Comunicazioni ai candidati

**COLLOQUIO A DISTANZA – ISTRUZIONI OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO**

Lo svolgimento a distanza del colloquio avviene attraverso l’utilizzo di MicrosoftTeams.

La procedura deve garantire:

* la corretta identificazione del candidato attraverso un documento di riconoscimento
* lo svolgimento del colloquio in forma pubblica, permettendo quindi l’accesso virtuale alla visione e all’ascolto della seduta da parte di terze persone oltre al candidato
* i dovuti adempimenti per la corretta verbalizzazione dell’esame

Cosa devono fare i candidati per poter svolgere il colloquio a distanza:

* dichiarazione di accettare la modalità telematica per il colloquio via mail all’indirizzo [dipartimento.economia@uninsubria.it](mailto:dipartimento.economia@uninsubria.it) (in caso di rifiuto della modalità telematica verrà è considerata esplicita e definitiva manifestazione di volontà del candidato a rinunciare alla selezione).
* predisposizione della postazione dalla quale connettersi tramite MicrosoftTeams (le istruzioni per l’installazione e l’utilizzo dello strumento sono disponibili a [https://www.uninsubria.it/sites/default/files/File\_Servizi/SIC/istruzion...](https://www.uninsubria.it/sites/default/files/File_Servizi/SIC/istruzioni-didattica-distanza_ms-teams_studenti.pdf) ).