



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA

AREA
INFRASTRUTTURE
E
APPROVVIGIONAMENTI
Servizio Centrale di
Approvvigionamento

Anno 2021
Tit. X
Cl. 4
Fasc.
2021-X/4.162
N. Allegati: 1
Rif. /
MCT/GG

Oggetto: procedura aperta per l'affidamento dei servizi integrati di assistenza tecnico informatica, supporto alla didattica on site e on line, accoglienza presidio e sorveglianza, supporti audio video, servizi operativi di assistenza ai laboratori didattici, di informatica e di ricerca. Rettifica Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 212 in data 4.10.2021

IL RETTORE

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 212 in data 4.10.2021 con la quale è stata approvata l'autorizzazione, ai sensi dell'art 1 comma 510 L 208/2015, per l'espletamento di una procedura aperta di cui agli artt. 60 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., e 2 della legge 11 settembre 2020 n. 120, di conversione del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" e s.m.i. per l'affidamento dei servizi integrati di assistenza tecnico informatica, supporto alla didattica on site e on line, accoglienza presidio e sorveglianza, supporti audio video, servizi operativi di assistenza ai laboratori didattici, di informatica e di ricerca, per un periodo di quattro anni, a decorrere dal 1° luglio 2022 al 30 giugno 2026 con opzione di rinnovo per ulteriori due anni, attraverso il sistema di intermediazione telematica e-procurement di Regione Lombardia SINTEL, per l'importo a base d'asta di € **11.421.763,02** (oltre IVA) di cui € 8.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

Considerato che con tale deliberazione a contrarre è stato previsto di aggiudicare l'appalto secondo i seguenti parametri:

Suddivisione in lotti: ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., valutata approfonditamente l'effettiva modalità tecnica di realizzazione del servizio e i connessi



Via Ravasi, 2 - 21100 Varese (VA) - Italia
Tel. +39 0332 21 9037-9310-9602
Via Valleggio, 11 - 22100 Como (CO) - Italia
Tel. +39 031 238 9231
Email: appalti@uninsubria.it - PEC:
ateneo@pec.uninsubria.it
Web: www.uninsubria.it
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120

Chiaramente Insubria!



aspetti economici, non risulta essere percorribile la strada della suddivisione in lotti, atteso che le singole parti sarebbero prive di autonoma funzionalità tecnica, essendo strettamente dipendenti dalla realizzazione dell'appalto nel suo complesso. Il precipuo fine cui tende l'amministrazione Universitaria è quello di affidare la gestione dei servizi ad un'unica organizzazione imprenditoriale che abbia una struttura solida e un indirizzo definito di formazione del personale al fine di garantire una coordinazione tra le diverse attività, consentendo all'uopo l'interscambiabilità tra i diversi addetti in funzione delle necessità, delle situazioni emergenziali nonché dei carichi di lavoro. La gestione unitaria dei servizi oggetto di appalto consente di coordinare al meglio le diverse attività, garantendo efficacia, efficienza e tempestività nel raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Requisiti minimi di partecipazione: potranno partecipare alla procedura i soggetti (preventivamente registrati alla piattaforma e-Procurement Sintel - Arca Regione Lombardia) in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a)** inesistenza delle cause di esclusione, di cui all'articolo 80 del Codice degli appalti;
- b)** iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per attività inerente all'oggetto del presente appalto, ovvero, se si tratta di impresa straniera con sede legale nell'ambito dei paesi dell'Unione Europea, l'iscrizione, secondo le modalità previste dallo Stato di residenza del concorrente;
- c)** aver eseguito con buon esito nell'ultimo triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara nei confronti di Amministrazioni Pubbliche o Enti aventi finalità di pubblico servizio o soggetti privati servizi di supporto in ambito Information Technology, Didattica Digitale, Multimedia e Social Media analoghi a quelli di cui agli artt. IV.2, IV.3 e IV.4 del capitolato speciale d'appalto complessivamente intesi per un importo non inferiore a € 4.470.760 ottenuto con un numero massimo di 3 servizi, con indicazione degli importi delle date e dei destinatari. Si precisa che i servizi di Ambito Multimedia e Social Media potranno concorrere al raggiungimento di tale importo nel limite massimo del 5%. In particolare, in adesione a quanto suggerito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC con comunicato del Presidente del 13 aprile 2021, sarà presa in considerazione la prova relativa a servizi forniti o effettuati al massimo nell'ultimo quinquennio (2016-2020), come previsto dal Codice dei contratti pubblici (Allegato XVII, parte II);
- d)** aver eseguito con buon esito nell'ultimo triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara nei confronti di Amministrazioni Pubbliche o Enti aventi finalità di pubblico



servizio o soggetti privati servizi di supporto in ambito Logistica analoghi a quelli di cui all'art. IV.5 del capitolato speciale d'appalto complessivamente intesi per un importo non inferiore a € 4.095.552 ottenuto con un numero massimo di 3 servizi, con indicazione degli importi delle date e dei destinatari. In particolare, in adesione a quanto suggerito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC con comunicato del Presidente del 13 aprile 2021, sarà presa in considerazione la prova relativa a servizi forniti o effettuati al massimo nell'ultimo quinquennio (2016-2020), come previsto dal Codice dei contratti pubblici (Allegato XVII, parte II).

Importo a base di gara: La base d'asta per il periodo 1 luglio 2022 ÷ 30 giugno 2026 è stata stimata in complessivi € 11.421.763,02 oltre IVA (22% ove dovuta), di cui € 8.000,00 per oneri per la sicurezza derivanti da interferenze non soggetti a ribasso oltre IVA (22% ove dovuta).

