



Anno 2020

Tit. III

Cl. 5

Fasc. 2018-III/

5.4

N. Allegati /

Rif. _____

sc/rb/AS

Oggetto: Indizione di una selezione per il conferimento di un incarico di Lavoro Autonomo per lo svolgimento di attività altamente qualificante di supporto all'organizzazione della didattica nell'ambito del Master di I livello in Psicotraumatologia - I edizione per l'anno accademico 2020/2021.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- Richiamato l'art.6 della Legge 9 maggio 1989, n.168, sull'autonomia universitaria;
- Richiamato l'art.2222 e seguenti del Codice civile che disciplina le prestazioni d'opera;
- Richiamato Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recanti le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in particolar modo l'art.7;
- Richiamato l'art. 1, comma 303, lett. a della legge 11 dicembre 2016, n. 232;
- Richiamato il Codice Etico di Ateneo;
- Richiamato il Decreto del Rettore dell'Università degli Studi dell'Insubria, del 22 luglio 2016, n. 570 istitutivo del Dipartimento di Medicina e Chirurgia;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli studi dell'Insubria;
- Richiamato il Regolamento per l'amministrazione la finanza e la contabilità;
- Richiamato il Manuale di Amministrazione e Contabilità;



Via Guicciardini, 9 - 21100 Varese (VA) - Italia
Tel. +39 0332 393606 - Fax +39 0332 393280
Email: segreteria.dmc@uninsubria.it - PEC:
segreteria.dmc@pec.uninsubria.it Web: www.uninsubria.it
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120

Chiaramente Insubria!

Piano terra - Nuovo
Monoblocco
Uff. Uni.2022
Orari al pubblico
Lunedì, martedì, mercoledì e
giovedì:
8.30 - 12.00 - 14.00 - 16.00
Venerdì: 08.30 - 14.00



- Richiamato il DDG 31 gennaio 2017, n.55 con il quale è stata decretata la procedura per la gestione degli incarichi di lavoro autonomo;
- Richiamato il DDG 20 febbraio 2017, n.144 che ha modificato il DDG 31 gennaio 2017, n.55 recependo le modifiche introdotte dall'art. 1, comma 303 lett. a, della legge 11 dicembre 2016, n.232 in tema di controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti;
- Richiamata la delibera n. 122/2020 del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Chirurgia del 19 giugno 2020 di approvazione della richiesta del Prof. Bellani, Direttore del Master di I livello in Psicotraumatologia, di attivazione sul nuovo anno accademico 2020/2021 con rimodulazione della numerosità minima di iscritti per l'avvio del Master a numero nove iscritti e ha altresì approvato la nuova scheda progetto e il budget finanziario;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 15 luglio 2020 di approvazione dell'istituzione e riattivazione del Master I° livello in Psicotraumatologia sul nuovo anno accademico 2020/2021;
- Vista la richiesta del Prof. Marco Luigi Bellani prot. n. 2557 del 15 ottobre 2020 di ricognizione per l'individuazione di risorsa umana interna (personale tecnico amministrativo dell'Ateneo) per affidamento di incarico ai sensi del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 avente per oggetto attività di supporto all'organizzazione della didattica nell'ambito del Master di I livello in Psicotraumatologia - I edizione per l'anno accademico 2020/2021;
- Visto che la ricognizione interna ha dato esito negativo in quanto è stata verificata l'oggettiva impossibilità di utilizzare il personale già in servizio presso l'Ateneo;
- Vista la richiesta del Prof. Marco Bellani prot. n. 2808 del 4 novembre 2020 per l'indizione di una selezione mediante esame comparativo dei curricula per l'attivazione di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività altamente qualificante di supporto all'organizzazione della didattica nell'ambito del Master di I livello in Psicotraumatologia - I edizione per l'anno accademico 2020/2021, con un compenso di euro 2.000,00 lordo ateneo su fondi del progetto Master Psicotraumatologia di cui è responsabile il Prof. Marco Luigi Bellani;



- Visto che l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- Visto che la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata di supporto alla didattica;
- Verificata, dal Commissario amministrativo straordinario del Dipartimento la copertura finanziaria, l'oggetto dell'incarico e la coerenza e la congruità dell'incarico richiesto con il progetto Master in Psicotraumatologia;

