



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELL'INSUBRIA**

**AREA
INFRASTRUTTURE E
APPROVVIGIONAMENTI**
Servizio Centrale di Approvvigionamento
Ufficio Appalti, forniture e servizi

Prot. n.

Anno 2022

Tit. X

Cl. 4

Fasc. 2022-X/4.64

N. Allegati /

Rif.

 Internet

rp/pm/MCT/DB

Spett.

Henry Schein Krugg s.r.l.
via dei Lavoratori, 7
20090 Buccinasco (MI)

**Oggetto: fornitura di banchi da lavoro odontoiatrici per la simulazione di casi clinici - Completamento laboratorio - CIG 929154055E - CUP J46G21004540001
Invito a presentare offerta.**

Questa Amministrazione intende procedere all'espletamento di una procedura negoziata senza bando, di cui all'art 63, comma 3, lett. b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per la fornitura di n. 11 banchi di lavoro odontoiatrici per la simulazione di casi clinici presso il laboratorio sito in via Monte Generoso, a Varese, a completamento degli strumenti già installati, il cui importo a base d'asta è pari a € 204.918,04 (di cui € € 177.968,04 per la fornitura di banchi di lavoro odontoiatrici ed € 26.950,00 per estensione di garanzia per la durata di 60 mesi) da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b del D.lgs. 50/2016, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione 20 giugno 2022, n. 143.

Trattasi di una procedura afferente agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10/02/2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12/02/2021 ("PNRR"), soggetta alla disciplina prevista dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.

Con riferimento alle disposizioni contenute nel D.lgs. 81/08, non sussistono rischi da interferenze che richiedano misure preventive e protettive supplementari rispetto a quelle misure di sicurezza, a carico dell'impresa, connesse ai rischi derivanti dalle proprie attività. Non sono pertanto stimati oneri per la sicurezza derivanti da rischi specifici da interferenze.

Con riferimento all'art. 23, comma 16 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 i costi della manodopera sono stimati in € 4.840,00.



Via Ravasi, 2 - 21100 Varese (VA) - Italia
Tel. +39 0332 21 9033-9037-9602-9730-9310
Via Valleggio, 11 - 22100 Como (CO) - Italia
Tel. +39 031 238 9231
Email: appalti@uninsubria.it - PEC: ateneo@pec.uninsubria.it
Web: www.uninsubria.it
P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120
Chiaramente Insubria!

Piano I
Uff. 1.031
Piazza Ovest Piano I
Uff. 3.1.4

Orari al pubblico

Lunedì, martedì,
giovedì, venerdì: 10.00 - 12.00
Mercoledì: 14.00 - 16.00



Le prestazioni richieste sono dettagliate nel capitolato speciale d'appalto pubblicato sul MePA.

Si chiede di voler formulare la Vs. migliore offerta **entro le ore 10.00 del 14 luglio 2022**. L'offerta dovrà essere corredata della seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- 1) **Dichiarazione di partecipazione**, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa o da persona dotata di comprovati poteri di firma (in caso di procuratore speciale, la procura dovrà risultare da atto notarile, in originale digitale o copia conforme digitale, inserito nella "Documentazione amministrativa", contenente altresì le autocertificazioni previste dall'art. 47 del D.L. 77/2021).
- 2) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 utilizzando il modello di **Documento di gara unico europeo - DGUE** (Allegato B) - di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 redatto secondo le Linee guida del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n.174 del 27 luglio 2016 – sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa o da persona dotata di comprovati poteri di firma con la quale ciascun concorrente:
 - I. **fornisce le informazioni sull'operatore economico**: i dati identificativi, la forma di partecipazione alla procedura, le generalità dei rappresentanti e l'eventuale volontà di ricorrere al subappalto, nonché in caso di subappalto, l'indicazione delle prestazioni che si intendono subappaltare a terzi tenendo presente che il limite massimo del subappalto è pari al 40% (compilando la parte II "Informazioni sull'operatore economico", lettera D "Informazioni concernenti i subappaltatori"). Si precisa che l'omessa presentazione della dichiarazione di subappalto verrà considerata quale indicazione della ditta partecipante di non subappaltare alcuna parte del servizio.
 - II. **attesta il possesso dei requisiti minimi di partecipazione**, in particolare:
 - a. l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., compilando la parte III "Motivi di esclusione";
 - b. (per gli operatori economici organizzati in forma d'impresa) l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto; per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.,



compilando la parte IV “Criteri di selezione”, lettera A) “Idoneità”, punto 1) “Iscrizione in un registro professionale o commerciale”;

