

Concorso pubblico per esami per il reclutamento di una unità di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali) di categoria EP posizione economica EP1 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell’Area infrastrutture e approvvigionamenti, riservato prioritariamente alle categorie di volontari delle forze armate di cui al D.Lgs. 66/2010 (codice BTA71)

Riunione preliminare – criteri

La Commissione Giudicatrice della suddetta procedura concorsuale, nominata con D.D.G. rep. n. 1139/2022 del 24 novembre 2022 composta da:

Ing. Mario Ravera	Dirigente - Politecnico di Torino- Presidente
Ing. Livio Mingardi	Personale tecnico-amministrativo – Università degli studi di Parma - Componente
Ing. Laura Menegaldo	Personale tecnico-amministrativo – Comune di Varese - Componente
Dott.ssa Eleonora Armida	Personale tecnico-amministrativo – Università degli studi dell’Insubria – Segretario

si riunisce per via telematica il giorno 21 dicembre 2022 alle ore 16.05 avvalendosi di strumenti telematici di lavoro collegiale, per determinare i criteri e le modalità di svolgimento della procedura concorsuale.

Dichiarano sotto la propria responsabilità, di non appartenere ad organi di direzione politica dell’Amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali né di essere designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell’art. 35 comma 3 lettera e) del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., nonché l’assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione in ottemperanza all’art. 35 bis del suddetto decreto introdotto dalla Legge n. 190/2012 e s.m.i., recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”.

Ciò premesso, la stessa è pienamente legittimata ad operare.

Prendono atto inoltre, del contenuto del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, emanato con ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022, con le procedure per svolgere i concorsi in presenza.

La procedura concorsuale si svolgerà nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e di anti-contagio e con le modalità previste dal Piano operativo dell’Università degli studi dell’Insubria pubblicato sul sito web di Ateneo, costantemente aggiornato, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente.

La Commissione prende atto della normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego, con particolare riferimento al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., al Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., e del bando di concorso della presente procedura.

Ai sensi dell’art. 11 comma 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., stabilisce che il procedimento concorsuale si concluderà il 23 luglio 2023.

La Commissione rileva inoltre che in base all’art. 7 lett. a) del D.P.R. n. 487/94, saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta a contenuto teorico - pratico una

votazione di almeno 21/30; la prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova teorico-pratica e della votazione conseguita nel colloquio, tenuto conto, a parità di punteggio, dei titoli di precedenza di cui all'art. 5 comma 4, del DPR 487/1994 e s.m.i.

La Commissione determina i criteri e le modalità che si intendono seguire per il punteggio da attribuire alle prove d'esame.

COME PREVISTO DAL BANDO:

Le prove d'esame si articoleranno in una prova scritta a contenuto teorico-pratico e in una prova orale, tese ad accertare la preparazione del candidato in ordine alla professionalità delineata nel bando.

La figura richiesta deve dimostrare di possedere le seguenti conoscenze relativamente a:

- normativa in materia di appalti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture (D.lgs. 50/16 e s.m.i.);
- normativa riguardante la progettazione, la gestione e la realizzazione di Opere Pubbliche;
- normativa in materia di edilizia universitaria;
- normativa in materia di sicurezza e di salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/08 e s.m.i.), con particolare riferimento alla sicurezza nei cantieri;
- normativa vigente in materia di prevenzione incendi;
- normativa vigente in materia di impiantistica;
- normativa in materia di misure di protezione dei beni culturali,
- normativa in materia di eliminazione delle barriere architettoniche.
- direzione lavori pubblici, contabilità e liquidazione lavori pubblici, collaudo opere pubbliche, computi metrici estimativi, analisi dei prezzi;
- problematiche relative alla progettazione, all'adeguamento e al recupero di impianti tecnologici su edifici esistenti o di nuova realizzazione;
- normativa in materia di impiantistica elettrica e meccanica (norme CED);
- diritto e disciplina amministrativa e contabile per la gestione dei patrimoni immobiliari e nozioni generali sulle alienazioni, acquisizioni, locazioni e comodati.

Sono richieste, altresì:

- capacità professionali e competenze specifiche, dovute a esperienze professionali pregresse in ordine allo studio e alla progettazione integrata di opere di edilizia universitaria nonché vigilanza tecnica sulle stesse;
- approfondite capacità tecniche specialistiche, maturate mediante esperienza diretta pregressa relative alla tipologia di attività da svolgere e dei risultati da raggiungere;
- capacità di pianificazione, programmazione e organizzazione delle attività;
- capacità di utilizzo di programmi informatici applicati alla progettazione (Autocad, Pacchetto Office, ecc.);
- capacità di impostazione di relazioni scientifico-tecnico-progettuali-finali e rendicontazioni;
- competenze trasversali di tipo organizzativo che attengono sia al coordinamento delle risorse (umane e strumentali) e delle attività, sia al raggiungimento dei risultati in termini di qualità, efficienza ed efficacia;
- autonomia e capacità decisionale;
- conoscenza dello Statuto di Ateneo, del Regolamento Generale di Ateneo, del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità e del Manuale di amministrazione e contabilità;
- conoscenza della lingua inglese.