DECRETA

1. di autorizzare la richiesta di indizione di una selezione per titoli per l'attivazione di un contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività altamente qualificante di supporto all'organizzazione della didattica nell'ambito del Master di I livello in Psicotraumatologia - I edizione per l'anno accademico 2020/2021;
2. di imputare la spesa complessiva di € 2.000,00 lordo Ateneo sul Budget 2020 - UA.00.08 -Dipartimento di Medicina e Chirurgia - alla voce COAN CA. 04.41.10.04.01 - Contratti di supporto alla didattica - Progetto Master in Psicotraumatologia I edizione dove trova adeguata copertura finanziaria;
3. di sottoporre il presente decreto all'approvazione del Consiglio di Dipartimento nella prima seduta utile.

Varese, data della firma digitale

Il Direttore
Prof. Antonio Spanevello
Firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): Dott.
Roberto Battisti Tel. +39 0332 393606 - email: roberto.battisti@uninsubria.it



**UNIVERSITÀ DEGLI
DELL'INSUBRIA**

**DIPARTIMENTO DI
MEDICINA E CHIRURGIA -
DMC**
Il Direttore



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE (Codice Bando: DMC-
LAUT 2020-006)**

L'Università degli Studi dell'Insubria - Dipartimento di Medicina e Chirurgia - intende conferire un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività altamente qualificante di supporto all'organizzazione della didattica nell'ambito del Master di I livello in Psicotraumatologia - I edizione per l'anno accademico 2020/2021.

L'attività si svolgerà presso la sede universitaria - Padiglione Antonini - Via O.Rossi, 9 - Varese.

Art. 1 REQUISITI DI AMMISSIONE

1) Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o qualifica professionale in materia di amministrazione e contabilità;

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta una dichiarazione di equipollenza completa di traduzione del titolo conseguito e di dichiarazione di valore e legalizzazione a cura della Rappresentanza Diplomatica Italiana competente.

Costituiranno titoli preferenziali per l'assegnazione dell'incarico:

- Corsi che attestino capacità in contabilità generale e in informatica a livello avanzato;
- Documentata esperienza lavorativa nella gestione operativa dell'aula e dell'accoglienza degli studenti.

2) godimento dei diritti civili e politici;

3) età non inferiore agli anni 18;

4) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea o Extra Europea;



5) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;

6) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

Non possono, invece, partecipare alla selezione:

- coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- coloro che siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Ateneo o presso altra Amministrazione, con diritto alla pensione anticipata di anzianità, che abbiano avuto con l'Università degli Studi dell'Insubria rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio, ai sensi dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 e s.m.i;
- coloro che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lett. c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 abbiano un rapporto di coniugio o di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, o un rapporto di unione civile tra persone dello stesso sesso, così come regolato dall'articolo 1 della L. 20 maggio 2016, n. 76 o siano in stato di convivenza di fatto così come regolato dall'art. 1 commi 37 e seguenti della L. 20 maggio 2016 n. 76 con un professore appartenente al Dipartimento o alla Struttura che ha emanato il presente bando ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dall'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione. È considerata validamente prodotta esclusivamente la documentazione pervenuta entro il termine perentorio indicato dall'avviso. Non è ammissibile l'introduzione nella valutazione di titoli conseguiti o presentati successivamente alla data di



scadenza dell'avviso. Non è consentito fare riferimento a documenti già presentati per la partecipazione ad altri concorsi e/o selezioni presso questa o altre Amministrazioni. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con Decreto motivato del Direttore del Dipartimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 2 - DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione indirizzata al Direttore di Dipartimento, redatta in carta semplice in conformità al modello allegato al presente bando e debitamente sottoscritta, dovrà pervenire entro e non oltre il termine di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo on line di Ateneo attraverso una delle seguenti modalità:

- email al seguente indirizzo di posta elettronica:
segreteria.dmc@uninsubria.it;

oppure

- trasmessa a mezzo PEC all'indirizzo segreteria.dmc@pec.uninsubria.it firmata digitalmente. Nell'oggetto del messaggio deve essere indicato "Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di supporto all'organizzazione della didattica nell'ambito del Master di I livello in Psicotraumatologia - I edizione". La firma digitale andrà apposta su tutti i documenti alla stessa allegati per i quali è richiesta la firma autografa in ambiente tradizionale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. Tutti i file vanno associati in formato pdf, meglio se pdf/a.

