

*Imposta di bollo assolta  
con le modalità  
telematiche, ai sensi del  
D.M. 22 febbraio 2007,  
mediante MODELLO  
Unico Informatico  
(M.U.I.), per l'importo di  
€ 45,00*

**REPERTORIO N. ....**

**ACCORDO QUADRO PER L'ESECUZIONE DELLA FORNITURA DI  
MONOGRAFIE SCIENTIFICHE E/O DIDATTICHE A STAMPA E  
OPERE IN CONTINUAZIONE A STAMPA O SU SUPPORTO  
ANALOGICO/DIGITALE (CD-ROM, DVD) EDITE DA CASE  
EDITRICI ITALIANE E RELATIVI SERVIZI GESTIONALI  
CONNESSI**

**REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemilaventuno (2021), il giorno ..... (...) del mese di  
....., in Varese, presso i locali dell'Amministrazione Centrale  
dell'Università degli Studi dell'Insubria, via Ravasi, 2, avanti a me  
....., Ufficiale Rogante dell'Università degli Studi dell'Insubria,  
nominato con Decreto del Direttore Generale ....., a norma di  
quanto previsto nella parte 7.7 del Manuale di amministrazione e contabilità, con  
l'assenza dei testimoni per avervi le parti rinunciato e con il mio assenso, sono  
comparsi:

- Il sig. ...., nato a ..... (...), il ....., il quale interviene al  
presente atto in qualità di ..... della società ....., (cod. fisc. n.  
.....), con sede legale in Via ..... - ..... (...),  
come risulta dal certificato rilasciato dalla Camera di Commercio, Industria,  
Artigianato ed Agricoltura di ..... in data ..... n. ...., di  
seguito denominato Appaltatore;

- il Dott. ...., nato a .... il .... nella sua qualità di Direttore Generale  
dell'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA (cod. fisc. n.  
95039180120), con sede in Varese, Via Ravasi, 2, munito dei necessari poteri per

la firma del presente atto ai sensi della parte 7.7 del Manuale di Amministrazione e Contabilità, di seguito denominato Università;

### **PREMESSO**

- che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 16 dicembre 2020, n. 256 è stato autorizzato l'espletamento di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i per la fornitura di monografie scientifiche e/o didattiche a stampa editate da case editrici italiane, da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso ex art. 95 c.4 del D. Lgs 50 del 2016, con un importo a base d'asta pari a € 193.990,00 (centonovantramilanovecentonovanta/00) IVA esclusa (IVA assolta dall'editore ai sensi dell'art. 74 del DPR 26 ottobre 1972 n. 633). Non sono previsti oneri per la sicurezza derivanti da rischi specifici da interferenze;

- che in forza della predetta delibera, si è svolta la gara in questione e la stessa è stata aggiudicata alla società ....., (Cod. Fisc./P. IVA n. ....), con sede legale in Via ..... - ..... (.....) che ha offerto il ribasso del .....% sul prezzo di copertina o di listino ufficiale stabilito dall'Editore, come risulta dall'offerta presentata dalla predetta Ditta (all. 1);

- che a prescindere dal ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara (che verrà applicato al prezzo di copertina o di listino ufficiale stabilito dall'Editore) l'importo dell'affidamento sarà in ogni caso pari a complessivi € **193.990,00** (centonovantatremilanovecentonovanta/00) IVA esclusa (IVA assolta dall'editore ai sensi dell'art. 74 del DPR 26 ottobre 1972 n. 633);

- che, nelle more del rilascio dell'informazione antimafia di cui all'art. 91 del D.Lgs. n. 159/2011 richiesta alla Banca Nazionale dei contratti pubblici attraverso la Banca Dati Nazionale Unica Antimafia (c.d. B.D.N.A.) in data

\_\_\_\_\_, acquisita l'autocertificazione da parte dell'Appaltatore, si procede alla stipula del presente atto, sottoposto alle condizioni di cui all'art. 94, comma 2 del citato Decreto;

quanto sopra premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente atto, i componenti, della cui identità personale io Ufficiale Rogante sono certo, convengono e stipulano il seguente contratto:

### **Art. 1 - Oggetto del contratto**

L'oggetto dell'Accordo Quadro per il lotto 1 è la fornitura di monografie scientifiche e/o didattiche a stampa e opere in continuazione a stampa o su supporto analogico/digitale (CD-ROM, DVD) edite da case editrici italiane e dei servizi gestionali connessi presso Biblioteche e Strutture accademiche afferenti all'Università degli Studi dell'Insubria, come meglio specificato nell'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto.

