



**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 (TRE) INCARICHI  
DI DOCENZA E COORDINAMENTO DIDATTICO E GESTIONALE NELL'AMBITO DEL  
MASTER FILIS "FORMATORI INTERCULTURALI DI LINGUA ITALIANA PER  
STRANIERI" – 9<sup>^</sup> ED. ONLINE E DEI CORSI FILIS "FORMATORI INTERCULTURALI DI  
LINGUA ITALIANA PER STRANIERI" – 17<sup>^</sup> E 18<sup>^</sup> ED. ONLINE A.A. 2019/2020**

Data pubblicazione Albo on line di ateneo 7 giugno 2019

Termine di presentazione domanda di partecipazione 17 giugno 2019

**ART. 1 - OGGETTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

È indetta la procedura di selezione comparativa, per titoli, per il conferimento di:

- a) n. 1 incarico di docenza e coordinamento didattico e gestionale nell'ambito del Master FILIS 9<sup>^</sup> edizione online;
- b) n. 1 incarico di docenza e coordinamento didattico e gestionale nell'ambito del Corso FILIS 17<sup>^</sup> edizione online;
- c) n. 1 incarico di docenza e coordinamento didattico e gestionale nell'ambito del Corso FILIS 18<sup>^</sup> edizione online.

In particolare, il candidato dovrà assicurare:

- a) nell'ambito del Master FILIS 9<sup>^</sup> edizione:

lo svolgimento di n. 40 ore di docenza, con registrazione delle lezioni (sede di Varese), assistenza agli studenti nella stesura di elaborati scritti e delle tesi di master, valutazione degli stessi nei moduli:

- "Principi, metodi e tecniche di didattica delle lingue straniere applicati all'insegnamento e all'apprendimento della lingua italiana";
- "Didattica dell'inclusione";
- "Principi delle scienze demo-antropologiche, processi di globalizzazione e formazione interculturale";
- "Nozioni di linguistica generale e sociolinguistica in prospettiva interculturale";
- "Linguistica dell'italiano contemporaneo come lingua di comunicazione e lingua per lo studio"

e

lo svolgimento n. 66 ore di coordinamento didattico e gestionale dell'intero Master.

- b) nell'ambito del Corso FILIS 17<sup>^</sup> edizione:

lo svolgimento di n. 20 ore di docenza, con registrazione delle lezioni (sede di Varese), assistenza agli studenti nella stesura di elaborati scritti e valutazione degli stessi nei moduli:

- "La formazione interculturale nella didattica dell'italiano LS/L2";
- "Elementi di glottodidattica: teoria e prassi"





e  
lo svolgimento di n. 25 ore di coordinamento didattico e gestionale dell'intero corso.

c) nell'ambito del Corso FILIS 18<sup>a</sup> edizione:

lo svolgimento di n. 20 ore di docenza, con registrazione delle lezioni (sede di Varese), assistenza agli studenti nella stesura di elaborati scritti e valutazione degli stessi nei moduli:

- “La formazione interculturale nella didattica dell'italiano LS/L2”;
- “Elementi di glottodidattica: teoria e prassi”

e  
lo svolgimento di n. 25 ore di coordinamento didattico e gestionale dell'intero corso.

**Si precisa che verranno conferiti gli incarichi solo se sarà raggiunto il numero minimo di iscritti (condizione per l'attivazione del Master/Corso) utile alla copertura finanziaria dei costi del Master/Corso FILIS.** Il pagamento verrà effettuato al termine della prestazione, in base a quanto specificato nel contratto.

Nel caso in cui il Direttore del Master e del Corso dovesse decidere, a sua discrezione, di assegnare ulteriori ore per attività integrative di docenza e/o di coordinamento didattico e gestionale, queste saranno liquidate alle medesime condizioni economiche.

I dipendenti di altre amministrazioni pubbliche soggetti al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 dovranno presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

L'attività deve essere prestata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in accordo con le esigenze del Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio dell'Università degli Studi dell'Insubria, potendo anche utilizzare i locali e le attrezzature della struttura. La prestazione sarà verificata dal Docente Responsabile del Progetto, Prof. Gianmarco Gaspari.

