

**Concorso pubblico per esami per il reclutamento di una unità di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato a tempo pieno (36 ore settimanali), categoria D – posizione economica D1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – Dipartimento di scienze umane e dell'innovazione per il territorio (codice BTA53).**

## **RELAZIONE FINALE**

La Commissione Giudicatrice della suddetta procedura concorsuale composta da:

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| Prof.ssa Alessandra Vicentini | Professore associato – Università degli Studi dell'Insubria –<br>Presidente             |
| Dott. Daniel Russo            | Ricercatore – Università degli studi dell'Insubria - Componente                         |
| Dott. Luca Gallo              | Personale tecnico-amministrativo – Università degli studi<br>dell'Insubria – Componente |
| Dott.ssa Elena Della Maggiore | Personale tecnico-amministrativo – Università degli studi<br>dell'Insubria – Segretario |

si riunisce il giorno 22.11.2021 presso l'Università degli Studi dell'Insubria, Via Ravasi, Varese per redigere la seguente relazione finale che sarà pubblicata nel sito di Ateneo [www.uninsubria.it/concorsi](http://www.uninsubria.it/concorsi) - Personale tecnico-amministrativo.

La Commissione ha iniziato i lavori il 18.11.2021, concludendoli il 19.11.2021.

Nella riunione del 18.11.2021, svoltasi a distanza su piattaforma MS Teams, i componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei candidati trasmesso dall'Amministrazione hanno dichiarato che non sussistono situazioni di incompatibilità tra loro e nei confronti dei candidati, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile e di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi con gli stessi, tali da compromettere l'imparzialità di giudizio, ai sensi degli articoli 6 e 7 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013 (Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. n. 165/2001).

Hanno dichiarato, altresì, sotto la propria responsabilità, di non appartenere ad organi di direzione politica dell'Amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali né di essere designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'art. 35 comma 3 lettera e) del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., nonché l'assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione in ottemperanza all'art. 35 bis del suddetto decreto introdotto dalla Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

La Commissione ha preso atto del contenuto del Piano Operativo con le procedure per svolgere i concorsi in presenza, approvato con D.R Rep. 340 del 26.04.2021, redatto in conformità dei protocolli del Dipartimento della Funzione Pubblica rispettivamente del 03.02.2021 e del 15.04.2021, nonché da quanto indicato dal DL. 44/2021, e in ottemperanza a quest'ultimo ha stabilito n. 60 minuti per l'espletamento della prova scritta.

La Commissione ha inoltre preso atto della normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego, con particolare riferimento al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., al Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i., del bando di concorso e ai sensi dell'art. 11 comma 5

 1 

del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i., ha stabilito che il procedimento concorsuale si concluderà il 19.11.2021, considerata la presenza di un solo candidato, al fine di ottimizzare tempo, spazio e risorse. La Commissione ha rilevato inoltre che in base all'art. 7 lett. a) del D.P.R. n. 487/94, sarà necessaria una votazione di almeno 21/30 per l'ammissione alla prova orale; la prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva è determinata dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e dalla votazione conseguita nella prova orale.

La Commissione ha determinato i criteri e le modalità che si intendono seguire per il punteggio da attribuire alle prove d'esame, come di seguito indicato:

Prova scritta:

- 1) Grado di conoscenza della materia nel contesto espressa anche nella capacità di effettuare collegamenti strategici (1 - 15)
- 2) Correttezza e chiarezza nell'esposizione degli argomenti (1 - 5)
- 3) Capacità di contemperare sintesi e analisi, mettendo in risalto eventuali innovazioni (1 - 5)
- 4) Proprietà di linguaggio (1 - 5)

Prova orale:

- 1) Grado di conoscenza della materia nel contesto espressa anche nella capacità di effettuare collegamenti strategici (1 - 10)
- 2) Conoscenza della normativa di riferimento indicata nel bando (1 - 5)
- 3) Correttezza e chiarezza nell'esposizione degli argomenti (1 - 5)
- 4) Capacità di contemperare sintesi e analisi, mettendo in risalto eventuali innovazioni (1 - 5)
- 5) Proprietà di linguaggio e competenza linguistica (1 - 5)

È stato stabilito inoltre che il candidato dovrà dimostrare buona conoscenza degli argomenti, esponendoli in modo chiaro, approfondito e corretto. La capacità di esposizione, di comunicazione, di ragionamento e dell'uso di terminologia adeguata costituiranno elementi di giudizio da parte della Commissione. Verrà inoltre valutata la capacità di calarsi nel contesto concreto.

Il giorno 19.11.2021 la Commissione Giudicatrice si è riunita presso la sala riunioni sita al piano terra dell'Università degli Studi dell'Insubria – Via Ravasi – Varese, per l'espletamento dell'intera procedura concorsuale.

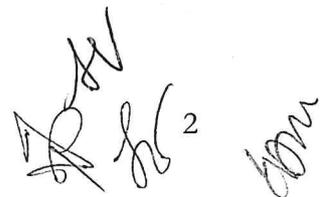
La Commissione ha predisposto, a norma dell'art. 11 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i. le tre tracce per l'espletamento della prova scritta (allegati 1, 2 e 3 al verbale 2).