La prova teorico-pratica consisterà in tre quesiti a risposta aperta sulle materie previste dall'art. 1 del bando di concorso.

La prova orale consisterà in un colloquio in cui verrà approfondito il contenuto delle materie oggetto del concorso indicate all'art. 1 del bando di concorso.

Il colloquio verterà altresì su una prova di lingua inglese, sull'accertamento dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La Commissione stabilisce di predisporre, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 487/1994, tre tracce per la prova scritta.

Il candidato dovrà svolgere le prove sorteggiate nel tempo stabilito dalla Commissione.

Dato atto di quanto disposto dal Protocollo del Ministero della salute del 25.05.2022 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31.05.2022), che prevede che le prove selettive in presenza dovranno avere una durata massima di 180 minuti, la Commissione decide che i candidati avranno a disposizione 120 minuti, per la prova scritta a contenuto teorico-pratico.

La prova teorico-pratica si intenderà superata se i concorrenti avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

Nella prova orale, i candidati dovranno rispondere a n. 2 domande sugli argomenti previsti nel bando di concorso, tramite estrazione a sorte di una busta contenente i quesiti predisposti prima dell'inizio della prova orale.

La prova di lingua straniera sarà espletata attraverso la lettura e la traduzione di un brano.

La capacità di utilizzo degli strumenti informatici sarà verificata attraverso l'uso su personal computer di programmi di videoscrittura, fogli di calcolo, programmi di gestione database, programmi di gestione agende su web e di programmi informatici applicati alla progettazione (Autocad, ecc.).

La Commissione stabilisce che per la valutazione della prova pratica si atterrà ai seguenti criteri:

PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO-PRATICO:

Saranno valutate le conoscenze dimostrate dal candidato in ordine alle tematiche previste dal bando di concorso e alla normativa di riferimento. Saranno altresì valutati la coerenza, la chiarezza espositiva e l'adeguato utilizzo della terminologia specifica nonché la capacità di rispondere ai quesiti in modo sintetico e organico.

La Commissione stabilisce infine i criteri per la valutazione della **prova orale** che verterà sugli argomenti riportati nel bando.

PROVA ORALE:

Il candidato dovrà dimostrare buona conoscenza degli argomenti, esponendoli in modo chiaro, approfondito e corretto. La capacità di esposizione, di comunicazione, di ragionamento e dell'uso di terminologia adeguata costituirà elemento di giudizio da parte della Commissione.

Nella prova di lingua si darà rilievo alla pronuncia e alla corretta comprensione dei testi da leggere e tradurre.

La conoscenza dell'utilizzo dei sistemi informatici verrà verificata attraverso l'uso su personal computer di programmi di videoscrittura, fogli di calcolo, programmi di gestione database, programmi di gestione, agende su web e di programmi informatici applicati alla progettazione (Autocad, ecc.).

La prova orale si intenderà superata se i concorrenti avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione Giudicatrice dettaglia come di seguito specificato, i criteri e il relativo peso, utilizzati per la valutazione delle prove scritte e della prova orale:

- 1) Grado di conoscenza della materia nel contesto, nonché della normativa di riferimento espressa anche nella capacità di effettuare collegamenti strategici (1 - 20)
- 2) Capacità di contemperare sintesi e analisi , mettendo in risalto eventuali innovazioni (1 - 5)
- 3) Proprietà di linguaggio Correttezza e chiarezza nella esposizione (1 - 5)

Alle ore 16.45 il Presidente, dichiara chiusa la seduta e convoca la Commissione per via telematica il giorno stesso alle ore 16.50, avvalendosi di strumenti telematici di lavoro collegiale, per pianificare e organizzare i lavori concorsuali e prendere visione dell'elenco dei candidati.

La Commissione, tramite il Segretario, trasmette il presente verbale al Responsabile del procedimento per la pubblicazione dei criteri della procedura concorsuale nel sito web di Ateneo alla pagina www.uninsubria.it/concorsi – Personale Tecnico amministrativo. **(La pubblicazione avverrà entro il giorno successivo alla trasmissione del file in formato pdf creator – versione lettura per ciechi - e pdf/A).**

Il presente verbale è integrato dalle dichiarazioni di adesione al documento a firma dei singoli componenti.

Letto, approvato e sottoscritto
Varese, 21 dicembre 2022

Il Presidente della Commissione
f.to Ing. Mario Ravera

Il Segretario
f.to Dott.ssa Eleonora Armida