### **Art. 2 - Capitolato speciale e norme regolatrici del contratto**

L'accordo quadro viene affidato ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente contratto e dai seguenti documenti:

1. Capitolato Speciale d'Appalto (All.1);
2. L'Offerta economica (All.2)

Tutti i suddetti documenti sono depositati agli atti dell'Università degli Studi dell'Insubria e si intendono facenti parte integrante del contratto, anche se non materialmente allegati.

### **Art. 3 - Ammontare massimo stimato del contratto**

L'importo contrattuale ammonta a € 193.990,00 (centonovantatremilanovecentonovanta/00) al netto dell'I.V.A. e salva la

liquidazione finale. Non sono previsti oneri per la sicurezza derivanti da rischi specifici da interferenze.

L'importo complessivo dell'appalto indica la stima presunta della fornitura a disposizione. L'Appaltatore non potrà richiedere alcun indennizzo nel caso in cui l'Università non utilizzi l'intero importo stimato durante i 48 mesi di validità dell'accordo quadro ovvero qualora si raggiunga l'ammontare prima del termine.

#### **Art. 4 - Ordinativi**

Dal presente accordo quadro discendono ordinativi il cui importo e durata sono in funzione delle esigenze dell'Amministrazione committente.

#### **Art. 5 - Pagamenti**

Ai sensi dell'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto, gli importi dovuti a fronte della fornitura dei volumi saranno corrisposti entro **30 giorni** dalla ricezione della fattura. Previa verifica di avvenuta regolare esecuzione delle prestazioni da parte del Responsabile della Struttura Ordinante e previa verifica di regolarità contributiva mediante acquisizione da parte dell'Università del Documento di regolarità contributiva DURC in corso di validità, ai sensi di quanto previsto dal Decreto Ministeriale 24 Ottobre 2007.

L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i., sia nei rapporti con la Stazione appaltante, sia nei rapporti con i subappaltatori e gli eventuali subcontraenti appartenenti alla filiera delle imprese del presente appalto.

Ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge 136/2010 e s.m.i., l'appaltatore ha comunicato con nota prot. .... del .././..... gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 del citato art. 3 sul quale dovranno essere effettuati tutti i movimenti finanziari, nonché i nominativi (generalità e

codice fiscale) dei soggetti che sul medesimo conto possono operare.

L'affidatario si impegna, altresì, a comunicare alla Stazione appaltante ogni variazione relativa alle notizie ogniqualvolta si verificano degli eventi modificativi relativi a quanto sopra riportato.

Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della L. 136/10 e s.m.i. l'appaltatore che ha notizia dell'inadempimento della controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi della tracciabilità ne dà immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura - ufficio territoriale del Governo della Provincia di Varese.

Ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis) della Legge n. 136/2010 e s.m.i. il contratto sarà risolto di diritto qualora le transazioni, inerenti e derivanti dal contratto stesso, siano eseguite senza avvalersi dello strumento del bonifico bancario o postale o di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 della L. 136/10 e s.m.i. il contratto di subappalto e i subcontratti stipulati con imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture dovranno riportare, a pena di nullità assoluta, apposita clausola con la quale il contraente e i sub contraenti attestino di ben conoscere ed assumere gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla L. 136/10 e s.m.i.

Al fine di effettuare le verifiche disposte dal citato art. 3 comma 9 della L. 136/10 e s.m.i. l'appaltatore si impegna a trasmettere alla Stazione appaltante copia del contratto di subappalto o del subcontratto.

Questa Università accetta esclusivamente fatture trasmesse in forma elettronica, secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica", del Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, n. 55, fatto salvo che ricorrano le condizioni

previste dal D.Lgs. 27 dicembre 2018, n.148 che prevedono obbligatoriamente la ricezione, la traduzione e la consegna delle fatture elettroniche redatte secondo lo standard europeo (EN16931), tramite il Sistema di Interscambio (SdI).

Le fatture devono fare riferimento al codice univoco della struttura ordinante così come censito su [www.indicepa.it](http://www.indicepa.it).

Le fatture, indirizzate all'Area Servizi bibliotecari e documentali - Sistema Bibliotecario di Ateneo: Biblioteca di Economia, Biblioteca di Giurisprudenza, Biblioteca di Medicina e Scienze, Biblioteca di Scienze, devono fare riferimento al seguente codice univoco ufficio, così censito su [www.indicepa.it](http://www.indicepa.it): G6ECD2.

Le fatture, indirizzate all'area Infrastrutture e Approvvigionamenti – Ufficio Servizi generali e logistici -Como, devono fare riferimento al seguente codice univoco ufficio, così censito su [www.indicepa.it](http://www.indicepa.it): 7PLP8B.

Le fatture, indirizzate all'area Infrastrutture e Approvvigionamenti – Ufficio Servizi generali e logistici -Varese, devono fare riferimento al seguente codice univoco ufficio, così censito su [www.indicepa.it](http://www.indicepa.it): 7PLP8B.