La collaborazione non farà maturare altri oneri né mensilità aggiuntive, né ferie né indennità di cessazione dell'incarico.

## **ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla selezione di cui all'art. 1 del presente bando coloro che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, di seguito indicato, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea in Lingue e Letterature Straniere Vecchio Ordinamento oppure Laurea Specialistica della classe 43/S Lingue straniere per la comunicazione internazionale oppure Laurea Magistrale della classe LM-38 Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione;
- Diploma di Laurea in Pedagogia Vecchio Ordinamento oppure Laurea Specialistica della classe 87/S Scienze Pedagogiche oppure Laurea Magistrale della classe LM-85 Scienze Pedagogiche;



- Dottorato di ricerca.
- Esperienza pluriennale di organizzazione, gestione e coordinamento di corsi di laurea universitari, nonché di corsi universitari di alta formazione e di master.
- Esperienza pluriennale di docenza in corsi di laurea universitari nell'ambito della glottodidattica, della linguistica, della formazione e della comunicazione interculturale, delle lingue straniere.
- Esperienza pluriennale di docenza in corsi universitari di alta formazione e master somministrati esclusivamente online, con preparazione delle lezioni e registrazione delle stesse.
- Esperienza pluriennale di assistenza agli studenti come relatrice/relatore di tesi di laurea e tesi di master.
- Esperienza pluriennale di formazione docenti.
- Esperienza pluriennale di preparazione e somministrazione di test linguistici.
- Esperienza pluriennale di organizzazione di progetti interculturali in ambito universitario.
- Pubblicazioni scientifiche nell'ambito della glottodidattica, dell'intercultura, dell'italiano come lingua straniera, del testing e dell'organizzazione di progetti universitari

nonché

- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali per reati che comportano l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici e/o a pena reclusiva;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione;
- Essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell'erario, di enti pubblici e della cassa di previdenza;
- Non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità prevista dalla normativa vigente, né in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Università degli Studi dell'Insubria.

I requisiti prescritti compresa l'eventuale dichiarazione di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

Non saranno valutate le domande di candidati che non siano in possesso dei titoli di studio, delle pubblicazioni scientifiche negli ambiti indicati e dell'esperienza professionale richiesti nel presente bando. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Il candidato che non dichiara nella domanda, nelle forme indicate all'art. 3, il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione, si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne.



**ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio, redatta in carta semplice in conformità al modello allegato al presente avviso (Allegato A), debitamente sottoscritta a pena di esclusione, **dovrà pervenire oppure essere consegnata a mano entro e non oltre 10 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo on line di Ateneo** secondo una delle seguenti modalità:

○ **consegnata a mano** entro il giorno di scadenza del bando presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio in via Sant'Abbondio 12 – Como, nei seguenti orari e giorni di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00, che rilascerà apposita ricevuta;

oppure

○ **pervenire a mezzo corriere o raccomandata con avviso di ricevimento presentata con allegata copia della carta d'identità** entro il giorno di scadenza del bando. A tal fine **NON farà fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante o la data di accettazione del plico da parte del vettore;**

oppure

○ **trasmessa a mezzo PEC** entro il giorno di scadenza del bando all'indirizzo [dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it](mailto:dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it) firmata digitalmente oppure con firma autografa scansita e presentata con allegata copia della carta d'identità. **La firma digitale andrà apposta su tutti i documenti alla stessa allegati per i quali è richiesta la firma autografa in ambiente tradizionale.** I documenti informatici privi di firma digitale o di firma autografa scansita saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. Si ricorda che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

**Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 37 MB. Pertanto, il candidato che debba trasmettere allegati che superino tale limite, dovrà trasmettere con un primo invio la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successivi invii entro il termine perentorio per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.**

Per le domande presentate tramite PEC devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i documenti trasmessi tramite e-mail o tramite PEC non siano leggibili.



Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Le domande e la documentazione consegnate direttamente, pervenute o trasmesse oltre il termine stabilito per la ricezione e l'omissione della firma in calce alla domanda cartacea, per la quale non è richiesta l'autenticazione, nonché la trasmissione della domanda a mezzo PEC non firmata digitalmente o senza firma autografa scansata con allegata copia della carta d'identità, comportano l'esclusione dalla selezione.