Alla prova era regolarmente presente l'unica candidata ammessa.

La presidente ha letto i criteri predeterminati dalla Commissione nel corso della prima riunione del giorno 18.11.2021 per la valutazione della prova d'esame e ha comunicato ai candidati che i criteri di valutazione delle prove, le tracce della prova, la valutazione degli elaborati e dell'orale e la graduatoria finale, pubblicati nel sito web di Ateneo alla pagina [www.uninsubria.it/concorsi](http://www.uninsubria.it/concorsi) – Personale Tecnico amministrativo; infine, ha comunicato che il tempo stabilito per l'espletamento della prova è di 60 minuti.

La presidente, fatta constatare l'integrità della chiusura dei tre plichi contenenti le tracce, ha invitato la candidata a sorteggiare una busta contenente la traccia da svolgere; è stata sorteggiata la busta contenente la traccia n. 3 (allegato n. 3 del verbale 2) e alle 9.37 è stato dato inizio alla prova.

La candidata, al termine del tempo concesso, ha consegnato la busta grande contenente l'elaborato e la busta piccola con le generalità, controllate dal Segretario. Le buste sono state sigillate e sui lembi di chiusura sono state apposte trasversalmente le firme dei Commissari, la data e la dicitura "Prova scritta". Successivamente la presidente, ha fatto conservare l'elaborato in un plico, prima sigillato e poi siglato da tutti i componenti della Commissione Giudicatrice e dal Segretario, affidandolo in custodia a quest'ultimo.



La presidente ha informato che non verranno eseguite le procedure a garanzia dell'anonimato in ragione della partecipazione al concorso di un solo candidato.

Successivamente la Commissione Giudicatrice si è riunita presso la sala riunione citata, per la correzione dell'elaborato a porte chiuse.

La Commissione ha proceduto collegialmente alla lettura e all'analisi dell'elaborato e alla valutazione dello stesso, nel rispetto dei criteri e delle modalità preventivamente stabiliti nella seduta preliminare.

Considerato il risultato della prova scritta, la Commissione dichiara ammessa alla prova orale la candidata avendo ella raggiunto il punteggio necessario a partecipare alla prova orale.

La Commissione, tramite il Segretario, ha trasmesso l'esito della prova scritta e comunicazione di anticipare di 15 minuti l'espletamento della prova orale considerata la presenza di un unico candidato la Commissione, al Responsabile del procedimento per la pubblicazione nel sito web di Ateneo alla pagina [www.uninsubria.it/concorsi](http://www.uninsubria.it/concorsi) – Personale Tecnico amministrativo.

In seguito la Commissione ha predisposto i quesiti da porre alla candidata convocati per la prova orale, di cui agli allegati 1, 2, 3 al verbale 4.

Ciascuna delle schede è stata inserita in una busta sigillata, priva di segni esteriori fatta eccezione delle sigle dei componenti della Commissione Giudicatrice e del Segretario sui lembi di chiusura (allegati n. 1 al Verbale 2).

Alla prova orale era regolarmente presente la candidata ammessa.

La presidente ha letto i criteri predeterminati dalla Commissione nel corso della prima riunione del giorno 18.11.2021 per la valutazione della prova orale e ha proceduto in seduta pubblica all'espletamento della prova.

Conclusa la prova, la Commissione si è riunita per la valutazione del colloquio.

La Commissione, quindi, ha redatto un documento con il punteggio conseguito (allegato n. 5 al verbale 4) e lo ha trasmesso al Responsabile del procedimento per la pubblicazione nel sito web di Ateneo alla pagina [www.uninsubria.it/concorsi](http://www.uninsubria.it/concorsi) – Personale Tecnico amministrativo.

In riferimento alla votazione conseguita nelle prove d'esame, la Commissione ha redatto la graduatoria di merito che sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale.

Terminati i propri lavori, la Commissione Giudicatrice, raccoglie tutti gli atti concorsuali in un plico chiuso e sigillato con l'apposizione sui lembi di chiusura delle firme di tutti i Commissari e del Segretario. Il plico, contenente gli originali dei verbali delle singole riunioni, l'originale della relazione finale ed il materiale fornito dal Servizio Personale tecnico amministrativo, viene trasmesso al Responsabile del procedimento.

Letto, approvato e sottoscritto.

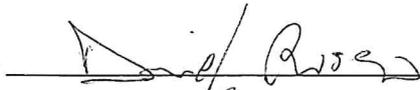
Varese, 22.11.2021

LA COMMISSIONE

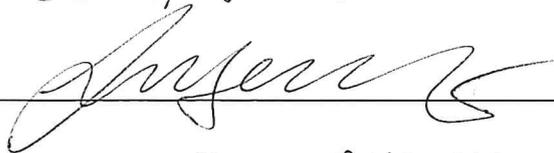
Prof.ssa Alessandra Vicentini  
PRESIDENTE



Dott. Daniel Russo  
COMPONENTE



Dott. Luca Gallo  
COMPONENTE



Dott.ssa Elena Della Maggiore  
SEGRETARIO



