

Concorso pubblico per esami per il reclutamento di tre unità di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali), categoria D – posizione economica D1 area amministrativa – gestionale, per le esigenze dell'Amministrazione centrale (codice BTA62)

Riunione preliminare – criteri

La Commissione Giudicatrice della suddetta procedura concorsuale, nominata con D.D.G. 296/2022 del 7/4/2022 composta da:

Dott.ssa Elena La Torre	Dirigente – Università degli studi di Milano Bicocca - Presidente
Ing. Paola Carlucci	Personale tecnico-amministrativo – Politecnico di Milano - Componente
Dott. Vincenzo Leonardo Paciolla	Personale tecnico-amministrativo – Università degli studi dell'Insubria - Componente
Sig.ra Simona Dalla Valle	Personale tecnico-amministrativo – Università degli studi dell'Insubria – Segretario

si riunisce per via telematica il giorno 26 aprile 2022 alle ore 10.00 avvalendosi di strumenti telematici di lavoro collegiale per determinare i criteri e le modalità di svolgimento della procedura concorsuale.

I componenti della commissione dichiarano sotto la propria responsabilità, di non appartenere ad organi di direzione politica dell'Amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali né di essere designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'art. 35 comma 3 lettera e) del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., nonché l'assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione in ottemperanza all'art. 35 bis del suddetto decreto introdotto dalla Legge n. 190/2012 e s.m.i., recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”.

Ciò premesso, la commissione è pienamente legittimata ad operare.

I componenti della commissione prendono atto, inoltre, del contenuto del Piano Operativo con le procedure per svolgere i concorsi in presenza, approvato con D.R Rep. 340 del 26.04.2021, redatto in conformità dei protocolli del Dipartimento della Funzione Pubblica rispettivamente del 03.02.2021 e del 15.04.2021, nonché da quanto indicato dal D.L. 44/2021, convertito dalla L. 76/2021, e ss.mm.ii.

La procedura concorsuale si svolgerà nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e di anti-contagio e con le modalità previste dal Piano operativo dell'Università degli studi dell'Insubria pubblicato sul sito web di Ateneo, costantemente aggiornato, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente.

La Commissione prende atto della normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego, con particolare riferimento al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., al Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., e del bando di concorso della presente procedura.

Ai sensi dell'art. 11 comma 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., stabilisce che il procedimento concorsuale si concluderà il 24 novembre 2022.

La Commissione rileva inoltre che in base all'art. 7 lett. a) del D.P.R. n. 487/94, saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta a contenuto teorico - pratico una votazione di almeno 21/30; la prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova teorico-pratica e della votazione conseguita nel colloquio, tenuto conto, a parità di punteggio, dei titoli di precedenza di cui all'art. 5 comma 4, del DPR 487/1994 e s.m.i.

PROVE D'ESAME

La Commissione stabilisce di non effettuare l'eventuale prova preselettiva prevista dal bando in ragione del numero di iscritti di poco superiore al limite previsto per la facoltà di preselezione.

La Commissione determina i criteri e le modalità che si intendono seguire per il punteggio da attribuire alle prove d'esame.

Le prove d'esame si articoleranno in una prova scritta a contenuto teorico-pratico, della durata massima di un'ora ed in una prova orale, tese ad accertare la preparazione del candidato in ordine alla professionalità delineata nell'art. 1 del bando.

La prova teorico-pratica consisterà in una prova composta da cinque domande a risposta sintetica inerenti alle materie di cui all'art. 1 del presente bando.

La prova orale consisterà in un colloquio in cui verrà approfondito il contenuto delle materie oggetto del concorso indicate all'art. 1 del bando e sarà teso a verificare altresì il possesso delle capacità di relazione e di comunicazione.

Il colloquio verterà altresì su una prova di lingua inglese, sull'accertamento dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Pacchetto Office, posta elettronica, siti web).

La Commissione stabilisce di predisporre, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 487/1994, tre tracce, con cinque domande ciascuna, per la prova scritta.

Il candidato dovrà svolgere la prova sorteggiata nel tempo stabilito dalla Commissione.