Criterio di aggiudicazione: ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del codice è stato individuato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in quanto trattasi di contratto relativo a servizi ad alta intensità di manodopera, come definiti all'articolo 50, comma 1 del codice dei contratti. L'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo derivante dalla somma dei punteggi parziali attribuiti come segue:

A. Offerta tecnica: massimo 80 punti derivanti dalla somma dei punteggi attribuiti singolarmente agli elementi di valutazione discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) riportati nella tabella seguente.

Ogni concorrente è chiamato a predisporre una Relazione Tecnica completa degli allegati richiesti e/o ritenuti necessari dal concorrente, che esponga quanto occorrente per l'attribuzione dei punteggi, per ogni criterio riportato in tabella:

	ELEMENTI/SERVIZI OGGETTO DI VALUTAZIONE	D	T	CRITERIO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
A	Organizzazione			
A.1	Struttura organizzativa: organigramma e caratteristiche della struttura centrale di direzione tecnico-amministrativo-contabile con descrizione sintetica del numero e delle caratteristiche professionali ed esperienza maturata delle risorse che saranno coinvolte a vario titolo nella gestione del presente	5		Adeguatezza della struttura organizzativa in relazione alla complessità del presente appalto.



	<p>appalto. In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi dovrà essere evidenziato l'assetto organizzativo con riferimento al raggruppamento/consorzio nel suo complesso.</p>			
A.2	<p>Struttura organizzativa: organigramma della struttura operativo/esecutiva con evidenziazione del numero e delle caratteristiche professionali ed esperienza maturata delle risorse che saranno impiegate nella esecuzione del presente appalto. Il concorrente dovrà indicare per ciascuna unità di personale impiegato nel servizio la qualifica professionale, l'inquadramento contrattuale, l'orario settimanale e giornaliero di servizio, il monte ore settimanale. Essendo prevista nel bando di gara clausola sociale di assorbimento del personale dell'impresa uscente, dall'organigramma dovrà risultare il relativo progetto di assorbimento, secondo lo schema fornito dalla S.A., salva la facoltà di dare dimostrazione efficace dell'incompatibilità dell'applicazione della clausola sociale (totale o parziale) con l'organizzazione aziendale del concorrente. Si precisa che il progetto di riassorbimento non è soggetto di valutazione tecnica dal momento che l'art. 50 del Codice "non prevede la valutazione e l'attribuzione di un punteggio ai piani di riassorbimento del personale di cui alla cosiddetta clausola sociale" (TAR Toscana, Sez. II, 31 dicembre 2019, n. 1772).</p>	1 0		Coerenza, livello e completezza dei profili professionali proposti e delle competenze specifiche previste per gli addetti ai servizi.



	In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi dovrà essere evidenziato l'assetto organizzativo con riferimento al raggruppamento/consorzio nel suo complesso.			
B	Flessibilità dell'organizzazione Modalità e soluzioni organizzative/tecnologiche che il concorrente si impegna a mettere in atto per garantire, un adeguato grado di flessibilità in funzione delle diverse esigenze gestionali e/o un adeguato grado di sinergia tra i diversi profili professionali che permetta di ottimizzare l'impiego di personale garantendo la qualità del servizio con indicazione delle misure da intraprendere sul personale (es. gestione delle presenze del personale in caso di ferie, malattia, turnazione , improvvisa indisponibilità con indicazione dei tempi, delle modalità e delle caratteristiche del sostituto) Essendo prevista nel bando di gara clausola sociale di assorbimento del personale dell'impresa uscente, dall'organigramma dovrà risultare il relativo progetto di assorbimento, secondo lo schema fornito dalla S.A., salva la facoltà di dare dimostrazione efficace dell'incompatibilità dell'applicazione della clausola sociale (totale o parziale) con l'organizzazione aziendale del concorrente. Si precisa che il progetto di riassorbimento non è soggetto di valutazione tecnica dal momento che l'art. 50 del Codice "non prevede la valutazione e l'attribuzione di un punteggio ai piani di	1 0		Modalità e soluzioni organizzative/tecnologiche adottate al fine di consentire lo svolgimento dei servizi richiesti da capitolato nel modo più efficiente ed efficace, ivi compresa la gestione delle emergenze



	riassorbimento del personale di cui alla cosiddetta clausola sociale" (TAR Toscana, Sez. II, 31 dicembre 2019, n. 1772).		
C	Modalità di formazione ed aggiornamento del personale Progetto, corredato da dettagliato cronoprogramma per tutta la durata del contratto, che descriva il piano di formazione ed aggiornamento del personale che sarà impiegato nell'appalto (es. formazione nuovi assunti, formazione specifica per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto, aggiornamenti periodici riguardo a norme, regolamenti ed evoluzione dei servizi e dei programmi d'automazione dei servizi adottati, corsi ed aggiornamenti periodici riguardo alle misure antincendio e di Pronto Soccorso, ecc.), con l'indicazione dei corsi di formazione che verranno effettuati specificandone l'argomento (titolo del corso e sintesi del programma), del monte ore, se svolto con risorse interne o affidato ad esterni, della percentuale del personale della ditta che prenderà parte al corso sul totale del personale e delle aree e dei profili a cui è rivolto il corso.	1 0	Coerenza del progetto con i diversi servizi svolti dagli operatori, ampiezza degli argomenti oggetto di formazione e capacità del piano formativo proposto di garantire una adeguata valorizzazione degli addetti e una continua crescita della qualità del servizio prestato. Sarà valutato il piano formativo, purché accuratamente descritto e quantificato, in particolare la frequenza dei corsi, la loro periodicità, il numero delle persone coinvolte e le modalità organizzative.
D	Sistemi di supporto ai servizi		
D1	Descrizione del sistema informatizzato di rilevazione presenze (es. soluzione tecnologica proposta, modalità di accesso, modalità e tempi di aggiornamento, procedure di disaster recovery, modalità di esportazione dei dati, formati di estrazione dei dati, possibilità di implementazione di eventuali richieste di	6	Utilizzo di tecnologie aggiornate, supportate e che tengano in particolare conto delle problematiche di sicurezza informatica e della sua possibile personalizzazione, grado di integrazione col sistema di ticketing di Ateneo (attraverso anche attività congiunte di



