



Bando di selezione per il conferimento di assegni di tutorato per il potenziamento delle attività di orientamento in ingresso nell'ambito del Progetto "Welcome Lab" di Ateneo - anno accademico 2021/2022

È indetta una selezione per il conferimento di assegni per il potenziamento delle attività di orientamento in ingresso e tutorato per gli studenti nell'ambito del progetto *Welcome Lab* di Ateneo finalizzate a:

- 25 assegni per l'attivazione di percorsi di tutorato per l'accoglienza e l'assistenza alle matricole;
- 20 assegni per il supporto per le attività di laboratorio del "Welcome Lab".

1. Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione gli studenti regolarmente iscritti (non fuori corso) per l'anno accademico 2021/2022 ad uno dei seguenti corsi dell'Università degli Studi dell'Insubria:

- corso di laurea magistrale
- corso di laurea magistrale a ciclo unico (IV, V o VI anno di corso)
- corso di dottorato di ricerca.

2. Compiti del tutor

Il tutor svolgerà la propria attività collaborando con i Responsabili delle strutture di assegnazione, con i quali concorderà orari e modalità di concreto svolgimento dell'attività.

I **tutor informativi** svolgeranno attività di orientamento nell'accoglienza e nell'assistenza alle matricole in collaborazione con i docenti e con il personale tecnico-amministrativo, in particolare forniranno informazioni sulle modalità di svolgimento delle lezioni e dei laboratori, sull'accesso alla piattaforma e-learning, sugli adempimenti amministrativi, sulle scelte di indirizzo e sulla compilazione del piano di studio. Inoltre, collaboreranno con i docenti e con le segreterie didattiche nelle attività di orientamento (partecipazione alle iniziative di orientamento sia con attività di supporto sia come testimonial).

I tutor informativi dovranno partecipare a un'attività di formazione di 10 ore obbligatoria e retribuita (al costo di € 15 lordo ateneo





all'ora). Il compenso per lo svolgimento dell'attività è di € 25 l'ora lordo percipiente.

I **tutor per il Welcome Lab** saranno coinvolti nelle attività di tale laboratorio che si svolgerà (come prima edizione) nell'ottobre del 2022. Il laboratorio sarà dedicato alle matricole e riguarderà l'integrazione nel contesto universitario, la conoscenza di sé, la promozione del successo formativo (metodo di studio, definizione degli obiettivi sia di studio che personali, organizzazione del tempo), la gestione dell'ansia e delle emozioni.

I tutor saranno impiegati durante le fasi laboratoriali a gruppi che seguiranno le lezioni iniziali e si occuperanno della gestione del gruppo stesso, favorendo il riconoscimento delle risorse personali da parte degli studenti del gruppo, costruendo relazioni empatiche, attivando una comunicazione aperta e costruttiva e aiutando gli studenti a definire un piano personalizzato di sviluppo con gli obiettivi da raggiungere e la loro tempistica. Nel periodo successivo lo svolgimento del laboratorio, supporteranno gli studenti nello sviluppo di un metodo di studio mediante incontri personali o a gruppi. Saranno coordinati dai docenti del Welcome Lab in collaborazione con referenti individuati all'interno delle strutture didattiche e dovranno partecipare a un'attività di formazione di 15 ore obbligatoria e retribuita (al costo di € 15 lordo ateneo all'ora) e agli incontri di monitoraggio durante il Welcome Lab stesso. Il compenso per lo svolgimento dell'attività è di € 25 l'ora lordo percipiente.

3. Caratteristiche del rapporto

Lo studente si impegna ad assolvere con diligenza i compiti affidatigli, nel rispetto degli orari concordati; a dare piena e fattiva collaborazione per il raggiungimento degli obiettivi previsti; a inoltrare al Responsabile del servizio, in caso di sopravvenuti impedimenti, tempestiva e motivata richiesta di esonero dal servizio.

Lo studente si impegna altresì al rispetto del Codice Etico di Ateneo.