E' altresì, ammissibile l'invio a mezzo PEC della domanda e dei relativi allegati sottoscritti di pugno con firma autografa e scansionati in formato pdf unitamente a copia del documento d'identità in corso di validità.

La casella di Posta Elettronica Certificata dovrà essere quella propria del candidato.



Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i documenti trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 37 MB. Pertanto, il candidato che debba trasmettere allegati che superino tale limite, dovrà trasmettere con un primo invio la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successivi invii entro il termine perentorio per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

L'Università non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda dei titoli e delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato deve allegare alla domanda:

1. curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo, datato e firmato, nel quale attestare la propria esperienza formativa e professionale ed ogni altro titolo ritenuto utile a dimostrare il possesso dei requisiti e delle competenze richieste;
2. dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso di tutti i titoli riportati nel curriculum vitae, utilizzando il fac-simile allegato al bando;
3. copia del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale;



4. autorizzazione preventiva, ove prevista, se pubblico dipendente, allo svolgimento dell'incarico rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;

Non è ammissibile l'introduzione nella valutazione di titoli conseguiti o presentati successivamente alla data di scadenza del bando.

L'Università garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne.

Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, dal 1° gennaio 2012 non possono essere presentate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni. Pertanto, i certificati devono essere sostituiti da dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dall'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. Non verranno valutati i titoli presentati con modalità differenti e non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa o altre Amministrazioni o a documenti allegati a domanda di partecipazione ad altra selezione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, fermo restando le connesse conseguenze derivanti, sul piano della responsabilità, da eventuali dichiarazioni mendaci.

Art. 3 - SELEZIONE

La Commissione, nominata dal Dipartimento proponente, valuterà i curricula mediante esame comparativo degli stessi, al fine di accertare la migliore coerenza con le caratteristiche richieste. L'esame prenderà in considerazione il titolo di studio, le esperienze lavorative pregresse e tutti gli altri titoli prodotti purché inerenti le funzioni oggetto dell'incarico. Al termine della procedura comparativa la Commissione Giudicatrice formula la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo. A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età. La Commissione si riserva di non affidare alcun incarico.

La Commissione stabilisce per ogni Curriculum un massimo di punti 60/60 da ripartire nel modo seguente:

- Titolo di studio e di formazione per un totale di 30/60



- Curriculum attestante l'esperienza formativa e professionale ed ogni altro titolo ritenuto utile a dimostrare il possesso dei requisiti e delle competenze richieste per un totale di 30/60; La prova selettiva per Curriculum si intende superata con un minimo di 40/60.

Art. 4 - ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

I candidati sono ammessi con riserva.

Comporta l'esclusione dalla partecipazione alla selezione:

- la domanda pervenuta oltre il termine perentorio di scadenza del bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancanza dei requisiti di partecipazione previsti dal bando;
- la sussistenza di situazioni di incompatibilità;
- l'indicazione non univoca dell'incarico per il quale si richiede l'ammissione, salvo che la mancanza non sia facilmente e tempestivamente sanabile.

L'esclusione è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato del Direttore di Dipartimento ed è comunicata all'interessato con raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo PEC.

Art. 5 - CONTRATTO E COMPENSO

L'incarico è regolato da un contratto di lavoro autonomo.

La prestazione viene richiesta senza vincolo di subordinazione e sarà verificata dal Dipartimento nella persona del Prof. Marco Luigi Bellani, Direttore del Master di I livello in Psicotraumatologia e titolare dei fondi.

Le modalità tecniche per lo svolgimento dell'incarico sono di esclusiva competenza del Collaboratore.

Il compenso orario **Lordo Ente è stabilito in € 20,00/ora** per un totale di 100 ore e sarà corrisposto in un'unica rata dietro autorizzazione del Direttore del Master.

