



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELL'INSUBRIA**

**DIPARTIMENTO DI MEDICINA E  
CHIRURGIA - DMC**

Il Direttore  
(Codice Bando: MISO-DMC – INS021)

Rep. n. 384  
Prot. n. 2616  
Anno 2019  
Tit. III  
Cl. 5  
Fasc. 2018-III/5.1  
N. Allegati 3  
Rif. \_\_\_\_\_  
ss/rb/AMG

**Oggetto: Bando di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di idonei per attività di docenza nell'ambito del Master di I livello per infermiere di sala operatoria - III edizione - A.A. 2018/2019 e 2019/2020  
Codice Bando: MISO-DMC – INS021**

#### **IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO**

- Richiamato l'art.6 della Legge 9 maggio 1989, n.168, sull'autonomia universitaria;
- Richiamato l'art. 2222 e seguenti del Codice civile che disciplina le prestazioni d'opera;
- Richiamato Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in particolar modo l'art.7 comma 6 e s.m.i.;
- Richiamato il Codice Etico di Ateneo emanato con D.R. Rep. n. 705/2012 del 14/06/2012, entrato in vigore il 29/06/2012 e s.m.i.;
- Richiamato il Codice di Comportamento dell'Università degli Studi dell'Insubria emanato con modifiche con D.R. Rep. n. 882/2017;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Insubria;
- Richiamato il Decreto del Rettore dell'Università degli Studi dell'Insubria, del 22 luglio 2016, n. 570 istitutivo del Dipartimento di Medicina e Chirurgia;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico del 19 marzo 2018 e del Consiglio di Amministrazione del 21 marzo 2018 di approvazione della terza edizione del Master di I livello per infermiere di sala operatoria per gli anni accademici 2018/2019 e 2019/2020;
- Richiamato il Regolamento per l'amministrazione la finanza e la contabilità;
- Richiamato il Manuale di Amministrazione e Contabilità in vigore dal 02 gennaio 2014;
- Richiamato il Regolamento dei Corsi di Alta Formazione;
- Considerate le esigenze del Dipartimento di Medicina e Chirurgia di reclutare personale esterno altamente qualificato per l'erogazione di didattica nell'ambito del



Via Guicciardini, 9 - 21100 Varese (VA) – Italia  
Tel. +39 0332393606 - Fax +39 0332 393640  
Email: [segreteria.dmc@uninsubria.it](mailto:segreteria.dmc@uninsubria.it) - PEC: [segreteria.dmc@pec.uninsubria.it](mailto:segreteria.dmc@pec.uninsubria.it)  
Web: [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it)  
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120  
*Chiaramente Insubria!*

Piano terra – Nuovo Monoblocco  
Uff. Uni.2022  
**Orari al pubblico**  
Lunedì, martedì, mercoledì e giovedì:  
8.30 - 12.00 – 14.00 – 16.00  
Venerdì: 08.30 - 14.00



Master di I livello per infermiere di sala operatoria per gli anni accademici 2018/2019 e 2019/2020;

### **DECRETA**

È indetta una procedura di valutazione comparativa finalizzata alla formazione di una graduatoria di idonei per la copertura degli insegnamenti vacanti riportati nel prospetto allegato al presente bando di cui ne è parte integrante per il percorso formativo Master di I livello per infermiere di sala operatoria per gli anni accademici 2018/2019 e 2019/2020.

#### **Art. 1 - CARATTERISTICHE DELL'INCARICO**

**Periodo:** anno accademico 2019/2020 – dal mese di settembre 2019 al mese di dicembre 2019

Sede: presso l'Aula didattica del Dipartimento di Medicina e Chirurgia - ASST dei Sette Laghi - Via Guicciardini n. 9 – 21100 Varese.

**Compenso:** totale lordo ente pari ad € 35,00/ora di formazione in presenza. Il pagamento verrà effettuato al termine della prestazione in base a quanto specificato nella lettera d'incarico che sarà stipulata sotto condizione d'effettiva disponibilità economica ed avvio del corso.