	personalizzazione ecc.)			aggiornamento e configurazione di tale sistema)		
D2	Dotazione tecnologica operatori e postazioni per consentire l'esecuzione delle attività di ambito logistica (es.: telefoni cellulari, smartphome, tablet, ecc.)	3		Numero di dispositivi messi a disposizione, la qualità, la corrispondenza con lo stato dell'arte, i criteri di aggiornamento e sostituzione per HW e SW, la dotazione integrativa proposta.		
D3	Dotazione tecnologica operatori e postazioni per consentire l'esecuzione delle attività di ambito "multimedia e socialmedia"	6		Numero di dispositivi messi a disposizione, la qualità, la corrispondenza con lo stato dell'arte, i criteri di aggiornamento e sostituzione per HW e SW, la dotazione integrativa proposta.		
D4	Disponibilità checklist, buone prassi, procedure organizzate specifiche servizio "portierato e guardiania"	2		Presenza di checklist, buone prassi, procedure, il loro formato (cartaceo, digitale), la loro organizzazione, l'integrazione con il sistema di gestione commessa.		
D5	Disponibilità checklist, buone prassi, procedure organizzate specifiche servizio "posta e fattorinaggio"	2		Presenza di checklist, buone prassi, procedure, il loro formato (cartaceo, digitale), la loro organizzazione, l'integrazione con il sistema di gestione commessa.		
D6	Disponibilità checklist, buone prassi, procedure organizzate specifiche servizio "Gestione magazzino" e "Gestione veicoli"	3		Presenza di checklist, buone prassi, procedure, il loro formato (cartaceo, digitale), la loro organizzazione, l'integrazione con il sistema di gestione commessa.		
E	Sostenibilità ambientale					
E1	Veicoli ecologici Il concorrente è tenuto a inserire, nella Relazione Tecnica, la composizione del parco veicoli che intende dedicare alla commessa,		4	L'assegnazione del punteggio avviene in base ai parametri di seguito indicati: <table border="1" data-bbox="986 2011 1394 2045"> <tr> <td>Alimentazione</td> <td>Valori</td> </tr> </table>	Alimentazione	Valori
Alimentazione	Valori					



	evidenziando l'alimentazione e la classe di Omologazione degli stessi.			<table border="1"> <thead> <tr> <th>veicolo</th> <th>attribuibili</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Benzina/ Gasolio EURO 6 (tutte)</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GPL</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>METANO</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Full hybrid</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>MHEV</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>PHEV</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>BEV</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> <p>In caso di più veicoli ad alimentazione differente utilizzati per l'esecuzione del servizio, il punteggio verrà attribuito attraverso il calcolo della media ponderale dei punteggi indicati in Tabella assegnati al numero di veicoli dichiarati, secondo la formula: $P_i = ((P_1 * N_1) + (P_2 * N_2) + (P_n * N_n)) / (N_1 + N_2 + N_n)$ dove: P_i = Punteggio ottenuto, per il criterio, dall'offerta i-esima rispetto all'elemento in esame; P₁, P₂, P_n = Punteggio, assegnato in base alla tipologia di alimentazione; N_i = Numero dei veicoli disponibili per specifica tipologia di emissione.</p>	veicolo	attribuibili	Benzina/ Gasolio EURO 6 (tutte)	1	GPL	2	METANO	2	Full hybrid	3	MHEV	3	PHEV	4	BEV	4
veicolo	attribuibili																			
Benzina/ Gasolio EURO 6 (tutte)	1																			
GPL	2																			
METANO	2																			
Full hybrid	3																			
MHEV	3																			
PHEV	4																			
BEV	4																			
F	Servizio di Gestione End Point ed HelpDesk - servizi migliorativi																			
F1	Servizio di Etichettatura Elettronica degli Asset L'Offerente indica nella Relazione Tecnica se metterà a disposizione del committente, senza oneri aggiuntivi e per tutta la durata contrattuale, il servizio di Etichettatura Elettronica conforme al quanto richiesto nel Capitolato speciale d'appalto	3	Il punteggio è assegnato automaticamente e in valore assoluto sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto: sì=3 no=0																	
F2	Servizio di Cancellazione e	4	Il punteggio è assegnato																	



	<p>Smaltimento a norma dei supporti di memorizzazione a degli EndPoint L'Offerente indica nella Relazione Tecnica se metterà a disposizione del committente, senza oneri aggiuntivi e per tutta la durata contrattuale, il servizio di Cancellazione e Smaltimento a norma dei supporti di memorizzazione a degli EndPoint conforme al quanto richiesto nel Capitolato speciale d'appalto. Il servizio verrà erogato per un numero di supporti anno non superiore a 200 (duecento) unità per ciascuna annualità di vigenza contrattuale, eventuali quantità non fruite nelle annualità precedenti potranno essere utilizzate nelle annualità successive sino al termine del contratto.</p>		<p>automaticamente e in valore assoluto sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto: sì=4 no=0</p>
F3	<p>Certificazione competenza della lingua Inglese per il personale adibito al servizio Gestione Endpoint e Punto unico di contatto. Fermo restando il rispetto dei requisiti minimi di competenza definiti nei profili professionali per l'ambito ICT per il servizio Gestione Endpoint e Punto unico di contatto presenti nel CSA, l'Offerente indica nella Relazione Tecnica l'impegno a garantire, senza oneri aggiuntivi e per tutta la durata contrattuale, il possesso da parte del personale messo a disposizione per la fornitura dei Servizi in ambito ICT definiti nel CSA di certificazione della competenza della lingua inglese almeno al livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER), nonché l'impegno a produrre apposita documentazione attestante le</p>	3	<p>Il punteggio è assegnato automaticamente e in valore assoluto sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto: - Possesso della certificazione per meno del 30% del personale complessivamente adibito ai servizi in ambito ICT = 0 - Possesso della certificazione per almeno il 30% del personale complessivamente adibito ai servizi in ambito ICT = 1 - Possesso della certificazione per almeno il 60% del personale complessivamente adibito ai servizi in ambito ICT = 3</p>