Per gli studenti di Laurea Magistrale, le attività di tutorato non possono superare il limite massimo di 400 ore all'anno e l'importo dell'assegno non può superare il limite di € 4.000,00 lordo percipiente per anno.

Il rapporto di collaborazione si risolve *ipso iure* al termine dell'attività da parte dello studente.



Il rapporto si risolve con la cessazione dell'iscrizione dello studente all'Università degli Studi dell'Insubria, nel caso di conseguimento del titolo finale degli studi; l'attività ha una durata di 12 mesi dalla firma dell'atto di impegno.

In caso di cessazione anticipata, allo studente compete il diritto al pagamento delle sole prestazioni effettuate.

4. Domanda di partecipazione

Le domande di partecipazione al concorso devono essere presentate a partire dal giorno **4 luglio 2022**, compilando l'apposito **modulo on-line** disponibile sul sito internet <https://www.uninsubria.it/servizi/servizi-web-orientamento-e-placement> alla voce **Servizi web Orientamento e placement** entro e non oltre il **18 luglio 2022** ore **12.00**.

L'invio della documentazione richiesta (curriculum vitae) deve avvenire esclusivamente tramite upload nell'apposita pagina della procedura on-line.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicata la preferenza per una o entrambe le attività.

5. Criteri di selezione dei partecipanti

Agli studenti sarà attribuito un punteggio massimo di 50 punti, di cui:

- n. 15 punti sulla base della carriera accademica (*votazione nella laurea triennale, votazione media ponderata conseguita negli esami e crediti acquisiti alla data di presentazione della domanda per studenti del I e II anno di laurea magistrale; votazione media ponderata conseguita negli esami e crediti acquisiti alla data di presentazione della domanda per studenti del IV, V o VI anno di corso di laurea magistrale a ciclo unico; votazione conseguita nella laurea utile per l'accesso al corso per studenti di dottorato di ricerca*)

- n. 15 punti sulla base del *curriculum vitae* presentato (*saranno valutate precedenti attività di tutorato svolte presso l'Ateneo o esperienze affini, precedenti esperienze nell'attività oggetto dell'assegno*)

- n. 20 punti sulla base dell'esito di **eventuale** colloquio volto a verificare il possesso delle capacità e competenze dichiarate nella domanda e nel *curriculum vitae* ed a valutare la motivazione e l'attitudine per l'attività da svolgere.

La convocazione o meno al colloquio è decisa dalla Commissione giudicatrice per ogni singola attività da svolgere.



Ove venga deciso lo svolgimento dei colloqui, ne verrà data comunicazione ai candidati.

La mancata presentazione al colloquio, ove previsto, salvo grave o giustificato impedimento, causerà la perdita del diritto all'assegno. Un eventuale esito negativo del colloquio comporta l'esclusione dalla graduatoria.

La decisione della Commissione è insindacabile.

6. Modalità di risoluzione degli *ex aequo*

In caso di parità di punteggio, saranno applicati i seguenti criteri di risoluzione degli *ex aequo*:

- studente con voto di laurea o laurea magistrale maggiore;
- studente con votazione negli esami più alta;
- studente più avanti negli studi.

Il criterio da applicare sarà deciso sulla base del corso di appartenenza degli studenti con parità di punteggio, nel rispetto dell'ordine di priorità sopra indicato.

7. Formulazione e pubblicazione delle graduatorie

Verranno formulate graduatorie distinte per attività da svolgere, con validità 12 mesi.

L'esito individuale di graduatoria verrà pubblicato sul sito di Ateneo, nella sezione Servizi Web Orientamento e placement della pagina <https://www.uninsubria.it/servizi/servizi-web-orientamento-e-placement>.

8. Modalità di accettazione dell'assegno

Ai beneficiari sarà data comunicazione scritta con messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail di Ateneo. Gli stessi sono tenuti, entro 5 giorni dal ricevimento, a esprimere, con le stesse modalità indicate per la presentazione della domanda, formale accettazione o rinuncia dell'assegno al fine di consentire l'escussione della graduatoria.

