

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un tecnologo ai sensi dell'art. 24-bis della Legge n. 240/2010, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno (36 ore settimanali), per la durata di 36 mesi, categoria D – posizione economica D3, area amministrativa - gestionale, per le esigenze del Dipartimento di Diritto, Economia e Culture - DIDEK, per lo svolgimento di attività di supporto tecnico e amministrativo alle attività amministrativo/gestionali inerenti il progetto PNRR “NODES – Nord Ovest Digitale E Sostenibile” (codice BTA73)

Riunione preliminare – criteri

La Commissione Giudicatrice della suddetta procedura concorsuale, nominata con D.D.G. 1108/2022 del 18 novembre 2022 composta da:

- Prof.ssa Barbara Pozzo - Professore ordinario - Presidente
- Prof.ssa Valentina Jacometti - Professore Associato - Componente
- Dott. Luca Azimonti - Personale tecnico-amministrativo - Componente
- Dott.ssa Francesca Zappa - Personale tecnico-amministrativo - Segretario

si riunisce per via telematica il giorno 15 dicembre 2022 alle ore 10.00 avvalendosi di strumenti telematici di lavoro collegiale, per determinare i criteri e le modalità di svolgimento della procedura concorsuale.

Dichiarano sotto la propria responsabilità, di non appartenere ad organi di direzione politica dell'Amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali né di essere designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'art. 35 comma 3 lettera e) del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., nonché l'assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione in ottemperanza all'art. 35 bis del suddetto decreto introdotto dalla Legge n. 190/2012 e s.m.i., recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”.

Ciò premesso, la stessa è pienamente legittimata ad operare.

Prendono atto inoltre, del contenuto del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, emanato con ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022, con le procedure per svolgere i concorsi in presenza.

La procedura concorsuale si svolgerà nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e di anti-contagio e con le modalità previste dal Piano operativo dell'Università degli studi dell'Insubria pubblicato sul sito web di Ateneo, costantemente aggiornato, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente.

La Commissione prende atto della normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego, con particolare riferimento al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., al Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., e del bando di concorso della presente procedura.

Ai sensi dell'art. 11 comma 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., stabilisce che il procedimento concorsuale si concluderà il 24 luglio 2023.

La Commissione rileva inoltre che in base all'art. 7 lett. a) del D.P.R. n. 487/1994, saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta a contenuto teorico - pratico una

votazione di almeno 21/30; la prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova teorico-pratica e della votazione conseguita nella prova orale, tenuto conto, a parità di punteggio, dei titoli di precedenza di cui all'art. 5 comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

La Commissione determina i criteri e le modalità che si intendono seguire per il punteggio da attribuire alle prove d'esame.

COME PREVISTO DAL BANDO:

Le prove d'esame si articoleranno in una prova scritta a contenuto teorico-pratico e in una prova orale, tese ad accertare la preparazione del candidato in ordine alla professionalità delineata nel bando.

La prova teorico-pratica sarà in presenza e consisterà in una prova con tre quesiti a risposte sintetiche ed approfondite, di cui almeno una in lingua inglese, sulle materie di cui all'art. 1 del bando di concorso:

- legislazione nazionale e comunitaria in ambito universitario;
- PNRR e nello specifico gli obiettivi dell'avviso 3277 del 31-12-2021;
- regole di rendicontazione dei progetti di ricerca sia in ambito europeo che nazionale;
- regole di amministrazione e contabilità interne;
- capacità di scrittura, organizzazione e gestione di progetti nazionali ed internazionali;
- esperienza di implementazione di progetti nazionali ed internazionali;

La prova orale consisterà in un colloquio in presenza e in cui verrà approfondito il contenuto delle materie oggetto del concorso indicate all'art. 1 del bando di concorso.

Il colloquio verterà altresì su una prova di lingua inglese, sull'accertamento dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La Commissione stabilisce di predisporre, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 487/1994, tre tracce per la prova scritta.