	certificazioni possedute dalle singole unità di personale messe a disposizione presso il committente.			
F4	Certificazione competenza della lingua Italiana per il personale adibito al servizio Gestione Endpoint e Punto unico di contatto. Fermo restando il rispetto dei requisiti minimi di competenza definiti nei profili professionali per l'ambito ICT per il servizio Gestione Endpoint e Punto unico di contatto presenti nel CSA, l'Offerente indica nella Relazione Tecnica l'impegno a garantire, senza oneri aggiuntivi e per tutta la durata contrattuale, che tutto il personale messo a disposizione per la fornitura dei servizi in ambito ICT del csa sia madre lingua italiana (o in alternativa in possesso di certificazione della competenza della lingua italiana al livello C2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) producendone apposita documentazione a comprova)		4	Il punteggio è assegnato automaticamente e in valore assoluto sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto: sì = 4 no = 0
G	Servizi gratuiti aggiuntivi			
G1	Realizzazione di video aggiuntivi rispetto alle previsioni del CSA (10 video anno), a supporto di iniziative strategiche, su richiesta dell'Ateneo, comprendenti videoriprese, selezione comparse, scelta della location, montaggio, registrazione audio con utilizzo musiche royalty-free, grafiche animate, realizzazione infografiche. (Rif. IV.4.2 del CSA)		5	L'assegnazione del punteggio avviene in base ai parametri di seguito indicati: Fino a 3 video (3° compreso) in più = 2 punti / Fino a 5 video in più = 5 punti

1) Per i criteri discrezionali indicati con D in tabella, i punteggi saranno attribuiti secondo la seguente formula:

$$P_i = P * K_i$$



dove:

P_i = Punteggio ottenuto, per il criterio n-esimo, dall'offerta i-esima rispetto all'elemento in esame;

P = Punteggio dell'elemento in esame;

K_i = Coefficiente attribuito all'elemento in esame dell'offerta i-esima determinato dalla media aritmetica dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari, secondo la seguente scala di valori:

Giudizio	Valori attribuiti	Criterio di giudizio della proposta/del miglioramento
<i>Eccellente</i>	<i>1,0</i>	<i>è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori</i>
<i>Ottimo</i>	<i>0,8</i>	<i>aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative</i>
<i>Buono</i>	<i>0,6</i>	<i>aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali</i>
<i>Discreto</i>	<i>0,4</i>	<i>aspetti positivi apprezzabilmente di qualche rilievo</i>
<i>Modesto</i>	<i>0,2</i>	<i>appena percepibile o appena sufficiente</i>
<i>Assente/ Irrilevante</i>	<i>0,0</i>	<i>nessuna proposta o proposta irrilevante</i>

2) Per i criteri tabellari indicati con T in tabella, il relativo punteggio è assegnato automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto come esplicitato nella tabella.

I punteggi tecnici per criterio come quelli complessivi non saranno soggetti a riparametrazione.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia di sbarramento a 48 punti. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alle soglie indicate.

B. Offerta economica: massimo di 20 punti attribuiti per interpolazione lineare tra il coefficiente uno, associato all'offerta che presenti il maggiore ribasso e il coefficiente zero, associato alla base d'asta, secondo la formula bilineare con parametro $K=0,85$:

se $P_i \geq P_{medio}$ $PE_{max} * X * (BA - P_i) / (BA - P_{med})$	<i>dove:</i> $PE_{max} = 20$ punteggio massimo attribuibile all'offerta economica
---	--



<p>se $P_i < P_{medio}$ $PE_{max} * [X + (1 - X) * (P_{med} - P_i) / (P_{med} - P_{min})]$</p>	<p>BA = base d'asta P_i = prezzo offerta in esame P_{min} = prezzo più basso tra quelli offerti in gara P_{med} = media aritmetica dei ribassi offerti in gara X = parametro K valore 0,85</p>
---	--

Il Coefficiente così calcolato verrà moltiplicato per il punteggio associato (20 Pt).

L'offerta economica verrà calcolata sul prezzo totale come risultate dall'applicazione dei prezzi orari offerti per il monte ore stimato per quattro anni. Il prezzo unitario per ciascun servizio dovrà essere pari o inferiore rispetto a quello posto singolarmente a base di gara:

Ambito	Servizio	Sottoservizio/sede	Tariffa oraria (*)	Monte ore 4 anni
ICT	Assistenza Endpoint e POC	presidii VIP	28,23 €	59.476
ICT	MAC Endpoint	Movimentazione totale	24,64 €	2.600
DID_DI G	Assistenza didattica digitale	Aule semplici	17,67 €	36.054,93
DID_DI G	Assistenza didattica digitale	Aule evolute	24,64 €	67.895,07
DID_DI G	Assistenza laboratori	Lab Informatici e linguistici	24,64 €	56.000
DID_DI G	Assistenza laboratori	Lab. Didattici Complessi/sperimentali	24,64 €	6.400
DID_DI G	Assistenza laboratori	Stabulari Sedi Varese e Busto	17,67 €	7.680
COM	Servizi ambito comunicazione		24,64 €	8.000
COM	Assistenza per organizzazione e presidio eventi, convegni e campagne di comunicazione di comunicazione istituzionale		24,64 €	1.200
SGL	Portierato e guardiania		17,67 €	290.000
SGL	Posta e servizi accessori		17,67 €	19.040