La collaborazione non maturerà altri oneri né mensilità aggiuntive, né ferie né indennità di cessazione dell'incarico.

L'università garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne.



I dipendenti di altre amministrazioni pubbliche soggetti al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 dovranno presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima dell'incarico. Il presente non costituisce nessun obbligo di contrarre con i candidati che risulteranno idonei.

Art. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dal candidato saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso e all'eventuale stipula del contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti come da informativa allegata.

Art. 7 - INFORMATIVA SULL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

L'Università degli Studi dell'Insubria, in attuazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione.

Il Piano Triennale è pubblicato sul sito dell'Ateneo www.uninsubria.it, alla pagina <http://www4.uninsubria.it/on-line/home/naviga-per-tema/amministrazione-trasparente/articolo4719.html>

Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell'espletamento della procedura di cui al presente bando possono essere inviate all'indirizzo

anticorruzione@uninsubria.it

Art. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento: Dott. Roberto Battisti - telefono: 0332393606 e-mail: roberto.battisti@uninsubria.it

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria del Master tel. 0332217217 e-mail master.psicotrauma@uninsubria.it



Art. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la vigente normativa universitaria e quella in materia di accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione

Art. 10 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line di Ateneo ed è reperibile nel sito web di Ateneo (www.uninsubria.it) alla voce "Concorsi".

Varese, data della firma digitale

Il Direttore
F.to Prof. Antonio
Spanevello



Informativa sul trattamento dei dati personali di partecipanti a selezioni per il conferimento di incarichi di insegnamento ai sensi del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR, General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679, in seguito "GDPR"), e al Codice della Privacy D. Lgs 30 giugno 2003 n.196 così come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

I dati personali forniti per la presentazione delle domande di partecipazione alle selezioni per il conferimento di incarichi di insegnamento e delle eventuali successive procedure di attribuzione dell'incarico sono trattati in conformità al Regolamento Generale per la Protezione dei Dati. Regolamento UE 2016/679, d'ora in avanti GDPR, e al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

La presente informativa è resa, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, a coloro che intendono partecipare alle procedure di selezione per il conferimento di incarichi di insegnamento presso l'Ateneo.

1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi dell'Insubria, con sede legale in Varese (VA) Via Ravasi 2, nella persona del Magnifico Rettore. I dati di contatto del Titolare sono PEC: ateneo@pec.uninsubria.it

Gli Interessati possono rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (artt. da 12 a 21) utilizzando il seguente indirizzo e-mail: privacy@uninsubria.it o l'indirizzo PEC: privacy@pec.uninsubria.it

2. Oggetto del trattamento

I dati trattati sono:

- a) dati anagrafici, personali e di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, cittadinanza), documento identità, contatti, titolo di studio conseguito,



curriculum vitae, dati relativi alla prestazione o meno del servizio militare, coordinate di conto corrente;

b) dati relativi ad attività in atto e precedenti;

c) dati relativi alle procedure di selezione (es. esiti delle procedure di selezione);

d) dati particolari (art. 9 del Regolamento):

- origine razziale e etnica (per cittadini extracomunitari, e per lo status di rifugiato)
- stato di salute per il personale appartenente alle categorie previste dall'articolo 1 della legge 12 marzo 1999 n. 68,

e) dati giudiziari (art. 10 del Regolamento):

- dati relativi a condanne penali, reati che prevedono la destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impieghi civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3.

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati da lei forniti saranno raccolti e trattati per il perseguimento della seguente finalità:

3.1 Finalità contrattuali - il trattamento si basa sull'esecuzione di un contratto o di richieste precontrattuali.

a) gestione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione;

b) gestione, nel rispetto della normativa vigente in materia, delle successive procedure di conferimento dell'incarico per i vincitori;

3.2 Finalità obbligatorie per legge - il trattamento si basa su un obbligo di legge



- c) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle procedure di selezione e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione;
- d) trattamento di dati giudiziari;
- e) espletamento delle procedure di selezione;

3.3 Finalità basate su interesse pubblico - il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri

- f) trattamenti di dati particolari, ossia dati relativi all'origine razziale e etnica (per cittadini extracomunitari, e per lo status di rifugiato);
- g) trattamenti relativi allo stato di salute per le categorie previste dall'articolo 1 della legge 12 marzo 1999 n. 68;

3.4 Finalità basate su un legittimo interesse

- h) per perseguimento dell'interesse pubblico a fronte di richieste dell'Autorità Giudiziaria e della Polizia Giudiziaria in relazione ad attività investigative.