Dato atto di quanto disposto dal Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15.04.2021, che prevede che le prove selettive in presenza dovranno avere una durata massima di 60 minuti, la Commissione decide che i candidati avranno a disposizione 60 minuti, per la prova scritta.

In considerazione del tempo massimo consentito dal Protocollo ministeriale sopra indicato, la prova scritta a contenuto teorico-pratico consisterà in cinque domande a risposta sintetica inerenti alle materie di cui all'art. 1 del presente bando.

La prova orale si svolgerà in presenza e consisterà in un colloquio in cui verranno approfondite le materie indicate nel bando di concorso.

Nella prova orale, i candidati dovranno rispondere a n. 2 domande sugli argomenti previsti nel bando di concorso, tramite estrazione a sorte di una busta contenente i quesiti predisposti prima dell'inizio della prova orale.

La prova di lingua straniera sarà espletata attraverso la lettura e la traduzione di una parte di pagina web tratta dal portale di Ateneo in versione inglese.

La capacità di utilizzo degli strumenti informatici sarà verificata attraverso l'uso su personal computer di programmi di videoscrittura, o fogli di calcolo, o client di posta elettronica o ricerche su motori web.

La Commissione stabilisce che per la valutazione della prova teorico-pratica si atterrà ai seguenti criteri:

grado di conoscenza del candidato delle materie oggetto del bando; chiarezza espositiva e uso di terminologia adeguata; capacità di analisi e di sintesi.

La prova teorico-pratica si intenderà superata se i concorrenti avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione stabilisce infine i criteri per la valutazione della prova orale che verterà sugli argomenti riportati nel bando.

Il candidato dovrà dimostrare buona conoscenza degli argomenti, esponendoli in modo chiaro, approfondito e corretto. La capacità di esposizione, di comunicazione, di ragionamento e dell'uso di terminologia adeguata costituirà elemento di giudizio da parte della Commissione.

Nella prova di lingua si darà rilievo alla pronuncia e alla corretta comprensione dei testi da leggere e tradurre.

Nella valutazione della conoscenza dell'utilizzo dei sistemi informatici verrà tenuta in considerazione la padronanza nell'utilizzo di programmi di videoscrittura, o fogli di calcolo, o client di posta elettronica o ricerche su motori web.

La prova orale si intenderà superata se i concorrenti avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione Giudicatrice dettaglia come di seguito specificato, i criteri e il relativo peso, utilizzati per la valutazione delle prove scritte e della prova orale:

- | | |
|--|----------|
| 1) Grado di conoscenza della materia | (1 - 15) |
| 2) Chiarezza espositiva e uso di terminologia adeguata | (1 - 10) |
| 3) Capacità di contemperare sintesi e analisi | (1 - 5) |

Alle ore 10.50 il Presidente, dichiara chiusa la seduta e stabilisce che i componenti della Commissione entro le ore 15.00 del giorno 26 aprile 2022, dopo aver preso visione dell'elenco dei candidati, identificati ciascuno con il proprio codice PICA trasmesso dall'Amministrazione a seguito della pubblicazione del presente verbale, inviino una email al segretario all'indirizzo simona.dallavalle@uninsubria.it.

Nella email i componenti della Commissione dovranno dichiarare se non sussistono situazioni di incompatibilità tra loro e nei confronti dei candidati ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile e di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi con gli stessi, tali da compromettere l'imparzialità di giudizio, ai sensi degli articoli 6 e 7 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013 (Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. n. 165/2001).

La Commissione, tramite il Segretario, trasmette il presente verbale al Responsabile del procedimento per la pubblicazione dei criteri della procedura concorsuale nel sito web di Ateneo alla pagina www.uninsubria.it/concorsi – Personale Tecnico amministrativo.

Il presente verbale è integrato dalle dichiarazioni di adesione al documento a firma dei singoli componenti.

Letto, approvato e sottoscritto

Varese, 26 aprile 2022

LA COMMISSIONE

Dott.ssa Elena La Torre F.TO ELENA LA TORRE

PRESIDENTE

Sig.ra Simona Dalla Valle F.TO SIMONA DALLA VALLE

SEGRETARIO