

**Concorso pubblico per titoli ed esami per il reclutamento di una unità di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali), categoria D – posizione economica D1, per addetto stampa (codice BTA77) (G.U. n. 26 del 04/04/2023)**

### **Riunione preliminare – criteri**

La Commissione Giudicatrice della suddetta procedura concorsuale, nominata con D.D.G. rep 482/2023 del 05/05/2023, composta da:

**Prof. Antonio Maria Orecchia** Professore associato – Università degli studi dell’Insubria –  
**Presidente**

**Dott.ssa Angela La Rotella** Personale tecnico-amministrativo – Politecnico di Torino –  
**Componente**

**Dott.ssa Francesca Mauri** Personale tecnico-amministrativo – ASST Settelaghi –  
**Componente**

**Dott. Vincenzo Leonardo Paciolla** Personale tecnico-amministrativo – Università degli studi dell’Insubria - **Segretario**

si riunisce per via telematica il giorno **15 maggio 2023** alle ore **14:00** avvalendosi di strumenti telematici di lavoro collegiale, per determinare i criteri e le modalità di svolgimento della procedura concorsuale.

Dichiarano sotto la propria responsabilità, di non appartenere ad organi di direzione politica dell’Amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali né di essere designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell’art. 35 comma 3 lettera e) del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., nonché l’assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione in ottemperanza all’art. 35 bis del suddetto decreto introdotto dalla Legge n. 190/2012 e s.m.i., recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”.

Dichiarano inoltre di non trovarsi, in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con l’Università degli Studi dell’Insubria, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

Ciò premesso, la stessa è pienamente legittimata ad operare.

La Commissione prende atto della normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego, con particolare riferimento al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., al Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., e del bando di concorso della presente procedura.

Ai sensi dell’art. 11 comma 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., stabilisce che il procedimento concorsuale si concluderà entro il 28 novembre 2023.

La Commissione rileva inoltre che in base all’art. 7 lett. a) del D.P.R. n. 487/94, saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta a contenuto teorico - pratico una votazione di almeno 21/30; la prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto una

votazione di almeno 21/30 e che ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 30 punti.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta a contenuto teorico-pratico e nella prova orale e dal punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli, tenuto conto, a parità di punteggio, dei titoli di precedenza di cui all'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

La Commissione determina i criteri e le modalità che si intendono seguire per il punteggio da attribuire alle prove d'esame e ai titoli.

Ai sensi dell'art. 6 "TITOLI VALUTABILI" del bando di Concorso ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 30 punti, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso ed il relativo punteggio è così suddiviso:

<b>Titoli accademici o formazione professionale</b>	Titoli di studio post-laurea, attestati di qualificazione e/o specializzazione a seguito di corsi di qualificazione e/o specializzazione organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati e gli attestati di partecipazione a convegni o seminari di studio o corsi di formazione <b>(massimo 5 punti)</b>
<b>Esperienza professionale in ambito giornalistico</b>	1) attività di addetto stampa presso pubbliche amministrazioni, in rapporto alla durata dell'esperienza <b>(massimo 10 punti)</b> : - fino a 5 anni (1 punto per ogni anno) - oltre 5 anni (10 punti) 2) attività di addetto stampa presso enti privati o aziende, in rapporto alla durata dell'esperienza <b>(massimo 5 punti)</b> : - fino a 5 anni (1 per ogni anno) - oltre 5 anni (5 punti)
<b>Esperienza giornalistica</b>	Esperienza giornalistica presso quotidiani, periodici, emittenti televisive, in rapporto alla durata dell'esperienza <b>(massimo 10 punti)</b> : - fino a 5 anni: 5 punti (1 punto per anno) - oltre 5 anni: 10 punti

**Riguardo alla prima categoria "Titoli accademici o formazione professionale" (massimo 5 punti), la Commissione stabilisce di suddividere il punteggio in questo modo:**

**2 p.ti per ogni** Titoli di studio post-laurea, attestati di qualificazione e/o specializzazione a seguito di corsi di qualificazione e/o specializzazione organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati

**0.50 p.to per ogni** attestato di partecipazione a convegni o seminari di studio o corsi di formazione.

I Diplomi di: Laurea (vecchio ordinamento)/Laurea triennale (DM 509/99 - D.M. 270/04)/Laurea Specialistica (D.M. 509/99)/Magistrale non saranno considerati quali titoli valutabili ai sensi dell'art 6 del bando, perché titoli di accesso.

Le prove d'esame si articoleranno in una prova scritta a contenuto teorico-pratico e in una prova orale, tese ad accertare la preparazione del candidato in ordine alla professionalità delineata nel bando.

