



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

**DIPARTIMENTO DI MEDICINA E
CHIRURGIA - DMC**
Il Direttore
(Codice Bando: TECV-DMC – INS026)

Anno 2020

Tit. III

Cl. 5

Fasc. 2018-III/5.6

N. Allegati 3

Rif. _____

ds/rb/AMG

Oggetto: Bando di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di idonei per attività di docenza nell'ambito del Master di I Livello in "Tecniche di Ecografia Cardiaca e Vascolare" - I Edizione A.A. 2019/2020 - Codice Bando: TECV- DMC – INS026.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- Richiamato l'art.6 della Legge 9 maggio 1989, n.168, sull'autonomia universitaria;
- Richiamato l'art.2222 e seguenti del Codice civile che disciplina le prestazioni d'opera;
- Richiamato Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in particolar modo l'art.7 comma 6;
- Richiamato il Codice Etico di Ateneo emanato con D.R. Rep. n. 705/2012 del 14/06/2012, entrato in vigore il 29/06/2012;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Insubria;
- Richiamato il Decreto del Rettore dell'Università degli Studi dell'Insubria, del 22 luglio 2016, n. 570 istitutivo del Dipartimento di Medicina e Chirurgia;
- Richiamate le Delibere di ratifica del Senato Accademico del 25 settembre 2019 e del Consiglio di Amministrazione del 25 settembre 2019 di approvazione del Master;
- Richiamato integralmente il Bando per l'ammissione Master di I livello in Tecniche di Ecografia Cardiaca e Vascolare - I edizione datato 30 ottobre 2019;
- Richiamato il Regolamento per l'amministrazione la finanza e la contabilità;
- Richiamato il Manuale di Amministrazione e Contabilità in vigore dal 02 gennaio 2014;
- Richiamato il Regolamento dei Corsi di Alta Formazione;
- Considerate le esigenze del Dipartimento di Medicina e Chirurgia di reclutare personale esterno altamente qualificato per l'erogazione di didattica nell'ambito del Master di I Livello in Tecniche di Ecografia Cardiaca e Vascolare – I edizione

DECRETA



Via Guicciardini, 9 - 21100 Varese (VA) – Italia
Tel. +39 0332 278589 - Fax +39 0332 393640
Email: segreteria.dmc@uninsubria.it - PEC: segreteria.dmc@pec.uninsubria.it
Web: www.uninsubria.it
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120
Chiaramente Insubria!

Piano terra – Nuovo Monoblocco
Uff. Uni.2022

Orari al pubblico

Lunedì, martedì, mercoledì e giovedì:
8.30 - 12.00 – 14.00 – 16.00
Venerdì: 08.30 - 14.00



È indetta una procedura di valutazione comparativa finalizzata alla formazione di una graduatoria di idonei per la copertura degli insegnamenti vacanti per incarichi da conferire nell'ambito dei moduli riportati nel prospetto riepilogativo allegato al presente bando di cui ne è parte integrante per il percorso formativo Master di I livello in Tecniche di Ecografia Cardiaca e Vascolare – I edizione – A.A. 2019/2020.

Caratteristiche dell'incarico

Periodo: anno accademico 2019/2020 dal mese di marzo 2020 al mese di novembre 2020
Sede: presso l'Aula didattica di Cardiologia Ospedale di Circolo – Fondazione Macchi – Varese - ASST 7 Laghi Via Guicciardini n. 9 – 21100 Varese.

Compenso: totale lordo percipiente pari ad € 80,00/ora di formazione in presenza. Il pagamento verrà effettuato al termine della prestazione in base a quanto specificato nella lettera d'incarico che sarà stipulata sotto condizione d'effettiva disponibilità economica ed avvio del corso.

I dipendenti di altre amministrazioni pubbliche soggetti al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 dovranno presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima dell'incarico. Il presente non costituisce nessun obbligo di contrarre con i candidati che risulteranno idonei.

Requisiti di ammissione

Hanno titolo a partecipare alla selezione, purché in possesso dei requisiti richiesti:

- a) Il Personale docente o ricercatore di ruolo nell'Ateneo, afferente a struttura didattica diversa da quella proponente, allegando il relativo nulla osta;
- b) Persone esterne (non dipendenti) all'Università degli Studi dell'Insubria.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande

Titoli di accesso

Requisiti richiesti: vedi prospetto elenco insegnamenti allegato al presente bando.

