.

Il corrispettivo della prestazione è pari ad euro 2.000,00 LORDO ENTE (spesa complessiva comprensiva di tutti gli oneri a carico dell'Ateneo) sui Fondi di Ricerca del Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio relativi al Progetto "ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LO STUDIO DI PROCESSI GESTIONALI E LORO REINGENIERIZZAZIONE SPERIMENTALE" stipulato con il Comune di Varese.

L'attività decorrerà a partire dalla stipula del contratto e avrà la durata di tre mesi così come prevista dal progetto.

Il Dipartimento, con comunicazione scritta, notificherà il conferimento degli incarichi al primo in graduatoria.

#### **ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 (GDPR - General Data Protection Regulation), l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale gestione del rapporto di collaborazione nel rispetto delle disposizioni vigenti come da informativa allegata.

#### **ART. 11 - INFORMATIVA SULL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**



L'Ateneo, in attuazione della normativa in materia, ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione.

Il Piano Triennale è pubblicato sul sito web istituzionale alla pagina:

<http://www4.uninsubria.it/on-line/home/naviga-per-tema/amministrazione-trasparente/articolo4719.html>.

Eventuali segnalazioni possono essere inviate all'indirizzo: [anticorruzione@uninsubria.it](mailto:anticorruzione@uninsubria.it)

#### **ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento: sig. Rosario Cumbo

e-mail: [rosario.cumbo@uninsubria.it](mailto:rosario.cumbo@uninsubria.it)

#### **ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la vigente normativa universitaria e quella in materia di accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione.

#### **ART. 14 - PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso verrà reso pubblico mediante pubblicazione sull'Albo on line dell'Ateneo e sul sito web di Ateneo all'indirizzo: [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it), voce "Concorsi".

*Como, data della firma digitale*

Il Direttore  
Prof. Paolo Luca Bernardini  
*Firmato digitalmente*



**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE  
PER LA PROTEZIONE DEI DATI - REGOLAMENTO UE  
2016/679 E AL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 E  
S.M.I.**

**“CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSO-  
NALI”**

I dati personali forniti in relazione alla procedura di selezione per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività di supporto alla ricerca nell'ambito del Progetto “Accordo di collaborazione per lo studio di processi gestionali e loro reingegnerizzazione sperimentale” stipulato con il Comune di Varese – Responsabile Prof. Walter Castelnovo sono trattati in conformità Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 e al Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

La presente informativa è resa, ai sensi Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 a coloro che intendono partecipare alla suddetta procedura selettiva.

**1. Titolare del Trattamento, Responsabile della protezione dei dati**

Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi dell'Insubria, nella persona del Magnifico Rettore, con sede legale in Varese (VA) Via Ravasi, 2, pec: ateneo@pec.uninsubria.it.

Gli Interessati possono rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati per l'esercizio dei diritti previsti dal GDPR (artt. da 12 a 21) utilizzando il seguente indirizzo e-mail: [privacy@uninsubria.it](mailto:privacy@uninsubria.it).

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli autorizzati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

**2. Oggetto del trattamento**

Dati anagrafici, personali e particolari, di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, CF residenza, cittadinanza italiana), documento identità, contatti, curriculum vitae, eventuali disabilità, eventuali condanne penali, titoli, ecc., esiti concorso.

**3. Finalità del trattamento cui sono destinati i dati:**

Accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività di supporto alla ricerca nell'ambito del Progetto “Accordo di collaborazione per lo studio di processi gestionali e loro reingegnerizzazione sperimentale” - Responsabile Prof. Walter Castelnovo per le esigenze del Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio, e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione.



#### **4. Base Giuridica dei Trattamenti**

La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera c) del GDPR, è la necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. Può essere anche, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e) la necessità di adempiere a compiti di interesse pubblico.

#### **5. Modalità del trattamento**

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, con l'ausilio di strumenti atti a registrare e memorizzare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

#### **6. Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente (dpr 445/2000, d.lgs. 42/2004, dpcm 3 dicembre 2013).

#### **7. Soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Autorizzati**

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi dell'Insubria.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avviene presso l'Università e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati nominati quali Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile a mera richiesta presso la sede del titolare.

#### **8. Trasferimento dati all'estero**

Non sono previsti trasferimenti di dati all'estero.

#### **9. Diritti dell'Interessato**



Questi sono i diritti esercitabili nei confronti dell'Università degli Studi dell'Insubria (Titolare del trattamento):

- diritto di accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR,
- diritto di rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti,
- diritto di cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- diritto alla limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.
- diritto di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorio del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto
- diritto di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Per l'esercizio di questi diritti l'Interessato può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati inviando la richiesta via mail all'indirizzo [privacy@uninsubria.it](mailto:privacy@uninsubria.it).

## **10. Reclamo**

L'Interessato ha inoltre diritto di avanzare un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o all'Autorità Garante dello Stato dell'UE in cui l'Interessato risiede abitualmente o lavora, oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione, in relazione a un trattamento che consideri non conforme.

## **11. Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.