La prova scritta a contenuto teorico-pratico consisterà in una domanda teorica sulle materie oggetto del concorso indicate all'art. 1 del bando e nella redazione di un comunicato stampa.

La prova a contenuto teorico pratico potrà essere contestuale all'accertamento della conoscenza dell'utilizzo di personal computer e delle applicazioni informatiche più diffuse (in particolare word e excel), da svolgersi direttamente a pc; nella prova scritta a contenuto teorico pratico parte dell'elaborato (oppure una domanda) dovrà essere svolta in lingua inglese.

La prova orale consisterà in un colloquio in cui verrà approfondito il contenuto delle materie oggetto del concorso indicate all'art. 1 del bando.

Il colloquio verterà altresì su una prova orale di lingua inglese, sull'accertamento dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La Commissione stabilisce di predisporre, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 487/1994, tre tracce per la prova scritta.

Il candidato dovrà svolgere le prove sorteggiate nel tempo stabilito dalla Commissione.

La commissione stabilisce sin d'ora che i candidati avranno a disposizione per la prova scritta a contenuto teorico-pratico **60 minuti**.

**La prova teorico-pratica si intenderà superata se i concorrenti avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.**

La prova orale si svolgerà in presenza e consisterà in un colloquio in cui verranno approfondite le materie indicate nel bando di concorso.

Nella prova orale, i candidati dovranno rispondere a n. **2 domande** sugli argomenti previsti nel bando di concorso, tramite estrazione a sorte di una busta contenente i quesiti predisposti prima dell'inizio della prova orale.

La prova di lingua straniera sarà espletata attraverso la lettura e la traduzione un articolo tratto da un periodico/giornale in lingua inglese.

La capacità di utilizzo degli strumenti informatici sarà verificata attraverso l'uso su personal computer delle applicazioni informatiche più diffuse (in particolare word e excel), qualora non accertata durante la prova a contenuto teorico/pratico.

La Commissione stabilisce che per la valutazione della prova teorico-pratico si atterrà ai seguenti criteri:

Il candidato dovrà dimostrare buona conoscenza degli argomenti, esponendoli in modo chiaro, approfondito e corretto. La capacità di esposizione, di comunicazione, di ragionamento e dell'uso di terminologia adeguata costituirà elemento di giudizio da parte della Commissione che valuterà l'abilità nella stesura del comunicato stampa e la conoscenza dei fondamenti teorici della professione. Nella domanda scritta di lingua la Commissione valuterà la correttezza del testo prodotto in Inglese.

La Commissione stabilisce infine i criteri per la valutazione della **prova orale** che verterà sugli argomenti riportati nel bando.

Il candidato dovrà dimostrare buona conoscenza degli argomenti, esponendoli in modo chiaro, approfondito e corretto. La capacità di esposizione, di comunicazione, di ragionamento e dell'uso di terminologia adeguata costituirà elemento di giudizio da parte della Commissione.

Nella prova di lingua si darà rilievo alla pronuncia e alla corretta comprensione dei testi da leggere e tradurre.

**La prova orale si intenderà superata se i concorrenti avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.**

La Commissione Giudicatrice dettaglia come di seguito specificato, i criteri e il relativo peso, utilizzati per la valutazione della prova scritta a contenuto teorico-pratico e della prova orale:

- 1) Grado di conoscenza della materia nel contesto, nonché della normativa di riferimento, espressa anche nella capacità di effettuare collegamenti strategici (1 - 10)
- 2) Correttezza e chiarezza nella esposizione (1 - 10)
- 3) Capacità di contemperare sintesi e analisi (1 - 10)

Alle ore 14:55 il Presidente, dichiara chiusa la seduta e convoca la Commissione per via telematica il 16 maggio 2023 alle ore 16:15, avvalendosi di strumenti telematici di lavoro collegiale, per pianificare e organizzare i lavori concorsuali e prendere visione dell'elenco dei candidati.

La Commissione, tramite il Segretario, trasmette il presente verbale al Responsabile del procedimento per la pubblicazione dei criteri della procedura concorsuale nel sito web di Ateneo alla pagina [www.uninsubria.it/concorsi](http://www.uninsubria.it/concorsi) – Personale Tecnico amministrativo.

Letto, approvato e sottoscritto  
Varese, 15/05/2023

LA COMMISSIONE

**Prof. Antonio Maria Orecchia**      **Presidente** – *firmato digitalmente*

**Dott.ssa Angela La Rotella**      **Componente** – *firmato digitalmente*

**Dott.ssa Francesca Mauri**      **Componente** – *firmato digitalmente*

**Dott. Vincenzo Leonardo Paciolla** **Segretario** – *firmato digitalmente*