Le fatture, indirizzate alla Direzione Generale - Ufficio Prevenzione e protezione, devono fare riferimento al seguente codice univoco ufficio, così censito su [www.indicepa.it](http://www.indicepa.it): 9JFCYV.

Le fatture elettroniche dovranno riportare obbligatoriamente il codice CIG ....., nonché gli eventuali ulteriori dati richiesti dall'Università finalizzati ad agevolare le operazioni di contabilizzazione e pagamento delle fatture nei tempi concordati.

Ai sensi del DM del 23/01/2015 attuativo delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti “Split payment” previste dall'art. 1 comma 629 lettera b) della Legge 190/2014 (Legge di stabilità 2015), l'IVA dovuta sarà trattenuta e

versata direttamente dall'Università all'Amministrazione finanziaria. Non saranno pertanto accettate fatture sprovviste della dicitura "Scissione dei pagamenti".

#### **Art. 6 – Durata del contratto**

Ai sensi dell'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto la durata del presente accordo quadro è fissata in 48 mesi naturali consecutivi decorrenti dal 22 settembre 2021.

#### **Art. 7 - Penalità per ritardi**

Ai sensi dell'art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto in caso di inadempimento contrattuale, l'Amministrazione sarà legittimata ad applicare, a proprio insindacabile giudizio, le seguenti penali per ogni singolo inadempimento:

- in caso di ritardo nella consegna della fornitura verrà applicata una penale pecuniaria pari allo 0,3‰ (zero virgola tre per mille) dell'ammontare netto contrattuale al giorno per ogni giorno naturale, successivo e continuo di ritardo rispetto ai tempi di consegna fissati all'art. 23 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- in caso di ritardo nella sostituzione della fornitura non conforme alle caratteristiche previste, verrà applicata una penale pecuniaria pari allo 0,3‰ (zero virgola tre per mille) dell'ammontare netto contrattuale al giorno per ogni giorno naturale, successivo e continuo di ritardo rispetto ai tempi di sostituzione fissati all'art. 23 del capitolato Speciale d'Appalto.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva di applicare le penalità, anche cumulativamente, nei seguenti casi, da intendersi a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- 1,8% (uno virgola otto per cento) dell'ammontare netto contrattuale in caso di reiterata emissione di bolle di consegna/DDT ovvero fatture non conformi a quanto richiesto (NB per "reiterata emissione" si intende il ripetersi

dell'emissione di più bolle o fatture prive di uno o più degli elementi fondamentali indicati dall'Ateneo dopo che questa mancanza sia stata segnalata dal Direttore dell'esecuzione del contratto e dopo che sia stato concesso un tempo congruo per l'adeguamento di detti documenti);

- 2,8% (due virgola otto per cento) dell'ammontare netto contrattuale nel caso in cui per oltre il 30% degli ordini evasi in un anno si verifichi, senza giustificato motivo, la consegna del materiale oltre i 30 giorni previsti (NB i tempi di consegna dovranno essere oggettivamente rilevati attraverso report prodotti dal sistema gestionale del fornitore o, in mancanza attraverso report prodotti dalla stazione appaltante e riscontrabili dal fornitore);
- 5% (cinque per cento) dell'ammontare netto contrattuale nel caso in cui oltre il 30% dei materiali ordinati in un anno non venga consegnato, senza giustificato motivo e senza tempestiva comunicazione (NB gli ordini non evasi dovranno essere oggettivamente rilevati attraverso report prodotti dal sistema gestionale del fornitore o, in mancanza attraverso report prodotti dalla stazione appaltante e riscontrabili dal fornitore).

Per l'applicazione delle penali suddette, si procederà, innanzitutto, alla contestazione all'impresa del relativo inadempimento contrattuale da parte del Responsabile del Procedimento, rivolgendosi alla sede legale o al domicilio eletto da quest'ultimo.

Entro il limite di tre giorni successivi alla data di detta comunicazione, l'impresa potrà presentare eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine l'Università, nel caso non abbia ricevuto alcuna giustificazione oppure anche nel caso le avesse ricevute e non le ritenesse fondate procederà discrezionalmente all'applicazione delle penali e, in ogni caso, all'adozione di ogni determinazione ritenuta opportuna.

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti del Fornitore nei confronti dell'Ateneo; ovvero tramite emissione di note di credito da parte del Fornitore; ovvero tramite riaccredito diretto in conto corrente ovvero potrà essere detratto dalla cauzione a "garanzia definitiva".

#### **Art. 8 – Verifica di conformità**

Ai sensi dell'art. 102 del D.lgs 50/2016 il contratto è soggetto a **verifica di conformità** per la fornitura da parte del Responsabile della Struttura Ordinante.