La base giuridica dei trattamenti è, ai sensi dell'art. 6, comma 1 lettera b) del GDPR, la necessità di adempiere all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera c) e, per i dati particolari, l'art. 9 comma 2 lettera b) e per i dati giudiziari, l'art. 10, è la necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del Trattamento, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e) nonché dell'art. 2 sexies, comma 2 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., la necessità di adempiere a compiti di interesse pubblico di cui è investito il Titolare del Trattamento. (D.P.R. n. 445/2000, D. Lgs. n. 42/2004, L. n. 240/2010; D.P.C.M. 3 dicembre 2013).

4. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.



Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.

I trattamenti sono relativi alle finalità descritte ai punti 3.1 e 3.4 rispettano le indicazioni del GDPR agli artt. da 5 a 11 e in osservanza di questi principi così come enunciati dal GDPR:

- Liceità;
- Minimizzazione, ovvero i trattamenti effettuati utilizzano il minimo dei dati indispensabili alla finalità per la quale sono stati raccolti;
- Limitazione, ovvero i trattamenti sono limitati alle finalità descritte al punto 3;
- Sicurezza, ovvero l'Università degli Studi dell'Insubria garantisce l'applicazione delle misure di sicurezza previste dagli standard internazionali e suggerite dalle migliori pratiche del settore;
- Correttezza, l'Università degli Studi dell'Insubria mette a disposizione gli strumenti per mantenere aderenti alla realtà i dati;
- Integrità, l'Università degli Studi dell'Insubria adotta le migliori pratiche di gestione dei dati affinché vengano ridotti al minimo gli errori nella gestione dei dati

5. Soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Autorizzati

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi dell'Insubria regolarmente autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del GDPR.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento. In particolare, potranno essere comunicati a:

- Membri delle Commissioni Giudicatrici;
- Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;



- Presidenza del Consiglio dei Ministri per gli obblighi di comunicazione ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;
- Pubblicazione dei dati (curriculum vitae e dichiarazioni) nel sito istituzionale dell'Università degli Studi dell'Insubria nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
- Centro per l'Impiego territorialmente competente per i titolari di contratti di insegnamento;
- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avvengono presso l'Università e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati nominati quali Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile a mera richiesta presso la sede del titolare.

6. Trasferimento dati all'estero

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

7. Periodo di conservazione dei dati

In relazione alle diverse finalità e agli scopi per i quali sono stati raccolti, i dati saranno conservati per il tempo previsto dalla normativa di riferimento ovvero per quello strettamente necessario al perseguimento delle finalità. I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo in base alla normativa vigente in materia di archiviazione anche per finalità storica imposti dalla normativa vigente (dpr 445/2000, d.lgs. 42/2004, dpcm 3 dicembre 2013).

8. Diritti dell'Interessato.

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università degli Studi dell'Insubria, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:



- l'accesso ai propri dati personali e a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.

La S.V. ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorio del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

9. Modalità di esercizio dei diritti

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail privacy@uninsubria.it

10. Reclamo

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it) o all'Autorità Garante dello Stato dell'UE in cui l'Interessato risiede abitualmente o lavora, oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione, in relazione a un trattamento che consideri non conforme.

11. Eventuali modifiche all'informativa

La presente Informativa potrebbe subire variazioni. Si consiglia, quindi, di verificare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.



DOMANDA D'AMMISSIONE

Spett. le
Dipartimento di Medicina e Chirurgia
Università degli Studi dell'Insubria
c/o Nuovo Monoblocco - Piano Terra
ASST dei Sette Laghi - Ospedale di Circolo e F. M.
Via Guicciardini, 9 - 21100 Varese - ITALIA
Email: segreteria.dmc@uninsubria.it
Pec: segreteria.dmc@pec.uninsubria.it

Oggetto: selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività altamente qualificante di supporto all'organizzazione della didattica nell'ambito del Master di I livello in Psicotraumatologia - I edizione per l'anno accademico 2020/2021.

