

Concorso pubblico per esami, per il reclutamento di due unità di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato (12 mesi rinnovabili) e a tempo pieno (36 ore settimanali), categoria D – posizione economica D1 – Area amministrativa-gestionale, per le esigenze dell'Amministrazione centrale (codice BTA47).

RELAZIONE FINALE

La Commissione Giudicatrice della suddetta procedura concorsuale, nominata rispettivamente con D.D.G. n. 889/2020, n. 910/2020 e n. 88/2021 composta da:

Dott.ssa Silvia Ceccarelli	Personale tecnico-amministrativo CAT. EP - Università degli studi dell'Insubria PRESIDENTE
Dott. Francesco Pascoletti	Personale tecnico-amministrativo CAT D. - Università degli studi dell'Insubria COMPONENTE
Dott. Raffaele Auciello	Personale tecnico-amministrativo CAT D. - Università degli studi dell'Insubria COMPONENTE
Dott.ssa Elena Della Maggiore	Personale tecnico-amministrativo CAT D. - Università degli studi dell'Insubria SEGRETARIO

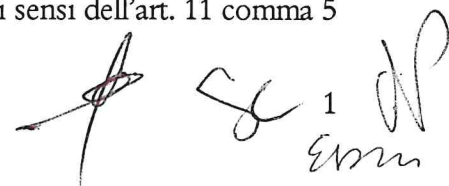
si riunisce il giorno 12 maggio 2021 alle ore 15.15 presso la sala riunioni al piano terra dell'Università degli Studi dell'Insubria - Via Ravasi 2 - Varese per redigere la seguente relazione finale che sarà pubblicata nel sito di Ateneo www.uninsubria.it/concorsi - Personale tecnico-amministrativo.

La Commissione ha iniziato i lavori il 04 maggio 2021, concludendoli il 12 maggio 2021.

Nella riunione del 04 maggio 2021, svoltasi a distanza su piattaforma Microsoft Teams, i componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei candidati trasmesso dall'Amministrazione hanno dichiarato che non sussistono situazioni di incompatibilità tra loro e nei confronti dei candidati, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile e di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi con gli stessi, tali da compromettere l'imparzialità di giudizio, ai sensi degli articoli 6 e 7 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013 (Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. n. 165/2001).

Hanno dichiarato, altresì, sotto la propria responsabilità, di non appartenere ad organi di direzione politica dell'Amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali né di essere designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'art. 35 comma 3 lettera e) del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., nonché l'assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione in ottemperanza all'art. 35 bis del suddetto decreto introdotto dalla Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

La Commissione ha preso atto della normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego, con particolare riferimento al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., al Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., del bando di concorso e ai sensi dell'art. 11 comma 5



del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., ha stabilito che il procedimento concorsuale si concluderà entro il 12.05.2021, data in cui è stata fissata la prova orale.

La Commissione ha rilevato inoltre che in base all'art. 7 lett. a) del D.P.R. n. 487/94, la prova scritta e la prova orale si intendono superate se i candidati ammessi ha ottenuto una votazione di almeno 21/30.

La Commissione, infine, ha preso atto, del contenuto del Piano Operativo con le procedure per svolgere i concorsi in presenza, approvato con D.R. Rep. 340 del 26.04.2021, redatto in conformità dei protocolli del Dipartimento della Funzione Pubblica rispettivamente del 03.02.2021 e del 15.04.2021, nonché da quanto indicato dal DL. 44/2021. In conformità a quest'ultimo provvedimento, la Commissione ha fissato in 60 minuti la durata della prova scritta a contenuto teorico-pratico, e previsto lo svolgimento a distanza della prova orale per i candidati, mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams, consistente in un colloquio in cui verranno approfondite le materie indicate nel bando di concorso e accertate la conoscenza della lingua inglese e le capacità di utilizzo dei sistemi informatici più diffusi.

La Commissione, nella medesima riunione, ha determinato i criteri e le modalità da seguire per il punteggio da attribuire alle prove d'esame, individuando i seguenti criteri: grado di conoscenza della materia, capacità di sintesi e di ragionamento, chiarezza espositiva, adeguatezza della terminologia, correttezza formale.

Nello specifico i criteri e il relativo peso, utilizzati per la valutazione della prova scritta e della prova orale sono stati i seguenti:

1) Grado di conoscenza della materia nel contesto, nonché della normativa di riferimento	max 15 pt
2) Capacità di sintesi e di ragionamento	max 5 pt
3) Chiarezza espositiva e correttezza formale	max 5 pt
4) Adeguatezza della terminologia	max 5 pt

Nella prova di lingua si è dato rilievo alla pronuncia e alla corretta comprensione dei testi da leggere e da tradurre.

La conoscenza dell'utilizzo dei sistemi informatici è stata verificata attraverso domande, volte ad accertare l'esperienza del candidato nell'uso dei programmi di videoscrittura, fogli di calcolo, internet e posta elettronica.