Clausola sociale: ai sensi dell'articolo 50 del Codice dei contratti pubblici, è prevista nel capitolato speciale d'appalto l'adozione di clausole volte a promuovere la stabilità occupazionale del



personale impiegato. Ai concorrenti sarà chiesto di allegare all'offerta un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale con particolare riguardo al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale di inquadramento e trattamento economico. La mancata presentazione del progetto equivale alla mancata accettazione della clausola sociale e costituisce motivo di esclusione dalla gara, previo esperimento del soccorso istruttorio. Il rispetto delle previsioni del progetto di assorbimento sarà oggetto di monitoraggio da parte della stazione appaltante durante l'esecuzione del contratto.

I suddetti parametri sono stati desunti dalla relazione di progetto redatta dal RUP ed allegata, quale parte integrante, della suddetta deliberazione.

Atteso che, con note del Direttore Generale prot. n.113047 in data 29.10.2021 e n. 114197 in data 8.11.2021, sono state impartite al RUP disposizioni per la modifica dei criteri di aggiudicazione orientate *“alla tutela dell'interesse pubblico e del buon andamento dell'azione amministrativa ed espressione sostanziale della volontà del consiglio di amministrazione di cui il D.G. è garante”* come di seguito riportato:

Quanto ai Requisiti minimi di partecipazione: vengono rettificati i punti c) e d) con riferimento all'importo dei servizi analoghi e, tra i requisiti di capacità tecnico professionale, viene richiesto il possesso della certificazione di qualità ISO 9001, pertanto, gli stessi sono definiti come segue:

- a) inesistenza delle cause di esclusione, di cui all'articolo 80 del Codice degli appalti;
- b) iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per attività inerente all'oggetto del presente appalto, ovvero, se si tratta di impresa straniera con sede legale nell'ambito dei paesi dell'Unione Europea, l'iscrizione, secondo le modalità previste dallo Stato di residenza del concorrente;
- c) possesso della certificazione EN ISO 9001 in corso di validità riferita ai servizi di cui ai punti d) ed e)
- d) aver eseguito con buon esito nell'ultimo triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara ,nei confronti di Amministrazioni Pubbliche o Enti aventi finalità di pubblico servizio o soggetti privati, servizi di supporto in ambito Information Technology, Didattica Digitale, Multimedia e Social Media analoghi a quelli di cui agli artt. IV.2, IV.3 e IV.4 del capitolato speciale d'appalto complessivamente intesi per un importo non inferiore a € **1.490.256,00** ottenuto con un



numero massimo di 3 servizi, con indicazione degli importi delle date e dei destinatari. Si precisa che i servizi di Ambito Multimedia e Social Media potranno concorrere al raggiungimento di tale importo nel limite massimo del 5%. In particolare, in adesione a quanto suggerito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC con comunicato del Presidente del 13 aprile 2021, sarà presa in considerazione la prova relativa a servizi forniti o effettuati al massimo nell'ultimo quinquennio (2016-2020), come previsto dal Codice dei contratti pubblici (Allegato XVII, parte II);

- e) aver eseguito con buon esito nell'ultimo triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara nei confronti di Amministrazioni Pubbliche o Enti aventi finalità di pubblico servizio o soggetti privati servizi di supporto in ambito Logistica analoghi a quelli di cui all'art. IV.5 del capitolato speciale d'appalto complessivamente intesi per un importo non inferiore a **€ 1.365.184,00** ottenuto con un numero massimo di 3 servizi, con indicazione degli importi delle date e dei destinatari. In particolare, in adesione a quanto suggerito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC con comunicato del Presidente del 13 aprile 2021, sarà presa in considerazione la prova relativa a servizi forniti o effettuati al massimo nell'ultimo quinquennio (2016-2020), come previsto dal Codice dei contratti pubblici (Allegato XVII, parte II).

Quanto al Criterio di aggiudicazione con l'offerta economicamente più vantaggiosa - Offerta tecnica: con riferimento ai punteggi discrezionali dei criteri A - A2), Struttura organizzativa/ struttura operativo esecutiva, B) Flessibilità dell'organizzazione C) Modalità di formazione e aggiornamento del personale (ridotti in funzione della richiesta del possesso della certificazione di qualità), G - G1) Realizzazione di video aggiuntivi da tabellare e Tabellare/discrezionale (con l'introduzione di elementi qualitativi) come segue:

Ogni concorrente è chiamato a predisporre una Relazione Tecnica completa degli allegati richiesti e/o ritenuti necessari dal concorrente, che esponga quanto occorrente per l'attribuzione dei punteggi, per ogni criterio riportato in tabella:

	ELEMENTI/SERVIZI OGGETTO DI VALUTAZIONE	D	T	CRITERIO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
A	Organizzazione			
A.1	Struttura organizzativa: organigramma e caratteristiche della struttura centrale di direzione tecnico-	5		Adeguatezza della struttura organizzativa in relazione alla complessità del presente appalto.