**Sul plico contenente la domanda e i relativi allegati o nell'oggetto del messaggio trasmesso a mezzo PEC deve essere riportata la dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di incarichi di docenza e coordinamento didattico e gestionale nell'ambito del Master FILIS “Formatori Interculturali di Lingua Italiana per Stranieri” – 9<sup>^</sup>Ed. Online e dei Corsi FILIS “Formatori Interculturali di Lingua Italiana per Stranieri” – 17<sup>^</sup> e 18<sup>^</sup> Ed Online A.A. 2019/2020.**

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria, inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

- **il curriculum vitae** sottoscritto e datato con l'indicazione dei titoli culturali, professionali e formativi posseduti dal candidato atti a dimostrare il possesso dei requisiti e delle competenze richieste;
- **eventuali titoli** ritenuti utili a comprovare la qualificazione in relazione alla collaborazione proposta (*Allegato B*);
- **fotocopia di un documento di identità** in corso di validità e del **codice fiscale**;
- **se pubblico dipendente l'autorizzazione** preventiva allo svolgimento dell'incarico di docenza rilasciata dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.lgs n. 165/2001;
- **se soggetto pensionato** copia della determina dell'Ente previdenziale di conferimento della pensione in godimento;
- **elenco numerato degli allegati** alla domanda di partecipazione (si prega di apporre la stessa numerazione sugli allegati relativi).

I titoli che il candidato intende presentare, in quanto ritenuti utili per la valutazione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando e dovranno essere presentati, unitamente alla domanda di partecipazione, entro il termine stabilito, oppure autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. (*Allegato B*).

Non verranno valutati i titoli presentati con modalità differenti.



In applicazione della normativa vigente, l'Università procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

**ART. 4 - REDAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione, in conformità al modello allegato al presente avviso (**Allegato A**):

- a) cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto di cui all'art.2 per essere ammessi a partecipare alla selezione. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta una dichiarazione di equipollenza completa di traduzione del titolo conseguito e di dichiarazione di valore e legalizzazione a cura della Rappresentanza Diplomatica Italiana competente;
- g) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- i) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- j) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, e l'indirizzo e-mail al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione.
- k) alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato un curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto e datato, dal quale si deve evincere chiaramente il possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 2 del presente bando.

I titoli che il candidato autocertifica, in quanto ritenuti utili per la valutazione, devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione medesima.





I titoli che il candidato intende presentare ai fini della valutazione comparativa devono essere dichiarati dai candidati nella domanda, a pena di non valutazione; i titoli possono essere prodotti in allegato alla domanda di partecipazione, in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, conforme al **Allegato "B"**, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità oppure oppure autocertificati ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000.

#### **Art. 5 – CASI DI ESCLUSIONE**

Saranno esclusi dal concorso i candidati che:

- non hanno sottoscritto la domanda
- non hanno allegato il curriculum vitae, fotocopia del documento di identità
- non hanno allegato l'autorizzazione preventiva allo svolgimento dell'incarico di docenza rilasciata dall'amministrazione di appartenenza, se pubblico dipendente
- non hanno allegato l'elenco numerato degli allegati
- non hanno allegato la determina dell'Ente previdenziale di conferimento della pensione in godimento, se soggetto pensionato
- hanno presentato domanda oltre il termine fissato
- hanno presentato domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando
- risulteranno privi di uno dei requisiti richiesti di ammissione richiesti nel presente bando

#### **ART. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione esaminatrice è nominata con Provvedimento del Direttore di Dipartimento ed è formata da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente.

#### **ART. 7 - VALUTAZIONE COMPARATIVA**

La valutazione avverrà mediante esame comparativo dei curricula presentati mirante ad accertare la miglior coerenza con le caratteristiche curriculari richieste.

La Commissione, che verrà nominata mediante decreto del Direttore di Dipartimento alla scadenza dei termini del bando ed in presenza di almeno una domanda di partecipazione, dispone di un punteggio massimo di 60 punti da ripartire nel modo seguente:

- titoli di studio riguardanti l'oggetto del sopra citato incarico per un totale di: 30 punti;
- pubblicazioni ed esperienze professionali affini e/o riguardanti l'oggetto del sopra citato incarico per un totale di: 30 punti;

Per l'assegnazione dell'incarico, il candidato dovrà conseguire un punteggio complessivo di almeno 42 punti.