- 3) **Capitolato speciale d'appalto** sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da persona dotata di comprovati poteri di firma;
- 4) **PASSOE**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da persona dotata di comprovati poteri di firma, rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20/12/12, previa registrazione on line al “servizio AVCPASS” su sito web dell'ANAC (www.avcp.it) fra i servizi ad accesso riservato e secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura.
- 5) Copia dell'**attestazione del versamento effettuato presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)** per l'importo di **€ 20,00 (venti/00)**. Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, alla nuova “Gestione Contributi Gara” raggiungibile all'indirizzo: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>

Il pagamento della contribuzione può essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- **“Pagamento on line”** mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA;
- **“Pagamento mediante avviso”** utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione “Pagamenti effettuati” del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

Per ulteriori informazioni riguardanti il versamento del contributo si rimanda alle istruzioni operative disponibili <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

- 6) (*in caso di operatore economico che occupi oltre cinquanta dipendenti*) copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello

eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).

B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

La documentazione economica dovrà contenere:

- 1) **L'offerta di sistema**, redatta compilando l'apposita sezione MEPA, riportante l'importo complessivo offerto. Non è ammessa, **a pena d'esclusione**, un'offerta in aumento rispetto al prezzo indicato.
- 2) **A pena d'esclusione, la dichiarazione relativa ai propri costi aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro **e ai propri costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., redatta secondo il modello allegato "*Dichiarazione costi aziendali e manodopera*".

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente, **a pena d'esclusione**, dal legale rappresentante o da persona dotata di comprovati poteri di firma (procuratore speciale).

Non è consentita la presentazione di varianti.

L'offerta presentata dal concorrente, nei termini e nei modi sopra indicati, sarà sottoposta alla valutazione della Stazione Appaltante.

La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione degli atti da parte dell'Amministrazione. La Stazione Appaltante comunicherà, ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'esito di tale approvazione. Ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'aggiudicazione diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla documentazione di gara e richiesti dalla legge.

È facoltà dell'Amministrazione procedere in via d'urgenza all'avvio della fornitura anche nelle more della stipulazione formale del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. 50/2016.

È facoltà dell'Amministrazione procedere, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.lgs 50/2016, in via d'urgenza all'esecuzione del contratto anche nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art.80 del D. lgs 50/2016 nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura ai sensi dell'art 8 c.1 lett a) della Legge 11 settembre 2020, n.120 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n.76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale.



Il possesso dei requisiti minimi sarà soggetto a verifica. Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 80, comma 12 del codice, laddove sia stata presentata falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave, dispone l'iscrizione di apposita annotazione interdittiva nel casellario informatico, ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni. Inoltre, dalla dichiarazione non veritiera deriva anche una sanzione a carattere pecuniario, come disposto dall'art. 213, comma 13, del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.

Entro il termine di 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà inviare all'Università degli Studi dell'Insubria la documentazione necessaria per la formalizzazione del contratto e in particolare una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La garanzia fideiussoria può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari previsti dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016. In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20 %, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il contratto sarà perfezionato mediante scrittura privata sottoscritta da entrambe le parti.

Si evidenzia che il contratto e la relativa offerta economica saranno assoggettati ad imposta di bollo, ai sensi dell'art. 2 della tariffa, prima parte allegata al DPR 642/1972. Il pagamento dell'imposta di bollo sarà a carico dell'affidatario.

L'Ateneo, in attuazione della normativa in materia, ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione. Il Piano Triennale è pubblicato sul sito istituzionale alla pagina <https://www.uninsubria.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-triennale-la-prevenzione-della-corruzione-e>. Eventuali segnalazioni possono essere inviate all'indirizzo anticorruzione@uninsubria.it.

Varese, *data della firma digitale*

Il Dirigente
Ing. Gianmarco Gatti
Firmato digitalmente

Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 D. Lgs. 50/2016): Dott. Daniele Binda
tel. +39 0332 21 9330 - daniele.binda@uninsubria.it