#### **Art. 9 – Subappalto.**

Previa autorizzazione dell'Università e nel rispetto dell'articolo 105, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., possono essere subappaltati esclusivamente le forniture che l'Appaltatore ha indicato in sede di offerta amministrativa, nella misura, alle condizioni e con i limiti e le modalità previste dall'art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto.

#### **Art. 10 - Cauzione definitiva e polizze assicurative**

L'Appaltatore a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento di danni derivati dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, ha costituito, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 cauzione definitiva con polizza fidejussoria n. .... per l'importo di € ..... rilasciata da ..... in data ..... e valida fino all'emissione del certificato di verifica di conformità o comunque non oltre **6 (sei) mesi dalla scadenza del contratto.**

*(eventuale) L'importo è stato ridotto ai sensi dell'articolo 93, comma7 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, in quanto l'Appaltatore possiede la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9001, come da copia conforme dell'attestazione.*

### **Art. 11 - Risoluzione**

Per la risoluzione trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto.

### **Art. 12 - Foro Competente**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere circa l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del contratto sarà competente il foro di Varese.

### **Art. 13 - Spese del contratto**

Tutte le spese di bollo, scritturazione, copie di atti, disegni, registrazione fiscale ed altre dipendenti dal presente atto, sono a totale carico dell'Appaltatore. L'onere per I.V.A., come per legge, è a carico dell'Università.

### **Art. 14 - Privacy**

Nell'ambito dei loro rapporti contrattuali, le parti si impegnano a improntare il trattamento dei dati a principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto definito dai regolamenti in vigore applicabili al trattamento dei dati personali e, in particolare, il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 applicabile dal 25 maggio 2018 (di seguito "regolamento europeo sulla protezione dei dati") e normativa nazionale di riferimento laddove applicabile.

Il Titolare del trattamento dei dati personali delle persone fisiche (cd. interessati) effettuato nell'espletamento delle procedure di appalto e della successiva fase di stipula del contratto è l'Università degli Studi dell'Insubria, con sede legale in Varese (VA) Via Ravasi 2, nella persona del Magnifico Rettore. L'Ateneo ha nominato il Responsabile della protezione dei dati contattabile a questi riferimenti: [privacy@uninsubria.it](mailto:privacy@uninsubria.it), PEC: [privacy@pec.uninsubria.it](mailto:privacy@pec.uninsubria.it).

L'Università tratta i dati ad essa forniti esclusivamente per la gestione dell'appalto e per la sua esecuzione – base giuridica art. 6, comma 1, lett. b) del regolamento 2016/679, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi cui è soggetto il titolare del trattamento – base giuridica art. 6, comma 1, lett. c) del regolamento 2016/679.

I dati personali potranno essere trattati da dipendenti o collaboratori del Titolare che, operando sotto la diretta autorità di quest'ultimo, sono autorizzati del trattamento e ricevono al riguardo adeguata formazione ed istruzioni operative (art. 29 del regolamento (UE) 2016/679), da soggetti che, operando per conto del titolare, garantiscono l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate in forza di un contratto o di altro atto giuridico vincolante (art. 28 del regolamento (UE) 2016/679) o da titolari autonomi cui saranno comunicati i dati solo per il raggiungimento delle suddette finalità.

I dati raccolti saranno conservati per i tempi stabiliti dalla normativa vigente o dai regolamenti d'Ateneo anche per gestire eventuali contenziosi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'impossibilità di ammettere l'Impresa alla procedura di gara.

L'interessato ha diritto di ottenere l'accesso ai dati personali e la loro rettifica.

L'interessato ove previsto dalla normativa ha diritto di ottenere la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha il diritto alla portabilità dei dati effettuati con mezzi automatizzati. Non vi sono trattamenti che si basano sul consenso dell'interessato; laddove vi fossero l'interessato avrebbe diritto a revocarlo in qualsiasi momento fatta salva la liceità del trattamento basato sul consenso successivamente revocato. Infine l'interessato ha il diritto di proporre reclamo

all'autorità di controllo – Garante per la protezione dei dati personali – e di agire per ottenere il risarcimento dell'eventuale danno subito nei confronti del titolare o del responsabile. Per l'esercizio di tali diritti l'interessato potrà rivolgersi via PEC al titolare del trattamento.

**Art. 15 - Approvazione specifica di clausole**

L'appaltatore, preso atto delle condizioni generali del contratto, specificate negli art. 3, 5, 10, 11 e 12, dichiara di approvarle specificatamente ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341, II co. cc.

L'APPALTATORE

(*Sig.* .....)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'UNIVERSITÀ

(*Dott.* .....)