Il candidato dovrà svolgere le prove sorteggiate nel tempo stabilito dalla Commissione.

Dato atto di quanto disposto dal Protocollo del Ministero della salute del 25.05.2022 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31.05.2022), che prevede che le prove selettive in presenza dovranno avere una durata massima di 180 minuti, la Commissione decide che i candidati avranno a disposizione 90 minuti, per la prova scritta.

In considerazione del tempo massimo consentito dal Protocollo ministeriale sopra indicato, la prova scritta a contenuto teorico-pratico consisterà in una prova composta da 3 domande a risposta sintetica inerenti alle tematiche di cui all'art. 1, di cui una in lingua inglese.

La prova teorico-pratica si intenderà superata se i concorrenti avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La prova orale consisterà in un colloquio in cui verranno approfondite le materie indicate nel bando di concorso.

Nella prova orale, i candidati dovranno rispondere a n. 2 domande sugli argomenti previsti nel bando di concorso, tramite estrazione a sorte di una busta contenente i quesiti predisposti prima dell'inizio della prova orale.

La prova di lingua straniera sarà espletata attraverso la lettura e la traduzione di un brano tratto dal portale web in lingua inglese del nostro Ateneo inerente alla ricerca.

La capacità di utilizzo degli strumenti informatici sarà verificata attraverso l'uso su personal computer dei sistemi operativi Microsoft ed OSX, nonché dei programmi di lavoro della suite di Office (Word, Excel, Power Point e/o affini), internet, posta elettronica.

La Commissione stabilisce che per la valutazione della prova scritta a carattere teorico pratica si atterrà ai seguenti criteri: grado di conoscenza del candidato delle materie oggetto del bando, chiarezza espositiva ed uso di terminologia adeguata; capacità di analisi e di sintesi

La Commissione stabilisce infine i criteri per la valutazione della **prova orale** che verterà sugli argomenti riportati nel bando.

criteri per la PROVA ORALE:

Il candidato dovrà dimostrare buona conoscenza degli argomenti, esponendoli in modo chiaro, approfondito e corretto. La capacità di esposizione, di comunicazione, di ragionamento e dell'uso di terminologia adeguata costituirà elemento di giudizio da parte della Commissione. Nella prova di lingua inglese si darà rilievo alla pronuncia e alla corretta comprensione dei testi da leggere e tradurre. La conoscenza dell'utilizzo dei sistemi informatici verrà verificata attraverso l'uso su personal computer di programma di videoscrittura, fogli di calcolo, client di posta elettronica, ricerche sui motori web.

La prova orale di intenderà superata se i concorrenti avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione Giudicatrice dettaglia, come di seguito specificato, i criteri e il relativo peso, utilizzati per la valutazione della prova scritta e della prova orale:

1. Grado di conoscenza della materia nel contesto, nonché della normativa di riferimento espressa anche nella capacità di effettuare collegamenti strategici (1-15)
2. Proprietà di linguaggio, correttezza e chiarezza nella esposizione (1-10)
3. Capacità di contemperare sintesi e analisi, mettendo in risalto eventuali innovazioni (1-5)

Alle ore 10.30 il Presidente, dichiara chiusa la seduta e convoca la Commissione per via telematica il giorno stesso alle ore 11.00, avvalendosi di strumenti telematici di lavoro collegiale, per pianificare e organizzare i lavori concorsuali e prendere visione dell'elenco dei candidati.

La Commissione, tramite il Segretario, trasmette il presente verbale al Responsabile del procedimento per la pubblicazione dei criteri della procedura concorsuale nel sito web di Ateneo alla pagina www.uninsubria.it/concorsi – Personale Tecnico amministrativo.

Il presente verbale è integrato dalle dichiarazioni di adesione al documento a firma dei singoli componenti.

Como, 15 dicembre 2022

Il Presidente della Commissione
f.to Prof.ssa Barbara Pozzo

Il Segretario
f.to Dott.ssa Francesca Zappa