Criteri di selezione:

La Commissione, nominata dal Dipartimento proponente, valuterà i curricula mediante esame comparativo degli stessi, al fine di accertare la migliore coerenza con le caratteristiche richieste. L'esame prenderà in considerazione il titolo di studio, le esperienze lavorative pregresse, le eventuali specializzazioni e tutti gli altri titoli prodotti purché inerenti le funzioni oggetto dell'incarico. Al termine della procedura comparativa



redigerà una relazione motivata, indicando il risultato della valutazione e il soggetto esterno prescelto. La Commissione si riserva di non affidare alcun incarico.

La Commissione giudicatrice è stata nominata e composta con delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina e Chirurgia.

La Commissione, stabilisce per ogni Curriculum un massimo di punti 60/60 da ripartire nel modo seguente:

- titoli professionali riguardanti l'oggetto del sopra citato incarico per un totale di: 30/60;
- altre esperienze professionali affini e/o riguardanti l'oggetto del sopra citato incarico per un totale di: 30/60;

La prova selettiva per Curriculum si intende superata con un minimo di 42/60 al fine di poter accedere alla eventuale prova orale.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata secondo la somma complessiva dei punti delle votazioni riportate da ciascun candidato

Modalità di presentazione delle domande:

La domanda di ammissione indirizzata al Direttore di Dipartimento, redatta in carta semplice in conformità al modello allegato al presente bando e debitamente sottoscritta, dovrà pervenire entro e non oltre **il termine di dieci giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo on line di Ateneo.**

La domanda dovrà essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

- a mezzo corriere entro il termine perentorio indicato per la presentazione.
A tal fine non farà fede la data di accettazione del plico da parte del vettore ancorché antecedente la scadenza dei termini
oppure
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio indicato per la presentazione.
A tal fine non farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante ancorché antecedente la scadenza dei termini
oppure
- a mezzo E-MAIL a segreteria.dmc@uninsubria.it, con oggetto "**Selezione incarichi di docenza – Codice Bando TECV-DMC – INS026**"; la domanda, redatta utilizzando l'apposito modulo allegato al bando, deve essere firmata in modo autografo in originale, poi scansionata, e, al fine di garantire la validità della sottoscrizione, deve essere obbligatoriamente accompagnata dalla scansione della copia di un documento di identità in corso di validità. Tutti i file vanno associati in formato pdf, meglio se pdf/a.
oppure



- a mezzo PEC all'indirizzo segreteria.dmc@pec.uninsubria.it firmata digitalmente con oggetto **“Selezione incarichi di docenza – Codice Bando TECV-DMC – INS026”**. La firma digitale andrà apposta su tutti i documenti alla stessa allegati per i quali è richiesta la firma autografa in ambiente tradizionale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. Tutti i file vanno associati in formato pdf, meglio se pdf/a.

E' altresì, ammissibile l'invio a mezzo PEC della domanda e dei relativi allegati sottoscritti di pugno con firma autografa e scansionati in formato pdf unitamente a copia del documento d'identità in corso di validità.

La casella di Posta Elettronica Certificata dovrà essere quella propria del candidato.

Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i documenti trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 37 MB. Pertanto, il candidato che debba trasmettere allegati che superino tale limite, dovrà trasmettere con un primo invio la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successivi invii entro il termine perentorio per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Sul plico contenente la domanda e i relativi allegati o nell'oggetto del messaggio trasmesso a mezzo PEC o E-mail deve essere riportata la dicitura **“Selezione incarichi di docenza – Codice Bando TECV-DMC – INS026”**

L'Università non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda dei titoli e delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato deve allegare alla domanda:

1. curriculum vitae, datato e firmato, della propria attività scientifica, didattica e professionale, contenente i titoli ritenuti utili ai fini della valutazione;



2. dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso di tutti i titoli riportati nel curriculum vitae, utilizzando il fac-simile allegato al bando;
3. copia del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale;
4. autorizzazione preventiva, ove prevista, se pubblico dipendente, allo svolgimento dell'incarico rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;
5. copia della determina dell'Ente previdenziale di conferimento della pensione in godimento, se soggetto pensionato.

Il candidato è tenuto a presentare separate domande per singoli incarichi cui intende partecipare allegando i documenti richiesti.

Non è ammissibile l'introduzione nella valutazione di titoli conseguiti o presentati successivamente alla data di scadenza del bando.

L'Università garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne.

Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, dal 1° gennaio 2012 non possono essere presentate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni. Pertanto, i certificati devono essere sostituiti da dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dall'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. Non verranno valutati i titoli presentati con modalità differenti e non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa o altre Amministrazioni o a documenti allegati a domanda di partecipazione ad altra selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, fermo restando le connesse conseguenze derivanti, sul piano della responsabilità, da eventuali dichiarazioni mendaci.

Art. 2 – ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

I candidati sono ammessi con riserva.

Comporta l'esclusione dalla partecipazione alla selezione:

- la domanda pervenuta oltre il termine perentorio di scadenza del bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancanza dei requisiti di partecipazione previsti dal bando;
- la sussistenza di situazioni di incompatibilità;
- l'indicazione non univoca dell'incarico per il quale si richiede l'ammissione, salvo che la mancanza non sia facilmente e tempestivamente sanabile.



L'esclusione è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato del Direttore di Dipartimento ed è comunicata all'interessato con raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo PEC.

Art. 3 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dal candidato sono trattati per le finalità inerenti alla procedura di copertura degli insegnamenti e saranno trattati dall'Università nel rispetto delle disposizioni vigenti come da informativa allegata.

Art. 4 – INFORMATIVA SULL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

L'Università degli Studi dell'Insubria, in attuazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione.

Il Piano Triennale è pubblicato sul sito dell'Ateneo www.uninsubria.it, alla pagina <http://www4.uninsubria.it/on-line/home/naviga-per-tema/amministrazione-trasparente/articolo4719.html>

Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell'espletamento della procedura di cui al presente bando possono essere inviate all'indirizzo anticorruzione@uninsubria.it

Art. 5 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento: Dott. Roberto Battisti - telefono: 0332278928 e-mail: roberto.battisti@uninsubria.it

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria del Master tel. 0332.393603, e-mail segreteria.dmc@uninsubria.it.



Art. 6 – PUBBLICAZIONE

Il decreto di indizione della selezione pubblica, gli allegati e l'esito della selezione sono pubblicati all'Albo on line dell'Ateneo e sono reperibili nel sito web di Ateneo (www.uninsubria.it) – Sezione Concorsi – Personale - Consulenti, collaboratori e docenti esterni – Incarichi di docenza.

Varese, *data della firma digitale*

Il Direttore
Prof.ssa Anna Maria Grandi
Firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento amministrativo (L. 241/1990): Dott. Roberto Battisti
Tel. +39 0332 393606 – fax +39 0332 393280 – roberto.battisti@uninsubria.it



Informativa sul trattamento dei dati personali di partecipanti a selezioni per il conferimento di incarichi di insegnamento ai sensi del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR, General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679, in seguito “GDPR”), e al Codice della Privacy D. Lgs 30 giugno 2003 n.196 così come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

I dati personali forniti per la presentazione delle domande di partecipazione alle selezioni per il conferimento di incarichi di insegnamento e delle eventuali successive procedure di attribuzione dell'incarico sono trattati in conformità al Regolamento Generale per la Protezione dei Dati. Regolamento UE 2016/679, d'ora in avanti GDPR, e al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” così come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

La presente informativa è resa, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, a coloro che intendono partecipare alle procedure di selezione per il conferimento di incarichi di insegnamento presso l'Ateneo.

1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi dell'Insubria, con sede legale in Varese (VA) Via Ravasi 2, nella persona del Magnifico Rettore. I dati di contatto del Titolare sono PEC: ateneo@pec.uninsubria.it

Gli Interessati possono rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (artt. da 12 a 21) utilizzando il seguente indirizzo e-mail: privacy@uninsubria.it o l'indirizzo PEC: privacy@pec.uninsubria.it

2. Oggetto del trattamento

I dati trattati sono:

- a) dati anagrafici, personali e di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, cittadinanza), documento identità, contatti, titolo di studio conseguito, curriculum vitae, dati relativi alla prestazione o meno del servizio militare, coordinate di conto corrente;
- b) dati relativi ad attività in atto e precedenti;
- c) dati relativi alle procedure di selezione (es. esiti delle procedure di selezione);
- d) dati particolari (art. 9 del Regolamento):
 - origine razziale e etnica (per cittadini extracomunitari, e per lo status di rifugiato)



- stato di salute per il personale appartenente alle categorie previste dall'articolo 1 della legge 12 marzo 1999 n. 68,
- e) dati giudiziari (art. 10 del Regolamento):
 - dati relativi a condanne penali, reati che prevedono la destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impieghi civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3.

