



Anno 2022

Tit. VII

Cl. 1

Fasc. 2021 -

VII/1.43

N. Allegati /

Rif. D.D.G. n.

31/2022

CP

Oggetto: concorso pubblico per esami per il reclutamento di quattro unità di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno (36 ore settimanali) per la durata di 24 mesi, categoria C - posizione economica C1 - Area amministrativa (BTA58) - Scorrimento graduatoria in deroga.

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la Legge 9 maggio 1989 n. 168, concernente tra l'altro, l'autonomia delle Università;
- Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- Visto l'art. 2 del D.L. n. 1 del 7 gennaio 2022 recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza COVID-19, in particolare nei luoghi di lavoro, nelle scuole e negli istituti della formazione superiore" che ha esteso **l'obbligo vaccinale**, fra l'altro, al personale universitario a partire dal 1° febbraio 2022;
- Richiamato il Regolamento per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato e determinato del personale tecnico amministrativo e dirigenziale dell'Università degli studi dell'Insubria emanato con decreto rettorale 28 ottobre 2020, n. 748;





- Richiamato il Decreto del Direttore Generale 6 ottobre 2021 rep. n. 817, con cui è stato indetto il concorso pubblico per esami per il reclutamento di quattro unità di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno (36 ore settimanali) per la durata di 24 mesi, categoria C - posizione economica C1 - Area amministrativa, nell'ambito del progetto miglioramento servizi agli studenti, di cui tre unità per il Servizio Didattica e una per la Segreteria didattica di Dipartimenti/Scuola di Medicina (codice BTA58);
- Richiamato il D.D.G. 24 gennaio 2022 rep. n. 31, con il quale sono stati approvati gli atti del concorso in oggetto e la relativa graduatoria dei candidati idonei;
- Rilevata la necessità di garantire la tempestiva sostituzione del personale tecnico amministrativo non vaccinato sospeso e del personale già collocato in aspettativa, su esplicita istanza, a fronte del precedente obbligo di green pass di cui al D.L. 111/2021;
- Considerato che l'emergenza sanitaria tutt'ora in corso consente alle amministrazioni di operare in deroga alla normativa ordinaria per sopperire a necessità di carattere straordinario per poter proseguire con la regolare erogazione dei servizi istituzionali;
- Rilevato che l'istituto dello scorrimento delle graduatorie consente all'Amministrazione di rispondere ad esigenze di economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, in considerazione della finalità del contenimento della spesa pubblica e dei costi derivanti dall'espletamento di nuove procedure concorsuali nonché all'esigenza di limitare i rischi connessi al perdurare dell'emergenza epidemiologica;
- Ritenuto opportuno, pertanto, procedere al reclutamento di personale tecnico amministrativo supplente mediante la stipula di contratti a tempo determinato attraverso l'escussione della graduatoria approvata con DDG n. 31/2022 indetto per il reclutamento di personale da adibire all'Area Amministrativa, considerato che trattasi di attività assimilabili ed equiparabili a quelle previste dal bando di concorso sopra richiamato;
- Accertata la copertura finanziaria;

DECRETA

- 1.** di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata con DDG n. 31/2022 per la stipula di n. 4 contratti a tempo determinato e a tempo pieno (36 ore settimanali) per la durata



- di 12 mesi, dalla data di stipula, per le esigenze eccezionali e temporanee di alcune strutture dell'Amministrazione
2. di imputare la spesa pari a € 130.357,56. alla voce COAN CA.04.43.09.01 - Amministrativi e tecnici a tempo determinato, UA.00.99.A5 Area risorse umane e finanziarie, Budget 2022-2023 per competenza, da integrare con successiva variazione di Budget mediante prelievo da fondo di riserva;
 3. di incaricare il Servizio Personale tecnico amministrativo dell'esecuzione del presente provvedimento, che sarà registrato nel repertorio generale dei decreti.

Varese, data della firma digitale

Il Direttore Generale
Dott. Marco Cavallotti
Firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): Dott.ssa Cinzia Paganin - Tel. +39 0332 219090 - cinzia.paganin@uninsubria.it