I dipendenti di altre amministrazioni pubbliche soggetti al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 dovranno presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima dell'incarico. Il presente non costituisce nessun obbligo di contrarre con i candidati che risulteranno idonei.

#### **Requisiti di ammissione**

Hanno titolo a partecipare alla selezione, purché in possesso dei requisiti richiesti:

- a) Il Personale docente o ricercatore di ruolo nell'Ateneo, afferente a struttura didattica diversa da quella proponente, allegando il relativo nulla osta;
- b) Persone esterne (non dipendenti) all'Università degli Studi dell'Insubria.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

#### **Titoli di accesso**

Requisiti richiesti: vedi prospetto elenco insegnamenti allegato al presente bando.

#### **Criteri di selezione**

La Commissione, nominata dal Dipartimento proponente, valuterà i curricula mediante esame comparativo degli stessi, al fine di accertare la migliore coerenza con le caratteristiche richieste. L'esame prenderà in considerazione il titolo di studio, le esperienze lavorative pregresse, le eventuali specializzazioni e tutti gli altri titoli prodotti purché inerenti le funzioni oggetto dell'incarico. Al termine della procedura comparativa



redigerà una relazione motivata, indicando il risultato della valutazione e il soggetto esterno prescelto. La Commissione si riserva di non affidare alcun incarico.

La Commissione giudicatrice è stata nominata e composta con delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina e Chirurgia.

La Commissione, stabilisce per ogni Curriculum un massimo di punti 60/60 da ripartire nel modo seguente:

- titoli professionali riguardanti l'oggetto del sopra citato incarico per un totale di: 30/60;
- altre esperienze professionali affini e/o riguardanti l'oggetto del sopra citato incarico per un totale di: 30/60;

La prova selettiva per Curriculum si intende superata con un minimo di 42/60 al fine di poter accedere alla eventuale prova orale.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata secondo la somma complessiva dei punti delle votazioni riportate da ciascun candidato.

### **Modalità di presentazione delle domande**

La domanda di ammissione indirizzata al Direttore di Dipartimento, redatta in carta semplice in conformità al modello allegato al presente bando e debitamente sottoscritta, dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 06 agosto 2019**.

La domanda dovrà essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

- a mezzo corriere entro il termine perentorio indicato per la presentazione.  
A tal fine non farà fede la data di accettazione del plico da parte del vettore ancorché antecedente la scadenza dei termini  
oppure
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio indicato per la presentazione.  
A tal fine non farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante ancorché antecedente la scadenza dei termini  
oppure
- a mezzo E-MAIL a [master.infermieri@uninsubria.it](mailto:master.infermieri@uninsubria.it), con oggetto "Selezione incarichi di docenza – Codice Bando MISO-DMC – INS021"; la domanda, redatta utilizzando l'apposito modulo allegato al bando, deve essere firmata in modo autografo in originale, poi scansionata, e, al fine di garantire la validità della sottoscrizione, deve essere obbligatoriamente accompagnata dalla scansione della copia di un documento di identità in corso di validità. Tutti i file vanno associati in formato pdf, meglio se pdf/a.  
oppure
- a mezzo PEC all'indirizzo [segreteria.dmc@pec.uninsubria.it](mailto:segreteria.dmc@pec.uninsubria.it) firmata digitalmente con oggetto "Selezione incarichi di docenza – Codice Bando MISO-DMC – INS021. La firma digitale andrà apposta su tutti i documenti alla stessa allegati per i quali è richiesta la firma autografa in ambiente tradizionale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa



vigente, come non sottoscritti. Tutti i file vanno associati in formato pdf, meglio se pdf/a.

È altresì, ammissibile l'invio a mezzo PEC della domanda e dei relativi allegati sottoscritti di pugno con firma autografa e scansionati in formato pdf unitamente a copia del documento d'identità in corso di validità.