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati da lei forniti saranno raccolti e trattati per il perseguimento della seguente finalità:

3.1 Finalità contrattuali – il trattamento si basa sull'esecuzione di un contratto o di richieste precontrattuali.

- a) gestione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione;
- b) gestione, nel rispetto della normativa vigente in materia, delle successive procedure di conferimento dell'incarico per i vincitori;

3.2 Finalità obbligatorie per legge – il trattamento si basa su un obbligo di legge

- c) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle procedure di selezione e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione;
- d) trattamento di dati giudiziari;
- e) espletamento delle procedure di selezione;

3.3 Finalità basate su interesse pubblico – il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri

- f) trattamenti di dati particolari, ossia dati relativi all'origine razziale e etnica (per cittadini extracomunitari, e per lo status di rifugiato);
- g) trattamenti relativi allo stato di salute per le categorie previste dall'articolo 1 della legge 12 marzo 1999 n. 68;

3.4 Finalità basate su un legittimo interesse

- h) per perseguimento dell'interesse pubblico a fronte di richieste dell'Autorità Giudiziaria e della Polizia Giudiziaria in relazione ad attività investigative.

La base giuridica dei trattamenti è, ai sensi dell'art. 6, comma 1 lettera b) del GDPR, la necessità di adempiere all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, ai sensi dell'art.



6, comma 1, lettera c) e, per i dati particolari, l'art. 9 comma 2 lettera b) e per i dati giudiziari, l'art. 10, è la necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del Trattamento, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera

e) nonché dell'art. 2 sexies, comma 2 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., la necessità di adempiere a compiti di interesse pubblico di cui è investito il Titolare del Trattamento. (D.P.R. n. 445/2000, D. Lgs. n. 42/2004, L. n. 240/2010; D.P.C.M. 3 dicembre 2013).

4. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.

I trattamenti sono relativi alle finalità descritte ai punti 3.1 e 3.4 rispettano le indicazioni del GDPR agli artt. da 5 a 11 e in osservanza di questi principi così come enunciati dal GDPR:

- Liceità;
- Minimizzazione, ovvero i trattamenti effettuati utilizzano il minimo dei dati indispensabili alla finalità per la quale sono stati raccolti;
- Limitazione, ovvero i trattamenti sono limitati alle finalità descritte al punto 3;
- Sicurezza, ovvero l'Università degli Studi dell'Insubria garantisce l'applicazione delle misure di sicurezza previste dagli standard internazionali e suggerite dalle migliori pratiche del settore;
- Correttezza, l'Università degli Studi dell'Insubria mette a disposizione gli strumenti per mantenere aderenti alla realtà i dati;
- Integrità, l'Università degli Studi dell'Insubria adotta le migliori pratiche di gestione dei dati affinché vengano ridotti al minimo gli errori nella gestione dei dati.

5. Soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Autorizzati

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi dell'Insubria regolarmente autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del GDPR. L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento. In particolare, potranno essere comunicati a:



- Membri delle Commissioni Giudicatrici;
- Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri per gli obblighi di comunicazione ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;
- Pubblicazione dei dati (curriculum vitae e dichiarazioni) nel sito istituzionale dell'Università degli Studi dell'Insubria nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
- Centro per l'Impiego territorialmente competente per i titolari di contratti di insegnamento;
- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avvengono presso l'Università e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati nominati quali Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR. L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile a mera richiesta presso la sede del titolare.

6. Trasferimento dati all'estero

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

7. Periodo di conservazione dei dati

In relazione alle diverse finalità e agli scopi per i quali sono stati raccolti, i dati saranno conservati per il tempo previsto dalla normativa di riferimento ovvero per quello strettamente necessario al perseguimento delle finalità. I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo in base alla normativa vigente in materia di archiviazione anche per finalità storica imposti dalla normativa vigente (dpr 445/2000, d.lgs. 42/2004, dpcm 3 dicembre 2013).

8. Diritti dell'Interessato.

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università degli Studi dell'Insubria, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

l'accesso ai propri dati personali e a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.



La S.V. ha altresì il diritto:

di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

9. Modalità di esercizio dei diritti

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail privacy@uninsubria.it

10. Reclamo

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it) o all'Autorità Garante dello Stato dell'UE in cui l'interessato risiede abitualmente o lavora, oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione in relazione a un trattamento che consideri non conforme.