	<p>amministrativo-contabile con descrizione sintetica del numero e delle caratteristiche professionali ed esperienza maturata delle risorse che saranno coinvolte a vario titolo nella gestione del presente appalto.</p> <p>In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi dovrà essere evidenziato l'assetto organizzativo con riferimento al raggruppamento/consorzio nel suo complesso.</p>			
A.2	<p>Struttura organizzativa: organigramma della struttura operativo/esecutiva con evidenziazione del numero e delle caratteristiche professionali ed esperienza maturata delle risorse che saranno impiegate nella esecuzione del presente appalto.</p> <p>Il concorrente dovrà indicare per ciascuna unità di personale impiegato nel servizio la qualifica professionale, l'inquadramento contrattuale, l'orario settimanale e giornaliero di servizio, il monte ore settimanale.</p> <p>Essendo prevista nel bando di gara clausola sociale di assorbimento del personale dell'impresa uscente, dall'organigramma dovrà risultare il relativo progetto di assorbimento, secondo lo schema fornito dalla S.A., salva la facoltà di dare dimostrazione efficace dell'incompatibilità dell'applicazione della clausola sociale (totale o parziale) con l'organizzazione aziendale del concorrente.</p> <p>Si precisa che il progetto di riassorbimento non è soggetto di valutazione tecnica dal momento che l'art. 50 del</p>	9		<p>Coerenza, livello e completezza dei profili professionali proposti e delle competenze specifiche previste per gli addetti ai servizi.</p>



	<p>Codice “non prevede la valutazione e l’attribuzione di un punteggio ai piani di riassorbimento del personale di cui alla cosiddetta clausola sociale” (TAR Toscana, Sez. II, 31 dicembre 2019, n. 1772). In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi dovrà essere evidenziato l’assetto organizzativo con riferimento al raggruppamento/consorzio nel suo complesso.</p>			
B	<p>Flessibilità dell’organizzazione Modalità e soluzioni organizzative/tecnologiche che il concorrente si impegna a mettere in atto per garantire, un adeguato grado di flessibilità in funzione delle diverse esigenze gestionali e/o un adeguato grado di sinergia tra i diversi profili professionali che permetta di ottimizzare l’impiego di personale garantendo la qualità del servizio con indicazione delle misure da intraprendere sul personale (es. gestione delle presenze del personale in caso di ferie, malattia, turnazione, improvvisa indisponibilità con indicazione dei tempi, delle modalità e delle caratteristiche del sostituto) Essendo prevista nel bando di gara clausola sociale di assorbimento del personale dell’impresa uscente, dall’organigramma dovrà risultare il relativo progetto di assorbimento, secondo lo schema fornito dalla S.A., salva la facoltà di dare dimostrazione efficace dell’incompatibilità dell’applicazione della clausola sociale (totale o parziale) con l’organizzazione aziendale del concorrente.</p>	8		<p>Modalità e soluzioni organizzative/tecnologiche e adottate al fine di consentire lo svolgimento dei servizi richiesti da capitolato nel modo più efficiente ed efficace, ivi compresa la gestione delle emergenze</p>



	Si precisa che il progetto di riassorbimento non è soggetto di valutazione tecnica dal momento che l'art. 50 del Codice "non prevede la valutazione e l'attribuzione di un punteggio ai piani di riassorbimento del personale di cui alla cosiddetta clausola sociale" (TAR Toscana, Sez. II, 31 dicembre 2019, n. 1772).		
C	Modalità di formazione ed aggiornamento del personale Progetto, corredato da dettagliato cronoprogramma per tutta la durata del contratto, che descriva il piano di formazione ed aggiornamento del personale che sarà impiegato nell'appalto (es. formazione nuovi assunti, formazione specifica per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto, aggiornamenti periodici riguardo a norme, regolamenti ed evoluzione dei servizi e dei programmi d'automazione dei servizi adottati, corsi ed aggiornamenti periodici riguardo alle misure antincendio e di Pronto Soccorso, ecc.), con l'indicazione dei corsi di formazione che verranno effettuati specificandone l'argomento (titolo del corso e sintesi del programma), del monte ore, se svolto con risorse interne o affidato ad esterni, della percentuale del personale della ditta che prenderà parte al corso sul totale del personale e delle aree e dei profili a cui è rivolto il corso.	8	Coerenza del progetto con i diversi servizi svolti dagli operatori, ampiezza degli argomenti oggetto di formazione e capacità del piano formativo proposto di garantire una adeguata valorizzazione degli addetti e una continua crescita della qualità del servizio prestato. Sarà valutato il piano formativo, purché accuratamente descritto e quantificato, in particolare la frequenza dei corsi, la loro periodicità, il numero delle persone coinvolte e le modalità organizzative.
D	Sistemi di supporto ai servizi		
D1	Descrizione del sistema informatizzato di rilevazione presenze (es. soluzione tecnologica proposta, modalità di accesso, modalità e tempi di	6	Utilizzo di tecnologie aggiornate, supportate e che tengano in particolare conto delle problematiche di



	aggiornamento, procedure di disaster recovery, modalità di esportazione dei dati, formati di estrazione dei dati, possibilità di implementazione di eventuali richieste di personalizzazione ecc.)		sicurezza informatica e della sua possibile personalizzazione, grado di integrazione col sistema di ticketing di Ateneo (attraverso anche attività congiunte di aggiornamento e configurazione di tale sistema)
D2	Dotazione tecnologica operatori e postazioni per consentire l'esecuzione delle attività di ambito logistica (es.: telefoni cellulari, smartphome, tablet, ecc.)	3	Numero di dispositivi messi a disposizione, la qualità, la corrispondenza con lo stato dell'arte, i criteri di aggiornamento e sostituzione per HW e SW, la dotazione integrativa proposta.
D3	Dotazione tecnologica operatori e postazioni per consentire l'esecuzione delle attività di ambito "multimedia e socialmedia"	6	Numero di dispositivi messi a disposizione, la qualità, la corrispondenza con lo stato dell'arte, i criteri di aggiornamento e sostituzione per HW e SW, la dotazione integrativa proposta.
D4	Disponibilità checklist, buone prassi, procedure organizzate specifiche servizio "portierato e guardiania"	2	Presenza di checklist, buone prassi, procedure, il loro formato (cartaceo, digitale), la loro organizzazione, l'integrazione con il sistema di gestione commessa.
D5	Disponibilità checklist, buone prassi, procedure organizzate specifiche servizio "posta e fattorinaggio"	2	Presenza di checklist, buone prassi, procedure, il loro formato (cartaceo, digitale), la loro organizzazione, l'integrazione con il sistema di gestione commessa.
D6	Disponibilità checklist, buone prassi, procedure organizzate specifiche servizio "Gestione magazzino" e "Gestione veicoli"	3	Presenza di checklist, buone prassi, procedure, il loro formato (cartaceo, digitale), la loro organizzazione, l'integrazione con il sistema di gestione commessa.