La casella di Posta Elettronica Certificata dovrà essere quella propria del candidato.

Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i documenti trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

**Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 37 MB. Pertanto, il candidato che debba trasmettere allegati che superino tale limite, dovrà trasmettere con un primo invio la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successivi invii entro il termine perentorio per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.**

Sul plico contenente la domanda e i relativi allegati o nell'oggetto del messaggio trasmesso a mezzo PEC o E-mail deve essere riportata la dicitura **“Selezione incarichi di docenza – Codice Bando MISO-DMC – INS021”**

L'Università non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda dei titoli e delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato deve allegare alla domanda:

1. curriculum vitae, datato e firmato, della propria attività scientifica, didattica e professionale, contenente i titoli ritenuti utili ai fini della valutazione;
2. dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso di tutti i titoli riportati nel curriculum vitae, utilizzando il fac-simile allegato al bando;
3. copia del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale;
4. autorizzazione preventiva, ove prevista, se pubblico dipendente, allo svolgimento dell'incarico rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;
5. copia della determina dell'Ente previdenziale di conferimento della pensione in godimento, se soggetto pensionato.



Il candidato è tenuto a presentare separate domande per singoli incarichi cui intende partecipare allegando i documenti richiesti.

Non è ammissibile l'introduzione nella valutazione di titoli conseguiti o presentati successivamente alla data di scadenza del bando.

L'Università garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne.

Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, dal 1° gennaio 2012 non possono essere presentate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni. Pertanto, i certificati devono essere sostituiti da dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dall'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. Non verranno valutati i titoli presentati con modalità differenti e non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa o altre Amministrazioni o a documenti allegati a domanda di partecipazione ad altra selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, fermo restando le connesse conseguenze derivanti, sul piano della responsabilità, da eventuali dichiarazioni mendaci.

#### **Art. 2 – ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

I candidati sono ammessi con riserva.

Comporta l'esclusione dalla partecipazione alla selezione:

- la domanda pervenuta oltre il termine perentorio di scadenza del bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancanza dei requisiti di partecipazione previsti dal bando;
- la sussistenza di situazioni di incompatibilità;
- l'indicazione non univoca dell'incarico per il quale si richiede l'ammissione, salvo che la mancanza non sia facilmente e tempestivamente sanabile.

L'esclusione è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato del Direttore di Dipartimento ed è comunicata all'interessato con raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo PEC.

#### **Art. 3 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dal candidato sono trattati per le finalità inerenti alla procedura di copertura degli insegnamenti e saranno trattati dall'Università nel rispetto delle disposizioni vigenti come da informativa allegata.

#### **Art. 4 – INFORMATIVA SULL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**



L'Università degli Studi dell'Insubria, in attuazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione.

Il Piano Triennale è pubblicato sul sito dell'Ateneo [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it), alla pagina <http://www4.uninsubria.it/on-line/home/naviga-per-tema/amministrazione-trasparente/articolo4719.html>

Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell'espletamento della procedura di cui al presente bando possono essere inviate all'indirizzo [anticorruzione@uninsubria.it](mailto:anticorruzione@uninsubria.it)

#### **Art. 5 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento: Dott. Roberto Battisti - telefono: 0332393606 e-mail: [roberto.battisti@uninsubria.it](mailto:roberto.battisti@uninsubria.it)

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria del Master tel. 0332393606 e-mail [master.infermieri@uninsubria.it](mailto:master.infermieri@uninsubria.it)

#### **Art. 6 – PUBBLICAZIONE**

Il decreto di indizione della selezione pubblica, gli allegati e l'esito della selezione sono pubblicati all'Albo on line dell'Ateneo e sono reperibili nel sito web di Ateneo ([www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it)) – Sezione Concorsi – Personale - Consulenti, collaboratori e docenti esterni – Incarichi di docenza.