11. Eventuali modifiche all'informativa

La presente Informativa potrebbe subire variazioni. Si consiglia, quindi, di verificare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.



DOMANDA D'AMMISSIONE
per la Valutazione comparativa di personale esterno

Spett. le
Dipartimento di Medicina e Chirurgia
Università degli Studi dell'Insubria
c/o Nuovo Monoblocco - Piano Terra
ASST dei Sette Laghi - Ospedale di Circolo e F. M.
Via Guicciardini, 9 - 21100 Varese - ITALIA
Pec: segreteria.dmc@pec.uninsubria.it
Email: segreteria.dmc@uninsubria.it

Oggetto: Selezione incarichi di docenza – Codice Bando TECV-DMC – INS026

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere
ammesso/a al bando di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di docenza
dell'insegnamento _____

_____ numero _____ ore
_____ per l'anno
accademico 2019/2020 presso il Master di I livello in Tecniche di Ecografia Cardiaca e
Vascolare - I edizione del Dipartimento di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi
dell'Insubria - Codice del bando **TECV-DMC – INS026**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.
28/12/2000, n. 445, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del
codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo quanto previsto dall'art. 76 del
D.P.R. 28/12/2000, n. 445

DICHIARA



Data di nascita		
Luogo di nascita		Prov.
Codice Fiscale		
Comune di Residenza		
Via/P.zza		n.
	CAP	Prov.
Telefono		
Indirizzo e-mail		
PEC		
Attuale posizione lavorativa		
Datore di lavoro		

Recapito cui indirizzare comunicazioni relative alla selezione pubblica: (se diverso dall'indirizzo di residenza)



Via/P.zza		
	n.	CAP
Comune		Prov.

(N.B. - barrare obbligatoriamente elenco puntato e specificare ove richiesto)

di essere cittadino italiano

OVVERO di avere la seguente cittadinanza _____

titolo di soggiorno _____

numero titolo di soggiorno _____

motivazione _____

rilasciato da _____ scadenza

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

OVVERO di non essere iscritto per i seguenti motivi: _____

di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti (OVVERO specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) *indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso ovvero i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura*

_____;

di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari (per i cittadini italiani nati fino all'anno 1985) (rinvitato; esente; assolto; altro) _____;



- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del d.p.r. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 2 del bando di indizione della procedura di selezione e dal regolamento di ateneo per la disciplina degli affidamenti e dei contratti di insegnamento;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con l'Università degli Studi dell'Insubria per lo svolgimento dell'incarico didattico da svolgere;
- di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, ovvero un rapporto di coniugio o di unione civile o di convivenza riconosciuto dall'ordinamento civile italiano ai sensi della Legge n. 76/2016 con un professore appartenente al Dipartimento di riferimento dell'attività didattica, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

Il/La sottoscritto **si impegna** a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati sopra dichiarati che dovesse intervenire successivamente alla presentazione dell'istanza e/o durante lo svolgimento dell'incarico.

Inoltre, è **consapevole** che:

- è soggetto alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi o esibisca atti concernenti dati non più rispondenti a verità (art. 76 D.P.R. 28/12/2000, n. 445);
- decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (articoli 71 e 75 D.P.R. 28/12/2000, n. 445).

Il/La sottoscritto/a allega alla domanda **(indicare solo i punti di ciò che si allega effettivamente alla domanda):**

- 1) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- 2) fotocopia del codice fiscale;
- 3) curriculum vitae firmato e datato da cui risulti l'attività scientifica e professionale;



- 4) autorizzazione preventiva allo svolgimento dell'incarico rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- 5) copia protocollata della richiesta formulata all'ente di appartenenza ai fini del rilascio dell'autorizzazione preventiva allo svolgimento dell'incarico da parte dell'ente di appartenenza;

Data _____

Firma ¹

(la firma è obbligatoria pena l'esclusione)

¹ La dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma se, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, è sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.



Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 28/12/2000, n. 445)
Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art.47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
_____ il _____

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

DICHIARA

di possedere tutti i titoli riportati nel curriculum vitae presentato per la partecipazione alla procedura selettiva per il conferimento di incarichi di insegnamento per l'anno accademico 2018/2019 – **Codice del bando TECV-DMC – INS026.**

Data _____

Firma ²

² La dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma se, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, è sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.