La commissione giudicatrice redigerà il verbale relativo all'espletamento della procedura comparativa.



#### **ART. 8 - GRADUATORIA DI MERITO**

Al termine della procedura comparativa la Commissione giudicatrice redigerà la graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato. La graduatoria di merito è approvata con Decreto del Direttore del Dipartimento, unitamente agli atti della procedura comparativa e pubblicata sul sito web di Ateneo, all'indirizzo: [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it), voce "Concorsi".

L'amministrazione si riserva la facoltà di non assegnare alcun incarico e/o di assegnarlo anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva, in caso di sopravvenuta necessità, di attingere da eventuale graduatoria degli idonei per la sottoscrizione di contratti di prestazione occasionale aventi il medesimo oggetto dell'incarico di cui al presente bando.

#### **ART. 9 - CONTRATTO**

**Previo raggiungimento del numero minimo di iscritti (condizione per l'attivazione del Master e di ciascuna delle edizioni del Corso) verranno stipulati i contratti per il Master e per le singole edizioni dei Corsi attivati.** Il candidato risultato vincitore dalla suddetta selezione pubblica, sarà invitato alla stipula dei contratti di diritto privato di lavoro autonomo, in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente la propria situazione fiscale e previdenziale.

Il corrispettivo della prestazione è così articolato:

- a) Per il Master FILIS 9<sup>a</sup> edizione:
  - Lezioni videoregistrate - compenso totale onnicomprensivo di € 3.200,00 (lordo ente) - pari ad € 80 (lordo ente)/ora x 40 ore;
  - Coordinamento didattico e gestionale - compenso totale onnicomprensivo di € 5.280,00 (lordo ente) - pari ad € 80 (lordo ente)/ora x 66 ore.
- b) Per il Corso FILIS 17<sup>a</sup> edizione:
  - Lezioni videoregistrate - compenso totale onnicomprensivo di € 1.200,00 (lordo ente) - pari ad € 60 (lordo ente)/ora x 20 ore;
  - Coordinamento didattico e gestionale - compenso totale onnicomprensivo di € 2.000,00 (lordo ente) - pari ad € 80 (lordo ente)/ora x 25 ore.
- c) Per il Corso FILIS 18<sup>a</sup> edizione:
  - Lezioni videoregistrate - compenso totale onnicomprensivo di € 1.200,00 (lordo ente) - pari ad € 60 (lordo ente)/ora x 20 ore;
  - Coordinamento didattico e gestionale - compenso totale onnicomprensivo di € 2.000,00 (lordo ente) - pari ad € 80 (lordo ente)/ora x 25 ore.

L'attività decorrerà a partire dalla stipula dei contratti e avrà la durata prevista dal progetto.

Il Dipartimento, con comunicazione scritta, notificherà il conferimento degli incarichi al primo in graduatoria.

#### **ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**





Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation), l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale gestione del rapporto di collaborazione nel rispetto delle disposizioni vigenti come da informativa allegata.

**ART. 11 – INFORMATIVA SULL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN  
TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

L'Ateneo, in attuazione della normativa in materia, ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione.

Il Piano Triennale è pubblicato sul sito web istituzionale alla pagina:

<http://www4.uninsubria.it/on-line/home/naviga-per-tema/amministrazione-trasparente/articolo4719.html>.

Eventuali segnalazioni possono essere inviate all'indirizzo: [anticorruzione@uninsubria.it](mailto:anticorruzione@uninsubria.it)

**ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PUBBLICITÀ**

Responsabile del procedimento: sig. Rosario Cumbo

e-mail: [rosario.cumbo@uninsubria.it](mailto:rosario.cumbo@uninsubria.it)

**ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la vigente normativa universitaria e quella in materia di accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione.

**ART. 14 – PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso verrà reso pubblico mediante pubblicazione sull'Albo on line dell'Ateneo e sul sito web di Ateneo all'indirizzo: [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it), voce "Concorsi".