Varese, 26 luglio 2019

F.to  
Il Direttore  
Prof.ssa Anna Maria Grandi

DATA DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO UFFICIALE : 26 luglio 2019

DATA DI SCADENZA DEI TERMINI : 06 agosto 2019



**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DI CANDIDATI A  
PROCEDURE DI SELEZIONE PER INCARICHI DIDATTICI.**

Egregio/Gentile Signore/a,

desideriamo informarla che il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016) d'ora in avanti GDPR, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Ai sensi dell'art.13 del GDPR, La informiamo che:

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi dell'Insubria, con sede legale in Varese (VA) Via Ravasi 2, nella persona del Magnifico Rettore. I dati di contatto del Titolare sono PEC: [ateneo@pec.uninsubria.it](mailto:ateneo@pec.uninsubria.it)

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)**

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'avv. Giuseppe Vaciago. I dati di contatto del DPO sono: mail: [privacy@uninsubria.it](mailto:privacy@uninsubria.it), PEC: [privacy@pec.uninsubria.it](mailto:privacy@pec.uninsubria.it)

**OGGETTO DEL TRATTAMENTO**

I dati trattati sono i dati anagrafici, personali e particolari, di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, CF residenza, cittadinanza italiana), documento identità, contatti, curriculum vitae, eventuali disabilità, eventuali condanne penali, titoli, ecc., esiti concorso da Lei forniti al momento dell'iscrizione alla procedura di selezione, per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia e delle eventuali successive procedure di assunzione.

**FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA.**

I dati da lei forniti saranno raccolti e trattati per il perseguimento della seguente finalità:

a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle procedure concorsuali e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione.

La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6, comma c) del GDPR, è la necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

**MODALITA' DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, con l'ausilio di strumenti atti a registrare e memorizzare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

**CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI**

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi dell'Insubria. L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento. In particolare potranno essere comunicati a:

Membri delle Commissioni esaminatrici



□ Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avviene presso l'Università e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati nominati quali Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile a mera richiesta presso la sede del titolare. I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI.**

I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente (D.P.R. n. 445/2000, D.Lgs. 42/2004, D.P.C.M. 3 dicembre 2013)

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO.**

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università degli Studi dell'Insubria, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR,
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti,
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR. la S.V. ha altresì il diritto:
- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca

#### **MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI.**

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail [privacy@uninsubria.it](mailto:privacy@uninsubria.it)

#### **RECLAMO.**

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

#### **OBBLIGATORIETA' O MENO DEL CONFERIMENTO DEI DATI.**

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.



**DOMANDA D'AMMISSIONE  
per la Valutazione comparativa di personale esterno**

Spett. le  
Dipartimento di Medicina e Chirurgia  
Università degli Studi dell'Insubria  
c/o Nuovo Monoblocco - Piano Terra  
ASST dei Sette Laghi - Ospedale di Circolo e F. M.  
Via Guicciardini, 9 - 21100 Varese - ITALIA  
Pec: [segreteria.dmc@pec.uninsubria.it](mailto:segreteria.dmc@pec.uninsubria.it)  
Email: [master.infermieri@uninsubria.it](mailto:master.infermieri@uninsubria.it)

**Oggetto: Selezione incarichi di docenza – Codice Bando MISO-DMC – INS021**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di essere  
ammesso/a al bando di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di docenza  
del \_\_\_\_\_ modulo

nr. \_\_\_\_\_ dell'insegnamento

\_\_\_\_\_ ambito  
disciplinare \_\_\_\_\_

SSD \_\_\_\_\_ - ore

\_\_\_\_\_ per l'anno accademico 2019/2020 presso il Master di I livello  
per infermerie di sala operatoria III edizione del Dipartimento di Medicina e Chirurgia  
dell'Università degli Studi dell'Insubria - Codice del bando **MISO-DMC – INS021**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.  
28/12/2000, n. 445, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del  
codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo quanto previsto dall'art. 76 del  
D.P.R. 28/12/2000, n. 445