Gli studenti che accettano l'assegno saranno convocati per la sottoscrizione dell'atto di impegno. La mancata presentazione, salvo grave e giustificato impedimento, causerà la perdita del diritto all'assegno.

9. Informativa sull'applicazione della normativa in tema di prevenzione della corruzione

L'Università degli Studi dell'Insubria, in attuazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e



la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione.

Il Piano Triennale è pubblicato sul sito dell'Ateneo www.uninsubria.it, alla pagina <https://www.uninsubria.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione>.

Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell'espletamento della procedura di cui al presente bando possono essere inviate all'indirizzo anticorruzione@uninsubria.it.

10. Norme finali

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Bando, si rimanda al Regolamento per il servizio di tutorato e per l'attribuzione di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, pubblicato sul sito di Ateneo alla pagina <https://www.uninsubria.it/statuto-e-regolamenti> - Regolamenti per gli studenti.

Varese, data della firma digitale

Il Rettore
Prof. Angelo Tagliabue
Firmato

digitalmente

Allegati:

1) Informativa trattamento dati personali

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): dott.ssa
Paola Pietribiasi - Paola.Pietribiasi@uninsubria.it



**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
INFORMATIVA RELATIVA ALLA PROCEDURA DI
SELEZIONE
PER IL CONFERIMENTO DI ASSEGNI PER
L'INCENTIVAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI TUTORATO,
DIDATTICO-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI
RECUPERO NELL'AMBITO DEL PIANO PER
L'ORIENTAMENTO E IL TUTORATO E PER ASSISTENZA
STUDENTI DISABILI E/O DSA - ANNO ACCADEMICO
2020/21**

I dati personali forniti in relazione alla procedura di selezione per il conferimento di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero nell'ambito del Piano per l'orientamento e il tutorato e per assistenza studenti disabili e/o DSA - anno accademico 2020/21 sono trattati in conformità al Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 e al Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali".

La presente informativa è resa, ai sensi Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 a coloro che intendono partecipare alla procedura selettiva.

1. Titolare del Trattamento, Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi dell'Insubria, nella persona del Magnifico Rettore, con sede legale in Varese (VA) Via Ravasi, 2, pec ateneo@pec.uninsubria.it.

Gli Interessati possono rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati per l'esercizio dei diritti previsti dal GDPR (artt. da 12 a 21) utilizzando il seguente indirizzo e-mail: privacy@uninsubria.it.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli autorizzati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

2. Oggetto del trattamento

Oggetto del trattamento sono: dati anagrafici, di contatto e di carriera degli studenti, CV, esiti della selezione; per i vincitori:



dati bancari e fiscali/previdenziali necessari all'erogazione del compenso.

3. Finalità del trattamento cui sono destinati i dati:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione
- b) definizione del punteggio da attribuire per la formulazione della graduatoria
- c) erogazione del compenso e relativi adempimenti di legge.

4. Base Giuridica del Trattamento

La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera c) del GDPR, è la necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), la necessità di adempiere a compiti di interesse pubblico.

5. Modalità del trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, con l'ausilio di strumenti atti a registrare e memorizzare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente (DPR 445/2000, d.lgs. 42/2004, DPCM 3 dicembre 2013).

7. Soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Autorizzati

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi dell'Insubria.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria



competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avvengono presso l'Università e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati nominati quali Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile a mera richiesta presso la sede del titolare.

8. Trasferimento dati all'estero

Non sono previsti trasferimenti di dati all'estero.

9. Diritti dell'Interessato

Questi sono i diritti esercitabili nei confronti dell'Università degli Studi dell'Insubria (Titolare del trattamento):

- diritto di accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- diritto di rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- diritto di cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- diritto alla limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR;
- diritto di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- diritto di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Per l'esercizio di questi diritti l'Interessato può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati inviando la richiesta via mail all'indirizzo privacy@uninsubria.it.

10. Reclamo



L'Interessato ha inoltre diritto di avanzare un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it) o all'Autorità Garante dello Stato dell'UE in cui l'Interessato risiede abitualmente o lavora, oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione, in relazione a un trattamento che consideri non conforme.

11. Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