E	Sostenibilità ambientale																		
E1	<p>Veicoli ecologici Il concorrente è tenuto a inserire, nella Relazione Tecnica, la composizione del parco veicoli che intende dedicare alla commessa, evidenziando l'alimentazione e la classe di Omologazione degli stessi.</p>		<p>4 L'assegnazione del punteggio avviene in base ai parametri di seguito indicati:</p> <table border="1" data-bbox="983 488 1318 1043"> <thead> <tr> <th data-bbox="983 488 1169 658">Alimentazione veicolo</th> <th data-bbox="1169 488 1318 658">Valori attribuibili</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="983 658 1169 797">Benzina/ Gasolio EURO 6 (tutte)</td> <td data-bbox="1169 658 1318 797">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="983 797 1169 833">GPL</td> <td data-bbox="1169 797 1318 833">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="983 833 1169 869">METANO</td> <td data-bbox="1169 833 1318 869">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="983 869 1169 936">Full hybrid</td> <td data-bbox="1169 869 1318 936">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="983 936 1169 972">MHEV</td> <td data-bbox="1169 936 1318 972">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="983 972 1169 1008">PHEV</td> <td data-bbox="1169 972 1318 1008">4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="983 1008 1169 1043">BEV</td> <td data-bbox="1169 1008 1318 1043">4</td> </tr> </tbody> </table> <p>In caso di più veicoli ad alimentazione differente utilizzati per l'esecuzione del servizio, il punteggio verrà attribuito attraverso il calcolo della media ponderale dei punteggi indicati in Tabella assegnati al numero di veicoli dichiarati, secondo la formula: $P_i = ((P_1 * N_1) + (P_2 * N_2) + (P_n * N_n)) / (N_1 + N_2 + N_n)$ dove: P_i = Punteggio ottenuto, per il criterio, dall'offerta i-esima rispetto all'elemento in esame; P₁, P₂, P_n = Punteggio, assegnato in base alla tipologia di alimentazione; N_i = Numero dei veicoli disponibili per specifica tipologia di emissione.</p>	Alimentazione veicolo	Valori attribuibili	Benzina/ Gasolio EURO 6 (tutte)	1	GPL	2	METANO	2	Full hybrid	3	MHEV	3	PHEV	4	BEV	4
Alimentazione veicolo	Valori attribuibili																		
Benzina/ Gasolio EURO 6 (tutte)	1																		
GPL	2																		
METANO	2																		
Full hybrid	3																		
MHEV	3																		
PHEV	4																		
BEV	4																		
F	Servizio di Gestione End Point ed HelpDesk - servizi migliorativi																		
F1	Servizio di Etichettatura	3	Il punteggio è assegnato																



	<p>Elettronica degli Asset L'Offerente indica nella Relazione Tecnica se metterà a disposizione del committente, senza oneri aggiuntivi e per tutta la durata contrattuale, il servizio di Etichettatura Elettronica conforme al quanto richiesto nel Capitolato speciale di appalto</p>		<p>automaticamente e in valore assoluto sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto: sì=3 no=0</p>
F2	<p>Servizio di Cancellazione e Smaltimento a norma dei supporti di memorizzazione a degli EndPoint L'Offerente indica nella Relazione Tecnica se metterà a disposizione del committente, senza oneri aggiuntivi e per tutta la durata contrattuale, il servizio di Cancellazione e Smaltimento a norma dei supporti di memorizzazione a degli EndPoint conforme al quanto richiesto nel Capitolato speciale d'appalto. Il servizio verrà erogato per un numero di supporti anno non superiore a 200 (duecento) unità per ciascuna annualità di vigenza contrattuale, eventuali quantità non fruite nelle annualità precedenti potranno essere utilizzate nelle annualità successive sino al termine del contratto.</p>	4	<p>Il punteggio è assegnato automaticamente e in valore assoluto sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto: sì=4 no=0</p>
F3	<p>Certificazione competenza della lingua Inglese per il personale adibito al servizio Gestione Endpoint e Punto unico di contatto. Fermo restando il rispetto dei requisiti minimi di competenza definiti nei profili professionali per l'ambito ICT per il servizio Gestione Endpoint e Punto unico di contatto presenti nel CSA, l'Offerente indica nella Relazione Tecnica l'impegno a garantire, senza oneri aggiuntivi e per tutta la durata contrattuale, il possesso da</p>	3	<p>Il punteggio è assegnato automaticamente e in valore assoluto sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto: - Possesso della certificazione per meno del 30% del personale complessivamente adibito ai servizi in ambito ICT = 0 - Possesso della certificazione per almeno il 30% del personale complessivamente adibito</p>