**DICHIARA**

Data di nascita	
-----------------	--



Luogo di nascita		Prov.
------------------	--	-------

Codice Fiscale	
----------------	--

Comune di Residenza	
---------------------	--

Via/P.zza		n.
-----------	--	----

CAP	Prov.
-----	-------

Telefono	
----------	--

Indirizzo e-mail	
------------------	--

PEC	
-----	--

Attuale posizione lavorativa	
------------------------------	--

Datore di lavoro	
------------------	--

Recapito cui indirizzare comunicazioni relative alla selezione pubblica: *(se diverso dall'indirizzo di residenza)*

Via/P.zza		
	n.	CAP
Comune		Prov.

**(N.B. - barrare obbligatoriamente elenco puntato e specificare ove richiesto)**



di essere cittadino italiano

OVVERO di avere la seguente cittadinanza \_\_\_\_\_

titolo di soggiorno \_\_\_\_\_

numero titolo di soggiorno \_\_\_\_\_

motivazione \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_

scadenza

\_\_\_\_\_

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

OVVERO di non essere iscritto per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti (OVVERO specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) *indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso ovvero i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura*

\_\_\_\_\_;

di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari (per i cittadini italiani nati fino all'anno 1985) (rinviato; esente; assolto; altro) \_\_\_\_\_;

di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del d.p.r. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 2 del bando di indizione della procedura di selezione e dal regolamento di ateneo per la disciplina degli affidamenti e dei contratti di insegnamento;

di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con l'Università degli Studi dell'Insubria per lo svolgimento dell'incarico didattico da svolgere;

di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, ovvero un rapporto di coniugio o di unione civile o di convivenza riconosciuto dall'ordinamento civile italiano ai sensi della Legge n. 76/2016 con un professore appartenente al Dipartimento di riferimento dell'attività didattica, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.



Il/La sottoscritto **si impegna** a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati sopra dichiarati che dovesse intervenire successivamente alla presentazione dell'istanza e/o durante lo svolgimento dell'incarico.

Inoltre, è **consapevole** che:

- è soggetto alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi o esibisca atti concernenti dati non più rispondenti a verità (art. 76 D.P.R. 28/12/2000, n. 445);
- decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (articoli 71 e 75 D.P.R. 28/12/2000, n. 445).

Il/La sottoscritto/a allega alla domanda **(indicare solo i punti di ciò che si allega effettivamente alla domanda):**

- 1) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- 2) fotocopia del codice fiscale;
- 3) curriculum vitae firmato e datato da cui risulti l'attività scientifica e professionale;
- 4) autorizzazione preventiva allo svolgimento dell'incarico rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- 5) copia protocollata della richiesta formulata all'ente di appartenenza ai fini del rilascio dell'autorizzazione preventiva allo svolgimento dell'incarico da parte dell'ente di appartenenza;

Data \_\_\_\_\_

Firma <sup>1</sup>

\_\_\_\_\_  
(la firma è obbligatoria pena l'esclusione)

<sup>1</sup> La dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma se, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, è sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.



**Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 28/12/2000, n. 445)**  
**Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art.47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

### **DICHIARA**

di possedere tutti i titoli riportati nel curriculum vitae presentato per la partecipazione alla procedura selettiva per il conferimento di incarichi di insegnamento per l'anno accademico 2019/2020 – **Codice del bando MISO-DMC – INS021.**

Data \_\_\_\_\_

Firma <sup>2</sup>

\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> La dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma se, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, è sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.