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a alla selezione pubblica per l'affidamento di un incarico **di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività altamente qualificante di supporto all'organizzazione della didattica nell'ambito del Master di I livello in Psicotraumatologia - I edizione per l'anno accademico 2020/2021.**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

DICHIARA

Data di nascita	
-----------------	--



Luogo di nascita		Prov.
------------------	--	-------

Codice Fiscale	
----------------	--

Comune Residenza	di	
---------------------	----	--

Via/P.zza		n.
-----------	--	----

CAP	Prov.
-----	-------

Telefono	
----------	--

Indirizzo e-mail	
------------------	--

PEC	
-----	--

Attuale posizione lavorativa	
---------------------------------	--

Datore di lavoro	
------------------	--

Recapito cui indirizzare comunicazioni relative alla selezione pubblica: (se diverso dall'indirizzo di residenza)

Via/P.zza	
-----------	--

n.	CAP
----	-----



Comune		Prov.
--------	--	-------

(N.B. - barrare obbligatoriamente elenco puntato e specificare ove richiesto)

di essere cittadino italiano

OVVERO di avere la seguente cittadinanza

titolo di soggiorno _____
numero titolo di soggiorno _____
motivazione _____
rilasciato da _____ scadenza _____

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di

OVVERO di non essere iscritto per i seguenti motivi:

di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti (OVVERO__specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) *indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso ovvero i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura*

_____;

di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari (per i cittadini italiani nati fino all'anno 1985) (rinvitato; esente; assolto; altro) _____;

di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per



persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del d.p.r. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 2 del bando di indizione della procedura di selezione e dal regolamento di ateneo per la disciplina degli affidamenti e dei contratti di insegnamento;

di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con l'Università degli Studi dell'Insubria per lo svolgimento dell'incarico didattico da svolgere;

di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, ovvero un rapporto di coniugio o di unione civile o di convivenza riconosciuto dall'ordinamento civile italiano ai sensi della Legge n. 76/2016 con un professore appartenente al Dipartimento di riferimento dell'attività didattica, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

Il/La sottoscritto **si impegna** a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati sopra dichiarati che dovesse intervenire successivamente alla presentazione dell'istanza e/o durante lo svolgimento dell'incarico.

Inoltre, **è consapevole** che:

è soggetto alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi o esibisca atti concernenti dati non più rispondenti a verità (art. 76 D.P.R. 28/12/2000, n. 445);

decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (articoli 71 e 75 D.P.R. 28/12/2000, n. 445).

Il/La sottoscritto/a allega alla domanda **(indicare solo i punti di ciò che si allega effettivamente alla domanda):**



- 1) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- 2) fotocopia del codice fiscale;
- 3) curriculum vitae firmato e datato da cui risulti il possesso dei requisiti e delle competenze richieste;
- 4) autorizzazione preventiva allo svolgimento dell'incarico rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- 5) copia protocollata della richiesta formulata all'ente di appartenenza ai fini del rilascio dell'autorizzazione preventiva allo svolgimento dell'incarico da parte dell'ente di appartenenza;

Data _____

Firma ¹

(la firma è obbligatoria pena l'esclusione)

La dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma se, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, è sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.



**Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art.47 D.P.R.
28/12/2000, n. 445)**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
_____ il _____

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

DICHIARA

di possedere tutti i titoli riportati nel curriculum vitae presentato per la partecipazione alla procedura selettiva per **l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività altamente qualificante di supporto all'organizzazione della didattica nell'ambito del Master di I livello in Psicotraumatologia - I edizione per l'anno accademico 2020/2021.**

Data _____

Firma ¹

¹ *La dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma se, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, è sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.*



**UNIVERSITÀ DEGLI
DELL'INSUBRIA**

**DIPARTIMENTO DI
MEDICINA E CHIRURGIA -
DMC**
Il Direttore