Hanno avuto accesso alla prova orale i candidati che hanno ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30 nella prova scritta, mentre la prova orale è stata superata dai concorrenti che ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

Il giorno 05.05.2021 alle ore 08,30 presso l'aula 2S dell'Università degli Studi dell'Insubria - Padiglione Seppilli, Piazzale Bulferretti, Varese, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso in oggetto per procedere all'espletamento della prova scritta prevista dal bando, consistente nella risposta ad una domanda aperta e nella predisposizione della bozza del relativo atto, le cui tracce sono state stabilite nel corso della riunione del 04.05.2021 (cfr Verbale 1).

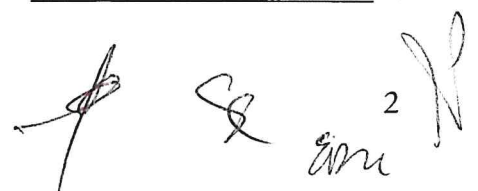
Alla suddetta prova erano presenti i candidati di cui all'allegato n. 4 al Verbale 2.

La prova scritta in presenza si è svolta regolarmente, nel pieno rispetto delle procedure concorsuali nonché delle misure di sicurezza, dei protocolli attualmente vigenti e del Piano Operativo di Ateneo redatto in ottemperanza alle disposizioni governative emanate per contrastare la diffusione della pandemia da Covid-19 (cfr Verbale 2).

Il giorno 06.05.2021 la Commissione si è riunita presso la sala riunioni al 4° piano dell'Università degli Studi dell'Insubria - Via Ravasi 2 - Varese, per la correzione degli elaborati.

Le operazioni di correzione si sono svolte nel pieno rispetto delle formalità prescritte dalle norme vigenti. Al termine della procedura sono risultati ammessi i candidati di cui al Verbale 3.

La Commissione, tramite il Segretario, ha trasmesso l'esito della correzione degli elaborati al Responsabile del procedimento per la pubblicazione nel sito web di Ateneo alla pagina www.uninsubria.it/concorsi - Personale Tecnico amministrativo (allegato n. 7 al verbale 3).



Nella riunione del 12 maggio 2021, alle ore 8.30 la Commissione Giudicatrice si è riunita presso la sala riunioni al piano terra dell'Università degli Studi dell'Insubria - Via Ravasi 2 - Varese, per predisporre i quesiti da porre ai candidati convocati per la prova orale (cfr Verbale n. 4).

Successivamente alle ore 09.45 del medesimo giorno la Commissione, dopo una breve pausa si è riunita nuovamente per l'espletamento della prova orale, la formulazione della graduatoria (cfr. Verbale n. 5) e la redazione della presente relazione finale.

Alla prova orale erano regolarmente collegati alla piattaforma Teams tutti i candidati ammessi (il giorno 11.05.2021 ai candidati ammessi alla prova orale, utilizzando gli indirizzi email comunicati in fase di presentazione della domanda, era stato inviato il link necessario per partecipare alla prova orale e tutti hanno dato un riscontro di ricezione).

Il Presidente ha letto i criteri predeterminati dalla Commissione nel corso della prima riunione del giorno 04 maggio 2021 per la valutazione della prova orale e quindi si è proceduto in seduta pubblica, in modalità a distanza tramite collegamento internet su piattaforma Teams, all'espletamento della prova.

La prova orale si è svolta regolarmente, nel rispetto della normativa concorsuale (cfr Verbale n. 5).

La Commissione, esaminati tutti i candidati, ha redatto un elenco con il punteggio conseguito (allegato n. 9 al verbale 5) e lo ha trasmesso al Responsabile del procedimento per la pubblicazione nel sito web di Ateneo alla pagina www.uninsubria.it/concorsi - Personale Tecnico amministrativo.

In riferimento alla votazione conseguita nelle prove d'esame, la Commissione ha redatto la graduatoria di merito che sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale.


Terminati i propri lavori, la Commissione Giudicatrice, ha raccolto tutti gli atti concorsuali in un plico chiuso e sigillato con l'apposizione sui lembi di chiusura delle firme di tutti i Commissari e del Segretario. Il plico, contenente gli originali dei verbali delle singole riunioni, l'originale della relazione finale ed il materiale fornito dal Servizio Personale tecnico amministrativo, viene trasmesso al Responsabile del procedimento.

Letto, approvato e sottoscritto.

Varese, 12 maggio 2021

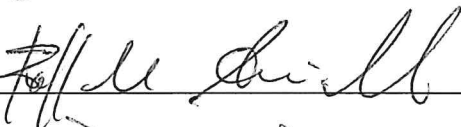
LA COMMISSIONE

Dott.ssa Silvia Ceccarelli.



PRESIDENTE

Dott. Raffaele Auciello




COMPONENTE

Dott. Francesco Pascoletti



COMPONENTE

Dott.ssa Elena Della Maggiore



SEGRETARIO