INFORMAZIONI PERSONALI

Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

OCCUPAZIONE PER LA QUALE  
SI CONCORRE  
POSIZIONE RICOPERTA  
OCCUPAZIONE DESIDERATA  
TITOLO DI STUDIO  
OBIETTIVO PROFESSIONALE

Sostituire con lavoro richiesto / posizione / occupazione desiderata / studi intrapresi / obiettivo professionale (eliminare le voci non rilevanti nella colonna di sinistra)

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

Sostituire con date (da - a)

Sostituire con il lavoro o posizione ricoperta

Sostituire con nome e località del datore di lavoro (se rilevante, indirizzo completo e indirizzo sito web

- Sostituire con le principali attività e responsabilità

Attività o settore Sostituire con il tipo di attività o settore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Sostituire con date (da - a)

Sostituire con la qualifica rilasciata

Sostituire con il livello  
QEQ o altro, se  
conosciuto

Sostituire con il nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)

- Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite

COMPETENZE PERSONALI

[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre

Sostituire con la lingua(e) madre

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Sostituire con la lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
Sostituire con la lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

Sostituire con le competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite

Competenze organizzative e gestionali

Sostituire con le competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)

Competenze professionali

Sostituire con le competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio:

- buona dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sostituire con il nome dei certificati TIC

Sostituire con altre competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempi:

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale

Altre competenze

Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- falegnameria

Patente di guida

Sostituire con la categoria/e della patente di guida. Esempio:

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Pubblicazioni
- Presentazioni
- Progetti
- Conferenze
- Seminari
- Riconoscimenti e premi
- Appartenenza a gruppi / associazioni
- Referenze
- Menzioni
- Corsi
- Certificazioni

Esempio di pubblicazione:

- Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002.

Esempio di progetto:

- La nuova biblioteca pubblica di Devon. Architetto a capo del progetto e realizzazione, della supervisione della commessa e della costruzione (2008-2012).

ALLEGATI

Sostituire con la lista di documenti allegati al CV. Esempi:

- copie delle lauree e qualifiche conseguite
- attestazione del datore di lavoro

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali del presente curriculum, ai sensi del D.Lgs n. 196/03 e dell'art 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali.

Autorizzo, ai sensi del D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, in caso di attribuzione dell'incarico ed in quanto titolare di assegno di ricerca, la pubblicazione del presente curriculum sul sito web dell'Università degli Studi di Milano nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

Data

”

Firma



**Bando di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di idonei per attività di docenza nell'ambito del Master di I livello per  
Infermiere di Sala Operatoria III edizione A.A. 2018/2019 e 2019/2020 - Codice Bando: MISO- DMC – INS021  
Elenco insegnamenti vacanti parte C - A.A. 2018/2019 e 2019/2020**

N.	Insegnamento	Modulo	Ambito Disciplinare	SSD	Ore	Requisiti richiesti
1	Infermieristica clinico-assistenziale perioperatoria	Infermieristica clinico-assistenziale perioperatoria in chirurgia ginecologica (Parte C)	Scienze infermieristiche /B1	MED/45	10	Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche o Laurea in Infermieristica o Titolo Equipollente. Titoli di professionalità specifici riconducibili all'ambito dell'Infermieristica clinico-assistenziale perioperatoria in chirurgia ginecologica. Costituiranno elementi di valutazione: Attività di docenza pregressa nell'ambito di Master/Corsi pertinenti l'insegnamento a bando, pubblicazioni scientifiche, esperienze lavorative pregresse, eventuali altri titoli di studio/specializzazioni e tutti gli altri titoli prodotti purché inerenti le funzioni oggetto dell'incarico.
2	Infermieristica clinico-assistenziale perioperatoria	Infermieristica clinico-assistenziale perioperatoria in chirurgia oculistica (Parte C)	Scienze infermieristiche /B1	MED/45	10	Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche o Laurea in Infermieristica o Titolo Equipollente. Titoli di professionalità specifici riconducibili all'ambito dell'Infermieristica clinico-assistenziale perioperatoria in chirurgia oculistica. Costituiranno elementi di valutazione: Attività di docenza pregressa nell'ambito di Master/Corsi pertinenti l'insegnamento a bando, pubblicazioni scientifiche, esperienze lavorative pregresse, eventuali altri titoli di studio/specializzazioni e tutti gli altri titoli prodotti purché inerenti le funzioni oggetto dell'incarico.