	parte del personale messo a disposizione per la fornitura dei Servizi in ambito ICT definiti nel CSA di certificazione della competenza della lingua inglese almeno al livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER), nonché l'impegno a produrre apposita documentazione attestante le certificazioni possedute dalle singole unità di personale messe a disposizione presso il committente.		ai servizi in ambito ICT = 1 - Possesso della certificazione per almeno il 60% del personale complessivamente adibito ai servizi in ambito ICT = 3
F4	Certificazione competenza della lingua Italiana per il personale adibito al servizio Gestione Endpoint e Punto unico di contatto. Fermo restando il rispetto dei requisiti minimi di competenza definiti nei profili professionali per l'ambito ICT per il servizio Gestione Endpoint e Punto unico di contatto presenti nel CSA, l'Offerente indica nella Relazione Tecnica l'impegno a garantire, senza oneri aggiuntivi e per tutta la durata contrattuale, che tutto il personale messo a disposizione per la fornitura dei servizi in ambito ICT del csa sia madre lingua italiana (o in alternativa in possesso di certificazione della competenza della lingua italiana al livello C2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) producendone apposita documentazione a comprova)	4	Il punteggio è assegnato automaticamente e in valore assoluto sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto: sì = 4 no = 0
G	Servizi gratuiti aggiuntivi /migliorie		
G1	Realizzazione di video aggiuntivi rispetto alle previsioni del CSA (10 video anno), a supporto di iniziative strategiche, su richiesta dell'Ateneo, comprendenti videoriprese, selezione comparse, scelta della location,	5	L'assegnazione del punteggio avviene in base ai parametri di seguito indicati: Fino a 3 video (3° compreso) in più = 2 punti / Fino a 5 video in più = 5 punti



	montaggio, registrazione audio con utilizzo musiche royalty-free, grafiche animate, realizzazione infografiche. (Rif. IV.4.2 del CSA)		
G2	Migliorie nella realizzazione dei video previsti nel CSA (10 video anno), a supporto di iniziative strategiche, su richiesta dell'Ateneo, comprendenti videoriprese, selezione comparse, scelta della location, montaggio, registrazione audio con utilizzo musiche royalty-free, grafiche animate, realizzazione infografiche. (Rif. IV.4.2 del CSA)	5	Migliorie in termini qualitativi dei prodotti richiesti attraverso strumenti di alta tecnologia messi a disposizione dal concorrente.

Quanto all'Offerta economica: massimo di 20 punti attribuiti mediante la formula per interpolazione lineare tra il coefficiente uno, associato all'offerta che presenti il minor prezzo e il coefficiente zero, associato alla base d'asta, segue:

$$\text{Vai} = (BA - P)/(BA - P_{\min})$$

Dove:

Vai = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

BA = importo a base di gara

P = Valore (prezzo) offerto dal concorrente a

Pmin = Valore (prezzo) dell'offerta più conveniente

Il Coefficiente così calcolato verrà moltiplicato per il punteggio associato (20 Pt).

Ritenuto di recepire le modifiche conformemente alle disposizioni del Direttore Generale, richiamate in premessa, da parte del RUP;

Richiamati gli artt. 3, 14 e 15 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

Richiamati gli artt. 7.3, 7.6 e 7.12 del Manuale di amministrazione e contabilità;

Richiamato il Decreto del Direttore generale del 13 maggio 2020 n. 343, con il quale l'Ing. Gianmarco Gatti è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della procedura in oggetto e il Dott. Stefano Stella e il Sig. Adriano Tresin sono stati nominati Direttori dell'esecuzione del contratto rispettivamente per le sedi di Varese/Busto Arsizio e le sedi di Como;



Atteso che il presente provvedimento non ha riflessi di natura contabile e finanziaria, e che, pertanto, l'imputazione contabile rimane già assunta con la citata delibera del Consiglio di Amministrazione n. 212 in data 4.10.2021;

Accertato che non è prevista in tempo utile un'adunanza del Consiglio di Amministrazione;

Considerato necessario provvedere con decreto di urgenza, ai sensi dell'art. 14 lettera b) dello Statuto di Ateneo all'indizione della complessa procedura al fine di addivenire all'individuazione del nuovo operatore economico per l'affidamento dell'appalto con decorrenza 1.7.2022;

DECRETA

1. di approvare la rettifica della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 212 in data 4.10.2021 nelle parti relative alla modifica dei requisiti e dei punteggi dei criteri di aggiudicazione come indicato in premessa e che qui si intendono integralmente riportate;
2. di dare atto che, a seguito della rettifica della citata deliberazione, viene conseguentemente rettificato il progetto relativo all'affidamento dei servizi integrati di assistenza tecnico informatica, supporto alla didattica on site e on line, accoglienza presidio e sorveglianza, supporti audio video, servizi operativi di assistenza ai laboratori didattici, di informatica e di ricerca a firma del RUP, in recepimento delle direttive impartite dal Direttore Generale con le note richiamate in premessa, come da nuovo allegato;
3. di dare atto che il presente provvedimento non ha riflessi di natura contabile e finanziaria, e che, pertanto, l'imputazione contabile rimane già assunta con la citata delibera del Consiglio di Amministrazione n. 212 in data 4.10.2021;
4. di incaricare il Servizio Centrale di approvvigionamento dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio generale dei decreti;
5. di dare atto che il presente decreto verrà ratificato nella prima seduta utile del Consiglio di Amministrazione;
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del committente e in "Amministrazione Trasparente", unitamente alla ratifica del Consiglio di Amministrazione.

Varese, data della firma digitale

Il Rettore



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA

AREA
INFRASTRUTTURE
E
APPROVVIGIONAMENTI
Servizio Centrale di
Approvvigionamento

Prof. Angelo Tagliabue
Firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento Amministrativo (Art. 31 D.lgs. 50/2016):

Ing. Gianmarco Gatti

Tel. +39 0332 219600 - gianmarco.gatti@uninsubria.it